



# BIZKAIKO ALDIZKARI OFIZIALA

# BOLETIN OFICIAL DE BIZKAIA

BAO. 42. zk. 2016, martxoak 2. Asteazkena

— 4281 —

BOB núm. 42. Miércoles, 2 de marzo de 2016

## Laburpena / Sumario

### I. Atala / Sección I

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioa / Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia

Foru Aldundia / Diputación Foral

#### Herri Administrazioarako

#### eta Erakunde Harremanetarako Saila

Ahaldun Nagusiaren 21/2016 FORU DEKRETUA, otsailaren 25ekoa, Administrazio Bereziko eskalan suhiltzaile-gidaria espezialitatearen hautaprobaren deialdiaren hirugarren oinarri berezia aldatzen duena.

Bizkaiko Foru Aldundiaren 12/2016 FORU DEKRETUA, otsailaren 9koa, abenduaren 22ko 215/2015 Foru Dekretuko okerrak zuzentzekoa. azken Foru Dekretu horren bidez arautzen da 2016. urtean Udal Finantzaketarako Foru Funtsean (Udalkutxa) ustekabeko gertaerarako dauden transferentziak emateko prozedura (Bizkaiko Aldizkari Ofiziala, zenbakia, 2015eko abenduaren 31koa).

4283

#### Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales

4283

DECRETO FORAL del Diputado General 21/2016, de 25 de febrero, por el que se modifica la base tercera de las específicas de la convocatoria de pruebas selectivas en la escala de Administración Especial bombero/a-conductor/a.

4309

DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 12/2016, de 9 de febrero, de corrección de errores del Decreto Foral 215/2015, 22 de diciembre, por el que se regula el procedimiento de concesión de transferencias destinadas a imprevistos del Fondo Foral de Financiación Municipal (Udalkutxa) para el año 2016 («Boletín Oficial de Bizkaia» número 31, de diciembre de 2015).

Foru Enpresak eta Foru Erakundeak / Empresas y Organismos Forales

#### Azpiegiturak, S.A.U.

Esleipenak argitaratzea Sektore Publikoaren Kontratuei buruzko Legearen Testu Bateginaren 154. artikuluan ezarritakoa betez (Espedientea O/02/15).

4312

#### Azpiegiturak, S.A.U.

4312

Publicación adjudicaciones en aplicación del artículo 154 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (Expediente O/02/15).

### II. Atala / Sección II

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa / Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia

Bilboko Udala

Zaldibarko Udala

Arrigorriagako Udala

Getxoko Udala

Izurtzako Udala

Basauriko Udala

Gordexolako Udala

Orozkoko Udala

Larrabetzuko Udala

Berangoko Udala

Ispasterko Udala

Morgako Udala

Nabarnizko Udala

Bilbao-Bizkaia Ur-Partzuergoa

4312

Ayuntamiento de Bilbao

4314

Ayuntamiento de Zaldibar

4315

Ayuntamiento de Arrigorriaga

4315

Ayuntamiento de Getxo

4315

Ayuntamiento de Izurtza

4316

Ayuntamiento de Basauri

4317

Ayuntamiento de Gordexola

4318

Ayuntamiento de Orozko

4320

Ayuntamiento de Larrabetzu

4326

Ayuntamiento de Berango

4326

Ayuntamiento de Ispaster

4327

Ayuntamiento de Morga

4327

Ayuntamiento de Nabarniz

4327

Consortio de Aguas de Bilbao-Bizkaia

III. Atala / Sección III

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa / Administración Autónoma del País Vasco

**Herri-Kontuen Euskal Epaitegia**

**4329 Tribunal Vasco de Cuentas Públicas**

V. Atala / Sección V

Justizi Administrazioa / Administración de Justicia

- 4354 Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao (Bizkaia)**
- 4355 Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao (Bizkaia)**
- 4361 Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao (Bizkaia)**
- 4363 Juzgado de lo Social número 7 de Valencia**
- 4363 Juzgado de lo Social número 20 de Madrid**

## I. Atala / Sección I

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioa  
Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia

## Foru Aldundia / Diputación Foral

Herri Administrazioarako  
eta Erakunde Harremanetarako Saila

Ahaldun Nagusiaren 21/2016 FORU DEKRETUA, otsailaren 25ekoa, Administrazio Bereziko eskalan suhiltzaile-gidaria espezialitatearen hautaprobaren deialdiaren hirugarren oinarri berezia aldatzen duena.

Bizkaiko Kondaira Lurraldeko Foru Erakundearen Hautapen, Antolaketa, Erregimen eta Funtzionamenduari buruzko 1987ko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauko 27.3 a) artikuluari dagokionez Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legeko 34.1.g artikuluan (1999ko apirilaren 21eko 11/1999 Legearen bidez emandako idazketan) xedatzen denarekin bat etorritik, Ahaldun Nagusiari dagokio karrerako funtzionarioak hautatzeko deialdia eta oinarriak onestea.

Hori dela eta, aipatutako arauetan jasotako eskumenak erabiliz eta Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuak proposatuta, honako hau

## XEDATZEN DUT:

*Lehenengoa:* Administrazio Bereziko eskalan, zerbitzu berezien azpieskalan, su-itzaltzea motan, suhiltzaile-gidari espezialitatean, hirurogei (60) plaza karrerako funtzionarioen artean hornitzeko hautaprobetarako deialdiaren hirugarren oinarri berezia aldatzea, era honetara:

## «3. Gidabaimena

Hautagaiek C+E gidabaimena eduki beharko dute.»

*Bigarrena:* Eskabideak aurkezteko, 20 egun balioduneko beste epe bat ematea, foru dekretu honen laburpena Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunean hasiko dena.

Eskabidea aurretik aurkeztu zutenek ez dute berriro aurkeztu behar.

*Hirugarrena:* 5.1.2 oinarri berezian aipatutako estimulatzaileen kontsumoari nahiz beste edozein dopin motari buruzko araudia eguneratzea. Kontuan hartu beharko den araudia 2015eko abenduaren 17ko Ebazpena da (abenduaren 29ko Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratuta).

*Laugarrena:* Herri Administrazioaren Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 54. eta 89. artikuluetan aurreikusitako ondoretarako, ebazpen honen azalpen-zatia ebazpenaren aurrekaria eta arrazoitzea da.

*Bosgarrena:* Oinarriak argitara daitezen agintzea: oso-osorik Bizkaiko Aldizkari Ofizialean ([www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus)) eta laburpena, berriz, Estatuko Aldizkari Ofizialean.

*Seigarrena:* Otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauko 61.2.a) artikulua araberak, Udal Harremanen eta Herri Administrazioaren foru diputatuak deialdia tramitzeko beharrezkoak diren ebazpenak emango ditu, karrerako funtzionario-izendapena izan ezik, izendapena egitea Foru Aldundiari dagokio eta, aipatu foru arauko 17. artikulua 1. paragrafoko 3. zenbakian ezartzen denaren arabera.

Bilbon, 2016ko otsailaren 25ean.

Herri Administrazioarako  
eta Erakunde Harremanetarako foru diputatua,  
IBONE BENGOTXEA OTAOLEA

Ahaldun Nagusia,  
UNAI REMENTERIA MAIZ

Departamento de Administración Pública  
y Relaciones Institucionales

DECRETO FORAL del Diputado General 21/2016, de 25 de febrero, por el que se modifica la base tercera de las específicas de la convocatoria de pruebas selectivas en la escala de Administración Especial bombero/a-conductor/a.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 34.1.g de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en su redacción dada por Ley 11/1999, de 21 de abril, en relación al artículo 27.3 a) de la Norma foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Comunes del Territorio Histórico de Bizkaia, la aprobación de la convocatoria y de sus bases, para la selección en el funcionamiento de carrera, corresponde al Diputado General.

En su virtud, en aplicación de las facultades recogidas en las normas citadas a propuesta de la diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales,

## DISPONGO:

*Primero:* Modificar la Base Específica tercera de las que rigen la convocatoria para la provisión, en el Funcionamiento de Carrera de sesenta (60) plazas de bombero/a-conductor/a en la Escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales, Clase Extinción de Incendios, en el sentido siguiente:

## «3. Permiso de conducción

Las y los aspirantes deberán hallarse en posesión del permiso de conducción C+E.»

*Segundo:* Otorgar un nuevo plazo de 20 días hábiles a partir del día siguiente al de la publicación del extracto del presente Decreto Foral en el «Boletín Oficial del Estado» para la presentación de nuevas instancias.

Aquellas personas que ya hubieran presentado la instancia no necesitarán volver a presentarla.

*Tercero:* Actualizar la normativa de la base específica 5.1.2, relativa al consumo de estimulantes o cualquier tipo de dopaje, que será la Resolución de 17 de diciembre de 2015, «Boletín Oficial del Estado», de 29 de diciembre.

*Cuarto:* A los efectos previstos en los artículos 54 y 89 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sirve de antecedente y motivación a la presente resolución la parte expositiva de la misma.

*Quinto:* Disponer la publicación de las Bases íntegras, en el «Boletín Oficial de Bizkaia», ([www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus)) y en extracto, en el «Boletín Oficial del Estado».

*Sexto:* De conformidad con el artículo 61.2.a) de la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, la diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales, adoptará las resoluciones pertinentes para la tramitación de la convocatoria, excepto el nombramiento en el funcionamiento de carrera, por corresponder a la Diputación Foral conforme a lo dispuesto en el número 33 del apartado 1.0 del artículo 17 de la citada Norma Foral.

En Bilbao, a 25 de febrero de 2016.

La diputada foral de Administración Pública  
y Relaciones Institucionales,  
IBONE BENGOTXEA OTAOLEA

El Diputado General,  
UNAI REMENTERIA MAIZ

**ADMINISTRAZIO BEREZIKO ESKALAN  
OPOSIZIO SISTEMAREN BIDEZ  
KARRERAKO FUNTZIONARIO LEGEZ  
SARTZEKO HAUTAPROBEN DEIALDIA**

**CONVOCATORIA DE PRUEBAS SELECTIVAS  
PARA EL INGRESO EN EL FUNCIONARIADO  
DE CARRERA POR EL SISTEMA DE OPOSICIÓN  
EN LA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL**

**Lehenengoa.— Deialdiaren xedea**

1. Oinarri hauen xedea da deialdiaren oinarri berezietan zehazten diren Administrazio Bereziko plazak —dagozkion erreserbak eginda— oposizio sistemaren bidez eta karrerako funtzionario legez betetzeko hautaprobetarako deialdia egitea.

2. Barne-igoerako txanden erreserbatik datozen hautagaiek, dagozkien azterketak gainditzeko eskatutako gutxieneko puntuazioa lortu ez duelako edo bigarren oinarriko betekizunak betetzen ez dituelako, plaza horiek txanda askeko hautagaiei eskainitako plazaie gehituko zaizkie.

Barne-igoera arrunteko txandarako erreserbatutako plaza hutsak bete gabe gelditzen badira, haietara inor aurkeztu ez delako, hautagaietako inork azterketak gainditzeko eskatutako gutxieneko puntuazioa lortu ez duelako edo bigarren oinarriko betekizunak betetzen ez dituelako, plaza horiek txanda askeko hautagaiei eskainitako plazaie gehituko zaizkie.

Desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako barne-igoerako txandako plazaren bat bete gabe geratzen bada, barne-igoerako txanda arrunteko txandan eskaintzen diren plazaie gehituko zaie.

3. Desgaitasuna duten hautagaietako batek desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako txandara aurkeztu eta dagozkion ariketak gainditu baditu, baina plazarik lortu ez badu, txanda askean sartuko da, lortu duen puntuazioaren hurrenkeraren arabera, baldin eta txanda askeko beste hautagai batzuek lortutako puntuazioa baino handiagoa lortu badu.

Desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako eta betetako plazak deialdiko plaza guztien ehuneko hiru gainditzeko ez badute, bete ez diren plazak hurrengo lan-eskaintza publikoaren ehuneko zazpiko kupoari batuko zaizkie, ehuneko hamarreko gehieneko mugarekin.

4. Nolanahi ere, derrigorrezko hizkuntza-eskakizun jakin bat ezarrita duten deialdiko plazak betetzeko, beharrezkoa izango da hautagaiek hizkuntza-eskakizun hori deialdiaren oinarri haue-tan ezartzen den moduan egiaztatuturik izatea.

5. Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen Testu Bategina (aurrerantzean, EPOE) onesten duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 61. artikulua 8. zenbakiaren arabera, epaimahaiak ezin izango ditu izendatu deialdiko lanpostuen kopurua baino hautagai gehiago, deialdiaren oinarri berez-iek aukera hori ez jasotzen dutenean izan ezik.

6. Halaber, emakume eta gizonen arteko aukera berdintasunari buruzko printzipioarekiko konpromisoa adierazten da, zeinak Bizkaiko Foru Aldundiaren zerbitzupeko langileak sartzeko prozesua gidatzen baituen.

**Bigarrena.— Hautagaiek bete behar dituzten baldintzak edo betekizunak**

1. Hauek dira:

a) Egoera hauetako bat gertatzea:

— Europar Batasuneko herritarra izatea norbera edo ezkontidea, betiere zuzenbidez banatuta ez badaude, edo hautagaiaren ondorengoak edo haren ezkontidearenak (zuzenbidez banatuta ez badaude), baldin eta ondorengo horiek hogeita bat urtetik beherakoak badira, edo, urte gehiago izanik, gurasoen mende bizi badira oraindik.

— Europar Batasunak egin eta Espainiak berretsitako nazio-arteko hitzarmenen ezarpen-eremuaren barruan egotea, baldin eta hitzarmen horietan langileen zirkulazio-askatasuna ezar badaiteke.

b) Hamasei (16) urte beteta izatea, baina derrigorrezko erretirorako adina ez izatea.

**Primera.— Objeto de la convocatoria**

1. Es objeto de las presentes Bases de la regulación de la convocatoria de pruebas selectivas, por el sistema de oposición, para la provisión como funcionaria o funcionario de carrera de las plazas de Administración Especial que se detallan, con las correspondientes reservas, en las Bases Específicas de la convocatoria.

2. Las y los aspirantes procedentes de la reserva destinada a los turnos de promoción interna que superen las pruebas correspondientes tendrán, en todo caso, preferencia sobre el resto de las y los aspirantes para cubrir los puestos de trabajo vacantes asociados a la convocatoria.

Si las vacantes reservadas al turno de promoción interna ordinaria quedarán desiertas por falta de concurrencia, por no haber obtenido nadie la puntuación mínima exigida para la superación de las correspondientes pruebas o por no cumplir los requisitos de la base segunda, se acumularán a las convocadas por el turno libre.

Las plazas reservadas al turno de promoción interna para personas con discapacidad que resulten vacantes, acrecentarán las ofrecidas en el turno ordinario de promoción interna.

3. En el supuesto de que alguna de las personas concurrentes por el turno de personas con discapacidad superase los ejercicios correspondientes, pero no obtuviera plaza y su puntuación fuera superior a la obtenida por otras u otros aspirantes del turno libre será incluido por su orden de puntuación en dicho turno.

Si las plazas reservadas y que han sido cubiertas por personas con discapacidad no alcanzaran la tasa del tres por ciento de las plazas totales convocadas, las plazas no cubiertas se acumularán al cupo del siete por ciento de la Oferta de Empleo Público siguiente, con un límite máximo del diez por ciento.

4. Las plazas convocadas cuyo puesto asociado tuviera establecido un determinado perfil lingüístico preceptivo, no podrán ser provistas por aspirantes que no hubieran acreditado su cumplimiento en la forma prevista en las Bases reguladoras de la convocatoria.

5. El Tribunal, de acuerdo con el artículo 61.8 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (en adelante EBEP) no podrá declarar seleccionados a un número mayor de aspirantes que el de plazas convocadas, excepto cuando así lo prevean las bases específicas de la convocatoria.

6. Se declara el compromiso con el principio de igualdad de mujeres y hombres que inspira el procedimiento del ingreso de personal al servicio de la Diputación Foral de Bizkaia.

**Segunda.— Condiciones o requisitos que deben reunir las y los aspirantes**

1. Son los siguientes:

a) Darse alguna de las siguientes circunstancias:

— Ser ciudadano o ciudadana de la Unión Europea o su cónyuge, siempre que no estén separados o separadas de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados o separadas de derecho, sean menores de veintinueve años o mayores de dicha edad dependientes.

— Estar incluida o incluido en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras.

b) Tener cumplidos dieciséis (16) años de edad y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa.

c) Zereginak betetzeko behar besteko gaitasun funtzionala izatea.

d) Diziiplina-espediente bidez baztertuta ez izatea ezein administrazio publikotako zerbitzutik edo ezein autonomia erkidegotako konstituzio edo estatutu organoetako zerbitzutik. Halaber, ebazpen judizial bidez, erabateko desgaitasuna edo desgaitasuna berezia adierazita ez izatea enplegu edo kargu publikoak betetzeko, edo funtzionarioen kidegoan edo eskalan sartzeko. Beste estatu bateko nazionalitatea izanez gero, ez egotea desgaituta edo pareko egoera batean, eta ez egotea dagokion estatuan baldintza beretan enplegu publikoa betetzea eragozten duen diziplina-zehapenaren mende edo pareko egoera baten mende.

e) Eskutatako titulazioa izatea eta oinarri berezietan ezarritako baldintzak betetzea. Hautagaiek atzerrian lortu badituzte titulazioak, baliozkotze egokia edo —hala denean— homologazioaren ziurtagiria dutela egiaztatzea beharko dute.

2. Barne-igoerarako gordetako plazetara aurkezten diren hautagaiek jarduneko zerbitzuan edo zerbitzu berezien egoeran egon beharko dute jatorrizko plazan, eta betekizun hauek bete beharko dituzte:

a) Deialdiaren oinarri berezietan xedatutakoarekin bat etorritik, Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako funtzionarioen artean egotea, gaur egun dauden eskaletariko batean, lortu nahi duten plazaren azpiko lehen sailkapen-taldeko edo -azpitaldeko plaza batean, edo talde edo azpitalde bereko plaza batean.

b) Bizkaiko Foru Aldundian karrerako funtzionario legez jatorrizko plazan bi urte beteta izatea.

c) Lortu nahi den plaza eskuratzeko ezartzen den titulazioa edo antzintasuna izatea eta gainerako betekizunak betetzea.

3. Suhiltzaile Zerbitzuko langileek honako betekizun hauek bete beharko dituzte barne-igoerarako gordetako lanpostuetara aurkezteko:

a) Jarduneko zerbitzuan edo zerbitzu berezietan egotea beharrezko berehalako kategorian.

b) Kategorian horretan benetan 3 urteko zerbitzu-aldia beteta edukitzea.

c) Hutsegite larri edo oso larri bat dela-eta zigortuta ez egotea, salbu eta ezarritako zigor hori balioz gabetzea lortu bada.

4. Desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako plazetarako lehiatzen direnek legezko izaera hori eduki behar dute aitortua, %33ko portzentajea edo altuagoan. Nolanahi ere, honako kasu hauetan joko da baldintza hori betetzen dutela: ezintasun iraunkor oso bat dela-eta pentsio bat aitortua duten Gizarte Segurantzako pentsiodunen kasuan, eta zerbitzurako ezintasun iraunkorra edo desgaitasuna dela-eta erretiro-pentsio bat aitortuta duten klase pasibotako pentsiodunen kasuan.

5. Eskaera-orriak aurkezteko epea amaitzen den egunean eduki beharko dira betekizun horiek guztiak, eta beharrezkoa izango da betekizun horiei guztiei eustea hautaketa-prozesuan zehar, harik eta izendapena egin arte.

### Hirugarrena. — *Eskaera-orriak*

#### 1. Aurkezteko era

Eskaera-orriak eredu ofizial normalizatuan aurkeztuko dira; eredu hori oinarri hauen I. eranskinean jasotzen da, eta hautagaiek doan eskuratu ahal izango dute, Bizkaiko Foru Aldundiaren sailletako edozein erregistro orokorretan, edo Foru Liburutegiaren beheko solairuan dagoen Laguntza Bulegoan (Diputazio kalea, 7. 48009 Bilbo). Eredua [www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus) (Lan Publikoaren Eskaintza) web orrian ere eskuratu daiteke.

Onartuak izateko eta, hala denean, hautaprobetan parte-hartu ahal izateko, hautagaiek nahikoa izango dute eskaera-orrian adieraztea eskatzen diren baldintza guzti-guztiak betetzen dituztela; horretarako, eskaera-orriak aurkezteko epea amaitzen den eguna izango da erreferentzia-data.

c) Poseer capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

d) No haber sido separada o separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial o para el acceso al cuerpo o escala de funcionario. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitada o inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometida o sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

e) Poseer la titulación exigida y demás requisitos que consten en las bases específicas. Los y las aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación.

2. Las y los aspirantes que concurren a las plazas reservadas a los turnos de promoción interna y, deberán hallarse en situación de servicio activo o servicios especiales en la plaza de procedencia y cumplir con los siguientes requisitos:

a) Formar parte del funcionariado de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia en alguna de las escalas existentes, en la plaza del grupo o subgrupo de clasificación inmediatamente inferior a la que aspiren, o del mismo grupo o subgrupo, de conformidad con las Bases Específicas de la convocatoria.

b) Haber completado dos años de servicios en la plaza de procedencia en el funcionariado de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

c) Poseer la titulación o antigüedad requerida y el resto de los requisitos establecidos para el acceso a la plaza aspirada.

3. Para el acceso, mediante promoción interna, del personal de servicios de prevención y extinción de incendios y salvamento, se deberán cubrir los siguientes requisitos:

a) Hallarse en servicio activo o servicios especiales en la categoría inmediatamente inferior.

b) Haber completado 3 años de servicio efectivo en la misma.

c) No haber sido sancionado o sancionada por la comisión de falta grave o muy grave salvo que se hubiera obtenido la cancelación de la sanción impuesta.

4. Quienes concurren a las plazas reservadas a personas con discapacidad deberán tener reconocido grado de discapacidad igual o superior al 33%. En todo caso, se considerará que cumplen tal requisito los y las pensionistas de la Seguridad Social que tengan reconocida una pensión de incapacidad permanente total y los y las pensionistas de clases pasivas que tengan reconocida una pensión de jubilación o de retiro por incapacidad permanente para el servicio o inutilidad.

5. Todos los requisitos anteriores deberán poseerse el día en que finalice el plazo de presentación de instancias y mantenerse durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

### Tercera. — *Instancias*

#### 1. Forma

Las instancias se ajustarán al modelo oficial y normalizado que se incluye como Anexo I y que será facilitado gratuitamente en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia o en la Oficina de Información, sita la planta baja de la Biblioteca Foral ubicada en calle Diputación número 7 de Bilbao, C.P. 48009. El modelo también se encuentra disponible en la página web [www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus) (oferta de empleo público).

Para ser admitidas o admitidos y, tomar parte en las pruebas selectivas correspondientes, bastará con que se manifieste en la instancia que se reúnen todas las condiciones exigidas, referidas siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para su presentación.



Eskaera-orriarekin batera, honako hauek aurkeztuko dira, eta ez besterik:

a) Nortasun agiri nazionalaren fotokopia edo, atzerritarra izan gero, agiri baliokide batena.

b) Barne-igoerako txanden bidez (txanda arrunta zein desgaitasuna duten pertsonen txanda) parte hartzen duten hautagaiak ez dute aurkeztu beharko nortasun-agiri nazionala, ez eta Foru Aldundiko Langileak Kudeatzeko Zerbitzuak emandako ziurtagiria ere, hautagaiak karrerako funtzionario legez bete dituen zerbitzuei buruzko datuak (eskala, azpieskala eta, hala denean, mota eta espezialitateak aipatuz) egiaztatzen dituen, alegia; izan ere, ofizioz egingo da egiaztapen hori.

c) Deialdiaren oinarri berezietan eskaturiko titulua edo hura lortzeko eskubideak ordainduta daudela egiaztatzen duen agiria.

d) Desgaitasuna duten pertsonen txandan parte hartzen duten hautagaiak, gainera, desgaitasunaren ziurtagiria aurkeztu behar dute.

Hautaketa-prozesuan eskatutako gainerako agiriak hamahirugarren oinarrian aipatzen den eran bakarrik aurkez daitezke.

Eskaera-orriko lauki egokian adieraziko da zein txandatan hartu nahi den parte: a) askea; b) barne-igoera; c) desgaitasuna duten pertsonak, edo c) desgaitasunaren bat duten pertsonentzako barneigoera Lau txanda horietatik batean baino ezin da parte hartu.

Desgaitasuna duten pertsonen txandetako baten bidez lehia-tzen direnek denbora edo/eta baliabiderik egokitzea behar badute, hala adierazi beharko dute, eta horretarako arrazoia azaldu beharko dute.

Eskaera-orriaren 4. atalean azterketa euskaraz egin nahi den adierazi beharko da.

## 2. Eskaera-orriak aurkezteko tokia

Eskaera-orriak Bizkaiko Foru Aldundiaren sailletako erregistro orokorretan aurkez daitezke; bestela Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 26ko 30/1992 Legearen (aurrerantzean 30/1992 Legea) 38. artikulua 4. zenbakian ezartzen diren lekuetan; baita baliabide elektronikoak erabilia, [www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus) ((Lan Publikoaren Eskaintza) web orriaren bidez. Azken aukera baliatuz gero, eskaera-orriek eskaera-orri tradizionalak izango lituzkeen datu berberak izango dituzte, eta fisikoki aurkeztuz gero aurkeztuko liratekeen agiri berberak jasoko dituzte, baina eskaneatuak.

## 3. Eskaera-orriak aurkezteko epea

Eskaera-orriak hogeitabi (20) egun baliaduneko epearen barruan aurkeztu beharko dira, deialdiaren laburpena Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera.

## 4. Eskaera-orrietako akatsak

Eskaera-orriak azaldutako epearen barruan eta eran ez aurkezteak hautagaia baztertuta geratzea ekarriko du.

Halere, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 71. artikuluaekin bat etorritik, eskaera-orrietan akatsik egonez gero, iragarkia jarriko da Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, Foru Aldundiaren iragarki-oholean zein [www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus) (Lan Publikoaren Eskaintza) web gunean, interesdunari hamar eguneko epean akatsa zuzen dezala eskatzeko. Halaber, ohartaraziko zaio ezen, hala egiten ez badu, eskabidean atzera egindakotzat joko dela, horretarako ebazpena eman ondoren.

## Laugarrena.— Hautagaien onarpena

1. Eskaera-orriak aurkezteko epea amaitu eta gero, Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuak onartu eta baztertu diren hautagaien zerrendak onetsiko ditu, foru agindu baten bidez, eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, Bizkaiko Foru Aldundiaren iragarki-oholean (Kale Nagusia, 25. Bilbo) eta Foru Aldundiaren [www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus) web orriaren argitaratuko ditu.

A la instancia se acompañará únicamente:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o documento equivalente en caso de ser extranjero.

b) Los y las aspirantes que participen por los turnos de promoción interna (ordinario y de personas con discapacidad) no deberán aportar ni el Documento Nacional de Identidad, ni la certificación expedida por el Servicio de Gestión de Personal de la Diputación Foral, en la que se acrediten los datos referidos a los servicios prestados en el funcionariado de carrera en las correspondientes Escalas, Subescalas y, en su caso, Clase y Especialidad, la cual se comprobará de oficio.

c) El título o los derechos abonados para obtenerlo, exigido en las Bases Específicas de la convocatoria.

d) Los y las aspirantes que participen por el turno de personas con discapacidad deberán, además, aportar certificación de discapacidad.

La presentación del resto de documentación que requiera el proceso selectivo se realizará, exclusivamente, como se indica en la Base Decimotercera.

En el recuadro correspondiente de la instancia se deberá señalar el turno por el que se desea participar: a) Libre; b) Promoción interna; c) Personas con discapacidad o d) Promoción interna para personas con discapacidad. Sólo se podrá participar por uno de los cuatro citados turnos.

Quienes concurran por alguno de los turnos para personas con discapacidad y deberán señalar si solicitan adaptaciones de tiempo y/o medios, indicando el motivo de las mismas.

En el epígrafe 4 de la instancia se expresará si se desea realizar el examen de euskera.

## 2. Lugar de presentación de instancias

Las instancias podrán presentarse en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia; en los lugares determinados por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (en adelante Ley 30/1992); así como mediante medios electrónicos en la dirección [www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus) (Oferta de Empleo Público). En este último caso las instancias deberán contener los mismos datos que la instancia tradicional y se deberá adjuntar escaneada la misma documentación que se si presentase físicamente.

## 3. Plazo de presentación de instancias.

Deberán presentarse en el plazo de veinte (20) días hábiles a partir del siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

## 4. Defectos de las instancias

La no presentación de la solicitud en tiempo y forma supondrá la exclusión de la persona aspirante.

No obstante, de conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992, en el supuesto de defectos en las instancias se requerirá a la persona interesada mediante anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y en el Tablón de Anuncios de esta Diputación Foral y en la página web [www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus) (oferta de empleo público), para que, en el plazo de diez días, subsane la falta o defecto de que adolezca la instancia con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución dictada al efecto.

## Cuarta.— Admisión de candidaturas

1. Expirado el plazo de presentación de instancias la Ilma. Diputada Foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales dictará Orden Foral aprobando las listas de admisiones y exclusiones que se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en el Tablón de anuncios de la Diputación Foral de Bizkaia sito en calle Gran Vía, número 25 de Bilbao, y en la página web [www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus).

Zerrenda horietan, honako datu hauek adieraziko dira: hautagaien izena eta bi deitura, nortasun agiri nazionalaren zenbakia eta, hala denean, ez onartzeko arrazoia.

2. Onartutako eta baztertutakoen zerrendak onetsiko dituen foru aginduaren aurka, aukerako berraztertze-errekurtsoa jarri ahal izango zaio Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuari, hilabeteko epean, foru agindu hori Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera.

Ariketak egin behar diren egunerako ebatzi gabe badago aurkeztutako errekurtsoa, interesdunek kautelaz egin ahal izango dituzte ariketak. Kautelaz egindako ariketek ez dute baliorik izango errekurtsoa ezetsiz gero.

### **Bosgarrena.— Epaimahaiaren osaera, eraketa eta jarduna**

#### 1. Osaera

1.1. Hautagaiak epaitu behar dituzten epaimahaiak kide titularrak eta ordezkoiak izango dituzte, era honetara:

- Mahaiko burua:
  - Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako funtzionario bat.
- Epaimahaikideak:
  - Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako hiru funtzionario.
  - Herri Ardularitzaren Euskal Erakundeak izendatutako pertsona bat.
- Idazkaria:
  - Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako funtzionario bat.

Epaimahaiak osatzeko orduan, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen (aurrerantzean 6/1989 Legea) 31. artikuluan 2. zenbakian jasotako espezialitatearen printzipioa bermatuko da, baita Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen (aurrerantzean 4/2005 Legea) 20. artikuluan 4. zenbakian ezarritako ordezkariaren orekatuarena ere.

1.2. Deialdia argitaratu aurreko bost (5) urteko epearen barruan hautaketa-prozesuetarako hautagaiak prestatzeko zereginetan ibili direnek ezin izango dute epaimahaiaren parte hartu.

1.3. Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuak izendatuko dituen epaimahaiak osatuko duten pertsonak, foru agindu bidez, eta kide horien izenen zerrenda Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, onartu eta baztertutako hautagaien buruzko foru aginduekin batera.

1.4. Herri Ardularitzaren Euskal Erakundeak pertsona bat izendatuko du epaimahai kalifikatzailean parte hartzeko; horrez gainera, deialdian eskatzen diren hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko azterketetarako epaimahaiaren parte hartuko duten kideak ere izendatuko ditu.

1.5. Epaimahaiak, edozelan ere, aholkulari espezialistak eduki ahal izango ditu epaimahaikideekin batera lankidetzan aritzeko. Hala ere, lankidetzan hori nork bere espezialitate teknikoetan jardutera mugatuko da.

#### 2. Abstentzia eta errekusazioa

Epaimahaiak osatzen duten kideek uko egin beharko diote parte hartzeari, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 28. artikuluan xedatutako inguruabarren bat gertatzen bada. Halaber, halako inguruabarren bat gertatuz gero, hautagaiak kide horien errekusazioa eskatu ahal izango diote Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuari.

En estas listas constará el nombre y dos apellidos de las candidatas y los candidatos, el número del Documento Nacional de Identidad y, en su caso, la causa de la no admisión.

2. Contra la Orden Foral que apruebe las listas de admisiones y exclusiones podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Ilma. Diputada Foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Si en la fecha de celebración de las pruebas no se hubiera resuelto el recurso interpuesto, las y los interesados podrán realizar las pruebas cautelarmente. Los ejercicios realizados de forma cautelar no tendrán validez alguna caso de que el recurso resulte desestimado.

### **Quinta.— Composición, constitución y actuación del Tribunal Calificador**

#### 1. Composición

1.1. Los Tribunales que han de juzgar la selección de las y los aspirantes estarán compuestos por titulares o suplentes de la siguiente forma:

- Presidencia:
  - Una persona funcionaria de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Vocalías:
  - Tres personas funcionarias de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.
  - Una persona designada por el Instituto Vasco de Administración Pública.
- Secretaría:
  - Una persona funcionaria de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

En su composición se garantizarán el principio de especialidad recogido en el artículo 31.2 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca (en adelante Ley 6/1989) y el de representación equilibrada contenido en el artículo 20.4 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres (en adelante, Ley 4/2005).

1.2. No podrán formar parte del Tribunal quienes hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a procesos selectivos en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria.

1.3. El nombramiento de las personas que formen parte del Tribunal se realizará por Orden Foral de la Ilma. Diputada Foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales y la relación nominal de las mismas se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia», junto con la Orden Foral de admisiones y exclusiones.

1.4. Sin perjuicio de la designación que realice el Instituto Vasco de Administración Pública para la conformación de los Tribunales calificadoros, dicho Instituto designará, asimismo, a quienes formarán parte de los Tribunales en las pruebas destinadas a la acreditación de los perfiles lingüísticos exigidos en la convocatoria.

1.5. En cualquier caso, el Tribunal podrá asesorarse por especialistas, colaboración que en todo caso se limitará al ejercicio de sus especialidades técnicas.

#### 2. Abstención y recusación

Quienes integren el Tribunal deberán abstenerse de intervenir cuando concurra alguna de las causas previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992. Así mismo, las personas aspirantes podrán instar su recusación, ante la Ilma. Diputada Foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales, cuando concurra alguna de dichas circunstancias.

### 3. Eraketa

Epaimahaia ezin izango da eratu, ezta jardunean aritu ere, gutxienez epaimahaiburua eta idazkaria —edo haien ordezkioak— eta bere kideen erdiak bertaritzen ez badira. Idazkari jardun behar duena ez da horretarako zenbatuko.

### 4. Jarduna

4.1. Epaimahaia osatzen duten kide guztiek hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea izango dute, idazkari lana betetzen duenak izan ezik; hark hitz egiteko eskubidea izango du, baina ez botoa emateko.

4.2. Epaimahaiak gehiengoz hartuko ditu erabakiak.

4.3. Komunikazio eta gainerako gorabeheretarako, epaimahaiak Foru Jauregian izango du egoitza (Kale Nagusia, 25, 48009-Bilbo).

4.4. Epaimahaiak ahalmena izango du oinarri hauetan eta Epaimahaien Jardunbideari buruzko Eskuliburuan aurrez ikusita ez dauden zalantzak ebazteko, bai eta deialdi hau egoki bideratzeko beharrezko erabakiak hartzeko ere.

4.5. Epaimahaiak nortasuna egiazta dezatela eska diezaieke hautagaiei hautaketa-prozesuan zehar, edonoz.

4.6. Epaimahaiak, hautaketa-prozesuan zehar, nor bere espedientearen berri izateko eskubidea bermatuko die hautagaiei.

4.7. Epaimahaiak beharrezko neurriak hartuko ditu konfidentzaltasuna bermatzeko. Azterketak, ahal dela, norenak diren jakin barik zuzenduko dira, ahozko azterketak, jendaurrean irakurri beharrezko idatzizko ariketak edo lan praktikoak direnean izan ezik.

4.8. Epaimahaiaren ebazpenen aurka gora jotzeko errekursoa jarri ahal izango zaio Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuari, hilabeteko epean, ebazpena iragarki-oholean argitaratu eta biharamunetik aurrera.

4.9. 30/1992 Legearen 59.6 b) artikuluan xedatutakoaren ondoretarako, hautaketa-prozesuaren ondoriozko administrazio egintzak Bizkaiko Foru Aldundiko iragarki-oholean (Kale Nagusia, 25) eta Bizkaiko Foru Aldundiaren web orrian ([www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus)) argitaratu behar dira; argitalpen horiek jakinarazpenaren ordezkio dira eta, beraz, ondorio berak izango dituzte.

### 5. Kalte-ordainak

Epaimahaietan parte-hartzea dela eta izandako egonaldiek eta lankidetzek zerbitzuen ondoriozko kalte-ordainei buruzko Eusko Jaur-laritzaren otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan xedatutako kalte-ordainak jasotzeko eskubidea sortuko dute.

## Seigarrena. — Hautaketa-prozesua

1. Deialdiaren oinarri berezietan ezarritakoarekin bat, oposizio sistema erabiliko da hautagaiek hautatzeko, txanda guztietan: askea, desgaitasuna duten pertsonak, barne-igoera arrunta eta desgaitasuna duten pertsonentzako barne-igoerakoa. Hautaketa-prozesuetan, praktika-aldi bat edo trebakuntzako ikastaro bat gaitu beharra ezarri ahal izango da, betiere deialdiaren oinarri berezietan ezarritakoaren arabera.

2. Deialdiaren oinarri berezietan aipatutako ariketek osatuko dute oposizioa, eta araudia —hura ezagutzea eskatuko da— deialdiaren iragarkia Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunean indarrean dagoena izango da. Ariketa guzti-guztiak gaituzten dituztenek bakarrik gaituzteko dute oposizioa.

3. Euskara azterketa nahitaezkoa eta baztertzalea izango da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten plazetan, eta borondatezkoa eta ez-baztertzalea gainerako plazetan. Nahitaezko euskara-azterketa baztertzalea gaituzten edo egiten ez duten hau-

### 3. Constitución

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia, como mínimo, de quienes ocupen la Presidencia y Secretaría, o personas que los sustituyan, y de la mitad, al menos, de sus componentes. Del cómputo se exceptúa a quien actúe como Secretaria o Secretario.

### 4. Actuación

4.1. Quienes integren el Tribunal tendrán voz y voto, menos quien ocupe la Secretaría que tendrá voz pero no voto.

4.2. Los acuerdos del Tribunal se adoptarán por mayoría de votos.

4.3. A los efectos de comunicaciones y demás incidencias el Tribunal tendrá su sede en el Palacio Foral, Gran Vía, 25, Bilbao 48009.

4.4. El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que se planteen en todo lo no previsto en las presentes Bases y en el Manual de Funcionamiento de Tribunales y para tomar los acuerdos necesarios para el buen orden en el desarrollo de esta convocatoria.

4.5. El Tribunal podrá requerir, en cualquier momento del proceso selectivo, la acreditación de la identidad de las personas aspirantes.

4.6. El Tribunal garantizará el derecho de las y los aspirantes al conocimiento de su expediente dentro del proceso selectivo.

4.7. El Tribunal adoptará las oportunas medidas para garantizar la confidencialidad. La corrección deberá realizarse, excepto en pruebas orales, pruebas escritas con lectura pública o prácticas de ejecución, procurando preservar el anonimato de las y los examinandos.

4.8. Contra las resoluciones del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante la Ilma. Diputada Foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el tablón de anuncios.

4.9. En virtud de lo dispuesto en el artículo 59.6 b) de la Ley 30/1992, los actos administrativos que deriven del procedimiento selectivo serán objeto de publicación en el Tablón de Anuncios de la Diputación Foral de Bizkaia, sito en Gran Vía, 25, y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia ([www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus)), sustituyendo a la notificación y surtiendo sus mismos efectos.

### 5. Indemnizaciones

Las asistencias y colaboraciones por participación en Tribunales darán derecho a percibir las indemnizaciones previstas en el Decreto del Gobierno Vasco 16/1993, de 2 de febrero, sobre Indemnizaciones por Razón de Servicio.

## Sexta. — Procedimiento de selección

1. El procedimiento de selección será el de oposición en sus correspondientes turnos: libre, personas con discapacidad, promoción interna ordinaria y promoción interna para personas con discapacidad, de acuerdo con lo que establezcan las Bases Específicas de la convocatoria. En los procesos selectivos podrá establecerse la superación de un período de prácticas o de un curso de formación de acuerdo con lo que establezcan las Bases Específicas de la convocatoria.

2. La oposición estará constituida por los ejercicios que se indican en las Bases específicas de la convocatoria y la normativa cuyo conocimiento se exigirá será la vigente a la fecha de publicación del anuncio de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado». Únicamente superarán esta fase quienes aprueben todos y cada uno de los ejercicios de que conste.

3. El examen de Euskera tendrá carácter obligatorio y eliminatorio en el caso de las plazas que lleven aparejado un puesto de trabajo con perfil lingüístico preceptivo y voluntario y no eliminatorio en el resto de las plazas. Las y los aspirantes que no supe-



tagaiek derrigorrezko eskakizun hori ezarrita ez duten gainerako lanpostuetarako hautaketa-prozesuan jarraituko dute; ariketa horretan lortutako kalifikazioa, hala denean, merezimendu gisa zenbatuko da.

Bizkaiko Foru Aldundian hizkuntza-eskakizunen bat egiaztatu daukatenek ez dute berriro egiaztatu beharko parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta daukatenek ere. Azken kasu horretan, prozesuan parte hartzen duen pertsonak berariazko baimena emango dio Bizkaiko Foru Aldundiari, erregistro horretan egiaztapena egin dezan.

Halaber, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatetik salbuesteko apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuaren babespean hizkuntza-eskakizunak egiaztatu nahi dituztenek ikasketen ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzte.

### **Zazpigarrena. — Hautaprobaren hasiera eta garapena**

1. Onartutako eta baztertutako zerrendak onetsiko dituen Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuaren foru aginduan adieraziko da zein egunetan, ordutan eta lekutan izango den oposizio lehen ariketa.

2. Onartutako eta baztertutako zerrendari buruzko foru agindua argitaratzen denetik lehen ariketa egin arte, bi (2) hilabete epea utzi behar da, gutxienez.

3. Hautagaiek jarduteko hurrenkera Administrazio Publiko-rako Estatuko Idazkaritzak egindako zozketaren arabera zehaztuko da, Estatuko Administrazio Orokorreko langile izateko eta Estatuko Administrazio Orokorreko Funtzionario Zibilen Lanpostuak betetzeko eta funtzionario horien lanbide-sustapenerako Araudi Orokorra onetsi zuen martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuaren 17. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritz.

4. Deialdian, zozketa horretan ateratako letraz hasten den deiturarik ez badago, hautagaiek jarduteko hurrenkera hurrengo lehen letraz zehaztuko dute.

5. Hautagaiei ariketa bakoitzerako deialdi bakarria egingo zaie eta bertaraten ez direnak baztertuta geratuko dira, behar bezala frogatu eta epaimahaiak aske aintzat hartu ezean.

6. Ariketa bat amaitzen denetik hurrengo hasi arte hirurogeita hamabi (72) ordu igaro beharko dira, gutxienez, eta epe hori, gehienez, berrogeita bost (45) egun baliodunekoa izango da.

7. Behin hautaprobak hasita, ez da nahitaezkoa izango hurrengo iragarkiak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea. Epaimahaiak iragarki horiek Foru Aldundiaren iragarki-oholean eta Aldundiaren web orrian ([www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus)) argitaratuko ditu, probak hasi baino hamabi (12) ordu lehenago gutxienez, baldin eta ariketa bera bada, edo hogeita lau (24) ordu lehenago, beste ariketa bat bada.

8. Epaimahai kalifikatzaileek ariketak egiteko denbora eta baliabideak egokituko dituzte desgaitasuna duten hautagaienentzat, gainerako parte-hartzaileen aukera berdinak izan ditzaten, betiere egoitzapenaren bidez ariketen edukari garrantzia kentzen ez bazaio edota ariketetan eska daitekeen gaitasun-maila jaisten ez bada.

9. Oposizio aldiko ariketa bakoitzaren zuzenketa bukatzen denean, epaimahaiak ariketa gairak dituen hautagaien zerrendak jarriko ditu jendaurrean, Foru Aldundiaren iragarki-oholean eta Bizkaiko Foru Aldundiaren web gunean ([www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus)), hautagaietarako bakoitzaren kalifikazioak eta guzti. Zerrenda horiek deialdiaren oinarri berezietan zehaztutako txandetako bakoitzean berezita osatuko dira.

ren o no realicen el examen obligatorio y eliminatorio de Euskera continuarán con el procedimiento selectivo en aquellas otras plazas que no lleven aparejados puestos con dicha preceptividad, computándose, en su caso, la calificación obtenida en este ejercicio.

Quienes tengan acreditado algún perfil lingüístico en la Diputación Foral de Bizkaia no tendrán que volver a acreditarlo en el proceso selectivo en el que tomen parte, ni tampoco cuando figuren acreditados en el Registro Unificado de Títulos y Certificaciones de Euskera, para lo cual la persona participante autorizará expresamente a la Diputación Foral de Bizkaia a su comprobación en el citado registro.

Quienes pretendan acreditar perfiles lingüísticos al amparo de lo dispuesto en el Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera, deberán aportar la certificación académica correspondiente.

### **Séptima. — Comienzo y desarrollo de las pruebas selectivas**

1. La fecha, hora y lugar del primer ejercicio de la oposición se indicarán en la Orden Foral de la Ilma. Diputada Foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales por la que se aprueben las listas de admisiones y exclusiones.

2. Desde la publicación de la Orden Foral de admisiones y exclusiones hasta la celebración del primer ejercicio deberá transcurrir un plazo mínimo de dos (2) meses.

3. El orden de actuación, en su caso, de las y los aspirantes vendrá determinado conforme al sorteo que se lleve a cabo por la Secretaría de Estado para la Administración Pública, de conformidad con lo establecido en el artículo 17 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y de Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.

4. Si no existieran aspirantes cuyo primer apellido comience por la letra resultada en el sorteo, el orden de actuación vendrá indicado por las inmediatas siguientes.

5. Las personas aspirantes serán convocadas para cada ejercicio en llamamiento único, siendo excluidas del proceso selectivo quienes no comparezcan, salvo en los casos debidamente justificados y libremente apreciados por el Tribunal.

6. Desde la total conclusión de una prueba y el comienzo de la siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de setenta y dos (72) horas, sin que en ningún caso pueda exceder de un máximo de cuarenta y cinco (45) días hábiles.

7. Una vez comenzadas las pruebas selectivas no será obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios en el Boletín Oficial de Bizkaia. Estos anuncios se harán públicos por el Tribunal en el Tablón de Anuncios del Palacio Foral y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia ([www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus)), con doce (12) horas, al menos, de antelación al comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de veinticuatro (24) horas si se trata de uno nuevo.

8. Los Tribunales calificadoros adaptarán el tiempo y/o medios de realización de los ejercicios por las personas con discapacidad a fin de garantizar la igualdad de oportunidades con el resto de participantes, siempre que con ello no se desvirtúe el contenido de la prueba ni se reduzca o menoscabe el nivel de aptitud exigible en la misma.

9. Al finalizar la corrección de cada uno de los ejercicios de la oposición, el Tribunal hará públicas en el Tablón de Anuncios de la Diputación Foral, y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia ([www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus)): las listas de personas aprobadas con las calificaciones correspondientes. Dichas listas se confeccionarán separadamente por cada uno de los turnos señalados en las Bases Específicas de la convocatoria.

- a) Barne-igoera arrunteko txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda.
- b) Desgaitasuna duten pertsonentzako barne-igoerako txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda.
- c) Txanda askeko ariketak gainditu dituzten gainerako hautagaien zerrenda bateratua.
- d) Desgaitasuna dutenen txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda.

Zerrenda horiek, euskara-azterketa egin ondoren, berezita argitaratuko dira, plazak ezarrita duen hizkuntza-eskakizunaren arabera eta plazari ezarritako eskakizuna nahitaezkoa den edo ez kon-tuan hartuta.

10. Azken ariketa gainditu duten hautagaien zerrenda argitaratzen denean amaituko da oposizioa.

### **Zortzigarrena.— Nola tratatuko diren jokabide iruzurgilea eta lehia desleiala**

Epaimahaiak hautaketa-prozesutik kanpo utzi ahal izango du iruzurrez jokatzeko duen edozein hautagai, jokabide horrek edozein proba normal garatzea eragozten badu edo, berdintasun, merezi-mendu eta gaitasun printzipioen arabera, lehia desleiala sortzen badu. Epaimahaiburuak berehala emango dio jarduketan berri Fun-tzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusiari, eta gertatuko jasoko du dagokion bilera-aktan. Halaber, hautaketa-prozesuko edozein proba egiten den bitartean, ezin izango da eduki edo erabili lehe-nago aipatutako printzipioak ekiditeko erabili ahal den gailu edo baliabide teknologikorik, eta kasu bakoitzean argitaratzen den jarraibide-orria izango da atal honetan ezarritakoa zehazteko eta garatzeko epaimahaiak erabiliko duen tresna.

Hautagai batek agindu horiek ez betetzeak berehala probatik eta hautaketa-prozesutik kanporatua izango da, eta, beraz, ez da sartuko prozesu horretatik sortzen den lan-poltsan.

### **Bederatzigarrena.— Hautaketa-prozesuko kalifikazioa**

#### 1. Oposizioa

Deialdiaren oinarri berezietan adierazi den eran kalifikatuko dira oposizioa ariketak.

#### 2. Azken kalifikazioa

2.1. Hautaprobaren azken kalifikazioa oposizioan eta —hala denean— praktika-aldian edo trebakuntzako hautaketa-ikastaroan lortutako puntuazioen batura izango da.

2.2. Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/89 Legearen 27.2. artikuluan —Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legeak emandako idazketan— xedatutakoarekin bat etorritik, gaitasun-berdintasuna gertatuz gero, lehentasuna emakumezkoen emango zaie, emakumezkoen ordezkariak %40tik beherakoa den administrazio kidego, eskala eta kategorietan. Hori hala izango da baldin eta beste hautagaiarengan hautematen ez bada sexu-bereizkeriarik eragin gabe aipaturiko neurri hori ez aplikatzea justifikatzen duen arrazoirik, hala nola lana lortzeko zailtasunak dituen kolektibo bateko kidea izatea.

2.3. Horrez gainera eta aurreko zenbakian xedatutakoaren kalterik gabe, hainbanaketarik badago, hurrenkera ezartzerakoan hauek izango dute lehentasuna: lehenik, oposizio fasean punturik gehien lortu duenak; bigarrenik, Bizkaiko Foru Aldundiaren zerbitzuan denborarik luzeena egina duenak; hirugarrenik, Euskal Administrazio Publikoaren zerbitzuan denborarik luzeena egina duenak; laugarrenik, beste administrazio publiko batzuen zerbitzuan denborarik luzeena egina duenak, eta, azkenik, zaharrenak.

- a) Lista de personas aprobadas del turno de promoción interna ordinaria.
- b) Lista de personas aprobadas del turno de promoción interna de personas con discapacidad.
- c) Lista unitaria de personas aprobadas del turno libre, resto de las y los aspirantes.
- d) Lista unitaria de personas aprobadas del turno con discapacidad.

Las anteriores listas, a partir de la realización del examen de euskera, se formarán separadamente según el perfil lingüístico que las plazas lleven aparejado y el carácter de preceptivo o no atribuido al mismo.

10. La oposición concluye con la publicación de las relaciones de aspirantes que hayan superado la última prueba.

### **Octava.— Tratamiento a la conducta fraudulenta y a la competencia desleal**

El Tribunal tendrá la facultad de apartar del procedimiento selectivo a toda persona que lleve a cabo cualquier tipo de actuación fraudulenta que impida el normal desarrollo de cualquiera de las pruebas o que genere competencia desleal de acuerdo con los principios de igualdad, mérito y capacidad. La Presidencia de dicho Tribunal comunicará inmediatamente tales actuaciones a la Dirección General de Función Pública dejando al mismo tiempo constancia de mismas en la correspondiente acta de la sesión. Asimismo, no se permitirá durante el desarrollo de cualquier tipo de prueba de las que consta el proceso selectivo, la tenencia o utilización de dispositivos o medios tecnológicos, susceptibles de ser utilizados para evitar los principios anteriormente mencionados, siendo la Hoja de Instrucciones —que, en cada caso se publicará al respecto— el instrumento de determinación del modo de concreción y desarrollo por el Tribunal de lo dispuesto en este apartado.

El incumplimiento de tales preceptos por cualquier persona aspirante será objeto de expulsión inmediata, tanto de la prueba como del proceso selectivo, no integrando consecuentemente la bolsa de trabajo resultante del mismo.

### **Novena.— Calificación del proceso selectivo**

#### 1. Oposición

Los ejercicios de la oposición se calificarán conforme a lo que se dispone en las Bases Específicas de la convocatoria.

#### 2. Calificación final

2.1. La calificación final de las pruebas vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en la oposición y, en su caso, en el período de prácticas o curso selectivo de formación.

2.2. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 27.2 de la Ley 6/1989 en su redacción dada por la Ley 4/2005 de Igualdad de Mujeres y Hombres, en caso de existir igualdad de capacitación se dará prioridad a las mujeres en aquellos cuerpos, escalas y categorías de la Administración en las que la representación de aquéllas sea inferior al 40%, salvo que concurran en el otro candidato motivos que no siendo discriminatorios por razón de sexo justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con dificultad para el acceso al empleo.

2.3. Sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, si además se dieran empates, el orden se establecerá atendiendo, en primer lugar, a favor de la o el aspirante que hubiera obtenido mayor puntuación en la fase de oposición y en segundo, de la persona que hubiera prestado más tiempo de servicios en la Diputación Foral de Bizkaia; en tercero, de la que hubiera prestado más tiempo de servicio en la Administración Pública Vasca; en cuarto, de la que hubiera prestado más tiempo de servicios en otras Administraciones Públicas y, en último, de la que tenga más edad.

### **Hamargarrena.— Hautatutako pertsonen zerrenda eta pertsona horiek karrerako funtzionario izendatzeko proposamena**

1. Oposizioko azken ariketa amaitu ondoren, epaimahaiak hautatutako zerrendak argitaratuko ditu. Zerrendak puntuazio-hurrenkeraren arabera egingo dira, eta, bertan, oposizioko ariketa bakoitzaren kalifikazioa nahiz guztira lortutako puntuen batura jasoko dira. Horrez gainera, hautatutako pertsonak karrerako funtzionario izendatzeko proposamena aurkeztuko du epaimahaiak.

2. Lehentasuneko izango da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten plaza betetzea, eta, hautagaiak hautatzeko orduan, hizkuntza-eskakizunik altuena egiaztatu dutenek izango dute lehentasuna. Hori kontuan hartuta, epaimahaiak hautatutako zerrendak egiteko, lehenik, derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna dutenen zerrendak erabiliko ditu, hizkuntza-eskakizun altuenetik txikinera; ondoren, berdin jardungo du derrigorrezkoa ez den hizkuntza-eskakizuna dutenen zerrendekin. Derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna oinarri hauetan ezarritako eran egiaztatu ez duten hautagaiak ezin izango dituzte inola ere bete derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten plaza.

3. Era berean, EPOE Legearen 61. artikularen 8. zenbakian xedatutakoaren ondorioetarako, epaimahaiak karrerako funtzionarioak izendatzeko proposamen osagarri bat egingo du, honako kasu hauetan erabiltzeko: hautagaien batek agiriak aurkezten ez dituenean edo faltsutzen dituenean, edo bere plazaz jabetzen ez denean, jabetzeari uko egiten dionean edo eskatutako baldintzak eta eskakizunak egiaztatzen ez dituenean.

4. Hautaketa-prozesu honetako ariketak gainditu dituzten hautagaien zerrendek bitarteko funtzionarioak izendatzeko balio izango dute, bai indarreko arautegian ezarritako kasuetarako bai etorkizunean kategoría hauetan egin daitezkeen kontratazioetarako.

### **Hamaikagarrena.— Praktiketako funtzionarioen izendapena**

1. Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundearen Hautapen, Antolaketa, Araubide eta Jardunbideari buruzko 3/1987 Foru Arauarekin bat, Foru Aldundiak epaimahaiak proposatzen dituen hautagaiak izendatuko ditu praktiketako funtzionario, gehienez, deialdian iragartzen diren eta aurrekontu-dotazioa duten plaza guztiak bete arte.

2. Aurreko lerroaldean aipatutako izendapen-data interesdunei jakinaraziko zaie eta iragarki oholean, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Bizkaiko Foru Aldundiaren web gunean ([www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus)) argitaratuko da.

3. Plazaz jabetzea: Praktiketako funtzionario legez lanpostuaz jabetzeko eguna Administrazioak zehaztuko du.

### **Hamabigarrena.— Praktika-aldia edo/eta trebakuntzako ikastaroa**

1. Praktika-aldia dagoenean, praktiketako funtzionario izendatutakoek behar bezala iragarriko den aldi horretan hasi beharko dute. Pertsona horiek bidezko arrazoirik gabe praktika-aldian hasien ez badira, praktiketako funtzionarioaren izendapenari uko egingo diotela joko da.

2. Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 28. artikuluan xedatutakoarekin bat etorruta, lanpostu batean praktika-aldia egiten dutenek titulazio taldeari dagozkion oinarritzko ordainariak eta talde horri esleitutako lanpostu mailako osagarriaren gutxieneko mailari dagozkiona jasoko dituzte.

3. Praktiketako funtzionario guztiek batzorde ebaluatzaileak izendatutako tutore bat izango dute, eta haren eginkizuna praktiketako funtzionarioaren jardueren jarraipena eta txostena egitea izango da. Tutore horrek txostena egingo du, deialdiko oinarri espezifikotik xedatutakoaren arabera. Ebaluazio-prozesua praktika-aldia guztian zehar egingo da. Ebaluazio-batzordeak txostena ebaluatuko du eta, hala badagokio, praktika-aldia gainditu duten

### **Décima.— Relación de seleccionados y seleccionadas y propuesta de nombramiento de funcionarios y funcionarias de carrera**

1. Finalizado el último ejercicio de la oposición, el Tribunal hará públicas las relaciones de las personas seleccionadas, por orden de puntuación, en las que constarán las calificaciones de cada uno de los ejercicios de la oposición así como la suma total de los puntos obtenidos y elevará propuesta de nombramiento de funcionarios o funcionarias de carrera.

2. La cobertura de las plazas que llevan aparejado perfil lingüístico preceptivo gozará de absoluta prioridad, teniendo preferencia en la selección de aspirantes la acreditación de los de nivel superior. A tales efectos, el Tribunal confeccionará las relaciones de personas seleccionadas comenzando por la lista de mayor perfil preceptivo hasta la de menor, continuando la selección por la lista de mayor perfil no preceptivo y finalizando por la de menor. En ningún caso las plazas que tienen aparejado perfil lingüístico preceptivo podrán ser provistas por aspirantes que no hubieran acreditado su cumplimiento en la forma prevista en estas Bases.

3. Asimismo, el Tribunal, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 61.8, del EBEP para los supuestos de falta de presentación de documentos, falsedad, falta de toma de posesión, renuncia o falta de acreditación de los requisitos y condiciones exigidas, realizará una propuesta de nombramiento complementaria de funcionarios o funcionarias de carrera.

4. Las listas de aprobados y aprobadas resultantes del presente proceso selectivo serán válidas para el nombramiento como funcionaria o funcionario interino cuando se den los supuestos que la normativa vigente prevé así como para el resto de contrataciones a que de estas categorías hubiera lugar.

### **Undécima.— Nombramiento de funcionarios en prácticas**

1. De conformidad con la Norma Foral 3/1987, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, la Diputación Foral procederá al nombramiento como funcionarios en prácticas a favor de las y los aspirantes propuestos por el Tribunal, hasta el límite de las plazas anunciadas y que se hallen dotadas presupuestariamente.

2. La fecha de los nombramientos a que hace referencia el párrafo anterior, se notificarán a los y las interesadas y se publicarán en el Tablón de Anuncios «Boletín Oficial de Bizkaia» y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia ([www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus)).

3. Toma de posesión: La toma de posesión como funcionarios en prácticas se realizará el día o días que fije la Administración.

### **Duodécima.— Período de prácticas y/o curso de formación**

1. Cuando este exista las y los nombrados deberán incorporarse al período de prácticas que se anunciará oportunamente. Se entenderá que renuncian al nombramiento como funcionarios en prácticas quienes, sin causa justificada, no se incorporasen al mismo.

2. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley de la Función Pública Vasca. Cuando se desarrolle el período de prácticas en un puesto de trabajo percibirán, en cualquier caso, las retribuciones básicas del Grupo de titulación y el equivalente al nivel mínimo de complemento de destino asignado al mismo.

3. Todos los funcionarios y funcionarias en prácticas tendrán una o un tutor designado por la Comisión evaluadora al que corresponde el seguimiento e informe de las actividades del funcionario o funcionaria en prácticas. Dicho tutor o tutora emitirá un informe de conformidad con lo dispuesto en las Bases Específicas de la convocatoria. El procedimiento de evaluación tendrá carácter de continuidad a lo largo del período de prácticas. El informe será eva-

personak karrerako funtzionario izendatzeko proposamena egingo dio epaimahaiari, beronek Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuari igor diezaien, beronek Foru Aldundiari bidaltzeko.

4. Ebaluazio-batzordea epaimahaiaren menpe dago; haren organo aholku-emalea da, eta Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuak foru aginduz izendatutako kideek osatuko dute. Batzorde hori osatzen duten kideek, epaimahaiko kideen abstentzio- eta errekusazio-araubide bera izango dute aginduzko, eta onartu eta baztertutako zerrendarekin batera argitaratuko da kideen izen-deituren zerrenda.

5. Trebakuntzako ikastaroak edo/eta praktika-aldiak ezin izango du iraun 18 hilabetetik gora. Deialdian ezarritako kalifikazio-prozesuarekin bat etorritik, ez gainditzeak berez ekarriko du hautagaia hautaketa-prozesutik kanpo uztea, bai eta karrerako funtzionario izendatzeko lortutako eskubide guztiak galtzea ere.

### Hamahirugarrena.— Agirien aurkezpena

#### 1. Eskatzen diren agiriak

1.1. Proposatzen diren hautagaiek aurkeztu beharko dituzte deialdi honetan eskatzen diren gaitasun-baldintzak eta betekizunak egiaztatzen dituzten agiriak, ondorengoak alegia:

a) Osasun-ziurtagiria, Bizkaiko Foru Aldundiko Lan Osasuneko Unitateak egina, egiaztatzeko hautagaiak ez duela oinarri hauen eta deialdi bakoitzaren oinarri berezien arabera dagozkion betebeharrak betetzea eragozten dion gaixotasun kutsakorrik, akats fisikorik edo buruko akatsik. Desgaitasuna duten hautagaiek, gainera, Bizkaiko Foru Aldundiko Ebaluazio eta Orientazio Zerbitzuko Desgaitasuna Ebaluatzeko Atalak emandako beste ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute, dena delako plazari dagozkion eginkizunak betetzeko gai direla egiaztatzeko.

b) Hautagaiak diziplinazko espediente baten bitartez inolako administrazio publikoren zerbitzutik bereziak izan ez direlako adierazpena; bai eta administrazio publikoen zerbitzupeko langileen bateraezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean ezarritako bateraezintasuneko kasuetako batean ere ez dagoelakoa ere, eta, hala denean, bateragarritasun-eskabidea.

c) Deialdiaren oinarri berezietan eskatutako tituluen eta gainerako betekizunen fotokopia, behar bezala egiaztatua.

1.2. Hautagairen bat aurreko paragrafoan zehaztutako agiriak aurkeztu ezin baditu eta ezintasun hori behar bezala justifikatzen badu, zuzenbidean onetsitako edozein frogaraz egiaztatu ahal izango du deialdian eskatutako baldintzak betetzen dituela.

