



# BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA

# BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE VALENCIA

Edita: DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE VALÈNCIA  
Dijous, 22 de SETEMBRE de 2016. N.º 184

Edita: DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE VALENCIA  
Jueves, 22 de SEPTIEMBRE de 2016. N.º 184

Les publicacions que apareixen en el *Butlletí Oficial de la Província* són responsabilitat exclusiva dels òrgans remitents.

Las publicaciones que figuran en el *Boletín Oficial de la Provincia* son responsabilidad exclusiva de los órganos remitentes.

## SUMARIO

Pág.		Pág.	
	<b>CONSELL DE LA COMUNIDAD VALENCIANA</b>	57	Anuncio del Ayuntamiento de Cerdà sobre información pública de la aprobación inicial de la ordenanza sobre transparencia.
4	Anuncio de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo sobre depósito del acta de constitución y estatutos de la Asociación Empresarial de Beniparrell (AEMBE) (nº de depósito 46101467).	58	Anuncio del Ayuntamiento de Picassent sobre extracto de la convocatoria pública para la concesión de ayudas económicas a la rotulación en valenciano para empresas y profesionales de Picassent en el año 2016. BDNS (Identif.): 31549.
	<b>DIPUTACIÓ</b>	60	Edicto del Ayuntamiento de Chulilla sobre exposición pública de la cuenta general del presupuesto de 2015.
6	Anunci del Consorci Provincial de Bombers de València sobre bases de la convocatòria 2016/OP001 que regiran el procés selectiu per a la cobertura de 49 places de bomber-conductor, pertanyents a l'Escala d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Extinció d'Incendis, grup C, subgrup C1.	61	Edicto del Ayuntamiento de Cerdà sobre aprobación definitiva del expediente 6/2016 de modificaciones de créditos.
	<b>ADMINISTRACIÓN CENTRAL</b>	62	Edicte de l'Ajuntament de Sollana sobre substitució de l'alcalde en el primer tinent d'alcalde.
37	Anuncio de la Confederación Hidrográfica del Júcar sobre concesión de aguas subterráneas renovables, solicitada por Manuel García Martínez, sita en la partida Navazo, término municipal de Utiel, para uso de riego. Expediente: 2014CP0109.	63	Anunci de l'Ajuntament d'Algemesi sobre aprovació definitiva de l'ordenança municipal reguladora del banc de terres agrícoles d'Algemesi i la creació del fitxer de dades de caràcter personal corresponent.
38	Anuncio de la Confederación Hidrográfica del Júcar sobre expediente 2014RP0037, sobre concesión aguas subterráneas renovables, solicitada por Enrique Valls Canos, en la partida "Escales", para uso riego.	68	Edicte de l'Ajuntament de La Font d'En Carròs sobre aprovació inicial de la modificació de crèdit 10/2016.
39	Anuncio de la Confederación Hidrográfica del Júcar sobre modificación de características de concesión de aguas subterráneas, solicitada por José Ramón Albert Calatayud, en la partida Puig Gros, término municipal de Carcaixent, para uso de riego. Exp. 2014RP0010.	69	Edicto del Ayuntamiento de Pedralba sobre aprobación definitiva de la ordenanza municipal de tenencia de animales potencialmente peligrosos.
	<b>CONVENIOS COLECTIVOS</b>	75	Anuncio del Ayuntamiento de La Pobra de Farnals sobre fijación precios públicos por la venta de artículos promocionales de acuerdo con la ordenanza reguladora de precios públicos por la venta de publicaciones, productos y artículos promocionales.
41	Anuncio de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo sobre registro, depósito y publicación del convenio colectivo de trabajo del sector del Comercio Vidrio y Cerámica de la provincia de Valencia. (Código 46000895011982).	76	Edicte de l'Ajuntament de Guadassuar sobre exposició pública de les llistes cobradores de l'impost de Béns Immobles de Naturalesa Rústica, corresponent a l'exercici 2016.
	<b>MUNICIPIOS</b>	77	Anuncio del Ayuntamiento de Navarrés sobre aprobación definitiva de la ordenanza reguladora de los casales de fiestas.
52	Anuncio del Ayuntamiento de Alginet sobre licitación del contrato del Servicio de Comedor del Centro Ocupacional y Guardería Infantil Municipal.	78	Edicto del Ayuntamiento de Vilamarxant sobre cuenta general relativa al ejercicio 2015.
53	Edicto del Ayuntamiento de Sinarcas sobre licencia ambiental por granja Avicer.	79	Anuncio del Ayuntamiento de Benissanó sobre aprobación definitiva del presupuesto general y plantilla de personal para el ejercicio 2016.
54	Anunci de l'Ajuntament de Villanueva de Castellón sobre licitació del contracte de Servici de Transport d'Usuaris del Centre Ocupacional Municipal "El Castellet".	81	Edicte de l'Ajuntament de Carlet sobre aprovació definitiva Reglament Consell Local d'Esport i derogació del reglament i estatuts anteriors.
55	Anunci de l'Ajuntament de La Pobra de Vallbona sobre avocació i delegació de competències per celebrar matrimoni civil el dia 15 de setembre de 2016.	82	Edicto del Ayuntamiento de Mislata sobre modificación de plantilla de personal y relación de puestos de trabajo.
56	Anuncio del Ayuntamiento de Quart de Poblet sobre aprobación definitiva de la modificación de la ordenanza reguladora del precio público por la prestación del servicio Matinal Xiquets.	83	Anuncio del Ayuntamiento de Chella sobre aprobación de la Cuenta General 2015.
		84	Anunci de l'Excel·lentíssim Ajuntament de València sobre resolució aprobatoria de llista provisional de persones admeses en la convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, de cinc llocs de treball de Cap de Servici (TD).
		85	Edicte de l'Ajuntament de L'Alcúdia de Crespins sobre aprovació definitiva de l'ordenança fiscal reguladora del mercat i venda ambulante en la via pública.

- | <u>Pág.</u>  | <u>Pág.</u>   |
|--|---|
| 87   | 104   |
| Edicto del Ayuntamiento de L'Alcúdia de Crespins sobre aprobación definitiva de la modificación de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por utilización de instalaciones culturales.                          | Edicto del Juzgado de lo Social número tres de Valencia sobre ejecución número 1.037/16-PP contra Industria Elaboradora Cárnica Idelcar, S.L.                   |
| 88   | 105   |
| Edicte de l'Ajuntament de Villanueva de Castellón sobre delegació en regidor la celebració de matrimoni civil.   | Edicto del Juzgado de lo Social número cuatro de Valencia sobre autos número 219/2015 contra Active Pro, S.L., y otro.  |
| 89   | 106   |
| Edicte de l'Ajuntament de l'Alquería de la Comtessa sobre termini de presentació de sol·licituds per a Jutge de Pau titular i substitut.   | Edicto del Juzgado de lo Social número diecisiete de Valencia sobre autos número 530/2015 contra Electrotecnia Comercial, S.A.                                  |
| 90   | 107   |
| Edicte de l'Ajuntament de Villanueva de Castellón sobre l'aprovació definitiva de modificació de crèdit número 01 i 02/2016 Ple, i resta de modificacions Plenari 15/07/2016.                                      | Edicto del Juzgado de lo Social número dieciséis de Valencia sobre autos número 1.113/2015 contra Transcanyamelar, S.L., y otro.                                |
| 91   | 108   |
| Edicte de l'Ajuntament de Carlet sobre aprovació del padró fiscal de la taxa per prestació de serveis en el Conservatori Municipal Perfecto García Chornet.  | Edicto del Juzgado de lo Social número dieciséis de Valencia sobre autos número 729/2015 contra Obras y Servicios Retromar, S.L.L.                              |
| 92   | 109   |
| Edicto del Ayuntamiento de Bétera sobre convocatoria pública para promover puesto de Juez de Paz sustituto.  | Edicto de Juzgado de lo Social número seis de Alicante sobre procedimiento número 540/13 contra Esabe Valenciana de Seguridad, S.A., y otros.                   |
| 93   | 110   |
| Edicte de l'Ajuntament de Canals sobre el Compte General exercici 2015.  | Edicto del Juzgado de lo Social número catorce de Valencia sobre autos número 1.184/2014 contra Gestión Grupo Prostant, S.L., y otro.                           |
| 94   | 111   |
| Edicte de l'Ajuntament de Silla sobre exposició del compte general 2015.   | Edicto del Juzgado de lo Social número quince de Valencia sobre autos número 331/2016/I contra Manuel García Ruiz de Velasco y otros.                           |
| <br><b>ORGANISMOS AUTÓNOMOS</b>  |   |
| 96   | 112   |
| Edicto del Consorcio del Pacto Territorial para la Creación de Empleo Pactem Nord sobre exposición al público de la modificación de ordenanza fiscal reguladora de la tasa por matrícula en el Aula Mentor.        | Edicto del Juzgado de lo Social número diecisiete de Valencia sobre autos número 628/2015 contra Central Doméstica, S.L., y otros.                              |
| <br><b>MANCOMUNIDADES MUNICIPALES</b>  |   |
| 98   | 113   |
| Anuncio de la Mancomunidad Intermunicipal Barrio del Cristo, Aldaia-Quart de Poblet sobre contratación a través de procedimiento abierto, del Servicio de Ayuda a Domicilio y Taller de Relaciones con el Entorno. | Edicto del Juzgado de lo Social número tres de Valencia sobre ejecución número 1.658/16-PA contra Vimacomer, S.L.   |
| 99   | 114   |
| Edicte de la Mancomunitat de la Valldigna sobre el compte general de l'exercici econòmic 2015.   | Cédula de citación del Juzgado de lo Social número dieciséis de Valencia sobre expediente número 556/2016 para Arteco Levante, S.L.L.                           |
| <br><b>JUSTICIA</b>  |   |
| 101  | 115   |
| Edicto del Juzgado de Primera Instancia número diecisiete de Valencia sobre jurisdicción voluntaria número 1.057/13 contra José Antonio Marín Gil y otros.   | Edicto del Juzgado de lo Social número quince de Valencia sobre autos número 333/2016/B contra el Café de la Plaça, S.L., y otro.                               |
| 102  | 116   |
| Edicto del Juzgado de lo Social número tres de Valencia sobre ejecución número 2.454/2015-MJ contra Planetelekom 2010, S.L.  | Edicto del Juzgado de lo Social número quince de Valencia sobre autos número 340/2016/A contra Inspección Provincial de Trabajo y Seguridad Social de Valencia. |
| 103  | 117   |
| Cédula de citación del Juzgado de lo Social número quince de Valencia sobre expediente número 717/2016/D para Restaurante Mar de Denia, S.L.   | Edicto del Juzgado de lo Social número siete de Valencia sobre expediente número 899/2014 contra Loar Gestores Financieros, S.L., y otros.                      |
| <br><b>ANUNCIOS PARTICULARES</b>   |   |
|  | 119   |
|  | Anuncio de Clotilde Mifsut Rodríguez sobre venta de la acción B 198 de Sporting Tennis Valencia, S.A.   |



**CONSELL DE LA  
COMUNIDAD VALENCIANA**

**Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos,  
 Comercio y Trabajo**  
**Dirección Territorial de Valencia**

*Anuncio de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo sobre depósito del acta de constitución y estatutos de la Asociación Empresarial de Beniparrell (AEMBE) (nº de depósito 46101467).*

**ANUNCIO**

RESOLUCIÓN DE 7 DE SEPTIEMBRE DE 2016, DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, SECTORES PRODUCTIVOS, COMERCIO Y TRABAJO DE VALENCIA, POR LA QUE SE ACUERDA EL DEPÓSITO DEL ACTA DE CONSTITUCIÓN Y ESTATUTOS DE LA ASOCIACIÓN EMPRESARIAL DE BENIPARRELL (AEMBE).

I. El 24 de agosto de 2016, se presentó en la Oficina Pública adscrita a la Dirección Territorial de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo de Valencia, competente en materia de trabajo de esta provincia, la siguiente documentación, relativa a la constitución de la ASOCIACIÓN EMPRESARIAL DE BENIPARRELL (AEMBE), de acuerdo con la Ley 19/1977, de 1 de abril, sobre regulación del derecho de asociación sindical y el RD 416/2015, de 29 de mayo, sobre depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales:

1) Solicitud de inscripción de dicha organización, formulada por D<sup>a</sup>. Carmen Sorio Albert, facultada para este acto en el Acta de Constitución, celebrada el 3 de agosto de 2016.

2) Acta de Constitución de la ASOCIACIÓN EMPRESARIAL DE BENIPARRELL (AEMBE), celebrada el 3 de agosto de 2016, en la que se aprobaron los estatutos por los que habrá de regirse; el depósito de la documentación pertinente en la Oficina Pública correspondiente; y facultar a D<sup>a</sup>. Carmen Sorio Albert para los trámites necesarios para su depósito, a los efectos de adquirir personalidad jurídica y plena capacidad de obrar.

Firman dicha acta de constitución: D. Leonardo García Sancho, en representación de SUCESORES DE LEONARDO GARCIA SA; D. Gustavo Luciano Espejo Martínez, en representación de RECYTECH IBERIA SA; D. Mariano Santiago Escudero Roca, en representación de NETYA SL; D. Julián Mañas Canalejo, en representación de CALDEMA INDUSTRIAS SL; y D. Marcos Blasco Lagunas, en representación de EUROPEA DE CARRETILLAS MB, SL.

3) Texto íntegro de los estatutos de la ASOCIACIÓN EMPRESARIAL DE BENIPARRELL (AEMBE), cuyo ámbito territorial es provincial y el profesional comprende a empresarios, personas físicas o jurídicas, que se dediquen a cualquier actividad o rama económica.

4) Documentación acreditativa de la condición de empresarios de los constituyentes.

II. Esta Dirección Territorial de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, es competente para resolver la solicitud formulada, conforme a las competencias legalmente establecidas en la Ley 19/1977, de 1 de abril; en el artículo 4 de la Orden 1/2016, de 19 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se crea y se regula el depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana con funcionamiento a través de medios electrónicos, y en el artículo 22.5 del Decreto 157/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

III. Examinada y verificada la documentación presentada, se ha comprobado que se cumplen los requisitos establecidos en la Ley 19/1977, de 1 de abril; en los artículos 4, 5 y 13 del Real Decreto 416/2015, de 29 de mayo; en la Orden 1/2016, de 19 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo y, finalmente, en los estatutos de la propia ASOCIACIÓN EMPRESARIAL DE BENIPARRELL (AEMBE).

En virtud de lo expuesto, esta Dirección Territorial RESUELVE

Primero: Acordar el depósito del acta de constitución y los estatutos de la Organización ASOCIACIÓN EMPRESARIAL DE BENIPARRELL (AEMBE), celebrada en fecha 3 de agosto de 2016.

Segundo: Disponer su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia.

De conformidad con lo previsto en el artículo 15 del Real Decreto 416/2015, de 29 de mayo, sobre depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales, y en el artículo 7 de la Orden 1/2016, de 19 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, la presente resolución podrá ser impugnada directamente ante los órganos jurisdiccionales del Orden Social, en el plazo de diez días hábiles, contados a partir de aquél en que sea recibida su notificación, de acuerdo con lo previsto en los artículos 167 y siguientes de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la Jurisdicción Social.

Valencia, 7 de septiembre de 2016.—El director territorial de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, Emiliano Cerdá Esteve.

2016/13800



**DIPUTACION**

**Consorci Provincial de Bombers de València**

*Anunci del Consorci Provincial de Bombers de València sobre bases de la convocatòria 2016/OP001 que regiran el procés selectiu per a la cobertura de 49 places de bomber-conductor; pertanyents a l'Escala d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Extinció d'Incendis, grup C, subgrup C1.*

## ANUNCI

Per Decret de la Presidència Delegada del Consorci Provincial de Bombers de València número 880 de data 14 de setembre de 2016, s'ha disposat:

Primer.- Aprovar la Convocatòria 2016/OP001 i les bases que s'adjunten per a la cobertura de 49 places de Bomber-conductor, pertanyents a l'Escala d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Extinció d'Incendis, grup C subgrup C1. De conformitat amb allò que disposa l'article 30 de la Llei 7/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, dels Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana, un terç de les places convocades, que ascendix a 16, es reserven al torn de mobilitat. El sistema selectiu que s'utilitzarà per a la cobertura de les places de Bomber/a Conductor/a vacants serà, conforme a l'article 28 de la Llei 7/2011 dels SPEIS:

-Concurs-Oposició per al torn lliure, seguit de Curs Selectiu de caràcter eliminatori.

-Concurs per al torn de mobilitat, precedit de reconeixement mèdic eliminatori.

El torn de mobilitat es realitzarà en primer lloc, i les places no cobertes per este torn incrementaran el nombre de les places del torn lliure. En tot cas, la presa de possessió del personal que accedisca pel torn de mobilitat serà previ a la finalització de la fase d'oposició del torn lliure.

Segon.- Remetre la convocatòria i bases al Butlletí Oficial de la Província de València per a la seua publicació íntegra, i en extracte al Diari Oficial de la Comunitat Valenciana i Boletín Oficial del Estado.

València, a 14 de setembre de 2016.—El president-delegat, Josep Bort Bono.

**BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA DE PLACES DE BOMBER/A, VACANTS EN LA PLANTILLA DE PERSONAL DEL CONSORCI PER AL SERVEI DE PREVENCIÓ I EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA**

Base primera. Objecte, naturalesa i sistema selectiu

**1. Objecte**

És objecte de les presents bases regular el procés selectiu per a la cobertura de places de bomber/a conductor/a, vacants en la plantilla del Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament de la Província de València.

Aquestes places es troben incloses en les Ofertes d'Ocupació Pública d'aquest Consorci, corresponents a l'Oferta d'Ocupació Pública de l'any 2015 i a l'Oferta d'Ocupació Pública de l'any 2016, aprovades respectivament per mitjà del Decret 1155, de 10 de desembre del 2015, i del Decret 247, de 6 d'abril del 2016.

Al nombre total de places convocades podran addicionar-se, per mitjà de Decret de la Presidència, les vacants que es produïsquen fins que concloga el procés selectiu, prèvia inclusió d'aquestes en l'Oferta d'Ocupació Pública corresponent.

Les places que s'addicionen s'acumularan al torn corresponent, i l'Òrgan Tècnic de Selecció podrà declarar que han superat el procés de concurs del torn de mobilitat un nombre superior al de places incloses en el referit torn, als únics efectes que s'aprove nova Oferta d'Ocupació Pública. Aquesta addició es realitzarà fins i tot si el personal que haguera participat en el torn de mobilitat ja haguera pres possessió dels seus respectius llocs.