#### 2. Aurkezteko tokia

Aurreko agiriak Bizkaiko Foru Aldundiko Langileak Kudeatzeko Zerbitzuan aurkeztuko dira (Kale Nagusia, 25, Bilbo, 48009).

#### 3. Aurkezteko epea

Agiriak aurkezteko, egutegiko hogeita (20) egun balioduneko epea egongo da, hautagaien zerrendak jendaurrean jartzen direnetik aurrera.

#### 4. Salbuespenak

Funtzionario publikoek ez dituzte aurkeztu beharko aurreko izendapenean egiaztatu behar izan zituzten baldintza eta betekizunak buruzko agiriak. Atxikita dauden organismoaren ziurtagiria besterik ez dute aurkeztuko, funtzionario izaera eta haien espedientearen agertzen diren gainerako inguruabarrak egiaztatzeko.

luado por la Comisión evaluadora quien propondrá al Tribunal para su envío, en su caso, a la Ilma. Diputada Foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales para su elevación a la Diputación Foral el nombramiento como funcionario o funcionaria de carrera de las personas que hayan superado dicho período de prácticas.

4. La Comisión evaluadora es un órgano asesor del Tribunal dependiente del mismo y estará compuesta por las personas que designe por Orden Foral de la Ilma. Diputada Foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales. Las personas integrantes de dicha comisión estarán sujetas al mismo régimen de abstención y recusación que las del tribunal, y su composición nominativa se publicará junto con la lista de admisiones y exclusiones.

5. La duración del curso de formación y/o período de prácticas no podrá exceder de 18 meses. La no superación, de acuerdo con el procedimiento de calificación previsto en la convocatoria, determinará la automática exclusión de la persona aspirante del proceso de selección y la pérdida de cuantos derechos pudieran asistirle para su nombramiento como funcionario o funcionaria de carrera.

### Decimotercera.— Presentación de documentos

#### 1. Documentos exigidos

1.1. Las y los aspirantes propuestas y propuestos aportarán los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria y, concretamente, los siguientes:

a) Certificación expedida por la Unidad de Salud Laboral de la Diputación Foral de Bizkaia en la que se acredite no padecer enfermedad contagiosa ni defecto físico ni psíquico que imposibilite el desempeño de las correspondientes funciones de conformidad con estas Bases y las específicas de cada convocatoria. Los y las aspirantes que tengan la condición de persona con discapacidad deberán presentar, además, certificación de aptitud para el desempeño de las funciones de la plaza correspondiente expedida por la Sección de Valoración de la Discapacidad del Servicio de Valoración y Orientación de la Diputación Foral de Bizkaia.

b) Declaración de no haber sido separado o separada mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni de hallarse incurso o incurso en alguna de las causas de incapacidad e incompatibilidad previstas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, o, en su caso, solicitud de compatibilidad.

c) Fotocopia debidamente compulsada de los títulos y demás requisitos exigidos en las bases específicas de la convocatoria.

1.2. Ante la imposibilidad, debidamente justificada, de presentar los documentos expresados en el párrafo anterior, podrá el o la aspirante acreditar que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria mediante cualquier medio de prueba admisible en derecho.

#### 2. Lugar de presentación

Los anteriores documentos se presentarán en el Servicio de Gestión de Personal de la Diputación Foral de Bizkaia, sito en la calle Gran Vía 25, Bilbao 48009.

#### 3. Plazo de presentación

El plazo de presentación de documentos es el de veinte días (20) hábiles desde que se hagan públicas las relaciones de las personas seleccionadas.

#### 4. Excepciones

Quienes tuvieren la condición de funcionarios o funcionarias públicas estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya acreditados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar únicamente certificación del Organismo de quien dependan, en la que se acredite su condición y demás circunstancias que consten en su expediente personal.



**5. Agiriak ez aurkeztea**

Aparteko arrazioek eragindako kasuak alde batera utzita, aipatutako epearen barruan agiriak aurkezten ez dituztenak edo aurkeztu dituzten agiriaren arabera bigarren oinarrian adierazitako baldintzaren bat betetzen ez dutenak ezin izango dira izendatuak izan, eta haien jarduketa guztiak baliogabeketa geratuko dira. Horrez gainera, eskaera-orrian egindako faltsukeria dela-eta erantzukizuna eskatu ahal izango da. Hala gertatzen bada, hamargarren oinarriaren 3. zenbakian aipatutako izendapen osagarrirako proposamena egingo da, hain zuzen, hurrenkeraren arabera, deialdiko plaza kopuruan baliogabeketa horren ondorioz sar daitezkeen hautagaien aldeko izendapenerako proposamena egingo da.

**Hamalagarrena. — Karrerako funtzionarioen izendapena****1. Organo eskuduna**

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundearen Hautapen, Antolaketa, Araubide eta Jardunbideari buruzko 3/1987 Foru Arauaren 17. artikulua 1. zenbakiaren 33. azpi-zenbakiarekin bat etorritik, Foru Aldundiak epaimahaiak proposatutako hautagaiak izendatuko ditu karrerako funtzionario.

**2. Izendapenak jakinaraztea eta argitaratzea**

Izendapenak interesdunei jakinaraziko zaizkie, eta iragarki-oholean, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Bizkaiko Foru Aldundiaren web orrian ([www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus)) argitaratuko dira.

**Hamabosgarrena. — Plazaz jabetzea****1. Betekizunak**

Plazaz jabetzeko ekintzan bertan beteko da EPOE 7/2007 Legearen 62. artikulua 1. zenbakiaren c) letran eskatutako betekizuna.

**2. Epea**

Plazaz jabetzeko epea hilabetekoa (1) izango da, izendapena jakinarazi eta biharamunetik aurrera.

**3. Epea luzatzea**

Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuak lanpostuaz jabetzeko epea luzatu ahal izango du, interesdunak hala eskatuta, baina inoiz ere adierazitako epearen erdia baino gehiago.

**4. Lanpostuaz ez jabetzea**

Pertsonaren batek oinarri honetako 2. zenbakian adierazitako epearen barruan edo —hala denean— emandako luzapenaren barruan plazaz jabetzen ez bada justifikatutako arrazoirik eman gabe, lanpostuari uko egin diola ulertuko da. Hala gertatzen bada, hamargarren oinarriaren 3. zenbakian aipatutako izendapen osagarrirako proposamena egingo da —hurrenkeraren arabera—, deialdiko plaza kopuruan baliogabeketa horren ondorioz sar daitezkeen hautagaiak izendatzeko.

**Hamaseigarrena. — Destinoen aukeraketa**

1. Hautagaiak hautaketa-prozesuaren behin betiko sailkapenean duten hurrenkeraren arabera aukeratuko dute destinoa. Halere, lehentasuna izango dute barne-igoerako txandetatik datozen hautagaiak.

2. Horretarako, prozesua amaitutakoan, hautaprobetako ariketa guztiak gainditu dituzten hautagai guztiak zerrenda bakarrean argitaratuko dira, bakoitzak lortu duen puntuazio osoaren hurrenkeraren arabera antolatuta, zein txandatan parte hartu duten kontuan hartu gabe, barne igoerako txanden bidez parte hartu dutenak izan ezik, horiek euren zerrenda propioa osatuko dute eta.

**5. Falta de presentación de documentos**

Quienes dentro del plazo indicado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la Base Segunda, no podrán ser nombrados/as quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en su instancia. En este caso, entrará en juego la propuesta de nombramiento complementaria a que se refiere el apartado 3 de la Base Décima, según orden de puntuación, a favor de quienes, como consecuencia de la referida anulación, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas.

**Decimocuarta. — Nombramiento de funcionarios o funcionarias de Carrera****1. Órgano competente**

De conformidad con el apartado 33 del artículo 17.1 de la Norma Foral 3/87, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, la Diputación Foral procederá al nombramiento en el funcionamiento de carrera a favor de los y las aspirantes propuestos por el Tribunal.

**2. Notificación y publicación**

Los nombramientos se notificarán a los y las interesadas y se publicarán en el tablón de anuncios y en el «Boletín Oficial de Bizkaia», y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia ([www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus)).

**Decimoquinta. — Toma de posesión****1. Requisitos**

El cumplimiento del requisito exigido por el artículo 62.1.c) del EBEP se efectuará en el mismo acto de toma de posesión.

**2. Plazo**

El plazo para la toma de posesión será de un (1) mes a contar desde el día siguiente al de la notificación del nombramiento.

**3. Ampliación del plazo**

El Diputado o Diputada Foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales podrá conceder, a petición del interesado, o interesada prórroga del plazo posesorio por un período no superior a la mitad del señalado.

**4. Falta de toma de posesión**

Se entenderá que renuncia al cargo quién, sin causas justificadas, no tomara posesión dentro del plazo señalado en el punto 2 de esta Base o, en su caso, del de la prórroga concedida. También entrará en juego en este caso la propuesta de nombramiento complementaria a la que se refiere la Base Décima apartado 3, según orden de puntuación, a favor de quienes, como consecuencia de la renuncia al cargo, tuviera cabida en el número de plazas convocadas.

**Decimosexta. — Elección de destinos**

1. La elección de destinos se efectuará según el orden en el que las personas seleccionadas se encuentren en la clasificación definitiva del proceso selectivo. No obstante, gozarán de preferencia personas seleccionadas provenientes de los turnos de promoción interna.

2. A estos efectos, al finalizar el proceso se elaborará una relación única en la que se incluirán todas y todos los candidatos que hayan superado la totalidad de las pruebas selectivas ordenados por la puntuación total obtenida, con independencia del turno por el que hayan participado salvo de los turnos de promoción interna que integran la suya propia.

3. Zerrenda hori egoki antolatzeko, derrigorrezko euskara-ariketak gainditu dituztenei emandako «gai» kalifikazioaren ordez, deialdiaren oinarri berezietan hizkuntza-eskakizun bakoitza egiaztatzeagatik ezarritako puntuazioa jasoko da zerrendan.

4. Destinoak aukeratzeko orduan ez da kontuan hartuko hautagaiak zer hizkuntza-eskakizunen bidez aukeratuak izan diren, betiere derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten plazak beterik geratzen badira. Izan ere, lehentasunezkoa izango da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten lanpostuak betetzea.

5. Esandakoa gorabehera, desgaitasunen bat duten pertsonentzako txandaren bidez onartuak izan diren pertsonak destinoa aukeratzeko lehentasun-hurrenkera aldatzeko eskaria egin diezaioke Bizkaiko Foru Aldundiari, mendekotasun pertsonala, mugitzeko zailtasunak edo antzeko beste arrazoi batzuk emanda; arrazoi horiek, betiere, behar bezala egiaztatu beharko dira. Lanpostuak adjudikatzeko organo eskudunak aldaketa hori egitea erabakiko du, behar bezala justifikatzen denean, eta organo horrek desgaitasunen bat duen pertsonak lanpostu bat lor dezan ahalbidetzeko beharrezko lehentasun-hurrenkera ahalik eta gutxien aldatu baino ez du egingo.

#### **Hamazazpigarrena. — Lan-poltsa**

Hautaketa-prozesu honetan lortutako emaitzen ondorioz, lan-poltsa bat sortuko da, eta, hura kudeatzeko, 2015eko urriaren 16ko 2299/2015 Foru Aginduaren bidez onartutako irizpideak erabiliiko dira, zeinak Bizkaiko Foru Aldundiaren [www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus) web orrian (Lan Publikoaren Eskaintza) argitaratuko baitira. Bizkaiko Foru Aldundiak Euskal Autonomia Erkidegoko beste administrazio edo erakunde publiko batzuen esku utzi ahal izango du lan-poltsa hori, arestian adierazitako foru aginduan ezarritako irizpideen arabera.

#### **Hamazortzigarrena. — Kexak eta iradokizunak**

Hautagaiek kexak eta iradokizunak aurkez ditzakete, edonoiz, [www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus) (Lan Publikoaren Eskaintza) web orriko «Kexak eta iradokizunak» estekaren bidez; edo, idatziz, Bizkaiko Foru Aldundiko sailek Bilbon dituzten erregistro orokorretako edozeinetan edo 30/1992 Legearen 38. artikulua 4. zenbakian ezarrita dauden tokietan.

ISO 9001:2008 egiaztageria dela bide. aurkeztutako kexa eta iradokizunak Langileen Aukeraketarako eta Trebakuntzarako Zerbitzuan dagoen kexa eta iradokizunen erregistroan sartuko dira, eta dagokien tratamendua emango zaie.

#### **AZKEN ARAUAK**

1. Oinarri hauetan xedatuta ez dagoenerako, honako hauek aplikatuko dira: Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuari buruzko Legearen Testu Bategina onesten duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legea, Funtzio Publikoa Eraldatzeko Neurriek buruzko abuztuaren 2ko 30/1984 Legea, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legea, eta lege horiek garatzeko arautegia eta ezarri beharreko gainerrako xedapenak, eta Bizkaiko Foru Aldundiaren Epaimahaietarako Eskuliburua.

2. Deialdi honen aurka aukerako berraztertze errekurtsoa jar dakioko Ahalduen Nagusiari, hilabeteko (1) epearen barruan, edo, bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar daiteke, bi (2) hilabeteko epearen barruan, txandaren arabera dagokion Bilboko Administrazioarekiko Auzien Epaitegian, Ezingo dira errekurtso biak aldi berean jarri.

3. A fin de confeccionar la citada relación de forma adecuada se sustituirá, de ser el caso, la calificación de apto otorgada a quienes hayan superado los ejercicios obligatorios de euskera por la puntuación establecida en las bases específicas de la convocatoria por la acreditación de cada nivel de perfil lingüístico.

4. La elección de destinos se realizará con independencia del perfil lingüístico por el que hubieren sido seleccionados siempre que los puestos con perfil lingüístico preceptivo queden cubiertos. A estos efectos la cobertura de puestos con perfil lingüístico preceptivo gozará de absoluta prioridad.

5. No obstante lo anterior, las personas que hayan sido admitidas, los turnos para personas con discapacidad podrán solicitar a la Diputación Foral de Bizkaia la alteración del orden de prelación para la elección de destino por motivos de dependencia personal, dificultad de desplazamiento u otras análogas que deberán ser debidamente acreditadas. El órgano competente para la adjudicación de los puestos de trabajo decidirá dicha alteración cuando se encuentre debidamente justificada y deberá limitarse a realizar la mínima modificación en el orden de prelación necesario para posibilitar el acceso al puesto de la persona con discapacidad.

#### **Decimoséptima. — Bolsa de trabajo**

Del resultado del presente proceso selectivo se confeccionará Bolsa de Trabajo, y se gestionará de conformidad con los Criterios de gestión de las mismas aprobados mediante Orden Foral número 2299/2015 de 16 de octubre, y publicados en la página web [www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus) de la Diputación Foral de Bizkaia, (Oferta de Empleo Público). Bolsa de Trabajo ésta, que podrá ser puesta por la Diputación Foral de Bizkaia a disposición de otras administraciones o instituciones de carácter público de la Comunidad Autónoma de Euskadi, conforme a los criterios que figuran en la Orden Foral anteriormente referenciada.

#### **Decimoctava. — Quejas y sugerencias**

Los y las aspirantes podrán en todo momento formular sus quejas y sugerencias a través del link denominado «Quejas y sugerencias» al que se puede acceder desde la página web [www.bizkaia.eus](http://www.bizkaia.eus) (Oferta de Empleo Público) o bien, mediante escrito presentado en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia sitios en Bilbao o en cualquiera de los lugares que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/1992.

Las quejas y sugerencias que se formulen se incorporarán al Registro de quejas y sugerencias existente, en virtud de la ISO 9001:2008, en el Servicio de Selección, Formación Profesional, y se les dará el trato que corresponda.

#### **NORMAS FINALES**

1. A lo no previsto en estas Bases le será de aplicación el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la reforma de la función pública; Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, legislación de desarrollo y demás de pertinente y oportuna aplicación y el Manual para tribunales de la Diputación Foral de Bizkaia.

2. Contra la presente convocatoria podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Excmo. Sr. Diputado General en el plazo de un mes (1) o recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Bilbao que por turno corresponda en el plazo de dos (2) meses, no pudiéndose simultanear ambos recursos.

Bete baino lehen, arretaz irakurri atzeko aldea  
Antes de cumplimentar, lea con atención la parte de atrás



## Onarpen eskabidea / Solicitud de admisión

### 1. Deialdia / Convocatoria

Eskala / Escala	Azpiezkala, kategoría, mota / Subescala, categoría, clase
Sarbideak / Sistemas de acceso	Txanda / Turno
Lehiaketa <input type="checkbox"/> Oposaketa <input type="checkbox"/> Lehiaketa-oposaketa <input type="checkbox"/> Askea <input type="checkbox"/> Barne sustapena <input type="checkbox"/> Desgaitasunen bat duten pertsonak <input type="checkbox"/> Desgaitasunen bat dutenen barne igoera <input type="checkbox"/> Concurso <input type="checkbox"/> Oposición <input type="checkbox"/> Concurso-oposición <input type="checkbox"/> Libre <input type="checkbox"/> Promoción interna <input type="checkbox"/> Personas con discapacidad <input type="checkbox"/> Promoción interna personas con discapacidad <input type="checkbox"/>	

### 2. Norberaren datuak / Datos personales

Lehen deitura / Primer apellido	Bigarren deitura / Segundo apellido	Izena / Nombre
NAN-ANZ / DNI-NIE	Jaioteguna / Fecha nacimiento	Sexua / Sexo E. / M. <input type="checkbox"/> G. / H. <input type="checkbox"/>
Helbidea: kalea edo plaza, zk., solairua / Dirección: calle, plaza, n.º, piso		Zeure telefono mugikorrean jaso nahi dituzu notak? / ¿Desea recibir en su teléfono móvil las notas? Bai / Sí <input type="checkbox"/> Ez / No <input type="checkbox"/>
1.Telefona / Teléfono 1	2.Telefona / Teléfono 2	PK / PC. Herria / Localidad Lurraldea / Territorio
1.Telefona / Teléfono 1		Posta elektronikoa / Correo electrónico
Desgaitasuna duen pertsona <input type="checkbox"/> Persona con discapacidad	Eskatzen den egokitzapena / Adaptación que se solicita	

### 3. Deialdian eskatutako titulazioa / Titulación exigida en la convocatoria

Oinarri berezietan eskatzen den titulazioa ekartzen dut / Aporto la siguiente titulación exigida en las bases específicas
Eskatzen den beste dokumentu batzuk ekartzen ditut (gidatzeko baimena eta bestelakoak) / Aporto otros documentos exigido/s (permiso de conducir y otros)

### 4. Euskera Egiaztapena / Acreditación

Hurrengo egiaztapen ekartzen dut / Aporto la siguiente acreditación
1HE / PL1 <input type="checkbox"/> 2HE / PL2 <input type="checkbox"/> 3HE / PL3 <input type="checkbox"/> 4HE / PL4 <input type="checkbox"/>

### Azterketa / Examen

Euskara azterketa eskatzen dut / Solicito examen de euskera
1HE / PL1 <input type="checkbox"/> 2HE / PL2 <input type="checkbox"/> 3HE / PL3 <input type="checkbox"/> 4HE / PL4 <input type="checkbox"/>

Behean izenpetzen duenak eskakizun honetan aipaturiko aukera saioetan eskuhartzea eskatzen du eta aitortzen benetakoak direla bertan jarritako datuak eta badituela funtzio publikoan sartzeko eskatzen diren aldintzak, bereziki gorago ezarritako deialdiari dagozkionak, bide batez eskabide honetan agertzen diren datu guztiak agiri bidez egiaztatzeko hitza emanez.

La persona abajo firmante solicita ser admitida a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas, para ingreso a la Función Pública y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.

tokia / lugar	urtea / año	hilabetea / mes	eguna / día
	n, 201 (e)ko		k

Sinadura / Firma

### Ahaldun Nagusi jaun txit gorena / Excmo. Sr. Diputado General

15/1999 (DPLD) Legea ezarri, jakinarazten dizugu eskabide honetan agertzen diren datuak norberaren datuen fitxategi automatizatuan jasoko direla. Fitxategi horren helburu ahautaketa-prozesu hau kudeatzea da, baita prozesutik sortuko diren lanpolsak kudeatzea da. Lan polsak beste administrazio batzuei utziko zaizkio eskatuz gero. Funtzio Publikoko zuzendaria da fitxategiaren arduraduna, hortaz, datuak eskuratzeko, zuzentzeko edo ezabatzeke, organo horretara jo beharko da, (Gran Vía kalea 25, 48009 Bilbo).

En aplicación de la Ley 15/1999 (LOPD) le informamos que los datos personales contenidos en esta instancia formarán parte de un fichero automatizado de datos personales cuyo objeto será la gestión de este proceso selectivo, así como la correspondiente a las bolsas de trabajo que se deriven del mismo y que serán, en su caso, cedidas a otras administraciones públicas previa solicitud por éstas. El responsable de este fichero es el director de Función Pública, y ante él podrán ejercitarse los derechos de acceso, rectificación y cancelación (calle Gran Vía, 25, 48009 Bilbao).

## Interesatuarentzako jarraibideak

### Orokorrak

- a). Makinaz edo boligrafoz bakar-bakarrik eta letra haundiak edo inprenta motakoak erabiliz idatz ezazu.
- b). Zehaztasunak ale guztietan argi irakur daitezkeela bermatu ezazu.
- c). Ez ezazu orririk tolestu eta zuzenketa, hobekuntza edo ezabaketarik egin.
- d). Inprimakia izenpetu egin behar duzu.

### Norbanakoak

- e). Interesduna hautaketa-prozesurako onartua izateak prozesuan eskainitako plaza guztietan parte hartzea eragingo du, plaza bakoitzari ezarritako hizkuntza eskakizuna eta eskakizuna nahitaezkoa den edo ez alde batera utzita, oinarri arautzaileetan ezarritakoaren arabera.
- f). Deialdiaren oinarrien arabera, eskaerarekin batera, NANA, titulu akademikoa eta oinarrietan eskatutako gainerako agiriak aurkeztu beharko ditu.
- g). Lehiaketa-oposizioetan, merezimenduak horretarako beren-beregi prestatutako ereduari aurkeztu behar dira.

Egindako zerbitzuei buruzko merezimenduak "Aurretiatzko zerbitzuen ziurtagiria – I. eranskina" ereduari aurkeztuko dira.

## Instrucciones para la persona interesada

### Generales

- a). Escriba solamente a máquina o con bolígrafo sobre superficie dura, utilizando mayúsculas o tipo de imprenta.
- b). Asegúrese de que los datos resultan claramente legibles en todos los ejemplares.
- c). Evite doblar el papel y realizar correcciones, enmiendas o tachaduras.
- d). No olvide firmar el impreso.

### Particulares

- e). La admisión al proceso selectivo de la persona interesada implica su participación en él para todas las plazas ofertadas, con independencia del perfil lingüístico asignado a las mismas y de su carácter preceptivo o no preceptivo, de conformidad con las bases rectoras.
- f). Según las bases de la convocatoria deberá aportar junto con la instancia, fotocopia del D.N.I., el título académico correspondiente, así como aquellos otros que se exigieran en las mismas.
- g). En el supuesto de concurso-oposición los méritos se alegan en el modelo específico.

Los méritos relativos a servicios prestados se acreditarán en el modelo "Certificación de Servicios Previos. – Anexo I".



**ADMINISTRAZIO BEREZIKO ESKALAN,  
SUHILTZAILE-GIDARIA ESPEZIALITATEA, KARRERAKO  
FUNTZIONARI LEGEZ SARTZEKO  
AUKERA-SAIOETARAKO DEIALDIA**

**1. Deialdiko lanpostuak**

Dei egin da guztira hirurogei (60) plaza suhiltzaile-gidari (C-2 sailkapen-taldea, lehenago D taldea zena) betetzeko, oposizio sistemaren bidez eta hurrengo banaketaren arabera:

1. II. hizkuntza-eskakizuneko berrogeita hamabi (52) plaza:
  - Haietatik, hogeita hamahiru (33) lanpostuk hizkuntza-eskakizuna nahitaezkoa dute.
  - Hemeretzi (19) lanpostuk ez dute nahitaezkoa.

2. Nahitaezkoa ez den III. hizkuntza-eskakizuneko zortzi (8) plaza.

Urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Erret Dekretuaren 4. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, konprometitutako plazen kopurua %10ean gehitu ahal izango da.

**2. Titulazioa**

Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen Testu Bategina onesten duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 76. artikuluan eta Euskal Funtzio Publikoaren uztailaren 6ko 6/89 Legearen 43. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, hauxe da eskatzen den titulazioa: Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako graduatu-titulua, Eskola-graduatuarena, lehen mailako lanbide heziketakoa edo baliokidea.

**3. Gidabaimena**

Hautagaiek C+E gidabaimena eduki beharko dute.

**4. Gaitasun fisiko-psikikoa**

Oinarri orokorretan xedatutakoaren arabera, hautagaiek ezin izango dute eduki eurei dagozkien eginkizunak betetzea eragozten dien akats fisiko edo psikikorik; horretarako Lan Osasuneko Unitateak, espezialitate honetako bazterketen laukian (I. eranskina) xedatutakoarekin bat etorritik, luzatutako egiaztagiria aurkeztu beharko da, praktiketako funtzionarioaren izendapena egin baino lehen egingadako azterketan.

Lan Arriskuen Prebentziorako eta Lan Osasunerako Zerbitzuak ebaluatu beharko du azterketa mediko hori eta horretarako berak beharrezkotzat jotzen dituen proba kliniko nahiz azterketa osagarri guztiak egin ditzake.

Proba horiek egin baino lehen ariketetako hautagaiei jakinarazi egingo zaie zein den egingo zaien proba eta horretarako baimen egokia ere eskatuko zaie (II. eranskina).

Hautatutako pertsonak baimena sinatu egin behar du eta Lan Osasunaren Arloak bermatu egingo du datuen eta azterketa-proba horien emaitzen isilpekotasuna.

Hautagaiak proba horiek egiteko baimenik ematen ez badu, horrek berez hautaketa-prozesutik kanpo geratzea ekarriko lioke.

**5. Aukeraketa-prozesua**

**5.1. Oposizio aldia**

Oposizio aldiak bost (5) ariketa izango ditu; lehenengo laurak nahitaezko eta baztertzailak izango dira; bosgarren ariketa, II. edo III. hizkuntza-eskakizuna egiaztatze dena, nahitaezkoa eta baztertzaila izango da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarria duten plazetara aurkeztu direnentzat eta borondatezkoa gainerako hautagaiantzat.

5.1.1. Lehenengo ariketa: bi orduko (2 orduko) epean 100 galdera eta 10 ordeko galdera dituen test motako azterketa bete-tzean datza; azterketak aukerako galderak ditu, baina batek baino ez du baliorik; gaizki erantzundako galderak direla-eta egindako akatsak zigortu egingo dira, dagokion oinarrian zehaztutako eran, eta epaimahaiak berak aurkeztuko du azterketa hori ariketa hasi baino lehentsuago eta III. eranskineko I. eta II. zatietako gaiekin zerikusia izango du.

**CONVOCATORIA DE PRUEBAS SELECTIVAS  
PARA EL INGRESO EN EL FUNCIONARIADO DE CARRERA  
EN LA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL.  
ESPECIALIDAD: BOMBERO/A-CONDUCTOR/A**

**1. Plazas convocadas**

Se convocan un total de sesenta (60) plazas de bombero/a conductor/a (Grupo C-2, de clasificación, antiguo D), por el sistema de oposición y según la siguiente distribución:

1. Cincuenta y dos (52) plazas de perfil lingüístico II:
  - Treinta y tres (33) de ellas, de carácter preceptivo.
  - Diecinueve (19) de carácter no preceptivo.

2. Ocho (8) plazas de perfil lingüístico III, de carácter no preceptivo.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 70 del Real Decreto Legislativo 5/2015 de 30 de octubre se podrá incrementar el número de plazas comprometidas en un 10% adicional.

**2. Titulación**

De conformidad con lo establecido en el artículo 76 del Real Decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 6/89, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, la titulación exigida es: Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, Graduado Escolar, Formación Profesional de Primer Grado o equivalente.

**3. Permiso de conducción**

Las y los aspirantes deberán hallarse en posesión del permiso de conducción C+E.

**4. Aptitud físico psíquica**

De conformidad con lo dispuesto en las bases generales las y los aspirantes no deberán padecer defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las correspondientes funciones, lo que se acreditará por la Unidad de Salud Laboral de conformidad con lo dispuesto en el cuadro de exclusiones de esta especialidad, Anexo I, en examen/es realizados antes del nombramiento en el funcionamiento en prácticas.

Dicho reconocimiento médico, se evaluará por el Servicio de Prevención de Riesgos y Salud Laboral pudiendo realizar para ello cuantas pruebas clínicas o analíticas complementarias se consideren necesarias.

Previamente a la realización de dichas pruebas se procederá a informar a los y las aspirantes de las pruebas a las que van a ser sometidas, solicitándoles la autorización pertinente. Anexo II.

La persona seleccionada deberá firmar dicha autorización; el área de salud laboral garantizará así mismo la confidencialidad de los datos y de los resultados de dichas pruebas analíticas.

La negativa por parte del o la opositora a dar su autorización o a realizar dichas pruebas supondrá la exclusión del proceso selectivo.

**5. Proceso selectivo**

**5.1. Fase oposición**

La fase de oposición consta de cinco (5) ejercicios, los cuatro primeros obligatorios y eliminatorios, el quinto ejercicio de acreditación del perfil lingüístico II o III, obligatorio y eliminatorio para las y los aspirantes que opten a las plazas que llevan aparejado perfil lingüístico preceptivo y voluntario para el resto de aspirantes.

5.1.1. Primer ejercicio: Consistirá en cumplimentar un examen tipo test de 100 preguntas y 10 de reserva, con respuestas alternativas, de las que solo una será válida, en un plazo de dos horas (2 horas), penalizando los errores por las respuestas incorrectas, según se determina en la base correspondiente; y planteado por el Tribunal inmediatamente antes del comienzo del ejercicio y relacionado las partes I y II del temario, Anexo III.

5.1.2. Bigarren ariketa: gaitasun fisikoa egiaztatzeko, IV. eranskinean azalduko diren probak egin beharko dira.

Erantzukizuna: hautagaiek gaitasun fisikoko probetara aurkeztean euren gain hartuko dute euren erabaki pertsonala dela euren segurtasun fisikoa gaitasun fisikoko erantzukizun osoa, eta Administrazio hau eta epaimahai kalifikatzailea aske geratuko dira probak egin bitartean gerta daitezkeen lesioekiko erantzukizun guztietatik.

Estimulatuak edo beste edozein dopin mota kontsumitzearen gaineko kontrola: oposizioko epaimahaiak hautagaiei probak egin ahal dizkie, estimulatuak nahiz beste edozein dopin mota hartzen ote duten egiaztatzeko, Kirolaren Kontseilu Gorenaren arauen arabera —2015eko abenduaren 17ko Ebazpenean jasotzen dira arau horiek (2015eko abenduaren 29ko Estatuko Aldizkari Ofiziala, 311. zenbakia)—, eta proba horietan positibo ematen dutenak oposizioetik kanpo geratuko dira.

5.1.3. Hirugarren ariketa: hautagaien bete behar dituzten plazen ezaugarrietarako egokitzapen-maila ebaluatzeko ariketa psikoteknikoak egitean datza. Test bat edo batzuk egingo dira, hautagaiek suhiltzaile-gidari lanpostua betetzeko dituzten gaitasunak eta jarrerak baloratzeko.

Epaimahaiak, ariketa hau proposatu eta zuzentzeko orduan, nahitaez psikologiako lizentziatu bat, gutxienez, eduki beharko du laguntzaile.

5.1.4. Laugarren ariketa: bi ordu eta erdiko (2 ordu eta 30 minutu) epean 125 galdera eta 15 ordeko galdera dituen test motako azterketa egitean datza, azterketa aukerako galderak ditu, baina batek baino ez du baliorik; epaimahaiak berak aurkeztuko du azterketa hori ariketa hasi baino lehentsuago eta III. eranskineko III. zatiko gaiekin zerikusia izango du.

5.1.5. Bosgarren ariketa: nahitaezko II. hizkuntz eskakizuna, nahitaezkoa eta baztertzaila, ezarrita duten lanpostuei lotutako plazetara aurkezten diren hautagaiek maila horretako euskararen eza-gutza egiaztatu behar dute beti, azterketa gaindituz edo egiaztatzea aurkeztuz.

Nahitaezkoa ez den II. hizkuntz eskakizuna, nahitaezkoa eta ez-baztertzaila, ezarrita duten lanpostuei lotutako plazetara aurkezten diren hautagaiek maila horretako euskararen eza-gutza egiaztatu ahal izango dute, azterketa gaindituz edo egiaztatzea aurkeztuz.

Nahitaezkoa ez den III. hizkuntz eskakizuna (dispatching-eko jardulea 3670 kodea), nahitaezkoa eta ez-baztertzaila, ezarrita duten lanpostuei lotutako plazetara aurkezten diren hautagaiek maila horretako euskararen eza-gutza egiaztatu ahal izango dute, azterketa gaindituz edo egiaztatzea aurkeztuz.

Bizkaiko Foru Aldundian hizkuntz eskakizunen bat egiaztatuta daukatenek ez dute berriro egiaztatu beharko parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta daukatenek ere. Azken kasu horretan, prozesuan parte hartzen duen pertsonak berariazko baimena emango dio Bizkaiko Foru Aldundiari, erregistro horretan egiaztatzea pena egin dezan.

Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzen salbuesteko apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuaren babespean salbuestita daudenean ikasketen ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzte euskararen eza-gutza egiaztatzeko.

## 5.2. Praktika-aldia

Nahitaezkoa eta baztertzaila. Bizkaiko Foru Aldundiaren Suhiltzaile Zerbitzuan gehienez hiru (3) hilabeteko praktika-aldia edo trebakuntza-aldia egitean datza, praktika-aldi horren edukia eta egi-teko era garaiz iragarriko delarik.

### 5.2.1. Aldi horretan baloratuko dira:

- a) Hautagaiek agertutako hurrengoetarako gaitasuna:
  - Lanerako gaitasuna eta errendimendu profesionala.
  - Erantzukizun-sena eta eraginkortasuna.
  - Ikasteko interesa, jarrera edo ekimena.

5.1.2. Segundo ejercicio: Encaminado a la acreditación de la aptitud física, mediante la realización de las pruebas que se detallan en Anexo IV.

Responsabilidad: Los o las aspirantes, por el mero hecho de su presentación a las pruebas de aptitud física asumirán la totalidad de su responsabilidad sobre su integridad física en lo concerniente a sus decisiones personales, quedando relevada esta Administración y el Tribunal Calificador de cualquier responsabilidad por lesión que pudiera sobrevenir en el transcurso de la realización de las pruebas.

Control del consumo de estimulantes o cualquier tipo de dopaje: El Tribunal de la oposición podrá realizar a los aspirantes pruebas de consumo de estimulantes o cualquier tipo de dopaje, según las normas del Consejo Superior de Deportes recogidas en la Resolución de 17 de diciembre de 2015 («Boletín Oficial del Estado» número 311 de 29 de diciembre de 2015), quedando eliminados los positivos de la oposición.

5.1.3. Tercer ejercicio: Consistirá en la realización de pruebas psicotécnicas dirigidas a evaluar el grado de adecuación de las personas aspirantes al perfil de las plazas a cubrir. Se realizarán uno o varios test dirigidos a valorar las aptitudes y actitudes del aspirante para el desempeño del puesto de trabajo de Bombero/a Conductor/a.

Para el planteamiento y corrección de esta prueba, en su caso, el Tribunal estará necesariamente asistido por, al menos, una persona licenciada en psicología.

5.1.4. Cuarto ejercicio: Consistirá en cumplimentar un examen tipo test de 125 cuestiones o problemas y 15 cuestiones o problemas de reserva, con respuestas alternativas, de las que solo una será válida, en un plazo de dos horas y treinta minutos (2 horas 30 minutos), planteado por el Tribunal inmediatamente antes del comienzo del ejercicio y relacionado con el temario Anexo III Parte III.

5.1.5. Quinto ejercicio: Para las y los aspirantes que opten a las plazas asociadas a los puestos con perfil lingüístico II de carácter preceptivo, obligatorio y eliminatorio, consistirá en determinar y acreditar, en todo caso, el conocimiento del euskera al referido nivel.

Para las personas que opten a las plazas asociadas a los puestos con perfil lingüístico II de carácter no preceptivo, voluntario y no eliminatorio consistirá en determinar y acreditar en su caso, el conocimiento del euskera al referido nivel.

Para las personas que opten a las plazas asociadas a los puestos con perfil lingüístico III de carácter no preceptivo (operador de dispatching-código 3670), voluntario y no eliminatorio consistirá en determinar y acreditar en su caso, el conocimiento del euskera al referido nivel.

Quienes tengan acreditado algún perfil lingüístico en la Diputación Foral de Bizkaia no tendrán que volver a acreditarlo en el proceso selectivo en el que tomen parte, ni tampoco cuando figuren acreditados en el Registro Unificado de Títulos y Certificaciones de Euskera, para lo cual la persona participante autorizará expresamente a la Diputación Foral de Bizkaia a su comprobación en el citado Registro.

Quienes al amparo del Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera, deberán aportar la certificación académica que corresponda para la acreditación del conocimiento del euskera.

## 5.2. Período de prácticas

Obligatorio y eliminatorio. Consistirá en el desarrollo de prácticas y/o formación en el Servicio de Extinción de Incendios y Salvamento de la Diputación Foral de Bizkaia, durante un período máximo de 3 meses, cuyo contenido y forma de realización se anunciará oportunamente.

### 5.2.1. En dicho período se valorará:

- a) Aptitudes demostradas en cuanto a:
  - Capacidad de trabajo y rendimiento profesional.
  - Sentido de la responsabilidad y eficiencia.
  - Interés por el aprendizaje, disposición o iniciativa.

- b) Hautagaiak agertutako hurrengoetarako ahalmena:
- Lan-taldeko integrazioa.
  - Barne eta/edo kanpoko harremanen egokitzapena.
  - Arrisku, estres, ezusteko, anabasa eta abarreko egoeretarako egokitzapena.

5.2.2. Araubide juridikoa, ordainketa-araubidea, asistentziakoa, edukia, garapena eta gerta daitezkeen gorabeherak Udal Harremanen eta Herri Administrazioaren foru diputatuaren foru agindua baten bidez arautuko dira.

5.2.3. Ebaluazio-prozesua jarraitua izango da praktika-aldi edo/eta trebakuntza-aldi guztian zehar.

## 6. Hautaketa-prozesuko kalifikazioa

6.1. Lehen ariketari zero (0) eta hamar (10) puntu arteko kalifikazioa emango zaio. Hurrengo baremoaren arabera emango dira puntuak: zuzen erantzundako galdera bakoitzari 0,1 puntuko kalifikazioa emango zaio, eta txarto erantzundako galdera bakoitzari 0,033 puntu kenduko zaizkio. Bost (5) puntuko kalifikazioa lortzen dutenek gaindituko dute ariketa hau.

Azterketa gainditu dutenen kopurua ez bada 200 pertsonara iristen, puntuaziorik altuena lortu duten 200 hautagaiak gaindituko dute azterketa hau. Emaitzen mozketan berdinketarik gertatuz gero, mozketako emaitzarekin parekatzen diren emaitzako pertsona guztiek gaindituko dute ariketa hau.

Ariketaren kalifikazioa «Gai» edo «Ez gai» izango da. «Gai» lortzen ez duten hautagaiak berez eta besterik gabe kanpoan geratuko dira; hautagaiak, gainera, ariketa osatzen duten proba edo ariketa fisiko guztiak eta haietako bakoitza gainditu beharko dituzte.

Hirugarren ariketari «Gai» edo «Ez gai» kalifikazioa emango zaio eta «gai» kalifikazioa lortzen ez duten hautagaiak berez eta besterik gabe bazterrean geratuko dira.

Laugarren ariketari zero (0) eta hamabost (15) puntu arteko kalifikazioa emango zaio. Hurrengo baremoaren arabera emango dira puntuak: zuzen erantzundako galdera bakoitzari 0,12 puntuko kalifikazioa emango zaio eta txarto erantzundako erantzun bakoitzari 0,04 puntu kenduko zaio. Zazpi puntu eta erdi (7,5) lortzen ez dituzten hautagaiak berez eta besterik gabe deialditik kanpo geratuko dira.

Bosgarren ariketa, euskarari buruzkoan, «Gai» edo «Ez gai» kalifikazioa emango da nahitaezko hizkuntz eskakizuna ezarrita duten lanpostuak lortu nahi dituzten hautagaien kasuan. Gainerako kasuetan, honako banaketa honen arabera kalifikazioa emango da, egiaztatutako maila kontuan hartuta:

- I. hizkuntz eskakizuna: 1,250 puntu.
- II. hizkuntz eskakizuna: 2,500 puntu.
- III. hizkuntz eskakizuna: 3,750 puntu. III. hizkuntz eskakizuna lanpostuari eskakizun hori lotuta duten plazaei bakarrik baloratuko zaie: 3670 Dispatching-eko operadorea

Hautagai bakoitzaren kalifikazioa, lortutako gainerako kalifikazioekin batera, Bizkaiko Foru Aldundiaren iragarki-oholean eta web orrian argitaratuko da.

6.2. Praktiketako edo/eta prestakuntzako aldiari «Gai» edo «Ez gai» kalifikazioa emango zaio, eta hori ez gaintzeak, «gai» kalifikazioa lortzen ez duten hautagaiei automatikoki prozeduratik kanpo gelditzea ekarriko lieke, baita karrerako funtzionario legez izendatuak izateko eskubide guztiak galtzea ere.

6.3. Hautagaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntu guztien batura izango da.

## 7. Lan-poltsa

Ariketa guztiak (test motako azterketa, gaitasun fisikoa, proba psikoteknikoa eta galderak dituen test motako azterketa) eta praktika-aldia edo/eta prestakuntza-aldia eta azterketa medikoa gainditzen dituztenek osatuko dute lehen mailako lan-poltsa.

Poltsa hori osatzen duten pertsonen prestakuntza hainbat fase-tan egitura daiteke.

- b) Capacidad demostrada en cuanto a:
- Integración en el equipo de trabajo.
  - Adecuación de sus relaciones internas y/o externas.
  - Adaptación a situaciones de riesgo, stress, imprevistos, peligros, caos, etc.

5.2.2. El régimen jurídico, retributivo, de asistencia, contenidos, desarrollo e incidencias que pudieran suscitarse se regulará mediante Orden Foral de la Iltma. Diputada Foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales.

5.2.3. El procedimiento de evaluación tendrá carácter de continuidad a lo largo del período de prácticas y/o formación.

## 6. Calificación del proceso selectivo

6.1. El primer ejercicio se calificará de cero (0) a diez (10) puntos. La puntuación se aplicará según el siguiente baremo: Cada respuesta correcta tendrá un valor de 0,1 puntos. Cada respuesta incorrecta restará 0,033 puntos. Superaran este ejercicio las personas que obtengan un cinco (5).

Si la cifra de aprobados no llegara a 200 personas, superarán este ejercicio las y los 200 opositores que obtengan mayor puntuación. Si se produjera un empate en el corte de notas todas aquellas personas con notas iguales a la de corte superarán este ejercicio.

El segundo se calificará de Apto o No Apto. Quedaran automáticamente eliminados las y los aspirantes que no alcancen la calificación de apto, debiendo, además, superar todas y cada una de las pruebas físicas que componen el ejercicio.

El tercer ejercicio se calificará, así mismo, de Apto o No Apto quedando automáticamente eliminados las y los aspirantes que no alcancen la calificación de apto.

El cuarto ejercicio se calificará de cero (0) a quince (15) puntos. La puntuación se aplicará según el siguiente baremo: Cada respuesta correcta tendrá un valor de 0,12 puntos. Cada respuesta incorrecta restará 0,04 puntos quedando automáticamente eliminados las y los aspirantes que no alcancen la calificación de siete con cinco (7,5) puntos.

El quinto ejercicio, de Euskara, se calificará de Apto o no Apto para aquellas personas que opten a las plazas que llevan aparejado perfil lingüístico preceptivo. Para el resto de supuestos se calificará según la siguiente distribución; por acreditación del nivel de:

- Perfil lingüístico I: 1,250 puntos.
- Perfil lingüístico II: 2,500 puntos.
- Perfil lingüístico III: 3,750 puntos. El perfil lingüístico III sólo será objeto de valoración para las plazas que lleven asociado el puesto de trabajo: 3670 Operador de Dispatching

La calificación de cada aspirante será publicada, junto con el resto de las calificaciones obtenidas, en el Tablón de Anuncios de la Diputación Foral de Bizkaia y en la página web.

6.2. El período de prácticas y/o formación se calificará de Apto o no Apto y su no superación, para los y las aspirantes que no obtengan la calificación de apto, determinará la automática exclusión del proceso y la pérdida de cuantos derechos pudieran asistirle para su nombramiento como funcionario o funcionaria de carrera.

6.3. La calificación final de las y los aspirantes vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en el total del proceso selectivo.

## 7. Bolsa de trabajo

Bolsa de trabajo de primer nivel: se conformará con las personas que superen todos los ejercicios (Prueba tipo test, Aptitud Física, Prueba Psicotécnica y Prueba tipo test de cuestiones o problemas) además del período de prácticas y/o formación y el reconocimiento médico.

La formación de las personas que la integran podrá ser articulada en varias fases.

Bigarren mailako lan-poltsa: behin poltsa hori agortzen bada, bigarren mailako beste bat sor daiteke, lehen hiru ariketa eta praktika-aldia edo/eta prestakuntza-aldia eta azterketa medikoa gainditu dituzten pertsonak hartuta. Halaber, haien prestakuntza hainbat fasetan gauzatu ahal izango da.

## I. ERANSKINA

## BAZTERTZE MEDIKOEN LAUKIA

## Bazterketa orokorra

Hautagaiak ezin du inolako gaixotasun organikorik izan, ez istripu-arrastorik, ez eta lanpostuaren lanbide-jarduna eragozten duen edozein urritasun fisiko edo psikikorik ere.

Aldi berean, exogenoen ziozko pozoidura kronikoaren egoera adierazten duten sintoma edo aztarna kliniko-biologikoak dituzten hautagaiak berez baztertuta geratuko dira.

Baztertze arrazoi zirkunstantzialtzat joko dira osasun-azterketa egiteko orduan, bazterketen laukiaren barruan egon arren, tratamendu mediko-kirurgiko egokiaren bidez zuzendu daitezkeen gaixotasun edo lesio aktiboak. Halakoetan, epaimahaiak epe berri bat finka dezake, praktika-aldia hasi aurrekoa, hautagaiaren osasun-egoera egiaztatzeko, eta osasun-azterketa egin ondoren, bazterketa zirkunstantzialaren arrazoiak desagertu diren ziurtatuko du.

Baldintza orokorrean xedatutakoa alde batera utzita, honako hauek ere suhiltzaile-gidari eginkizunen betekizunerako baztertze berriazko arrazoiak izango dira:

## 1. Gaixotasun sistemikoak:

- Kolageno-eritasuna eta konektibopatiak,
- Fibromialgia.
- Artritis erreumatoidea.
- Espondilitis anquilopoyetika.
- Gaitasuna kentzen duten tumore gaiztoak.

2. Oftalmologia: Gaitasuneko proba medikoa egiten den egunean begi bakoitzaren ikusmena ez da izan behar 8/10 baino txikiagoa Wecker eskalan; begi bien erabileran begien zorroztasuna 10/10ekoa izan behar da. Kasu bietan, proba egiteko unean ezin dela neurri zuzentzailerik erabili ulertzen da. Aurretiaz kirurgia erre-fraktiboa egitea baimenduta dago.

Honako hauetariko bat edo beste edukitzea:

- Ikusmen-eremuaren murrizketak.
- Hemeralopia.
- Diplopia.
- Lagoftalmiak edo betazal-ptosiak.
- Afakiak, sasi-fakiak.
- Konjuntibitis, keratitis edo iritis kronikoak.
- Diskromatopsiak.
- Begi-ninien erreflexuen alterazioak.
- Korneako distrofia progresiboa edo baimendutakoaren azpiko begi-zorroztasunaren murrizketa.
- Dakriozistiti kronikoa.
- Erretinopatia, pigmentu-erretinitisa.
- Begietako motorraren aldaketak
- Glaukoma.
- Lilurapenarekiko moldatu ezina.

## 3. Otorrinolaringologia:

- Ez da onartuko audiofonorik.
- Entzun-zorroztasunari dagokionez, haren entzun-atalaseak ez dira 25 dB-tik gorakoak izango 500, 1000, 2000 eta 3000 elkarrizketazko frekuentzietan.
- Trauma akustikoaren balorazioan, atalasearen gehieneko jaitiera nabarmenak 30 dB-koak izango dira 4.000 Hz-ko frekuentzian, balio horiek presbiakusiaren ELI eskalarekin alderatua doituz.

Bolsa de trabajo de segundo nivel: Una vez agotada dicha bolsa podrá generarse una de segundo nivel con las personas que hayan aprobado los tres primeros ejercicios y superen tanto el período de prácticas y/o formación como el reconocimiento médico. Asimismo la formación de sus integrantes podrá materializarse en fases.

## ANEXO I

## CUADRO DE EXCLUSIONES MÉDICAS

## Exclusión general

Se precisa aspirante exento de toda enfermedad orgánica, de toda secuela de accidente y de cualquier deficiencia física o psíquica que dificulte la práctica profesional del puesto.

Asimismo será condición excluyente la presencia de síntomas o signos clínico-biológicos indicadores de estado de intoxicación crónica exógena demostrados.

Se considerarán como exclusión circunstancial aquellas enfermedades o lesiones activas en el momento del reconocimiento que, a pesar de estar incluidas en el cuadro de exclusiones, sean susceptibles de ser corregidas mediante el oportuno tratamiento médico-quirúrgico. En estos casos, el tribunal podrá fijar un nuevo plazo, anterior al inicio del período de prácticas, para comprobar el estado de salud del aspirante, tras lo cual certificará si han desaparecido los motivos de la exclusión circunstancial.

Con independencia de lo establecido en la cláusula general, serán causas específicas de exclusión para el desempeño de las funciones de Bombero/a conductor/a, las siguientes:

## 1. Enfermedades sistémicas:

- Colagenosis y conectivopatías.
- Fibromialgia.
- Artritis reumatoide.
- Espondilitis anquilopoyética.
- Tumores malignos invalidantes.

2. Oftalmología: A la fecha de la prueba médica de aptitud, la visión en cada ojo no debe ser inferior a 8/10 en la escala de Wecker; el uso de ambos ojos debe corresponder a una agudeza visual a 10/10. Se entiende en ambos casos, sin uso de medidas correctoras en el momento de la prueba. Se le permite cirugía refractiva previa.

Padecer:

- Reducciones del campo visual.
- Hemeralopía.
- Diplopia.
- Lagoftalmias o ptosis palpebrales.
- Afaquias, pseudoafaquias.
- Conjuntivitis, queratitis o iritis crónicas.
- Discromatopsias.
- Alteraciones de los reflejos pupilares.
- Distrofia corneal progresiva o con disminución de la agudeza visual inferior a la permitida.
- Dacriocistitis crónica.
- Retinopatía, retinitis pigmentaria.
- Alteraciones oculomotoras.
- Glaucoma.
- Inadaptación al deslumbramiento.

## 3. Otorrinolaringología:

- No se admitirá audífono.
- Respecto a la agudeza auditiva, sus umbrales de audición no serán superiores a los 25 dB en las frecuencias conversacionales de 500, 1000, 2000 y 3000 Hz.
- En la valoración del trauma acústico, no se permitirán caídas significativas del umbral superiores a 30 dB en la frecuencia de 4000 Hz, ajustando dichos valores en relación a la escala ELI de presbiacusia.



Honako hauetariko bat edo beste edukitzea:

- Erdiko edo barruko belarriaren gaixotasun kronikoa.
- Tinpanoaren zulaketa bizia.
- Fonazioaren eta sudur-arnasketaren zailtasun garrantzitsuak eta kronikoak.
- Hiposmia kronikoaren edozein maila.
- Zorabioak eta orekaren aldaketa mota guztiak.

4. Lokomozio-aparatua: honako hauetariko bat edo beste edukitzea:

- Galera anatomikoa edo gorputzaren goi nahiz beheko adarren eginkizunen edozein muga.
- Modu objektiboan neur daitezkeen muga funtzionalak ekar ditzakeen beheko gorputz-adarraren laburpena.
- Bizkarrezurraren errotazio edo flexio arrunta eragozten duen edozein patologia.
- Oinaren jardunbide arrunta zaildu edo laneko botak janztea eragozten duen oinaren patologia.
- Garezur eta aurpegiaren akatsak, lanbideari berezkoak zaizkion norberaren babeserako ekipo eta baliabideen erabileraren eragotzi edo oztopatzen dutenak.
- Espondilolisia edo espondilolistesi ezegonkorak.
- Mugikortasuna mugatzen duen hezur eta muskuluetako beste edozein gaixotasun, suhiltzaile-gidarien zereginak zailtzen dituena.

5. Arnasa-aparatua: honako hauetariko bat edo beste edukitzea:

- VEMSaren %80ren azpiko murrizketa.
- AFBK, bronkioetako asma, enfisema, bronkitis kronikoa,
- Atelektasia.
- Pneumotorax berreritzailea.
- Biriketako tuberkulosi aktiboa.
- Suhiltzaile-gidarien berezko zereginak eta praktika fisikoak zaildu, oztopatu edo horietan eragin negatiboa duten bes-telako arnasketa prozesuak.

6. Digestio-aparatua: honako hauetariko bat edo beste edukitzea:

- Hepatopatia kronikoak:
  - C+ birusa RNA+ekin (C + birusak onartuko dira baldin eta RNA - bada eta zirrosirik ez badago).
  - B\* birusa.
  - Konpentsatu gabeko Wilsonen gaixotasuna.
  - Hepatopatia alkoholikoa.
- Zirrosi hepaticoa.
- Pankreatopatia kronikoak.
- Hesteetako hanturazko gaixotasun kronikoak.
- Sabeleko herniak.
- Aztarna funtzionalak utzi dituzten digestio patologiak eta ebakuntza kirurgikoak, aztarna horien ondorio organikoek pertsona horren zereginetan eragin negatiboa sortzen dutenean.

7. Aparatu kardiobaskularra: honako hauetariko bat edo beste edukitzea:

- Organismoan eragina duen edo sendagai-tratamendua behar duen arteria-hipertentsioa.
- Bihotz-gutxiegitasuna.
- Kardiopatia iskemikoa.
- Arritmia garrantzitsuak, fluttera eta fibrilazio aurikularra.
- Wolf Parkinson White-ren aldeztutako eszitazio-sindromeak.
- Aurikula eta bentrikuluaren 2 edo 3. mailako blokeoa.
- Extrasistole patologikoak.
- Balbulopatiak; ez da onartuko balbula protesirik.
- Arteria-, zain- eta linfa-gutxiegitasuna.

Padecer:

- Enfermedades crónicas del oído medio o interno.
  - Perforación timpánica presente.
  - Dificultades importantes y crónicas de la fonación y de la respiración nasal.
  - Cualquier grado de hiposmia crónica.
  - Vértigos y/o cualquier trastorno del equilibrio.
4. Aparato locomotor: Padecer:

- Cualquier pérdida anatómica que suponga una limitación funcional de las extremidades superiores o inferiores.
- Acortamiento miembro inferior que conlleve limitaciones funcionales objetivables.
- Cualquier patología que impida la normal rotación o flexión de la columna vertebral.
- Patología del pie que dificulte su normal funcionamiento o impida llevar botas de trabajo.
- Anomalías craneofaciales que dificulten o impidan el uso de los medios y equipos de protección individual propios de la profesión.
- Espondilólisis o espondilolistesis inestables.
- Cualquier otra enfermedad osteomuscular que limite la movilidad, dificultando las funciones de bombero/a conductor/a.

5. Aparato respiratorio: Padecer:

- Disminución del VEMS por debajo del 80%.
- OCFA, asma bronquial, enfisema, bronquitis crónica.
- Atelectasia.
- Neumotórax recidivante.
- Tuberculosis pulmonar activa.
- Otros procesos respiratorios que dificulten, impidan o incidan negativamente en las prácticas físicas a realizar y en las tareas específicas de bombero/a conductor/a.

6. Aparato digestivo: Padecer:

- Hepatopatías crónicas:
  - Virus C+ con RNA+ (serán admitidos virus C + siempre que RNA sea - y no haya cirrosis).
  - Virus B\*.
  - Enfermedad de Wilson no compensada.
  - Hepatopatía alcohólica.
- Cirrosis hepática.
- Pankreatopatías crónicas.
- Enfermedades inflamatorias crónicas intestinales.
- Hernias abdominales.
- Patología digestiva o intervenciones quirúrgicas con secuelas funcionales cuyas repercusiones orgánicas incidan negativamente en el desempeño de su trabajo.

7. Aparato cardiovascular: Padecer:

- Hipertensión arterial con repercusión orgánica, o que precise tratamiento medicamentoso.
- Insuficiencia cardíaca.
- Cardiopatía isquémica.
- Arritmias importantes, flutter y fibrilación auricular.
- Síndromes de preexcitación Wolf Parkinson White.
- Bloqueo aurículo-ventricular de 2.º o 3.º grado.
- Extrasístoles patológicas.
- Valvulopatías. No se admiten prótesis valvulares.
- Insuficiencia arterial, venosa y linfática.

- Arteria eta zainetako shunt malformazioak eta bihotz edo hodi handietako aneurismak.
  - Suhiltzaile-gidarien berezko zereginak eta praktika fisikoak zaildu, oztopatu edo horietan eragin negatiboa duten bes-telako prozesu kardiobaskularrak.
8. Nerbio-sistema zentrala: honako hauetariko bat edo beste edukitzea:
- Epilepsiak.
  - Mielina galtzea eragiten duten gaixotasunak eta esklerosi anizkoitza.
  - Entzefalopatia kronikoak edo aztarna larriak.
  - Muinaren afekzio kronikoak edo aztarna larriak.
  - Dardara edo espasmo kronikoak, Parkinson gaixotasuna eta sindrome estrapiramidalak.
  - Sistema zentralako jatorriko bertigoa, garuneko ataxiak eta zerebeloko ataxiak.
  - Jaiotzetiko nahiz geroago jasandako burezurreko lesioengatiko garrantzizko aztarnak.
  - Muskulu-distrofiak.
  - Miopatiak.
  - Garezurreko nerbioen paralisia, aipamen esplizitua aurpegi-nerbioaren paralisiari buruz, norbera babesteko ekipamenduak erabiltzeko arazoak ekarriko baidituzke.
9. Buruko egoera: honako hauetariko bat edo beste edukitzea:
- Psikosi eskizofrenikoak.
  - Nahaste obsesibo-konpulsibo larriak.
  - Adimen-atzerapena: mota guztiak.
  - Toxikomaniak, alkoholismoa barne dela.
  - Depresio-nahasmenduak, nahasmendu bipolarra.
  - Gai psikotropikoen kontsumoa antzemateko azterketetan nolanaahi positibo ematea baztertzeko arrazoiak da.
  - Nortasun arazo guztiak, egokitu gabeko jokaerak sortarazten dituztenean, barne-barnean sustraituak, eta lanbidearen berezko arriskuekin bateraezinak direnak.
10. Gernu-aparatua: honako hauetariko bat edo beste edukitzea:
- Gernu eta giltzurruneko hodian sortzetiko malformazioak, giltzurrunetako tenia-kistea, meduloespongiosia eta giltzurrun bikoitza izan ezik,
  - Nefrektomia.
  - Edozein mailatako giltzurruneko gutxiegitasuna eta nefroesklerosia.
  - Giltzurrunetako tubulopatiak, hidronefrosia.
  - Giltzurruneko gutxiegitasuna sortzen duten nefropatiak.
11. Azala: honako hauetariko bat edo beste edukitzea:
- Azalaren infekzio-gaixotasun kronikoak.
  - Baba (penfigoak), ekzema edo psoriasis eragiten duen edozein gaixotasun.
  - Eginkizunak betetzeko muga larria eragiten duten orbain edo markak.
12. Sistema hematopoietikoa: honako hauetariko bat edo beste edukitzea:
- Hemopatia kroniko larriak.
  - Anemia hemolitiko eta sideroblastiko kronikoak.
  - Talasemiak, anemia larria eragiten badute.
  - Leukosia eta sistema erretikulohistiozitarioaren gaixotasunak.
  - Linfoproliferazio-sindrome kronikoak.
  - Hemostasiaren aldaketak; hemofiliak.
  - Gammapatia monoklonalak.
  - Gaueko hemoglobinuria paroxistikoa.
  - Immunoeskaziak.
  - Esplenektomizatuak. (ezgaitasuna ekartzen badu).
  - Antikoagulatzaile, interferon edo kortikoideekin egindako tratamendu kronikoak.
- Malformaciones arteriovenosas, shunts arteriovenosos y aneurismas cardíacos o de grandes vasos.
  - Otros procesos cardiovasculares que dificulten, impidan o incidan negativamente en las prácticas físicas a realizar y en las tareas específicas de Bombero/a conductor/a.
8. Sistema nervioso central: Padecer:
- Epilepsias.
  - Enfermedades desmielinizantes, esclerosis múltiple.
  - Encefalopatías crónicas o secuelas de agudas.
  - Afecciones medulares crónicas o secuelas de agudas.
  - Temblores o espasmos crónicos. Enfermedad de Parkinson y síndromes extrapiramidales.
  - Vértigo de origen central. Ataxias cerebrales y cerebelosas.
  - Todo tipo de secuelas importantes derivadas de lesiones craneales congénitas o adquiridas.
  - Distrofias musculares.
  - Miopatías.
  - Parálisis de nervios craneales, mención explícita a la parálisis del facial, que implicaría problemas para el uso de los equipos de protección individual.
9. Estado mental: Padecer:
- Psicosis esquizofrénicas.
  - Trastornos obsesivos compulsivos graves.
  - Retraso mental: todo tipo.
  - Toxicomanías, incluida el alcoholismo.
  - Depresivos. T. Bipolar.
  - Cualquier resultado positivo en las pruebas de detección de consumo de sustancias psicotropas es causa de exclusión.
  - Todos los trastornos de la personalidad cuando supongan pautas de conducta inadaptadas, inculcadas profundamente, e incompatibles con los riesgos propios de la profesión.
10. Aparato Urinario: Padecer:
- Malformaciones congénitas de vías urinarias y renales, excepto quiste renal solitario, meduloespongiosis y riñón doble.
  - Nefrectomía.
  - Insuficiencia renal y nefroesclerosis de cualquier grado.
  - Tubulopatías renales. Hidronefrosis.
  - Nefropatías que originen insuficiencia renal.
11. Piel: Padecer:
- Enfermedades infecciosas crónicas de la piel.
  - Cualquier enfermedad ampollosa (pénfigos), eccematosa y psoriasis.
  - Cicatrices que produzcan limitación funcional importante.
12. Sistema hematopoyético: Padecer:
- Hemopatías crónicas graves.
  - Anemias hemolíticas y sideroblásticas crónicas.
  - Talasemias, si producen anemia importante.
  - Leucosis y enfermedades del sistema reticulohistiocitario.
  - Síndromes linfoproliferativos crónicos.
  - Alteraciones de la hemostasia. Hemofilias.
  - Gammapatías monoclonales.
  - Hemoglobinuria paroxística nocturna.
  - Inmunodeficiencias.
  - Esplenectomizados. ( cuando sea incapacitante).
  - Tratamientos crónicos con anticoagulantes, interferón o corticoides.