**2. Naturalesa i característiques de les places**

Les dites places estan incloses en la Plantilla de personal funcionari de carrera d'aquest Consorci, pertanyent a l'Escala d'Administració Especial, Subescala de Serveis Especials, Classe Servei d'Extinció d'Incendis i Categoria de Bomber/a, corresponent a l'Escala Bàsica i al Grup de Titulació C, Subgrup C1 segons el que disposa la Llei 7/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat Valenciana dels Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana (Llei 7/2011 dels SPEIS).

**3. Sistema selectiu**

El sistema selectiu que s'utilitzarà per a la cobertura de les places de Bomber/a Conductor/a vacants serà, conforme a l'article 28 de la Llei 7/2011 dels SPEIS:

Concurs-oposició per al torn lliure, seguit de Curs Selectiu de caràcter eliminatori.

Concurs per al torn de mobilitat, precedit de reconeixement mèdic eliminatori.

El torn de mobilitat es realitzarà en primer lloc, i les places no cobertes per aquest torn incrementaran el nombre de les places del torn lliure. En tot cas, la presa de possessió del personal que accedisca pel torn de mobilitat serà previ a la finalització de la fase d'oposició del torn lliure.

**4. Publicitat**

Les presents bases i la corresponent convocatòria es publicaran de forma íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, i un extracte de la convocatòria en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana i en el Boletín Oficial del Estado. En aquests extractes, s'indicarà que les resolucions d'aprovació de les llistes de persones admeses i excloses, nomenament dels que integren l'Òrgan Tècnic de Selecció i data, hora i lloc de celebració del primer exercici de la fase d'oposició, en el torn lliure, i de celebració de la prova de reconeixement mèdic, en el torn de mobilitat, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província. Així mateix, s'indicarà que la resta de publicacions es realitzaran en el tauler d'anuncis del Consorci, així com en la pàgina web d'aquest, aquesta última a efectes merament informatius.

Base segona. Requisits de les persones aspirants

Els que participen en la present convocatòria hauran de posseir els següents requisits en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies i mantindre'ls fins a la incorporació efectiva i durant l'exercici del lloc de treball mentre es troben en servei actiu, establits amb caràcter general en els articles 23, 25, 26 i concordants de la Llei 7/2011, dels SPEIS, 56 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i 135 del RDL 781/1986, de 18 d'abril, del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, i en la seua aplicació serà necessari:

**1. Aspirants que accedisquen pel Torn Lliure**

a. Tindre la nacionalitat espanyola o, tot i no tindre-la, estar en algun dels supòsits previstos per la normativa vigent per a l'accés dels nacionals d'altres Estats a llocs de la Funció Pública en les Administracions Públiques. En tot cas serà responsabilitat de la persona interessada acreditar el compliment d'aquest requisit.

b. Tindre complits 16 anys d'edat i no excedir l'edat màxima de jubilació forçosa.

c. Tindre la capacitat funcional i psicofísica suficient per a l'exercici de les comeses assignades als llocs vinculats a la plaça objecte de la convocatòria en la Relació de Llocs de Treball del Consorci.

S'entendrà que no pateix malaltia ni defecte psíquic o físic que impedisca l'exercici de les corresponents tasques quan estiga en condicions de superar els barems psicotècnics i mèdics que es preveuen en aquesta convocatòria.

d. No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés/esa a cap sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu Estat en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

e. Estar en possessió del títol de Batxiller o de Tècnic de Formació Professional o equivalent, o en condicions d'obtindre'l en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies. En tot cas, l'equivalència de titulacions haurà de ser aportada per qui participe en la present convocatòria mitjançant certificació expedida a aquest efecte per l'Administració competent en cada cas. En el cas de títols expedits a l'estranger, es requerirà acreditar-ne l'homologació.

f. Estar en possessió del permís de conduir de la classe C amb l'E associat i l'autorització per a conduir vehicles de transport prioritari (BTP) o permís de conduir que el substituïska o habilite per a la conducció d'aquest tipus de vehicles, d'acord amb la normativa vigent en la matèria, o en condicions d'obtindre'l en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies.

g. Abonar la taxa establida en l'ordenança fiscal per a les proves selectives per a l'ingrés de personal en el Consorci per al Servei de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Província de València. Aquesta taxa únicament podrà tornar-se a les persones que no siguen admeses al procés selectiu per falta d'algun dels requisits per a prendre-hi part.

h. Certificat mèdic. Per a poder participar en aquest procés i realitzar les proves físiques de la fase d'oposició, les persones candidates del torn lliure hauran d'acreditar l'aptitud física amb la presentació d'un certificat mèdic, en imprés oficial i firmat per un/a col·legiat/ada en exercici, en el qual es faça constar expressament que reuneix les condicions, físiques i sanitàries, necessàries i suficients per a realitzar les proves físiques que figuren especificades en la base sisena I Annex VII amb la transcripció següent:

«El senyor/la senyora (indiqueu nom, cognoms i NIF de la persona interessada) reuneix les condicions necessàries per a realitzar les proves físiques indicades en la convocatòria de places de bomber/a conductor/a del Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament de la Província de València publicades en el Butlletí Oficial de la Província de València de (indiqueu data de publicació de la convocatòria i de les presents bases)».

Aquest certificat mèdic no exclou les comprovacions ulteriors que integren el Reconeixement Mèdic establert. Només tindran validesa els certificats emesos a partir de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Boletín Oficial del Estado.

i. Coneixement de la llengua castellana. Els que no tinguen la nacionalitat espanyola, a l'efecte de ser admesos a la convocatòria, hauran d'acreditar posseir els coneixements de la llengua castellana corresponents al diploma d'espanyol nivell intermedi (B2) o superior, o estar en condicions d'obtindre'l en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies, o estar en possessió de certificat acreditatiu d'haver cursat la primària i la secundària o el batxillerat en l'Estat espanyol.

## 2. Aspirants que accedisquen pel Torn de Mobilitat

Les persones candidates per mobilitat, entesa conforme a l'article 30 de la Llei 7/2011 dels SPEIS com el dret a ocupar mitjançant Concurs plaça vacant d'una mateixa categoria en un altre SPEIS de la Comunitat Valenciana, hauran d'acreditar:

a. Ser funcionari/ària de carrera de la categoria que es convoca (Bomber/a) de qualsevol dels SPEIS de la Comunitat Valenciana, integrat/ada en l'Escala d'Administració Especial, Subescala de Serveis Especials, Classe Servei d'Extinció d'Incendis i Categoria de Bomber/a, corresponent a l'Escala Bàsica i al Grup de Titulació C1 segons el que disposa la Llei 7/2011 dels SPEIS, i sense perjudici d'allò que s'ha disposat en la seua Disposició Transitòria Segona.

b. Haver ocupat durant els 5 anys anteriors a la present convocatòria en un SPEIS de la Comunitat Valenciana la mateixa plaça a què s'aspira i amb la mateixa classificació jurídica assenyalada en l'anterior lletra a).

c. Faltar-li més de 5 anys per a la jubilació, comptats des de la convocatòria. I no trobar-se en la situació de «segona activitat» a excepció del cas de gestació o lactància.

d. No trobar-se en situació de suspensió per a l'exercici de funcions públiques.

e. Tindre la capacitat funcional i psicofísica suficient per a l'exercici de les comeses assignades als llocs vinculats a la plaça objecte de la convocatòria en la Relació de Llocs de Treball del Consorci.

f. S'entendrà que no pateix malaltia ni defecte psíquic o físic que impedisca l'exercici de les corresponents tasques quan estiga en condicions de superar els barems mèdics que es preveuen en aquesta convocatòria.

g. Estar en possessió del permís de conduir de la classe C amb l'E associat i l'autorització per a conduir vehicles de transport prioritari (BTP), o permís de conduir que el substituïska o habilite per a la conducció d'aquest tipus de vehicles, d'acord amb la normativa vigent en la matèria.

## Base tercera. Sol·licituds

### 1. Instàncies

Les sol·licituds per a participar en les proves selectives s'ajustaran al model oficial que figura com a Annexos I (Torn Lliure) i II (Mobilitat) de les presents bases. El model d'instància normalitzada serà facilitat gratuïtament en el Registre General del Consorci (Camí de Moncada, 37. València); podrà igualment accedir-hi a través de la pàgina web del Consorci ([www.bombersdv.es/oposicions](http://www.bombersdv.es/oposicions)).

Les instàncies sol·licitant participar en el procés selectiu es dirigiran a la Presidència del Consorci, fent-hi constar que la persona aspirant reuneix tots i cada un dels requisits exigits en les bases.

### 2. Documentació acompanyar a la sol·licitud

A la sol·licitud s'acompanyarà, junt amb la instància que a cada torn li corresponga:

Per a ambdós torns:

a. Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada del Document Nacional d'Identitat, passaport en vigor o document equivalent per a les persones aspirants no nacionals.

Per al torn lliure:

a. Sol·licitud de convalidació de proves físiques i/o psicotècniques, i documentació Annexa, d'acord amb el que estableixen les presents bases.

b. Document original acreditatiu d'haver ingressat la Taxa per drets d'examen (Resguard d'ingrés emés per l'entitat bancària).

c. Certificat mèdic a què fa referència la base segona núm. 1.h).

d. Els que sol·liciten l'exempció de realització del cinquè exercici de la Fase d'Oposició (Coneixement del Valencià), hauran d'acompanyar a la sol·licitud fotocòpia compulsada del «Certificat Oficial Administratiu de Coneixements de Valencià Grau Elemental», o superior, expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

e. Les persones participants que no tinguen la nacionalitat espanyola hauran d'acompanyar a la sol·licitud original i fotocòpia o fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa del coneixement del castellà.

Per al torn de mobilitat:

a. Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguen. Els documents presentats es numeraran correlativament.

### 3. Taxa

Els que participen en la present convocatòria per Torn Lliure hauran d'abonar la Taxa per concurrència a Proves Selectives per a l'ingrés de personal en aquest Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament de la Província de València, segons l'Ordenança Fiscal publicada en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 166, de 29 d'agost del 2016, en el número de compte de l'entitat CAIXABANC, SA, obert a nom del Consorci per al Servei de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Província de València IBAN ES14 2100 4337 8802 0004 5460 (BIC: CAIXAESBBXXX) que per a aquest Grup d'Accés està fixada en 50 €. La no inclusió de la persona interessada en la llista d'admeses, originarà el dret a la devolució de l'import assenyalat, sempre que siga per causa no imputable a aquesta. L'ingrés es justificarà mitjançant el resguard d'ingrés emès per l'entitat bancària.

### 4. Termini i lloc de presentació d'instàncies

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, a comptar del següent al de la publicació de l'extracte de la Convocatòria en el Boletín Oficial del Estado. Si l'últim dia fora dissabte, diumenge o festiu es prorrogarà al primer dia següent hàbil.

Les sol·licituds i la resta de documentació es presentaran en el Registre del Consorci (Camí de Moncada, 37-València), de dilluns a divendres i de 9.00 a 14.00 hores, o en la forma que determina l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Base quarta. Admissió de les persones candidates

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Presidència del Consorci dictarà una resolució aprovant les llistes provisionals de persones admeses i excloses, indicant DNI, nom i cognoms i, si és el cas, menció expressa de la causa d'exclusió, junt amb el nomenament dels que integren l'Òrgan Tècnic de Selecció, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis oficial del Consorci. Així mateix, es publicarà en la pàgina web del Consorci a efectes merament informatius.

Als efectes de l'article 71 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en un termini de 10 dies des de la publicació en el Butlletí Oficial de la Resolució d'aprovació de les llistes provisionals de persones admeses i excloses, es podran esmenar els defectes o deficiències formals que pogueren observar-se en la sol·licitud de participació. La no presentació de la documentació requerida en aquestes bases per causa imputable a la persona aspirant no serà esmenable. En cap cas el termini d'esmena de deficiències implicarà autoritzar la presentació de nous mèrits o documents presentats fora dels terminis conferits. En el mateix termini podran presentar-se reclamacions.

Seràn esmenables els errors de fet o formals, assenyalats en l'article 70 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, com són les dades personals de qui participe en la present convocatòria, lloc assenyalat a l'efecte de notificacions, data, firma o òrgan al qual es dirigeix.

No serà esmenable, i per tant, causa d'exclusió per afectar el contingut essencial de la sol·licitud, al termini de caducitat o a la carència d'actuacions essencials:

- No fer constar que es reuneixen tots i cada un dels requisits exigits en les bases.
- Presentar la sol·licitud de forma extemporània, ja siga abans o després del termini corresponent.
- La falta de pagament dels drets d'examen, el pagament parcial d'aquests o el pagament extemporani.
- La falta de presentació del certificat mèdic a què fa referència la base segona núm. 1.h per a les sol·licituds de torn lliure.

Transcorregut el termini anterior, vistes les al·legacions i esmenats els defectes si procedira, es dictarà Resolució per la Presidència aprovant la llista definitiva de persones admeses i excloses al procés selectiu que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de València i en el tauler d'anuncis oficial del Consorci. Així mateix, es publicarà en la pàgina web del Consorci a efectes merament informatius.

En la resolució mitjançant la qual es faça pública la llista definitiva de persones admeses a la realització de les proves s'establirà, amb almenys 15 dies hàbils d'antelació, la data, el lloc de celebració i l'hora de començament del primer exercici de la Fase d'Oposició.

Els posteriors anuncis es publicaran per l'Òrgan Tècnic de Selecció en el tauler d'anuncis del Consorci. Així mateix, es publicarà en la seua pàgina web a efectes merament informatius.

Base cinquena. Òrgan Tècnic de Selecció

1. L'Òrgan Tècnic de Selecció, que serà designat en la Resolució de la Presidència del Consorci en què s'aproven les llistes provisionals de persones candidates admeses i excloses, i de conformitat amb el que disposa l'article 60 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estarà integrat pels que ostenten la Presidència, la Secretaria i per 5 Vocals, tots ells personal funcionari de carrera que actuaran amb veu i vot. Així mateix, es nomenaran tantes persones suplents com titulars.

Les persones designades per a formar part d'aquest Òrgan Tècnic de Selecció, hauran de pertànyer a un grup de titulació igual o superior a l'exigit per a les places convocades i, a més, hauran d'ocupar llocs de treball de nivell igual o superior al dels convocats; es tindran en compte per al seu nomenament criteris d'especialització.

L'Òrgan Tècnic de Selecció tindrà la consideració d'òrgan col·legiat en les seues actuacions, i li seran d'aplicació els articles corresponents al funcionament d'aquests òrgans en la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. L'Òrgan Tècnic de Selecció no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat almenys dels seus components i hauran d'estar presents necessàriament les persones que ostenten la Presidència i la Secretaria o els que els substituïsquen. Aquest Òrgan podrà, per acord, incorporar als seus treballs tot el personal assessor especialista que considere oportú amb veu i sense vot, que es limitaran a l'exercici de les seues especialitats. Dins d'aquest personal assessor s'inclouen els/les especialistes que assessoraran l'Òrgan Tècnic de Selecció sobre el resultat de les proves mèdiques i la psicotècnica. L'Òrgan Tècnic de Selecció publicarà els noms del personal assessor que considere oportú incorporar.

Així mateix, podrà valdre's del personal de suport del Consorci que considere oportú, que estarà durant la seua actuació sota la direcció de l'Òrgan Tècnic de Selecció.

L'Òrgan Tècnic resoldrà per majoria dels vots de les persones integrants presents tots els dubtes que sorgisquen derivats de l'aplicació de les normes contingudes en aquestes bases, i determinarà l'actuació procedent en els casos no previstos. Així mateix, està facultat per a prendre acords i dictar totes les normes que en siguen necessàries per al bon ordre i resultat. Entre aquestes facultats s'inclouen les de desqualificar les persones participants, eliminant-les de la possibilitat de ser puntuats, quan vulneren les lleis o les bases de la convocatòria o el seu comportament supose un abús o frau (falsificar exercicis, copiar, dopar-se, ofendre l'Òrgan Tècnic de Selecció, etc.). Els seus acords només podran ser impugnats per qui tinga la condició de persona interessada en els supòsits i en la forma establida en la Llei 30/1992, de 26 de novembre.



Aquest Òrgan adoptarà les mesures necessàries per a garantir que els exercicis escrits, quan la lectura no en siga pública i l'efectue l'Òrgan mateix, siguen corregits sense que es conega la identitat de les persones aspirants. Així mateix, l'Òrgan n'exclourà les persones candidates en els exercicis de les quals figuren noms, marques o signes que permeten conèixer-ne la identitat.

3. Els que integren l'Òrgan Tècnic, així com el personal assessor especialista, hauran d'abstindre's, comunicant-ho al president del Consorci, i podran ser recusats per les persones aspirants quan concórreguen en ells circumstàncies de les previstes en els articles 28 i 29 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Així mateix, hauran d'abstindre's els que hagueren realitzat tasques de preparació d'aspirants en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta Convocatòria.

La Presidència de l'Òrgan haurà de sol·licitar als seus components declaració expressa que no concorren en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 28 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, ni en les altres causes d'abstenció indicades en aquesta base. Aquesta declaració haurà de ser també feta, si és el cas, pel personal assessor especialista i el personal auxiliar que l'Òrgan Tècnic de Selecció incorpore als seus treballs.

4. En cada reunió de l'Òrgan Tècnic de Selecció poden participar els que n'hagen sigut designats com a titulars, i en la seua absència, els seus suplents, però no podran substituir-se entre si en una mateixa reunió. Si una vegada constituït l'Òrgan Tècnic de Selecció i iniciada la reunió s'absentara la persona que ostenta la Presidència, aquesta designarà, entre els que exercisquen el càrrec de vocal i es troben presents en la sessió, el que la substituirà durant la seua absència.

5. A l'efecte de comunicacions i la resta d'incidències, l'Òrgan Tècnic de Selecció, siga quin siga el lloc de celebració de les proves selectives, tindrà la seua seu en les oficines centrals del Consorci situades al Camí de Moncada, 24, València.

6. Els que componen l'Òrgan Tècnic de Selecció, així com el personal col·laborador, ajudant i assessor especialista que concórreguen a les seues sessions, percebran indemnitzacions per assistències i, quan procedisca, per dietes i despeses de viatge, en les quanties establides en la legislació vigent en el moment de les meritacions. Les indemnitzacions del personal col·laborador, ajudant i assessor seran les mateixes que les dels o les vocals.

A aquests efectes, l'Òrgan Tècnic de Selecció tindrà la categoria segona de les previstes en l'Annex IV del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig.

Base sisena. Procediment de selecció

#### A. TORN LLIURE

1. La Resolució de la Presidència en què s'aprove la llista definitiva de persones admeses i excloses a què es refereix la Base quarta, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de València, anunciarà així mateix el dia, l'hora i el lloc de celebració del primer exercici de l'Oposició, amb una antelació i termini no inferior a 15 dies hàbils.