13. Sistema endokrinoko gaixotasunak: honako hauetariko bat edo beste edukitzea:

- Diabetes mellitusa.
- Diabetes insipidusa.
- Cushing-en gaixotasuna.
- Addison-en gaixotasuna.
- Tiroide, giltzurrungaineko, hipofisi eta paratiroidearen dis-funtzioak eta gaixotasunak.
- Gonadaren disfuntzioak eta gaixotasunak.
- Porfirriak.
- Eginkizunak zuzen betetzea eragotzi edo oztopatzen duen obesitatea.

Medikuaren iritziz suhiltzaile-gidariaren eginkizunak betetzea zailtzen edo eragozten duten prozesu kliniko patologiko guztiak.

13. Enfermedades del sistema endocrino: Padeecer:

- Diabetes mellitus.
- Diabetes insípida.
- Enfermedad de Cushing.
- Enfermedad de Addison.
- Disfunciones y enfermedades tiroideas, suprarrenales, hipofisarias y paratiroideas.
- Disfunciones y enfermedades gonadales.
- Porfirias.
- Obesidad que dificulte o impida el correcto desempeño de las funciones.

Cualquier otro proceso clínico patológico que a juicio del personal facultativo médico dificulte o impida el desarrollo de las funciones de bombero/a conductor/a.

## II. ERANSKINA

Deialdiko bazterteen taulari buruzko froga medikoak egiteko baimena.

Izen-deiturak: .....  
 NAN zk.: .....  
 Adina: .....

Honen bitartez baimena ematen diot Bizkaiko Foru Aldundiko Suhiltzaile Zerbitzuan suhiltzaile-gidari legez sartzeko azterketa mediko zehatza egiteko ardura duen Bizkaiko Foru Aldundiko Lan Arriskuen Prebentziorako eta Lan Osasunerako Zerbitzuko lan osasun arloari, BFAko suhiltzaile-gidariaren berariazko osasun zainketarako protokoloan bildutako parametroei buruz miaketa medikoak, odol ateratze eta analisiak eta gernu analisiak niri egiteko. Hona hemen miaketa horiek:

### Odol-analisia

Hemograma osoa, leukozito-formula, plaketak, GJA. Biokimika: glukosa, azido urikoa, urea, kreatinina, iragazte glomerularra, kolesterol osoa, HDL- kolesterola, LDL-kolesterola, VLDL-kolesterola, triglizeridoak, transaminasak: GOT (AST), GPT (ALT), gamma glutamil transpeptidasa (CGT), fosfatasa alkalinoa, ioiak eta burdinaren metabolismo osoa. Tiroide-hormonak: TSH eta T4.

Serologia: Hepatitisaren balorazioa.

### Gernu-analisia

- Dentsitatea, pH, ezohikoak.
- Drogen detekzioa: opiáceoak, kannabisa, kokainaren eta anfetaminen metabolitoak, barbiturikoak eta benzodiazepinak.

Aldi berean, botika hauek hartzen nabilela adierazten dut: ..... (adieraz ezazu botikaren izen komertziala edo osagaiak).

Eta hala jasota gera dadin, baimen hau sinatzen dut

....., 20...(e)ko .....(a)ren ...(e)(a)n

Sinadura:

## III. ERANSKINA

### GAIK

#### I. ZATIA

1. gaia: Espainiako 1978ko Konstituzioa. Printzipio orokorrak. Estatuaren lurralde-antolaketa.

2. gaia: Euskadiko Autonomia Estatutua. Printzipio orokorrak. Eusko Legebiltzarra. Lehendakaria. Euskal Autonomia Erkidegoaren eskumenak: eskusiboak, legeak garatu eta betearaztekoak. Ertzaintza. Euskal Autonomia Erkidegoaren aginteak. Eusko Legebiltzarra. Gobernuak. Lehendakaria. Justizia Administrazioa Euskal Autonomia Erkidegoan.

## ANEXO II

Autorización para someterse a las pruebas médicas referentes al cuadro de exclusiones de la convocatoria.

Apellidos y nombre: .....  
 DNI: .....  
 Edad: .....

Por la presente autorizo al área de Salud Laboral del Servicio de Prevención de Riesgos y Salud Laboral de Diputación Foral de Bizkaia, encargada de la realización del reconocimiento médico específico para el ingreso en el Servicio de Extinción de Incendios y Salvamento de la misma como: bombero/a conductor/a, a que me efectúen las exploraciones médicas necesarias, extracción y analítica de sangre, y orina de parámetros contenidos en el Protocolo específico de vigilancia sanitaria de bombero/a conductor/a -DFB, que se detallan a continuación:

### Análisis de Sangre

Hemograma completo, fórmula leucocitaria, plaquetas, VSG. Bioquímica: glucosa, ácido úrico, urea, creatinina, filtrado glomerular, colesterol total, HDL-colesterol, LDL-colesterol, VLDL-colesterol, triglicéridos, transaminasas: GOT (AST), GPT (ALT), gamma glutamil transpeptidasa (CGT), fosfatasa alcalina, iones y metabolismo completo del hierro. Hormonas Tiroideas: TSH y T4.

Serología: Valoración de Hepatitis.

### Análisis de Orina

- Densidad, pH, anormales.
- Detección de drogas: opiáceos, cannabis, metabolitos de cocaína y anfetaminas, barbitúricos y benzodiazepinas.

Al mismo tiempo, declaro que me estoy administrando la siguiente medicación: ..... (Indicar el nombre comercial de los medicamentos o la composición del mismo).

Y para que así conste, firmo la presente autorización en

....., a ... de ..... de 20...

Firmado:

## ANEXO III

### TEMARIO

#### PARTE I

Tema 1: La Constitución española de 1978. Principios generales. La organización territorial del Estado.

Tema 2: El Estatuto de Autonomía del País Vasco. Principios generales. Parlamento Vasco. El lehendakari. Competencias del País Vasco: exclusivas, de desarrollo legislativo y ejecución. La Policía Autónoma. Los poderes del País Vasco. El Parlamento Vasco. El Gobierno. El Lehendakari. La Administración de Justicia en el País Vasco.

3. gaia: Estatuaren eta Euskal Autonomia Erkidegoaren arteko Ekonomia Ituna. (2002ko maiatzaren 24ko Bizkaiko Aldizkari Ofiziala, 98. zenbakia). Aurrekariak. Arau orokorrak: lurralde historikoetako erakundeen eskumenak, printzipio orokorrak, zergak harmonizatzea, lankidetzako printzipioa eta Estatuarenak bakarrik diren eskumenak. Finantza-harremanak: printzipio orokorrak eta kupoa (kontzeptua).

4. gaia: 27/83 Legea, azaroaren 25ekoa, Autonomia Erkidegoko erakunde erkideen eta lurralde historikoetako foru erakundeen arteko harremanei buruzkoa. Batzuen eta besteen eskumenak.

5. gaia: 30/92 Legea, azaroaren 26koa, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoa: Administrazio prozedura erkidea eta administrazio errekurtsioak.

6. gaia: Administrazio-egintza: kontzeptua eta osagaiak.

7. gaia: Funtzionario publikoak: kontzeptua eta motak. 6/89 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa: funtzionarioen eskubide eta betebeharrak eta funtzionarioen ordain-sari-araubidea.

8. gaia: Euskara Estatutuan. 10/1982 Legea, azaroaren 24koa, Euskararen Erabilpena arauzkotzeko Oinarrizkoa. Hizkuntza-eskakizunen, haien araubide juridikoaren eta aplikazioaren azterketa berezia.

9. gaia: 3/1987 Foru Araua, otsailaren 13koa, Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Araubide eta Jardunbideari buruzkoa. Batzar Nagusiak. Foru Aldundia. Ahaldu Nagusia. Batzar Nagusien eta Foru Aldundiaren arteko harremanak.

10. gaia: 4/2005 Legea, otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoa: zioen adierazpena eta atariko titulua.

## II. ZATIA

11. gaia: Eraikuntzaren Kode Teknikoa, 314/2006 E.D., eta hari egindako aldaketak: Suteetarako Segurtasuneko SI Oinarrizko Dokumentua: SI1, SI2, SI3, SI4, SI5, SI6 SIA-Terminologia eranskina. SUA (Erabilerako eta irisgarritasuneko segurtasuna) Oinarrizko Dokumentua: SU1, SUA5 eta A-Terminologia eranskina. (Oharririk gabeko bertsioak)

12. gaia: 2267/2004 E. D. (Estatuko Aldizkari Ofiziala, 303. zenbakia, 2004ko abenduaren 17koa; eta oker-zuzenketa, Estatuko Aldizkari Ofiziala, 55. zenbakia, 2005eko martxoaren 5koa), industri establezimenduetako suteen aurkako segurtasuneko araudia; I. kapitulua: xedea eta ezarpen-eremua. IV. kapitulua: sutea dagoenean egin beharrekoa. V. kapitulua: industriako establezimenduek, suteen aurkako segurtasuna dela eta bete behar dituzten baldintzak eta beharkizunak. I. eranskina (1.2, 1.3 eta 1.4. atalak izan ezik) eta III. eranskina.

13. gaia: 1942/1993 E.D., Suteen aurkako Babes-instalazioei buruzko Araudia (Estatuko Aldizkari Ofiziala, 298. zk., 1993ko abenduaren 14koa) eta oker-zuzenketa (Estatuko Aldizkari Ofiziala, 109. zenbakia, 1994ko maiatzaren 7koa). Testu finkatua (azken aldaketa) 2010eko maiatzaren 22an. Testu osoa.

14. gaia: 1/1996 Legea, apirilaren 3koa, Eusko Jaurlaritzaren Larrialdiak Kudeatzeko. (EHAA, 77. zenbakia): zioen adierazpena, xedapen orokorrak, babes zibila, lazeriak ez diren larrialdiak kudeatzea, sute prebentzio eta itzaltze eta salbamendu zerbitzuak eta babes zibileko boluntarioak.

15. gaia: 277/2010 Dekretua, azaroaren 2koa, zenbait jarduera, zentro edo establezimenduren autobabes-betebeharrak arautzen dituen, larrialdiei aurre egiteko (eta hari ondoren egindako aldaketak): sarrera, xedapen orokorrak, autobabes-betebeharrak, autobabes-planak, botere publikoek autobabesa kontrolatzea eta sustatzea, autobabes-planen erregistro orokorra, II. eranskina (Autobabes-Planaren gutxieneko edukia).

16. gaia: 153/1997 Dekretua, ekainaren 24koa, LABI deritzan Euskadiko Herri Babeseko Plana onartzen duena. EHAA, 138/97 zk., EHAA, 48/97. zenbakia, oker-zuzenketa eta 1/2015 Dekretua, urtarrilaren 13koa, Planaren aparteko berrikuspena. Hitzaurrea. Ata-

Tema 3: El Concierto Económico entre el Estado y el País Vasco. («Boletín Oficial de Bizkaia» número 98 de 24 de mayo de 2002). Antecedentes. Sus normas generales: competencias de las Instituciones de los Territorios Históricos, principios generales, armonización fiscal, principio de colaboración y competencias exclusivas del Estado. De las relaciones financieras: principios generales y concepto de cupo.

Tema 4: La Ley 27/83, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos. Competencias de ambos.

Tema 5: La Ley 30/92 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: El Procedimiento Administrativo común y recursos administrativos.

Tema 6: El acto administrativo: concepto y elementos.

Tema 7: Los funcionarios públicos: concepto y clases. La Ley 6/89, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca: Derechos y deberes de los funcionarios y su régimen retributivo.

Tema 8: El Euskera en el Estatuto. La Ley 10/1982 de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskera. Examen especial de los perfiles lingüísticos de su régimen jurídico y su aplicación.

Tema 9: La Norma Foral 3/1987 de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia. Las Juntas Generales. La Diputación Foral. El Diputado General. Relaciones entre las Juntas Generales y la Diputación Foral.

Tema 10: Ley 4/2005 de 18 de febrero para la igualdad de mujeres y hombres: Exposición de motivos y Título Preliminar.

## PARTE II

Tema 11: Del Código Técnico de la Edificación R.D. 314/2006, y sus modificaciones: Documento Básico SI Seguridad en caso de Incendio: SI1, SI2, SI3, SI4, SI5, SI6 y Anejo SIA Terminología. Del Documento Básico SUA Seguridad de Utilización y Accesibilidad: SUA1, SUA5 y Anejo A-Terminología. (Versiones sin comentarios).

Tema 12: Del R.D. 2267/2004 («Boletín Oficial del Estado» 303 de 17 de diciembre de 2004 y corrección de errores «Boletín Oficial del Estado» 55 de 5 de marzo de 2005) Reglamento de seguridad contra incendios en establecimientos industriales; Capítulo I: Objeto y ámbito de aplicación, Capítulo IV: Actuación en caso de incendio, Capítulo V: Condiciones y requisitos que deben satisfacer los establecimientos industriales en relación a su seguridad contra incendios, Anexo I (excepto tablas 1.2, 1.3 y 1.4) y Anexo III.

Tema 13: R.D. 1942/1993, Reglamento de instalaciones de protección contra incendios («Boletín Oficial del Estado» 298 de 14 de diciembre de 1993 y corrección de errores «Boletín Oficial del Estado» 109 de 7 de mayo de 1994, Texto consolidado última modificación 22 de mayo de 2010). Texto completo.

Tema 14: Ley de Gestión de Emergencias del País Vasco Ley 1/1996, de 3 abril. «BOPV» número 77/1996: Exposición de motivos, disposiciones generales, de la Protección Civil, de la gestión de emergencias no calamitosas, de los Servicios de Prevención y Extinción de Incendios y Salvamento y del voluntariado de Protección Civil.

Tema 15: Decreto 277/2010, de 2 de noviembre, por el que se regulan las obligaciones de autoprotección exigibles a determinadas actividades, centros o establecimientos para hacer frente a situaciones de emergencia, (y sus posteriores modificaciones): Introducción, disposiciones generales, obligaciones de autoprotección, planes de autoprotección, control y fomento de la autoprotección por los poderes públicos, registro general de planes de autoprotección, anexo II (contenido mínimo del Plan de Autoprotección).

Tema 16: Decreto 153/1997 de 24 de junio donde se aprueba el Plan de Protección Civil de Euskadi (LABI). «BOPV» número 138/97, «BOPV» número 148/97 corrección de errores y Decreto 1/2015 de 13 de enero, Revisión extraordinaria del plan. Preám-



riko titulua. I. titulua. Arriskuaren identifikazioa. II. titulua. Bitartekoen eta baliabideen zehaztapena; III. titulua. Euskal Autonomia Erki-degoko herri babesaren plangintza. IV. titulua. Zuzendaritza eta koordinazioko arau orokorrak. Eta, V. titulutik, Euskal Autonomia Erki-degoko herri babesaren antolaketa-eremu orokorra, 3. kapitulua bakarrik. Eraginkortasuna.

17. gaia: Bizkaiko Foru Aldundiaren 130/2010 Foru Dekretua, azaroaren 23koa, Bizkaiko Lurralde Historikoko Larrialdietarako Foru Plana arautzen duena: Zioen azalpena, planaren helburuaren definizioa eta planaren hedadura, arriskuaren eta elementu zaurgarrien analisia (eranskinak barne), prebentzioaren arloko jarduerak, LABlan integrazteko mekanismoak, bitartekoen eta baliabideen katalogoa eta foru planaren eraginkortasuna ezartzea eta mantentzea.

18. gaia: Larrialdiei Aurre Egiteko Euskal Sistemaren taktika operatiboak (3. Edizioa).

19. gaia: Esku-hartzearen zenbait lege alderdi. Erantzukizunak, betebeharrak eta eskubideak.

20. gaia: 400/2013 DEKRETUA, uztailaren 30ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoan artifizio piroteknikoak erabiltzen dituzten ikus-kizunak arautzen dituena. (EHAA, 147. zenbakia, 2013ko abuztuaren 2koa). Eranskinak gabe.

21. gaia: Bizkaiko geografía: orografía (basoak, ibaiak eta itsas-bazterra), lurralde-antolaketa eta bide-sarea (udallerriak, eskualdeak, industrialdeen kokapena, komunikazio-bideak eta suhiltzaile-eteen eragin-eremua) eta Bizkaiko udallerrien demografía.

### III. ZATIA

22. gaia: Suhiltzaileentzako fisikako oinarritzko kontzeptuak: energia, lana eta potentzia. Estatika. Elastikotasuna. Makina arruntak. Materiaren egoerak. Gasen fisika. Termodinamika. Fluidoak. Elektrizitatea eta magnetismoa.

23. gaia: Suhiltzaileentzako kimikako oinarritzko kontzeptuak. Materia eta transformazio kimikoak. Termo-kimika. Konposatu organikoak.

24. gaia: Kartografía eta orientazioko oinarritzko kontzeptuak. Kartografía. UTM proiektzioak. Eskalak eta zeinu konbentzionalak. Nibel-kurbak. Interpretazioa. Mapa topografiko nazionala. Koordinatu-sistemak: geografikoak, UTM, tokian tokikoak. Nabigazioa: Posizionatze globaleko sistemak (GPS). Trigonometria. Katastroko erreferentzia.

25. gaia: Suteen aurkako borrokaren printzipioak: A/ suari buruzko oinarritzko kontzeptuak: sarrera, kimikako oinarritzko kontzeptuak, errektuzaren osagaien azterketa, gaiek beroarekiko eta suarekiko duten jokabidea, su-motak, beroaren transmisioa, errektuz- produktuak. B/ Suaren teoria: aurretiko kontzeptuak, materialak bere egoera fisikoren arabera duen jokabidea, pirolisia, sute-gasen sukoitasuna, sute-iturriak eta sugar-motak. C/ sute bateko errakuntza-prozesuak: sute-gasen sorrera, pirolisiaren produktuak, gasak eta errektuzaren beste produktu batzuk. D/ suteen itzalketaren printzipioak: erregaien desagertzea, itotzea edo geldotzea, hoztea eta inhibizioa edo egintza katalitiko negatiboa.

26. gaia: Egituren eraikuntzako eta egonkortasuneko printzipioak: A/ Eraikuntzaren printzipioa: eraikuntzaren oinarriak: 1/ ordezkapen grafikoak, eraikuntza-materialak, lurak, eraikuntzako ekin-tzak, eraikinen egitura eta osagaiak eta egiturazkoak ez diren beste osagai batzuk. 2/ sua eta eraikinen: eraikuntza eta arriskuak, suarekiko errektuzioa, suarekiko erresistentzia, eraikuntza-osagaien babesa, suak eragindako eskakizunak, eraikinek suteetan izaten dituzten ondorioak eta portaera, segurtasunaren aldetik kontuan hartu beharrekoak. B/ egituren egonkortasuna: 1/ eraikinetako lesioak: sarrera, endekatze-prozesuak, eraikinetako segurtasun-neurriei buruzko irizpide orokorrak eta hondoratze-arriskua adierazten duten sintomak eta zeinuak.

27. gaia: Banaketa- eta instalazio-sareak: A/ suhiltzaileentzako elektrizitatea: energia elektrikoa eta haren instalazioak. elektrizitate-arriskua duten suhiltzaileen esku-hartzeetako segurtasuna, elektrizitate-lanetarako tresnak eta glosarioa. B/ Gas-banaketako ins-

bulu, Título preliminar. Título I. Identificación de riesgos, Título II. Determinación de medios y recursos, Título III. Planificación de la Protección Civil en la Comunidad Autónoma del País Vasco. Título IV. Normas generales de dirección y coordinación. Y, del Título V Marco organizativo general de la Protección Civil de la Comunidad Autónoma del País Vasco, solamente el Capítulo 3. Operatividad.

Tema 17: Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 130/2010, de 23 de noviembre, regulador del Plan Foral de emergencias del Territorio Histórico de Bizkaia: Exposición de motivos, definición del objetivo y alcance del Plan, análisis del riesgo y vulnerables (incluidos los anexos), actuaciones en materia de prevención, organización, operatividad, mecanismos de integración en el LABI, catálogo de medios y recursos e implantación y mantenimiento de la eficacia del Plan Foral.

Tema 18: Tácticas operativas del sistema vasco de emergencias (3.ª edición).

Tema 19: Aspectos legales de la intervención. Responsabilidades, deberes y derechos.

Tema 20: DECRETO 400/2013, de 30 de julio, de espectáculos con artificios pirotécnicos en la Comunidad Autónoma de Euskadi. («BOPV» de 2 de agosto de 2013, número 147). Sin anexos.

Tema 21: Geografía de Bizkaia: orografía (montes, ríos y litoral), organización territorial y red vial (municipios, comarcas, ubicación de polígonos industriales, vías de comunicación y áreas de influencia de los distintos parques de bomberos) y demografía de los Municipios de Bizkaia.

### PARTE III

Tema 22: Conceptos básicos de física para bomberos: Energía, Trabajo y Potencia. Estática. Elasticidad. Máquinas simples. Estados de la materia. Física de los gases. Termodinámica. Fluidos. Electricidad y magnetismo.

Tema 23: Conceptos básicos de química para bomberos. Materia y transformaciones químicas. Termoquímica. Compuestos orgánicos.

Tema 24: Conceptos básicos de cartografía y orientación. Cartografía. Proyección UTM. Escala y signos convencionales. Curvas de nivel. Interpretación. Mapa topográfico nacional. Sistemas de coordenadas: Geográficas, UTM, Locales. Navegación. Sistemas de posicionamiento global (GPS). Trigonometría. Referencia catastral.

Tema 25: Principios de lucha contra incendios: A/ conceptos básicos del fuego: introducción, conceptos químicos básicos, análisis de los elementos de la combustión, comportamiento de los materiales frente al calor y al fuego, tipos de fuegos, transmisión de calor, productos de combustión. B/ teoría del fuego: conceptos previos, comportamiento de la materia según su estado físico, pirolisis, inflamabilidad de los gases de incendio, fuentes de ignición y tipos de llama. C/ procesos de combustión en un incendio: formación de los gases de incendio, productos de la pirolisis, gases y otros productos de la combustión. D/ principios de la extinción de incendios: eliminación del combustible, sofocación o inertización, enfriamiento e inhibición o acción catalítica negativa.

Tema 26: Principios de construcción y estabilización de estructuras: A/ principios de construcción: fundamentos de construcción: 1/ representaciones gráficas, materiales de construcción, terrenos, acciones en la edificación, estructura y elementos de los edificios y otros elementos no estructurales. 2/ el fuego y los edificios: construcción y riesgos, reacción al fuego, resistencia al fuego, protección de los elementos constructivos, solicitudes producidas por el fuego, efectos y comportamiento de los edificios en los incendios y consideraciones de seguridad. B/ estabilización de estructuras: 1/ lesiones en los edificios: introducción, procesos degenerativos, criterios generales sobre las medidas de seguridad en la edificación y síntomas y signos indicadores de riesgo de hundimiento.

Tema 27: Redes de distribución e instalaciones: A/ electricidad para bomberos/as: la energía eléctrica y sus instalaciones, la seguridad en la intervención de bomberos/as con riesgo eléctrico, herramientas para trabajos con electricidad y glosario. B/ intervención

talazio eta sareetako esku-hartzeak: gasekiko sarrera (GNL eta GLPren propietate fisikoak eta kimikoak), GNL eta GLP instalazio mota eta tipologia ohikoenak, gasa dagoen esku-hartzeetarako tresna bereziak eta esku-hartzeko arauak.

28. gaia: Gai arriskutsuetako istripuetako arriskuak: identifikazioa, fisika eta kimikako gai arriskutsuekiko oinarriko kontzeptuak, norberaren babeserako ekipoa (babes-mailak), deskontaminazioa, esku-hartzeko arau orokorrak eta gai arriskutsuak (motak, haiei loturiko arriskuak eta esku-hartzea).

29. gaia: Giza-gorputzaren fisiologia eta urgentziakozko medikuntza. Lokomozio-aparatua. Arnasa-aparatua eta zirkulazio-aparatua.

30. gaia: Ibilgailu astunen mekanika.

#### IV. ERANSKINA PROBA FISIKOAK

##### 1. Igeriketa

Helburua: hautagaiak urari egokitzeko duen gaitasuna neurtea, ur azalean zein urpean igeri eginez..

Probaren azalpena: 25 metroko igerilekuan joan-etorriko ibilbidea neurtzean datza, estilo askean igeri eginez, guztira 100 metroko distantzia burutuz. Igerilekuaren erdian bi metroko luzera duen alde bat ezarriko da, kortxo-ilara bidez mugatua, eta tarte hori ur azpitik egin beharko da, urpean igeri eginez 4 tarte edo luzeetako bakoitzean.

Hautagaiarentzako jarraibideak: hautagaia igerilekuaren ertzean jarriko da, tente, uretatik kanpo. «Prest» entzundakoa eta hots baten bidez emandako seinalearen ondoren hautagaiak uretara jauzi egingo du eta 25 metroko ibilbidea, kontrako paretara ukitu arte, egiteari ekingo dio, aztertzaileak ikusteko moduan. Hautagaiak ezin izango dio heldu ibilbidea betetzen duen bitartean inongo osagairi, kortxo-ilarari edo igerilekuko ertzari, esaterako, ezta kalez aldatu edo ur azpitik igeri egiteko tokian arnasa hartzeko burua atera ere. Horrelakorik eginez gero, hautagaia deskalifikatuta geratuko da. Bainujantzi laburra, txanoa eta betaurrekoak baino ezin izango dira erabili. Txarroa nahitaezkoa da.

Neurketa: aukera bakarra emango zaio hautagaiari, irteera balio-gabe bat gertatzen bada izan ezik, horrelakoetan bi aukera emango zaizkio. Aipatutako jarraibideen arabera, 100 metroko tarte egiten erabilitako denbora jasoko da. Neurketa segundotan egingo da, hamarrekoak zenbatu gabe. Neurketa eskuz egingo da, kronometroa erabilita.

Puntuazioa:

— Gai:

- Gizonezkoak: <= 100s (1'40" segundo).
- Emakumezkoak: <= 110s (1'50" segundo).

##### 2. Arintasun-zirkuitua

Helburua: hautagaiak, azkar eta erraz mugitzeko duen egokitzapena neurtuko da, horretarako deialdiko plazari dagozkion zenbait eginkizun egingo dira.

Probaren azalpena: hautagaiak joan-etorriko zirkuitua 2 aldiz egin beharko du, ahalik eta denborarik laburrenean. Zirkuituaren ezaugarriak:

- Irteera-marratik 3 metrora 3 suediar aulki edo banku jarriko dira, gutxi gorabehera 6 m-ko tarte hartuko dutenak.
- Azken aulkitik 2 m-ra listoi bat jarriko da, 1 m-ko altueran.
- Listoi horretatik 3 m-ra 3 pika jarriko dira (160-170 cm-ko altuerakoak), ilaran eta elkarren artean 1,5 m-ko tarte gordeta.
- Azken pika edo makilatik horma-barraraino 3 m-ko tarte dago.
- Horma-barraren gainetik, paretaren kontra, eta 3 m-ko altueran, marka edo kanpai bat jarriko da.
- Bigarren itzuleran, pika bat jarriko da (160-170 cm), irteeratik 1 m-ra.

en instalaciones y redes de distribución de gas: introducción a los gases (propiedades físico-químicas del GNL y GLP), clases y topologías más comunes de las instalaciones de GNL y GLP, herramientas específicas para las intervenciones con gas y pautas de intervención.

Tema 28: Riesgos en accidentes con materias peligrosas: identificación, conceptos básicos de física y química en relación con las materias peligrosas, equipos de protección personal (niveles de protección), descontaminación, pautas generales de intervención y sustancias peligrosas (clases, riesgos asociados e intervención).

Tema 29: Fisiología del cuerpo humano y medicina de urgencia. Aparato locomotor. Aparato respiratorio y aparato circulatorio.

Tema 30: Mecánica de vehículos pesados.

#### ANEXO IV PRUEBAS FÍSICAS

##### 1. Natación

Objetivo: medir la adaptación de la persona aspirante al medio acuático tanto en la modalidad de buceo como de nado.

Descripción de la prueba: consiste en realizar un recorrido de ida y vuelta en una piscina de 25 metros, realizando un recorrido total de 100 metros, nadando de forma libre. En el centro de la piscina se establecerá una zona de dos metros de longitud, delimitada mediante corcheras, debiendo realizar este tramo por debajo del agua, buceando, en cada uno de los 4 tramos o largos.

Indicaciones para la persona aspirante: la persona aspirante se colocará de pie al borde de la piscina y fuera del agua. Tras la voz de «preparados» «preparadas», a una señal sonora la persona aspirante se lanzará al agua iniciando el recorrido de 25 metros hasta tocar la pared contraria en cada uno de los cuatro tramos o largos de forma visible para la persona que examine. En ningún momento durante el recorrido la persona aspirante se podrá sujetar a elemento alguno como corchera o borde de la piscina, ni cambiar de calle o sacar la cabeza para respirar en la zona de buceo. En este caso la persona sería descalificada. Sólo se permitirá el uso de bañador corto, gorro y gafas. El gorro es obligatorio.

Medición: Se permitirá un único intento, excepto en el caso de una salida nula donde se permitirán dos intentos. Se anotará el tiempo empleado en recorrer la distancia de 100 metros, según las indicaciones señaladas. La medición se realizará en segundos sin contar décimas. La medición se realizará de forma manual, cronometrada.

Puntuación:

— Apto o apta:

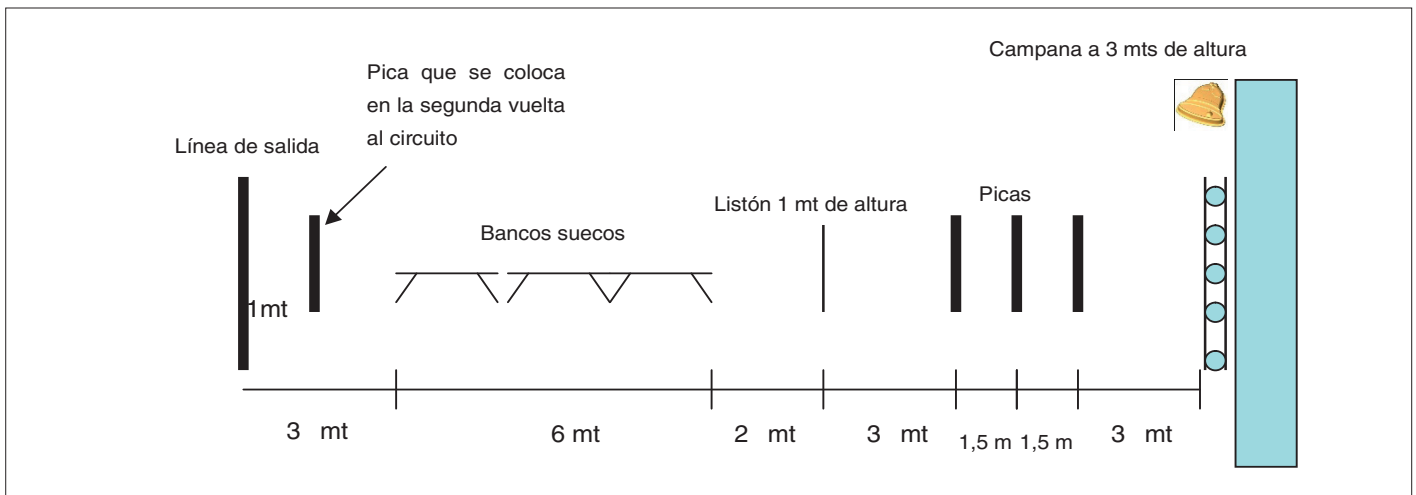
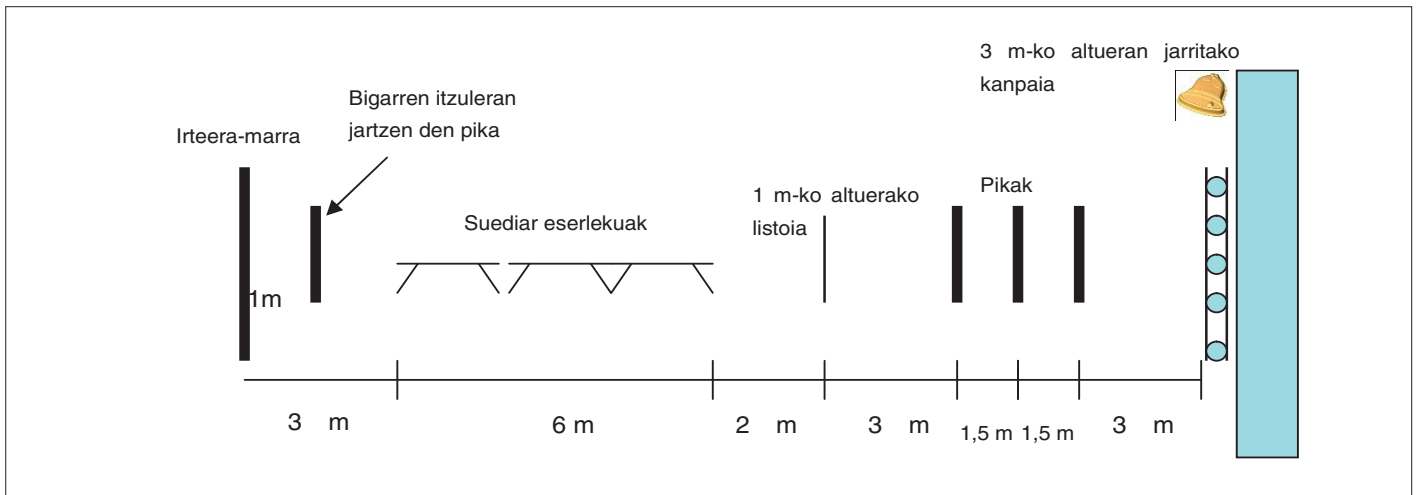
- Hombres: <= 100 s (1'40" segundos)
- Mujeres: <= 110 s (1'50" segundos).

##### 2. Circuito de agilidad

Objetivo: medir la adaptación la persona aspirante para moverse rápidamente y con facilidad realizando diversas tareas afines a la plaza de la convocatoria.

Descripción de la prueba: la persona aspirante deberá realizar 2 veces un circuito de ida y vuelta en el menor tiempo posible. El circuito tiene las siguientes características:

- De la línea de salida a 3 m se colocarán 3 bancos suecos ocupando una distancia aproximada de 6 m.
- Desde el último banco a 2 m se situará un listón colocado a 1 m de altura.
- Desde el listón a 3 m se colocarán 3 picas (160-170 cm de altura) alineadas y separadas 1,5 m.
- Desde la última pica a la espaldera hay 3 m.
- Encima de la espaldera, colocada en la pared y a 3 m de altura se situará una marca o campana.
- En la segunda vuelta se colocará una pica (160-170 cm) a 1 m de la salida.



Hautagaia irteera-marratik 0,5 m-ra jarriko da, bizkarrari lotutako pisu bat (10 kg  $\pm$  1 kg-ko motxila edo antzeko bat) duela. Berak nahi duenean aterako da hautagaia, aztertzaileari esan eta gero. Suediar eserleku edo bankuen gaineratik egin beharko du arineketan, haiek betetzen duten tarteko zorua ukitu gabe. Listoiaren altuerara iritsitakoan, listoiaren azpitik egin beharko du, listoia lurrera bota barik. Piken artean sigi-sagan joango da, gero horma-barraren gaineratik igoko da eta marka edo kanpaia jo beharko du. Jaitsi eta zirkuitu bera egin beharko du, oraingoan kontrako noranzkoan. Irteera-marratik metro batera pika edo makila bat jarriko da eta hura inguratu egin beharko du eta gero joan-etorriko zirkuitu bera egin beharko du berritri. Helmuga-marra zeharkatutakoan amaituko da ibilbidea.

Hautagaientzako jarraibideak: hautagaia irteera-mugatik 0,5 metrora jarriko da, azaldutako eran, eta joan-etorriko zirkuitua 2 aldiz egin beharko du. Ariketa hau baliorik gabe uzteko arrazoiak: hautagaiak piketakoren bat edo listoa botatzen badu edo zorua ukitzen badu suediar eserlekuak betetako tartean, edo ibilbideetako batean marka edo kanpaia jotzen ez badu. Hautagaia kirol-oinetakoekin (iltzerik gabe), praka luzeekin eta mahuka laburreko/luzeko kamisetarekin joango da.

Neurketa: ahalegin bi egin daitezke, baina ez elkarren segidan. Adierazitako jarraibideen arabera joan-etorriko zirkuitu biak egiten emandako denbora jasoko da. Neurketa horrela egingo da: minutuak-segundoak-ehunekoak (00:00:00). Epaimahaiak komenigarritzat jotzen dituen kronometraje-sistema homologatuetao bat, edozein, erabiliz egingo da neurketa: eskuz, helmugako bideoaren bidez edo zelula fotoelektrikoen bidez; era horiek guztiak izango dira baliodunak.

Puntuazioa:

— Gai:

- Gizonezkoak:  $\leq 33$ " segundo.
- Emakumezkoak:  $\leq 35$ " segundo.

La persona aspirante se colocará a 0,5 m de la línea de salida con un peso (mochila o similar de 10  $\pm$  1 kg) ajustado a la espalda. Saldrá cuando quiera, una vez que se lo diga la persona examinadora. Deberá correr por encima de los bancos suecos sin tocar el suelo en el tramo que ocupan éstos. Cuando llegue a la altura del listón deberá pasar por debajo sin tirarlo. Realizará zig-zag entre las picas, subirá por la espaldera y deberá tocar la marca o campana. Bajar y realizar el mismo circuito en dirección contraria. A un metro de la línea de salida se colocará una pika que tendrá que rodear y volver a realizar el mismo circuito de ida y vuelta. El recorrido termina al cruzar la línea de salida.

Indicaciones para la persona aspirante: la persona aspirante se colocará a 0,5 m de la línea de salida según la manera descrita y deberá realizar 2 veces el circuito de ida y vuelta. La prueba se considerará nula si se tira cualquiera de las picas, o el listón, o se pisa el suelo en el espacio ocupado por los bancos suecos, o no se toque la marca o campana en alguno de los recorridos. Irá vestido con zapatillas de deporte sin clavos, pantalón corto/largo y camiseta de manga corta/larga.

Medición: Se permitirán dos intentos no consecutivos. Se anotará el tiempo empleado en realizar los dos circuitos de ida y vuelta, según las indicaciones señaladas. La medición se realizará en minutos-segundos y centésimas (00:00:00). La medición se realizará utilizando cualquiera de los sistemas de cronometraje homologados que el tribunal considere más conveniente, sea este manual, video finish o a través de células fotoeléctricas siendo válida cualquiera de ellas.

Puntuación:

— Apto o apta:

- Hombres:  $\leq 33$ " segundos.
- Mujeres:  $\leq 35$ " segundos.

### 3. 1.500 metroko lasterketa

Helburua: hautagaiak esfortzu luzeak edo luze-luzeak eta gogor-erak edo gogor-gogorrek egiteko duen erresistentzia-maila ebaluatzea.

Probaren azalpena: atletismoko pista batean hautagaiak 1.500 metroko tartea egin beharko du arineketan, ahalik eta denborarik laburrenean.

Hautagaiarentzako jarraibideak: «zuen tokietara» esandakoan hautagaia irteera-marraren atzean jarriko da eta tiroa entzundakoan lasterketa egiteari ekingo dio. Behin karrera hasitakoan, hautagaiak ezin izango du pista utzi, bestela deskalifikatuta geratuko da. Ezin da iltzedun oinetakorik erabili.

Neurketa: ahalegin bakarra egiteko aukera emango zaio hautagaiari. Aipatutako jarraibideen arabera, 1.500 metroko tartea egiten erabilitako denbora jasoko da. Neurketa horrela egingo da: minutuak-segundoak-ehunekoak (00:00:00). Eskuz, helmugako bideoaren bidez edo biak erabiliz egingo da neurketa: era horiek guztiak izango dira baliodunak.

Puntuazioa:

— Gai:

- Gizonezkoak: <= 5'35" segundo.
- Emakumezkoak: <= 6'20" segundo.

### 4. Karga batekin leku batetik bestera joatea

Helburua: indar orokorra baloratzea, horretarako hautagaia karga astun bat garraiatuz joan-etorriko ibilbide bat egitera behartuz.

Kargaren ezaugarriak: zakua. 80 kiloko ( $\pm 1$  kg) pisua izango du gizonezkoentzat eta 40 kiloko ( $\pm 1$  kg) pisua emakumezkoentzat. Zakuaren edukia bere bolumen osoan modu berean eta mugitu gabe egongo da banatuta. Zakuak lau ertzetan helduleku bana izango du. Heldu leku horiek zakuaren beraren izkinak izango dira, baina kordel batzuen laguntzaz markatuta.

Probaren azalpena: zakua bizkar gainean jarrita, 120 metroko joan-etorriko ibilbidea egin behar da, arineketan. Zakua sorbalda gainean jartzeko beren beregi jarritako azalera jaso bat prestatuko da.

Hautagaiarentzako jarraibideak: lasterketan zehar zakua zorura erori edo galduz gero, hautagaiak berak jaso beharko du zakua, beste inoren laguntzarik gabe, eta abiapuntuan egin zuen moduan jaso beharko du sorbalderen gainean. Proba amaitutzat emateko, hautagaiak zakua bizkarrean duela zeharkatu beharko du helmuga.

Neurketa: ahalegin bakarra egiteko aukera emango zaio hautagaiari. Aipatutako jarraibideen arabera, 120 metroko tartea egiten erabilitako denbora jasoko da. Neurketa horrela egingo da: minutuak-segundoak (00:00). Epaimahaiak komenigarritzat jotzen dituen kronometraje-sistema homologatuetako bat, edozein, erabiliz egingo da neurketa: eskuz, helmugako bideoaren bidez edo zelula fotoelektrikoen bidez.

Puntuazioa:

— Gai:

- Gizonezkoak: <= 40" segundo.
- Emakumezkoak: <= 40" segundo.

### 5. Oreka eta bertigoko proba

Helburua: altueran eta inolako laguntza osagarririk gabe, hautagaiak zeregin eta mugimendu batzuk egiteko orduan bertigo edo desorekako arazorik ez duela egiaztatu behar da.

Probaren azalpena: hautagaia plataforma batera igoko da eta arduradunak irteteko seinalea egindakoan plataforma estu batean zehar ibili beharko du, oinez. Plataforman jarritako seinale batera iritsitakoan, soka batetik airean esekita dagoen pisu bat hartu beharko du eta zehaztutako beste toki batean utzi beharko du. Pasabidearen amaieraraino egin beharko du, oinez, eta bertan jarritako traba

### 3. Carrera de 1.500 metros

Objetivo: evaluar el nivel de resistencia de la persona aspirante para la realización de esfuerzos más o menos largos y de más o menos intensidad.

Descripción de la prueba: en una pista de atletismo la persona aspirante deberá realizar una distancia de 1.500 metros en el menor tiempo posible.

Indicaciones para la persona aspirante: a la voz de «a sus puestos» la persona aspirante se colocará detrás de la línea de salida y tras el disparo iniciará la carrera. Una vez iniciada la carrera la persona aspirante no podrá abandonar la pista ya que sería descalificada. No se permiten zapatillas de clavos.

Medición: Se permitirá un único intento. Se anotará el tiempo empleado en recorrer la distancia de 1.500 metros, según las indicaciones señaladas. La medición se realizará en minutos-segundos-centésimas (00:00:00). La medición se realizará de forma manual, video-finish o ambas, siendo válidas cualquiera de ellas.

Puntuación:

— Apto o apta:

- Hombres: <=5'35" segundos.
- Mujeres: <=6'20" segundos.

### 4. Desplazamiento con carga

Objetivo: Valorar la fuerza general obligando a la persona aspirante a desplazarse en un recorrido de ida y vuelta transportando una carga considerada pesada.

Características de la carga: Saco. Pesará 80 kilos ( $\pm 1$  kg) para hombres y 40 kilos ( $\pm 1$  kg) para mujeres. El contenido del saco estará distribuido a través de todo su volumen de forma uniforme y estanca. El saco contará con unos agarraderos en cada uno de sus cuatro vértices. Estos agarraderos serán las esquinas del propio saco mordidas con unos cordinos a tal efecto.

Descripción de la prueba: El recorrido consistirá en realizar una carrera de ida y vuelta de 120 metros corriendo con el saco sobre los hombros. Se habilitará una superficie elevada específicamente para cargar el saco sobre la espalda.

Indicaciones para la persona aspirante: En el caso de caerse al suelo o de perder el saco durante la carrera la persona aspirante deberá recoger ella misma su saco, sin ninguna ayuda de terceras personas, cargándolo sobre la espalda de forma similar a como lo hizo en la salida. Para que la prueba sea dada por terminada la persona aspirante deberá atravesar la línea de llegada con el saco cargado sobre los hombros.

Medición: Se permitirá un único intento. Se anotará el tiempo empleado en recorrer la distancia de 120 metros, según las indicaciones señaladas. La medición se realizará en minutos-segundos (00:00). La medición se realizará utilizando cualquiera de los sistemas de cronometraje homologados que el tribunal considere más conveniente, sea este manual, video finish o a través de células fotoeléctricas.

Puntuación:

— Apto o apta:

- Hombres: <= 40" segundos.
- Mujeres: <= 40" segundos.

### 5. Prueba de equilibrio y vértigo

Objetivo: comprobar que en condiciones de altura y sin apoyos auxiliares, la persona aspirante no sufre problemas de vértigo ni de desequilibrio al realizar una serie de tareas y movimientos.

Descripción de la prueba: la persona aspirante ascenderá a una plataforma desde la que una vez dada la salida por parte de la persona responsable de la prueba andará por una plataforma estrecha. Al alcanzar una distancia señalada en la plataforma, deberá coger un peso suspendido en el aire por una cuerda y depositarlo en otro lugar previamente señalado. Deberá andar hasta el final



bat gairitu beharko du, eta gero itzuli, eta zehaztu den eragiketa bera egin beharko du itzuleran, abiapuntuan amaitzeko. Probaren amaiera adierazteko txilina jotakoan emango da proba amaitutzat.

Hautagaiarentzako jarraibideak: hautagaia kirol-oinetakoekin, praka luzeekin eta mahuka luzeko kamisetarekin joango da, eta kanpoko beste arroparik gabe.

Neurketa: ahalegin bakarra egiteko aukera emango zaio hautagaiari. Eskuz, helmugako bideoaren bidez edo biak erabiliz egingo da neurketa: era horiek guztiak izango dira baliodunak. Ari-ketarako gehieneko denbora: minutu 1 eta 30 segundo.

## 6. Klaustrofobia-proba

Helburua: pertsonak ikuspenik ez duen tarte batetik eta bere lana egiteko orduan izan ditzakeen ia baldintza berdinetan igarotzeko orduan arazorik ez duela egiaztatu behar da.

Probaren azalpena: ibilbidea sigi-sagan motakoa izango da eta luzeran gutxi gorabehera 20 metrokoa.

Hautagaiarentzako jarraibideak: hautagaia kirol-oinetakoekin (iltzerik gabe), praka luzeekin eta mahuka luzeko kamisetarekin (eskuak eskularrurik gabe eta ukondo-babesik edo belaubabesik gabe) joango da. Maskaradun kasko batekin, baina maskara arnasa hartzeko ekipu autonomo bati lotuta egon barik eta sorbaldan 10-12 kg-ko motxila edo antzeko bat daramala. Probako arduradunak seinale bat egindakoan, zirkuituaren alde batetik sartuko da eta oso-osorik zeharkatu ondoren beste alde batetik aterako da (ibilbide bakarra da). Proba amaitutzat eta baliozkotzat emateko, hautagaiak irteeran gorputz osoa zirkuitutik kanpo eduki beharko du.

Neurketa: ahalegin bakarra egiteko aukera emango zaio hautagaiari. Eskuz, helmugako bideoaren bidez edo biak erabiliz egingo da neurketa: era horiek guztiak izango dira baliodunak. Ari-ketarako gehieneko denbora: minutu 1 eta 30 segundo.

(I-304)

**Bizkaiko Foru Aldundiaren 12/2016 FORU DEKRETUA, otsailaren 9koa, abenduaren 22ko 215/2015 Foru Dekretuko okerrak zuzentzekoa. azken Foru Dekretu horren bidez arautzen da 2016. urtean Udal Finantzaketarako Foru Funtsuan (Udalkutxa) ustekabeko gertaerarako dauden transferentziak emateko prozedura (Bizkaiko Aldizkari Ofiziala, zenbakia, 2015eko abenduaren 31koa).**

Okerrak daude abenduaren 22ko 215/2015 Foru Dekretuaren 3. artikuluko 2 eta 3 zenbakietan eta 4 zenbakiaren f letran, 4. artikuluko 2 zenbakiaren b letran, 7. artikuluko 3 zenbakian, Xedapen Gehigarri Bakarraren 4 eta 5 zenbakietan, eta I. eranskinaren (bidalketa) eta IV. eranskinaren (ordainketarako eskabidea) bidalketarako helbidean. Horregatik, eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 105.2 artikuluan ezarritakoa dela eta, dekretu horretan egin beharreko zuzenketa hauek dira:

### Lehenengoa.—3. artikulua, 2. idatz-zatian

— *Hauxe ageri da:*

«Eskabide orria Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Saileko diputatuari zuzenduko zaio, eta Zerbitzuetarako, Udal Harremanen eta Larrialdien Zuzendaritza Nagusiko erregistroan aurkeztu behar da (Rekalde zumardia, 18, 5. solairua, 48009-Bilbo) edo Bizkaiko Foru Aldundiko edozein erregistroan; bestela, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38. artikuluan ezarritako beste edozeinetan.»

de la pasarela, superando un obstáculo puesto en la misma, dar la vuelta y repetir la operación anteriormente descrita en el camino de vuelta, terminando en el punto de partida. La prueba se dará por finalizada cuando toque una campanilla dispuesta a tal efecto.

Indicaciones para la persona aspirante: la persona aspirante irá vestido con zapatillas deportivas, pantalón largo y camiseta de manga larga y sin ningún otro vestuario externo.

Medición: Se permitirá un único intento. La medición se realizará de forma manual, video-finish o ambas, siendo válidas cualquiera de ellas. El tiempo máximo para la prueba será de 1 minuto 30 segundos.

## 6. Prueba de claustrofobia

Objetivo: Se trata de comprobar que la persona no tiene problemas a la hora de discurrir por un tramo sin visibilidad y en condiciones casi similares a las que puede tener en el desarrollo de su trabajo.

Descripción de la prueba: El recorrido será en zig-zag de aproximadamente 20 metros de longitud.

Indicaciones para la persona aspirante: La persona aspirante irá con zapatillas (sin clavos), pantalón largo y camiseta de manga larga (sin guantes en las manos ni coderas ni rodilleras) Irá con un casco provisto de máscara sin que esta esté unida a un equipo autónomo de respiración y con una mochila o similar de 10-12 kg en la espalda. A la señal de la persona responsable de la prueba, entrará por una parte del circuito, lo recorrerá en su totalidad y saldrá por otra (es un recorrido único). Para que la prueba sea dada por terminada y válida, la persona aspirante deberá tener todo el cuerpo fuera del recorrido en la salida.

Medición: Se permitirá un único intento. La medición se realizará de forma manual, video-finish o ambas, siendo válidas cualquiera de ellas. El tiempo máximo para la prueba será de 1 minuto 30 segundos.

(I-304)

**DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 12/2016, de 9 de febrero, de corrección de errores del Decreto Foral 215/2015, 22 de diciembre, por el que se regula el procedimiento de concesión de transferencias destinadas a imprevistos del Fondo Foral de Financiación Municipal (Udalkutxa) para el año 2016 («Boletín Oficial de Bizkaia» número 31, de diciembre de 2015).**

Habiéndose observado errores en los artículos 3 apartados 2, 3 y 4 letra f, 4 apartado 2 letra b, 7 apartado 3, y Disposición adicional única, apartados 4 y 5, y en la dirección de envío del anexo I, solicitud y del anexo IV solicitud de abono del Decreto Foral 215/2015, de 22 de diciembre, al amparo de lo dispuesto en el artículo 105.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se procede a su corrección de la siguiente forma:

### Primero.—En el artículo 3, apartado 2

— *Donde dice:*

«La solicitud, irá dirigida a la diputada de Administración Pública y Relaciones Institucionales, y se remitirá al Registro de la Dirección de Servicios Relaciones Municipales y Emergencias, en alameda Rekalde, 18, 5.ª planta, 48009-Bilbao, o en cualquiera de los registros de la Diputación Foral de Bizkaia o en cualquier otro de los previstos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.»



— *Hauxe behar du:*

«Eskabide orria Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Saileko diputatuari zuzenduko zaio, eta Laguntza, Erregistroa eta Herritarrenganako Laguntza Bideratzeko Bulegora bidaliko da (Diputazio kalea, 7, beheko solairua, Bilbo-Foru liburutegiko kristalezko eraikina, 48009-Bilbo) edo Bizkaiko Foru Aldundiko edozein erregistrotan; bestela, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38. artikuluan ezarritako beste edozeinetan.»

### **Bigarrena.—3. artikulua, 3. idatz-zatian**

— *Hauxe ageri da:*

«Aurrekoa gorabehera, [www.bizkaia.net/udalnet](http://www.bizkaia.net/udalnet) web orriko "Administrazio Elektronikoa" atalaren bidez ere aurkeztu ahal izango da. Hala eginez gero, paperezko eskabide-orrian agertzen diren datu berak jaso beharko ditu, eta, hari erantsirik, artikuluko honen 4. zerbakiaren eskatzen diren agiriak aurkeztu eskaneatuta.»

— *Hauxe behar du:*

«Aurrekoa gorabehera, [www.bizkaia.eus/udalnet](http://www.bizkaia.eus/udalnet) web orriko "Administrazio Elektronikoa" atalaren bidez ere aurkeztu ahal izango da. Hala eginez gero, paperezko eskabide-orrian agertzen diren datu berak jaso beharko ditu, eta, hari erantsirik, artikuluko honen 4. zerbakiaren eskatzen diren agiriak aurkeztu eskaneatuta.»

### **Hirugarrena.—3. artikulua, 4. idatz-zatia, f) letra**

— *Hauxe ageri da:*

«Idazkariaren ziurtagiri bat (lehendakariak agindu eta ontzat emana), non jaso behar baita zer diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide eskuratu edo eskatu dituen eskatzaileak helburu bere-rako, edozein dela ere haien jatorria: administrazio edo erakunde publikoa nahiz pribatua, nazionala zein nazioartekoa (III. eranskina).»

— *Hauxe behar du:*

«Idazkariaren ziurtagiri bat (lehendakariak agindu eta ontzat emana), non jaso behar baita zer diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide eskuratu edo eskatu dituen eskatzaileak helburu bere-rako, edozein dela ere haien jatorria: administrazio edo erakunde publikoa nahiz pribatua, nazionala zein nazioartekoa (II. Eranskina).»

### **Laugarrena.—4. artikulua, 2. idatz-zatia, b) letra**

— *Hauxe ageri da:*

«Herritar kopurua, 2016ko urtarrilaren 1eko udal eroldaren arabera, eta honako taula honen maileri begirata:»

— *Hauxe behar du:*

«Herritar kopurua, 2015eko urtarrilaren 1eko udal eroldaren arabera, eta honako taula honen maileri begirata:»

### **Bosgarrena.—7. artikulua, 3. idatz-zatian**

— *Hauxe ageri da:*

«Transferentziaren zenbatekoa (bera bakarrik edo beste diru-laguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuekin batera) inolaz ere ezingo da izan egin nahi den jardueraren kostua baino handiagoa. Inguruabar hori ziurtatzeko, agiri bat aurkeztu beharko du transferentziaren hartzaileak (III. eranskina).»

— *Hauxe behar du:*

«Transferentziaren zenbatekoa (bera bakarrik edo beste diru-laguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuekin batera) inolaz ere ezingo da izan egin nahi den jardueraren kostua baino handiagoa. Inguruabar hori ziurtatzeko, agiri bat aurkeztu beharko du transferentziaren hartzaileak (II. eranskina).»

### **Seigarrena.—Xedapen gehigarri bakarra, 4. Idatz-zatian**

— *Hauxe ageri da:*

«Aukera izango da IV. kapituluko 43201 azpikontzeptuaren eta VII. kapituluko 73201 azpikontzeptuen artean egoki diren kreditu-transferentziak izapidetzeko (jasotzen diren eskaeren arabera), eta,

— *Debe decir:*

«La solicitud, irá dirigida a la diputada de Administración Pública y Relaciones Institucionales, y se remitirá a Laguntza, Oficina de Registro y Atención Ciudadana (calle Diputación, 7, planta baja, Bilbao - edificio de cristal de la Biblioteca Foral), 48009-Bilbao, o en cualquiera de los registros de la Diputación Foral de Bizkaia o en cualquier otro de los previstos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.»

### **Segundo.—En el artículo 3, apartado 3**

— *Donde dice:*

«Sin perjuicio de lo anterior, se podrá presentar a través del apartado Administración Electrónica de la página web: [www.bizkaia.net/udalnet](http://www.bizkaia.net/udalnet). En este caso deberán contener los mismos datos de la instancia en papel y se adjuntará escaneada la documentación requerida en el apartado 4 de este artículo.»

— *Debe decir:*

«Sin perjuicio de lo anterior, se podrá presentar a través del apartado Administración Electrónica de la página web: [www.bizkaia.eus/udalnet](http://www.bizkaia.eus/udalnet). En este caso deberán contener los mismos datos de la instancia en papel y se adjuntará escaneada la documentación requerida en el apartado 4 de este artículo.»

### **Tercero.—En el artículo 3, apartado 4, letra f)**

— *Donde dice:*

«Certificado del secretario/a expedido por orden del Presidente/a y con su visto bueno, sobre subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que el solicitante hubiese obtenido o solicitado para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales (Anexo II).»

— *Debe decir:*

«Certificado del Secretario/a expedido por orden del Presidente/a y con su visto bueno, sobre subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que el solicitante hubiese obtenido o solicitado para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales (Anexo II).»

### **Cuarto.—En el artículo 4, apartado 2, letra b)**

— *Donde dice:*

«La población, deducidos del Padrón municipal a 1 de enero de 2016, según la siguiente tabla de estratos:»

— *Debe decir:*

«La población, deducidos del Padrón municipal a 1 de enero de 2015, según la siguiente tabla de estratos:»

### **Quinto.—En el artículo 7, apartado 3**

— *Donde dice:*

«El importe de la transferencia, en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos supere el coste de la actividad a desarrollar. El destinatario de la transferencia deberá presentar certificación acreditativa de tal circunstancia (Anexo II).»

— *Debe decir:*

«El importe de la transferencia, en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos supere el coste de la actividad a desarrollar. El destinatario de la transferencia deberá presentar certificación acreditativa de tal circunstancia (Anexo II).»

### **Sexto.—Disposición adicional única, apartado 4**

— *Donde dice:*

«Se podrán tramitar las transferencias de crédito que resulten procedentes entre el capítulo IV subconcepto 43201 y el capítulo VII subconcepto 73201 en base a las solicitudes recibidas, sin

horretarako, ez da aldatu beharko foru dekretu hau. Dena dela, hala-koetan, partida bien batura ezingo da izan xedapen honen 2. zenbakian ezartzen den zenbateko osoa baino gehiago. Hori guztia, Zergei buruzko 2006ko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren eta Bizkaiko Lurralde Historikoaren 2016eko aurrekontu orokorrak ezartzen dituen foru arauaren arabera.»

— *Hauxe behar du:*

«Aukera izango da IV. kapituluko 43201 azpikontzeptuaren eta VII. kapituluko 73201 azpikontzeptuaren artean egoki diren kreditu-transferentziak izapidetzeko (jasotzen diren eskaeren arabera), eta, horretarako, ez da aldatu beharko foru dekretu hau. Dena dela, hala-koetan, partida bien batura ezingo da izan xedapen honen 2. zenbakian ezartzen den zenbateko osoa baino gehiago. Hori guztia, Zergei buruzko 2006ko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testu bategina onartzen duen 2013ko abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailearekin eta Bizkaiko Lurralde Historikoaren 2016ko aurrekontu orokorrak ezartzen dituen Foru Arauarekin bat.»

#### **Zazpigarrena.—Xedapen gehigarri bakarra, 5. Idatz-zatian**

— *Hauxe ageri da:*

«Ez da beharko bigarren deialdirik Zergei buruzko 2006 abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testu bategina onartzen duen 2013ko abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailearen 63.6 artikulua arabera zenbateko gehigarriak jasotzeko. Zenbateko osagarri hori izatea edo ez izatea kredituak aldatzeko espediente izapidetzearen mende egongo da.»

— *Hauxe behar du:*

«Ez da beharko bigarren deialdirik Zergei buruzko 2006 abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testu bategina onartzen duen 2013ko abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailearen 63.6 artikulua arabera zenbateko gehigarriak jasotzeko. Zenbateko osagarri hori izatea edo ez izatea kredituak aldatzeko espediente izapidetzearen mende egongo da.»

#### **Zortzigarrena.—I. eranskina. Eskabidea, bidalketarako helbidea**

— *Hauxe ageri da:*

Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatua, Rekalde Zumarkalea, 18, 5., 48009-Bilbo.

— *Hauxe behar du:*

Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatua, Laguntza Bulegoa (Erregistroa eta Herritarrengako Laguntza Bideratzeko Bulegoa), Diputazio kalea, 7, beheko solairua, Bilbo-48009.

#### **Bederatzigarrena.—IV Eranskina. Ordainketa eskabidea, bidalketarako helbidea**

— *Hauxe ageri da:*

Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatua, Rekalde zumarkalea, 18, 5., 48009-Bilbo.

— *Hauxe behar du:*

Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatua, Laguntza Bulegoa (Erregistroa eta Herritarrengako Laguntza Bideratzeko Bulegoa), Diputazio kalea, 7, beheko solairua, Bilbo-48009.

Bilbon, 2016ko otsailaren 9an.

Herri Administrazioarako  
eta Erakunde Harremanetarako foru diputatua,  
IBONE BENGOTXEA OTAOLEA

Ahaldun Nagusia,  
UNAI REMENTERIA MAIZ

(I-307)

que sea obligatorio modificar este decreto foral, siempre que la cuantía total de ambas partidas no supere el importe total establecido en el apartado 2 de esta disposición, todo ello con arreglo a la Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria y a la Norma Foral de Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Bizkaia para el año 2016.»

— *Debe decir:*

«Se podrán tramitar las transferencias de crédito que resulten procedentes entre el capítulo IV subconcepto 43201 y el capítulo VII subconcepto 73201 en base a las solicitudes recibidas, sin que sea obligatorio modificar este decreto foral, siempre que la cuantía total de ambas partidas no supere el importe total establecido en el apartado 2 de esta disposición, todo ello con arreglo al Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria y a la Norma Foral de Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Bizkaia para el año 2016.»

#### **Séptimo.—Disposición adicional única, apartado 5**

— *Donde dice:*

«No requerirá de una nueva convocatoria la cuantía adicional que se incorpore de acuerdo con el artículo 63.6 de la Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria. La disponibilidad de esta cuantía adicional dependerá de la tramitación del oportuno expediente de modificación de créditos.»

— *Debe decir:*

«No requerirá de una nueva convocatoria la cuantía adicional que se incorpore de acuerdo con el artículo 63.6 del Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria. La disponibilidad de esta cuantía adicional dependerá de la tramitación del oportuno expediente de modificación de créditos.»

#### **Octavo.—Anexo I solicitud, dirección de envío**

— *Donde dice:*

Sra. diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales Alameda Rekalde, 18, 5.º, 48009-Bilbao.

— *Debe decir:*

Sra. diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales, Laguntza, Oficina de Registro y Atención Ciudadana, calle Diputación, 7, planta baja, 48009-Bilbao.

#### **Noveno.—Anexo IV solicitud de abono, dirección de envío**

— *Donde dice:*

Sra. diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales, Alameda Rekalde, 18, 5.º, 48009-Bilbao.

— *Debe decir:*

Sra. diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales, Laguntza, Oficina de Registro y Atención Ciudadana, calle Diputación, 7, planta baja, 48009-Bilbao.

En Bilbao, a 9 de febrero de 2016.