2. El començament de la resta d'exercicis o tràmits de presentació s'anunciarà només en el tauler d'anuncis del Consorci, amb una antelació mínima de 24 hores. Així mateix, es publicarà en la pàgina web del Consorci a efectes informatius.

Si es tractara d'una sessió del mateix exercici l'antelació mínima serà de 12 hores.

Des de la total conclusió d'un exercici o prova fins al començament del següent haurà de transcórrer un termini mínim de 72 hores i màxim de 45 dies naturals.

No obstant això, es podran reduir els terminis indicats en el paràgraf anterior si ho proposara l'Òrgan Tècnic de Selecció i acceptaren totes les persones participants o fóra sol·licitat per aquestes unànimement.

3. Les persones candidates seran convocades per a cada exercici en crida única; en seran excloses aquelles que no hi compareguen.

Els que concórreguen a aquesta convocatòria quedaran decaiguts en tots els seus drets, quan es personen en els llocs de celebració ja iniciades les proves o per la inassistència a elles. Tractant-se de proves orals o altres de caràcter individual i successiu, l'Òrgan Tècnic de Selecció podrà apreciar les causes al·legades i admetre la persona candidata, sempre que aquestes no hagen finalitzat i la dita admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta de participants.

Les persones participants en el procés hauran d'acreditar en qualsevol moment davant de l'Òrgan Tècnic de Selecció la seua personalitat mitjançant la presentació del DNI, NIE o del permís de conduir, sense que per a aquest efecte siguen vàlides les fotocòpies compulsades dels dits documents.

4. L'ordre d'actuació de les persones aspirants en els exercicis que no pogueren actuar conjuntament, vindrà determinat per ordre alfabètic, que s'iniciarà per aquella persona el primer cognom de la qual comence per la lletra «M», i seguint l'ordre alfabètic de cognoms, d'acord amb el que estableix la Resolució de 8 de març del 2016, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es determina la lletra per a fixar l'ordre d'intervenció dels aspirants a totes les proves selectives que se celebren durant l'any 2016, del conjunt de les administracions públiques valencianes, publicada en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana de 14 de març del 2016.

#### A.1. FASE D'OPOSICIÓ

Estarà integrada pels exercicis següents:

– Primer exercici. Proves físiques: Obligatori i eliminatori. Es qualificarà de 0 a 10 punts, i serà necessari obtindre un 5 per a entendre superat l'exercici i continuar en el procés selectiu.

– Segon exercici. Coneixement del valencià: Obligatori i no eliminatori. Es qualificarà com a Apte o No Apte, corresponent a l'apte 4 punts i al no apte 0 punts.

– Tercer exercici. Prova teòrica sobre coneixements del temari: Obligatori i eliminatori. Es qualificarà de 0 a 10 punts, i serà necessari obtindre un 5 per a entendre superat l'exercici i continuar en el procés selectiu.

– Quart exercici. Supòsit pràctic: Obligatori i eliminatori. Es qualificarà de 0 a 10 punts, i serà necessari obtindre un 5 per a entendre superat l'exercici i continuar en el procés selectiu.

– Cinqué exercici. Prova de vertigen i claustrofòbia: Obligatori i eliminatori. Es qualificarà com a Apte o No Apte. Serà necessari obtindre Apte per a entendre superat l'exercici i continuar en el procés selectiu.

– Sisé exercici. Proves psicotècniques: Obligatori i eliminatori. Es qualificarà com a Apte o No Apte. Serà necessari obtindre Apte per a entendre superat l'exercici i continuar en el procés selectiu.

– Seté exercici. Reconeixement mèdic: Obligatori i eliminatori. Es qualificarà com a Apte o No Apte. Serà necessari obtindre Apte per a entendre superat l'exercici i continuar en el procés selectiu.

Una vegada iniciada la fase d'oposició, s'exposaran les qualificacions obtingudes per les persones participants en cada un dels exercicis, junt amb la data, l'hora i el lloc de celebració del següent exercici, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web del Consorci, convocant només les persones aspirants que hagen superat l'exercici a la celebració del següent. Serà necessari superar cada exercici eliminatori per a passar al següent.

La qualificació total de la fase d'Oposició vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cada exercici puntuable i només podrà realitzar-se a les persones aspirants que hagen superat tots els exercicis eliminatoris, i fet tots els exercicis obligatoris, excepte si n'estan exempts o exemptes d'acord amb allò que s'ha indicat en les presents bases.

Primer exercici. Proves físiques: Obligatori i eliminatori.

Consistirà a superar les proves que es relacionen en l'Annex VII. Les proves s'efectuaran en la seua totalitat. Totes les proves són obligatòries, i es puntuaran d'acord al barem que s'estableix en cada una. No obstant això, podran convalidar-se les proves corresponents al primer bloc, d'acord amb allò que s'ha indicat en aquest apartat.

S'estableixen dos blocs. El primer bloc es puntuarà com a Apte/No apte, i el segon bloc es puntuarà conforme al barem que s'estableix en cada prova.

El resultat total d'aquest segon exercici s'obtindrà amb la mitjana aritmètica, mitjançant la suma de les puntuacions obtingudes en les diferents proves del segon bloc, dividit pel nombre de proves.

Per a la superació d'aquest exercici, les persones participants hauran d'obtenir una puntuació igual o superior a 5,00 punts en cada una de les proves del segon bloc i obtindre Apte en les proves del primer bloc. En cas contrari seran declarades no aptes i excloses del procés selectiu.

Les proves d'aquest exercici podran realitzar-se completament en un dia o per separat en distints dies.

Els que participen en la present convocatòria podran sol·licitar la convalidació d'alguna de les proves del primer bloc, en el cas que hagueren superat una prova d'identiques característiques, dins d'un procés de selecció de personal funcionari de carrera, en el termini de tres anys anteriors a la convocatòria del procés selectiu, entenent per tal el de publicació de l'extracte en el Boletín Oficial del Estado. Per a la seua convalidació, hauran d'aportar junt amb la sol·licitud de participació en el procés selectiu i dins del termini de presentació de sol·licituds, certificat on conste el procés selectiu en què es realitza, data de realització, les característiques de la prova i els resultats obtinguts indicant, si és el cas, el temps amb fins a dos decimals, o Apte. S'adjuntarà així mateix còpia del Butlletí Oficial que continga les bases i Annexos relatius a les proves de les quals se sol·licita convalidació.

L'Òrgan Tècnic de Selecció podrà fer, entre les persones participants, un control antidopatge, tenint en compte que el fet d'haver consumit productes estimulants de la capacitat física, segons llista aprovada pel Consell Superior d'Esports, a proposta de la Comissió Nacional Antidopatge, suposarà l'eliminació de l'aspirant.

Segon exercici. Coneixement del valencià: Obligatori excepte acreditació i no eliminatori.

Consistirà en la realització d'un exercici de forma oral i escrita, amb l'objectiu de valorar els coneixements de valencià de les persones aspirants. La qualificació màxima de la prova serà de 4 punts.

L'exercici es qualificarà com a Apte o No apte, atribuint 4 punts a l'APTE i 0 punts al NO APTE, i tindrà caràcter obligatori i no eliminatori, excepte per als que hagen presentat i acreditat estar en possessió del «Certificat Oficial Administratiu de Coneixements de Valencià Grau Elemental», o certificat de nivell superior, expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, que tindran automàticament la qualificació d'Apte i 4 punts en aquest exercici.

La prova es realitzarà per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, d'acord amb la seua normativa, amb un nivell equivalent a l'exigit per a l'obtenció del «Certificat Oficial Administratiu de Coneixements de Valencià Grau Elemental».

Així mateix, quedaran exemptes de la seua realització les persones participants que fins al dia anterior a la data de realització d'aquesta prova, aporten davant de l'Òrgan Tècnic de Selecció documentació suficient acreditativa d'estar en possessió de «Certificat Oficial Administratiu de Coneixements de Valencià Grau Elemental» o superior, expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià.

A l'Òrgan Tècnic de Selecció s'incorporarà si és el cas personal assessor especialista, per a informar del resultat d'aquesta prova i assessorar el dit Òrgan Tècnic de Selecció per a resoldre sobre l'Aptitud o No Aptitud de cada persona candidata.

L'Òrgan Tècnic de Selecció farà pública, si és procedent, la llista de persones participants exemptes de realitzar la prova de coneixements de valencià.

Tercer exercici. Prova teòrica sobre coneixements del temari: Obligatori i eliminatori.

Consistirà en la realització d'un qüestionari tipus test d'un màxim de 120 preguntes per la persona participant, amb quatre respostes alternatives sobre el temari que figura com a Annex III, de les quals només una serà la correcta. L'exercici es qualificarà de 0 a 10 punts.

L'Òrgan Tècnic de Selecció confeccionarà almenys dos exercicis, determinant-se per sorteig públic, abans de l'inici de l'exercici. A aquest efecte, cada un dels seus components confeccionarà un mínim de 75 preguntes amb les seues respectives respostes, que hauran d'aportar el dia de celebració de la prova. Totes les preguntes proposades s'inclouran en una base de dades, agrupades per temes, d'on s'extrauran aleatòriament les preguntes que compondran els exercicis. Per a evitar duplicitats, s'extrauran a més de les 120 preguntes i 10 de reserva, 10 preguntes més per a substituir les que, a juí de l'Òrgan Tècnic de Selecció, estigueren repetides en un mateix exercici.

Entre un 10% i un 20% de les preguntes correspondrà als temes inclosos en la part general del temari de l'Annex III. Així mateix, s'extraurà entre un 10% i un 30% de les preguntes de cada un dels blocs que componen la part específica del temari de l'Annex III.

El qüestionari haurà de contindre, a més, 10 preguntes de reserva, que les persones aspirants també han de respondre perquè siguen valorades en substitució de les que eventualment puguem declarar-se invàlides per causes justificades. A aquests efectes, els que tinguen la condició de persona interessada disposaran d'un termini de cinc dies hàbils des de la data de realització de la prova per a impugnar aquelles preguntes que consideren no ajustades a aquestes bases.

La duració d'aquest exercici serà de 135 minuts.

Les preguntes sense contestar no restaran puntuació. Les respostes errònies o amb més d'una contestació es penalitzaran amb l'equivalent a 1/3 del valor de la resposta correcta. La puntuació en aquest exercici es donarà arrodonint fins a la segona xifra decimal. Per a efectuar la valoració de la prova s'aplicarà la fórmula següent:

$$Q = \frac{(AE/3) \times 10}{N}$$

On:

Q: Qualificació resultant.

A: Nombre d'encerts.

E: Nombre d'errors.

N: Nombre de preguntes.

Per a superar aquest exercici i poder fer el següent, serà necessari obtenir un mínim de 5 punts.

La prova es realitzarà utilitzant fulls de respostes normalitzades autocopiatives, fent constar les dades personals dels que participen en aquesta convocatòria en una pestanya vinculada de forma codificada al full de respostes, i que se separarà en finalitzar la prova.

S'entregarà a les persones participants el quadernet d'examen, on podran realitzar les anotacions que consideren; a la finalització de la prova, podran quedar-se amb el quadernet.

L'Òrgan Tècnic de Selecció, juntament amb l'anunci dels resultats de la prova, publicarà l'examen i la plantilla de correcció de la prova.

En tot cas, el full de resposta autocopiativa no suposarà cap prova en cas de diferències amb el que estableix l'original que consta en poder de l'Òrgan Tècnic de Selecció.

Quart exercici. Supòsit pràctic: Obligatori i eliminatori.

Consistirà a desenvolupar un supòsit pràctic, entre dos proposats per l'Òrgan Tècnic, relacionat amb les tasques i funcions del lloc de bomber/a conductor/a i amb el temari específic contingut en l'Annex III.

L'Òrgan Tècnic elaborarà almenys quatre supòsits pràctics, determinant-se per sorteig, abans de l'inici de l'exercici. A aquest efecte, les persones integrants de l'Òrgan Tècnic entregaran proposta de supòsit, que inclourà els criteris de correcció. Aquests criteris hauran d'arreglar els aspectes que es puntuaran en la prova i la puntuació que s'atribuirà a cada u.

L'Òrgan Tècnic, a la finalització de la prova, publicarà els enunciats i els criteris de correcció en el tauler d'anuncis i en la pàgina web del Consorci.

La duració d'aquest exercici serà de 60 minuts.

Per a superar aquest exercici i poder realitzar el següent, serà necessari obtenir un mínim de 5 punts.

La prova es realitzarà utilitzant fulls de respostes normalitzades, fent constar les dades personals de cada persona participant en aquesta convocatòria en una pestanya vinculada de forma codificada al full de respostes, i que se separarà en finalitzar la prova.

S'entregarà a les persones candidates el quadernet amb el supòsit pràctic i les preguntes, on podran realitzar les anotacions que consideren; a la finalització de la prova, podran quedar-se'l.

L'Òrgan Tècnic de Selecció, juntament amb l'anunci dels resultats de la prova, publicarà el supòsit pràctic amb les preguntes i els criteris de correcció.

Cinquè exercici. Prova de vertigen i claustrofòbia: Prova de caràcter obligatori i eliminatori.

Constarà de dues fases.

Primera fase: Vertigen

Desenvolupament:

La persona candidata haurà de pujar i baixar d'escaló en escaló l'escala mecànica desplegable una altura de 20 metres de longitud, amb una inclinació entre 60º i 70º. Després de ser assegurat mitjançant un sistema de seguretat, es col·locarà dret davant de l'escala. A l'avis de qui n'exercisca les funcions de controlador, pujarà ajudant-se de mans i peus que recolzarà escaló a escaló de l'escala fins a arribar a l'altura indicada, arribant a tocar amb les dues mans l'últim escaló, romanent allí 30 segons. A continuació descendirà de la mateixa manera que va pujar, fins a recuperar la posició de partida.

La prova haurà de realitzar-se de forma continuada sense detindre's. La situació d'inici i de final serà sobre la base de partida, les mans i peus només podran recolzar-se en els escalons, no en les baranes o altres parts del vehicle. Els peus hauran de xafar tots els escalons.

Valoració:

Es permetrà un intent. La persona participant disposa de 4 minuts per a completar la prova, sense distinció per a hòmens i dones i sense comptabilitzar els 30 segons que ha de romandre en la part alta de l'escala. La qualificació és Apte o No Apte.

Segona fase: Claustrofòbia

Desenvolupament:

Recorregut de tub de fums. Consisteix a passar un tub d'una longitud de 12 metres i aproximadament 70 cm de diàmetre, ple de fum innocu. El tub ha d'estar tapat al final perquè no es veja la llum.

Valoració:

En aquesta prova la persona participant disposa d'un temps màxim de 4 minuts, sense distinció per a hòmens i dones. Serà motiu de desqualificació el fet de no passar la totalitat del túnel o excedir el temps de 4 minuts. La qualificació és Apte o No Apte.

L'Òrgan Tècnic de Selecció podrà fer, entre les persones aspirants, un control, tenint en compte que el fet d'haver consumit substàncies que alteren el resultat de la prova, segons criteri mèdic, en suposarà l'eliminació. Els que estiguen prenent medicació que puga afectar la realització d'aquesta prova, hauran de posar-ho en coneixement de l'Òrgan Tècnic prèviament a la realització d'aquesta.

Sisé exercici. Proves psicotècniques: Obligatori i eliminatori.

Consistirà a superar els exercicis i proves psicotècniques aptitudinals continguts en l'Annex IV d'aquestes bases i l'objectiu dels quals està dirigit a valorar les aptituds de la persona participant per a l'exercici del lloc de treball de bomber/a conductor/a.

Es confeccionaran almenys dues proves, determinant-se per sorteig públic, abans de l'inici de l'exercici.

La qualificació de la prova serà: Apte o No apte, sense puntuació numèrica.

A l'Òrgan Tècnic de Selecció s'incorporarà si és el cas personal assessor especialista, per a informar del resultat d'aquesta prova i assessorar el dit Òrgan Tècnic de Selecció per a resoldre sobre l'Aptitud o No Aptitud dels que participen en aquesta convocatòria.

Les persones participants podran sol·licitar la convalidació d'aquesta prova en el cas que hagueren superat una prova psicotècnica aptitudinal, dins d'un procés de selecció de personal funcionari de carrera, en el termini de tres anys anteriors a la convocatòria del procés selectiu, entenent per tal el de publicació de l'extracte en el Boletín Oficial del Estado. Per a la seua convalidació, hauran d'aportar, junt amb la sol·licitud de participació en el procés selectiu i dins del termini de presentació de sol·licituds, certificat on conste el procés selectiu en què es realitza, data de realització, les característiques de la prova, i resultat obtingut o Apte. S'adjuntarà així mateix còpia del Butlletí Oficial que continga les bases i annexos relatius a les proves de les quals se sol·licita convalidació.

Així mateix, podran sol·licitar la convalidació d'aquesta prova els que hagueren superat una prova psicotècnica aptitudinal, dins d'un procés de selecció de personal funcionari de carrera, i es troben exercint un lloc de bomber/a conductor/a de forma continuada durant els tres últims anys.

Seté exercici. Reconeixement mèdic: Obligatori i eliminatori.

Aquest exercici consistirà en un reconeixement mèdic per a acreditar si es pateix o no malaltia o defecte físic o psíquic que impedisca realitzar les tasques i funcions del lloc de treball de bomber/a conductor/a, realitzat conforme a l'Annex V (Barem Mèdic).

Aquesta prova té caràcter obligatori i eliminatori.

La qualificació de la prova serà d'Apte o No apte sense puntuació numèrica.

Les persones aspirants passaran reconeixement mèdic en el lloc i la data que oportunament se'ls comunicarà mitjançant publicitat en el tauler d'anuncis del Consorci i aquelles que no comparegueren al reconeixement mèdic o no hi foren declarades aptes, no podran passar a la Fase de Concurs.

A l'Òrgan Tècnic de Selecció s'incorporarà si és el cas personal assessor especialista, per a informar del resultat d'aquesta prova mèdica i assessorar el dit Òrgan Tècnic de Selecció per a resoldre sobre l'Aptitud o No Aptitud de cada persona participant conforme al Barem Mèdic inclòs com a Annex V.

Puntuació de la fase d'oposició

La puntuació de la fase d'oposició estarà constituïda per la suma de les puntuacions obtingudes en cada un dels exercicis. La dita suma es farà sempre que s'hagen superat els mínims establits en cada un dels exercicis puntuables i hagen sigut qualificats com a Apte en els exercicis en què es qualifique com a Apte/No apte. Per a la seua constància es confeccionarà una Relació Provisional de resultats de la fase d'oposició, ordenada de major a menor puntuació, amb tot aquell personal que haja superat els mínims de tots els exercicis puntuables i obtingut la qualificació d'Apte en els exercicis en què es qualifique com a Apte/No apte.