La diputada foral de Administración Pública  
y Relaciones Institucionales,  
IBONE BENGOTXEA OTAOLEA

El Diputado General,  
UNAI REMENTERIA MAIZ

(I-307)

# Foru Enpresak eta Foru Erakundeak / Empresas y Organismos Forales

## Azpiegiturak, S.A.U.

**Esleipenak argitaratzea Sektore Publikoaren Kontratuei buruzko Legearen Testu Bateginaren 154. artikuluan ezarritakoa betez (Espediente O/02/15).**

1. *Erakunde esleipenduna*
  - a) Erakunde: Azpiegiturak, S.A.U., Bizkaiko Foru Aldundiak parte hartutako Kide bakarreko elkarte.
  - b) Espediente tramitatu duen bulegoa: Azpiegiturak, S.A.U.
  - c) Espediente zenbakia: O/02/15
2. *Kontratuaren xedea*
  - a) Kontratu mota: Lanak.
  - b) Xedearen deskripzioa: «Ispasterreko (Bizkaia) Basokoetxe Industrialdean azpiegitura elektrikoaren burutzapena» izeneko obraren burutzapena.
3. *Tramitazioa eta prozedura*
  - a) Tramitazioa: Arrunta.
  - b) Prozedura: Irekia, arauketa harmonizatuari ez lotua.
4. *Lizitazioaren aurrekontu oinarria*

— Zenbatekoa guztira: Baldintza Pleguen arabera.
5. *Esleipena*
  - a) Kontratu sinatzeko eguna: 2016ko otsailaren 25a
  - b) Kontratista: Electricidad Martín S.A. – Mendibil 2002, S.L. Unión Temporal de Empresas Ley 18/1982 U.T.E. Basokoetxe.
  - c) Esleipenaren zenbatekoa: 207.202,64 euro, BEZ sartzeke

Bilbon, 2016ko otsailaren 25ean.—Zuzendari kudeatzaldea, Itziar Garamendi Landa

(I-303)

## Azpiegiturak, S.A.U.

**Publicación adjudicaciones en aplicación del artículo 154 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (Expediente O/02/15).**

1. *Entidad adjudicadora*
  - a) Organismo: Azpiegiturak, S.A.U., Sociedad Pública Unipersonal de la Diputación Foral de Bizkaia.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Azpiegiturak S.A.U.
  - c) Número de expediente: O/02/15.
2. *Objeto del contrato*
  - a) Tipo de contrato: Obra.
  - b) Descripción del objeto: La ejecución de la obra consistente en la «Ejecución infraestructura eléctrica en Polígono Basokoetxe Ispaster (Bizkaia)».
3. *Tramitación y procedimiento*
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto no sujeto a regulación armonizada.
4. *Presupuesto base de licitación*

— Importe total: Según Pliegos de Bases.
5. *Adjudicación*
  - a) Fecha formalización contrato: 25 de febrero de 2016
  - b) Contratista: Electricidad Martín, S.A. – Mendibil 2002, S.L. Unión Temporal de Empresas Ley 18/1982 U.T.E. Basokoetxe.
  - c) Importe de la adjudicación: 207.202,64 euros, IVA excluido.

En Bilbao, a 25 de febrero de 2016.—La Directora Gerente, Itziar Garamendi Landa

(I-303)

## II. Atala / Sección II

# Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia

## Bilboko Udala

**Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergari dagokionez, Bilboko Udalaren 2016ko kuota ordaintzetik salbuetsita ez dauden subjektu pasiboen errolden onespena eta jendaurrean jartzea.**

Bilboko Udaleko Ekonomia eta Ogasun Saileko Zergen Kudeaketako zuzendariak, 2016ko martxoaren 1ean ebazpen hau eman. Honela dio ebazpenak hitzez hitz:

*Bat:* Kudeaketa, Bilketa eta Ikuskatzailetzako Ordenantza Fisikal Orokorraren 89.5 artikuluan ezarritakoarekin bat etorrira, Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergari dagokionez, Bilboko Udalaren 2016ko kuota ordaintzetik salbuetsita ez dauden subjektu pasiboen Errolda onartzea.

## Ayuntamiento de Bilbao

**Aprobación y exposición al público de los Padrones de sujetos pasivos no exentos del Impuesto sobre Actividades Económicas por cuota municipal del Ayuntamiento de Bilbao correspondiente a 2016.**

El Director de Gestión Tributaria del Área de Economía y Hacienda del Excelentísimo Ayuntamiento de Bilbao, con fecha 1 de marzo de 2016, ha dictado una resolución cuyo tenor literal es el siguiente:

*Primero:* Aprobar, a tenor de lo previsto en el artículo 89.5 de la vigente Ordenanza Fiscal General de Gestión, Recaudación e Inspección, el Padrón de sujetos pasivos no exentos del Impuesto sobre Actividades Económicas por cuota municipal del Ayuntamiento de Bilbao correspondiente a 2016.

*Bi:* Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren Errolda jendaurrean jarriko da hamabost lanegueusan, martxoaren 3an hasita, Udaletxe hoeruan (Ekonomia eta Ogasun Saila, Jendearentzako Bulegoa, Ernesto Erkoreka Plaza 12, beheko solairua. Jarduera Ekonomikoen Zerga), beeusako interesa dutenek azter eta erreklamazioa egin ditzaten

*Hiru:* Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren Erroldan sartzeko zein horietatik kentzeko ekintzen aurka berraztertze errekurtsoa jar dakioko Bilboko Udaleko Ekonomia eta Ogasun Saileko Zergen Kudeaketako zuzendariari edo erreklamazioa ere jarri ahal izango da Bilboko Epaitegi Ekonomiko Administrazioan, hilabeteko epean, jendaurrean jartzeko aldia amaitzen denean hasita. Hala ere, ezin izango dira errekurtso biak aldi berean aurkeztu.

Berraztertze errekurtsoa jarri zeeusik hiru hilabete igaro badira ebazpenik eman gabe, ezetsi egin dela ulertuko da. Orduan, erreklamazio ekonomiko administrazioa jarri ahal izango da Bilboko Auzitegi Ekonomiko Administrazioan; horretarako hilabeteko epea izango da.

*Lau:* Jarduera Ekonomikoen gaineko zergaren errolda jendaurrean jarriz jakinarazi diren likidazioen aurka, aukeran, berraztertze errekurtsoa jar dakioko Bilboko Udaleko Jardueren gaineko Zergen eta Isunen sailatalburuari, borondatez ordaintzeko epean edo epe hori amaitu eta biharamunean hasitako hilabeteko epean. Erreklamazio ekonomiko administrazioa jar daiteke zuzenean Bilboko Epaitegi Ekonomiko Administrazioan borondatez ordaintzeko epean edo epe hori amaitu eta biharamunean hasitako hilabeteko epean.

Berraztertze errekurtsoa jartzen bada, ezin izango da erreklamazio ekonomiko administrazioa jarri lehenari ebazpen adierazia edo presuntziozkoa eman arte. Ezingo dira errekurtso biak aldi berean jarri.

Berraztertze errekurtsoa jarri zeeusik hiru hilabete igaro badira ebazpenik eman gabe, ezetsi egin dela ulertuko da. Orduan, erreklamazio ekonomiko administrazioa jarri ahal izango da Bilboko Auzitegi Ekonomiko Administrazioan; horretarako hilabeteko epea izango da.

*Bost:* Jendaurrean jartzeari buruzko iragarkiak Udaletxeko iragarki-taulan eta Bilboko egunkaririk zabalduesako batean eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko dira.

*Sei:* Borondatez ordaintzeko epea:

ORDAINTZEKO BORONDATEZKO ALDIA, ERREKARGURIK GABE

## 1. «Ordainketa Nahierara» sistemaren barruko ordainagiriak

Ordainagiri hauek ordaintzeko epea aukeratutako ordainketa-eraren arabera izango da:

- Hilean behin: 04-30 / 05-31 / 06-30 / 07-30 / 08-31 / 09-30 / 10-31 / 11-30 / 12-31.
- Bi hilerik behin: 04-30 / 06-30 / 08-31 / 10-31 / 12-31.
- Hiru hilerik behin: 05-31 / 08-31 / 11-30.
- Sei hilerik behin: 04-30 / 10-31.
- Urtean behin: 07-30.

## 2. Banketxearen bidez ordaintzen diren ordainagiriak, aurreko atalean ez daudenak

Ordainagiri horiek maiatzaren 5ean edo ondorengo astegunean kobratuko dira.

## 3. Gainerako ordainagiriak (banketxearen bidez ordaintzen ez direnak)

3.1. *Ordaintzeko epea:* Ordaintzeko epea apirilaren 1ean hasi eta maiatzaren 5ean edo ondorengo astegunean bukatuko da.

3.2.1. Zergadunari etxera bidalitako inprimakia beti aurkeztu beharko da:

a) Banketxe hauek edozein bulegotan: Kutxabank, Laboral Kutxa, Caixabank, Banco Sabadellguipuzcoano, Banco Bilbao Vizcaya Argentaria edo Banco Santander.

*Segundo:* El Padrón del Impuesto sobre Actividades Económicas, se expondrá al público por un plazo de quince días, a partir del día 3 de marzo, en este Ayuntamiento (Área de Economía y Hacienda, Oficina de Atención al Público, plaza Ernesto Erkoreka, 12, planta baja. Impuesto sobre Actividades Económicas), para su examen y reclamación por parte de los legítimamente interesados.

*Tercero:* Contra los actos de inclusión o exclusión en el Padrón del Impuesto sobre Actividades Económicas podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el Director de Gestión Tributaria del Área de Economía y Hacienda del Ayuntamiento de Bilbao o directamente reclamación ante el Tribunal Económico Administrativo de Bilbao, en el plazo de un mes a contar desde la finalización del plazo de exposición, sin que puedan interponerse simultáneamente ambos recursos.

Transcurridos tres meses desde la interposición del recurso de reposición sin que hubiese recaído resolución, éste se entenderá desestimado y podrá interponerse reclamación económica administrativa ante el Tribunal Económico Administrativo de Bilbao en el plazo de un mes.

*Cuarto:* Contra las liquidaciones notificadas por exposición al público del Padrón del Impuesto sobre Actividades Económicas, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición, durante el periodo voluntario de pago o durante el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de finalización de aquel, ante la Jefatura de Subárea de Tributos sobre Actividades y Multas. Podrá interponerse directamente reclamación económica administrativa ante el Tribunal Económico Administrativo de Bilbao durante el periodo voluntario de pago o durante el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de finalización de aquel.

Si el interesado interpusiera recurso de reposición, no podrá promover reclamación económica administrativa hasta que aquél se haya resuelto expresa o presuntamente, no pudiendo simultáneamente ambos recursos.

Transcurridos tres meses desde la interposición del recurso de reposición sin que hubiese recaído resolución, éste se entenderá desestimado y podrá interponerse reclamación económica administrativa ante el Tribunal Económico Administrativo de Bilbao en el plazo de un mes.

*Quinto:* Los anuncios de exposición al público se expondrán en el tablón de edictos de las Casas Consistoriales y se publicarán en uno de los diarios de máxima difusión del término municipal y en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

*Sexto:* El plazo para el pago en periodo voluntario será:

PERIODO VOLUNTARIO DE PAGO SIN RECARGO

## 1. Recibos incluidos en el régimen de «Pagos a La Carta»

El plazo de pago de estos recibos vendrá determinado en función de la modalidad de pago elegida por el contribuyente:

- Mensual: 30-04 / 31-05 / 30-06 / 30-07 / 31-08 / 30-09 / 31-10 / 30-11 / 31-12.
- Bimestral: 30-04 / 30-06 / 31-08 / 31-10 / 31-12.
- Trimestral: 31-05 / 31-08 / 30-11.
- Semestral: 30-04 / 31-10.
- Anual: 30-07.

## 2. Recibos domiciliados bancariamente no incluidos en el supuesto anterior

El cargo en cuenta de estos recibos será el 5 de mayo o inmediato día hábil posterior.

## 3. Para el resto de los recibos (no domiciliados bancariamente)

3.1. *Plazo de pago:* El plazo de pago será desde el día 1 de abril hasta el 5 de mayo o inmediato día hábil posterior.

3.2.1. Presentando en todo caso el impreso enviado a su domicilio a cada contribuyente:

a) En cualquier oficina de Kutxabank, Laboral Kutxa, Caixabank, Bancosabadellguipuzcoano, Banco Bilbao Vizcaya Argentaria o Banco Santander.



b) Kutxabanken Teleka terminaletan eta Caixabanken Servicaixan.

c) Ordainketa elektronikoa web gunean egin daiteke: [www.bilbao.eus/izapideak/Nire-on-line-ordainketa](http://www.bilbao.eus/izapideak/Nire-on-line-ordainketa).

3.2.2. *Garrantzitsua*: Ez baduzu jaso ordainagiriak (banke-txearen bidez ordaintzen ez direnak) ordaintzeko komunikazioa, ordaindu barik daukazun zergak web gunean ikus ditzakezu ([www.bilbao.eus/e-Udala](http://www.bilbao.eus/e-Udala)) zure NAN/IFZ eta pasahitza edo ziurtagiri digitalarekin. Gero, «Ogasuna eta Diru-bilketa» atalean, zure zorrak kontsulta eta ordain ditzakezu ordaintzeko borondatezko aldian.

Sartzeko gakoa ahazten baduzu edo aldatu nahi baduzu [www.bilbao.eus/e-Udala](http://www.bilbao.eus/e-Udala) gunean egin dezakezu. Berehala jasoko duzu beste gako bat.

Informazio gehiago nahi baduzu, 944 231 900 telefonora dei dezakezu edo herritarrei laguntzeko gure bulegoetara etor zaitezke (San Agustín eraikina, Ernesto Erkoreka plaza, 12. Bilbao). Bertan eska dezakezu kopia bat eta jakinarazpeusarako helbidea alda dezakezu, orain daukazuna ez bada zuzena.

#### DERRIGORREZKO ORDAINKETA

Borondatezko ordainketa egiteko epea bukatzen denean, zorrari %5eko errekarua eta berandutze-interesak erantsiko zaizkio eta, egoki bada, premiamenduzko probidentzia emango da. Horrela, zorraren zati nagusiari errekaruak, interesak eta sortzen diren kostuak erantsiko zaizkio, eta Derrigorrezko Diru-bilketaren bidez kobratuko da.

Bilbon, 2016ko martxoaren 1ean.—Zergen Kudeaketarako Zuzendaria, José Manuel Marín Monzón

(II-730)

### Zaldibarko Udala

#### Zaborraren eta estoldaren gaineko tasa

Tokiko Gobernu batzarrak, 2016ko otsailaren 18an ohiko batzarrean, honako erabaki hartu du:

*Lehenengoa*: Onetsi egingo dira zaborrak biltzeko eta estolderiako 2016ko ekitaldiko erroldak, Bilbao-Bizkaia Ur Patzuergoak bidalitakoak.

*Bigarrena*: Onetsitako erroldak jendaurrean azalduko dira 15 asteguneko epean, legezko interesdunek aztertu eta erreklamazioak aurkezteko aukera izan dezaten. Epe horretan, beraz, egokitzen dituzten erreklamazioak aurkeztu ahal izango dizkiote alkate-udalburuari.

*Hirugarrena*: Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko aginduko da, baterako jakinarazpena egiteko zergadunei eta ordaintzeko obligaziodunei, Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 10eko 2/2005 Foru Arau Nagusiaren 100.3 artikuluan ezarritako dagoen bezalaxe.

*Laugarrena*: Zergen erroldak jendaurrean azaltzearen bitartez jakinarazi diren likidazioen kontra berraztertze errekurtsoa ipini ahal izango da, hilabeteko epean, erroldak jendaurrean azaltzeko epea amaitu eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita. Errekurtsoak Zaldibarko Udaleko alkate-udalburuari aurkeztu beharko zaizkio, Toki Ogasunei buruzko abenduaren 16ko 9/2005 Foru Arauaren 13. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Berraztertze errekurtsoa ipini denetik hiru hilabete igaro badira eta horri buruzko ebazpenik eman ez bada, hori onartu ez dela ulertuko da. Horrela, administrazioarekiko auzo errekurtsoa ipini ahal izango da zuzenean, dagokion Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian, bi hilabeteko epean.

*Bosgarrena*: Jendaurrean azaltzeko iragarkiak udalaren iragarki-oholean eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko dira.

Zaldibarren, 2016ko otsailaren 18an.—Alkatea, Arantza Baigorri Belaza

(II-758)

b) En los terminales Teleka de Kutxabank y Servicaixa de «Caixabank».

c) Puede efectuar el pago electrónico a través de nuestra página web [www.bilbao.eus/Tramites / Mi pago on-line](http://www.bilbao.eus/Tramites/Mi-pago-on-line).

3.2.2. *Importante*: Si no ha recibido la comunicación para el pago de sus recibos (no domiciliados bancariamente) puede acceder a sus tributos pendientes de pago a través de nuestra página web: [www.bilbao.eus/e-Udala](http://www.bilbao.eus/e-Udala), con su DNI/NIF y clave de acceso web o certificado digital y desde «Hacienda y Recaudación» consultar y pagar sus deudas en periodo voluntario de pago.

Si olvida su clave de acceso web o si desea cambiarla puede hacerlo en [www.bilbao.eus/e-Udala](http://www.bilbao.eus/e-Udala) y recibirá, de forma inmediata, una nueva clave de acceso.

También puede llamarnos para más información al 944 231 900 o acudir a nuestras oficinas de atención al contribuyente en la plaza Ernesto Erkoreka (edificio San Agustín), 12, de Bilbao, a solicitar un duplicado y cambiar su domicilio a efecto de comunicaciones, si éste no fuera el correcto.

#### PAGO EJECUTIVO

Transcurrido el plazo indicado para el pago voluntario, la deuda se incrementará con un recargo del 5%, más intereses de demora, y, en su caso, se procederá a dictar providencia de apremio, incrementándose el principal de la deuda con los recargos, intereses y costas que se ocasionen, procediéndose al cobro por la Recaudación Ejecutiva.

En Bilbao, a 1 de marzo de 2016.—El Director de Gestión Tributaria, José Manuel Marín Monzón

(II-730)

### Ayuntamiento de Zaldibar

#### Tasa de basura y alcantarillado

La Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria de fecha 18 de febrero de 2016, ha acordado lo siguiente:

*Primero*: Aprobar los Padrones de Basura y Alcantarillado remitidos por el Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia, correspondientes al ejercicio 2016.

*Segundo*: Los Padrones aprobados se expondrán al público por plazo de 15 días hábiles para examen y reclamación por parte de los legítimamente interesados, dentro del cual podrán presentar las reclamaciones que estimen oportunas ante el Alcalde Presidente.

*Tercero*: Ordenar su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia» a efectos de notificación colectiva a los contribuyentes y obligados al pago, en los términos expresados en artículo 100.3 de la Norma Foral 2/2005, de 10 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia.

*Cuarto*: Contra las liquidaciones notificadas por exposición al público de los padrones de los tributos objeto de los mismos, podrá interponerse, recurso de reposición en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de finalización del período de exposición pública de los correspondientes padrones, ante el Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Zaldibar, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de la Norma Foral 9/2005, de 16 de diciembre, de Haciendas Locales.

Transcurrido tres meses desde la interposición del recurso de reposición sin que hubiese recaído resolución, este se entenderá desestimado y podrá interponerse directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo que corresponda en el plazo de dos meses.

*Quinto*: Los anuncios de exposición al público se expondrán en el tablón de edictos del Ayuntamiento y en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Zaldibar, a 18 de febrero de 2016.—La Alcaldesa, Arantza Baigorri Belaza

(II-758)

**Arrigorriagako Udala****Kreditu gehigarriaren espedienteri hasierako onespina ematea**

Udaleko Osoko Bilkurak, 2016ko urtarrilaren 28an egindako saioan, hasierako onespina eman zion indarrean dagoen Aurrekontuko 1. aurrekontu aldaketaren espedienteari, kreditu gehigarri batean datzana. Jendaurrean erakusteko epean ez da erreklamaziorik aurkeztu, eta, abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauan xedatutakoa betez, egindako aurrekontu-aldaketa argitaratu da, indarrean jar dadin.

— 1. kapitulua handitzea: 91.776,88 euro.

Finantzaketa osoa 2015. urteko diruzaintzako gerakin likidoaren kargura

Arrigorriagan, 2016ko otsailaren 25ean.—Alkatea, Asier Albizua Manrique

(II-759)

**Getxoko Udala****Gehigarriko kredituak behin-behingorako onetsitako erabakia jendaurrean ezartzea.**

10/03 Foru Arauaren 34. artikuluan ezarritakoa betez, jakinarazten da hasiera batean kreditu erantsi batzuk onetsi zutela. Honela laburtzen da kapitulua:

**1) 2016/02/24ko Osoko Bilkurako 38 zenb. erabakia**

I. kapitulua: Pentsonal-gastuak	578.354,39
IV. kapitulua: Transferentzia arruntak	276.095,15
Gastu Egoeraren gehikuntza guztira	854.449,54
<i>Finantzazioa:</i>	
Diruzaintzaren gerakina	854.449,54

Espedientea jendaurrean ikusgai da udal bulegoetan, 15 eguneko epean, iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu ondoko egunetik aurrera zenbatuta, interesatuek azter ditzaten eta erreklamazio egokiak aurkez ditzaten.

Getxon, 2016ko otsailaren 25ean.—Kontu-hartzaile Nagusia, 3988/2011 Alkatearen dekretu bidez eskuordetua

(II-757)

**Izurtzako Udala****2016ko Aurrekontuaren hasierako onarpena**

Udal honetako Osoko Bilkurak, 2016ko otsailaren 19ko Udalbatzan, 2016ko aurrekontuaren hasierako onarpenaren erabakia hartu du.

Aipatutako espedientea jendaurrean jartzen da 15 eguneko epean, interesatuek aztertu eta Osoko Bilkuraren aurrean erreklamazioak egin ahal izateko.

Jendaurreko epean erreklamaziorik ez balego, Aurrekontua behin betiko onartutzat joko da.

Abendauren 2ko 10/2003 Foru-Arauk Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Erakundearen Aurrekontuei Buruzkoak, 15.1 artikuluan ezarritako betekizunak kontuan hartuta egiten da iragarkia.

Izurtzan, 2016ko otsailaren 23an.—Alkatea, Eva María Muñoz Irasuegi

(II-747)

**Ayuntamiento de Arrigorriaga****Aprobación definitiva de expediente de crédito adicional**

El Pleno del Ayuntamiento, en sesión celebrada el día 28 de enero de 2016 aprobó inicialmente el expediente de modificación presupuestaria número 1 del Presupuesto vigente consistente en un crédito adicional. No habiéndose presentado ninguna reclamación en el plazo de exposición pública, y en cumplimiento de lo dispuesto en la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, se procede a la publicación de la modificación presupuestaria efectuada, para su entrada en vigor.

— Capítulo 1. En aumento: 91.776,88 euros.

Financiación íntegra con cargo al Remanente líquido de tesorería año 2015

En Arrigorriaga, a 25 de febrero de 2016.—El Alcalde, Asier Albizua Manrique

(II-759)

**Ayuntamiento de Getxo****Exposición al público de la aprobación inicial de créditos adicionales.**

De conformidad con lo establecido en el artículo 34 de la Norma Foral 10/03, se anuncia que se han aprobado inicialmente créditos adicionales, cuyo resumen por capítulos a continuación se detalla:

**1) Acuerdo n.º 38 del Pleno Ordinario de fecha 24/02/2016**

Capítulo I: Gastos de Personal	578.354,39
Capítulo IV: Transferencias corrientes	276.095,15
Total incremento Estado Gastos	854.449,54
<i>Financiación:</i>	
Remanente de Tesorería	854.449,54

Encontrándose el expediente expuesto al público, en las Oficinas Municipales por espacio de 15 días, contados a partir del siguiente a la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», a fin de que los interesados puedan examinarlo y presentar las oportunas reclamaciones.

En Getxo, a 25 de febrero de 2016.—La Interventora General, delegación en virtud del Decreto de la Alcaldía n.º 3988/2011

(II-757)

**Ayuntamiento de Izurtza****Aprobación inicial Presupuesto 2016**

Este Ayuntamiento, reunido en sesión plenaria de fecha 19 de febrero de 2016, ha adoptado el acuerdo de aprobar inicialmente el Presupuesto para el ejercicio de 2016.

El citado expediente se expone a información pública, por plazo de 15 días, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno.

En el supuesto de que no se registrarán reclamaciones durante el periodo de información pública, el Presupuesto se entenderá definitivamente aprobado.

Lo cual se anuncia en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 15.1 de la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia.

En Izurtza, a 23 de febrero de 2016.—La Alcaldesa, Eva María Muñoz Irasuegi

(II-747)

**2016ko udal diru laguntzen Ordenantzen hasierako onarpena**

Ondoan esango diren ordenantzei hasierako onarpena eman dio Udaltzatza Osoak, 2016ko otsailaren 19an egindako bilkuran. Hasierako onarpena ematen duten erabaki hauek jendaurrera azalduko dira, jendaurreko informazioa ematearen ondoretarako, iragarki hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzen den bihararumunetik zenbatu beharreko 30 egun baliiodunetan zehar, espedienteak aztertu eta egokituz jotzen diren erreklamazioak eta iradokizunak aurkeztu ahal izateko. Epe horretan inork erreklamaziorik aurkezten ez badu, hasierako onarpena ematen duen erabaki hori behin betiko onetsitaz joko dira.

*Hasiera batean onartutako ordenantzak:*

1. Seme-alabak jaitzeagatik edo adoptatzeagatik diru-laguntzak emateko ordenantza 2016.
2. Alokairuko etxebizitzak eskuratzeko diru-laguntzak emateko ordenantza 2016.
3. Euskara eta kirol arloko diru-laguntzak emateko ordenantza 2016.

Izurtzan, 2016ko otsailaren 26an. — Alkatea, Eva Maria Muñoz Irasuegi

(II-769)

**Basauriko Udala**

**Nahitaezko desjabetzea, «Basauriko Antonio Fernandez 11ko higiezinan Igoailua jartzeko» obregatik afektaturiko ondasunak eta eskubideak urgentziaz okupatzeko, jabekideen komunitatearen mesedetan.**

Alkatetzak zera ebatzi du, 2016ko otsailaren 24ko 722 zenbakidun Dekretu bidez:

*Lehenengoa:* Deialdia egitea erantsitako zerrendan jasotako ondasun eta eskubideen onoradunari eta jabeei, 2016ko martxoaren 17an (osteguna), 12:00etan, Udalera etor daitezzen, hain zuzen ere, 3. solairuko bilera-gelara. Beharrezkoa izanez gero, gainera, goian adierazitako helbidera joango gara, eta eragindako finka okupatu aurretiko akta jasoko dugu, bai eta, egoki balitz, okupazio akta ere.

Titularrak	Eragindako azalera
G48-412720	Bilbao Bizkaia Kutxa BBK

Onuraduna
H48599708

Egintzara eragindakoak eurak agertu beharko dira, edo, bestela, beraien izenean aritzeko baimendutako pertsonak. NAN eta ondasunen titulartasuna frogatzen duten agiriak ekarri beharko dituzte eta, egoki iritzi gero, beren perituekin eta notarioarekin lagunduta etorri ahal izango dira.

*Bigarrena:* Eragindako interesdunei ebazpen honen berri ematea, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 58.4 artikuluan aurreikusitako eraginetarako.

*Hirugarrena:* Interesdunek aukera izango dute egoki deritzen alegazioak idatziz aurkezteko, aurretiazko aktak jasotzeko aurreikusitako eguna haldu bitartean; alegazio horren xede bakarra izango da premiazko okupazioak eragindako ondasun eta eskubideak zerrendatzean gertatutako akatsak zuzentzea, besterik ez.

Basaurin, 2016ko otsailaren 25ean. — Alkatea, Andoni Busquet Elorrieta

(II-770)

**Aprobación inicial Ordenanzas de subvenciones 2016**

El Ayuntamiento-Pleno, en sesión celebrada el día 19 de febrero de 2016, aprobó inicialmente las ordenanzas que se relacionan a continuación. Estos acuerdos de aprobación inicial quedan expuestos al público, a los efectos de información pública, por el plazo de 30 días hábiles contados a partir del siguiente al de la aparición de este anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», con el fin de que el expediente de su razón pueda ser examinado y presentarse las reclamaciones y sugerencias que se estimen oportunas. En el caso de que en el plazo indicado no se presentasen reclamaciones, los acuerdos de aprobación inicial expresados se entenderán definitivamente adoptados. Lo que se hace público para general conocimiento y efectos oportunos.

*Ordenanzas inicialmente aprobadas:*

1. Ordenanza para la concesión de ayudas al nacimiento o adopción de hijos e hijas 2016.
2. Ordenanza para la concesión de ayudas al alquiler de viviendas 2016.
3. Ordenanza para la concesión de ayudas al euskera y al deporte 2016.

En Izurtza, a 26 de febrero de 2016. — La Alcaldesa, Eva Maria Muñoz Irasuegi

(II-769)

**Ayuntamiento de Basauri**

**Expropiación forzosa para la urgente ocupación de los bienes y derechos afectados por las obras de «Instalación de ascensores en el inmueble, de la calle Extremadura de Basauri» a beneficio de la Comunidad de Propietarios.**

La Alcaldía, mediante Decreto número 722, de 24 de febrero de 2016, ha dispuesto lo siguiente:

*Primero:* Convocar al beneficiario y a los propietarios y demás titulares de los bienes y derechos afectados que figuran en la relación adjunta, para que en el jueves 17 de marzo de 2016 a las 12:00 horas, comparezcan en el Ayuntamiento, Sala de reuniones de la 3.ª planta, al objeto de trasladarse al propio terreno, si fuese necesario, y proceder al levantamiento del Acta previa a la ocupación de la finca afectada y Acta de Ocupación si procede.

Titulares	Superficie afectada
G48-412720	Bilbao Bizkaia Kutxa BBK

Beneficiario
H48599708

A dicho acto deberán asistir los afectados personalmente o bien representados por persona debidamente autorizada para actuar en su nombre, provistos de DNI, aportando los documentos acreditativos de su titularidad, pudiendo hacerse acompañar, a su costa, de sus peritos y de un notario, si lo estiman oportuno.

*Segundo:* La presente resolución se notificará a los interesados afectados y se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en el tablón de edictos del Ayuntamiento y en un diario del territorio histórico y servirá de notificación para los afectados, a los efectos prevenidos en el artículo 58.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

*Tercero:* Los interesados podrán formular por escrito ante este Ayuntamiento, hasta el día señalado para el levantamiento de las actas previas, cuantas alegaciones estimen oportunas a los solos efectos de subsanar los posibles errores que se hayan podido padecer al relacionar los bienes y derechos afectados por la urgente ocupación.

En Basauri, a 25 de febrero de 2016. — El Alcalde, Andoni Busquet Elorrieta

(II-770)

**Gordexolako Udala**

**Gordexolako udal igerilekuetako taberna-jatetxea ustiatzeko eta kudeatzeko kontratuaren lehiaketarako iragarria.**

1. *Erakunde esleipenduna*  
Informazioa lortzeko datu orokorrak eta informazioa lortzeko datuak:
  - a) Erakundea: Gordexolako Udala.
  - b) Espedientea izapidetzen duen bulegoa: Idazkaritza
  - c) Dokumentazioa eta informazioa lortzea:
    - 1) Bulegoa: Idazkaritza.
    - 2) Helbidea: Molinar plaza, 1.
    - 3) Herria eta posta kodea: 48912-Gordexola.
    - 4) Telefono zenbakia: 946 799 704.
    - 5) Fax zenbakia: 946 798 004.
    - 6) Posta elektronikoa: udala@gordexola.net
    - 7) Kontratariaren profilaren internet helbidea: www.gordexola.net.
  - 8) Dokumentazioa eta informazioa lortzeko azken eguna: eskaintzak aurkezteko azken eguna.
2. *Kontratuaren xedea*
  - a) Mota: Administrazio kontratu berezia.
  - b) Deskribapena: Gordexolako udal igerilekuetako taberna-jatetxea kudeatzea eta ustiatzea.
  - c) Erloka zatitzea eta erlo-kupurua/unitate-kopurua: Ez.
  - d) Gauzatzeko tokia: Gordexolako udal igerilekuetako taberna-jatetxea.
  - e) Gauzatzeko epea: kontratua sinatzen den egunetik 2019ko urtarrilaren 15era arte, bi egunak barne.
  - f) Luzamendua onartzea: Bai, urtebetekoa (2020ko urtarrilaren 15era arte).
  - g) Akordio-markoa ezartzea (hala balegokio): Ez.
  - h) Eskuratzeko sistema dinamikoa (hala balegokio): Ez.
3. *Izapidetzea eta prozedura*
  - a) Izapidetzea: Arrunta.
  - b) Prozedura: Irekia.
  - c) Enkante elektronikoa: Ez.
  - d) Esleitzeko irizpideak:
    - 1) Eskaintza ekonomikoa: 80 puntu (% 80).
    - 2) Udal igerilekuetako taberna-jatetxea kudeatzeko eta ustiatzeko proiektuaren kalitatea: 15 puntu (% 15).
    - 3) Administrazioarentzat kosturik ekarriko ez duten hobekuntza gehigarriak: 5 puntu (% 5).  
Adjudikaziorako irizpide bakoitzaren puntuen banaketa kontratazioa arautzen duten Administrazio Baldintza Berezien Pleguan aurreikusitako formulen eta baremoen arabera egingo da.
4. *Lehiaketa/kanonerako gutxieneko prezioa*  
500,00 euro/hilabete.
5. *Eskatzen diren bermeak*  
Behin-behinekoa: Ez da eskatzen.  
Behin betikoa: adjudikaziorako prezio osoaren % 5.  
Bestelakoak: Administrazio Baldintza Berezien pleguan aurreikusitakoak.
6. *Kontratistaren berriazko betekizunak*  
Kaudimen teknikoa eta lanbidekoa administrazio baldintza berezien pleguan azaltzen diren eratan egiaztatu behar izango dira.

**Ayuntamiento de Gordexola**

**Anuncio de licitación del contrato de explotación y gestión del bar-restaurant de las piscinas municipales de Gordexola.**

1. *Entidad adjudicadora*  
Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Gordexola.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Secretaría.
    - 2) Domicilio: Plaza Molinar, 1.
    - 3) Localidad y código postal: 48192-Gordexola.
    - 4) Teléfono: 946 799 704.
    - 5) Fax: 946 798 004.
    - 6) Correo electrónico: udala@gordexola.net.
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.gordexola.net.
    - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: La fecha límite de recepción de ofertas.
2. *Objeto del contrato*
  - a) Tipo: Administrativo especial.
  - b) Descripción: gestión y explotación del bar-restaurant de las piscinas municipales de Gordexola.
  - c) División por lotes y número de lotes/número de unidades: No.
  - d) Lugar de ejecución: bar- restaurant de las piscinas municipales de Gordexola.
  - e) Plazo de ejecución: desde la firma del contrato hasta el 15 de enero de 2019, ambos incluidos.
  - f) Admisión de prórroga: Sí, un año (hasta el 15 de enero de 2020).
  - g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso): No.
  - h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso): No.
3. *Tramitación y procedimiento*
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Subasta electrónica: No.
  - d) Criterios de adjudicación:
    - 1) Oferta económica: 80 puntos (80 %).
    - 2) Calidad del proyecto de gestión y explotación del bar-restaurant de las piscinas municipales: 15 puntos (15 %).
    - 3) Mejoras adicionales sin coste para la Administración: 5 puntos (5%).  
La distribución de los puntos de cada uno de los criterios de adjudicación se realizará de conformidad con las fórmulas y baremos previstos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rigen la contratación.
4. *Precio/canon mínimo de licitación*  
500,00 euros/mes.
5. *Garantías exigidas*  
Provisional: No se exige.  
Definitiva: 5% del precio total de adjudicación.  
Otros: los previstos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
6. *Requisitos específicos del contratista*  
Habrá de estarse a lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares en lo referente al mínimo para apreciar solvencia técnica o profesional.



## 7. Parte hartzeko eskaintzak edo eskabideak aurkeztea

- Aurkezteko azken eguna: hamabost egun natural, lehia-ketarako iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita. Hala ere, epearen azken eguna larunbata, igandea edo jaieguna bada, lehengo lanegunera luzatutzat joko da.
- Aurkeztu beharreko dokumentazioa: Administrazio Baldintza Berezien Pleguan eta Baldintza Teknikoen Pleguan eskatzen dena.
- Aurkezteko tokia:
  - Bulegoa: Gordexolako Udaleko Idazkaritza-bulegoak.
  - Helbidea: Molinar plaza, 1.
  - Herria eta posta kodea: 48192-Gordexola.
  - Bestelakoak: Administrazio Baldintza Berezien pleguan aurreikusitakoak.
- Aldaketak onartzea: ez dira onartzen.
- Lehiatzaileak bere eskaintza derrigorrez mantendu beharreko epea: Sektore Publikoaren Kontratuari buruzko Legearen Testu Bateginaren 161. artikuluan aurreikusitakoa.

## 8. Eskaintzak irekitzea

- Erakundea: Gordexolako Udala.
- Helbidea: Molinar plaza, 1.
- Herria eta posta kodea: 48192-Gordexola.
- Eguna eta ordua: Administrazio Baldintza Berezien Pleguaren arabera. Kontratariaren profilean argitaratuko da.

## 9. Publizitate gastuak

Esleipendunaren kontura.

Gordexolan, 2016ko otsailaren 25ean.—Alkatea, Ángela María Eguía Liñero

(II-767)

**Orozkoko Udala****Orozkoko Udaleko 2016ko Aurrekontuaren behin betiko onarpena**

Udalbatzak 2016ko urtarrilaren 21ean egindako batzarrean, Orozkoko Udaleko Aurrekontu-Orokorrak onarturik, eta jendaurrean egon diren 15 egun balioduneko epean inolako alegaziorik ezta erreklamaziorik aurkeztu ez danetz, 2016ko ekitaldiko Aurrekontu-Orokorra argitaratzen da; beraz, Orozkoko Udaleko Aurrekontu eta «Zubiaur Eraikuntzak, S.A.» Udal Elkarte Publikoaren Aurreikuspen-Aurrekontuek eta Udaleko langileen zerrendagaz osaturik dagoana.

**2016KO OROZKOKO UDALETXEAREN AURREKONTUA  
LABURPENA KAPITULOEN ARABERA**

## GASTUAK

Kapitulua	Izena	Eurotan
1.	Pertsonalaren gastuak	927.800,00
2.	Ondasun korriente eta zerbitzuetan gastuak	2.454.600,00
3.	Dirubideketa gastuak	2.200,00
4.	Transferentzia korrienteak	258.460,00
6.	Inbertsio errealak	241.440,00
7.	Kapitalaren transferentziak	150.000,00
8.	Dirubidetza-ogasunak	100,00
9.	Dirubidetza-zorpidetza	80.000,00
GASTUAK GUZTIRA		4.114.600,00

## 7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación

- Fecha límite de presentación: quince días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del anuncio de la licitación en el «Boletín Oficial de Bizkaia». No obstante, cuando el último día del plazo sea sábado, domingo o festivo, se entenderá prorrogado al siguiente primer día hábil laborable.
- Documentación a presentar: la exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- Lugar de presentación:
  - Dependencia: Oficinas de Secretaria del Ayuntamiento de Gordexola.
  - Domicilio: Plaza Molinar, n.º 1.
  - Localidad y código postal: 48192-Gordexola.
  - Otros: los previstos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Admisión de variantes: no se admiten.
- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: según lo previsto en el artículo 161 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

## 8. Apertura de ofertas

- Entidad: Ayuntamiento de Gordexola.
- Dirección: Plaza Molinar, 1.
- Localidad y código postal: 48192-Gordexola.
- Fecha y hora: Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. Se publicará en el perfil del contratante.

## 9. Gastos de publicidad

Por cuenta del adjudicatario/a.

En Gordexola, a 25 de febrero de 2016.—La Alcaldesa, Ángela María Eguía Liñero

(II-767)

**Ayuntamiento de Orozko****Aprobación definitiva Presupuesto Ayuntamiento de Orozko 2016**

Habiendo sido aprobados los Presupuestos Generales del Ayuntamiento de Orozko en sesión plenaria de fecha 21 de enero de 2016 y asimismo habiendo sido expuestos al público durante el plazo de 15 días hábiles sin que se haya presentado reclamación o alegación alguna, se procede a la publicación del Presupuesto General para el ejercicio 2016, compuesto por el Presupuesto del Ayuntamiento de Orozko y las Cuentas Provisionales de la Sociedad Pública «Zubiaur Eraikuntzak, S.A.», conjuntamente con la planilla del Ayuntamiento.

**PRESUPUESTO AYUNTAMIENTO DE OROZKO 2016  
RESUMEN POR CAPÍTULOS**

## GASTOS

Capítulos	Denominación	Euros
1.	Gastos de personal	927.800,00
2.	Gastos en bienes corrientes y servicios	2.454.600,00
3.	Gastos financieros	2.200,00
4.	Transferencias corrientes	258.460,00
6.	Inversiones reales	241.440,00
7.	Transferencias de capital	150.000,00
8.	Activos financieros	100,00
9.	Pasivos financieros	80.000,00
TOTAL GASTOS		4.114.600,00

DIRU-SARRERAK		
Kapitulua	Izena	Eurotan
1.	Zuzeneko zergak .....	569.000,00
2.	Zeharkako zergak .....	110.000,00
3.	Tasak eta beste diru-sarrerak .....	685.600,00
4.	Transferentzia korrienteak .....	2.674.400,00
5.	Ogasunegatiko diru-sarrerak .....	53.200,00
6.	Inbertsio errealen salmenta .....	1.200,00
7.	Kapitalaren transferentziak .....	300,00
8.	Dirubidetza ogasunak .....	20.900,00
9.	Dirubidetza-zorpidetzak .....	0,00
DIRU-SARRERAK GUZTIRA .....		4.114.600,00

INGRESOS		
Capítulos	Denominación	Euros
1.	Impuestos directos .....	569.000,00
2.	Impuestos indirectos .....	110.000,00
3.	Tasas y otros ingresos .....	685.600,00
4.	Transferencias corrientes .....	2.674.400,00
5.	Ingresos patrimoniales .....	53.200,00
6.	Enajenación de inversiones reales .....	1.200,00
7.	Transferencias de capital .....	300,00
8.	Activos financieros .....	20.900,00
9.	Pasivos financieros .....	0,00
TOTAL INGRESOS .....		4.114.600,00

**ZUBIAUR ERAIKUNTZAK, S.A. ELKARTEAREN AURREKONTUA  
LABURPENA KAPITULOEN ARABERA**

**PRESUPUESTO DE LA SOCIEDAD ZUBIAUR ERAIKUNTZAK, S.A.  
RESUMEN POR CAPITULOS**

GASTUAK		
Kapitulua	Izena	Eurotan
1.	Pertsonalaren gastuak .....	31.099,25
2.	Ondasun korriente eta zerbitzuetan gastuak .....	122.594,31
3.	Dirubideketa gastuak .....	52.403,34
8.	Dirubidetza ogasunak .....	163.892,60
9.	Dirubidetza-zorpidetak .....	173.828,02
GASTUAK GUZTIRA .....		216.032,32

GASTOS		
Capítulos	Denominación	Euros
1.	Gastos de personal .....	31.099,25
2.	Gastos en bienes corrientes y servicios .....	122.594,31
3.	Gastos financieros .....	52.403,34
8.	Activos financieros .....	163.892,60
9.	Pasivos financieros .....	173.828,02
TOTAL GASTOS .....		216.032,32

DIRU-SARRERAK		
Kapitulua	Izena	Eurotan
3.	Tasak eta beste diru-sarrera batzuk .....	66.032,32
5.	Ogasunegatiko diru sarrerak .....	150.000,00
DIRU-SARRERAK GUZTIRA .....		216.032,32

INGRESOS		
Capítulos	Denominación	Euros
3.	Tasas y otros ingresos .....	66.032,32
5.	Ingresos patrimoniales .....	150.000,00
TOTAL INGRESOS .....		216.032,32

**BATERATUTAKO AURREKONTUA  
LABURPENA KAPITULOEN ARABERA**

**PRESUPUESTO CONSOLIDADO  
RESUMEN POR CAPITULOS**

GASTUAK		
Kapitulua	Izena	Eurotan
1.	Pertsonalaren gastuak .....	958.899,25
2.	Ondasun korriente eta zerbitzuetan gastuak .....	2.577.194,31
3.	Dirubideketa gastuak .....	54.603,34
4.	Transferentzia korrienteak .....	258.460,00
6.	Inbertsio errealak .....	241.440,00
8.	Dirubidetza-ogasunak .....	163.792,60
9.	Dirubidetza-zorpidetak .....	253.828,02
GASTUAK GUZTIRA .....		4.180.632,32

GASTOS		
Capítulos	Denominación	Euros
1.	Gastos de personal .....	958.899,25
2.	Gastos en bienes corrientes y servicios .....	2.577.194,31
3.	Gastos financieros .....	54.603,34
4.	Transferencias corrientes .....	258.460,00
6.	Inversiones reales .....	241.440,00
8.	Activos financieros .....	163.792,60
9.	Pasivos financieros .....	253.828,02
TOTAL GASTOS .....		4.180.632,32

DIRU-SARRERAK		
Kapitulua	Izena	Eurotan
1.	Zuzeneko zergak .....	569.000,00
2.	Zeharkako zergak .....	110.000,00
3.	Tasak eta beste diru-sarrerak .....	685.600,00
4.	Transferentzia korrienteak .....	2.674.400,00
5.	Ogasunegatiko diru-sarrerak .....	119.232,32
6.	Inbertsio errealen salmenta .....	1.200,00
7.	Kapitalaren transferentziak .....	300,00
8.	Dirubidetza ogasunak .....	20.900,00
9.	Dirubidetza-zorpidetzak .....	0,00
DIRU-SARRERAK GUZTIRA .....		4.180.632,32

INGRESOS		
Capítulos	Denominación	Euros
1.	Impuestos directos .....	569.000,00
2.	Impuestos indirectos .....	110.000,00
3.	Tasas y otros ingresos .....	685.600,00
4.	Transferencias corrientes .....	2.674.400,00
5.	Ingresos patrimoniales .....	119.232,32
6.	Enajenación de inversiones reales .....	1.200,00
7.	Transferencias de capital .....	300,00
8.	Activos financieros .....	20.900,00
9.	Pasivos financieros .....	0,00
TOTAL INGRESOS .....		4.180.632,32

## 2016 EKITALDIKO OROZKOKO UDALEKO PLANTILLA ORGANIKOA

	Plaza kopurua	Hutsik	Taldea	Lanaldia	Norako osag.maila	Osagarri berezia (€)
<b>Funtzionarioak</b>						
1. <i>Habilitazio nazionalakoa</i>						
Idazkari-kontuhartzailea	1	—	A1	C	28	19.954,79
2. <i>Administrazio Orokorreko Eskala</i>						
Administraria	1	—	C1	C	21	13.196,44
Administraria	1	—	C1	C	21	13.196,44
3. <i>Administrazio Bereziko Eskala</i>						
Ekonomialaria	1	—	A1	C	25	16.347,96
Arkitekto Teknikoa	1	—	A2	C	25	20.559,84
Obra eta zerbitzuen arduradura	1	—	C2	C	19	21.027,74
Ura eta Obren langilea	1	—	C2	C	19	21.027,74
Lehen mailako Ofiziala langilea	1	—	C2	C	19	14.575,94
Obra eta zerbitzuen langilea	1	1	E	C	15	13.903,44
Udaltzaina	2	—	E	C	15	16.900,84
Atezaina	1	—	E	P	15	8.072,38
<b>Lan itunpeko pertsonala</b>						
Euskara-itzultzailea	1	—	A2	C	21	14.601,95
Administraria-Liburutegizaina	1	1	C1	P	21	4.040,75
Administraria	1	—	C1	P	21	11.794,97
Garbitzailea	2	—	E	C	15	12.508,81
Etkez-etxekeko Laguntzaile-Garbitzailea	1	1	E	C	15	12.508,81

## PLANTILLA ORGÁNICA DEL AYUNTAMIENTO DE OROZKO EJERCICIO 2016

	N.º Plazas	Vacantes	Grupo	Jornada	C. Destino	C. Especifico (€)
<b>Personal funcionario</b>						
1. <i>Con Habilitación de Carácter Nacional</i>						
Secretario-Interventor	1	—	A1	C	28	19.954,79
2. <i>Escala Administración General</i>						
Administrativo	1	—	C1	C	21	13.196,44
Administrativo	1	—	C1	C	21	13.196,44
3. <i>Escala Administrativo Especial</i>						
Economista	1	—	A1	C	25	16.347,96
Arquitecto Técnico	1	—	A2	C	25	20.559,84
Encargado obras y servicios	1	—	C2	C	19	21.027,74
Operario de Aguas y Servicios	1	—	C2	C	19	21.027,74
Oficial 1.ª Operario	1	—	C2	C	19	14.575,94
Operario Obras y Servicios	1	1	E	C	15	13.903,44
Alguacil	2	—	E	C	15	16.900,84
Conserje	1	—	E	P	15	8.072,38
<b>Personal laboral</b>						
Traductor de Euskara	1	—	A2	C	21	14.601,95
Administrativo-Bibliotecario	1	1	C1	P	21	4.040,75
Administrativo	1	—	C1	P	21	11.794,97
Operario de Limpieza	2	—	E	C	5	12.508,81
Auxiliar domiciliario/limpiador	1	1	E	C	15	12.508,81

Orozkon, 2016ko zezeilaren 24an.—Alkatea

En Orozko, a 24 de febrero de 2016.—El/La Alcalde/sa

(II-749)

(II-749)

**Larrabetzuko Udala**

**2016ko Egoera ekonomiko larrian dauden Larrabetzuko familiei diru-laguntza emateko deialdia.**

Larrabetzuko Udalak zezeilaren 23ko 26/2016 Alkatetza Dekretuaren bitartez Egoera ekonomiko larrian dauden Larrabetzuko familiei diru-laguntza emateko deialdia onartu egin zuen, honi l eranskin moduan txertatzen delarik.—Larrabetzun, 2016ko zezeilaren 23an.—Alkatea, Iñigo Gaztelu Bilbao

**Ayuntamiento de Larrabetzu**

**Convocatoria de subvenciones a familias de Larrabetzu en situación económica precaria 2016.**

El Ayuntamiento de Larrabetzu mediante Decreto de Alcaldía número 26/2016, de 23 de febrero, aprobó la convocatoria de las subvenciones a familias de Larrabetzu en situación económica precaria que se incorpora a la presente como anexo I.—En Larrabetzu, a 23 de febrero de 2016.—El Alcalde, Iñigo Gaztelu Bilbao

## I ERANSKINA

**BEHARRIZAN EKONOMIKOAK DITUZTEN LARRABETZUKO FAMILIEI DIRU-LAGUNTZAREN DEIALDIA****1. Diru-laguntzaren objektua**

Deialdi honen xedea egoera ekonomiko estuan dagozan Larrabetzuko zenbait familiaren krisiak eragindako egoera ekonomiko arintzeko laguntza ekonomikoak erreguletea da. Honako honeek izango dira diruz lagundu leintekozan gastuak:

1. Ur, zabor eta estolderia tasa publikoak.
2. Ohiko bizilekuari jagokon ondasun higiezinaren ganeko zer-ga.

**2. Onuradunak**

Laguntza horreen onuradunak izan ahalko dira bizikidetzaren unitatearen derrigorrezko ordainketei eta lehen mailakoei aurre egiteko nahikoak ez diran baliabide ekonomikoak daukiezan Larrabetzuko auzokoak.

Lan kolokatasuneko egoera zehazteko, oinarritzko erispide-tzat hartuko da lanbide arteko gixtieneko soldatea.

Hona hemen onuradunen ezinbesteko baldintzak:

- Adinez nagusia izatea.
- Larrabetzun erroldatuta egotea urtebeteko antzinatasunean.
- Behar beste baliabide edo diru-sarrera ez izatea, estutasun ekonomikoko egoera ekarrita.
- Diruz lagundu leintekozan gastuen titularrak izatea.

**3. Diru-laguntzaren aurrekontua**

Deialdi honen oinarria den diru-laguntza emateko Larrabetzuko Udalak 2.000,00 euroko aurrekontua dauka 230.48001 aurrekontu partidaren kontra joango dena, 2016ko ekitaldi ekonomikorako Udala Aurrekontu Orokorriari jarraituz.

**4. Eskariaren aurkezpena**

a) Eskabidea, udaleko alkate udalburuari zuzenduta, udalaren sarrera Udala erregistroan aurkeztuko da, edo Herri Administrazioen eta Administrazio Prozedura Erkidearen araubide juridikoari buruzko 30/1992 Legearen 38. artikuluan ezarritako bideetako edozeinetatik. Interesdunek eskaria aurkezteko hilabete bateko epea izango dute, deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

b) Eskabidearekin batera, honako dokumentuak aurkeztuko dira:

- Diru-laguntzaren eskabide normalizaua.
- Eskatzailearen eta famili unitatearen nortasuna akreditatzen duten agiriak.
- Ogasunaren 016 modeloko ziurtagiria.
- Eskatzailearen autorpen arduratsua, soldatak, langabezia prestazioak edo pentsioak ez diran bestelako diru-sarrerak dagozala ala ez dagozala adierazoten dauana. Horrez gain, beren beregi aitortuko da alde batetik, onuradunak ez duela jasotzen zuzentarauen 3. artikuluan zehaztutako diru-laguntza gastuetarako bestelako diru-laguntzarik; eta bestetik, aitortu diren ondasun ez gain ez dituela onura ekonomikoak ekarri ahal dituen bestelako fondo edo ondasunik.
- GSInek azken bost urteetan egindako kotizazioei buruz egindako txostena, beharrezkoa bada.
- Bizikidetzaren unitate osoaren erroldatze ziurtagiriak eta danak etxebizitza berean bizi dirala egiaztetan dauan ziurtagiria.
- Familia liburua edo izatezko bikotearen ziurtagiria, hori badago.
- Diruz lagunduko dan ekitaldiko diruz lagundu leintekozan gastuei jagokezan ordainketen frogagiriak.
- Eskatzaileak akreditatzea jotzen dituen bestelako dokumentuak.

## ANEXO I

**CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A FAMILIAS DE LARRABETZU CON NECESIDADES ECONÓMICAS****1. Objeto de la subvención**

El objeto de la presente convocatoria es regular las ayudas económicas para aliviar la situación económica de algunas familias de Larrabetzu producidas por la crisis. Los gastos subvencionables son los siguientes:

1. La tasa pública de aguas, basura y saneamiento.
2. El impuesto de bienes inmuebles de la vivienda habitual.

**2. Beneficiarios**

Son beneficiarios de la subvención los vecinos de Larrabetzu cuyas unidades de convivencia no tengan recursos económicos suficientes para hacer frente a los pagos y a los bienes de primera necesidad.

Para determinar la situación laboral, se tendrá como criterio básico el salario mínimo interprofesional.

Condiciones mínimas de los beneficiarios:

- Ser mayor de edad.
- Estar empadronado en Larrabetzu con una antigüedad de un año como mínimo.
- No disponer de los recursos económicos suficientes, encontrándose en apuros económicos.
- Ser titular de los gastos subvencionables.

**3. Presupuesto de la subvención**

Para la concesión de la Ayuda recogida el Ayuntamiento de Larrabetzu incorpora al presupuesto municipal para el ejercicio 2016 la partida presupuestaria número 230.48001 con un presupuesto de 2.000,00 euros.

**4. Presentación de solicitudes**

a) La solicitud, dirigida a la Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento, se presentará en el Registro General de Entradas, o en alguno de los modos señalados en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Los interesados podrán presentar la solicitud en el plazo de un mes desde la publicación de la presente convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

b) Junto con la solicitud deberán presentar los siguientes documentos:

- Solicitud de la subvención en documento normalizado.
- Documentos acreditativos de los miembros de la unidad de convivencia.
- Certificado del modelo 016 de Hacienda.
- Declaración responsable en la que se manifiesta no tener otros ingresos que no sean salarios, prestaciones por desempleo o pensiones. Además, se declarará de forma expresa: por un lado, que no se recibe ninguna otra subvención para financiar los gastos del artículo 3 de las bases reguladoras; y por otro lado, que no dispone de otros fondos o bienes que puedan producir beneficios económicos.
- Informe de cotización de los últimos 5 años emitido por el INSS, si este fuere necesario.
- Certificados de empadronamiento de toda la unidad de convivencia y certificado de que todos viven en la misma vivienda.
- Libro de familia o certificado de parejas de hecho, si lo hubieren.
- Facturas de los gastos subvencionables del ejercicio económico que se pretende subvencionar.
- Otra documentación acreditativa que el solicitante estime oportuna.



c) Artikulu honetan zerrendatutako dokumentu eta datuez gain, Udalak, kasu zehatz bakoitzari jaramon egiteko beste dokumentu osagarri batzuk eskatu ahal izango dizkio eskatzaileari, aurkeztutako proiektua osorik baloratzeko egokitzat jotzen badu.

## 5. Eskaria egiteko epea

Eskaria aurkezteko hilabeteko epea egongo da deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den hurrengo egunetik aurrera.

## 6. Instrukzio organoa

Larrabetzuko Udaleko ongizate saila. Instrukzioan zehar udal-letxeak aholkularitza emateko aukera zabalduko die interesdunei.

## 7. Ebazpen organoa

Larrabetzuko Udaleko Osoko Bilkura.

## 8. Diru-laguntzaren kudeaketa

Diru-laguntzea deialdia argitaratzen dan ekitaldiaren aurrekorako eskatuko da, egingo diran gastuen aurreikuspena prestatuta.

Interesdunek diru-laguntzea eskatu ostean, Larrabetzuko Udalak egiaztatu dau interesdunek behar bezala ordaindu dabezala aurkezturiko ordainagiriak, eta zergen eta diruz laguntzen diran tasen erakunde kudeatzaileek dokumentazio hori bialduko dabe. Alderdi horreen ganeko justifikazio txostena egingo da.

Interesdunek egindako ordainketak egiaztatu eta gero, Larrabetzuko Udalak diru-laguntzearen % 100 ordainduko dau.

## 9. Diru-laguntzaren arauketa

Deialdian araututa ez dagoena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean 2013ko abenduaren 24an argitaratutako zuzentarauetan oinarrituko da. Horrez gain, Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Legea eta hori garrantzen duen 887/2006 Errege Dekretua adierazten dutena aplikatu egingo da.

(II-737)

### Larrabetzuko putzu septikoen garbiketarako diru-laguntza 2016.

Larrabetzuko Udalak zezeilaren 23ko 27/2016 Alkatetza Dekretuaren bitartez Larrabetzuko putzu septikoen garbiketarako diru-laguntza emateko deialdia onartu egin zuen, honi I eranskin moduan txertatzen delarik.—Larrabetzun, 2016ko zezeilaren 23an.—Alkatea, Iñigo Gaztelu Bilbao

I ERANSKINA

### LARRABETZUKO PUTZU SEPTIKOEN GARBIKETARAKO DIRU-LAGUNTZAREN DEIALDIA

#### 1. Diru-laguntzaren objektua

1. Diru-Laguntza honen xedea honakoa da: hondakin uren saneamendurako putzu septikoa edo araztegi baliokidea garbitu behar daben udalerriko eraikinei diru-laguntzak emotea.

1.1. Hondakin uren saneamendurako putzu septiko edo araztegi baliokide bat garbitzeko gastuak diruz lagundu ahal izango dira, beti be gastuok diru-laguntzearen deialdiaren aurreko urtean egin badira.

1.2. Hondakin uren saneamendurako putzu septiko edo araztegi baliokide baten garbiketarako diruz lagunduko dira garbiketaren %50ean. Gehieneko kopuru hori aldatu ahal izango da diru-laguntza honeri begira urte bakoitzean egingo dan deialdiaren arabera.

c) Además de los documentos y datos indicados, el Ayuntamiento de Larrabetzu podrá recabar más datos en cada caso concreto, siempre que se considere necesario para la valoración completa del proyecto.

## 5. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación de la solicitud en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

## 6. Órgano de Instrucción

Departamento de bienestar del Ayuntamiento de Larrabetzu. Durante la instrucción el Ayuntamiento podrá asesorar a los interesados.

## 7. Órgano para la Resolución

El Pleno del Ayuntamiento de Larrabetzu.

## 8. Gestión de la Subvención

La subvención se otorgará para el ejercicio anterior al de la convocatoria, habiéndose preparado la previsión del gasto a realizar.

Tras la solicitud de la subvención por los interesados, el Ayuntamiento de Larrabetzu verificará si las facturas han sido abonadas correctamente y las entidades gestoras facilitarán al Ayuntamiento dicha documentación. Sobre ese extremo se hará el informe correspondiente.

Tras la verificación y comprobación del gasto realizado por los interesados, el Ayuntamiento de Larrabetzu abonará el 100% de la subvención.

## 9. Régimen de la Subvención

En lo no recogido en la presente convocatoria se estará a lo dispuesto en las bases reguladoras publicadas en el «Boletín Oficial de Bizkaia» de 24 de diciembre de 2013. Además serán de aplicación la Ley 38/2003 General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006 que la desarrolla.

(II-737)

### Subvención para la limpieza de pozos sépticos de Larrabetzu 2016.

El Ayuntamiento de Larrabetzu mediante Decreto de Alcaldía número 27/2016, de 23 de febrero, aprobó la convocatoria de las subvenciones para la limpieza de los pozos sépticos de Larrabetzu que se incorpora a la presente como anexo I.—En Larrabetzu, a 23 de febrero de 2016.—El Alcalde, Iñigo Gaztelu Bilbao

ANEXO I

### CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA LA LIMPIEZA DE POZOS SÉPTICOS DE LARRABETZU

#### 1. Objeto de la subvención

1. Es objeto de la presente subvención la convocatoria de subvenciones a las edificaciones existentes en el municipio que necesiten limpieza de fosa séptica o instalación depuradora análoga para el saneamiento de sus aguas residuales.

1.1. Serán gastos subvencionables los gastos relativos a la limpieza de fosa séptica o instalación depuradora análoga para el saneamiento de sus aguas residuales realizados en el año anterior a la convocatoria de la subvención.

1.2. Se subvencionarán las limpiezas de fosa séptica o instalación depuradora análoga para el saneamiento de sus aguas residuales en un 50% del coste de la limpieza. Este importe máximo podrá ser modificado en la convocatoria que de la presente subvención se realice cada año.

## 2. Onuradunak

Diru-laguntza honeen onuradunak izan daitezke euren etxebizitzetan edo eraikinetan saneamendu sarearen ordeztu putzu septikoak edo araztegi baliokideak instalatuta daukiezan Larrabetzuko herritarrek, horreek saneamendu sare orokorrera konektatzeko aukerarik euki ez dabelako.

Hondakin uren saneamendurako putzu septiko edo araztegi baliokide baten garbiketean baino ez da finantzaturiko etxebizitza bakoitzeko.

Ondorio horreetarako, organo eskudunek behar bezala baimenduta euki beharko dabe hondakin uren saneamendurako putzu septikoa edo araztegi baliokidea.

Diru-laguntza honen onuradunak honako baldintza honeek bete beharko daz:

1. Edadez nagusia izatea.
2. Etxebizitza baten titularra izatea haren erabiltzailearen kontzeptupean.
3. Etxebizitzan edo lokalean putzu septikoa edo araztegi baliokidea edukitzea.
4. Enpresa homologatuari garbiketara kostuak ordaindu izana.

## 3. Diru-laguntzaren aurrekontua

Deialdi honen oinarria den diru-laguntza emateko Larrabetzuko Udalak 2.000,00 euroko aurrekontua dauka 160.48000 aurrekontu partidaren kontra joango dena, 2016ko ekitaldi ekonomikorako Udala Aurrekontu Orokorri jarraituz.

## 4. Eskariaren aurkezpena

a) Eskabidea, udaleko alkate udalburuari zuzenduta, udalaren sarrera Udala erregistroan aurkeztuko da, edo Herri Administrazioen eta Administrazio Prozedura Erkidearen araubide juridikoari buruzko 30/1992 Legearen 38. artikuluan ezarritako bideetako edozeinetatik. Interesdunek eskaria aurkezteko hilabete bateko epea izango dute, deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

b) Inprimakiagaz batera honako dokumentu honek aurkeztuko dira:

- Eskatzailearen nortasuna egiaztatzen dauen agiria.
- Ordezkaritza modura esku hartu ezker, notarioaren ahalordea.
- Etxebizitzaren titulartasunaren egiaztapena edo eskatzailea haren erabiltzailea dala ziurtatzen dauen egiaztapena.
- Eskatzaileak modu egokian baimendutako araztegiaren instalazioa daukala ziurtatzen dauen egiaztapena.
- Deialdiaren aurreko ekitaldian (2015ean) egindako garbiketara gastuen fakturearen egiaztapena.
- Eskatzaileak zerga zorrak eta Gizarte Segurantzaren ordainduta daukazala egiaztatzen daben ziurtagiriak edo, haren ordeztu, erantzukizunpeko adierazpena.
- Erantzukizunpeko adierazpena xede edo helburu berari begira bestelako diru-laguntzarik jaso dan ala ez azalduz eta eskatzailea ez dagoala diru-laguntzak jasoteko debekuren batean sartuta ziurtatuz.

c) Artikulu honetan zerrendatutako dokumentu eta datuez gain, Udalak, kasu zehatz bakoitzari jaramon egiteko beste dokumentu osagarri batzuk eskatu ahal izango dizkio eskatzaileari, aurkeztutako proiektua osorik baloratzeke egokitzen jotzen badu.

## 5. Eskaria egiteko epea

Eskaria aurkezteko hilabeteke epea egongo da deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den hurrengo egunetik aurrera.

## 2. Beneficiarios

Podrán ser beneficiarios de estas Ayudas las personas vecinas de Larrabetzu que tengan instalados en sus viviendas o edificaciones pozos sépticos o instalaciones depuradoras análogas en sustitución de red de saneamiento, por no haberse podido conectar a la red general de saneamiento.

Solo se financiará una limpieza de fosa séptica o instalación depuradora análoga para el saneamiento de sus aguas residuales por vivienda.

A estos efectos la fosa séptica o instalación depuradora análoga para el saneamiento de sus aguas residuales deberá estar debidamente autorizada por los órganos competentes.

El beneficiario de la subvención deberá cumplir con los siguientes requisitos:

1. Ser mayor de edad.
2. Ser titular de una vivienda en concepto de usuario de la misma.
3. Tener un pozo séptico o instalación depuradora análoga en la vivienda o local.
4. Haber abonado a empresa homologada los costes de la limpieza.

## 3. Presupuesto de la subvención

Para la concesión de la Ayuda recogida el Ayuntamiento de Larrabetzu incorpora al presupuesto municipal para el ejercicio 2016 la partida presupuestaria número 160.48000 con un presupuesto de 2.000,00 euros.

## 4. Presentación de solicitudes

a) La solicitud, dirigida a la Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento, se presentará en el Registro General de Entradas, o en alguno de los modos señalados en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Los interesados podrán presentar la solicitud en el plazo de un mes desde la publicación de la presente convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

b) Al impreso se acompañarán los siguientes documentos:

- Documento acreditativo de la identidad del solicitante.
- En caso de intervenir como representante, poder notarial.
- Acreditación mediante cualquier medio de la titularidad de la vivienda o de ser usuario de la misma.
- Acreditación mediante cualquier medio de tener la instalación depuradora debidamente autorizada.
- Acreditación mediante a correspondiente factura del gasto de limpieza realizado en el ejercicio anterior a la convocatoria.
- Certificados de estar al corriente en el pago de deudas tributarias y de la seguridad social, o declaración responsable que la sustituya.
- Declaración responsable donde se haga constar si se esta percibiendo o no otra subvención con el mismo objeto o fin y de no encontrarse incurso en ninguna causa de prohibición para recibir subvenciones.

c) Además de los documentos y datos indicados, el Ayuntamiento de Larrabetzu podrá recabar más datos en cada caso concreto, siempre que se considere necesario para la valoración completa del proyecto.

## 5. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación de la solicitud en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

**6. Instrukzio organoa**

Larrabetzuko Udaleko idazkaritza saila. Instrukzioan zehar udal-letxeak aholkularitza emateko aukera zabalduko die interesdunei.

**7. Ebazpen organoa**

Larrabetzuko Udaleko Osoko Bilkura.

**8. Diru-laguntzaren kudeaketa**

Diru-laguntzea deialdia argitaratzen dan ekitaldiaren aurrekorako eskatuko da, egingo diran gastuen aurreikuspena prestatuta.

Interesdunek diru-laguntzea eskatu ostean, Larrabetzuko Udalak egiaztatu dau interesdunek behar bezala ordaindu dabezala aurkezturiko ordainagiriak, eta zergen eta diruz laguntzen diran tasen erakunde kudeatzaileek dokumentazio hori bialduko dabe. Alderdi horreen ganeko justifikazio txostena egingo da.

Interesdunek egindako ordainketak egiaztatu eta gero, Larrabetzuko Udalak diru-laguntzaren % 100 ordainduko dau.

**9. Diru-laguntzaren arauketa**

Deialdian araututa ez dagoena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean 2015eko urriaren 22an argitaratutako zuzentarauetan oinarrituko da. Horrez gain, Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Legea eta hori garatzen duen 887/2006 Errege Dekretua adierazten dutena aplikatu egingo da.

(II-738)

**Larrabetzuko euskara ikasteko diru-laguntzak 2016**

Larrabetzuko Udalak zezeilaren 23ko 28/2016 Alkatetza Dekretuaren bitartez Larrabetzuko euskara ikasteko diru-laguntza emateko deialdia onartu egin zuen, honi I eranskin moduan txer-tatzen delarik.—Larrabetzun, 2016ko zezeilaren 23an.—Alkatea, Iñigo Gaztelu Bilbao

I ERANSKINA

**LARRABETZUN EUSKARA IKASTEKO DIRU-LAGUNTZAREN DEIALDIA****1. Diru-laguntzaren objektua**

1. Diru-laguntza honen xedea honakoa da: Homologatutako/gaitutako zentroetan Euskararen alfabetatzerako eta euskalduntzerako ikasketak egiten dituzten Larrabetzuko auzokide ikasleei diru-laguntza ematea. Honekin beste erakunde publikoek ematen dituzten diru-laguntzak osatuko dira.

Ez dira diru-laguntzaren objektu izango:

— Postgradu, doktoretza, master, karrera edo antzeko ikasketak edota dagoeneko diru-laguntza duten HABEren dependenteak diren euskaltegietan egindako ikasketak.

— Ez dira finantziatuko barnetegietan egindako ikasketen mantenu edo mantentimendu kostuak.

2. Diru-laguntzaren egitea euskara kurtsoak homologatutako zentroetan benetan gauzatzea da. Diru-laguntza hau Txorie-riko Zerbitzu Mankomunitateak ematen duena osotuko du.

3. Diruz-lagunduko diren gastuak hurrengoak dira:

a) Matrikularen %100erarte: langabezian dauden edo oinarizko errenta edo gizarte larraldietarako laguntzak jasotzen dituzten auzokideak.

b) Matrikularen %75erarte: beste ikasle guztiak.

4. Diru-laguntza honek bete egiten du beste Administrazio Publikoetatik objektu berdinerako ematen diren diru-laguntzak ordenantza honetan jasotzen diren portzentaierarte.

5. Diru-laguntzaren gehieneko kopurua: 600,00 euro.

**6. Órgano de Instrucción**

Departamento de secretaría del Ayuntamiento de Larrabetzu. Durante la instrucción el Ayuntamiento podrá asesorar a los interesados.

**7. Órgano para la Resolución**

El Pleno del Ayuntamiento de Larrabetzu.

**8. Gestión de la Subvención**

La subvención se otorgará para el ejercicio anterior al de la convocatoria, habiéndose preparado la previsión del gasto a realizar.

Tras la solicitud de la subvención por los interesados, el Ayuntamiento de Larrabetzu verificará si las facturas han sido abonadas correctamente y las entidades gestoras facilitarán al Ayuntamiento dicha documentación. Sobre ese extremo se hará el informe correspondiente.

Tras la verificación y comprobación del gasto realizado por los interesados, el Ayuntamiento de Larrabetzu abonará el 100% de la subvención.

**9. Régimen de la Subvención**

En lo no recogido en la presente convocatoria se estará a lo dispuesto en las bases reguladoras publicadas en el «Boletín Oficial de Bizkaia» de 22 de octubre de 2015. Además serán de aplicación la Ley 38/2003 General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006 que la desarrolla.

(II-738)

**Subvención para el estudio de euskara de Larrabetzu 2016**

El Ayuntamiento de Larrabetzu mediante Decreto de Alcaldía número 28/2016, de 23 de febrero, aprobó la convocatoria de las subvenciones para el estudio de euskara de Larrabetzu que se incorpora a la presente como anexo I.—En Larrabetzu, a 23 de febrero de 2016.—El Alcalde, Iñigo Gaztelu Bilbao

ANEXO I

**CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA EL ESTUDIO DEL EUSKARA EN LARRABETZU****1. Objeto de la subvención**

1. Es objeto de la presente conceder subvenciones a aquellos vecinos de Larrabetzu que estudien para la euskaldunización y alfabetización de euskara en alguno de los centros habilitados/homologados al efecto, complementando al efecto las subvenciones otorgadas por otras entidades públicas.

No serán objeto de subvención los estudios realizados en:

— Los cursos realizados de postgrado, doctorados, master, carrera o similares ni los que se realicen en euskaltegis dependientes de HABE que ya se encuentren subvencionados.

— No se financiarán el coste de manutención/mantenimiento en los cursos realizados en barnetegis.

2. El hecho subvencionable de la subvención es la realización efectiva de cursos de euskara en centros homologados. Estas ayudas complementarán las percibidas de la Mancomunidad de Servicios de Txorie-ri por los alumnos.

3. El gasto subvencionable será:

a) De hasta el 100% del precio de matrícula para aquellos vecinos del municipio que se encuentren o bien en situación de desempleo o bien percibiendo renta básica o ayudas de emergencia social.

b) De hasta el 75% de la matrícula en el resto de los alumnos.

4. La subvención cubre el porcentaje no percibido desde otras Administraciones Públicas con el mismo objeto y hasta los porcentajes establecidos en el párrafo anterior.

5. Cuantía máxima de la subvención: 600,00 euros.

## 2. Onuradunak

Diru-laguntza honen onuradunak izan daitezke euskara ikasten duen Larrabetzuko edozein auzokide beti ere hurrengo betekizunak betetzen badira:

- 16 urte baino gehiago izatea.
- Urtebeteko aurrerapenez Larrabetzun enpadronatuta egotea.
- Matrikulazioa egin eta kurtso amaierararte emandako orduen gutxieneko %80ra joatea.
- Diru-laguntza eman den kurtsoa gainditzea.
- Eskatutako mailagatik aurretik diru-laguntzarik hartu ez izana.

## 3. Diru-laguntzaren aurrekontua

Deialdi honen oinarria den diru-laguntza emateko Larrabetzuko Udalak 2.000,00 euroko aurrekontua dauka 335.48000 aurrekontu partidaren kontra joango dena, 2016ko ekitaldi ekonomikorako Udala Aurrekontu Orokorri jarraituz.

## 4. Eskariaren aurkezpena

a) Eskabidea, udaleko alkate udalburuari zuzenduta, udalaren sarrera Udala erregistroan aurkeztuko da, edo Herri Administrazioen eta Administrazio Prozedura Erkidearen araubide juridikoari buruzko 30/1992 Legearen 38. artikuluan ezarritako bideetako edozeinetatik. Interesdunek eskaria aurkezteko hila bete bateko epea izango dute, deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

b) Eskariari hurrengo dokumentazioa gehitu behar izango zaio:

### 1) Orokorrean

- Eskatzailearen identifikaziorako dokumentua.
- Matrikula egin izanaren originala edo konpultsatutako kopia. Barnetegien kasuan, matrikularen desglosea aurkeztu beharko da.
- Kontu korrante zenbaki bat eta kontuaren titulartasuna.
- Zentruaren patre-hartze ziurtagiria.
- Diru-laguntza jasotzearen inguruko Txorierriko Zerbitzu Mankomunitatearen Ebazpena.

2) Eskatzaileak Zuzentarauen 3.2.a) artikulua deskribatzen dituen egoeraren baten aurkitzen bada, aurretiatzko informazioaz gain hurrengo dokumentazioa ere aurkeztu beharko du:

- Langabezian daudenek, Lanbidek igorritako langabezi txartelaren konpultsatutako kopia.
- Bermatutako Diru-sarrerarako Errenta jasotzen dutenek edo gizarte larrialdietarako laguntzak jasotzen dituztenek horren inguruko dokumentazio justifikatiboa.

c) Artikulu honetan zerrendatutako dokumentu eta datuez gain, Udalak, kasu zehatz bakoitzari jaramon egiteko beste dokumentu osagarri batzuk eskatu ahal izango dizkio eskatzaileari, aurkeztutako proiektua osorik baloratzeko egokitzat jotzen badu.

## 5. Eskaria egiteko epea

Eskaria aurkezteko hila beteko epea egongo da deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den hurrengo egunetik aurrera.

## 6. Instrukzio organoa

Larrabetzuko Udaleko idazkaritza saila. Instrukzioan zehar udal-letxeak aholkularitza emateko aukera zabalduko die interesdunei.

## 7. Ebazpen organoa

Larrabetzuko Udaleko Osoko Bilkura.

## 2. Beneficiarios

Podrán ser beneficiarios de estas Ayudas las personas vecinas de Larrabetzu estudiantes de euskara que cumplan con los siguientes requisitos:

- Ser mayor de 16 años.
- Estar empadronado en Larrabetzu con una antelación mínima de un año.
- Deber de asistencia al 80% de las horas impartidas desde la fecha de su matriculación hasta la finalización del curso lectivo.
- Haber superado el curso por el que se solicita la subvención.
- No haber recibido anteriormente subvención por el nivel solicitado.

## 3. Presupuesto de la subvención

Para la concesión de la Ayuda recogida el Ayuntamiento de Larrabetzu incorpora al presupuesto municipal para el ejercicio 2016 la partida presupuestaria número 335.48000 con un presupuesto de 2.000,00 euros.

## 4. Presentación de solicitudes

a) La solicitud, dirigida a la Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento, se presentará en el Registro General de Entradas, o en alguno de los modos señalados en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Los interesados podrán presentar la solicitud en el plazo de un mes desde la publicación de la presente convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

b) Al impreso se acompañarán los siguientes documentos:

### 1) En general

- Documento acreditativo de la identidad del solicitante.
- Original o fotocopia compulsada de haberse matriculado. En el caso de internados deberá aportarse el desglose de la matrícula.
- Junto con la solicitud establecer un número de cuenta y nombre del titular de la misma.
- Certificado de asistencia del centro.
- Resolución de la Mancomunidad de Servicios del Txorierri sobre la obtención de la subvención.

2) Aquellos solicitantes que se encuentren en alguna de las situaciones establecidas en el artículo 3.2.a) de esta Ordenanza deberán además aportar:

- Para los desempleados, copia compulsada de la tarjeta de desempleo emitida por Lanbide.
- Los perceptores de Renta de Garantía de Ingreso o Ayudas de emergencia social deberán aportar documentación justificativa de la misma.

c) Además de los documentos y datos indicados, el Ayuntamiento de Larrabetzu podrá recabar más datos en cada caso concreto, siempre que se considere necesario para la valoración completa del proyecto.

## 5. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación de la solicitud en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

## 6. Órgano de Instrucción

Departamento de secretaría del Ayuntamiento de Larrabetzu. Durante la instrucción el Ayuntamiento podrá asesorar a los interesados.

## 7. Órgano para la Resolución

El Pleno del Ayuntamiento de Larrabetzu.



**8. Diru-laguntzaren kudeaketa**

Diru-laguntzea deialdia argitaratzen dan ekitaldiaren aurrekorako eskatuko da, egingo diran gastuen aurreikuspena prestatuta.

Interesdunek diru-laguntzea eskatu ostean, Larrabetzuko Udalak egiaztatu dau interesdunek behar bezala ordaindu dabezala aurkezturiko ordainagiriak, eta zergen eta diruz laguntzen diran tasen erakunde kudeatzaileek dokumentazio hori bialduko dabe. Alderdi horreen ganeko justifikazio txostena egingo da.

Interesdunek egindako ordainketak egiaztatu eta gero, Larrabetzuko Udalak diru-laguntzearen % 100 ordainduko dau.

**9. Diru-laguntzaren arauketa**

Deialdian araututa ez dagoena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean 2015eko abenduaren 18an argitaratutako zuzentarauetan oinarrituko da. Horrez gain, Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Legea eta hori garatzen duen 887/2006 Errege Dekretua adierazten dutena aplikatu egingo da.

(II-739)

**Berangoko Udala****Alkatetzaren funtzioak eskuordetzea**

Alkate-Udalburuak, 2016ko otsailaren 24ko ebazpenaren bitartez, honako hau xedatu du:

«Alkatea ez da egongo 2016ko otsailaren 26tik martxoaren 2ra bitarteko epean, biak barne, alkatetzak, ebazpen honen bidez, honako hau

EBATZI DU:

*Lehenengoa:* Izaskun Zubiaur Zarraga and, zinegotziarengan eskuordetzea Alkatetzaren funtzioak eta eskurantzak, 2016ko otsailaren 26tik martxoaren 2ra bitarteko epean, biak barne.

*Bigarrena:* Dekretu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea, Toki Entitateen Antolamendu, Funtzionamendu eta Erregimen Juridikoko Araudiaren 44.2. artikuluan xedatutakoa betez.»

Berangoko Udaleko Udaletxean, 2016ko otsailaren 24an.—Alkatea, María Isabel Landa Gaubeka

(II-766)

**Ispasterko Udala****Udal Ordenantzen eraldaketaren**

Ispasterko Udalak, 2016ko Urtarrilaren 28an egindako Ohiko Osoko Bilkuran, ondoren agertzen diren Ordenantzen eraldaketan egiteko hasierako onarpena onartu zuen.

- «Gure Etxea» Gizarte Etxebizitza arautzen duen Ordenantzen eraldaketa.
- Ispasterko udalerriko Udak Kirol instalazioen funtzionamendua eta erabilera arautzen duen udal ordenantza (estalitako probalekua, kiroldegia eta estalitako frontoia).

Dagokien espedienteak jendaurrean egongo dira, interesdunek aztertu eta erreklamazioak eta iradokizunak aurkezteko, hogeita hamar eguneko epean zehar, iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Esandako epean erreklamaziorik eta iradokizunik ez badago, hasieran onartutako Ordenantzen eraldaketa erabakia behin betiko bihurtuko da.

Ispasterren, 2016ko otsailaren 25ean.—Alkatea, Garbiñe Saenz de Buruaga Garralda

(II-761)

**8. Gestión de la Subvención**

La subvención se otorgará para el ejercicio anterior al de la convocatoria, habiéndose preparado la previsión del gasto a realizar.

Tras la solicitud de la subvención por los interesados, el Ayuntamiento de Larrabetzu verificará si las facturas han sido abonadas correctamente y las entidades gestoras facilitarán al Ayuntamiento dicha documentación. Sobre ese extremo se hará el informe correspondiente.

Tras la verificación y comprobación del gasto realizado por los interesados, el Ayuntamiento de Larrabetzu abonará el 100% de la subvención.

**9. Régimen de la Subvención**

En lo no recogido en la presente convocatoria se estará a lo dispuesto en las bases reguladoras publicadas en el «Boletín Oficial de Bizkaia» de 18 de diciembre de 2015. Además serán de aplicación la Ley 38/2003 General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006 que la desarrolla.

(II-739)

**Ayuntamiento de Berango****Delegación de funciones de Alcaldía**

La Alcaldía-Presidencia, por Resolución de fecha 24 de febrero de 2016, ha dispuesto lo siguiente:

«Con motivo de su ausencia en el periodo comprendido entre el 26 de febrero y el 2 de marzo de 2016 ambos inclusive, la Alcaldía, por medio de la presente

RESUELVE:

*Primero:* Delegar en la concejala doña Izaskun Zubiaur Zarraga, las funciones y atribuciones de la Alcaldía durante el periodo comprendido entre el 26 de febrero y el 2 de marzo de 2016, ambos inclusive.

*Segundo:* Publicar el presente Decreto en el «Boletín Oficial de Bizkaia», todo ello en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 44.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.»

En la Casa Consistorial del Ayuntamiento de Berango, a 24 de febrero de 2016.—La Alcaldesa, María Isabel Landa Gaubeka

(II-766)

**Ayuntamiento de Ispaster****Modificación Ordenanzas municipales**

El Ayuntamiento de Ispaster, en sesión plenaria celebrada el 28 de enero de 2016, acordó aprobar inicialmente la modificación de las siguientes Ordenanzas:

- Ordenanza reguladora de la vivienda social «Gure Etxea».
- Ordenanza reguladora del funcionamiento y uso de las instalaciones deportivas municipales de Ispaster (probadero cubierto, gimnasio y frontón cubierto).

Los expedientes de referencia se exponen al público para que los/as interesados/as puedan examinarlos y presentar reclamaciones y sugerencias en el plazo de treinta días a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia». Si en el plazo citado no se presentaran reclamaciones ni sugerencias, el acuerdo de aprobación de las Ordenanzas pasará a definitivo.

En Ispaster, a 25 de febrero de 2016.—La Alcaldesa, Garbiñe Saenz de Buruaga Garralda

(II-761)

## Morgako Udala

### **Ondasun eta Eskubideen Inbentarioren Egunerapenaren hasierako onarpena.**

Udalbatzak, 2016ko otsailaren 23an egindako batzarrean, Udaleko Ondasun eta Eskubideen Inbentarioaren Egunerapena hasieraz onartu zuen, 2015eko abenduaren 31ko datara.

Espedientea Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hoguei (20) astegunez jendeaurreratuko da, alegazioak aurkeztu ahal izateko. Erakustaldi-epea bukatu eta erreklamazioarik ez bada aurkeztu honako hau behin betirako onetsizat joko da.

Morgan, 2016ko otsailaren 26an. — Alkatesa, M.<sup>a</sup> Teresa Artetxe Barrena

(II-760)



## Nabarnizko Udala

### **2016ko Aurrekontuaren hasierako onarpena**

Joan den otsailaren 25ean izandako Batzaraldian, Udalbatza Oso honek 2016 urterako Aurrekontu Orokorra hasiera batetan onartu zuen, eta baita Aurrekontu-Exekuzioaren Udal Araua eta Langilegoaren zerrendaren eranskinak ere. Esandako espedientea jendaurrean egongo da, Udal Idazkaritzan, hamabost egunetako epean, iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko denetik aurrera kontata, epe horretan interesadunek espedientea aztertu eta Udalbatzaren aurrean erreklamazioak aurkeztu ahal izango dituztelarik.

Nabarnizen, 2016ko otsailaren 26an. — Alkatea, Jose Antonio Maruri Urizar

(II-762)



## Bilbao-Bizkaiaiko Ur-Partzuergoa

### **Formalizazioa: Gaur egungo TDM telefonia sistema IP telefonia irtenbide osora migratzeko proiektua.**

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bategina onartzen duen azaroaren 14ko 3/2011 Legegintzako Errege Dekretuaren 154. artikuluan xedatutakoa betez, gaur egungo TDM telefonia sistema IP telefonia irtenbide osora migratzeko proiektuaren kontratuaren formalizazioa argitaratzen da.

1. *Etleipena egin duen erakundea*
  - a) Erakundea: Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa.
  - b) Espedientea tramitatu duen saila: Kontratazio Saila.
  - c) Espediente zenbakia: 1960.
  - d) Kontratatzailearen Profilarren Interneteko helbidea: [www.consorciodeaguas.com](http://www.consorciodeaguas.com)
2. *Kontratuaren helburua*
  - a) Kontratu mota: zerbitzua.
  - b) Xedearen deskribapena: Gaur egungo TDM telefonia sistema IP telefonia irtenbide osora migratzeko proiektua.
3. *Tramitazioa, prozedura eta esleipen-mota*
  - a) Tramitazioa: arrunta.
  - b) Prozedura: irekia, zenbait irizpiderekin.
4. *Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua*  
192.024,51 euro, BEZ aparte.

## Ayuntamiento de Morga

### **Aprobación inicial de la Actualización del Inventario de Bienes y Derechos.**

El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 23 de febrero de 2016, aprobó inicialmente la Actualización del Inventario de Bienes y Derechos del municipio a fecha 31 de diciembre de 2015.

El expediente se expone al público durante el plazo de veinte (20) días hábiles, contados a partir del siguiente a la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», al objeto de la posible presentación de alegaciones. Si al término del período de exposición no se hubiesen presentado reclamaciones se considerará definitivamente aprobado.

En Morga, a 26 de febrero de 2016. — La Alcaldesa, M.<sup>a</sup> Teresa Artetxe Barrena

(II-760)



## Ayuntamiento de Nabarniz

### **Aprobación inicial del Presupuesto 2016**

En Sesión celebrada el pasado 25 de febrero, el Pleno del Ayuntamiento acordó aprobar inicialmente el presupuesto general para 2016, así como la norma municipal de ejecución presupuestaria y el anexo de personal. El referido expediente se somete a información pública por el plazo de quince días, contados a partir de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», para que los/as interesados/as examinen el expediente y puedan presentar ante el Pleno del Ayuntamiento las reclamaciones que estimen oportunas.

En Nabarniz, a 26 de febrero de 2016. — El Alcalde, Jose Antonio Maruri Urizar

(II-762)



## Consortio de Aguas de Bilbao-Bizkaia

### **Formalización: Proyecto de migración del actual sistema de telefonía TDM a una solución completa de telefonía IP.**

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 154 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, se publica la formalización del contrato de proyecto de migración del actual sistema de telefonía TDM a una solución completa de telefonía IP.

1. *Entidad adjudicadora*
  - a) Organismo: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
  - c) Número de expediente: 1960.
  - d) Dirección de Internet del Perfil del Contratante: [www.consorciodeaguas.com](http://www.consorciodeaguas.com)
2. *Objeto del contrato*
  - a) Tipo de contrato: Servicio.
  - b) Descripción del objeto: Proyecto de migración del actual sistema de telefonía TDM a una solución completa de telefonía IP.
3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto con varios criterios.
4. *Presupuesto base de licitación*  
192.024,51 euros, IVA excluido.

5. *Esleipena*

Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoaren Presidentetzaren dekretua.

- a) Eguna: 2016ko urtarrilaren 4a.
- b) Kontratista: Unitronics Comunicaciones, S.A.
- c) Nazionalitatea: espainiarra.
- d) Esleipenaren zenbatekoa: 153.624,70 euro, BEZ aparte.

6. *Kontratuaren formalizazioa*

- b) Formalizazio eguna: 2016ko otsailaren 11.

Bilbon, 2016ko otsailaren 25ean.—Kontratazio Mahaiko idazkaria, Gerardo Latorre Pedret

(II-764)

5. *Adjudicación*

Decreto de Presidencia del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

- a) Fecha: 4 de enero de 2016.
- b) Contratista: Unitronics Comunicaciones, S.A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 153.624,70 euros, IVA excluido.

6. *Formalización del contrato*

- b) Fecha de formalización: 11 de febrero de 2016.

En Bilbao, a 25 de febrero de 2016.—El Secretario de la Mesa de Contratación, Gerardo Latorre Pedret

(II-764)

**Formalizazioa: Gartxetako EUT-tik Gorbeoko biltegi berrirainoko bulkadako obrak eta La Antiguako (Urduña) auzorako hoditeria (I. fasea: Gartxetako EUT-Oruroko ARC).**

**Formalización: Obras de impulsión desde la ETAP de Gartxeta al nuevo depósito de Gorbeo y conducción al barrio de la antigua de Orduña. Fase I: ETAP de Gartxeta-Arc de Oruro.**

Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen Testu Bategina onartzen duen azaroaren 14ko 3/2011 Legegintzako Errege Dekretuaren 154. artikuluan xedatutakoa betetz, Gartxetako EUT-tik Gorbeoko biltegi berrirainoko bulkadako obrak eta La Antiguako (Urduña) auzorako hoditeria (I. fasea: Gartxetako EUT-Oruroko ARC) lanak egiteko kontratuaren formalizazioa argitaratzen da.

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 154 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, se publica la formalización del contrato de obras de impulsión desde la ETAP de Gartxeta al nuevo depósito de Gorbeo y conducción al barrio de la antigua de Orduña. Fase I: ETAP de Gartxeta-Arc de Oruro.

## 1. Esleipena egin duen erakundea:

- a) Erakundea: Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa.
- b) Espedientea tramitatu duen saila: Kontratazio Saila.
- c) Espediente zenbakia: 1939.
- d) Kontratatzailearen Profilarren Interneteko helbidea: [www.consorciodeaguas.com](http://www.consorciodeaguas.com).

## 2. Kontratuaren helburua:

- a) Kontratu mota: Obra.
- b) Xedearen deskribapena: Gartxetako EUT-tik Gorbeoko biltegi berrirainoko bulkadako obrak eta La Antiguako (Urduña) auzorako hoditeria (I. fasea: Gartxetako EUT-Oruroko ARC).

## 3. Tramitazioa, prozedura eta esleipen-mota:

- a) Tramitazioa: Arrunta.
- b) Prozedura: Irekia, zenbait irizpiderekin.

## 4. Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua:

1.464.695,17 euro, BEZ aparte.

## 5. Esleipena:

Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoaren Presidentetzaren dekretua, Zuzendaritza Batzordeak baimenduta.

- a) Eguna: 2015eko urtarrilaren 5a.
- b) Kontratista: Exbasa Obras y Servicios, SL.
- c) Nazionalitatea: Espainiarra.
- d) Esleipenaren zenbatekoa: 1.050.284,72 euro, BEZ aparte.

## 6. Kontratuaren formalizazioa:

- b) Formalizazio eguna: 2016ko otsailaren 16a.

Bilbon, 2016ko otsailaren 17an.—Kontratazio Mahaiko idazkaria, Gerardo Latorre Pedret

(II-768)

## 1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
- c) Número de expediente: 1939.
- d) Dirección de Internet del Perfil del Contratante: [www.consorciodeaguas.com](http://www.consorciodeaguas.com).

## 2. Objeto del contrato:

- a) Tipo de contrato: Obra.
- b) Descripción del objeto: Obras de impulsión desde la ETAP de Gartxeta al nuevo depósito de gorbeo y conducción al barrio de la antigua de Orduña. Fase I: ETAP de Gartxeta-Arc de Oruro.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto con varios criterios.

## 4. Presupuesto base de licitación:

1.464.695,17 euros, IVA excluido.

## 5. Adjudicación:

Decreto de Presidencia por autorización del Comité Directivo del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

- a) Fecha: 5 de enero de 2015.
- b) Contratista: Exbasa Obras y Servicios, SL.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 1.050.284,72 euros, IVA excluido.

## 6. Formalización del contrato:

- b) Fecha de formalización: 16 de febrero de 2016.

En Bilbao, a 17 de febrero de 2016.—El Secretario de la Mesa de Contratación, Gerardo Latorre Pedret

(II-768)

## III. Atala / Sección III

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa  
Administración Autónoma del País Vasco**Herri-Kontuen Euskal Epaitegia**

**Iragarkia, Herri-Kontuen Euskal Epaitegiaren Osokoak 2014ko abenduaren 19ko bilkuran hartutako erabakiari buruzkoa «Berangoko Udalaren 2013ko ekitaldiko Kontu Orokorra» fiskalizazio txostena behin-betiko onesten duena.**

Herri-Kontuen Euskal Epaitegiaren Osokoak 2014ko abenduaren 19an egindako bilkuran

ERABAKI DU:

«Berangoko Udalaren 2013ko ekitaldiko Kontu Orokorra» fiskalizazio txostena behin-betiko onestea, Erabaki honen eranskin modura ageri dena.

HKEEren 1/1988 Legearen 13.2 atalak aurreikusten duena betez, txostenaren ondorioak dagozkion aldizkari ofizialetan argitaratzeko xedatzea.

HKEEren Osoko hau egin ostean HKEEren lehendakaria berrizendatu delarik (17/2015 dekretua), idatzi honen bitartez bilkura horretan hartutako Erabakiaren eduki osoa ontzat ematen da.

Vitoria-Gasteizen, 2016ko otsailaren 25an. —HKEEren lehendakaria, José Luis Bilbao Eguren. —HKEEren idazkari nagusia, Julio Artetxe Barkin

ERANSKINA

**BERANGOKO UDALAREN 2013-KO EKITALDIKO  
KONTU OROKORRAREN FISKALIZAZIO TXOSTENA**

**0. LABURDURAK**

BAO: Bizkaiko Aldizkari Ofiziala.

BFA: Bizkaiko Foru Aldundia.

DOUE: Europar Batasuneko Aldizkari Ofiziala.

JEZ: Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga.

OHZ: Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga.

EIOZ: Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zerga.

BEZ: Balio Erantsiaren gaineko zerga.

EFPL: 6/1989 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa.

DLO: 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Diru-laguntzei buruzkoa.

TAOAL: 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak Arautzen dituenak.

10/2003 FA: 10/2003 Foru Araua, abenduaren 2koa, Bizkaiko Lurralde Historikoaren Toki Erakundearen aurrekontuei buruzkoa.

20/2012 ELD: 20/2012 Errege Dekretu Legea, uztailaren 13koa, aurrekontuaren egonkortasuna eta lehiakortasunaren sustapena bermatzeko neurriei buruzkoa.

DLOE: Diru-laguntzei buruzko Legearen Erregelamendua, 887/2006 Errege Dekretua bidez onartutakoa, uztailaren 21koa.

GNFLH: 1732/1994 Errege Dekretua, 1994ko uztailaren 29koa, Gaikuntza Nazionalako Funtzionarioentzat gordetako Lanpostuak Hornitzeko dena.

LZ: Lanpostuen Zerrenda.

FAGDG: Finantzaketa atxikia duten gastuetarako diruzaintza geldikina.

GODG: Gastu orokorretarako diruzaintza geldikina.

KES: Nazio eta Lurraldeko Kontuen Europako Sistema.

SPKLTB: 3/2011 Legegintzazko Errege Dekretua, azaroaren 14koa, Sektore Publikoaren Kontratuei buruzko Legearen Testu Bategina.

**Tribunal Vasco de Cuentas Públicas**

**Anuncio relativo al acuerdo del Pleno del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas de aprobación definitiva del Informe de fiscalización «Cuenta General del Ayuntamiento de Berango del ejercicio 2013», adoptado en sesión de 19 de diciembre de 2014.**

El Pleno del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas en sesión celebrada el día 19 de diciembre de 2014, ha adoptado el siguiente

ACUERDO:

Aprobar con carácter definitivo el informe de fiscalización «Cuenta General del Ayuntamiento de Berango del ejercicio 2013», que figura como anexo al presente Acuerdo.

Disponer, de conformidad con lo previsto en el artículo 13.2 de la Ley 1/1988 del TVCP/HKEE, la publicación de sus conclusiones en los boletines oficiales correspondientes.

Habiéndose producido un nuevo nombramiento del Presidente del TVCP (Decreto 17/2015), con posterioridad a la fecha de celebración de este Pleno del TVCP, por la presente se asume el contenido íntegro del Acuerdo adoptado en esa sesión.

En Vitoria-Gasteiz, a 25 de febrero de 2016. —El Presidente del TVCP, José Luis Bilbao Eguren. —El Secretario General del TVCP, Julio Artetxe Barkin

ANEXO

**INFORME DE FISCALIZACIÓN CUENTA GENERAL  
DEL AYUNTAMIENTO DE BERANGO DEL EJERCICIO 2013**

**0. ABREVIATURAS**

BOB: Boletín Oficial de Bizkaia.

DFB: Diputación Foral de Bizkaia.

DOUE: Diario Oficial de la Unión Europea.

IAE: Impuesto sobre Actividades Económicas.

IBI: Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

ICIO: Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.

IVA: Impuesto sobre el Valor Añadido.

LFPV: Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca.

LGS: Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

LRBRL: Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

NF 10/2003: Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, presu- puestaria de Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia.

RDL 20/2012: Real Decreto-ley 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad.

RLGS: Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

RPFHN: Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio de 1994, sobre provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional

RPT: Relación de Puestos de Trabajo.

RTGFA: Remanente de Tesorería para Gastos con Financiación Afectada.

RTGG: Remanente de Tesorería para Gastos Generales.

SEC: Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales.

TRLCSLP: Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.



**I. SARRERA**

Herri-Kontuen Euskal Epaitegiak (aurrerantzean HKEE) otsailaren 5eko 1/1988 Legeak eta Epaitegiaren Osokoak onetsitako Lan Programak agindutakoari jarraiki, Berangoko Udalaren 2013ko ekitaldiko Kontu Orokorraren fiskalizazio lana mamitu du.

Fiskalizazio lan honek honako alderdi hauek besarkatzen ditu:

- Legezketasuna: Honako aurrekontuaren atal hauetan ezarria den arautegia bete izana: aurrekontua, zuzenbide publiko sarrerak, zorpetzea eta finantza eragiketak, langileria, obren kontratazioa, zerbitzuak eta hornidurak eta diru-laguntzen emakida.
- Kontabilitatea: Kontu Orokorra ezargarri zaizkion kontularitzako printzipioekin bat datorrela egiaztatzea. Kontu Orokorra honako atal hauek besarkatzen ditu: Udalaren egoeraren balantzea, galera-irabazien kontua eta memoria; baita udalaren aurrekontuen likidazioa ere.
- Bestelako alderdiak: Lanaren zabalak ez du gastuaren eraginkortasun eta zuhurtasunari buruzko azterlan berriazkorik besarkatu; ezta, Udalaren kudeaketa prozedurei buruzkorik ere. Nolanahi den ere, fiskalizazioan zehar sortu diren alderdi partzialak txosten honen III. idazpuruan aztertu ditugu.
- Udalaren egoera ekonomikoaren finantza analisia.

Berangoko udalerrriak 2013ko urtarrilaren 1eko biztanleen udal errodaren arabera 6.947 biztanle ditu eta Uribe Kostako Zerbitzuen Mankomunitateko, Uribe Kostako Behargintza S.L.ko, Bilbao-Bizkaia Ur Partzuergoko eta Haurreskolak kontsurtzioko partaide da.

**II. IRITZIA****II.1. Legea betetzeari buruzko iritzia**

Kontratazioa

1. Udalak 2013ko abenduaren 31n zerbitzuak emateko hiru kontratu indarrean zituen (2, 3 eta 4 zk. espedienteak); kontratu horiek 2005, 2007 eta 2009an 2 urtetarako esleitu ziren, beste 2 urtetara luzagarriak; honenbestez, indarra galdu dute, publikotasun eta lehia printzipioei lotutako prozesu berriak batera deitu ez dela. Zerbitzu horren kostua 2013ko ekitaldian 583.966 eurorena izan da. Berebat, hiri-hondakin solidoak jaso eta garraiatzea xede duen kontratua 2002ko ekitaldian esleitu zen 6 urtetarako, beste 2 urtetarako luzagarria, eta egikaritzen jarraitu du harik eta kontratu berria (1 zk. espediente) prozedura ireki bitartez, 2013ko azaroan esleitu den arte. Data horretara arte egindako gastua 232.658 eurorena izan da.

2. Guztira 2,1 milioi euroan esleitutako 2 espedientetan (1 eta 5 zk. espedienteak) ez dira BOE eta DOUEko dagozkion lehia iragarkiak argitara eman, SPKLTBren 142. artikuluan xedatutakoa urratuz. Gainera, hauetako batean (1 zk. espediente) kontratuaren zenbatekoa 760.796 eurorena denez gero, Osokoak esleitu behar zukeen eta ez alkatetzak (SPKLTBren 2. XG).

3. Argindar horniduraren zerbitzuak Udalari 2013ko ekitaldian 228.177 euroren gastua eragin dio eta honenbestez, dagokion kontratazio prozedura baliatuta izapidetu behar zatekeen, publikotasun eta lehia printzipioei loturik.

- Epaitegi honen ustetan, Berangoko Udalak, 1etik 3ra bitarteko paragrafoetan aipatutako lege hausteak alde batera, zuzentasunez bete du 2013ko ekitaldian ekonomia-finantzaren jardura arautzen duen lege arautegia.

**II.2. Urteko kontuei buruzko iritzia**

2013ko abenduaren 31n Udalak BFari itzultzeko 70.842 ditu, 2011ko ekitaldiko itunpeko zergetan (Udalkutxa) duen partaidetzaren geroraturiko likidazio kontzeptuan, 2014ko aurrekontuan gauzatuko dena eta ekitaldi horietako aurrekontuan erregistratuko dena. Berebat, erregistratzeke dago, bai aurrekontuan, ba ondarean, 2013ko ekitaldiko likidazio positiboa, 29.002 euroren zenbatekoan.

**I. INTRODUCCIÓN**

El Tribunal Vasco de Cuentas Públicas (en adelante TVCP), de acuerdo con lo establecido en la Ley 1/1988, de 5 de febrero, y en el Plan de Trabajo aprobado por el Pleno del Tribunal, ha realizado la fiscalización de la Cuenta General del Ayuntamiento de Berango para el ejercicio 2013.

Esta fiscalización comprende los siguientes aspectos:

- Legalidad: Revisión del cumplimiento de la normativa aplicable en las áreas de presupuesto, ingresos de derecho público, endeudamiento y operaciones financieras, personal, contratación de obras, servicios y suministros, y concesión de subvenciones.
- Contabilidad: Conformidad de la Cuenta General con los principios contables que le son aplicables. La Cuenta General contiene el Balance de Situación, la cuenta de Pérdidas y Ganancias, Memoria y Liquidación de los presupuestos del Ayuntamiento.
- Otros aspectos: El alcance del trabajo no ha incluido un análisis específico sobre la eficacia y eficiencia del gasto ni sobre los procedimientos de gestión del Ayuntamiento. No obstante, los aspectos parciales que han surgido en la fiscalización están comentados en el epígrafe III de este Informe.
- Análisis financiero de la situación económica del Ayuntamiento.

El municipio de Berango con una población de 6.947 habitantes según padrón municipal de habitantes al 1 de enero de 2013, forma parte de la Mancomunidad de servicios de Uribe Kosta, de Uribe Kostako Behargintza S.L., del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia y del Consorcio Haurreskolak.

**II. OPINIÓN****II.1 Opinión sobre el cumplimiento de la legalidad**

Contratación

1. El Ayuntamiento mantiene en vigor, a 31 de diciembre de 2013, tres contratos de prestación de servicios (expedientes 2, 3 y 4), adjudicados en 2005, 2007 y 2009 para 2 años prorrogables por otros 2, por lo que han perdido su vigencia, sin que se hayan licitado nuevos procesos sujetos a principios de publicidad y concurrencia. El coste de dichos servicios durante el ejercicio 2013 asciende a un total 583.966 euros. Asimismo, el contrato que tiene por objeto la recogida y transporte de Residuos Sólidos Urbanos, adjudicado en el ejercicio 2002 para 6 años, prorrogables por otros 2, ha continuado ejecutándose hasta la adjudicación del nuevo contrato (expediente 1), por procedimiento abierto, en noviembre de 2013. El gasto incurrido hasta dicha fecha ha sido de 232.658 euros.

2. En 2 expedientes, adjudicados por importe de 2,1 millones de euros (expedientes 1 y 5), no se han publicado los correspondientes anuncios de licitación en el BOE ni en el DOUE, incumpliendo lo dispuesto en el artículo 142 del TRLCSP. Además, en uno de estos (expediente 1), dado que el importe del contrato asciende a 760.796 euros, debió haberse adjudicado por el Pleno y no por Alcaldía (DA 2.<sup>a</sup> del TRLCSP).

3. El servicio de suministro eléctrico ha supuesto un gasto para el Ayuntamiento, en el ejercicio 2013, de 228.177 euros, por lo que debió tramitarse el correspondiente procedimiento de contratación sujeto a principios de publicidad y concurrencia.

- En opinión de este Tribunal, excepto por los incumplimientos que se detallan en los párrafos 1 a 3, el Ayuntamiento de Berango, ha cumplido razonablemente en el ejercicio 2013 la normativa legal que regula su actividad económico-financiera.

**II.2. Opinión sobre las cuentas anuales**

A 31 de diciembre de 2013, el Ayuntamiento tiene 70.842 euros pendientes de reintegrar a la DFB por la liquidación aplazada de su participación en los tributos concertados (Udalkutxa) del ejercicio 2011 y que se registrará en el presupuesto del ejercicio 2014 en que se hará efectivo. Asimismo, está pendiente de registrar, tanto presupuestaria como patrimonialmente, la liquidación positiva del ejercicio 2013 por importe de 29.002 euros.

1. Hona hemen 2013ko abenduaren 31n gastu orokorretarako Diruzaintza Geldikinean, data horretan itxitako Egoera Balantzean eta Funtz Propioetan eragina duten doiketak:

1. Los ajustes que afectan al Remanente de Tesorería para gastos generales a 31 de diciembre de 2013, al Balance de Situación a esa fecha y a los Fondos Propios del Ayuntamiento de Berango son:

Kontzeptua	Aurrekontuzk diruzaintza geldikina	Ondarezkoa		Funtz Propioak
		Aktiboa	Pasiboa	
<i>Euroak milakotan</i>				
<b>Udala</b>				
<i>2013/12/31n sortutako eta erregistratu gabeko eskubideak</i>				
2013ko OHZ eta JEZen likidazio positiboa.....	77	77	—	77
Kobratzeko dauden OHZ, JEZ, zaborrak eta estolderia likidazioak .....	114	114	—	114
Isunengatik sarrerak, erregistratu gabekak .....	23	23	—	23
<i>2013/12/31n sortutako eta erregistratu gabeko obligazioak</i>				
Ordaintzeko emaitzen erregularizazioa .....	62		(62)	62
Santa Anaren urbanizazioa aurrekontuari egozteak.....	998	998	—	998
Asoziat. finantzak. desbider.....	(998)			
Ondareari egozteak .....	—	2.033	(902)	2.935
<i>Ondare doiketak</i>				
Zabor eta estolderiaren likidazioak, 2013ko 3. eta 4. hiruhil.....	—	137	—	137
Ibilgetuan jaso gabeko lursailak.....	—	514	—	514
<b>GUZTIRA .....</b>	<b>276</b>	<b>3.896</b>	<b>(964)</b>	<b>4.860</b>

Concepto	Presupuestaria remanente de tesorería	Patrimonial		Fondos propios
		Activo	Pasivo	
<i>Miles de euros</i>				
<b>Ayuntamiento</b>				
<i>Derechos devengados y no registrados a 31/12/2013</i>				
Liquidación positiva ejercicio 2013 de IBI e IAE .....	77	77	—	77
Liquidaciones IBI, IAE, basuras y alcantarillado pendientes cobro .....	114	114	—	114
Ingresos por multas no registrados .....	23	23	—	23
<i>Obligaciones devengados y no registrados a 31/12/2013</i>				
Regularización de resultas a pagar .....	62		(62)	62
Imputación a presupuesto urbanización Santa Ana .....	998	998	—	998
Desviación de financiación asociada .....	(998)			
Imputación a patrimonial .....	—	2.033	(902)	2.935
<i>Ajustes patrimoniales</i>				
Liquidaciones basuras y alcantarillados 3.º y 4.º trimestre 2013 .....	—	137	—	137
Parcelas no incluidas en Inmovilizado .....	—	514	—	514
<b>TOTAL.....</b>	<b>276</b>	<b>3.896</b>	<b>(964)</b>	<b>4.860</b>

— Epaitegi honen iritzira, 1. paragrafoan zehaztutako ez-betetzeari salbu, Berangoko Udalaren Kontu Orokorrak alderdi esanguratsu guztietan, adierazi ditu ekitaldi horretako ekonomia jarduera, ondarearen eta finantza egoeraren irudi fidela 2013ko abenduaren 31n eta ekitaldian bere eragiketen emaitzak.

— En opinión de este Tribunal, excepto por la salvedad señalada en el párrafo 1, la Cuenta General del Ayuntamiento de Berango, expresa, en todos los aspectos significativos, la actividad económica del ejercicio 2013, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera a 31 de diciembre de 2013 y los resultados de sus operaciones en el ejercicio.

### III. BARNE KONTROLERAKO SISTEMEI ETA KUDEAKETA PROZEDUREI BURUZKO IRIZPENAK

Atal honetan ekonomia-finantza jarduera arautzen duten printzipioak gehiegi eragiten ez dituzten akatsak ez ezik, kudeaketa hobetzeko azpimarratu nahi diren prozedurazko alderdiak ere azaleratu dira.

### III. CONSIDERACIONES SOBRE LOS SISTEMAS DE CONTROL INTERNO Y PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN

En este apartado se señalan tanto deficiencias que no afectan de manera relevante al cumplimiento de los principios que rigen la actividad económico-financiera, como aspectos procedimentales que se ponen de manifiesto para la mejora de la gestión.

#### III.1. Aurrekontua eta kontabilitatea

- 2013ko ekitaldirako aurrekontu orokorra hasiera batean Udalbatzak 2013ko martxoaren 7an onetsi zuen; ordea, arau-tegiak (10/2003 FAREN 15.2 artikulua) behin-betiko urtea hasi aurretik onestea aurreikusten du.
- Udal aurrekontuari 2012ko ekitalditik eratorritako kredituak txertatu zaizkio, 707.579 euroren zenbatekoan, 10/2003 Foru Arauaren 32.4 artikulua ezartzen duen muga urratuz; izan ere, FA honek agintzen du txertatutako kredituak txertaketa gertatzen den ekitaldian zehar gauzatu beharko direla, eta ezingo direla txertaketa jarraitu egin, helburudun sarrerekin finantzatzeko diren kapitalezko eragiketen kasua salbuetsita.

#### III.1. Presupuesto y contabilidad

- El Presupuesto General para el ejercicio 2013 fue aprobado inicialmente por el Pleno el 7 de marzo de 2013, cuando la normativa (artículo 15.2 de la NF 10/2003) prevé su aprobación definitiva antes del inicio del año.
- Se han incorporado al presupuesto municipal créditos procedentes del ejercicio 2012 por 707.579 euros, incumpliendo la limitación establecida en el artículo 32.4 de la NF 10/2003 en virtud de la cual los créditos incorporados deben realizarse en el ejercicio de la incorporación, no procediendo incorporaciones sucesivas salvo en operaciones de capital financiadas con ingresos finalistas.

- 2013ko ekitaldiaren Aurrekontu Likidazioak ez du konpromiso kredituen gastu egoera barne hartzen, 10/2003 FAREN 47. artikulua agindutakoaren aurka. Nahiz fiskalizazio lanean zehar bakarria azalatu den, dagozkion kuotekin finantzatutako urbanizazio lanei dagokiena, egoki kontrolatu ahal izateko beharrezkoa da erregistratzea eta informatzea.
- Udalak ekitaldi onetan Egoeraren Balantzearen Ibilgetua erregularizatu du, horren aurrekontuz kanpoko erregistrora egokitzeke. Datozen ekitaldi itxieratan garrantzitsua da Udalak erregistro horiek berdintzea, berriz ere aldeak izatea saihesteko.

- La Liquidación Presupuestaria del ejercicio 2013 no incluye un estado de gastos de créditos de compromiso, en contra de lo dispuesto en el artículo 47 de la NF 10/2003. Aunque durante el trabajo realizado sólo hemos detectado uno, correspondiente a obras de urbanización que se encuentran financiadas con las cuotas correspondientes, un adecuado control requiere de su registro e información.
- El Ayuntamiento ha regularizado en este ejercicio el Inmovilizado del Balance de Situación, para adaptarlo al registro extracontable que llevaba del mismo. Al cierre de los próximos ejercicios es importante que el Ayuntamiento concilie dichos registros, evitando que se vuelvan a producir diferencias.

### III.2. Langileria

- Udalbatzak udalkideei zinegotzi izateagatik hilero zenbaterako finakoak ordaintzen dizkie, batzorde informatibo iraunkorren lehendakaritzagatik eta Tokiko Gobernu Batzordekide izateagatik; horrek ez du TAOALen 75.3 artikuluan xedatutakoa betetzen. Kontzeptu hauen izenean ordaindutako zenbatekoa 58.800 eurorena da.
- Udalaren aurrekontu plantillak ez ditu oinarrizko ordainsari, destino osagarri eta berariazko osagarriari dagozkion kreditu zuzkidurak zehazten funtzionarioen kasuan, ez eta lan kontratupeko langileen kasuan ezargarri diren hitzarmen kolektiboetan jasotakoaren arabera ordaingarri diren ordainsari kontzeptuak ere, EFPLren 21. artikulua agintzen duen moduan, nahiz baduen informazio hori guztia jasotzen duen lan harremanaren arabera barne xehapen bat.
- Artekari-diruzain lanpostu hutsa nazio mailan jarduteko gaitutako funtzionarioentzat gordetako lanpostuak betetzeko urteko lehiaketa unitarioetan jaso izan da, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratutakoetan; ez, baina, alkateak urtero deitu behar dituen merezimenduen deialdi arruntetan, GNFLHren 12. artikulua agintzen duen moduan.
- 2013ko abenduaren 31n 2 langile daude, bata zerbitzu emateko kontratu batekin eta bestea, aldi baterako lan kontratuarekin, hurrenez hurren, 1980 eta 1989an izenpetutakoak. Kontratuen iraupenak adierazten du garatutako egitekoek iraunkortasun izaera dutela eta LZn funtzionario postuak betetzen ari direla. Indarrean dagoen legediak horretarako bide ematen duen heinean, dagozkion hautaketa prozesuak deitu beharko dira kontratu horiek zuzendu ahal izateko.

### III.2. Personal

- El Pleno del Ayuntamiento ha establecido cantidades fijas mensuales a abonar a los miembros electos de la Corporación por ser concejal, por la presidencia de comisiones informativas permanentes y por ser miembro de la Junta de Gobierno Local, en vez de relacionarlas con la asistencia efectiva, por lo que no respeta lo dispuesto en el artículo 75.3 de la LRBRL. El importe abonado por estos conceptos asciende a 58.800 euros.
- La plantilla presupuestaria del Ayuntamiento, no detalla las dotaciones crediticias referidas a retribuciones básicas, complemento de destino y específico, en el caso de funcionarios ni los conceptos retributivos abonables en función de lo establecido en los convenios colectivos que resulten de aplicación en el caso del personal laboral, tal y como establece el artículo 21 de la LFPV, aunque sí dispone de un detalle interno por relación laboral con toda esa información.
- La plaza vacante de Interventor-Tesorero ha sido incluida en los concursos unitarios anuales para la provisión de los puestos de trabajo vacantes reservados a funcionarios con habilitación nacional, publicados en el «Boletín Oficial de Bizkaia», pero no en los concursos ordinarios de méritos que deber ser convocados con carácter anual por el Alcalde, tal y como establece el artículo 12 del RPFHN, siendo ambos concursos preceptivos.
- A 31 de diciembre de 2013 hay 2 empleados, uno con contrato de prestación de servicios y otro con contrato laboral temporal formalizados en 1980 y 1989, respectivamente. La duración de los contratos indica que las funciones desarrolladas tienen un carácter de permanencia y están ocupando puestos de funcionario en la RPT. En la medida en que la legislación vigente lo permita, deberán convocarse los correspondientes procesos selectivos de cara a regularizar tales contratos.

### III.3. Diru-laguntzak

- Udalak 2013ko ekitaldian elkarlehia sistema bidez 50.400 euroren diru-laguntzak eman ditu kirol jarduerak sustatzeko; diru-laguntza horien oinarri-arauetan balorazio irizpideak eta horien haztapena barne hartzen da, ez ordea, balorazioaren emaitzaren arabera zenbatekoak izango diren laguntza ekonomikoak; honek azaroaren 17ko 38/2003 DLOren 17.3 artikulua xedatutakoa urratzen du.
- Udalak duela hainbat urtez geroztik diru-laguntzak modu zuzenean ematen ditu, jarduera jakinak egiteko; horietatik 5 aztertu ditugu, 62.915 eurorenak; egokiagoa da laguntza horiek dagokion deialdi publiko bidez ematea edo aurrekontuan diru-laguntza izendun modura jasoz. Diru-laguntza hauek bitan (Uribe Kostako aldirakaria eta Bucraa zentroa Saharan), 30.600 eurorenak, emakida ebatzenak ez du DLOren 65. artikuluan zehaztutako informazioa jasotzen (beste diru-laguntza batzuekiko bateragarritasun edo bateraezintasuna eta horiek justifikatzeko epea eta moldea, nagusiki).

### III.3. Subvenciones

- El Ayuntamiento ha concedido en el ejercicio 2013 subvenciones en régimen de concurrencia competitiva destinadas al fomento de actividades deportivas por importe de 50.400 euros, incluyéndose en las bases los criterios de valoración y su ponderación pero no los criterios de determinación de las cuantías económicas conforme al resultado de la valoración, en contra de lo dispuesto en el artículo 17.3 de la LGS.
- El Ayuntamiento lleva concediendo, desde hace varios años, subvenciones de manera directa, destinadas a realizar actividades concretas, de las que hemos analizado 5 por importe de 62.915 euros, siendo más adecuada la concesión de tales ayudas mediante la correspondiente convocatoria pública o incluyéndolas en el presupuesto como subvenciones nominativas. En dos de estas subvenciones (Uribe Kostako aldirakaria y centro Bucraa en Sahara), por importe de 30.600 euros, la resolución de concesión no incluye la información detallada en el artículo 65 del RLGS (compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones y plazo y forma de justificación, fundamentalmente).

- Arautegiak agintzen du gutxienez iragarki oholean argitaratu behar direla diru-laguntzen emakida ebazpenak, banako laguntzak 3.000 eurotik gorakoak direnean (DLO-ren 18. artikulua); Udalak ez du betekizun hori betetzen.

- La normativa exige dar publicidad, al menos en el tablón de anuncios, a las resoluciones de concesión de subvenciones, cuando las ayudas individuales son mayores a 3.000 euros (artículo 18 de la LGS), requisito no cumplimentado por el Ayuntamiento.

### III.4. Kontratazioa

Fiskalizazio-gai izan den urtean indarrean zeuden 9 kontratu nagusiak aztertu ondoren, honako alderdi hauek azaleratu zaizkigu:

- Udalaren kontratugilearen profila euskarritzen duen sistema informatikoak ez du bertan jasotzen den informazioaren hedapen publikoa zein unetan hasten den modu frogagarrian egiaztatzen utziko duen gailu egokirik, SPKLren 53.3 artikulua agintzen duen moduan.

#### Administrazio klausula partikularren pleguak

- Pleguetan ezarritako esleipen irizpideei dagokien zera ikusi dugu:
  - 5 espedientetan (1, 5, 6, 8 eta 9 espedienteak). 8,4 milioi euroan esleitutakoetan, ez da zehazten hobekuntzak nola baloratuko diren.
  - Horietako 3tan (6, 8 eta 9. espedienteak) enpresen kalitate ziurtagiria izatea baloratzen da; hori eska daiteke kaudimena egiaztatzeko, ez, ordea, eskaintza baloratzeko.
  - 2 espedientetan (6 eta 9 espedienteak) kontratuaren xedarekin lotu gabeko irizpideak baloratu dira, hala nola, langabezian dagoen langileria kontratatzea eta arrisku-babes sistema propioa izatea (5. espedienteak).
  - Azkenik, 2 espedientetan (1. eta 5. espedienteak) instalazioak udalerritik gertu egotea baloratu da; hori, baina, beharrezkoa ez den lurraldetasun irizpidea da, modu ez hain murrizgarrian adieraz daitekeena.
- 8,4 milioi euroan esleitutako 5 kontratari dagozkien pleguek prezio irizpidea ezartzean akatsak edo zehaztugabetasunak dituzte. Honela, bada, 4 kontratari dagozkienetan (1, 5, 6 eta 8. espedienteak), 5,5 milioi euroan esleitutakoetan, puntuazio gorena esleitzen zaie lizitazio tipoaren gainean ezarritako atalase bat berdindu edo hortik behera egiten duten eskaintza ekonomiko guztiei; jokamolde horrek, baina, mugatu egiten du ekonomikoki egokiagoak diren eskaintzak aurkezteko aukera. Gainera, proportzionaltasunaren irizpidea eskaintzak baloratzeko orduan soilik deskribatzen dute, hori aplikatzeko formula jakinik batere zehaztu gabe. Beste espediente batean ez dira baloratzen batez besteko baxu modura zehaztutako 10 puntuan jaisten duten eskaintzak.
- Hiri Hondakin Solidoak jaso eta garraiatzea xede duen espedienteko pleguek (1. espedienteak), 760.796 euroan esleitutakoak, esleipendunak lan harremanetan enplegu-emaile modura subrogatu beharko duela agintzen dute. Alabaina, aurkeztutako dokumentazio osagarriaren arabera, langile autonomoak soilik daudela agertzen da, halako subrogaziorik egin ez dutenak. Espediente honetako pleguek, gainera, inbertsioak Udalaren jabetzako bihurtuko direla agintzen dute, kontratuak dirauen epean (4 urte), luzapenak barne hartu gabe. Nolanahi den ere, 5 urtetarako leasing-a eginda, behin hori amaitu ostean inbertsioa eskualdatzeari buruzko inongo klausularik jaso gabe.

#### Esleipena

- Hiri Hondakin Solidoak jaso eta garraiatzea xede duen espedienteko pleguek (1. espedienteak), 760.796 euroan esleitutakoak, txosten teknikoak hobekuntza modura hartzen dituzten lizitazioa eskaintzako prezioan jada barne hartutako prezioak.
- Berango Merana ikastetxeko estalkia zaharberritzeko lanen lizitazio eta egikaritzan (7. espedienteak), 142.228 euroan publikotasunik gabeko prozedura negoziatu bidez esleitutakoetan, ez da esleipendunaren kaudimena egiaztatuko duen dokumentaziorik aurkeztu, ezta behin-betiko bermea ere. Gainera, ez da ez kontratua, ez harrera akta, ezta likidazioa ere gauzatu.

### III.4. Contratación

En la revisión de los 9 principales contratos en vigor en el año fiscalizado del Ayuntamiento se detectan los siguientes aspectos:

- El sistema informático que soporta el perfil del contratante del Ayuntamiento no cuenta con un dispositivo adecuado que permita acreditar fehacientemente la difusión pública de la información señalada en el artículo 53.3 del TRLCSP.

#### Pliegos de cláusulas administrativas particulares

- En cuanto a los criterios de adjudicación establecidos en los pliegos se observa que:
  - En 5 expedientes (expedientes 1, 5, 6, 8 y 9), adjudicados por importe de 8,4 millones de euros, no se concretan cómo se van a valorar las mejoras.
  - En 3 de ellos (expedientes 6, 8 y 9), se valora la posesión de certificados de calidad de las empresas lo que puede exigirse para integrar su solvencia pero no para valorar la oferta.
  - En 2 (expedientes 6 y 9) se valoran criterios no relacionados con el objeto del contrato como la contratación de personal desempleado y la posesión de un sistema de protección de riesgos propio (expediente 5).
  - Finalmente, en 2 expedientes (expedientes 1 y 5) se puntúa la proximidad de las instalaciones al municipio, siendo un criterio de territorialidad innecesario que podría enunciarse de forma menos restrictiva.
- Los pliegos correspondientes a 5 contratos, adjudicados por 8,4 millones de euros, incluyen deficiencias o imprecisiones en la aplicación del criterio precio. Así, en los correspondientes a 4 contratos (expedientes 1, 5, 6 y 8), adjudicados por 5,5 millones de euros, otorgan la máxima puntuación a todas las ofertas económicas que igualen o bajen de un umbral establecido sobre el tipo de licitación, limitando, con ello, la posibilidad de presentar ofertas económicamente más ventajosas. Además, solo describen el criterio de proporcionalidad a la hora de valorar las ofertas, sin determinar una fórmula concreta para su aplicación. En otro expediente (expediente 9) no se valoran las ofertas inferiores en 10 puntos a la determinada como baja media.
- Los pliegos del expediente que tiene por objeto la recogida y transporte de Residuos Sólidos Urbanos (expediente 1), adjudicado por importe de 760.796 euros, determinan que el adjudicatario deberá subrogarse como empleador en las relaciones laborales. Sin embargo, conforme a la documentación complementaria presentada solo consta la existencia de trabajadores autónomos no susceptibles de tal subrogación. Los pliegos de este expediente indican, asimismo, que las inversiones pasarán a ser propiedad del Ayuntamiento en el plazo de duración del contrato (4 años), sin incluir prórrogas. No obstante, se realiza un leasing a 5 años sin formalizarse ninguna cláusula relativa a la transmisión de la inversión una vez finalizado aquél.