## A.2. FASE DE CONCURS

Finalitzada la Fase d'Oposició, s'emplaçarà les persones participants que l'hagen superat, que en el termini de deu dies hàbils aporten mitjançant presentació en el Registre General d'Entrada del Consorci o en la forma que determina l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, instància relacionant els mèrits al·legats, d'acord amb Annex VIII, i la documentació acreditativa per a avaluar els mèrits i experiència previstos en aquestes bases. Els documents presentats es numeraran correlativament.

Aquesta fase consistirà en la valoració únicament dels mèrits relacionats en la instància, i que siguen degudament acreditats documentalment per les persones candidates. La valoració dels dits mèrits vindrà referida a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies relacionant els mèrits a què es refereix el present número.

En el cas que els mèrits consistisquen en serveis prestats i sempre que ho hagen sigut en el Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament de la Província de València, no serà necessari adjuntar-ne certificació o justificants, encara que perquè es puguen valorar per l'Òrgan Tècnic de Selecció serà indispensable que es faça constar tal circumstància i es relacionen amb tota claredat en la instància.

Per a l'acreditació de l'experiència professional com a bomber/a, o bomber/a voluntari/ària en qualsevol Administració Pública no pertanyent a la Comunitat Valenciana, haurà de presentar-se certificat suficient expedit per la Unitat de Personal, o per la unitat administrativa competent en defecte d'aquella, on conste el temps efectiu d'exercici del lloc de treball, règim jurídic i funcions corresponents.

Per a l'acreditació dels Cursos de Formació i Perfeccionament haurà de presentar-se document acreditatiu suficient a jui de l'Òrgan Tècnic de Selecció, on consten les dades imprescindibles per a la seua valoració i, en tot cas, l'entitat que l'expedeix i/o la que va impartir el curs i la seua homologació per l'IVASPE, o òrgan que tinga assumides les competències en matèria de formació dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de la resta d'Administracions Públiques.

Aquesta fase no tindrà, en cap cas, caràcter eliminatori ni podrà tindre's en compte per a superar els exercicis de la fase d'oposició, sent valorats conforme al BAREM següent:

### 1. Experiència professional. Màxim 6 punts

A. Serveis prestats en els Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de les Administracions Públiques (SPEIS) de la Comunitat Valenciana, en llocs de treball vinculats a la categoria de bomber/a, independentment de la seua naturalesa funcional o laboral, a raó de 0,15 punts per mes complet de servei, no computant-se la fracció, i proporcionalment a la jornada realitzada.

B. Serveis prestats en altres SPEIS als quals no els siga aplicable la Llei 7/2011, d'1 d'abril, dels Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana, en llocs de treball vinculats a la categoria de bomber/a, independentment de la seua naturalesa funcional o laboral, i sempre que a jui de l'Òrgan Tècnic de Selecció les funcions que consten en la certificació presentada per les persones interessades s'assimilen a les funcions establides en la Llei 7/2011, d'1 d'abril, i a les indicades en la fitxa de classificació del lloc de bomber/a conductor/a del Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament de la Província de València, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 250, de 31 de desembre del 2015, a raó de 0,15 punts per mes complet de servei, no computant-se la fracció, i proporcionalment a la jornada realitzada.

C. Serveis prestats en altres SPEIS als quals no els siga aplicable la Llei 7/2011, d'1 d'abril, dels Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana, en llocs de treball vinculats a la categoria de bomber/a, independentment de la seua naturalesa funcional o laboral, i no computen en l'apartat anterior, per no coincidir amb les funcions del lloc de bomber/a conductor/a del Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament de la Província de València, a raó de 0,05 punts per mes complet de servei, no computant-se la fracció, i proporcionalment a la jornada realitzada.

D. Serveis prestats com a bomber/a voluntari/ària, sempre que n'hi haja acreditació per part d'organisme públic, a raó de 0,20 punts per anualitat completa de servei.

### 2. Valoració de títols acadèmics i formació. Màxim 7 punts

A. Qualsevol titulació acadèmica d'igual o superior nivell a l'exigida per a pertànyer al Subgrup C1 exclosa la que va servir per a participar-hi, fins a un màxim de 3 punts, atorgant-se la puntuació següent:

- Batxiller, Tècnic de Formació Professional o equivalent: 0,5 punts.
- Tècnic Superior de Formació Professional o equivalent: 0,75 punts.
- Diplomatura, Enginyeria Tècnica, Arquitectura Tècnica, Grau o equivalent: 1 punt.
- Llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura, Grau més Màster o equivalent: 1,5 punts.

Si per a participar en el procés selectiu s'aporta titulació superior a l'exigida en les bases, la titulació superior aportarà puntuarà segons el que estableix aquest apartat.

B. Cursos de formació i perfeccionament en les matèries directament relacionades amb les funcions del lloc de treball vinculat a la plaça objecte de la convocatòria, de duració igual o superior a 20 hores, que hagen sigut cursats o impartits per la persona interessada, i que hagen sigut impartits, convocats o homologats per l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències, o òrgan que tinga assumides les seues competències en matèria de formació dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de la resta d'Administracions Públiques, fins a un màxim de 4 punts, i d'acord amb l'escala següent:

- De 200 o més hores: 3 punts.
- De 100 o més hores: 1,5 punts.
- De 50 o més hores: 0,75 punts.
- De 40 o més hores: 0,65 punts.
- De 30 o més hores: 0,55 punts.
- De 20 o més hores: 0,45 punts.

En cap cas es puntuaran en el present subapartat els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i dels diferents Instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos inclosos en processos selec-

tius per a l'accés a la condició de personal funcionari de carrera, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen o hagen ocupat.

Així mateix, tant els cursos impartits com els rebuts, es valoraran per una sola vegada, no sent susceptibles de ser valorades successives edicions d'un mateix curs.

Per a la valoració dels cursos l'Òrgan Tècnic de Selecció prendrà en consideració, a més de la seua duració, el seu contingut i la seua relació amb les funcions del lloc de treball a exercir.

### 3. Coneixement del valencià. Màxim 2 punts

Es valorarà sempre que s'acredite estar en possessió del certificat expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià o equivalent reconegut per la Generalitat Valenciana, d'acord amb l'escala següent:

- Certificat de Grau Superior: 2 punts.

- Certificat de Grau Mitjà: 1 punt.

En cas de posseir més d'un certificat de coneixement del valencià, només es valorarà el de nivell superior.

## A.3. PUBLICITAT DE LES LLISTES EN FASES D'OPOSICIÓ I CONCURS

### 1. Relació de participants amb qualificació

En finalitzar cada un dels exercicis/proves, l'Òrgan Tècnic de Selecció publicarà en el tauler d'anuncis del Consorci, les relacions de persones participants amb la seua qualificació, incloent-hi si és el cas la convocatòria al següent exercici/prova per als aprovats/ptes.

### 2. Puntuació d'aquestes fases

La puntuació del procés selectiu prèvia al curs selectiu estarà constituïda per la suma de les puntuacions obtingudes en la fase d'Oposició i per les puntuacions de la fase de Concurs, i per a la seua constància es confeccionarà una Relació Provisional d'Aprovats del procés selectiu, ordenada de major a menor puntuació.

### 3. Empat de puntuacions

En cas d'empat entre les persones participants, l'ordre se n'establirà d'acord amb les regles següents:

a) En primer lloc, a favor de qui tinguera millor puntuació en la prova teòrica (test) 3r exercici de la Fase d'Oposició.

b) En segon lloc, a favor de qui tinguera millor puntuació en la prova pràctica, 4t exercici de la Fase d'Oposició.

c) En tercer lloc, a favor de qui tinguera millor puntuació en les proves físiques del segon bloc, 1r exercici.

d) En quart lloc, a favor de qui tinguera millor puntuació en l'exercici de valencià, 2n exercici.

e) En cinqué lloc, i dins de la puntuació obtinguda en la fase de concurs, a favor de qui tinguera la millor puntuació en els diferents apartats per aquest ordre: 1. Formació, 2. Experiència, 3. Titulació, 4. Valencià.

f) Si persisteix l'empat, es dirimirà per sorteig.

### 4. Proposta de persones aspirants al curs selectiu

Concloues la Fase d'Oposició i la Fase de Concurs, l'Òrgan Tècnic de Selecció formularà proposta a la Presidència del Consorci sobre les persones candidates que hauran de fer el Curs Selectiu de formació i capacitació teoricopràctic i selectiu en l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències (IVASPE).

Per a l'elaboració de l'esmentada proposta, l'Òrgan Tècnic de Selecció determinarà la relació de persones aspirants que han de fer el curs per haver superat les dues primeres fases del procediment, sense que el nombre de les que resulten proposades puga superar el de les places convocades. En el cas que alguna de les persones candidates proposades causara baixa per qualsevol causa, l'Òrgan Tècnic emetrà relació complementària de persones aspirants fins a completar el total de personal en relació a les places convocades, i la remetrà a l'IVASPE per a la seua inclusió en el Curs Selectiu, que haurà d'informar motivadament sobre l'acceptació o denegació de la inclusió de les noves persones candidates. En cas de denegació motivada, s'entendran com a persones aspirants proposades per a la següent edició del Curs Selectiu.

Per a determinar el nombre de persones aspirants, les places no cobertes pel torn de Mobilitat s'addicionaran a les de Torn Lliure. Així mateix, s'hi addicionaran les places vacants que s'hagen produït fins a la conclusió del procés selectiu i s'hagen inclòs en la corresponent Oferta d'Ocupació Pública, d'acord amb el que estableix la Base primera.