#### Adjudicación

- En el expediente que tiene como objeto la recogida y transporte de Residuos Sólidos Urbanos, adjudicado por importe de 760.796 euros (expediente 1), el informe técnico valora como mejoras prestaciones ya incluidas en el precio ofertado por el licitador.
- En la licitación y ejecución de las obras de reforma de la cubierta del colegio Berango Merana (expediente 7), adjudicadas mediante procedimiento negociado sin publicidad por importe de 142.228 euros, no se ha presentado la documentación acreditativa de la solvencia del adjudicatario, ni la garantía definitiva. Además, no se ha formalizado el contrato, el acta de recepción ni su liquidación.



- Bide garbiketa, lorategien zaintza eta zuhaitzen inausketa xede duen espedientearen lizitazioan (5. espediente), 1,4 milioi euroan esleitutakoan, osagarriak ez diren zerbitzuen prestazioak aldi berean daude, multzoka lizitatu behar ziratekeenak. Berebat, dokumentazio ekonomikoaren irekiera balio judizioei meneratutako irizpideena baino lehenagokoa da. Azkenik, espediente horretan ez dago zerga eta Gizarte Segurantzarekiko obligazioetan gaurkotua dagoela egiaztatuko duen dokumentaziorik.

#### Egikaritzea eta harrera

- Guztira 3,4 milioi euroan esleitutako bi obra kontratu (6 eta 8 espedienteak) 2 hilabetetik gorako atzerapenez egikaritu ziren eta kontratazio atalak ez zuten kontratuak egikaritzeko zegoen luzapena edo etendura onartu.

#### Erosketa txikien eta beste kontratu batzuen analisia

- Erosketa txiki modura izapidetutako erosketak aztertu ditugu eta ikusi dugu 114.913 mila euroan egindako gastuak kopurua aintzat hartuta, gutxienez, publikotasunik gabeko prozedura negoziatu bidez izapidetu behar ziratekeela.
- 2 kontratutan, 2013ko ekitaldian guztira 96.312 euroren kostua eragin dutenak, prestazioak arautzen zituzten kontratuek gaituratu zituzten indarraldi epeak. Kontratu bakoitzaren zenbatekoa aintzat hartuta, gutxienez, publikotasunik gabeko prozedura negoziatu bidez izapidetu behar ziratekeen.

### III.5. Berankortasuna eta bestelako alderdiak

- Udal artekaritzak ez ditu merkataritzako eragiketen ordainketarako aurreikusitako epeak bete izanari buruzko hiru hilabeko txostenak mamitu 2013ko ekitaldian, BFARI igorri behar zaizkionak; halaxe agintzen du merkataritzako eragiketetan berankortasunaren aurkako borrokan neurriak ezartzen dituen uztailaren 5eko 15/2010 Legearen 4.3 artikulua; lege honek abenduaren 29ko 3/2004 Legea aldarazten du.
- Aztertutako kontratazio espedienteetan 1,4 milioi euroren ordainketak egin direla ikusi da (aztertutako guztiaren gainean %43); ordainketa horiek 30 eguneko den ezarritako epea batez beste 14 egunetan gainditzen dute.
- Berangoko Udalak udalerrian prezio tasatua eraiki beharreko etxebizitzaren ezaugarri ekonomiko eta arkitektonikoak hainbat eraikuntza enprekin eta kooperatiba kudeatzaileekin negoziatu ostean, etxebizitza kooperatiba batekin lursail baten salmenta esleipen zuzenaren moldea erabilita hitzartu du, Lurzoruaren eta Hirigintzaren ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 117. artikuluan eta 39/2008 Dekretuaren 32.3 artikuluan jasotakoa. Edonola ere, lursail horren besterentzea gauzatzeko unean, kooperatiba esleipendunaren bazkide bakarrak etxebizitza beharra izateko betekizunetik salbuetsita zeuden eta hori ez dator bat Euskadiko Kooperatiba Legearen 114. artikuluan ezarritakoarekin.

## IV. FINANTZA ANALISIA

Udalak azken ekitaldietan likidatutako magnitude nagusien bilakaera ondoko taulan dago zehaztua.

- En la licitación del expediente que tiene por objeto la limpieza viaria, mantenimiento de jardines y poda arbolado (expediente 5), adjudicado por 1,4 millones de euros, coexisten prestaciones de servicios no complementarios que debieron licitarse por lotes. Asimismo, la apertura de la documentación económica es previa a la de los criterios sujetos a juicio de valor. Finalmente, en dicho expediente no consta la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

#### Ejecución y recepción

- En la ejecución de 2 contratos de obras (expedientes 6 y 8), adjudicados en 3,4 millones de euros, se han producido retrasos superiores a 2 meses, sin que el órgano de contratación aprobara la correspondiente prórroga o suspensión de la ejecución de los contratos.

#### Análisis de compras menores y otros contratos

- En la revisión de las adquisiciones tramitadas como compras menores se han detectado gastos por importe de 114.913 euros, que, dada su cuantía, debieron tramitarse, al menos, mediante procedimiento negociado sin publicidad.
- En 2 contratos, con un gasto total de 96.312 euros en el ejercicio 2013, los contratos que regulaban las prestaciones habían superado sus plazos de vigencia. Dado el importe de cada contrato deberían adjudicarse, al menos, mediante procedimiento negociado sin publicidad.

### III.5. Morosidad y otros aspectos

- La intervención municipal no ha elaborado en el ejercicio 2013 los informes trimestrales, que deben ser trasladados a DFB, sobre el cumplimiento de los plazos previstos para el pago de las operaciones comerciales, tal y como establece el artículo 4.3 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.
- En los expedientes de contratación analizados, se han detectado pagos, por importe de 1,4 millones de euros (un 43% del total analizado), que superan el plazo establecido de 30 días, en una media de 14 días.
- El Ayuntamiento de Berango ha concertado con una cooperativa de viviendas la venta de una parcela mediante el sistema de adjudicación directa, previsto en el artículo 117 de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo y 32.3 del Decreto 39/2008, tras negociar, con varias empresas constructoras y con gestoras de cooperativas, las determinaciones económicas y arquitectónicas de las viviendas de precio tasado a construir en el municipio. No obstante, en el momento de formalizar la enajenación de dicha parcela, los únicos socios de la cooperativa adjudicataria estaban eximidos del requisito de necesidad de vivienda, lo cual no está en consonancia con lo establecido en el artículo 114 de la Ley de Cooperativas de Euskadi.

## IV. ANÁLISIS FINANCIERO

La evolución de las principales magnitudes liquidadas por el Ayuntamiento en los últimos ejercicios se detalla en el siguiente cuadro:

Finantzen analisia	Euroak milakotan			Euroak biztanleko		
	Urtea			Urtea		
	2011(*)	2012(*)	2013	2011	2012	2013
Zerga zuzenak, zeharkakoak eta tasak (1, 2 eta 3 kap.).....	2.404	1.835	1.919	353	267	276
Transferentzia eta diru-laguntza arruntak (4. kap.) .....	4.248	3.884	3.726	624	564	536
Ondare sarrerak (5. kap.) .....	15	16	10	2	2	2
A. Diru-sarrera arruntak.....	6.667	5.735	5.655	979	833	814
Langile gastuak (1. kap.) .....	1.428	1.392	1.385	210	202	199
Ondasun arrunten erosketa eta zerbitzuak (2. kap.) .....	2.833	3.248	3.153	416	472	454
Transferentzia eta diru-laguntza arruntak (4. kap.) .....	650	659	574	95	96	83

Finantzen analisia	Euroak milakotan			Euroak biztanleko		
	Urtea			Urtea		
	2011(*)	2012(*)	2013	2011	2012	2013
B. Funtzionamendu gastuak.....	4.911	5.299	5.112	721	770	736
Aurrezki gordina (A-B).....	1.756	436	543	258	63	78
— Finantza gastuak (3. kap.).....	38	42	32	6	6	4
Emaizta arrunta.....	1.718	394	511	252	57	72
— Maileguren amortizazioa (9. kap.).....	470	255	514	69	37	74
Aurrezki garbia.....	1.248	139	(3)	183	20	—
Inbertsio errealeen besterentzea (6. kap.).....	16	2	437	2	—	63
Jasotako kapital diru-laguntzak (7. kap.).....	57	77	158	8	11	23
— Inbertsio errealak (6. kap.).....	1.512	850	1.046	222	123	151
— Emandako kapital diru-laguntzak (7. kap.).....	—	—	—	—	—	—
Kapitaleko eragiketen emaitza.....	(1.439)	(771)	(451)	232	134	(65)
Eragiketa ez finantzarioen emaitza (1etik 7rako kap.).....	279	(377)	60	484	191	9
Diruzaintza Geldikin Likidoa.....	1.907	1.280	889	280	186	128
Gastu Orokorretarako Diruzaintza-geldikina.....	388	350	491	57	51	71
Zorpetze finantzarioa.....	2.743	2.701	2.412	403	392	347

(\*) HKEEK fiskalizatu gabeko datuak.

Análisis financiero	En miles de euros			En euros / habitante		
	Año			Año		
	2011(*)	2012(*)	2013	2011	2012	2013
Impuestos directos, indirectos y tasas (caps. 1, 2 y 3).....	2.404	1.835	1.919	353	267	276
Transferencias y subvenciones corrientes (cap. 4).....	4.248	3.884	3.726	624	564	536
Ingresos patrimoniales (cap. 5).....	15	16	10	2	2	2
A. Ingresos corrientes.....	6.667	5.735	5.655	979	833	814
Gastos de personal (cap.1).....	1.428	1.392	1.385	210	202	199
Compras de bienes corrientes y servicios (cap. 2).....	2.833	3.248	3.153	416	472	454
Transferencias y subvenciones corrientes (cap. 4).....	650	659	574	95	96	83
B. Gastos de funcionamiento.....	4.911	5.299	5.112	721	770	736
Ahorro bruto (A-B).....	1.756	436	543	258	63	78
— Gastos financieros (cap. 3).....	38	42	32	6	6	4
Resultado corriente.....	1.718	394	511	252	57	72
— Amortización préstamos (cap. 9).....	470	255	514	69	37	74
Ahorro neto.....	1.248	139	(3)	183	20	—
Enajenación de inversiones (cap. 6).....	16	2	437	2	—	63
Subvenciones de capital recibidas (cap.7).....	57	77	158	8	11	23
— Inversiones reales (cap. 6).....	1.512	850	1.046	222	123	151
— Subvenciones de capital concedidas (cap. 7).....	—	—	—	—	—	—
Resultado de operaciones de capital.....	(1.439)	(771)	(451)	232	134	(65)
Resultado de operaciones no financieras (caps. 1 a 7).....	279	(377)	60	484	191	9
Remanente de Tesorería líquido.....	1.907	1.280	889	280	186	128
Remanente de Tesorería para Gastos Generales.....	388	350	491	57	51	71
Endeudamiento financiero.....	2.743	2.701	2.412	403	392	347

(\*) Datos no fiscalizados por el TVCP.

### Sarrera arruntak

Magnitude honek %15 egin du behera aztergai izan dugun aldian. Aldakuntza nagusiak honako hauek izan dira:

- Zerga zuzenak, zeharkakoak eta tasak: Diru-sarrera hauek %20 egin dute behera aztertutako aldian, batik bat 2011ko ekitaldian urbanizazio kuoten kontzeptuan igorritako diru-sarrerak, 528.401 eurorenak, erregistratu izanaren ondorioz eta 2011rekiko, 2012 eta 2013ko ekitaldietan eraikuntza jarduera txikiagoa izan delako. 2013ko ekitaldian aurrekoarekiko izan duen igoera %5ekoa izan da 1etik 3ra bitarteko kapituluetan, garrantzi handieneko zergen tipo edo koefizienteek gora egin izanaren ondorioz.
- Transferentzia eta diru-laguntza arruntak: Diru-sarrera hauek %12 egin dute behera aztertutako aldian, batik bat itunpeko zergetan parte hartzeagatik aitoritutako sarreren bilakaeraren ondorioz (Udalkutxa), aztertutako aldian hainbat oszilazio izan dituztenak. Honela, bada, 2012an %8 egin du behera 2011ko likidazio negatiboa erregistratu delako (179.163 euro); aldiz, 2011ko ekitaldian, 2010eko likidazio positiboa kontabilizatu da (187.441 euro). 2013an %4 egin du behera, 2012ko likidazio negatiboa erregistratzean (85.777 euro).

### Ingresos corrientes

Han disminuido un 15% en el periodo analizado. Las principales variaciones han sido:

- Impuestos directos, indirectos, tasas y otros ingresos: Estos ingresos han disminuido un 20% en el periodo analizado, motivado, principalmente, por el registro en el ejercicio 2011 de ingresos girados por cuotas de urbanización, por importe de 528.401 euros y por la menor actividad constructiva habida en los ejercicios 2012 y 2013, respecto del 2011. El incremento en el ejercicio 2013 respecto del anterior ha sido de un 5% de los capítulos 1 a 3, motivado por el aumento en los tipos o coeficientes de aquellos impuestos de mayor relevancia.
- Transferencias y subvenciones corrientes: Estos ingresos han disminuido en un 12% en el periodo analizado como consecuencia, principalmente, de la evolución de los ingresos reconocidos por la participación en tributos concertados (Udalkutxa) que han tenido diversas oscilaciones en el periodo. Así, en 2012 disminuye en un 8% al registrarse la liquidación negativa del 2011 (179.163 euros), mientras que en el ejercicio 2011 se contabiliza la liquidación positiva del 2010 (187.441 euros). En el ejercicio 2013 disminuye un 4% al registrarse la liquidación negativa del 2012 (85.777 euros).

**Funtzionamendu gastuak**

%4 egin dute gora aztertutako aldian. Alabaina, gastu horiek %4 egin dute behera 2013ko ekitaldian aurrekoarekiko. Aldakuntza nagusiak honako hauek izan dira:

- Langile gastuak: Aztertutako aldian %3 murriztu dira, 2010az geroztik ezarritako soldata izozketaren ondorioz eta 2012ko abenduko aparteko soldata kendu izanaren ondorioz.
- Ondasun arrunten erosketa eta zerbitzuak: %11 egin dute gora aztertutako aldian, izan ere abenduko hilabetea ez da 2011ko ekitaldian kontabilizatu, baizik eta 2012an, zerbitzurik garrantzitsuenetan urtero prezioak berrikusi dira (196.306 euro) eta argindarraren kontsumoak gora egin du (66.451 euro).

**Aurrezki gordina**

Magnitude honek %69 egin du behera aztertutako aldian, sarrera arruntek behera egin izanaren ondorioz eta ondasun eta zerbitzu erosketak eragindako gastuek gora egin izanaren ondorioz. 2013ko ekitaldian zehar magnitude hau zertxobait igo da aurreko ekitaldiarekiko, gastuari eutsi beharrak eraginda. 2013an eskuratutako aurrezki gordinak ekitaldi horretan kitatutako sarrera arrunten %10 egiten du.

**Aurrezki garbia eta zorpetzea**

Aurrezki garbiak finantza zamaren ordainketari aurre egin ondoren erabilgarri geratzen den aurrezki gordinaren atala islatzen du (interesak eta zorraren amortizazioa) eta Udalak baliabide arrunten bidez inbertsioak finantzatzeko duen gaitasuna erakusten du. Udalak ez ditu baliabideak sortzen, batik bat zorpetzeak duen garrantziagatik. Bada, finantza zamak %9 egin du gora aztertutako aldian (2013an amortizatzen hasi da, 2 urteko gabealdiaren ostean, 2010ean eskatutako mailegua); horri gaineratzen badiogu aurrezki gordinak nabarmen behera egin izana, 2013ko ekitaldian aurrezki garbia negatiboa dugu, txikia bada ere. Zorpetze mailari dagokionez, horren kopuruak 2013ko ekitaldian kitatutako sarrera arrunten %43 egiten du. Udalkutxako likidazio negatiboek zorretan duten kopurua jasotzen badugu (Udalak erregistraturiko 70.842 euro), ehunekoak %44 inguruan kokatzen da.

**Kapital eragiketen emaitza**

Saldo negatiboa murriztuz joan da 2012 eta 2013ko ekitaldietan zehar, batetik, 2013an inbertsioak besterenganatzeagatik izandako diru-sarreraren igoeraren ondorioz, 436.765 euroren zenbatekoan (Udalaren jabetzako lursailen salmenta 238.325 euroan eta Arene sektorearen kudeaketa gastuen alde aurreko sarrerak, 198.440 eurorenak), eta ikastetxe bateko estalkia konpontzeko BFAtik jasotako diru-laguntzen ondorioz (128.005 euro), eta bestetik, 2012 eta 2013an, 2011ko ekitaldiarekiko egiazko inbertsioek eragindako gastuek behera egin izanaren ondorioz.

**Eragiketa ez finantzarioen emaitza**

2011 eta 2013ko ekitaldietan, 2012ko ekitaldian ez bezala, saldo positiboa izan du, nagusiki inbertsio errealak besterenganatzeagatik diru-sarrerak gora egin dutelako, Santa Ana sektorean lursail bat saldu izanaren ondorioz eta Arene sektoreko jabeek Udalak egin beharreko hainbat gastu alde aurretik jasanarazi izanaren ondorioz, eta baita 2013an gastuei eutsi izanaren ondorioz.

**Diruzaintza geldikina**

Magnitude honek aztertutako aldian saldo positiboa erakutsi du, nahiz %53 murriztu den aldi horretan. Nolanahi den ere, gastu orokorretarako saldo erabilgarria %27 gehitu da finantzaketako desbideratzeetan izan den bariazioaren ondorioz. Halaber, HKEEK Gastu Orokorretarako Diruzaintza Geldikinari egiteko proposatu zituen 276.809 euroren doiketak aintzat hartuz gero, magnitude horrek 768.088 euro egingo litzuke.

**Gastos de funcionamiento**

Han aumentado en un 4% durante el periodo analizado. Sin embargo, dichos gastos disminuyen en un 4% en el ejercicio 2013 respecto del anterior. Las principales variaciones han sido:

- Gastos de personal: Se reducen en un 3% durante el periodo analizado como consecuencia de la congelación salarial aplicada desde 2010, así como de la eliminación de la paga extra de diciembre de 2012.
- Compras de bienes corrientes y servicios: Han aumentado en un 11% en el periodo analizado, como consecuencia de no haber contabilizado en el ejercicio 2011, sino en el 2012, la mensualidad de diciembre, además de las revisiones de precios habidas en cada año en los servicios más importantes (196.306 euros) y al aumento en el consumo de energía eléctrica (66.451 euros).

**Ahorro bruto**

Esta magnitud ha disminuido en un 69% durante el periodo analizado como consecuencia de la disminución de los ingresos corrientes y del incremento de los gastos por compra de bienes y servicios. Durante el ejercicio 2013 dicha magnitud ha aumentado ligeramente respecto a la del ejercicio anterior, motivado por la contención del gasto. El ahorro bruto obtenido en 2013 representa el 10% de los ingresos corrientes liquidados en dicho ejercicio.

**Ahorro neto y endeudamiento**

El ahorro neto refleja la parte del ahorro bruto que queda disponible después de hacer frente al pago de la carga financiera (intereses y amortización de préstamos) e indica la capacidad del Ayuntamiento para financiar inversiones con recursos corrientes. El Ayuntamiento no genera recursos, fundamentalmente por la importancia del endeudamiento. Así, la carga financiera se ha incrementado en un 9% en el periodo analizado (en 2013 se empieza a amortizar, tras 2 años de carencia, el préstamo solicitado en 2010), lo que unido a la significativa reducción del ahorro bruto ha originado un ahorro neto ligeramente negativo en el ejercicio 2013. Respecto al nivel de endeudamiento financiero, su cuantía supone el 43% de los ingresos corrientes liquidados en 2013. Si incluimos el importe adeudado por las liquidaciones negativas de Udalkutxa (70.842 euros registrados por el Ayuntamiento), dicho porcentaje se sitúa en el 44%.

**Resultado de operaciones de capital**

El saldo negativo se ha ido reduciendo durante los ejercicios 2012 y 2013, motivado, por un lado, por el aumento de los ingresos por enajenación de inversiones habida en 2013 por importe de 436.765 euros (venta de parcelas propiedad del Ayuntamiento por 238.325 euros e ingresos anticipados de los gastos de gestión del sector Arene por 198.440 euros) y por las subvenciones recibidas de la DFB para arreglar la cubierta de un colegio (128.005 euros), y por otro lado por la reducción de los gastos por inversiones reales en 2012 y 2013, respecto del ejercicio 2011.

**Resultado de operaciones no financieras**

En los ejercicios 2011 y 2013, a diferencia del ejercicio 2012, presenta un saldo positivo, como consecuencia del incremento experimentado, fundamentalmente, en los ingresos por enajenación de inversiones reales, derivados de la venta de una parcela en el sector de Santa Ana y de la repercusión anticipada, a los propietarios del sector Arene, de unos gastos a incurrir por el Ayuntamiento, además de por la contención de los gastos corrientes habida en el ejercicio 2013.

**Remanente de Tesorería**

Esta magnitud presenta un saldo positivo a lo largo del periodo analizado, aunque se ha reducido en un 53% en dicho periodo. Sin embargo, el disponible para gastos generales se ha incrementado en un 27% como consecuencia de la variación en las desviaciones de financiación. Además, si tenemos en cuenta los ajustes propuestos por el TVCP al Remanente de Tesorería para Gastos Generales por importe de 276.809 euros, dicho remanente ascendería a 768.088 euros.

## Ondorioa

Udal Administrazioek egiten dituzten inbertsioen balizko finantzaketa iturriak honako hauek dira: ekitaldi bakoitzean sortzeko gai diren aurrezki garbia, diruzaintza geldikinak eta diru-laguntza bidez edo zorpetze berri baten bidez eskura dezaten kanpoko finantzaketa.

Sortutako aurrezki garbia nabarmen murriztu da 2011z geroztik, 2013an ia desagertzerara arte, itunpeko zergen diru-bilketak behera egin izanaren ondorioz, zeinetan toki administrazio guztiek hartzen duten esku, eta zerbitzu kostuei, berriz, bere horretan eutsi izanaren ondorioz. Aztertutako hirurtekoan, kapital eragiketek eragindako sarrearak ekitaldi bakoitzeko egiazko inbertsioak finantzatzeko behar hainbatekoak izan ez direnez gero, Udalak Diruzaintza Geldikina baliatu behar izan du inbertsio horiek finantzatzeko. Azken aldagai hau murriztuz joan da progresiboki aztertutako aldiaren eta batik bat 2013an.

## Aurrekontuaren egonkortasuna

Bizkaiko Toki Entitateen Aurrekontuaren Egonkortasun eta Finantzaren Iraunkortasunari buruzko ekainaren 12ko 5/2013 Foru Arauan ezarritakoari jarraiki, Udalaren artekaritzak txostena egin zuen aurrekontuaren egonkortasun printzipioa eta gastuaren araua betetzen zela adieraziaz.

Txosten hori aztertu ondoren egiaztatu da 2013an Udalaren likidazioak, KESaren arauari jarraiki, finantzaketa ahalmen positiboa duela. Ondorio bereko da gastuaren araua betetzei dagokionez, 2013an zenbagarri den gastua 2012ko ekitaldiari zegokiona baino txikiagoa izanik.

Aipatutako txostenak ez dio finantzaren iraunkortasun printzipioari aipamen egiten. Hala eta guztiz ere, likidazio datuak aztertutik ondorioztatu da zorraren bolumenak sarrera arrunten %43 egin duela; honenbestez, ekainaren 25eko 90/2013 Foru Dekretuari jarraiki, Udalak epe luzeko zor eragiketen saldo bizia finantzaketa gaitasunaren %20an murriztu beharko du, KESaren defizioari jarraiki.

## Conclusión

Las posibles fuentes de financiación de las inversiones que realizan las Administraciones municipales son: el ahorro neto que sean capaces de generar en cada ejercicio, los remanentes de tesorería y la financiación externa que obtengan a través de subvenciones o de nuevo endeudamiento.

El ahorro neto generado se ha ido reduciendo significativamente desde 2011 hasta llegar a desaparecer en 2013, motivado por la disminución en la recaudación de impuestos concertados en los que participan todas las administraciones locales y al aumento o contención de los costes de los servicios. En el trienio analizado, dado que los ingresos por operaciones de capital no han sido suficientes para financiar las inversiones reales de cada ejercicio, el Ayuntamiento ha tenido que recurrir a la utilización del Remanente de Tesorería para financiar dichas inversiones. Esta última variable se ha ido reduciendo progresivamente durante el periodo analizado y sobre todo en 2013.

## Estabilidad Presupuestaria

De acuerdo con lo establecido en la Norma Foral 5/2013, de 12 de junio, de Estabilidad Presupuestaria y de Sostenibilidad Financiera de las Entidades Locales de Bizkaia, la intervención del Ayuntamiento emitió informe verificando el cumplimiento del principio de estabilidad presupuestaria y de la regla de gasto.

Analizado dicho informe se constata que en 2013 la liquidación del Ayuntamiento, de acuerdo con las normas del SEC, presenta una capacidad de financiación positiva. Igualmente se desprende el cumplimiento de la regla de gasto, siendo el gasto computable en 2013 inferior al correspondiente al ejercicio 2012.

El citado informe no hace referencia al principio de sostenibilidad financiera. Sin embargo, del análisis de los datos de la liquidación se deduce que el volumen de deuda alcanza un 43% de los ingresos corrientes, por lo que de acuerdo con el Decreto Foral 90/2013, de 25 de junio, el Ayuntamiento deberá reducir el saldo vivo de operaciones de deuda a largo plazo en un 20% de la capacidad de financiación según la definición del SEC.

## V. URTEKO KONTUAK

## 2013-ko ekitaldiaren aurrekontu likidazioa

Euroak milakotan

Sarrerak	Aurrekontua			Eskubide. kitat.	Kobr.	Kobr. gabea	% Exek.
	Hasier.	Aldak.	B.-Betik.				
1. Zerga zuzenak	1.257	—	1.257	1.253	1.117	136	100
2. Zeharkako zergak	237	—	237	100	52	48	42
3. Tasak eta bestelako sarrerak	561	—	561	566	542	24	101
4. Transferentzia arruntak	3.815	—	3.815	3.726	3.695	31	98
5. Ondare sarrerak	12	—	12	10	9	1	81
6. Inbertsio errealeen besterentzea	831	132	963	437	437	—	45
7. Kapitallezko transferentziak	—	152	152	158	153	5	104
8. Finantza aktiboak	—	887	887	—	—	—	—
<b>SARRERAK GUZTIRA</b>	<b>6.713</b>	<b>1.171</b>	<b>7.884</b>	<b>6.250</b>	<b>6.005</b>	<b>245</b>	<b>(*)89</b>

(\*) Exekuzioaren % kalkulaturakoan Diruzaintza Geldikin bidez finantzatzearen eragina zuzendu da.

Euroak milakotan

Gastuak	Aurrekontua			Oblig. aitort.	Ordaink.	Ordain. gabea	% Exek.
	Hasier.	Aldak.	B.-Betik.				
1. Langileria-gastuak	1.418	—	1.418	1.385	1.357	28	98
2. Ondasun arrunten erosk. eta zerb.	3.290	(59)	3.231	3.153	2.719	434	98
3. Finantza gastuak	103	—	103	32	32	—	31
4. Transferentzia arruntak	555	34	589	574	565	9	97
6. Inber. errealak	831	1.196	2.027	1.046	963	83	52
9. Finantza pasiboak	516	—	516	514	514	—	100
<b>GASTUAK GUZTIRA</b>	<b>6.713</b>	<b>1.171</b>	<b>7.884</b>	<b>6.704</b>	<b>6.150</b>	<b>554</b>	<b>85</b>
<b>SARRERAK – GASTUAK</b>				<b>(454)</b>			



## V. CUENTAS ANUALES

## Liquidación del presupuesto del ejercicio 2013

Miles de euros

Ingresos	Presupuesto			Dchos. recon.	Cobros	Pdte. Cobro	% Ejec.
	Inicial	Modif.	Defin.				
1. Impuestos directos	1.257	—	1.257	1.253	1.117	136	100
2. Impuestos indirectos	237	—	237	100	52	48	42
3. Tasas y otros ingresos	561	—	561	566	542	24	101
4. Transferencias corrientes	3.815	—	3.815	3.726	3.695	31	98
5. Ingresos patrimoniales	12	—	12	10	9	1	81
6. Enajenación inversiones reales	831	132	963	437	437	—	45
7. Transferencias de capital	—	152	152	158	153	5	104
8. Activos financieros	—	887	887	—	—	—	—
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>6.713</b>	<b>1.171</b>	<b>7.884</b>	<b>6.250</b>	<b>6.005</b>	<b>245</b>	<b>(*)89</b>

(\*) En el cálculo de % de ejecución se ha corregido el efecto de la financiación con Remanente de Tesorería.

Miles de euros

Gastos	Presupuesto			Oblid. recon.	Pagos	Pdte. Pago	% Ejec.
	Inicial	Modif.	Defin.				
1. Gastos de personal	1.418	—	1.418	1.385	1.357	28	98
2. Compras bienes ctes. y servicios	3.290	(59)	3.231	3.153	2.719	434	98
3. Gastos financieros	103	—	103	32	32	—	31
4. Transferencias corrientes	555	34	589	574	565	9	97
6. Inversiones reales	831	1.196	2.027	1.046	963	83	52
9. Pasivos financieros	516	—	516	514	514	—	100
<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>6.713</b>	<b>1.171</b>	<b>7.884</b>	<b>6.704</b>	<b>6.150</b>	<b>554</b>	<b>85</b>
<b>INGRESOS – GASTOS</b>				<b>(454)</b>			

## Aurrekontu itxien bariazioa

Euroak milakotan

	Hasier. Zorra	Baliog	Kobr. Ordaink.	Azken Zorra
Zordunak .....	1.319	(37)	730	552
Hartzekodunak .....	822	—	648	174
<b>AURREKONTU ITXIEN</b> .....	<b>497</b>	<b>(37)</b>	<b>(82)</b>	<b>378</b>
<b>EMAITZA</b> .....				

## Variación de los presupuestos cerrados

Miles de euros

	Pdte. inicial	Anulac./ Rectif.	Cobros/ Pagos	Pdte. final
Deudores .....	1.319	(37)	730	552
Acreedores.....	822	—	648	174
<b>RESULTADO DE</b> .....	<b>497</b>	<b>(37)</b>	<b>(82)</b>	<b>378</b>
<b>PRESUPUESTOS CERRADOS</b>				

## Aurrekontuaren emaitza

Euroak milakotan

Kitatutako eskubideak.....	6.250
Aitortutako obligazioak.....	6.704
Indarreko aurrekontuko eragiketa aurrekontuzkoen emaitza.....	(454)
Aurreko ekitaldietako kitatutako eragiketen emaitza .....	(37)
Ekitaldiaren aurrekontu emaitza .....	(491)
Finantzaketa desbideratzeak.....	364
Diruzaintza geldikinarekin finantzatutako gastuak.....	21
Doitutako aurrekontuaren emaitza .....	(106)

## Resultado presupuestario

Miles de euros

Derechos liquidados .....	6.250
Obligaciones reconocidas .....	6.704
Resultado operaciones presupuestarias presupuesto vigente .....	(454)
Resultado operaciones pptos. liquidados ejercicios anteriores .....	(37)
Resultado presupuestario del ejercicio .....	(491)
Desviaciones de financiación .....	364
Gastos financiados con Remanente de Tesorería .....	21
Resultado presupuestario ajustado .....	(106)

## Diruzaintza geldikina

Euroak milakotan

Diruzaintza geldikina 2013/1/1ean.....	1.281
Aurrekontuaren emaitza .....	(491)
Huts egindako hornidurarako dotaz. aldaketak .....	99
Diruzaintza geldikina 2013/12/31n.....	889

## Remanente de Tesorería

Miles de euros

Remanente de Tesorería a 1/1/2013 .....	1.281
Resultado presupuestario.....	(491)
Variación dotación a la provisión de fallidos .....	99
Remanente de Tesorería a 31/12/2013 .....	889

Diruzaintza.....	2.412	Tesorería.....	2.412
Aurrekontuko zordunak.....	797	Deudores presupuestarios.....	797
Aurrekontuz kanpoko zordunak.....	4	Deudores extrapresupuestarios.....	4
Aurrekontuko hartzekodunak.....	(728)	Acreeedores presupuestarios.....	(728)
Aurrekontuz kanpoko hartzekodunak.....	(1.186)	Acreeedores extrapresupuestarios.....	(1.186)
Aplikatzeko dauden sarrerak.....	(15)	Ingresos pendientes de aplicación.....	(15)
Kaudimen-gabeziatarako hornidurak.....	(395)	Provisión para insolvencias.....	(395)
Diruzaintza geldikina 2013-12-31n.....	889	Remanente de Tesorería a 31/12/2013.....	889
Finantzaketa atxikia duten gastuatarako Diruzaintza Geldikina.....	(398)	Remanente Tesorería para gastos con financiación afectada.....	(398)
Gastu orokorretarako diruzaintza geldikina.....	491	Remanente Tesorería para gastos generales.....	491
Zorpetzea 2013/12/31n.....	2.483	Endeudamiento a 31/12-/2013.....	2.483

## Egoeraren balantzea 2013 eta 2012-ko abenduaren 31-n

Euroak milakotan

Aktiboa	2013	2012	Pasiboa	2013	2012
IBILGETUA.....	55.276	33.084	FUNTS PROPIOAK.....	53.700	31.389
Erab. orok. emand. ondasunak.....	34.746	22.040	Ondarea.....	39.571	14.011
Ibilgetu ez-materiala.....	1.177	(340)	Lagatako ondarea.....	(4)	—
Ibilgetu materiala.....	17.608	11.383	Aurreko ekitaldietako emaitza.....	17.378	17.440
Lurraren Udal Ondarea.....	1.744	—	Ekitaldiaren emaitza.....	(3.245)	(62)
Ibilgetu finantzarioa.....	1	1	EPE LUZERAKO ZORRAK.....	2.061	2.463
			Udalkutxa.....	—	71
ZORDUNAK.....	406	837	Zorrak e/luz.....	2.061	2.392
Zordunak.....	801	1.331	HARTZEKODUNAK.....	2.333	2.773
Kaudimengabez. zuzkid.....	(395)	(494)	E/laburreko zorrak.....	404	516
FINANTZA-KONTUAK.....	2.412	2.704	Merkataritzako hartzekodunak.....	728	822
Diruzaintza.....	2.412	2.699	Bestelako hartzek.....	112	50
Aldi bateko finan. inberts.....	—	5	Bermeak eta beste.....	1.089	1.385
AKTIBOA GUZTIRA.....	58.094	36.625	PASIBOA GUZTIRA.....	58.094	36.625

## 2013 eta 2012-ko ekitaldiko galera-irabazien kontuak

Euroak milakotan

Gastuak	2013	2012	Sarrerak	2013	2012
Langileria-gastuak.....	1.385	1.397	Negozio zifr. zenbateko garbia.....	444	423
Ibilgetua amortiz. zuzkidura.....	4.171	456	Zergak.....	1.353	1.287
Kaudimengab. zuzk. horn.....	(99)	76	Transferentzia eta diru-lag.....	3.884	3.962
Bestelako ustiaketa gastuak.....	3.727	3.903	Bestelako sarrerak.....	330	141
USTIAKETAREN EMAITZA.....	—	—	USTIAKETAREN EMAITZA.....	(3.173)	(19)
			FINANTZA EMAITZA.....	(32)	(42)
EKITALDIAREN MOZKINA.....	—	—	AURREKO EKIT. EMAITZ.....	(40)	(1)
			EKITALDIAREN GALERA.....	(3.245)	(62)

## Balance de situación a 31 de diciembre de 2013 y 2012

Miles de euros

Activo	2013	2012	Pasivo	2013	2012
INMOVILIZADO.....	55.276	33.084	FONDOS PROPIOS.....	53.700	31.389
Bienes entregados al uso gral.....	34.746	22.040	Patrimonio.....	39.571	14.011
Inmovilizado inmaterial.....	1.177	(340)	Patrimonio cedido.....	(4)	—
Inmovilizado material.....	17.608	11.383	Resultado ejercicios anteriores.....	17.378	17.440
Patrimonio municipal del suelo.....	1.744	—	Resultado del ejercicio.....	(3.245)	(62)
Inmovilizado financiero.....	1	1	DEUDAS A LARGO PLAZO.....	2.061	2.463
DEUDORES.....	406	837	Udalkutxa.....	—	71
Deudores.....	801	1.331	Deudas l/p.....	2.061	2.392
Provisión insolvencias.....	(395)	(494)	ACREEDORES.....	2.333	2.773
CUENTAS FINANCIERAS.....	2.412	2.704	Deudas a c/p.....	404	516
Tesorería.....	2.412	2.699	Acreeedores comerciales.....	728	822
Inv. financieras temporales.....	—	5	Otros acreedores.....	112	50
TOTAL ACTIVO.....	58.094	36.625	Fianzas y otros.....	1.089	1.385
			TOTAL PASIVO.....	58.094	36.625

## Cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio 2013 y 2012

Miles de euros

Gastos	2013	2012	Ingresos	2013	2012
Gastos de personal.....	1.385	1.397	Importe neto cifra negocios.....	444	423
Dot. amort. inmovilizado.....	4.171	456	Impuestos.....	1.353	1.287
Dot. prov. insolvencias.....	(99)	76	Trasferencias y subv.....	3.884	3.962

Gastos	2013	2012	Ingresos	2013	2012
Otros gastos de explotación.....	3.727	3.903	Otros ingresos.....	330	141
RTDO. EXPLOTACION .....	—	—	RTDO. EXPLOTACION .....	(3.173)	(19)
			RTDO. FINANCIERO .....	(32)	(42)
			RTDO. E.J. ANTERIORES.....	(40)	(1)
BENEFICIO DEL EJERCICIO .....	—	—	PÉRDIDA DEL EJERCICIO.....	(3.245)	(62)

(III-62)

**Iragarkia, Herri-Kontuen Euskal Epaitegiaren Osokoak 2014ko urriaren 27ko bilkuran hartutako erabakiari buruzkoa, «Ondarroako Udalaren 2012ko ekitaldiko Kontu Orokorra» fiskalizazio txostena behin-betiko onesten duena.**

Herri-Kontuen Euskal Epaitegiaren Osokoak 2014ko urriaren 27an egindako bilkuran

ERABAKI DU:

«Ondarroako Udalaren 2012ko ekitaldiko Kontu Orokorra» fiskalizazio txostena behin-betiko onestea, Erabaki honen eranskin modura ageri dena.

HKEEren 1/1988 Legearen 13.2 atalak aurreikusten duena betez, txostenaren ondorioak dagozkion aldizkari ofizialetan argitaratzeko xedatzea.

HKEEren Osoko hau egin ostean HKEEren lehendakari berrizendatu delarik (17/2015 dekretua), idatzi honen bitartez bilkura horretan hartutako Erabakiaren eduki osoa ontzat ematen da.

Vitoria-Gasteizen, 2016ko otsailaren 25ean.—HKEEren lehendakaria, José Luis Bilbao Eguren.—HKEEren idazkari nagusia, Julio Artetxe Barkin

ERANSKINA

#### ONDARROAKO UDALAREN 2012-KO EKITALDIKO KONTU OROKORRAREN FISKALIZAZIO TXOSTENA

##### 0. LABURDURAK

BAO: Bizkaiko Aldizkari Ofiziala.

EABJ: Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoa.

235/2004 FD: 235/2004 Foru Dekretua, Bizkaiko udal erakundearen aurrekontu egitura eta Kontabilitate Publikoaren Plan Orokorriari buruzkoa.

BFA: Bizkaiko Foru Aldundia.

EIOZ: Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zerga.

SPKL: 30/2007 Legea, Sektore Publikoaren Kontratuei buruzkoa.

TAOAL: 7/1985 Legea, Toki Araubidearen Oinarriak Arautzen dituenak.

15/2010 Legea: 15/2010 Legea, Merkataritzako Eragiketetan Berandutzaren Aurkako Neurriak Ezartzeko dena.

10/2003 FA: 21/2003 Foru Araua, Bizkaiko Toki Erakundearen aurrekontuei buruzkoa.

AASS: Hiri Antolaketako Arau Lagungarriak.

LUO: Lurraren Udal Ondarea.

887/2006 ED: 887/2006 Errege Dekretua, Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Legearen Erregelamendua.

1463/2007 ED: 1463/2007 Errege Dekretua, Aurrekontuaren Egonkortasunari buruzko 18/01 Legea toki erakundeetara ezarrita garatzen duen erregelamendua.

20/2012 ELD: 20/2012 Errege Dekretu Legea, Aurrekontuaren Egonkortasuna eta Lehiakortasunaren Sustapena Bermatzeko Neurriei buruzkoa.

LZ: Lanpostuen Zerrenda.

APKLTB: 2/2000 Legegitzako Errege Dekretua, Administrazio Publikoetako Kontratuei buruzko Legearen Testu Bategina.

HKEE: Herri-Kontuen Euskal Epaitegia.

**Anuncio relativo al acuerdo del Pleno del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas de aprobación definitiva del Informe de fiscalización «Cuenta General del Ayuntamiento de Ondarroa del ejercicio 2012», adoptado en sesión de 27 de octubre de 2014.**

El Pleno del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas en sesión celebrada el día 27 de octubre de 2014, ha adoptado el siguiente

ACUERDO:

Aprobar con carácter definitivo el informe de fiscalización «Cuenta General del Ayuntamiento de Ondarroa del ejercicio 2012», que figura como anexo al presente Acuerdo.

Disponer, de conformidad con lo previsto en el artículo 13.2 de la Ley 1/1988 del TVCP/HKEE, la publicación de sus conclusiones en los boletines oficiales correspondientes.

Habiéndose producido un nuevo nombramiento del Presidente del TVCP (Decreto 17/2015), con posterioridad a la fecha de celebración de este Pleno del TVCP, por la presente se asume el contenido íntegro del Acuerdo adoptado en esa sesión.

En Vitoria-Gasteiz, a 25 de febrero de 2016.—El Presidente del TVCP, José Luis Bilbao Eguren.—El Secretario General del TVCP, Julio Artetxe Barkin

ANEXO

#### INFORME DE FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE ONDARROA DEL EJERCICIO 2012

##### 0. ABREVIATURAS

BOB: Boletín Oficial de Bizkaia.

COJUA: Comisión Jurídica Asesora de Euskadi.

DF 235/2004: Decreto Foral 235/2004 de Estructura Presupuestaria y Plan General de Contabilidad Pública de Entidades Locales de Bizkaia.

DFB: Diputación Foral de Bizkaia.

ICIO: Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.

LCSP: Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público.

LRBRL: Ley 7/1985, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Ley 15/2010: Ley 15/2010, Establece Medidas de Lucha Contra la Morosidad en las Operaciones Comerciales.

NF 10/2003: Norma Foral 21/2003 Presupuestaria de Entidades Locales de Bizkaia.

NNSS: Normas Subsidiarias de Planeamiento Urbanístico.

PMS: Patrimonio Municipal del Suelo.

RD 887/2006: Real Decreto 887/2006 Reglamento de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

RD 1463/2007: Real Decreto 1463/2007, Reglamento Desarrollo Ley 18/01 de Estabilidad Presupuestaria en su aplicación a las entidades locales.

RDL 20/2012: Real Decreto Ley 20/2012 de Medidas para Garantizar la Estabilidad Presupuestaria y de Fomento de la Competitividad.

RPT: Relación de Puestos de Trabajo.

TRLCAP: Real Decreto Legislativo 2/2000, Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

TVCP: Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

## I. SARRERA

Herri-Kontuen Euskal Epaitegiak, otsailaren 5eko 1/1988 Legean eta Epaitegiko Osokoak onartutako Lanerako Planean ezarritakoari jarraiki, Ondarroako Udalaren 2012rako Aurrekontu Likidazioa fiskalizatu du eta Ondarroa Lantzen, S.A. Sozietate Publikoaren 2012ko Finantza Egoerak. Udalak ez du 2012ko abenduaren 31ko Egoeraren Balantzea egin, ez eta 2012ko Galera eta Irabazien Kontua ere, biak ere Udalarri dagozkionak.

Fiskalizazio lan honek honako alderdi hauek besarkatzen ditu:

- Legezketasuna: Honako aurrekontuaren atal hauetan ezarria den arautegia bete izana: aurrekontua, zuzenbide publikoko sarrerak, zorpetzea eta finantza eragiketak, langileria, obren kontratazioa, zerbitzuak eta hornidurak eta diru-laguntzen emakida.
- Kontabilitatea: Udalaren eta Sozietatearen kontuak ezarri zaizkien kontularitzako printzipioekin bat datozela egiaztatzea.
- Udalaren egoera ekonomikoaren finantza analisia.
- Bestelako alderdiak: Lanaren zabalak ez du gastuaren eraginkortasun eta efizientziari buruzko azterlan berriazkorik besarkatu; ezta, Udalaren eta bere Sozietatearen kudeaketa prozedurei buruzkorik ere. Nolanahi den ere, fiskalizazioan zehar sortu diren alderdi partzialak txosten honen III. idazpuruan aztertu ditugu.

Ondarroako udalerrriak 8.838 biztanle zituen 2012ko urtarrilaren 1ean; bere egituran, Udalaz gain, Ondarroa Lantzen, S.A. udal sozietatea (%100) barne hartzen du; sozietate hau lurzorua kudeatzeko, Alde zaharra indartzeko eta ekipamendu publikoak kudeatzeko sortu zen. Zenbait udal zerbitzu Lea Artibaiko Mankomunitatearen (zabor biltzea eta gizarte zerbitzuak) eta Bilbao Bizkaia Uren Partzuergoaren bitartez (hornidura eta estolderien lehen mailako sareak) ematen ditu. Aldi berean, Lea Artibaiko Garapen Agentzia, S.A.ko (%16,7) eta Lea Artibaiko Landa Garapenerako Elkarreko partaidea da.

## II. IRITZIA

### II.1. Udala

#### II.1.1. LEGEA BETETZEARI BURUZKO IRITZIA

##### Kontratazioa

1. Hiri travesia urbanizatzeko kontratuaren eraikuntza proiektuak (7. espedienteak) egikaritzea 3 ataletan egitea aurreikusitua zuen; lehenengo atala 2011ko otsailean esleitu zen eta administrazio plenguak gainerako bi faseak hasierako esleipendunari esleitzeko bide ematen zuen, SPKLren 155.c artikulua aurreikusten duen moduan. Nolanahi den ere, prozedura hau baliatzeko berriaz adierazi behar da ezaugarri hau lizitazio iragarkian eta proiektuaren guztizko kostua zein den zehaztu. Iragarriak informazio hau jaso ez zuenez, bigarren atala 794.758 euroren zenbatekoan zuzenean esleitu izanak ez ditu publikotasun eta lehia printzipioak bete.

2. Futbol zelaia zaharberritzeko lanak bi kontratutan zatibatu ziren (8 eta 9. espedienteak); bigarren kontratua, belar artifiziala jartzekoa, 181.287 euroan esleitu zen publikotasunik gabeko prozedura negoziatu bidez, nahiz hori eskagarria zen eraikuntza proiektua zatibatu zen sorta guztietan (SPKLren 74.3 artikulua).

Futbol zelaia zaharberritzeko kontratua egikaritzean (8. espedienteak) esleipenarekiko desbideratzea %9,8koa izan zen, 368.246 euro; ordea, egikaritzean hainbat kontu-sail beste berri batzuekin ordezkatu ziren, aurrekontuaren %46 egiten zutenak; honenbestez, hasierako esleipena sustraitik aldatu da. Aldaketa hauek guztiak kontratazio atalak aldeztu aurretik batere onartu gabe egikaritu ziren eta dagoen espedienteak izapidetu gabe.

3. Gaztelekuko garbiketa zerbitzua 82.560 euroan esleitu zen, aldeztu aurretik jada existitzen zen kontratu bat aldatu ondoren (3. espedienteak); ordea, prozedura ireki bitartez modu independentean esleitu behar zatekeen.

## I. INTRODUCCIÓN

El Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1/1988, de 5 de febrero, y en el Plan de Trabajo aprobado por el Pleno del Tribunal, ha fiscalizado la Liquidación del Presupuesto para 2012 del Ayuntamiento de Ondarroa, y los Estados Financieros de 2012 de su Sociedad Pública, Ondarroa Lantzen, S.A. El Ayuntamiento no ha confeccionado el Balance de Situación a 31 de diciembre de 2012 ni la Cuenta de Pérdidas y Ganancias de 2012, referidas ambas al Ayuntamiento.

Esta fiscalización comprende los siguientes aspectos:

- Legalidad: Revisión del cumplimiento de la normativa aplicable en las áreas de presupuesto, ingresos de derecho público, endeudamiento y operaciones financieras, personal, contratación de obras, servicios y suministros, y concesión de subvenciones.
- Contabilidad: Conformidad de las cuentas del Ayuntamiento y de la Sociedad, con los principios contables que le son aplicables.
- Análisis financiero de la situación económica del Ayuntamiento.
- Otros aspectos: El alcance del trabajo no ha incluido un análisis específico sobre la eficacia y eficiencia del gasto ni sobre los procedimientos de gestión del Ayuntamiento y su Sociedad. No obstante, los aspectos parciales que han surgido en la fiscalización están comentados en el epígrafe III de este Informe.

El municipio de Ondarroa, con una población de 8.838 habitantes a 1 de enero de 2012, integra en su estructura además del Ayuntamiento, la sociedad municipal Ondarroa Lantzen, S.A. (100%), creada para la gestión del suelo, para revitalizar el Casco Histórico y para la gestión de equipamientos públicos. Algunos servicios municipales los presta a través de la Mancomunidad de municipios de Lea-Artibai (recogida basuras y servicios sociales) y del Consorcio de Aguas de Bilbao-Bizkaia (redes primarias de abastecimiento y saneamiento). Participa también en Lea Artibaiko Garapen Agentzia, S.A. (16,7%) y en la Asociación de Desarrollo Rural de Lea Artibai.

## II. OPINIÓN

### II.1. Ayuntamiento

#### II.1.1. OPINIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD

##### Contratación

1. El proyecto constructivo del contrato de urbanización de la Travesía (expediente 7) preveía su ejecución en 3 fases adjudicando la primera en febrero de 2011, posibilitando el pliego administrativo la adjudicación directa de las dos fases restantes al adjudicatario inicial, según prevé el artículo 155.c LCSP. No obstante, el uso de este procedimiento requiere que se indique esta circunstancia expresamente en el anuncio de licitación que debe indicar la cuantía total del proyecto. Dado que dicho anuncio no incluyó esta información, la adjudicación directa de la segunda fase por 794.758 euros, en diciembre de 2011, incumple con principios de publicidad y concurrencia.

2. Las obras para reformar el campo de fútbol se fraccionaron en dos contratos (expedientes 8 y 9), adjudicando el segundo, consistente en la instalación de hierba artificial, por procedimiento negociado sin publicidad por un importe de 181.287 euros, a pesar de ser ésta exigible a todos los lotes en que se separó el proyecto constructivo (artículo 74.3 LCSP).

La desviación total en la ejecución del contrato de reforma del campo de fútbol (expediente 8) fue del 9,8% con respecto a la adjudicación, 368.246 euros, pero en la ejecución se sustituyeron diversas partidas por otras nuevas, que representaban un 46% del presupuesto, por lo que se produce una alteración sustancial de la adjudicación inicial. Estas modificaciones se ejecutaron sin la aprobación previa del órgano de contratación y sin tramitar el correspondiente expediente.

3. El servicio de limpieza del Gazteleku se adjudicó por 82.560 euros como modificación de un contrato preexistente (expediente 3), cuando procedía su adjudicación independiente por procedimiento abierto.



4. Argindar eta gas naturalaren hornidura, ekitaldian guztira 398.224 euroren kostua eragin zuena, publikotasun eta lehia printzipioak bete direla bermatuko duten prozedurak baliatu gabe kontratatu ziren.

- Epaitegi honen ustetan, Ondarroako Udalak, 1etik 4ra bitarteko paragrafoetan aipatutako lege haustek alde batera, zuzentasunez bete du 2012ko ekitaldian ekonomia-finantzaren jardura arautzen duen lege arautegia.

## II.1.2. URTEKO KONTUEI BURUZKO IRITZIA

2012ko abenduaren 31n Udalak BFari itzultzeko 537.502 ditu, 2009 (312.141 euro), 2011 (110.962 euro) eta 2012ko (114.399 euro) ekitaldietako itunpeko zergetan (Udalkutxa) duen partaidetzaren geroraturiko likidazio kontzeptuan, 2013 eta 2014an gauzatuko direnak eta ekitaldi horietako aurrekontuetan erregistratuko direnak.

1. Udalak ez du Egoeraren Balantzea 2012ko abenduaren 31an egin, ez data horretan amaitutako ekitaldiko Emaizten Kontua ere; honenbestez, ez ditu Urteko Kontuak toki sektore publikoko araudiaren arabera aurkeztu (10/2003 FA).

2. 2012lp abenduaren 31n gastu orokorretarako Diruzaintza Geldikina eragiten duten doiketak honako hauek dira:

### Diruzaintza geldikina

	Euroak milakotan
<i>2012/12/31n sortutako eta erregistratu gabeko eskubideak</i>	
OHZ, JEZ, zabor eta estolderia tasak: erregistorik gabeko diru-sarrerak	280
2010etik 2012rako lurzoru okupazioaren likidazioak, 2013an kitatuak	150
Lea Artibai Mankomunitateari egindako ekarpenaren likidazio positiboa	54
<i>2012/12/31n erregistratu gabeko gastuak</i>	
AIERI areako hirigintzako kudeaketa gastuak	(223)
<i>Bestelako alderdiak</i>	
Soberako kaudimengabezien zuzkidura	450
Aurrekontuz kanpoko zordunen saldoak Kobraezinen zuzkiduraren igoera eta saldoen erregulariz	(137)
Atxikitako sarreraren finantzaketaren desbideratzea-LUO Futbol zelaia	42
<b>GUZTIRA</b>	<b>616</b>

3. Txosten hau idatzi dugun datan, Udalaren kontuetan eragina izan dezaketen hainbat gertakari daude, horiek zenbatestea ezinezkoa dena, 2012ko abenduaren 31n epai irmoa jaso zain dauden errekursoetatik eratorritakoak.

- Epaitegi honen iritzira, 1etik 3ra bitarteko paragrafoetan deskribatutako akatsak salbuetsita, Udalaren kontuek alderdi esanguratsu guztietan erakusten dute 2012ko aurrekontuko ekitaldiaren jardura ekonomikoa.

## II.2. Ondarroa Lantzen, S.A. sozietate publikoa

### II.2.1. LEGEA BETETZEARI BURUZKO IRITZIA

- Epaitegi honen ustetan, Ondarroa Lantzen, S.A.k zuzentasunez bete du 2012ko ekitaldian ekonomia-finantzaren jardura arautzen duen lege arautegia.

### II.2.2. URTEKO KONTUEI BURUZKO IRITZIA

1. Egoeraren Balantzeko izakinen idazpuruak 2,3 milioi euroren saldoa jasotzen du eta etxebizitza bat, merkataritza aretoak (1.486 m<sup>2</sup>) eta 5 garaje barne hartzen ditu; azken hauek 2013ko urtean 161.723 euroan saldu dira. 2013an Sozietateak aretoen gaineko balioespena egin zuen eta merkaturako balioa 950 eta 1.200 euro/m<sup>2</sup> zela balioetsi zuen; urte horretako abenduan Administrazio Batzordeak hainbat areto (250 m<sup>2</sup>) 950 euro/m<sup>2</sup>-ko prezioan komertzializatzea erabaki zuen. Prezio hau aretoen kostu balioaz azpitikoa da; horrek aretoei 371.715 euroren balio-galera eragin zien. Higiezin merkatuak bizi duen egoera aintzat hartuta, zalantza dago txosten hau idatzi dugun datan saldu gabe zeuden izakinen gauzatze balioari dagokionez.

4. Los suministros de energía eléctrica y gas natural con un coste total en el ejercicio de 398.224 euros, se contrataron sin utilizar procedimientos que garanticen el cumplimiento de los principios de publicidad y concurrencia.

- En opinión de este Tribunal, excepto por los incumplimientos que se detallan en los párrafos 1 a 4 el Ayuntamiento de Ondarroa ha cumplido razonablemente en el ejercicio 2012 la normativa legal que regula su actividad económico-financiera.

## II.1.2. OPINIÓN SOBRE LAS CUENTAS ANUALES

A 31 de diciembre de 2012, el Ayuntamiento tiene 537.502 euros pendientes de reintegrar a la DFB por liquidaciones aplazadas de su participación en los tributos concertados (Udalkutxa) de los ejercicios 2009 (312.141 euros), 2011 (110.962 euros) y 2012 (114.399 euros), que se registrarán en los presupuestos 2013 y 2014 en que se harán efectivos.

1. El Ayuntamiento no ha elaborado el Balance de Situación a 31 de diciembre de 2012, ni la Cuenta de Resultados del ejercicio terminado en esa fecha, no presentando, por tanto, sus Cuentas Anuales de acuerdo con la normativa del sector público local (NF 10/2003).

2. Los ajustes que afectan al Remanente de Tesorería para gastos generales a 31 de diciembre de 2012 son:

### Remanente de Tesorería

	Miles de euros
<i>Derechos devengados y no registrados a 31/12/2012</i>	
IBI, IAE, tasas basuras y alcantarillado: ingresos sin registro	280
Liquidaciones ocupación suelo de 2010 a 2012 liquidados en 2013	150
Liquidación positiva aportación a Mancomunidad Lea Artibai	54
<i>Gastos sin registrar a 31/12/2012</i>	
Gastos gestión urbanística área AIERI	(223)
<i>Otros aspectos</i>	
Exceso de provisión de insolvencias	450
Saldos extrapresupuestarios: incremento provisión incobrables y regularización de saldos	(137)
Desviación financiación ingresos afectos-PMS: campo de fútbol	42
<b>TOTAL</b>	<b>616</b>

3. A la fecha de este informe, existen contingencias que pueden afectar a las Cuentas del Ayuntamiento cuya cuantificación no es posible determinar, derivadas de recursos pendientes de sentencia firme a 31 de diciembre de 2012.

- En opinión de este Tribunal, excepto por las salvedades señaladas en los párrafos 1 a 3, las Cuentas del Ayuntamiento expresan, en todos los aspectos significativos, la actividad económica del ejercicio presupuestario 2012.

## II.2. Sociedad pública Ondarroa Lantzen, S.A.

### II.2.1. OPINIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD

- En opinión de este Tribunal, Ondarroa Lantzen, S.A. ha cumplido razonablemente en el ejercicio 2012 la normativa legal que regula su actividad económico-financiera.

### II.2.2. OPINIÓN SOBRE LAS CUENTAS ANUALES

1. El epígrafe de existencias del Balance de Situación con un saldo de 2,3 millones de euros, se compone de una vivienda, locales comerciales (1.486 m<sup>2</sup>) y 5 garajes, vendiendo estos últimos durante 2013 por 161.723 euros. En 2013 la Sociedad realizó una valoración de los locales estimando que su valor de mercado oscilaba entre 950 y 1.200 euros/m<sup>2</sup> y en diciembre de ese año el Consejo de Administración acordó la comercialización de varios locales (253 m<sup>2</sup>) al precio de 950 euros/m<sup>2</sup>. Este precio es inferior al valor de coste de los locales, originando su aplicación al conjunto de locales una depreciación en 371.715 euros. Dada la situación del mercado inmobiliario, existe incertidumbre sobre el valor de realización de las existencias que no habían sido vendidas a la fecha de este informe.

- Epaitegi honen iritzira, aurreko paragrafoan adierazitako zalantzak izan dezakeen eragina alde batera, Ondarroa Lantzen, S.A. ren Urteko Kontuek alderdi esanguratsu guztietan 2012ko ekitaldiko aurrekontu ekitaldiaren jarduera ekonomikoa erakusten dute, 2012ko abenduaren 31n ondarearen eta finantza egoeraren isla zuzena eta ekitaldian zehar bere eragiketena.

### III. BARNE KONTROLERAKO SISTEMEI ETA KUDEAKETA PROZEDUREI BURUZKO IRIZPENAK

Atal honetan ekonomia-finantza jarduera arautzen duten printzipioak gehiegi eragiten ez dituzten akatsak ez ezik, kudeaketa hobetzeko azpimarratu nahi diren prozedurazko alderdiak ere jaso dira.

#### III.1. Aurrekontua eta kontabilitatea

- Ondarroa Lantzen, S.A. ren 2012rako aurrekontuak sarrera eta gastuen egoera baizik ez zuen jasotzen, eta ez zuen erakundearen aktibo eta pasiboan eta zorpetzearen aurreikusitako bilakaera adieraziko zuen aurreikuspen-balantzerik erakusten. Gainera, Aurrekontua Egikaritzeko Arauak ez zituen Udalaren eta Sozietate Publikoaren zorpetze mugak adierazten (10/2003 F Aren 6.3.c) artikulua).
- Udalak ekanean onartu zuen kreditu geldikinak txertatzea. Aurrekontua Egikaritzeko Arauak (13.6 artikulua) hitzartutako kredituak edo finantzaketa atxikia duten haiek geldikin erabilgarria zehaztu aurretik txertatzea aurreikusten du eta Udalak gaikuntza hori baliatu behar du. Gainera, geldikinen kopurua murriztu egingo litzateke urteanitzeko kredituak erabiliko balira.
- Udalak 2013ko maiatzaren 31n 2012ko aurrekontu likidazioa onartu zuen, araudiak agintzen duena baino bi hilabete beranduago.
- Likidazioaren espedientean barne hartutako Arterkaritza txostenak ez du egonkortasun helburuak bete izanari buruzko atala besarkatzen (1463/2007 EDren 16. artikulua).
- Lea Artibaiko Mankomunitateari egindako ekarpenak, 792.922 eurorenak, gizarte ongizate alorreko egiteko bakar batean sailkatzen dira, nahiz eta zabor bilketa zerbitzua ere ematen duen; zerbitzu honek 2012ko ekarpenaren %54 egin zuen.
- Aurrekontuz kanpoko kontabilitatean antzinako kobrantzen kontzeptuko saldo hartzekodunak barne hartu dira, aurrekontuari ezarri gabe; Udalak ez ditu aintzat hartzen geldikina kalkulatzeko, egiaz eskagarri ez direlako. Diru-sarrera hauek aurrekontuari ezarri behar zitzaizkiokeen edo bestela, saldoak zuzendu, behin eskagarri ez zirela egiaztatatu ondoren.
- Hirigintzako diru-sarrerak aurrekontuan 6. kapitulan aitortu behar dira (235/2004 FD); honenbestez, aldatu egin behar da aurrekontuz kanpo soilik erregistratzeko egungo aribidea, Geldikina kalkulatzekoan dagokion saldo hartzekoduna aintzat hartu gabe (1,2 milioi euro 2012ko abenduaren 31n).

#### III.2. Langileria

- Udalak ez zituen aldi baterako kontratazioetarako lan-poltsak erabili sortutako lau lanpostu berri bitartekotasunez betetzeko. Kontratuek zuten iraupen aurreikusgarriak eta kasuetarik hirutan erabilitako lan-poltsen antzinakotasunak (2008) gomendagarria egiten zuten berriazko deialdia egitea. Gainera, 3 kasutan izendapenak aurrekontu plantilla eta LZ onartzeko erabakiak irmoak izan aurretik gauzatu ziren.
- 2012rako Lanpostuen Zerrendak 14 lanposturi dedikazio berezia esleitzen die, dagokion osagarriaren zenbatekoa zehaztu gabe. Gainera, udal egoitzako zuzendari lanpostua LZn behin-behineko langile modura dago jaso, nahiz araudiak aurreikusten duen langile kategoria honek konfiantzazko lanpostuak edo aholku ematekoak bete behar dituela (Euskal Funtzio Publikoaren 6/1989 Legearen 96. artikulua).

- En opinión de este Tribunal, excepto por el efecto que pudiera tener la incertidumbre del párrafo anterior las Cuentas Anuales de Ondarroa Lantzen, S.A., expresan, en todos los aspectos significativos, la actividad económica del ejercicio 2012, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera a 31 de diciembre de 2012 y los resultados de sus operaciones en el ejercicio.

### III. CONSIDERACIONES SOBRE LOS SISTEMAS DE CONTROL INTERNO Y PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN

En este apartado se señalan tanto deficiencias que no afectan de manera relevante al cumplimiento de los principios que rigen la actividad económico-financiera, como aspectos procedimentales que se ponen de manifiesto para mejorar la gestión.

#### III.1. Presupuesto y contabilidad

- El presupuesto para 2012 de Ondarroa Lantzen, S.A. consistía en un estado de ingresos y gastos, careciendo de un balance provisional que indicara la evolución prevista de los activos y pasivos de la entidad, y de su endeudamiento. Además, la Norma de Ejecución Presupuestaria no indicaba los límites de endeudamiento del Ayuntamiento y de la Sociedad Pública (artículo 6.3.c NF 10/2003).
- El Ayuntamiento aprobó en junio la incorporación de Remanentes de crédito. La Norma de Ejecución Presupuestaria (artículo 13.6) prevé la incorporación de créditos comprometidos o con financiación afectada con anterioridad a la determinación del remanente disponible, debiendo utilizar el Ayuntamiento esta habilitación. Además, la cuantía de los remanentes se reduciría si se utilizaran los créditos pluri-anales.
- El Ayuntamiento aprobó el 31 de mayo de 2013 la Liquidación del presupuesto de 2012 dos meses más tarde del límite establecido por la normativa.
- El informe de Intervención incluido en el expediente de la Liquidación no contiene un apartado sobre el cumplimiento de objetivos de estabilidad (artículo 16 RD 1463/2007).
- Las aportaciones a la Mancomunidad de Lea Artibai, 792.922 euros se clasifican en una única función del área de bienestar social, aunque presta también el servicio de recogida de basuras, que supuso el 54% de la aportación de 2012.
- Se incluyen en la contabilidad extrapresupuestaria saldos acreedores por antiguos cobros sin aplicar al presupuesto, que el Ayuntamiento no considera para calcular el remanente por no ser efectivamente exigibles. Estos ingresos debieron aplicarse al presupuesto o bien regularizar los saldos tras confirmar su falta de exigibilidad.
- Los ingresos urbanísticos deben reconocerse presupuestariamente en el capítulo 6 (DF 235/2004), modificando la práctica actual de registrarlos sólo extrapresupuestariamente sin considerar el saldo acreedor correspondiente (1,2 millones de euros a 31 de diciembre de 2012) en el cálculo del Remanente.

#### III.2. Personal

- El Ayuntamiento recurrió a las bolsas para contrataciones temporales para dar cobertura interina de cuatro puestos de nueva creación. La previsible duración de los contratos y la antigüedad de las bolsas utilizadas en tres de los casos (2008), hacían recomendable la realización de una convocatoria expresa. Además, los nombramientos en 3 de los casos se realizaron antes de que los acuerdos de aprobación de la plantilla presupuestaria y de la RPT devinieran firmes.
- La Relación de Puesto de Trabajo para 2012 establece la dedicación especial de 14 puestos, pero sin especificar la cuantía del complemento correspondiente. Además, el puesto de director de la residencia municipal se recoge en la RPT como personal eventual, a pesar de que la normativa prevé que esta categoría de personal desempeñe puestos de confianza o con funciones de asesoramiento (artículo 96 Ley 6/1989 de la Función Pública Vasca).

- 2012ko ekainean Udalbatzak onartu zuen garbitzaileen 9 lanpostuen destino eta berriazko osagarriaren maila ofizioetako ofizial mailarekin berdintzea. Espedientearen arrazoitu da esanez jai egunetan garbiketa lanak egin behar izaten dituztela eta unean-unean ofizioetako ofizial lanak garatzen dituztela; alabaina, egokiagoa zatekeen aparteko zerbitzu modura, maila jasoagoko egitekoen bidez edota egitekoak dagozkien lanpostuen berriazko osagarriarekin ordaintzea.
- 2012rako aurrekontu-araudiak mugatu egiten du aldi baterako langileen kontratazioa eta 2/2012 Legearen 23.2 artikulua inguruabarretakoren bat gertatzen dela egiaztatzeko eskatzen du; egiaztapen hori, baina, ez dago aztertutako espedienteetan jasoa.

- En junio de 2012 el Pleno aprobó equiparar los complementos de destino y específico de los 9 puestos de trabajo de limpiadores, con los de oficial de oficios. Se argumenta en el expediente la realización de limpiezas en festivos y el desarrollo puntual de trabajos de oficial de oficios que hubiera sido más adecuado retribuir como servicios extraordinarios, desarrollo de tareas de superior categoría o con el complemento específico de los puestos a los que se asigne las funciones.
- La normativa presupuestaria para 2012 limita la contratación de personal temporal, exigiendo acreditar que se produce alguna de las circunstancias del artículo 23.2 de la Ley 2/2012 de Presupuestos Generales del Estado para 2012, justificación que no consta en los expedientes analizados.

### III.3. Kontratazioa

Indarrean zeuden edo 2012an izapidetutako 9 kontratu nagusiak aztertu ondoren, honako alderdi hauek azaleratu zaizkigu:

- Guztira 4,3 milioi euroan esleitutako 1etik 5erako eta 7. kontratuen pleguek irizpide orokorrak besarkatzen zituzten, ez baloratu beharreko alderdi jakin eta objektibagarriak, ez eta balorazio sistema ere zehaztu gabe. Lehenengo bost kasuetan hobekuntzak baloratu ziren (10-30 puntu), horien tipologia zehaztu gabe; eta beste hirutan zerbitzu edo obraren antolamendua baloratu zen (20-40 puntu) zehaztasun gehiago eman gabe. Komenigarria da balorazio irizpideak gehiago zehaztea, izan ere ausazko lehiatzaile guztientzat publikoak eta irisgarriak izan behar dute.
- 2, 3, 4, 6 eta 7 kontratuetako pleguek, 2,8 milioi euroan esleitutakoek, kontratuaren xedearekin lotu gabeko irizpideak barne hartzen zituzten (berdintasun plana egitea eta kalitate ziurtagiriak azken kasuan). Lehenengo hiruetan, gainera, ez zen prezio irizpidea baloratzeko formula zehazten.
- 8. eta 9. kontratuak, 549.533 euroan esleitutakoak, lehenbailehen tramitatzeko izendatu ziren, nahitaezko arrazoitza eman gabe.
- Guztira 1,7 milioi euroan esleitutako hiru obra kontratuak atzerapenez egikaritu ziren (2 eta 5 hilabete bitarteko atzeraldia) eta kontratazio atalak ez zuen kontratuak egikaritzeko zegoen luzapena edo etendura onartu. Berebat, ez zen akta batean obrak hartu izana jaso, nahiz egikaritzea kontrolatzeko egiten ziren aldi behingo bilera teknikoan aktak egin ziren arren.
- Musika eskola kudeatzeko kontratuaren pleguek (1 zk. espediente), 1,4 milioi euroan esleitu zena, prezio bat aurreikusia zuten irakastordua eta lagunza emateko lanak kitzatzeko (zuzendaritza, administrazioa eta tutoretza); horientzat ez zegoen likidazio sistema bereizirik eta azken hauek 2012/13 ikasturteko kostuaren gainean %23 egin zuten.
- Egoitza eta eskolak garbitzeko kontratua (3. espediente), 1,1 milioi euroan lizitazio prezioarekin esleitu zen; ordea, akatsa egin zen lehiatzaile bakarraren eskaintza interpretatzerakoan, zeinaren prezioa lizitaziokoa baino 783 euro txikiagoa zen.

Zerbitzu-kontratuen pleguek prezioak berrikusteko ezintasuna jasotzen zuten; ordea, komenigarria da espedientearen ezintasuna arrazoitzea. Berebat, zerbitzua kontratatzeke beharra arrazoituko zuen txostenik ere ez da jaso kontratu hauen espedienteetan.

Kontratuen egikaritzari dagokionez, eskainitako hobekuntzak kontrolatzeko hileroko egiaztagirietan atal bat gehitu behar litzateke. Gainera, kontratuak gauzatzen ari direnean kontratugileak gizarte eta zerga obligazioetan eguneratuak daudela egiaztatzea behar litzateke, dagokion egiaztagiria eskatuz eta hileroko ordainagiriei txertatuz.

Amaitzeko, esan behar da Udalak ez dituela udal kudeatzaileen eta udal zerbitzuen esleipendun diren enpresen arteko harremana argitzeko eskatutako jarraibideak ebatzi, 20/2012 LEDren 1. xedapen gehigarriak agintzen duen moduan.

### III.3. Contratación

En la revisión de 9 de los principales contratos en vigor o tramitados en 2012, se detectan los siguientes aspectos:

- Los pliegos de los contratos 1 a 5 y 7, adjudicados por 4,3 millones de euros, incluían criterios genéricos, sin detallar los aspectos concretos y objetivables a valorar, ni el sistema de valoración. En los cinco primeros casos se valoraron las mejoras (10-30 puntos) sin precisar su tipología, y en otros tres se valoró la organización del servicio u obra (20-40 puntos) sin mayores precisiones. Sería conveniente una mayor concreción de los criterios de valoración, en la medida en que los mismos deben ser públicos y accesibles para todos los posibles licitadores.
- Los pliegos de los contratos 2, 3, 4, 6 y 7, adjudicados en 2,8 millones de euros, incluían criterios no relacionados con el objeto contractual (confección plan de igualdad y certificados de calidad en el último caso). Además, en los tres primeros no se especificaba la fórmula de valoración del criterio precio.
- Los contratos 8 y 9, adjudicados en 549.533 euros, fueron declarados de tramitación urgente sin la preceptiva motivación.
- Los tres contratos de obras, adjudicados en 1,7 millones de euros, sufrieron retrasos en su ejecución (entre 2 y 5 meses) sin que el órgano de contratación aprobara la correspondiente prórroga o suspensión de la ejecución de los contratos. Tampoco se formalizó en un acta la recepción de las obras, aunque se confeccionan actas de las reuniones técnicas periódicas de control de la ejecución.
- Los pliegos del contrato de gestión de la escuela de música (expediente 1), adjudicado en 1,4 millones de euros, preveían un precio para liquidar las horas lectivas y la existencia de trabajos de apoyo (dirección, administración y tutoría) para las que no se establecía un sistema diferenciado de liquidación, suponiendo estos últimos el 23% del coste del curso 2012/13.
- El contrato de limpieza de la residencia y las escuelas (expediente 3) se adjudicó al precio de licitación 1,1 millones de euros, produciéndose un error al interpretar la oferta del único licitador, cuyo precio mensual era inferior al de licitación en 783 euros.

Los pliegos de los contratos de servicios especificaban la inaplicabilidad de la revisión de precios, siendo conveniente justificar en el expediente su improcedencia. Tampoco constaba en los expedientes de estos contratos un informe motivando la necesidad de contratar el servicio.

Con respecto a la ejecución de los contratos, convendría incorporar a las certificaciones mensuales un apartado para el control de las mejoras ofertadas. Además, debería verificarse que los contratistas continúan al corriente de sus obligaciones sociales y tributarias durante la ejecución de los contratos, exigiendo la correspondiente acreditación a adjuntar a las facturas mensuales.

Por último, debe señalarse que el Ayuntamiento no ha dictado las instrucciones requeridas para clarificar la relación entre los gestores municipales y el personal de las empresas adjudicatarias de servicios municipales, tal y como establece la disposición adicional 1.ª del Real Decreto Ley 20/2012.



**III.4. Diru-laguntzak**

- Kultur eta kirol jardueretarako laguntzak arautzen dituzten oinarri arautzaileek, 128.735 euroren zenbatekodunek, agiri bidez justifikatu behar izatek salbuesten dituzte %20ra arteko laguntzak zeharkako kostu kontzeptu pean eta eranskin batean zehazteko eskatzen dute. Udalak ez zituen diru-laguntzen araudiak (887/2006 EDren 83.3 artikulua) zeharkako gastuen beharra eta zenbatekoa justifikatzeko eskatzen dituen azterketa ekonomikoak egin; komenigarria da, gainera, zeharkako gastutzat hartzen diren gastuak zehaztea. Aztertu ditugun 7 espedienteetan, gastu hauen egiazko ehunekoa aldakorra izan zen eta 2 kasutan ez da kostu mota hau egin.
- Kultur jardueretarako laguntzen banaketa ebazten duen dekretuak ez zituen eskabide baten dokumentazio gabeziak aintzat hartu (2.484 euro eman zitzaizkion eta azkenik ez ziren egikaritu); beste 2 eskabidetan, berriz, gizarte obligazioei buruzko ziurtagiria falta zen (17.617 euro).
- 2012ko kirol eta kultur jardueretarako diru-laguntzen hartzaile nagusien egiaztagiria aztertu ondoren, udal teknikariek azaleratu dituzten formazko akatsak daudela ikusi da (asegurua modu desegokian egiaztatzea, publikotasuna, oker betetako eranskinak, e.a.); horiek ez dute justifikazioa balio gabetzen, baina zehapen-gai izan litezke; honenbestez, araudi erregulatuaren jaso behar da horien arauketa. gainera, bi kirol federazioen kobrantza egiaztagiria xehatu gabe onartu dira eta beste batean, fakturen arauzko betekizunak betetzen ez dituen agiria; era honetara justifikatutako ordainketek 15.849 euro egiten dute. Kultur eta kirol-entitate batek zerbitzuak emateagatik helburu eta egoitza bera duen beste elkarte baten fakturak aurkeztu ditu, 11.700 eurorenak; komenigarria da egiaztatzea azpikontrataturiko jarduerak Diru-laguntzen Lege Orokorraren betekizunetara egokitzen direla.
- Udalak zuzenean eman zuen 8.717 euroren diru-laguntza Marabilli Sormen Festibala antolatzeke, lehiaketa bideratzeko ezintasuna justifikatu gabe, nahiz eta kultur jardueretarako deialdiko beste jarduera batzuen antzekoa izan. Justifikazioari dagokionez, 2.000 euroren zenbatekodun zeharkako gastuak barne hartu dira (kostu guztiaren %6), zehaztu ez direnak; ordea, hitzarmen erregulatuak xehatzeko agintzen zuen (5. klausula).
- 10.000 eta 8.000 euroren bi diru-laguntza izendun justifikatzeko dokumentazioa osatugabea zen jarduerak sortutako diru-sarrerari zegokionez; alderdi hau zehaztasun handiagoz arautu behar litzateke aurreragoko hitzarmenetan. Bestetik, eskualde mailako argitalpen bat finantzatzeko 9.000 euroren diru-laguntza izenduna arautzen zuen hitzarmenak justifikazio modura txosten bat eta gastu guztien agiri justifikagarria aurkezteko eskatzen zuen. Onuradunak hainbat administrazioetatik jasotzen ditu diru-laguntzak; honenbestez, badirudi egokiagoa dela kontularitzako egoerak aurkezteko eskatzea gastua justifikatzeko (Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorraren 30.1 artikulua).

**III.5. Berankortasuna eta bestelako alderdiak**

- Udalak ez zituen nahitaezkoak diren hiruhileko txostenak egin (15/2010 Legearen 4.3 artikulua), ordainketa epeak bete izanaren berri emanez BFARI. Aztertu ditugun kontratazio espedienteetan 40 eguneko epea urratu du (SPKLren 200.4 artikulua eta 8. xedapen iragankorra) 867.870 euroren ordainketetan, aztertutakoen %37, alegia.
- Zaborrak biltzeko tasaren diru-bilketa Gipuzkoako Uren Kontsultorioak egiten du lagata dituen tasekin batera; ordea, ez da dagokion mandatua gauzatu.
- EIOZaren diru-sarrera likidazio bat, 193.650 eurorena, 2012ko abenduan onartu zen; ordea, 2009an egin behar zatekeen, obrei ekin zitzaizkion.

**III.4. Subvenciones**

- Las bases reguladoras de las ayudas para actividades culturales y deportivas, por 128.735 euros, eximen de justificación documental hasta un 20% de las ayudas en concepto de costes indirectos, exigiendo que se detallen en un anexo. El Ayuntamiento no realizó los estudios económicos que la normativa de subvenciones (artículo 83.3 RD 887/2006) exige para justificar la necesidad y cuantía de los gastos indirectos, siendo además conveniente precisar los gastos que se consideraran como tales. En los 7 expedientes revisados, el porcentaje real de estos gastos fue variable, no incurriendo en este tipo de costes en 2 casos.
- El decreto que resuelve el reparto de ayudas para actividades culturales no tuvo en cuenta las carencias documentales de una solicitud (2.484 euros otorgados, que finalmente no se ejecutaron), faltando en otras 2 solicitudes la certificación sobre obligaciones sociales (17.617 euros).
- Revisada la justificación de los principales perceptores de subvenciones para actividades deportivas y culturales de 2012, se observan deficiencias formales (acreditación inadecuada de seguros, publicidad, anexos indebidamente completados, etc.) puestas de manifiesto por los servicios técnicos municipales, que no invalidan la justificación pero que podrían ser objeto de sanciones, debiendo incorporar a la ordenanza reguladora su regulación. Además, se acepta en un caso certificaciones de cobros de dos federaciones deportivas sin detallar y en otro un documento que no reúne los requisitos formales de las facturas, sumando los pagos así justificados 15.849 euros. Una entidad cultural deportiva presenta facturas por prestación de servicios por 11.700 euros de otra asociación con la misma finalidad y domicilio social, siendo conveniente comprobar la adecuación de las actividades subcontratadas a los requisitos de la Ley General de Subvenciones.
- El Ayuntamiento concedió directamente una subvención de 8.717 euros para organizar el Marabilli Sormen Festibala, sin justificar la imposibilidad de suscitar concurrencia, a pesar de ser similar a otras actividades de la convocatoria para actividades culturales. Con respecto a la justificación, se incluyen gastos indirectos por 2.000 euros (6% del coste total) que no se detallan, cuando el convenio regulador exigía su desglose (cláusula 5).
- La documentación justificativa de dos subvenciones nominativas de 10.000 y 8.000 euros, era incompleta en cuanto a los ingresos generados por la actividad, aspecto que debiera regularse con mayor detalle en sucesivos convenios. Por otra parte, el convenio que regulaba una subvención nominativa de 9.000 euros para financiar una publicación de ámbito comarcal, regulaba su justificación mediante la presentación de una memoria y documentación justificativa de la totalidad de gastos. El beneficiario percibe ayudas de varias administraciones y parece más adecuado instrumentar la justificación exigiendo la presentación de sus estados contables (artículo 30.1 Ley 38/2003 General de Subvenciones).

**III.5. Morosidad y otros aspectos**

- El Ayuntamiento no elaboró los preceptivos informes trimestrales (artículo 4.3 Ley 15/2010) dirigidos a la DFB informando sobre el cumplimiento de los plazos de pago. En los expedientes de contratación analizados se ha superado el plazo de 40 días (artículo 200.4 y disp. transitoria 8ª LCSP) en pagos por 867.870 euros, el 37% de los analizados, en una media de 18 días.
- La recaudación de la tasa de recogida de basuras la realiza el Consorcio de Aguas de Bilbao-Bizkaia conjuntamente con las tasas que tiene cedidas, pero no se ha formalizado la correspondiente encomienda.
- Una liquidación de ingresos de ICIO por 193.650 euros se aprobó en diciembre de 2012 cuando debió de practicarse en 2009 al iniciarse las obras.



— Udalak egoitza zerbitzuak ematen dizkie beren kabuz balia daitezkeen eta beren egoitzan laguntza jasotzen duten adinekoei. Udal tasa arautzen duen ordenantzak zerbitzuaren tarifa zati bat ordainketa geroratu bidez ordaintzen uzten du, erabiltzaileari bere pentsioaren ehuneko bat bermatuz; horrek 2012an zehar 151.107 euroren saldo geroratuak eragin ditu eta 573.441 euroren saldo metatua 2012ko abenduaren 31n. Ordaintzeko dauden likidazioak kobratzeko kudeaketak egiten dira, baina ez dira premiatzen, kobratzeko aukerak eskasak direla irizita. Egindako kobragarritasun azterketak jasotzea komeniko litzateke eta kasu bakoitza berariaz bideratu, zordun bakoitzaren ordain-ahalmenen arabera. Gainera, Udalbatzak dagokion ordenantza bidez zerbitzua arautu behar luke, Aldundiak ematen dituen zerbitzuekiko koordinaturik zein zerbitzu eman behar dituen finkatuz, erabiltzaile berriak onartzeko irizpideak zehaztuz eta emandako zerbitzuak kobratuko direla bermatzeko neurriak zorroztasun handiagoz arautuz.

#### IV. FINANTZA ANALISIA

Udalak azken ekitaldietan likidatutako magnitude nagusien bilakaera ondoko taulan dato zehaztua.

— El Ayuntamiento presta servicios residenciales a ancianos válidos y asistidos en su residencia. La ordenanza reguladora de la tasa municipal permite el pago aplazado de parte de la tarifa del servicio, garantizando al usuario un porcentaje de su pensión, generando saldos aplazados por 151.107 euros durante 2012, y un acumulado de 573.441 euros a 31 de diciembre de 2012. Se realizan gestiones de cobro de las liquidaciones pendientes, pero no se apremian, por estimar que las posibilidades de realización son escasas. Convendría formalizar los análisis de cobrabilidad realizados, y resolver expresamente en cada caso, según las posibilidades de cobro de cada deudor. Adicionalmente, el Pleno debería regular en la correspondiente ordenanza el servicio, estableciendo los servicios a prestar en coordinación con los que presta la Diputación, detallando los criterios para admitir nuevos usuarios y regulando con mayor precisión las medidas para garantizar el cobro de los servicios prestados.

#### IV. ANÁLISIS FINANCIERO

La evolución de las principales magnitudes liquidadas por el Ayuntamiento en los últimos ejercicios se detalla en el siguiente cuadro:

Finantzen analisia	Euroak milakotan			Euroak biztanleko		
	Urtea			Urtea		
	2010(*)	2011(*)	2012	2010	2011	2012
Zerga zuzenak, zeharkakoak eta tasak (1, 2 eta 3 kap.).....	3.437	3.750	4.299	388	424	486
Transferentzia eta diru-laguntza arruntak (4. kap.) .....	5.166	5.241	4.928	583	592	558
Ondare sarrerak (5. kap.) .....	878	234	163	99	26	18
A. Diru-sarrera arruntak .....	9.481	9.225	9.390	1.070	1.042	1.062
Langile gastuak (1. kap.) .....	3.607	3.864	3.429	407	437	388
Ondasun arruntan erosketak eta zerbitzuak (2. kap.) .....	3.285	3.351	3.182	371	379	360
Transferentzia eta diru-laguntza arruntak (4. kap.) .....	1.080	1.128	1.117	122	127	126
B. Funtzionamendu gastuak .....	7.972	8.343	7.728	900	943	874
Aurrezki gordina (A-B) .....	1.509	882	1.662	170	99	188
- Finantza gastuak (3. kap.) .....	—	(19)	(29)	—	(2)	(3)
Emaizta arrunta .....	1.509	863	1.633	170	97	185
— Maileguen amortizazioa (9. kap.) .....	—	—	—	—	—	—
Aurrezki garbia .....	1.509	863	1.633	170	97	185
Inbertsio errealeen besterentzea (6. kap.) .....	—	780	550	—	88	62
Jasotako kapital diru-laguntzak (7. kap.) .....	2.201	29	260	249	3	29
— Inbertsio errealak (6. kap.) .....	(5.421)	(3.309)	(1.722)	(612)	(374)	(195)
— Kapital transf. eta diru-lag. (7. kap.) .....	(80)	(33)	(153)	(9)	(4)	(17)
Kapitaleko eragiketen emaitza .....	(3.300)	(2.533)	(1.065)	(372)	(287)	(121)
Eragiketa ez finantzarioen emaitza (1etik 7rako kap.) .....	(1.791)	(1.670)	568	(202)	(190)	64
Diruzaintza Geldikin Likidoa .....	5.194	3.611	1.976	586	408	224
Zorpetzea .....	—	800	800	—	90	91

(\*) HKEEK fiskalizatu gabeko datuak.

Análisis financiero	En miles de euros			En euros / habitante		
	Año			Año		
	2010(*)	2011(*)	2012	2010	2011	2012
Impuestos directos, indirectos y tasas (caps. 1, 2 y 3) .....	3.437	3.750	4.299	388	424	486
Transferencias y subvenciones corrientes (cap. 4) .....	5.166	5.241	4.928	583	592	558
Ingresos patrimoniales (cap. 5) .....	878	234	163	99	26	18
A. Ingresos corrientes .....	9.481	9.225	9.390	1.070	1.042	1.062
Gastos de personal (cap.1) .....	3.607	3.864	3.429	407	437	388
Compras de bienes corrientes y servicios (cap. 2) .....	3.285	3.351	3.182	371	379	360
Transferencias y subvenciones corrientes (cap. 4) .....	1.080	1.128	1.117	122	127	126
B. Gastos de funcionamiento .....	7.972	8.343	7.728	900	943	874
Ahorro bruto (A-B) .....	1.509	882	1.662	170	99	188
— Gastos financieros (cap. 3) .....	—	(19)	(29)	—	(2)	(3)
Resultado corriente .....	1.509	863	1.633	170	97	185
— Amortización préstamos (cap. 9) .....	—	—	—	—	—	—
Ahorro neto .....	1.509	863	1.633	170	97	185
Enajenación de inversiones (cap. 6) .....	—	780	550	—	88	62
Subvenciones de capital recibidas (cap.7) .....	2.201	29	260	249	3	29
— Inversiones reales (cap. 6).....	(5.421)	(3.309)	(1.722)	(612)	(374)	(195)
— Transferencias y subvenciones de capital (cap.7) .....	(80)	(33)	(153)	(9)	(4)	(17)

Análisis financiero	En miles de euros			En euros / habitante		
	Año			Año		
	2010(*)	2011(*)	2012	2010	2011	2012
Resultado de operaciones de capital .....	(3.300)	(2.533)	(1.065)	(372)	(287)	(121)
Resultado de operaciones no financieras (caps. 1 a 7) .....	(1.791)	(1.670)	568	(202)	(190)	64
Remanente de Tesorería líquido .....	5.194	3.611	1.976	586	408	224
Endeudamiento .....	—	800	800	—	90	91

(\*) Datos no fiscalizados por el TVCP.

#### Sarrera arruntak

Ez da bariazio handirik gertatu aztertutako aldian; %2,7 egin dute behera 2011n eta %1,79 egin dute gora 2012an. Osagai nagusiei dagokienez:

- Zerga zuzenak, zeharkakoak, tasak eta bestelako sarrerak. Azken bi urteetako igoerak EIOZ kontzeptuko sarrerren likidazioak eta aurreko urteetako tasek eragin dituzte. Zerga zuzenek (OHZ, JEZ, TMIZ) bere horretan dira, nahiz tarifak %2 eta %3 igo diren 2011 eta 2012an, hurrenez hurren.
- Transferentzia eta diru-laguntza arruntak Osagai nagusia zerga itunduetan partaidetza da; horrek hirurtekoan 4,7 eta 4,9 milioi euroren diru-sarrerak eragin ditu eta gainerako diru-laguntza arruntean beheraldi txiki bat gertatu da.
- Ondare sarrerak Lehenengo ekitaldiko kopuru handia lehenagoko urteetan aurrekontuz kanpo erregistratutako kobrantzen diru-sarrerak aurrekontuan erregistratu izanak eragin du (Astilleroko garajea).

#### Funtzionamendu gastuak

Hirurtekoan bere horretan eutsi diote, 2011n hiru osagaiek igotera txiki bat izanik:

- Langile gastuak 2011n gora egin zuten atzerapenak eta bestelako ordainketa jakin batzuen ondorioz; 2012an, berriz, behera egin zuten urte horretako abenduko aparteko ordainsaria kendu izanaren ondorioz.
- Ondasun arruntzen erosketak eta zerbitzuak Ez da bariazio handirik gertatu; prezioek gora egin dute eta 2011n %2ko igoera eragin dute; aldiz, %5eko beheraldia izan dute 2012an, konponketa eta zaintza gastuek behera egin izanaren ondorioz.
- Transferentzia eta diru-laguntza arruntak Diru-laguntzek ez dute aldaketa esanguratsurik izan eta iraunkor eutsi dio osagai nagusienak, Lea Artibaiko Mankomunitateari egiten dion ekarpena, alegia.

#### Aurrezki gordina eta garbia

Udalak aurrezki garbi esanguratsua sortu du lehenengo eta hirugarren ekitaldietan, sarrera arruntan %16 eta %17koa, hurrenez hurren; 2011n, berriz, %9ra jaitsi da. Finantza zama txikia da.

#### Kapital eragiketen emaitza

Azpitarratzekoak dira lehenengo bi urteetako inbertsio handiak; horiek zati batean diru-laguntza bidez finantzatu dira lehenengo urtean, 6. kapituluko diru-sarreraren bidez (aurreko urteetan aurrekontuz kanpo erregistratu diren hirigintzako diru-sarrerak aurrekontuan jasota) eta gainerako Geldikin bitartez finantzatu da.

#### Eragiketa ez finantzarioen emaitza

Aztertu dugun epealdiko lehenengo 2 urteetan saldo negatiboa erakutsi du izan dituen inbertsio handien eraginez, nahiz 2012an desoreka zuzendu den.

#### Ingresos corrientes

No se producen grandes variaciones en el periodo analizado, disminuyen un 2,7% en 2011 y aumentan un 1,79% en 2012. Con respecto a sus principales componentes:

- Impuestos directos, indirectos, tasas y otros ingresos. Los incrementos de los dos últimos años se motivan en la liquidación de ingresos por ICIO y tasas de años anteriores. Los impuestos directos (IBI, IAE, IVTM) permanecen estables a pesar de incrementar las tarifas en un 2% y un 3% en 2011 y 2012, respectivamente.
- Transferencias y subvenciones corrientes. El componente más importante es la participación en tributos concertados que ha originado ingresos entre 4,7 y 4,9 millones de euros en el trienio, produciéndose una ligera disminución en el resto de subvenciones corrientes.
- Ingresos patrimoniales. La elevada cuantía del primer ejercicio se motiva en el registro presupuestario de ingresos por cobros registrados extrapresupuestariamente en años anteriores (garaje de Astillero).

#### Gastos de funcionamiento

Se mantienen estables en el trienio con un ligero aumento en 2011 en sus tres componentes:

- Gastos de personal. Se incrementan en 2011 por el pago de atrasos y de otros pagos puntuales, disminuyendo en 2012 por eliminar la paga extra de diciembre de ese año.
- Compras de bienes corrientes y servicios. No se producen variaciones importantes, produciéndose un aumento de los precios que originan un incremento del 2% en 2011 y una reducción del 5% en 2012, por la disminución de gastos de reparación y conservación.
- Transferencias y subvenciones corrientes. Las subvenciones no experimentan variaciones significativas, permaneciendo estable su principal componente, la aportación a la Mancomunidad de Lea Artibai.

#### Ahorro bruto y neto

El Ayuntamiento consigue generar un significativo porcentaje de ahorro neto, 16 y 17% de los ingresos corrientes, en el primer y tercer ejercicio, respectivamente, reduciéndose al 9% en 2011. La carga financiera es poco importante.

#### Resultado de operaciones de capital

Destacan las elevadas inversiones de los dos primeros años financiadas parcialmente por subvenciones en el primer año, por ingresos del capítulo 6 (aplicación al presupuesto de ingresos urbanos registrados extrapresupuestariamente en años anteriores), financiando el diferencial con el Remanente.

#### Resultado de operaciones no financieras

En los 2 primeros años del periodo analizado presenta saldos negativos por las elevadas inversiones, aunque en 2012 se corrige el desequilibrio.

## Diruzaintza geldikina

2010 eta 2011ko inbertsio handiek Diruzaintza likidoa murrizten dute. 2012an aurrekontuko eragiketa arruntek superabita eragin zuten; ordea, diru-laguntza kontzeptuan kobratzeko saldoen balio-gabetzeak gertatu dira, kaudimengabezien zuzkidura gehitu da eta atxikitako hirigintzako diru-sarreraren aurrekontuz kanpoko saldoaren zati bat aurrekontura aldatzen da; horrek guztiak Diruzaintza likidoan beherapena eragin du.

## Zorpetzea

Udalak duen zorpetzea 2011n kontraturiko 800.000 euroren mailegu bat da, 2013tik aurrera hamar urteko epean epe-muga duena. Kopuru honi 2013 eta 2014an Udalkutxa kontzeptuan itzuli beharreko 537.502 euro gehitu behar zaizkio eta Ondarroa Lantzen, S.A.k kontraturiko maileguak, 2012ko abenduaren 31n 507.754 euroren saldoa zutenak, 2035era bitarteko epemugekin. Hiru osagai hauek aintzat hartuta, zorpetzea guztira 1.845.256 eurorena da, sarrera arrunten %20.

## Ondorioa

Udal Administrazioek egiten dituzten inbertsioen balizko finantzaketa iturriak honako hauek dira: ekitaldi bakoitzean sortzeko gai diren aurrezki garbia, diruzaintza geldikinak eta diru-laguntza bidez edo zorpetze berri baten bidez eskura dezaten kanpoko finantzaketa.

Udalaren sarrera eta gastu arrunten egiturak gorabeherak erakutsi ditu aztertutako aldiaren, ezohiko sarrera eta gastuen eraginaren ondorioz; alabaina, urterik txarrean ere (2011) sarrera arrunten %9ko aurrezki garbi positiboa eskuratu du; horrek, beste erakunde batzuen diru-laguntzekin eta Geldikinarekin batean, inbertsio programa esanguratsuak finantzatzeko bide ematen du.

## Remanente de Tesorería

Las importantes inversiones de 2010 y 2011 reducen el Remanente líquido. En 2012 las operaciones ordinarias del presupuesto generaron superávit, pero se producen anulaciones de saldos a cobrar por subvenciones, se incrementa la provisión de insolvencias y se traspasan al presupuesto parte del saldo extrapresupuestario de ingresos urbanísticos afectados, lo que origina un descenso del Remanente líquido.

## Endeudamiento

El endeudamiento del Ayuntamiento se limita a un préstamo de 800.000 euros contratado en 2011 con vencimientos en 10 años a partir de 2013. A este importe deben añadirse los importes a devolver en 2013 y 2014 de Udalkutxa por 537.502 euros y los préstamos contratados por Ondarroa Lantzen, S.A. con un saldo de 507.754 euros a 31 de diciembre de 2012, con vencimientos hasta 2035. Considerando estos tres componentes el endeudamiento total se sitúa en 1.845.256 euros un 20% de los ingresos corrientes.

## Conclusión

Las posibles fuentes de financiación de las inversiones que realizan las Administraciones municipales son: el ahorro neto que sean capaces de generar en cada ejercicio, los remanentes de tesorería y la financiación externa que obtengan a través de subvenciones o de nuevo endeudamiento.

La estructura de ingresos y gastos corrientes del Ayuntamiento presenta altibajos en el período analizado, por efecto de ingresos y gastos atípicos, pero obteniendo incluso en el peor de los años (2011), un ahorro neto positivo del 9% de los ingresos corrientes, que permite financiar, junto con subvenciones de otras entidades, y el recurso al Remanente, significativos programas de inversión.

## V. URTEKO KONTUAK

## V.1. Udala

## 2012-ko ekitaldiaren aurrekontu likidazioa

Euroak milakotan

Sarrerak	Aurrekontua			Eskubide. kitat.	Kobr.	Kobr. gabea	% Exek.
	Hasier.	Aldak.	B.-Betik.				
1. Zerga zuzenak	1.342	—	1.342	1.337	1.288	49	100
2. Zeharkako zergak	90	—	90	364	105	259	404
3. Tasak eta bestelako sarrerak	2.100	—	2.100	2.598	2.195	403	124
4. Transferentzia eta diru-lag. arrunt.	4.622	—	4.622	4.928	4.835	93	107
5. Ondare sarrerak	1.727	—	1.727	163	162	1	9
6. Inbertsio errealeen besterentzea	—	808	808	550	—	550	68
7. Kapital transf. eta diru-lag.	199	—	199	260	64	196	131
8. Finantza aktiboak	6	2.701	2.707	1	1	—	(*)17
9. Finantza pasiboak	—	—	—	—	—	—	—
<b>SARRERAK GUZTIRA</b>	<b>10.086</b>	<b>3.509</b>	<b>13.595</b>	<b>10.201</b>	<b>8.650</b>	<b>1.551</b>	<b>(*)94</b>

(\*) Exekuzioaren % kalkulaterakoan Diruzaintza Geldikina txertatzearen eragina zuzendu da.

Euroak milakotan

Gastuak	Aurrekontua			Oblig. aitort.	Ordaink.	Ordain. gabe	% Exek.
	Hasier.	Aldak.	B.-Betik.				
1. Langileria-gastuak	3.814	—	3.814	3.429	3.413	16	90
2. Ondasun arrunten erosk. eta zerb.	3.782	201	3.983	3.182	2.390	792	80
3. Finantza gastuak	44	—	44	29	29	—	66
4. Transferentzia eta diru-lag. arrunt.	1.167	59	1.226	1.117	955	162	91
6. Inber. errealak	1.259	2.987	4.246	1.722	1.438	284	41
7. Kapitalezko transf. eta diru-lag.	—	153	153	153	153	—	100
8. Finantza aktiboak	20	109	129	129	129	—	100
9. Finantza pasiboak	—	—	—	—	—	—	—
<b>GASTUAK GUZTIRA</b>	<b>10.086</b>	<b>3.509</b>	<b>13.595</b>	<b>9.761</b>	<b>8.507</b>	<b>1.254</b>	<b>72</b>
<b>SARRERAK — GASTUAK</b>				<b>440</b>			

## V. CUENTAS ANUALES

## V.1. Ayuntamiento

## Liquidación del presupuesto del ejercicio 2012

Miles de euros

Ingresos	Presupuesto			Dchos. recon.	Cobros	Pdte. Cobro	% Ejec.
	Inicial	Modif.	Defin.				
1. Impuestos directos	1.342	—	1.342	1.337	1.288	49	100
2. Impuestos indirectos	90	—	90	364	105	259	404
3. Tasas y otros ingresos	2.100	—	2.100	2.598	2.195	403	124
4. Transferencias y subv. corrientes	4.622	—	4.622	4.928	4.835	93	107
5. Ingresos patrimoniales	1.727	—	1.727	163	162	1	9
6. Enajenación de inversiones reales	—	808	808	550	—	550	68
7. Transferencias y subv. de capital	199	—	199	260	64	196	131
8. Activos financieros	6	2.701	2.707	1	1	—	(*)17
9. Pasivos financieros	—	—	—	—	—	—	—
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>10.086</b>	<b>3.509</b>	<b>13.595</b>	<b>10.201</b>	<b>8.650</b>	<b>1.551</b>	<b>(*)94</b>

(\*)En el cálculo de % de ejecución se ha corregido el efecto de la financiación con Remanente de Tesorería.

Miles de euros

Gastos	Presupuesto			Oblid. recon.	Pagos	Pdte. Pago	% Ejec.
	Inicial	Modif.	Defin.				
1. Gastos de personal	3.814	—	3.814	3.429	3.413	16	90
2. Compras bienes ctes. y servicios	3.782	201	3.983	3.182	2.390	792	80
3. Gastos financieros	44	—	44	29	29	—	66
4. Transferencias y subv. corrientes	1.167	59	1.226	1.117	955	162	91
6. Inversiones reales	1.259	2.987	4.246	1.722	1.438	284	41
7. Traserencias y subv. de capital	—	153	153	153	153	—	100
8. Activos financieros	20	109	129	129	129	—	100
9. Pasivos financieros	—	—	—	—	—	—	—
<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>10.086</b>	<b>3.509</b>	<b>13.595</b>	<b>9.761</b>	<b>8.507</b>	<b>1.254</b>	<b>72</b>
<b>INGRESOS – GASTOS</b>				<b>440</b>			

## Aurrekontu itxien bariazioa

Euroak milakotan

	Hasier. Zorra	Baliog	Kobr. Ordaink.	Azken Zorra
Zordunak .....	4.294	991	1.642	1.661
Hartzekodunak .....	1.285	—	1.252	33
<b>AURREKONTU ITXIEN EMAITZA</b>	<b>991</b>			

## Aurrekontuaren emaitza

Euroak milakotan

Kitatutako eskubideak .....	10.201
Aitortutako obligazioak .....	9.761
Indarreko aurrekontuko eragiketa aurrekontuzkoen emaitza .....	440
Aurreko ekitaldietako kitatutako aurrek. eragiketen emaitza .....	(991)
Ekitaldiaren aurrekontu emaitza .....	(551)
Finantzaketa desbideratzeak .....	1.624
Diruzaintza geldikinarekin finantzatutako gastuak .....	1.524
Doitutako aurrekontuaren emaitza .....	2.597

## Variación de los presupuestos cerrados

Miles de euros

	Pdte. inicial	Anulac.	Cobros/Pagos	Pdte. final
Deudores .....	4.294	991	1.642	1.661
Acreedores .....	1.285	—	1.252	33
<b>RESULTADO DE PRESUPUESTOS CERRADOS</b>	<b>991</b>			

## Resultado presupuestario

Miles de euros

Derechos liquidados .....	10.201
Obligaciones reconocidas .....	9.761
Resultado operaciones presupuestarias presupuesto vigente .....	440
Resultado operaciones pptos. liquidados ejercicios anteriores .....	(991)
Resultado presupuestario del ejercicio .....	(551)
Desviaciones de financiación .....	1.624
Gastos financiados con Remanente de Tesorería .....	1.524
Resultado presupuestario ajustado .....	2.597



## Diruzaintza geldikina

	Euroak milakotan
Diruzaintza geldikina 2012.1.1ean .....	3.611
Ekitaldiaren aurrekontu emaitza .....	(551)
Huts egindako hornidurarako dotaz. aldaketak .....	(390)
Atxikitako sarreraren aurrekontuz kanpoko hartzekodunen bariazioa .....	(694)
<b>Diruzaintza geldikin likidua 2012/12/31-n .....</b>	<b>1.976</b>
Diruzaintza .....	1.825
Aurrekontuko zordunak .....	3.212
Aurrekontuz kanpoko zordunak .....	266
Aurrekontuzko hartzekodunak .....	(1.287)
Aurrekontuz kanpoko hartzekodunak .....	(340)
Aurrekontuari ezartzeko dauden kobrantza eta ordainketak .....	(47)
Kaudimen-gabeziarako hornidurak .....	(1.653)
<b>Diruzaintza geldikin likidua 2012/12/31-n .....</b>	<b>1.976</b>
Finantzaketa atxikia duten gastuetarako Diruzaintza Geldikina .....	2.035
Gastu orokorretarako diruzaintza geldikina .....	(59)
2012/12/31-n zorpetzea .....	800

## Remanente de Tesorería

	Miles de euros
Remanente de Tesorería a 1/1/2012 .....	3.611
Resultado presupuestario del ejercicio .....	(551)
Variación dotación a la provisión de fallidos .....	(390)
Variación acreedores extrapresupuestarios ingresos afectados .....	(694)
<b>Remanente Tesorería líquido a 31/12/2012 .....</b>	<b>1.976</b>
Tesorería .....	1.825
Deudores presupuestarios .....	3.212
Deudores extrapresupuestarios .....	266
Acreedores presupuestarios .....	(1.287)
Acreedores extrapresupuestarios .....	(340)
Cobros y pagos pendientes de aplicar al presupuesto .....	(47)
Provisión para insolvencias .....	(1.653)
<b>Remanente Tesorería líquido a 31/12/2012 .....</b>	<b>1.976</b>
Remanente de Tesorería para gastos con financiación afectada .....	2.035
Remanente Tesorería para gastos generales .....	(59)
Endeudamiento a 31/12/2012 .....	800

## V.2. Ondarroa Lantzen, S.A. sozietate publikoa

Egoeraren balantzea 2012 eta 2011-ko abenduaren 31-n

Euroak milakotan

Aktiboa	2012	2011	Pasiboa	2012	2011
IBILGETUA .....	—	—	FUNTS PROPIOAK .....	990	1.256
			Kapital soziala .....	775	775
			Legezko erretserba .....	148	122
			Aurreko ekitaldietako emaitza .....	333	103
IZAKINAK .....	2.302	2.439	Ekitaldiaren emaitza .....	(266)	256
ZORDUNAK .....	64	89	EPE LUZERAKO ZORRAK .....	508	522
			PASIBO ARRUNTA .....	929	1.208
			E/laburreko zorrak .....	899	952
DIRUZAINZTA .....	61	458	Merkataritzako hartzekodunak .....	11	145
AKTIBOA GUZTIRA .....	2.427	2.986	Bestelako hartzek. ....	19	111
			PASIBOA GUZTIRA .....	2.427	2.986

2012 eta 2011-ko ekitaldiko galera-irabazien kontuak

Euroak milakotan

	2012	2011
Negozio zifr. zenbateko garbia .....	399	10.190
Amaitutako eta abian diren produktuen .....	(186)	(9.401)
Hornidurak .....	(259)	(219)
Bestelako ustiaketa gastuak .....	(89)	(114)
Beste emaitza batzuk .....	(111)	(102)
USTIAKETAREN EMAITZA .....	(246)	354
EMAITZA FINANTZARIOA .....	(20)	(98)
EKITALDIAREN EMAITZA .....	(266)	256

2012 eta 2011-ko ekitaldien ondare garbiaren aldaketen egoera

Euroak milakotan

Kontzeptua	Kapital Soziala	Legezko Errets.	Borond. Errets.	Ekitald. Emaitza	Guztira
HASIERAKO SALDOA, 2011 URTEA .....	775	111	—	114	1.000
2010eko emaitzaren banaketa .....	11	103	(114)	—	—
2011ko emaitza .....	—	—	—	256	256
AZKEN SALDOA, 2011-KO URTEA .....	775	122	103	256	1.256
2011ko emaitzaren banaketa .....	—	26	230	(256)	—
2012ko emaitza .....	—	—	—	(266)	(266)
AZKEN SALDOA, 2012-KO URTEA .....	775	148	333	(266)	990

## V.2. Sociedad pública Ondarroa Lantzen, S.A.

Balance de situación a 31 de diciembre de 2012 y 2011

Miles de euros

Activo	2012	2011	Pasivo	2012	2011
INMOVILIZADO .....	—	—	FONDOS PROPIOS .....	990	1.256
			Capital social .....	775	775
			Reserva legal .....	148	122
			Resultado ejercicios anteriores .....	333	103
			Resultado del ejercicio .....	(266)	256

Activo	2012	2011	Pasivo	2012	2011
EXISTENCIAS .....	2.302	2.439	DEUDAS A LARGO PLAZO .....	508	522
DEUDORES .....	64	89	PASIVO CORRIENTE .....	929	1.208
			Deudas a c/p .....	899	952
			Acreeedores comerciales .....	11	145
TESORERÍA .....	61	458	Otros acreedores .....	19	111
TOTAL ACTIVO .....	2.427	2.986	TOTAL PASIVO .....	2.427	2.986

## Cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio 2012 y 2011

Miles de euros

	2012	2011
Importe neto cifra negocios .....	399	10.190
Variación existencias productos terminados .....	(186)	(9.401)
Aprovisionamientos .....	(259)	(219)
Otros gastos de explotación .....	(89)	(114)
Otros resultados .....	(111)	(102)
RESULTADO DE EXPLOTACIÓN .....	(246)	354
RESULTADO FINANCIERO .....	(20)	(98)
RESULTADO DEL EJERCICIO .....	(266)	256)

## Estado de cambios del patrimonio neto del ejercicio 2012 y 2011

Miles de euros

Concepto	Capital Social	Reserva Legal	Reserva Voluntaria	Resultado Ejercicio	Total
SALDO INICIAL AÑO 2011 .....	775	111	—	114	1.000
Distribución resultado 2010 .....	11	103	(114)	—	—
Resultado 2011 .....	—	—	—	256	256
SALDO FINAL AÑO 2011 .....	775	122	103	256	1.256
Distribución resultado 2011 .....	—	26	230	(256)	—
Resultado 2012 .....	—	—	—	(266)	(266)
SALDO FINAL AÑO 2012 .....	775	148	333	(266)	990

## ALEGAZIOAK

## ALEGACIONES

## «II.1.1. LEGEA BETETZEARI BURUZKO KONTSIDERAZIOAK»RI BURUZKO ALEGAZIOAK

## ALEGACIONES SOBRE «II.1.1 OPINIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD»

## Kontratazioa

## Contratación

«1. Bidea urbanizatzeko eraikuntza-kontratuaren proiektuan (7 espediente) 3 exekuzio-fase aurrekusi ziren; lehenengoa 2011ko otsailean izango zen eta agiri administratiboak aukera ematen du beste bi faseen adjudikazioa hasierako adjudikazio-hartzaileari zuzenean emateko, APKLren 155 c) artikularen arabera. Hala ere, prozedura hori erabiliko bada, berariaz azaldu behar da proiektuaren zenbateko osoa adierazten duen lizitazio iragarkian. Iragarki horrek infomazio hori jaso ez zuenez, bigarren fasearen adjudikazio zuzenak (794.758 euro, 2011ko abendua) publikitate eta konkurrentzia printzipioa hausten du.»

«1. El proyecto constructivo del contrato de urbanización de la travesía (expediente 7) preveía su ejecución en 3 fases adjudicando la primera en febrero de 2011, posibilitando el pliego administrativo la adjudicación directa de las dos fases restantes al adjudicatario inicial, según prevé el artículo 155 c) LCSP. No obstante, el uso de este procedimiento requiere que se indique esta circunstancia expresamente en el anuncio de licitación que debe indicar la cuantía total del proyecto. Dado que dicho anuncio no incluyó esta información, la adjudicación directa de la segunda fase por 794.758 euros, en diciembre de 2011, incumple con principio de publicidad y concurrencia.»

Erantzuna: Aipatutako espedientearen Udalen hiri-bidearen V. Fase osoaren oinarritako proiektu bat zeukan (San Ignazio 38-Kamiñazpi 35). Aurrekontua: 2.072.261,31 euro (BEZ kanpo). Fase hori 3 azpifase partzialetan zatitu da. 2 eta 3 azpifaseetan egin beharreko obrak 1 azpifasekoen oso antzekoak dira, beraz, APKLren 155 c) artikuluari ezarritakoaren arabera, Baldintza Administratibo Partikularren Agiriaren azalean berariaz agertzen zen Udalen aukera edukiko zuela fase horiek 1 azpifasearen adjudikazio-hartzaile berari emateko, prozedura negoziatu bidez, eskaintako baja-porzentaje berarekin. Lizitazio-iragarkiak ez zuen berariaz aukera hori aipatzen, baina udalaren webgunearen bidez Pleguak lortu daitezke, beraz informazio hori publikoa zen eta eskaintzak arukezteko interesa zuten guztien zeukaten horren berri. Beraz, uste dugu ez dela publikitate eta konkurrentzia printzipioa hautsi; izan ere, lizitatzailerak ez daude defentsa-gabezia egoeran; edonola ere, prozeduraren akats bat da, baina ez baliorik gabe uzteko modukoa, eta Klausula Administratibo Partikularren Agiriaren argitalpenaren bidez zuzendutakoa.

Contestación: En el expediente de referencia el Ayuntamiento disponía de un proyecto base de la totalidad de la V fase de la travesía urbana (San Ignazio 38-Kamiñazpi 35) con un presupuesto de 2.072.261,31 euros (IVA excluido) que se dividía en 3 subfases parciales. Las subfases 2 y 3 al tratarse de repetición de obras similares a las de la subfase 1, de conformidad con lo establecido en el artículo 155 c) de la LCSP, se hacía constar expresamente en la carátula del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que el Ayuntamiento se reservaba la posibilidad de adjudicar estas fases por el procedimiento negociado a la misma empresa adjudicataria de la subfase 1 y con el mismo porcentaje de baja ofertado. En el anuncio de licitación, si bien no se mencionaba expresamente esta posibilidad, se permite obtener directamente los Pliegos a través de la web municipal, por lo que la información era pública y conocida por todos aquellos interesados en presentar sus ofertas. Por lo tanto, consideramos que no hay una vulneración del principio de publicidad y concurrencia, ya que no se produce ninguna indefensión jurídica los licitadores sino en todo caso un error no invalidante del procedimiento y subsanado por la propia publicación del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

«2. Futbol-zelaia konpontzeko obrak bi kontratutan zatitu ziren (8 eta 9 espedienteak). Bigarren, belar artifiziala jartzea xede zuena, publizitaterik gabeko prozedura negoziatu bidezkoa da (zenbatekoa: 181.287 euro), eraikuntza-proiektua banatu zen lote guztiei eskatu ahal zaien arren (74.3 APKL)».

Erantzuna: Lehengo paragrafo honekin lotuta, esan behar da 3/2011 SPKLTB LEDaren 86.3 artikulua arabera, 6. Artikuluan azalduta dagoen moduan, baldin eta zerbitzu horien ezaugarriengatik posible bada bakoitzaren exekuzio independente bat burutzea, gaikuntza zehatz bat daukaten enpresek burutu beharragatik. Beraz, independenteak diren zerbitzuak, kasu honetan belar artifiziala jartzea, nahiz eta obra bakar baten parte izan (udal futbol-zelaiaren konponketa), emaitza orokor bat lortzeko helburuarekin, modu independenteak kontratatu ahal dira, baldin eta gaikuntza zehatz bat daukaten enpresek egin beharrekoak badira (ikus HKEEren 1. oharra dokumentuaren bukaeran).

Egoera hori belar artifiziala jartzeko behar den gaikuntzari dago- kio, belarraren materialaren ezaugarrien arabera (kautxua, kokoa...) eta enpresak behar duen kaudimen tekniko profesionalaren ar- bera. Are gehiago, kaudimen material eta tekniko profesional zehatz hori ez zaio eskatuko obraren gainerako atalak esleipenean jaso dituen kontratistari.

Beraz, egoera honetan azaldutako arrazoiengatik, ez da obra horien kontratua zatitzeko asmoa ondorioztatzen; izan ere, obra- ren barruan hainbat motatako lanak zeuden, elkarren artean inde- pendentek, eta kontuan hartu behar da obraren kontratazio globa- lak kontratua behar bezala ez betetzea ekar zezakeela.

«3. Gaztelekuko garbiketa zerbitzua 82.560 euroan esleitu zen, aurretik bazegoen kontratu baten aldaketa gisa (3 espedien- tea), baina adjudikazio independentea izan behar zuen, prozedura irekia izateagatik.»

Erantzuna: Gaztelekuko garbiketa zerbitzua 3 eta 4 loteen kon- tratu alaketa baten bidez adjudikatu zen. Kontratu hori 2010eko aben- duaren 22an sinatu zen. Zenbatekoa: 1.623,04 euro hilean. Horrek esan nahi du kontratu aldaketa 72.373,98 eurokoa izan dela. Kon- tratu nagusiaren zenbateko osoa hauex da: 953.367,36 euro.

30/2007 Legearen 74.3 artikuluan ezarritakoa kontuan hartuz, une horretan indarrean zegoen APKL (2011/01/01etik 2011/03/05era indarrean egon zen bertsioa) «aurreko paragrafoetan aurreikusit- tako egoeretan, lote edo zerbitzu bereizi bakoitzaren adjudikazioan zehaztuko dira, 14.2, 15.2 eta 16.2 artikuluetan ezarritakoa salbu.»

Ondorioz, eta 30/2007 APKL Legearen 74.3 artikulua ar- bera, aldaketa horrek %7.59ko igoera Dakar jatorrizko kontratua- ren adjudikazio-prezioarekiko. Portzentaje hori 282 eta 284.c arti- kuluetan baimendutako mugatik urrun dago, kontratuaren jatorrizko prezioaren %20ri buruzkoak baitira.

Horiek horrela, erakunde hau az dago batere ados aurretik trans- kribatutako 3. Puntuari jasotako iritziarekin; izan ere, kontratuaren aldaketa hori legearen barruan baitago, une horretan indarrean zegoen 30/2007 legearen arabera, udal idazkariak bere txostenean jaso duenez:

«202. artikulua.—kontratuen aldaketak

1. Behin kontratua behar bezala burututa, kontratazio-orga- noak aldaketak egin ahal izango ditu bertan interés publi- koko arrazoiengatik eta ezusteko egoerei aurre egiteko soi- lik, espedientearen beharrez hori behar bezala justifikatuz. Aldaketek ezin dute inolaz ere kontratuaren funtsezko bal- dintzak ezartan aldatu.

«2. Las obras para reformar el campo de fútbol se fraccio- naron en dos contratos (expediente 8 y 9), adjudicando el segundo, consistente en la instalación de hierba artificial, por procedimiento negociado sin publicidad por un importe de 181.287 euros a pesar de ser ésta exigible a todos los lotes en que se separó el proyecto constructivo (artículo 74.3 LCSP).»

Contestación: En relación a este primer párrafo indicar que en atención al artículo 86.3 de RDL 3/2011 TRLCSP se podrá «con- tratar separadamente prestaciones diferenciadas dirigidas a inte- grarse en una obra, tal y como ésta es definida en el artículo 6, cuando dichas prestaciones gocen de una sustantividad propia que permita una ejecución separada, por tener que ser realizadas por empresas que cuenten con una determinada habilitación.» De lo que cabe concluir que las prestaciones que gocen de sustantivi- dad, instalación de hierba artificial en este caso, aunque vayan diri- gidas a integrarse en una sola obra (remodelación del campo de futbol municipal), a lo que podríamos añadir que tengan por objeto un resultado conjunto, pueden contratarse de forma independiente, si bien con el requisito de que tengan que ser realizadas por empre- sas que cuenten con una habilitación determinada (ver nota 1 del TVCP al final del documento).

Este supuesto se refiere, claro está, a la habilitación especí- fica que requiere el instalador de hierba artificial, por las especifica- ciones de solvencia material que requiere el césped (caucho, coco...) por la solvencia técnico profesional que requiere la empresa. A mayor abundamiento dicho requerimiento de solven- cia material y técnico profesional no es requerida ni exigible al con- tratista al que se le adjudica el resto de la obra.

Consecuentemente en este supuesto por los motivos han sido expuestos, no se deduce el propósito de fraccionamiento de con- trato de dichas obras, ya que la obra comprendía actuaciones de distinta naturaleza e independientes entre sí, debiendo tenerse en cuenta que la contratación global de las obras podría resultar a la vista de la ejecución del contrato fallida.

«3. El servicio de limpieza de Gazteleku se adjudicó por 82.560 euros como modificación de un contrato preexistente (expediente 3), cuando procedía su adjudicación independiente por procedimiento abierto.»

Contestación: El servicio de limpieza del Gazteleku fue adju- dicado a través de una modificación de contrato de los LOTES 3 y 4, firmado con fecha 22 de diciembre de 2010, por un importe de 1.623,04 euros/mes, lo cual supone una modificación contrac- tual de 72.373,98 euros. El contrato principal asciende a una canti- dad global de 953.367,36 euros.

Considerando lo determinado en el artículo 74.3 de la ley 30/2007, LCSP vigente en ese momento (versión vigente de 01/01/2011 y hasta 5/03/2011) «En los casos previstos en los párra- fos anteriores, las normas procedimentales y de publicidad que deben aplicarse en la adjudicación de cada lote o prestación diferenciada se determinarán en función del valor acumulado del conjunto, salvo lo dispuesto en los artículos 14.2, 15.2 y 16.2.»

Consecuentemente y en virtud del artículo 74.3 de la Ley 30/2007 LCSP esta modificación representa un 7.59% de incremento del precio de adjudicación del contrato original. Porcentaje que dista del límite permitido por los artículos 282 y 284.c) relativos al 20% del precio primitivo del contrato.

A la vista del análisis del párrafo anterior, esta institución se encuentra en absoluto desacuerdo con la opinión de legalidad reco- gida en el punto número 3 anteriormente transcrito, ya que goza dicha modificación de contrato de cabida legal en virtud de la siguiente argumentación jurídica de acuerdo a la ley 30/2007 vigente en dicho momento, tal y como recoge el secretario municipal en su informe de la siguiente manera:

«Artículo 202.—Modificaciones de los contratos

1. Una vez perfeccionado el contrato, el órgano de contra- tación sólo podrá introducir modificaciones en el mismo por razones de interés público y para atender a causas imprevistas, justificando debidamente su necesidad en el expediente. Estas modificaciones no podrán afectar a las condiciones esenciales del contrato.

Ez dira kontratuaren aldaketatzat hartuko honakoak: zuzenketa baten bidez hasierako proiektuan gehitu ezin direnak edo erabilera edo aprobetxamendu independente baterako zerbitzu baterako direnak edo kontatua prestatzeko dokumentazioan ez jasotako helburu batzuk betetzera bideratutakoak. Horiek aparte kontratau beharko dira, eta hala badagokio, zertituz osagarriak kontratatzeko aurreikusitako erregimena aplikatu ahal izango da, 155 b) eta 158 b) artikuluetan aurreikusitako baldintzak ematen badira.

2. Kontratua aldatzeko aukera eta aldaketa horren baldintzak pleguetan eta kontratuaren dokumentuan egon beharko dira jasota, aurreko atalaren arabera.
3. Kontratuaren aldaketak 140. Artikuluan ezarritakoaren arabera formalizatu beharko dira.»

Edonola ere, eta argudio horiek nahikoa ez balira, Erakunde hau ez dago ados adjudikazioa prozedura ireki baten bidez egin beharrek; izan ere, 2011ko otsailean indarrean zegoen arauak berak betebeharrak horretatik salbuesten baitu 158 e) artikuluan jasotakoaren arabera: «edozein kasutan, estimatutako balioa 100.000 eurotik beherakoa denean». Aztertzen ari garen zenbatekoaren arabera (72.373,98 euro + BEZ) adjudikazio-prozedura negoziatu batera jo zitekeen (ikus HKEEren 2. oharra dokumentuaren bukaeran).

### «III. BARRUKO KONTROL SISTEMA ETA KUDEAKETA PROZEDURAK» RI BURUZKO ALEGAZIOAK

#### III.2. Langileak

«2012rako aurrekoti-araudiak aldi baterako langileen kontratazioa mugatzendu. Estatuko 2012ko Aurrekontu Orokorren 2/2012 Legearen 23.2 artikuluan aurreikusitako zirkunstantzietakoren bate ematen dela egiztatu behar da eta justifikazio hori ez dago jasota aztertutako espedienteetan.»

20/2012 Legeak, 23.2 artikuluan, zera ezartzen du: «Bi. 2012an zehar ez da aldi baterako langilerik kontratuko, ezta aldi baterako estatutu-langilerik edo funtzionarioirik ere, salbuespen kasuak izan ezik eta, betiere, presazko kontuak eta atzeraezinak badira. Gainera, beharizan horiek lehentasunezkotzat jotzen diren sektore, funtzio eta kategoria profesionaletara mugatuko dira edo funtsezko zerbitzu publikoen funtzionamenduari eragiten dietenetara.»

Horrela izanik, Ondarroako Udalak gehinetan justifikatu du aldi baterako langileen edo estatutu-langileen kontratazioa, batez ere gaixotasunagatiko edo bestelako hutsuneak betetzeko beharizan handiena duten sailetan, hala nola LeaArtibai Egoitzako zerbitzuan eta Udaltzainguan. Hori erakusteko erantsi ditugu Ondarroako udaleko Langileria Saileko zerbitzuburuaren txostenak.

#### *HKEE-ren oharra*

1. Aipatutako 86.3 artikulua agintzen du «sorta edo bereizitako prestazio bakoitzaren esleipenean ezarri behar diren prozedurazko eta publikotasunezko arauak zehaztuko direla multzoaren metatutako zenbatekoaren arabera»; honenbestez, kasu honetan publikotasuna eman behar zitzaiokeen lizitazio honi, 8. espedientearekin egin zen legez.

2. Kontratatu den zerbitzua bereizitako lokal baten garbiketa da eta gainera, pleguek ez dute aldaketa mota hau aurreikusten; honenbestez, SPKLren 202. artikuluko 1. eta 2. ataletatik ondorioztatuta da zerbitzu hau ezin dela kontratu nagusiaren aldaketa modura izapidetu. Gainera, balioetsitako balioa (balizko luzapenak aintzat hartuta) 108.000 eurorena da.

(III-63)

No tendrán la consideración de modificaciones del contrato las ampliaciones de su objeto que no puedan integrarse en el proyecto inicial mediante una corrección del mismo o que consistan en la realización de una prestación susceptible de utilización o aprovechamiento independiente o dirigida a satisfacer finalidades nuevas no contempladas en la documentación preparatoria del contrato, que deberán ser contratadas de forma separada, pudiendo aplicarse, en su caso, el régimen previsto para la contratación de prestaciones complementarias si concurren las circunstancias previstas en los artículos 155 b) y 158 b).

2. La posibilidad de que el contrato sea modificado y las condiciones en que podrá producirse la modificación de acuerdo con el apartado anterior deberán recogerse en los pliegos y en el documento contractual.
3. Las modificaciones del contrato deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 140».

En cualquier caso y si estos no fueran argumentos suficientes, esta Institución discrepa igualmente de la necesidad de acudir a la adjudicación a través de un procedimiento abierto, ya que la propia norma vigente en febrero de 2011 exime por cuantía de dicha obligación a tenor de lo recogido en artículo 158. «e) En todo caso, cuando su valor estimado sea inferior a 100.000 euros». Es atendiendo al importe objeto de estudio (72.373,98 euros + I.V.A.) se podría haber igualmente acudido a un procedimiento de adjudicación negociado (ver nota 2 del TVCP al final del documento).

### ALEGACIONES SOBRE «III. CONSIDERACIONES SOBRE LOS SISTEMAS DE CONTROL INTERNO Y PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN»

#### III.2. Personal

«La normativa presupuestaria para 2012 limita la contratación de personal temporal, exigiendo acreditar que se produce alguna de las circunstancias del artículo 23.2 de la Ley 2/2012 de Presupuestos Generales del Estado para 2012, justificación que no consta en los expedientes analizados.»

Contestación: La Ley 2/2012, en concreto en su artículo 23.2 determina lo siguiente: «Dos. Durante el año 2012 no se procederá a la contratación de personal temporal, ni al nombramiento de personal estatutario temporal o de funcionarios interinos salvo en casos excepcionales y para cubrir necesidades urgentes e inaplazables que se restringirán a los sectores, funciones y categorías profesionales que se consideren prioritarios o que afecten al funcionamiento de los servicios públicos esenciales.»

Pues bien, el Ayuntamiento de Ondarroa ha justificado en la mayoría de las ocasiones la contratación del personal temporal o estatutario personal, principalmente en los Departamentos con mayor grado de necesidad de cubrir las ausencias, vacantes o enfermedades como son en el servicio de la Residencia de LeaArtibai y el Servicio de Policía Municipal. Prueba de ello es el email junto con los informes adjuntos de los jefes de servicio al Departamento de Personal del Ayuntamiento de Ondarroa que anexamos al presente escrito.

#### *Notas del TVCP*

1. El artículo 86.3 citado, establece también que «las normas procedimentales y de publicidad que deben aplicarse en la adjudicación de cada lote o prestación diferenciada se determinarán en función del importe acumulado del conjunto», por lo que, en el presente caso, se debía dar publicidad a esta licitación, como se hizo con el expediente 8.

2. La prestación contratada consiste en la limpieza de un local diferenciado y además, los pliegos no contemplan este tipo de modificaciones, por lo que de los apartados 1 y 2 del artículo 202 de la LCSP se deduce la imposibilidad de tratar esta prestación como un modificado del contrato principal. Además, el valor estimado (incluyendo las posibles prorrogas) alcanza los 108.000 euros.

(III-63)



## V. Atala / Sección V

# Justizia Administrazioa / Administración de Justicia

### Bilboko Lan Arloko 2. Epaitegia (Bizkaia)

**Ediktua.—Zitazio-zedula.—Autoen 70/15, betearazpena 145/15**

Nik, Inés Alvarado Fernández andreak, Bilboko Lan-arloko 2 zenbakiko Epaitegiko Justizia Administrazioaren letradua naizen honek, ondorengo.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan autoen irazpenak 70/15 zenbakiarekin, betearazpena 145/15, María Dolores Villa Garciak eskatuta, Edificaciones Gobelas, S.A., Liceturist, S.L. eta Melia Hotels International, S.A.-ren aurka, kalera-zeri buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eman da:

«Antolaketakako Eginbidea.—Justizia Administrazioaren Letradua, Inés Alvarado Fernández andrea.—Bilbon, bi mila eta hamaseiko otsailaren hemeretziaren.

Erants bekie dagokien autoei epaitza behar den moduan eskatzen duen idazkia, María Dolores Villa Garciak bi mila eta hamaseiko urtarilaren hogeita bederatzian aurkeztutako eta Epaitegi honetan bi mila eta hamaseiko otsailaren batean hartutakoa.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 283, se convoca a las partes para que comparezcan a la vista del incidente, ante el Juez, el día 4 de marzo de 2016, a las 10:00 horas, en Sala multiusos Social 2. Barroeta Aldamar, 10, sexta planta.

Se advierte a las partes que:

1. La comparecencia versará sobre la no readmisión alegada.
2. Deberán acudir con los medios de prueba de que intenten valerse.
3. Si no asiste el trabajador o persona que le represente, se le tendrá por desistido de su solicitud.
4. Si no asiste el empresario o su representante, se celebrará el acto sin su presencia.

Se señala la misma fecha y hora para oír a las partes, así como a la empresa Liceturist, S.L., sobre la ampliación de la ejecución interesada.

Notifíquese esta resolución.

Comuníquese el señalamiento a S.S.<sup>a</sup>, a los efectos previstos en el artículo 182.5 de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Aurkaratzeko modua: Justizia Administrazioaren letraduaren aurrean berraztertze-errekurtsoa jarriz. Errekurtsoa hiru egun baliaduneko epaean aurkeztu beharko da bulego judizialean, jakinarazpenaren biharamunetik kontatzen hasita, eta errekurtsogilearen iritziz izandako arau-haustea zehaztu beharko da (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 186.1 eta 187.1 artikulua).

Errekurtsoa jarri arren, errekurritutako ebazpenaren ondoreak ez dira etengo (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 186.3 artikulua).

Hori erabaki eta sinatzen dut. Fede ematen dut.»

Liceturist, S.L., non den jakitea lortu ez dugunez, berari zitazio egiteko balio dezan, ediktu hau egiten dut, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamaseiko otsailaren hogeita seian.

Ediktuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judicial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, betiere auto, epai edo prozesua amaitzeko edo intzidentea ebazteko dekretu bidez eman beharreko ebazpenak badira edo epatzea ez bada.—Justizia Administrazioaren Letradua

(V-635)

### Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao (Bizkaia)

**Edicto.—Cédula de citación.—Autos 70/15, ejecución 145/15**

Doña Inés Alvarado Fernández, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 70/15, ejecución 145/15, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de María Dolores Villa García contra Edificaciones Gobelas, S.A., Liceturist, S.L. y Melia Hotels International, S.A., sobre despido, se ha dictado la siguiente:

«Diligencia de Ordenación.—La Letrada de la Administración de Justicia, doña Inés Alvarado Fernández.—En Bilbao, a diecinueve de febrero de dos mil dieciséis.

El escrito solicitando la ejecución regular del fallo presentado por María Dolores Villa García con fecha veintinueve de enero de dos mil dieciséis, y recibido en este Juzgado el uno de febrero de dos mil dieciséis, únase a los autos de su razón.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 283, se convoca a las partes para que comparezcan a la vista del incidente, ante el Juez, el día 4 de marzo de 2016, a las 10:00 horas, en Sala multiusos Social 2. Barroeta Aldamar, 10, sexta planta.

Se advierte a las partes que:

1. La comparecencia versará sobre la no readmisión alegada.
2. Deberán acudir con los medios de prueba de que intenten valerse.
3. Si no asiste el trabajador o persona que le represente, se le tendrá por desistido de su solicitud.
4. Si no asiste el empresario o su representante, se celebrará el acto sin su presencia.

Se señala la misma fecha y hora para oír a las partes, así como a la empresa Liceturist, S.L., sobre la ampliación de la ejecución interesada.

Notifíquese esta resolución.

Comuníquese el señalamiento a S.S.<sup>a</sup>, a los efectos previstos en el artículo 182.5 de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante el Letrada de la Administración de Justicia, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Lo acuerdo y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de citación a Liceturist, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veintiséis de febrero de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-635)

**Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 352/15, ejecución 18/16**

Doña Inés Alvarado Fernández, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 352/15, ejecución 18/16, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Juan Carlos Pies Secada contra P3 Seguridad Integral, S.L., sobre reclamación de cantidad, se ha dictado decreto de insolvencia cuya parte dispositiva dice lo siguiente:

A los efectos de las presentes actuaciones (autos social ordinario número 352/15, ejecución 18/16) y para el pago de 2.243,07 euros de principal, 500,00 euros de intereses y costas, se declara insolvente, por ahora, a la deudora P3 Seguridad Integral, S.L., sin perjuicio de que pudieran encontrarse nuevos bienes que permitieran hacer efectiva la deuda aún pendiente de pago.

Y para que le sirva de notificación a P3 Seguridad Integral, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticuatro de febrero de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-594)

**Edicto.—Cédula de citación a juicio y a interrogatorio.—Autos 1/16**

Doña Inés Alvarado Fernández, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 1/16 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Naia Erkoreka Bolunburu contra De la Cruz Salud, S.L., sobre despido, se ha dictado la siguiente:

**CÉDULA DE CITACIÓN**

Autoridad que ordena citar: La Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao.

Asunto en que se acuerda: Juicio número 1/16, promovido por Naia Erkoreka Bolunburu, sobre despido.

Fecha de la resolución que lo acuerda: 27 de enero de 2016.

Persona a la que se cita: De la Cruz Salud, S.L., en concepto de parte demandada.

Objeto de la citación: Asistir en el concepto indicado a la celebración del acto de conciliación y, en su caso, juicio.

Y también, responder al interrogatorio solicitado por Naia Erkoreka Bolunburu sobre los hechos y circunstancias objeto del juicio y que el Tribunal declare pertinentes.

Lugar, día y hora en que debe comparecer: Para el acto de conciliación debe comparecer el día 10 de mayo de 2016, a las 10:00 horas, en la Secretaría de este Juzgado, sexta planta, del Palacio

**Bilboko Lan Arloko 8. Epaitegia (Bizkaia)**

**Ediktua.—Judiziorako eta galdeketerako zitazio-zedula.—Autoen 853/15.**

Nik, Alicia Olazabal Barrios andreak, Bilboko Lan-arloko 8 zenbakiko Epaitegiko Justizia Administrazioaren letradua naizen honek, ondorengo.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan autoen lan-arlokoa. arrunta 853/15 zenbakiarekin, Francisco Javier Costas Fernández, Antonio Leonardo Fernández González, Daniel González Mata, Armando Lodeiro Pintos eta Gaspar Montenegro Oterok eskatuta, Construcciones Navales del Norte, Soldatak Bermatzeko Funtza, Moncobra eta Servicios Laredorte, S.L.-ren aurka, zenbateko erreklamazioari buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eman da:

de Justicia. De no alcanzar avenencia en dicho acto, deberá acudir seguidamente a la Sala de vistas número 9. Barroeta Aldamar, 10, primera planta, al objeto de celebrar el correspondiente Juicio.

**Prevenciones legales**

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración de los actos de conciliación y juicio, continuando éste sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

2. Debe concurrir al juicio con todos los medios de prueba de que intente valerse (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social), que tratándose de documental deberá estar adecuadamente presentada, ordenada y numerada (artículo 94 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Y para que le sirva de citación a De la Cruz Salud, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticuatro de febrero de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-602)

**Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 234/15**

Doña Inés Alvarado Fernández, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 234/15 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de David Santacruz Ávila contra Bizala Empresa de Seguridad, S.A. y Nef-tali Fuentes Calvo, sobre reclamación de cantidad, se ha dictado lo siguiente:

«Se tiene por desistida de su demanda a la parte demandante y se declara finalizado el presente proceso.

Una vez firme esta resolución archívense las actuaciones. Notifíquese esta resolución.»

Y para que le sirva de notificación a Bizala Empresa de Seguridad, S.A., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticuatro de febrero de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-603)

**Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao (Bizkaia)**

**Edicto.—Cédula de notificación y citación a juicio y a interrogatorio.—Autos 853/15.**

Doña Alicia Olazabal Barrios, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 853/15 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Francisco Javier Costas Fernández, Antonio Leonardo Fernández González, Daniel González Mata, Armando Lodeiro Pintos y Gaspar Montenegro Otero contra Construcciones Navales del Norte, el Fondo de Garantía Salarial, Moncobra y Servicios Laredorte, S.L., sobre reclamación de cantidad, se ha dictado la siguiente:

## ZITAZIO-ZEDULA

Zitazioa agindu duena: Bilboko Lan-arloko 8 zenbakiko Epaitegiko Justizia Administrazioaren letradua.

Auzia: 853/15 zenbakiko judizioa, Francisco Javier Costas Fernández, Antonio Leonardo Fernández González, Daniel González Mata, Armando Lodeiro Pintos eta Gaspar Montenegro Oterok sus-tatua. Gaia: zenbateko erreklamaztea.

Zitazioa erabakitzeke ebazpenaren data: 2016ko urtarrilaren 19an.

Zitatua: Servicios Laredorte, S.L., alderdi demandatu gisa.

Zitazioaren xedea: Alderdi demandatua zaren aldetik adiskidetze-ekitaldira joatea eta, baldin badago, judiziora.

Eta, halaber, Armando Lodeiro Pintos, Francisco Javier Costas Fernández, Antonio Leonardo Fernández González, Gaspar Montenegro Otero eta Daniel González Matak eskatutako galdeketa-ri erantzutea. Galderak auziko gertakari eta inguruabarren gainekoak eta auzitegiak egoki irizitakoak izango dira.

Agertzeko tokia, eguna eta ordua: Adiskidetze-ekitaldirako, Justizia Jauregiko seigarren solairuan, epaitegi honetako erabilera anitzeko gelan, agertu beharko duzu, 2016ko martxoaren 3an, 10:00etan.

Adiskidetze-ekitaldian abenikorik lortzen ez bada, 12. judizio-aretoa. Barroeta Aldamar, 10, lehenengo solairura joan beharko duzu 10:15etan, judizioa egiteko.

*Legezko ohartarazpenak*

1. Agertzen ez bazara eta ez agertzeko arrazoi zuzenik eman ez baduzu, adiskidetze- eta judizio-ekitaldiek aurrera egingo dute zuzenki deklaratu beharrik gabe (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 83.3 artikulua).

Judizio-ekitaldian egitekoa den galdeketa, zitatutako pertsona juridikoa judizioan legez ordezkatzeko duen pertsonak agertu behar du, ordezkari frogatzeko agiriak aurkeztuta (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 91.3 artikulua).

Lehenengo zitaziora agertzen ez bazara ez agertzeko arrazoi zuzenik eman gabe, egiazkotzat eman ahal izango dira galderetan zehazten diren egitateak, egitate horietan zuzenean parte hartu baduzu, egiazkotzat jotze hori zuzenki ordezkatzeko duzun pertsona juridikoarentzat bete-betean edo zati batean kaltegarria izan arren (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 91.2 artikulua).

Auzigai diren egitateetan parte hartu ez baduzu legezko ordezkari gisa, egitate horiek zuzenean ezagutzen dituen pertsona eraman beharko duzu judiziora, eta, horretarako, galdeketa egingo zaion pertsona proposatu ahal izango duzu, galdeketa pertsonal hori egin beharra justifikatuz (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 91.3 artikulua).

Auzigai diren egitateetan enpresaburuaren izenean eta erantzukizunpean administratzaile, kudeatzaile edo zuzendari moduan parte hartu duten pertsonen deklaraztea erabaki ahal izango da alderdiaren galdeketa barruan, soil-soilik, alderdi horren kontura jardun badute eta egitateak pertsonalki ezagutzen dituzten neurrian, legezko ordezkariaren galdeketa ordezkari edo osagarri gisa, non eta ez den erabakitzen lekuko gisa deklaratu behar dutela, egitateetan izan zuten parte-hartzearen izaera eta enpresaren egituraren duten posizioa kontuan hartuta, edo dagoeneko enpresan ez dabil-tzalako edo defentsa-gabezia eragozteko (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 91.5 artikulua).

2. Erabili nahi dituzun frogabide guztiekin agertu beharko duzu judizioan (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 82.3 artikulua), eta, dokumentu bidezko frogak bada, behar den bezela aurkeztu, ordenatu eta zenbakituta egon beharko du (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 94. artikulua).

Hala ere, baliatu nahi duzun dokumentu-froga edo aditu-froga lehenago beste alderdiari helarazi behar diozu edo alde zuzenki aurkeztu, ahal dela euskarri informatikoan, judizio-ekitaldia baino bost egun lehenago, frogaren bolumena eta konplexutasuna kontuan izanda, froga gauzatu aurretik aztertzeke aukera ematea komeni baita (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 82.4 artikulua).

## CÉDULA DE CITACIÓN

Autoridad que ordena citar: La Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao.

Asunto en que se acuerda: Juicio número 853/15, promovido por Francisco Javier Costas Fernández, Antonio Leonardo Fernández González, Daniel González Mata, Armando Lodeiro Pintos y Gaspar Montenegro Otero, sobre reclamación de cantidad.

Fecha de la resolución que lo acuerda: 19 de enero de 2016.

Persona a la que se cita: Servicios Laredorte, S.L., en concepto de parte demandada.

Objeto de la citación: Asistir en el concepto indicado a la celebración del acto de conciliación y, en su caso, juicio.

Y también, responder al interrogatorio solicitado por Armando Lodeiro Pintos, Francisco Javier Costas Fernández, Antonio Leonardo Fernández González, Gaspar Montenegro Otero y Daniel González Mata sobre los hechos y circunstancias objeto del juicio y que el Tribunal declare pertinentes.

Lugar, día y hora en que debe comparecer: Para el acto de conciliación debe comparecer el día 3 de marzo de 2016, a las 10:00 horas, en la sala multiusos de este Juzgado, sexta planta del Palacio de Justicia.

De no alcanzar avenencia en dicho acto, deberá acudir a las 10:15 horas, Sala de Vistas número 12. Barroeta Aldamar, 10, primera planta, al objeto de celebrar el correspondiente juicio.

*Previsiones legales*

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración de los actos de conciliación y juicio, continuando éste sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para el interrogatorio a practicar en el acto del juicio, debe comparecer la persona que legalmente represente en juicio a la persona jurídica citada, presentando justificación documental de dicho extremo (artículo 91.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Si no comparece sin justa causa, a la primera citación, podrán considerarse reconocidos como ciertos los hechos a que se refieran las preguntas cuando hubiese intervenido en ellos personalmente y su fijación como ciertos lo resultase perjudicial en todo o en parte a la persona jurídica a la que representa (artículo 91.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Si como representante legal no ha intervenido en los hechos, deberá aportar a juicio a la persona conocedora directa de los mismos, a cuyo fin, podrá proponer la persona que deba someterse al interrogatorio justificando debidamente la necesidad de dicho interrogatorio personal (artículo 91.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La declaración de las personas que hayan actuado en los hechos litigiosos en nombre del empresario, bajo la responsabilidad de éste, como administradores, gerentes o directivos, solamente podrá acordarse dentro del interrogatorio de la parte por cuya cuenta hubieran actuado y en calidad de conocedores personales de los hechos, en sustitución o como complemento del interrogatorio del representante legal, salvo que, en función de la naturaleza de su intervención en los hechos y posición dentro de la estructura empresarial, por no prestar ya servicios en la empresa o para evitar la indefensión, se acuerde su declaración como testigos (artículo 91.5 de la Ley de la Jurisdicción Social).

2. Debe concurrir al juicio con todos los medios de prueba de que intente valerse (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social), que tratándose de documental deberá estar adecuadamente presentada, ordenada y numerada (artículo 94 de la Ley de la Jurisdicción Social).

No obstante, previamente debe trasladar a la otra parte o aportar anticipadamente, en soporte preferiblemente informático, con cinco días de antelación al acto de juicio, la prueba documental o pericial de que pretenda valerse, que por su volumen o complejidad, sea conveniente posibilitar su examen previo al momento de la práctica de la prueba (artículo 82.4 de la Ley de la Jurisdicción Social).



3. Judiziora joan beharrik izan ez dadin, adiskidetzera formalizatu ahal izango dute alderdiek bulego judicial honetan agertuta, zehaztutako egunaren zain egon gabe; halaber, Lan-arloko Jurisdikzioaren Legean xedatutakoaren arabera eraturako bitartekaritza-prozedurak eraman ahal izango dute auzia, baina horregatik ez da atzeratuko ekitaldia, non eta bi alderdiek elkarrekin adostuta eskatzen ez duten, bitartekaritzaren mende jarri izana justifikatuz (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 82.3 artikulua).

4. Alderdi demandatzaileak proposatu eta Epaitegiak onartutako dokumentuak aurkeztu beharko dituzu, zure esku badaude. Hala ere, dokumentuak aurkeztu ez eta bidezko arrazoirik ematen ez baduzu, frogatuzat jo ahal izango dira erabakitako frogaren inguruan aurkako alderdiak egindako alegazioak (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 94.2 artikulua).

Aditzera ematen zaizu alderdi demandatzailea letratuak lagunduta agertuko dela judizioan. Zuk ere profesional horietakoren batekin agertzeko asmoa baduzu, Epaitegi honi aditzera eman beharko diozu idatziz zitazioa egin eta hurrengo bi egunen barruan. Hala egin ezean, ulertuko da uko egiten diozula judizioan profesional horiek baliatzeko eskubideari (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 21.2 artikulua).

Epaitegi honetan aurkezten duzun lehenengo idazkian edo egiten duzun lehenengo agerraldian, komunikazio-egintzetarako egoitza bat eta behar diren datu guztiak zehaztu beharko dituzu (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 53.2 artikulua).

Komunikazio-egintzetarako ematen dituzun egoitza eta datuak ondore betekoak izango dira, eta bertara egiten saiatu eta huts egindako jakinarazpenak baliozkoak izango dira harik eta ordezkio beste datu batzuk ematen ez dituzten arte, eta zure eginbeharra izango da datu horiek eguneratuta mantentzea. Era berean, bulego judicial honi ezagutarazi beharko diozu prozesuan zehar telefono-zenbakia, faxa, helbide elektronikoa edo antzekoren bat aldatzen baduzu, betiere tresna horiek bulego judicialarekin komunikatzeko erabiltzen badituzu (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 53.2 artikuluko 2. lerrokada).

Pertsona fisikoen edo juridikoen ordezkari baldin badago, notario-ahalorea aurkeztuz egiaztatu beharko da edo Justizia Administrazioaren letratuaren aurrean eman beharko da.

Agertzen zarenean NAN, pasaporte edo bizileku-txartela aurkeztu beharko duzu.

Bilbon, bi mila eta hamaseko urtarilaren hemeretzian. — Justizia Administrazioaren Letradua

Servicios Laredorte, S.L., non den jakitea lortu ez dugunez, berari jakinarazpena egiteko balio dezan, ediktu hau egiten dut, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamaseko otsailaren hamaseian.

Ediktuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judicial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, autoak, epaiak, prozesuari amaiera ematen dion edo gorabeherak ebazten dituen dekretua, eta epatzeak direnean izan ezik. — Justizia Administrazioaren Letradua

(V-630)

**Edicto.—Cédula de citación.—Autos 657/12**

Doña Alicia Olazabal Barrios, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos S.S. resto número 657/12 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Mutua contra Xabier Barrenechea Gurruchaga, Boga Boga, S.A., Bostekoak, S.A., Coop. de Embarcaciones de Pesca Urgain, Rosario Gurruchaga Solozabal, el Instituto Nacional de la Seguridad Social, el Instituto Social de la Marina, Iparramar, S.A., Mendipesca, S.A., Mutua La Fraternidad Muprespa, Mutua MC Mutua, Nuevo San Luis y Beti San Luis C.B. y la Tesorería General de la Seguridad Social, sobre prestaciones muerte y supervivencia, se ha dictado la siguiente:

**CÉDULA DE CITACIÓN**

Autoridad que ordena citar: La Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao.

3. Las partes podrán formalizar conciliación en evitación del juicio por medio de comparecencia ante la oficina judicial, sin esperar a la fecha del señalamiento, así como someter la cuestión a los procedimientos de mediación que pudieran estar constituidos de acuerdo con lo dispuesto en la Ley de la Jurisdicción Social, sin que ello dé lugar a la suspensión, salvo que de común acuerdo lo soliciten ambas partes, justificando la sumisión a la mediación (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

4. Debe presentar los documentos que estén en su poder y hayan sido propuestos por la parte demandante y admitidos por el Juzgado; si no los presentare sin causa justificada podrán estimarse probadas las alegaciones hechas por la parte contraria, en relación con la prueba acordada (artículo 94.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Se le hace saber que la parte demandante comparecerá en el juicio asistido/a de letrado/a. Si Vd. también se propone comparecer con alguno de dichos profesionales debe participar al Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes al de la citación. De no hacerlo, se presume que renuncia al derecho de valerse en el acto del juicio de dichos profesionales (artículo 21.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

En el primer escrito que presente o comparecencia que realice ante este Juzgado, deberá señalar un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación (artículo 53.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

El domicilio y los datos de localización que facilite para la práctica de los actos de comunicación surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no facilite otros datos alternativos, siendo su deber mantenerlos actualizados. Asimismo, debe comunicar a esta oficina judicial los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares siempre que éstos se utilicen como instrumentos de comunicación con el tribunal (artículo 53.2 párrafo segundo de la Ley de la Jurisdicción Social).

La representación de persona física o entidades sociales deberá acreditarse por medio de poder notarial o conferirse por comparecencia ante Letrado/a de la Administración de Justicia.

Debe comparecer con DNI, pasaporte o tarjeta de residencia.

En Bilbao, a diecinueve de enero de dos mil dieciséis. — La Letrada de la administración de Justicia.

Y para que le sirva de notificación y citación a Servicios Laredorte, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticinco de febrero de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento. — La Letrada de la Administración de Justicia

(V-630)

Asunto en que se acuerda: Juicio número 657/12, promovido por Mutua, sobre prestaciones muerte y supervivencia.

Fecha de la resolución que lo acuerda: 24 de febrero de 2016.

Persona a la que se cita: Mendipesca, S.A., Iparramar, S.A., Coop. de Embarcaciones de Pesca Urgain y Bostekoak, S.A., en concepto de parte demandada.

Objeto de la citación: Asistir en el concepto indicado a la celebración del juicio.

Lugar en que debe comparecer: En la oficina judicial de este Juzgado, sito en la dirección arriba indicada, Sala de Vistas número 12. Barroeta Aldamar, 10, primera planta.

Día y hora en la que debe comparecer: El 5 de mayo de 2016, a las 9:15 horas.



Previamente a la celebración del juicio, deberá acreditar su identidad, compareciendo ante el Letrado/a de la Administración de Justicia en la Oficina judicial ubicada en la sexta planta del Palacio de Justicia con al menos diez minutos de antelación a la celebración del juicio. De igual modo, deberán identificarse, en su caso, sus representantes procesales.

#### *Previsiones legales*

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración de los actos de conciliación y juicio, continuando éste sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

2. Debe concurrir al juicio con todos los medios de prueba de que intente valerse (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social), que tratándose de documental deberá estar adecuadamente presentada, ordenada y numerada (artículo 94 de la Ley de la Jurisdicción Social).

No obstante, previamente debe trasladar a la otra parte o aportar anticipadamente, en soporte preferiblemente informático, con cinco días de antelación al acto de juicio, la prueba documental o pericial de que pretenda valerse, que por su volumen o complejidad, sea conveniente posibilitar su examen previo al momento de la práctica de la prueba (artículo 82.4 de la Ley de la Jurisdicción Social).

3. Debe presentar los documentos que estén en su poder y hayan sido propuestos por la parte demandante y admitidos por el Juzgado; si no los presentare sin causa justificada podrán estimarse probadas las alegaciones hechas por la parte contraria, en relación con la prueba acordada (artículo 94.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

4. Se le hace saber que la parte demandante comparecerá en el juicio asistido de letrado. Si Vd. también se propone comparecer con alguno de dichos profesionales debe participarlo al Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes al de la citación. De no hacerlo, se presume que renuncia al derecho de valerse en el acto del juicio de dichos profesionales (artículo 21.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

5. En el primer escrito que presente o comparecencia que realice ante este Juzgado, deberá señalar un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación (artículo 53.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

El domicilio y los datos de localización que facilite para la práctica de los actos de comunicación surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no facilite otros datos alternativos, siendo su deber mantenerlos actualizados. Asimismo, debe comunicar a esta oficina judicial los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares siempre que éstos se utilicen como instrumentos de comunicación con el tribunal (artículo 53.2 párrafo segundo de la Ley de la Jurisdicción Social).

6. La representación de persona física o entidades sociales deberá acreditarse por medio de poder notarial o conferirse por comparecencia ante Letrado/a de la Administración de Justicia.

7. Debe comparecer con DNI, pasaporte o tarjeta de residencia.

En Bilbao, a veinticuatro de febrero de dos mil dieciséis. — La Letrada de la Administración de Justicia.

Y para que le sirva de citación a Mendipesca, S.A., Iparramar, S.A., Coop. de Embarcaciones de Pesca Urgain y Bostekoak, S.A., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticuatro de febrero de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento. — La Letrada de la Administración de Justicia

#### **Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 78/15, ejecución 240/15**

Doña Alicia Olazabal Barrios, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 78/15, ejecución 240/15, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de María Jesús Ortega Cordero contra Intelim XXI, S.L., sobre ejecución, se ha dictado la siguiente:

«Diligencia. — En Bilbao, a veintitrés de febrero de dos mil dieciséis.

La extiendo yo, la Letrada de la Administración de Justicia, para hacer constar que se ha observado que en el auto acordando la ejecución de fecha 23 de diciembre de 2015 se ha hecho constar que el 10% de interés de mora ha quedado fijado en la cantidad de 2.193,23 euros, siendo el importe correcto 93,74 euros, quedando subsanada la citada cantidad.

De todo lo cual doy fe.»

«Decreto número 126/16. — La Letrada de la Administración de Justicia, doña Alicia Olazabal Barrios. — En Bilbao, a veintitrés de febrero de dos mil dieciséis.

#### *Antecedentes de hecho*

*Primero:* Por resolución de fecha 23 de diciembre de 2015 se acordó en estos autos despachar ejecución contra los bienes de la deudora Intelim XXI, S.L., a fin de dar cumplimiento forzoso a lo resuelto en sentencia recaída en los mismos.

*Segundo:* El importe del principal, intereses legales y costas provisionalmente calculados que aún están pendientes de pago asciende, respectivamente, a 2.287,67 euros de principal y otros 365,91 euros, provisionalmente calculados, para intereses y costas.

*Tercero:* Se dio audiencia por 15 días al Fondo de Garantía Salarial a fin de que señalase nuevos bienes del deudor sobre los que hacer traba o instase lo que a su derecho conviniese, no formulando ese Organismo alegación alguna en el plazo señalado.

*Cuarto:* Dicho deudor había sido declarado ya insolvente por distintas resoluciones, entre ellas, la dictada el 30 de noviembre de 2015 por el Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao en ejecución 162/15 y la dictada el 16 de noviembre de 2015 por el Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao en ejecución 150/15.

#### *Fundamentos de derecho*

*Único:* Procede declarar la insolvencia del deudor cuando no se le hayan encontrado bienes suficientes con que hacer frente al pago total de la deuda por la que se sigue el procedimiento de ejecución, tanto porque no quedan bienes conocidos pendientes de realizar, como si los que aún están trabados y no han llegado a su total realización y destino son razonablemente insuficientes — a la vista del justiprecio fijado — para lograr la plena satisfacción de la deuda, bien entendido que, en cualquiera de ambos casos, dicha declaración siempre tendrá carácter provisional.

Así resulta de lo dispuesto en el artículo 276 (números 2 y 3) de la Ley de la Jurisdicción Social, concurriendo en el presente caso los requisitos que autorizan a un pronunciamiento de esa naturaleza.

#### *Parte dispositiva*

A los efectos de las presentes actuaciones (autos social ordinario número 78/15, ejecución 240/15); y para el pago de 2.287,67 euros de principal y otros 365,91 euros, provisionalmente calculados, para intereses y costas, se declara insolvente, por ahora, a la deudora Intelim XXI, S.L., sin perjuicio de que pudieran encontrarse nuevos bienes que permitieran hacer efectiva la deuda aún pendiente de pago.

Firme la declaración de insolvencia, hágase constar en el Registro correspondiente (artículo 276.5 de la Ley de la Jurisdicción Social) y archívense provisionalmente las actuaciones.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Modo de impugnarla: mediante recurso de revisión ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, por escrito en el que deberá citarse la infracción en que la resolución hubiera incurrido (apartados 1 y 2 del artículo 188 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.<sup>a</sup> de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Intelim XXI, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veintitrés de febrero de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-589)

#### **Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 594/13, ejecución 78/14**

Doña Alicia Olazabal Barrios, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 594/13, pieza ejecución 78/14, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de José Martínez Aliende contra Cercas, S.A., sobre ejecución, se ha dictado la siguiente:

«Decreto número 137/16.—La Letrada de la Administración de Justicia, doña Alicia Olazabal Barrios.—En Bilbao, a veinticuatro de febrero de dos mil dieciséis.

#### *Antecedentes de hecho*

*Primero:* Por resolución de fecha 4 de abril de 2014 se acordó en estos autos despachar ejecución contra los bienes del deudor Cercas, S.A. a fin de dar cumplimiento forzoso a lo resuelto en sentencia recaída en los mismos.

*Segundo:* El importe del principal, intereses legales y costas provisionalmente calculados que aún están pendientes de pago asciende, respectivamente, a 2.820,71 euros de principal y otros 586,13 euros, provisionalmente calculados, para intereses y costas.

*Tercero:* Se dio audiencia por 15 días al Fondo de Garantía Salarial a fin de que señalase nuevos bienes del deudor sobre los que hacer traba o instase lo que a su derecho conviniese, no formulando ese Organismo alegación alguna en el plazo señalado.

#### *Fundamentos de derecho*

*Único:* Procede declarar la insolvencia del deudor cuando no se le hayan encontrado bienes suficientes con que hacer frente al pago total de la deuda por la que se sigue el procedimiento de ejecución, tanto porque no quedan bienes conocidos pendientes de realizar, como si los que aún están trabados y no han llegado a su total realización y destino son razonablemente insuficientes —a la vista del justiprecio fijado— para lograr la plena satisfacción de la deuda, bien entendido que, en cualquiera de ambos casos, dicha declaración siempre tendrá carácter provisional.

Así resulta de lo dispuesto en el artículo 276 (números 2 y 3) de la Ley de la Jurisdicción Social, concurriendo en el presente caso los requisitos que autorizan a un pronunciamiento de esa naturaleza.

#### *Parte dispositiva*

A los efectos de las presentes actuaciones (autos social ordinario número 594/13, ejecución 78/14); y para el pago de 2.820,71 euros de principal y otros 586,13 euros, provisionalmente calculados, para intereses y costas, se declara insolvente, por ahora, a la deudora Cercas, S.A., sin perjuicio de que pudieran encontrarse nuevos bienes que permitieran hacer efectiva la deuda aún pendiente de pago.

Firme la declaración de insolvencia, hágase constar en el Registro correspondiente (artículo 276.5 de la Ley de la Jurisdicción Social) y archívense provisionalmente las actuaciones.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Modo de impugnarla: mediante recurso de revisión ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, por escrito en el que deberá citarse la infracción en que la resolución hubiera incurrido (apartados 1 y 2 del artículo 188 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.<sup>a</sup> de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Cercas, S.A., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticuatro de febrero de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-600)

#### **Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 162/15, ejecución 20/16**

Doña Alicia Olazabal Barrios, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos S.S. resto número 162/15, ejecución 20/16, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Muprespa Mutua de Accidentes de Trabajo contra Formación Continua Profesional, S.L., sobre ejecución, se ha dictado la siguiente:

«Decreto número 132/16.—La Letrada de la Administración de Justicia, doña Alicia Olazabal Barrios.—En Bilbao, a veinticuatro de febrero de dos mil dieciséis.

#### *Antecedentes de hecho*

*Primero:* Por resolución de fecha 21 de enero de 2016 se acordó en estos autos despachar ejecución contra los bienes del deudor Formación Continua Profesional, S.L., a fin de dar cumplimiento forzoso a lo resuelto en sentencia recaída en los mismos.

*Segundo:* El importe del principal, intereses legales y costas provisionalmente calculados que aún están pendientes de pago asciende, respectivamente, a 1.645,00 euros de principal y otros 263,20 euros, provisionalmente calculados, para intereses y costas.

*Tercero:* Se dio audiencia por 15 días a la parte ejecutante a fin de que señalase nuevos bienes del deudor sobre los que hacer traba o instase lo que a su derecho conviniese, no formulando esa parte alegación alguna en el plazo señalado.

*Cuarto:* Dicho deudor había sido declarado ya insolvente, entre otros, por resolución dictada el 15 de diciembre de 2015 por Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao en ejecución 171/15.

#### *Fundamentos de derecho*

*Único:* Procede declarar la insolvencia del deudor cuando no se le hayan encontrado bienes suficientes con que hacer frente al pago total de la deuda por la que se sigue el procedimiento de ejecución, tanto porque no quedan bienes conocidos pendientes de realizar, como si los que aún están trabados y no han llegado a su total realización y destino son razonablemente insuficientes —a la vista del justiprecio fijado— para lograr la plena satisfacción de la deuda, bien entendido que, en cualquiera de ambos casos, dicha declaración siempre tendrá carácter provisional.

Así resulta de lo dispuesto en el artículo 276 (números 2 y 3) de la Ley de la Jurisdicción Social, concurriendo en el presente caso los requisitos que autorizan a un pronunciamiento de esa naturaleza.

#### *Parte dispositiva*

A los efectos de las presentes actuaciones (autos S.S. resto número 162/15, ejecución 20/16); y para el pago de 1.645,00 euros de principal y otros 263,20 euros, provisionalmente calculados para intereses y costas, se declara insolvente, por ahora, a la deudora Formación Continua Profesional, S.L., sin perjuicio de que pudieran encontrarse nuevos bienes que permitieran hacer efectiva la deuda aún pendiente de pago.

Firme la declaración de insolvencia, hágase constar en el Registro correspondiente (artículo 276.5 de la Ley de la Jurisdicción Social) y archívense provisionalmente las actuaciones.

Notifíquese esta resolución a las partes.

Modo de impugnarla: mediante recurso de revisión ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, por escrito en el que deberá citarse la infracción en que la resolución hubiera incurrido (apartados 1 y 2 del artículo 188 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Formación Continua Profesional, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticuatro de febrero de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-601)

#### **Edicto.—Cédula de notificación y citación.—Autos 1134/14**

Doña Alicia Olazabal Barrios, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 1134/14 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Juan Carlos Acuña Fernández contra Florian Merchan, S.L., el Fondo de Garantía Salarial y Florian Merchan Gallego, sobre reclamación de cantidad, se ha dictado la siguiente:

«Diligencia de Ordenación.—La Letrada de la Administración de Justicia, doña Alicia Olazabal Barrios.—En Bilbao, a dieciséis de noviembre de dos mil quince.

1. Únase a los autos el escrito de ampliación de demanda presentado por la parte actora en el SCRED el día siete de octubre de dos mil quince y repartido a este Juzgado el nueve de octubre de dos mil quince.

2. Se tiene por ampliada la demanda en los términos formulados por el actor.

Cítese para el Acto de conciliación y, en su caso juicio señalado para el día 2 de marzo de 2016, a las 10:45 horas, al demandado Florian Merchan Gallego, a quienes se entregará copia de la demanda y documentos aportados.

Para el acto de conciliación debe comparecer el día 2 de marzo de 2016, a las 10:30 horas, en la sala multiusos de este Juzgado, sexta planta del Palacio de Justicia.

De no alcanzar avenencia en dicho acto, deberá acudir a las 10:45 horas, Sala de Vistas número 14. Barroeta Aldamar, 10, primera planta, al objeto de celebrar el correspondiente juicio.

Notifíquese esta resolución, quedando citadas las partes por medio de la presente. Cítese a la ampliada Florian Merchan Gallego a través de exhorto al Juzgado de Getxo.

Recibidas dos acuses negativos de intento de citación a Juicio al testigo Germán Acosta Acuña por correo certificado, envíese la citación con el nuevo señalamiento a través del Scace.

De esta resolución doy cuenta a S.S.ª.

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante el Letrado/a de la Administración de Justicia, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Lo acuerdo y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación y citación a Florian Merchan, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a dieciséis de noviembre de dos mil quince.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-615)

#### **Edicto.—Cédula de notificación y citación.—Autos 862/15**

Doña Alicia Olazabal Barrios, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 862/15 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Costica Ailincal, Dorin Dica, Dumitrel Liviu Taralunga e Ioan Macovei contra el Fondo de Garantía Salarial e Impex Hisparom, S.L., sobre reclamación de cantidad, se ha dictado la siguiente resolución:

«Decreto.—La Letrada de la Administración de Justicia, doña Alicia Olazabal Barrios.—En Bilbao, a quince de enero de dos mil dieciséis.

#### *Antecedentes de hecho*

*Primero:* Con fecha veintidós de octubre de dos mil quince se ha recibido en esta oficina judicial, procedente de la oficina de reparto, escrito de demanda presentado el veintiuno de octubre de dos mil quince por Dorin Dica, Costica Ailincal, Dumitrel Liviu Taralunga e Ioan Macovei representados por graduada social sobre reclamación de cantidad, figurando como parte demandada Impex Hisparom, S.L. y el Fondo de Garantía Salarial.



*Fundamentos de derecho*

*Primero:* Examinada la anterior demanda se estima que este Juzgado tiene jurisdicción y competencia para conocer de la misma, según lo dispuesto en los artículos 2 y 10 de la Ley de la Jurisdicción Social.

*Segundo:* Por otra parte, la demanda cumple con los requisitos precisos, por lo que procede admitirla a trámite y señalar el día y la hora en que hayan de tener lugar sucesivamente los actos de conciliación y juicio, atendiendo a los criterios establecidos en el artículo 182 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (artículo 82.1 de la Ley de la Jurisdicción Social), citándose a las partes y al Fondo de Garantía Salarial como parte interesada con las advertencias legales.

*Tercero:* Dispone el artículo 81.4 de la Ley de la Jurisdicción Social que si en la demanda se solicitasen diligencias de preparación de la prueba a practicar en juicio, o de anticipación o aseguramiento de la misma, como ha ocurrido en este caso, se dará cuenta al juez para que resuelva lo procedente y que esta resolución habrá de notificarse junto con la admisión a trámite de la demanda y la notificación del señalamiento.

*Parte dispositiva*

1. Se admite a trámite la demanda sobre reclamación de cantidad presentada por Dorin Dica, Costica Ailincal, Dumitrel Liviu Taralunga e Ioan Macovei, teniendo por parte demandada a Impex Hisparom, S.L. y al Fondo de Garantía Salarial.

Se tiene por designada por la parte demandante a la graduado social doña Beatriz Escribano Peciña, a los efectos previstos en el artículo 80.1.e) de la Ley de la Jurisdicción Social.

2. Se señala para que tengan lugar los actos de conciliación y juicio el día 9 de marzo de 2016.

Para el acto de conciliación las partes deberán comparecer el día señalado a las 10:00 horas en la sala multiusos de este Juzgado, sexta planta del Palacio de Justicia.

De no alcanzar avenencia en dicho acto, deberán acudir seguidamente a las 10:15 horas a la Sala de Vistas número 14. Barroeta Aldamar, 10, primera planta, al objeto de celebrar el correspondiente juicio.

Cítese a las partes, con entrega a la parte demandada y al Fondo de Garantía Salarial como parte interesada de copia de la demanda y demás documentos aportados.

En las cédulas de citación se harán constar las siguientes advertencias:

a) A ambas partes, que han de concurrir al juicio con todos los medios de prueba de que intenten valerse —que tratándose de documental deberá estar adecuadamente presentada, ordenada y numerada—, y que podrán formalizar conciliación en evitación del juicio por medio de comparecencia ante la oficina judicial, sin esperar a la fecha del señalamiento, así como someter la cuestión a los procedimientos de mediación que pudieran estar constituidos de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley de la Jurisdicción Social, sin que ello dé lugar a la suspensión, salvo que de común acuerdo lo soliciten ambas partes, justificando la sumisión a la mediación (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

b) A la parte demandante, que si no comparece ni alega justa causa que motive la suspensión, se le tendrá por desistido de su demanda (artículo 83.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

c) A la parte demandada, que su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración de los actos de conciliación y juicio y que éste continuará sin necesidad de declarar su rebeldía (artículos 82.3 y 83.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

d) A la parte demandada, que la parte demandante comparecerá en el juicio graduado social, y que si él/ella también se propone comparecer con alguno de dichos profesionales debe participarlo al Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes al de la citación. La falta de cumplimiento de estos requisitos supondrá la renuncia al derecho de valerse en el acto del juicio de dichos profesionales (artículo 21.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

e) A la parte demandada que en el primer escrito que presente o comparecencia que realice ante este Juzgado, deberá señalar un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación (artículo 53.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

f) A ambas partes que el domicilio y los datos de localización que faciliten para la práctica de los actos de comunicación surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no faciliten otros datos alternativos, siendo carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo, deben comunicar a esta oficina judicial los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares siempre que éstos se utilicen como instrumentos de comunicación con el tribunal (artículo 53.2 párrafo segundo de la Ley de la Jurisdicción Social).

3. Respecto a las diligencias de preparación de la prueba solicitadas en la demanda, dese cuenta a S.S.<sup>a</sup> para resolver lo procedente, notificándose la resolución que dicte junto con este decreto.

Dese cuenta a S.S.<sup>a</sup> a los efectos previstos en el artículo 182.5 de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante el Letrado/a de la Administración de Justicia, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación y citación a Impex Hisparom, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticinco de febrero de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-620)

**Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao (Bizkaia)****Edicto.—Cédula de notificación y citación a juicio y a interrogatorio.—Autos 40/16.**

Doña Fátima Elorza Arizmendi, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 40/16 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Lander Revuelta Mandaluniz contra Grupo PPA, S.L., Negocios Marítimos del Mediterráneo, S.L., PPA Algeris SARL, PPA Colombia SAS, PPA Krah S.A., PPA Perú SAC, PPA Servicios Marítimos, S.L., Productos Plásticos Anticorrosivos, S.A., Isabel Sierra Lorenzo, Isidro Sierra Lorenzo, Isidro Sierra Torre y Pedro Vélez de Mendizabal Ortiz de Guzmán, sobre despido, se ha dictado la siguiente:

**CÉDULA DE CITACIÓN**

Autoridad que ordena citar: La Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao.

Asunto en que se acuerda: Juicio número 40/16, promovido por Lander Revuelta Mandaluniz, sobre despido.

Fecha de la resolución que lo acuerda: 22 de enero de 2016.

Persona a la que se cita: PPA Perú SAC, PPA Colombia SAS, PPA Algeris SARL en concepto de parte demandada.

Objeto de la citación: Asistir en el concepto indicado a la celebración del acto de conciliación y, en su caso, juicio.



Y también, responder al interrogatorio solicitado por Lander Revuelta Mandaluniz sobre los hechos y circunstancias objeto del juicio y que el Tribunal declare pertinentes.

Lugar, día y hora en que debe comparecer: Para el acto de conciliación debe comparecer el día 30 de mayo de 2016 a las 9:30 horas en la sala multiusos de este Juzgado, séptima planta del Palacio de Justicia.

De no alcanzar avenencia en dicho acto, deberá acudir a las 10:00 horas, Sala de Vistas número 12. Barroeta Aldamar, 10, primera planta, al objeto de celebrar el correspondiente Juicio.

#### *Previsiones legales*

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración de los actos de conciliación y juicio, continuando éste sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para el interrogatorio a practicar en el acto del juicio, debe comparecer la persona que legalmente represente en juicio a la persona jurídica citada, presentando justificación documental de dicho extremo (artículo 91.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Si no comparece sin justa causa, a la primera citación, podrán considerarse reconocidos como ciertos los hechos a que se refieren las preguntas cuando hubiese intervenido en ellos personalmente y su fijación como ciertos le resultase perjudicial en todo o en parte a la persona jurídica a la que representa (artículo 91.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Si como representante legal no ha intervenido en los hechos, deberá aportar a juicio a la persona conocedora directa de los mismos, a cuyo fin, podrá proponer la persona que deba someterse al interrogatorio justificando debidamente la necesidad de dicho interrogatorio personal (artículo 91.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La declaración de las personas que hayan actuado en los hechos litigiosos en nombre del empresario, bajo la responsabilidad de éste, como administradores, gerentes o directivos, solamente podrá acordarse dentro del interrogatorio de la parte por cuya cuenta hubieran actuado y en calidad de conocedores personales de los hechos, en sustitución o como complemento del interrogatorio del representante legal, salvo que, en función de la naturaleza de su intervención en los hechos y posición dentro de la estructura empresarial, por no prestar ya servicios en la empresa o para evitar la indefensión, se acuerde su declaración como testigos (artículo 91.5 de la Ley de la Jurisdicción Social).

2. Debe concurrir al juicio con todos los medios de prueba de que intente valerse (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social), que tratándose de documental deberá estar adecuadamente presentada, ordenada y numerada (artículo 94 de la Ley de la Jurisdicción Social).

No obstante, previamente debe trasladar a la otra parte o aportar anticipadamente, en soporte preferiblemente informático, con cinco días de antelación al acto de juicio, la prueba documental o pericial de que pretenda valerse, que por su volumen o complejidad, sea conveniente posibilitar su examen previo al momento de la práctica de la prueba (artículo 82.4 de la Ley de la Jurisdicción Social).

3. Las partes podrán formalizar conciliación en evitación del juicio por medio de comparecencia ante la oficina judicial, sin esperar a la fecha del señalamiento, así como someter la cuestión a los procedimientos de mediación que pudieran estar constituidos de acuerdo con lo dispuesto en la Ley de la Jurisdicción Social, sin que ello dé lugar a la suspensión, salvo que de común acuerdo lo soliciten ambas partes, justificando la sumisión a la mediación (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

4. Debe presentar los documentos que estén en su poder y hayan sido propuestos por la parte demandante y admitidos por el Juzgado; si no los presentare sin causa justificada podrán estimarse probadas las alegaciones hechas por la parte contraria, en relación con la prueba acordada (artículo 94.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

5. Se le hace saber que la parte demandante comparecerá en el juicio asistido de letrado. Si Vd. también se propone comparecer con alguno de dichos profesionales debe participarlo al Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes al de la citación. De no hacerlo, se presume que renuncia al derecho de valerse en el acto del juicio de dichos profesionales (artículo 21.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

6. Por ser más de diez el número de demandados, deberán, en el plazo de cuatro días hábiles, designar un representante común con el que entender las sucesivas diligencias, pudiendo recaer dicha designación en abogado/a, procurador/a, graduado/a social colegiado/a, uno de los/las demandados/as o un sindicato (artículo 19.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La representación podrá conferirse mediante poder otorgado por comparecencia ante el Letrado de la Administración de Justicia, por escritura pública o mediante comparecencia ante el Servicio de Mediación y Arbitraje.

7. En el primer escrito que presente o comparecencia que realice ante este Juzgado, deberá señalar un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación (artículo 53.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

El domicilio y los datos de localización que facilite para la práctica de los actos de comunicación surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no facilite otros datos alternativos, siendo su deber mantenerlos actualizados. Asimismo, debe comunicar a esta oficina judicial los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares siempre que éstos se utilicen como instrumentos de comunicación con el tribunal (artículo 53.2 párrafo segundo de la Ley de la Jurisdicción Social).

8. La representación de persona física o entidades sociales deberá acreditarse por medio de poder notarial o conferirse por comparecencia ante Letrado de la Administración de Justicia.

9. Debe comparecer con DNI, pasaporte o tarjeta de residencia.

En Bilbao, a veintidós de enero de dos mil dieciséis.—La Letrada de la Administración de Justicia.

Y para que le sirva de notificación y citación a PPA Perú SAC, PPA Colombia SAS y PPA Algeris SARL, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veintidós de enero de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia.

(V-598)

#### **Edicto.—Cédula de notificación.—Ejecución de títulos no judiciales 681/15 Z.**

Doña Fátima Elorza Arizmendi, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos ejecución de títulos no judiciales número 681/15 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de David Muñoz Larrieta contra Julia Cristaldo Villalba y Andrés Ramírez Hidalgo, sobre reclamación de cantidad, se ha dictado la siguiente resolución:

«Decreto número 111/16.—La Letrada de la Administración de Justicia, doña Fátima Elorza Arizmendi.—En Bilbao, a veintitrés de febrero de dos mil dieciséis.

#### *Antecedentes de hecho*

*Primero:* Por resolución de fecha 7 de septiembre de 2015 se acordó en estos autos despachar ejecución contra los bienes del deudor Andrés Ramírez Hidalgo y Julia Cristaldo Villalba a fin de dar cumplimiento forzoso a lo convenido en acto de conciliación celebrado en Sección de Conciliación del Gobierno Vasco.

*Segundo:* El importe del principal, intereses legales y costas provisionalmente calculados que aún están pendientes de pago asciende, respectivamente, a 1.040,00 euros de principal y 166,40 euros calculados para intereses y costas.

*Tercero:* Se dio audiencia por 15 días al Fondo de Garantía Salarial a fin de que señalase nuevos bienes del deudor sobre los que hacer traba o instase lo que a su derecho conviniese, no formulando ese Organismo alegación alguna en el plazo señalado.

#### *Fundamentos de derecho*

*Único:* Procede declarar la insolvencia del deudor cuando no se le hayan encontrado bienes suficientes con que hacer frente al pago total de la deuda por la que se sigue el procedimiento de ejecución, tanto porque no quedan bienes conocidos pendientes de realizar, como si los que aún están trabados y no han llegado a su total realización y destino son razonablemente insuficientes —a la vista del justiprecio fijado— para lograr la plena satisfacción de la deuda, bien entendido que, en cualquiera de ambos casos, dicha declaración siempre tendrá carácter provisional.

Así resulta de lo dispuesto en el artículo 276 (números 2 y 3) de la Ley de la Jurisdicción Social, concurriendo en el presente caso los requisitos que autorizan a un pronunciamiento de esa naturaleza.

#### *Parte dispositiva*

A los efectos de las presentes actuaciones (autos ejecución de títulos no judiciales número 681/15) y para el pago de 1.040,00 euros de principal y 166,40 euros calculados para intereses y costas, se declara insolvente, por ahora, los deudores Andrés Ramírez Hidalgo y Julia Cristaldo Villalba, sin perjuicio de que pudieran encontrarse nuevos bienes que permitieran hacer efectiva la deuda aún pendiente de pago.

Firme la declaración de insolvencia, archívense provisionalmente las actuaciones.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Modo de impugnarla: mediante recurso de revisión ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, por escrito en el que deberá citarse la infracción en que la resolución hubiera incurrido (apartados 1 y 2 del artículo 188 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.<sup>a</sup> de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Julia Cristaldo Villalba, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veintitrés de febrero de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-604)

## **Juzgado de lo Social número 7 de Valencia**

### **Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 1331/13**

María Dolores Valle Contreras, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 7 de Valencia.

Hago saber: Que en este Juzgado, se sigue expediente número 1331/13 a instancias de Juan José Bort Camacho contra Ane Alkorta Gurrutxaga, Eveac-Crowe Howarth-Sayma, Agrupación de Interés Económico, Fondo de Garantía Salarial, Edesa, S.Coop., Fagor Electrodomésticos, S.Coop., Grupo Fagor Electrodomésticos, Norbert Dentressangle Gerposa, S.L., Fagor CNE Group, Edesa Industrial, S.A. y Galagarza Electrodomésticos, S.L., en la que el día 22 de febrero de 2016 se ha dictado resolución cuya parte dispositiva dice:

«Fallo: Se desestima la demanda y se declara procedente la decisión extintiva así como extinguido el contrato de trabajo.

Notifíquese la presente resolución a las partes con advertencia de que no es firme y que contra la misma cabe recurso de suplicación para ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, que deberá anunciarse dentro de los cinco días siguientes a su notificación, lo que podrá efectuar el interesado al hacerle la notificación con la mera manifestación de la parte o de su Abogado o representante de su propósito de entablar tal recurso, o bien por comparecencia o por escrito presentado, también de cualquiera de ellos, ante este Juzgado de lo Social. Es requisito necesario que, al tiempo de hacer el anuncio, se haga el nombramiento de Letrado o Graduado Social que ha de interponer y que el recurrente que no gozare del beneficio de justicia gratuita, que no sea trabajador o causahabiente suyo o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social presente en la Secretaría del Juzgado el documento que acredite haber consignado en la oficina de Banesto, en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones, abierta a nombre del Juzgado con el número 4472/0000/65/1331/13 la cantidad objeto de la condena, pudiendo sustituirse la consignación en metálico por el aseguramiento mediante aval bancario, en el que deberá hacerse constar la responsabilidad solidaria del avalista.

Igualmente, y al tiempo de interponer el recurso, el recurrente que no gozare del beneficio de justicia gratuita, que no sea trabajador o causahabiente suyo o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, deberá hacer entrega en la Secretaría de este Juzgado, de resguardo independiente o distinto del anterior, acreditativo del depósito de 300 euros, cuyo impreso tiene a su disposición en la referida entidad bancaria.

Así, por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.»

Y para que conste y sirva de notificación a Edesa S.Coop. y Grupo Fagor Electrodomésticos, que se encuentra en ignorado paradero, así como para su inserción en el Tablón de anuncios y publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia», haciéndole saber al mismo, que las restantes notificaciones que hayan de efectuarse, se le harán en estrados en la forma legalmente establecida, expido el presente en Valencia, a veinticuatro de febrero de dos mil dieciséis.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-584)

## **Juzgado de lo Social número 20 de Madrid**

### **Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 1219/11, ejecución 262/13**

Doña Almudena Ortiz Martín, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 20 de Madrid.

Hago saber: Que en autos procedimiento ordinario número 1219/11, ejecución 262/13, de este juzgado de lo Social, seguido a instancia de Armando Lumbreras de la Torre, David Paredero Oliva, Donat Terekhov, Juan José Lacarra Alonso y Rubén Gallego Sanz, frente a Corporación TMP Inversiones, S.A., Inversiones María de Molina 39, S.L. y Prado Desarrollos Inmobiliarios, S.L., sobre ejecución forzosa se ha dictado la siguiente resolución:

«Decreto.—En Madrid, a nueve de febrero de dos mil dieciséis.

### Antecedentes de hecho

*Primero:* En las presentes actuaciones seguidas a instancia de Juan José Lacarra Alonso, Rubén Gallego Sanz, Armando Lumbreras de la Torre, David Paredero Oliva y Donat Terekhov contra Prado Desarrollos Inmobiliarios, S.L., Inversiones María de Molina 39, S.L. y Corporación TMP Inversiones, S.A., en materia de Materias laborales individuales, consta despachada ejecución, y resulta pendiente de pago la cantidad de 194.011,53 euros de principal, más 28.223 euros en concepto de intereses y costas calculados provisionalmente.

*Segundo:* Por la parte actora se solicita mediante escrito de fecha 27 de enero de 2016 que se libre oficio para que se proceda al embargo de tres cuentas a plazo de las que es titular la ejecutada Prado Desarrollos Inmobiliarios, S.L.

### Fundamentos jurídicos

*Único:* De conformidad con el artículo 254 de la Ley de la Jurisdicción Social y artículos 584 y siguientes y 621-2.º de la Ley de Enjuiciamiento Civil, procede acordar el embargo de bienes de la ejecutada hasta cubrir el importe antes mencionado.

### Parte dispositiva

Se decreta el embargo sobre los ingresos que se produzcan en la cuenta corriente de la ejecutada Prado Desarrollos Inmobiliarios, S.L., así como de los saldos acreedores existentes en las cuentas corrientes, depósitos de ahorro o análogos y cualquier valor mobiliario titularidad de la apremiada, en los que la entidad bancaria actúe como depositaria o mera intermediaria, hasta cubrir el importe total del principal adeudado más intereses y costas calculadas. Líbrese la oportuna comunicación para la retención y transferencia de las indicadas cantidades y sucesivas que se abonen hasta cubrir el total importe a la cuenta de consignaciones de este Juzgado.

Asimismo requiérase la aportación del extracto de la cuenta corriente, de la cartilla u otros análogos que pudiera tener el ejecutado a la fecha.

Y adviértase:

a) Que el pago que en su caso hiciera a la demandada no será válido (artículos 1.165 del Código Civil) y que, asimismo, la transferencia ordenada le libera de toda responsabilidad frente al acreedor.

b) Que este Juzgado es el competente para conocer las cuestiones que sobre el embargo decretado se susciten (artículos 238, 240, 260, y 275 de la Ley de la Jurisdicción Social).

c) De las responsabilidades penales en que puedan incurrir quienes realicen cualquier acto de disposición patrimonial o generador de obligaciones que dilate, dificulte o impida la eficacia del embargo (artículo 257-1.º.2 del Código Penal).

Indíquese que este requerimiento debe contestarse en el plazo de cinco días hábiles a contar desde su notificación, bajo los apercibimientos derivados en lo establecido en los artículos 75 y 240-3.º de la Ley de la Jurisdicción Social.

Notifíquese a las partes.

Modo de impugnación: mediante recurso de reposición ante este Juzgado, no obstante lo cual, se llevará a efecto lo acordado. El recurso deberá interponerse por escrito en el plazo de tres días hábiles contados desde el siguiente de la notificación, con expresión de la infracción cometida a juicio del recurrente, sin cuyos requisitos no se admitirá el recurso (artículo 186.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Así lo acuerdo y firmo. Doy fe. — La Letrada de la Administración de Justicia, doña Almudena Ortiz Martín. »

«Diligencia. — Seguidamente se cumple lo acordado, y se procede a su notificación a los interesados por los medios y con los requisitos establecidos en los artículos 55 a 60 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social. Doy fe.»

Y para que sirva de notificación en legal forma a Prado Desarrollos Inmobiliarios, S.L. y Corporación TMP Inversiones, S.A., en ignorado paradero, expido el presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y tablón de anuncios del Juzgado, en Madrid, a nueve de febrero de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en la oficina judicial, por el medio establecido al efecto, salvo las que revistan la forma de auto, sentencia o decretos que pongan fin al procedimiento o resuelvan un incidente o se trate de emplazamiento. — La Letrada de la Administración de Justicia

(V-573)