## A.4. FASE DE CURS SELECTIU DE PERSONAL FUNCIONARI

Aquesta fase té caràcter obligatori i eliminatori.

El curs constarà de dues fases, una de formació i selecció impartida i homologada per l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències i una altra de pràctiques en el Servei de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Província de València, i tindran una duració mínima de 250 hores cada una d'elles, que es regirà en el seu desplegament i execució per les normes dictades per la Generalitat Valenciana en desplegament de la Llei 7/2011 dels SPEIS.

La qualificació del curs correspondrà a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències i la no superació d'aquest tindrà caràcter eliminatori.

Aquesta fase la realitzarà el mateix nombre de persones aspirants que el de places convocades.

Durant la realització del curs les persones participants seran nomenades personal funcionari en pràctiques del Consorci. Si no superaren les primeres edicions de qualsevol de les dues fases, cessaran com a personal funcionari en pràctiques, i seran nomenades novament quan s'incorporen a la següent edició.

Les persones candidates que no superen el Curs Selectiu, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Decret 22/2015, de 22 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es regula el Curs Selectiu de Formació per al personal bomber de nou accés als Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana, cessaran com a personal funcionari en pràctiques en el termini de 15 dies hàbils comptats des de la recepció de la notificació corresponent de l'IVASPE i quedaran definitivament decaiguts en tots els seus drets per a aquest procés selectiu.

## A.5. RELACIÓ DE PERSONES APROVADES

Finalitzat el Curs Selectiu, l'IVASPE emetrà certificació de les persones aspirants que l'han superat, i ho remetrà a l'Òrgan Tècnic de Selecció, que emetrà relació definitiva dels que hagen resultat seleccionats, d'acord amb la puntuació obtinguda.

## A.6. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

En l'anunci en què es publique la relació definitiva de les persones aspirants seleccionades se les emplaçarà perquè en el termini de 20 dies hàbils presenten per Registre General d'Entrada la documentació original acreditativa del compliment dels requisits exigits en aquestes bases.

A aquest efecte presentaran:

– Original i fotocòpia o fotocòpia degudament compulsada, de la titulació requerida en la Base segona, o de la certificació acadèmica que acredite haver realitzat i aprovat els estudis complets corresponents per a l'expedició del títol.

– Declaració jurada o promesa de no haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial.

– Original i fotocòpia, o fotocòpia degudament compulsada, del permís de conduir exigint en la base segona.

– Petició de destinacions, que s'adjudicarà d'acord amb l'ordre obtingut en el procés selectiu i segons l'oferta que prèviament efectue el Consorci.

Qui en el termini indicat no presente la documentació o se'n deduïssa que no té algun dels requisits exigits, no podrà ser nomenat personal funcionari de carrera, sense perjudici de la responsabilitat en què poguera haver incorregut. En aquests casos, la Presidència del Consorci podrà requerir a l'Òrgan Tècnic de Selecció relació de persones candidates per a cobrir les places que hagen quedat vacants, per a proposar-les com a persones aspirants a la següent edició del Curs Selectiu de Formació que s'impartisca per l'AVISPE.

## B. TORN DE MOBILITAT

### A.1. PROVES SELECTIVES

Primer exercici. Reconeixement Mèdic: Obligatori i eliminatori.

Aquest exercici consistirà en un reconeixement mèdic per a acreditar si es pateix o no malaltia o defecte físic o psíquic que impedisca realitzar les tasques i les funcions del lloc de treball de bomber/a conductor/a, realitzat conforme a l'Annex VI (Barem Mèdic).

Aquesta prova té caràcter obligatori i eliminatori.

La qualificació de la prova serà d'Apte o No apte sense puntuació numèrica.

Les persones aspirants passaran reconeixement mèdic en el lloc i la data que oportunament se'ls comunicarà mitjançant publicitat en el tauler d'anuncis del Consorci i els que no comparegueren al reconeixement mèdic o no hi foren declarats aptes, no podran passar a la Fase de Concurs.

A l'Òrgan Tècnic de Selecció s'incorporarà, si és el cas, personal assessor especialista, per a informar del resultat d'aquesta prova mèdica i assessorar el dit Òrgan Tècnic de Selecció per a resoldre sobre l'Aptitud o No Aptitud de cada aspirant conforme al Barem Mèdic inclòs com a Annex VI.

Només podran participar en la Fase de Concurs les persones candidates del torn de mobilitat que hagen superat el reconeixement mèdic.

### Segon. Concurs

Aquesta fase consistirà en la valoració únicament dels mèrits relacionats en la instància, i que siguen degudament acreditats documentalment pels que participen en aquesta convocatòria. La valoració dels dits mèrits vindrà referida a la data de fiscalització del termini de presentació d'instàncies per a participar en el procés selectiu.

Per a l'acreditació dels Cursos de Formació i Perfeccionament haurà de presentar-se document acreditatiu suficient a jui de l'Òrgan Tècnic de Selecció, on consten les dades imprescindibles per a la seua valoració i, en tot cas, l'entitat que ho expedix i/o la que va impartir el curs.

Aquesta fase no tindrà, en cap cas, caràcter eliminatori, i seran valorats conforme al BAREM següent:

#### 1. Experiència professional. Màxim 6 punts

a. Serveis prestats en els Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de les administracions públiques (SPEIS) de la Comunitat Valenciana, en llocs de treball vinculats a la categoria de bomber/a, independentment de la seua naturalesa funcional o laboral, a raó de 0,15 punts per mes complet de servei, no computant-se la fracció, i proporcionalment a la jornada realitzada.

b. Serveis prestats en altres SPEIS als quals no els siga aplicable la Llei 7/2011, d'1 d'abril, dels Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana, en llocs de treball vinculats a la categoria de bomber/a, independentment de la seua naturalesa funcional o laboral, i sempre que a jui de l'Òrgan Tècnic de Selecció les funcions que consten en la certificació presentada per les persones interessades s'assimilen a les funcions establides en la Llei 7/2011, d'1 d'abril, i a les indicades en la fitxa de classificació del lloc de bomber/a conductor/a del Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament de la Província de València, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 250, de 31 de desembre del 2015, a raó de 0,15 punts per mes complet de servei, no computant-se la fracció, i proporcionalment a la jornada realitzada.

c.

d. Serveis prestats en altres SPEIS als quals no els siga aplicable la Llei 7/2011, d'1 d'abril, dels Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana, en llocs de treball vinculats a la categoria de bomber/a, independentment de la seua naturalesa funcional o laboral, i no computen en l'apartat anterior, per no coincidir amb les funcions del lloc de bomber/a conductor/a del Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament de la Província de València, a raó de 0,05 punts per mes complet de servei, no computant-se la fracció, i proporcionalment a la jornada realitzada.

e. d. Serveis prestats com a bomber/a voluntari/ària, sempre que n'hi haja acreditació per part d'organisme públic, a raó de 0,20 punts per anualitat completa de servei.

#### 2. Valoració de títols acadèmics i formació. Màxim 7 punts

f. Qualsevol titulació acadèmica d'igual o superior nivell a l'exigint per a pertànyer al Subgrup C1, exclosa la que va servir per a participar-hi, fins a un màxim de 3 punts, atorgant-se la puntuació següent:

– Batxiller, Tècnic de Formació Professional o equivalent: 0,5 punts.

– Tècnic Superior de Formació Professional o equivalent: 0,75 punts.

– Diplomatura, Enginyeria Tècnica, Arquitectura Tècnica, Grau o equivalent: 1 punt.

– Llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura, Grau més Màster o equivalent: 1,5 punts.

Si per a participar en el procés selectiu s'aporta titulació superior a l'exigida en les bases, la titulació superior aportada puntuarà segons el que estableix aquest apartat.

g. Cursos de formació i perfeccionament en les matèries directament relacionades amb les funcions del lloc de treball vinculat a la plaça objecte de la convocatòria, de duració igual o superior a 20 hores, que hagen sigut cursats o impartits per l'interessat, i que hagen sigut impartits, convocats o homologats per l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències, o òrgan que tinga assumides les seues competències en matèria de formació dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de la resta d'administracions públiques, fins a un màxim de 4 punts, i d'acord amb l'escala següent:

– De 200 o més hores: 3 punts.

– De 100 o més hores: 1,5 punts.

– De 50 o més hores: 0,75 punts.

– De 40 o més hores: 0,65 punts.

- De 30 o més hores: 0,55 punts.
- De 20 o més hores: 0,45 punts.

En cap cas es puntuaran en el present subapartat els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i dels diferents Instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos inclosos en processos selectius per a l'accés a la condició de personal funcionari de carrera, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen o hagen ocupat.

Així mateix, tant els cursos impartits com els rebuts, es valoraran per una sola vegada; no seran susceptibles de ser valorades successives edicions d'un mateix curs.

Per a la valoració dels cursos l'Òrgan Tècnic de Selecció prendrà en consideració, a més de la seua duració, el seu contingut i la seua relació amb les funcions del lloc de treball a exercir.

### 3. Coneixement del valencià. Màxim 3 punts

Es valorarà sempre que s'acredite estar en possessió del certificat expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià o equivalent reconegut per la Generalitat Valenciana, d'acord amb l'escala següent:

- Certificat de Grau Superior: 3 punts.
- Certificat de Grau Mitjà: 2 punts.
- Certificat de Grau Elemental: 1 punt.
- Certificat de Coneixements Orals: 0,5 punts.

En cas de posseir més d'un certificat de coneixement del valencià, només es valorarà el de nivell superior.

### B.2. RELACIÓ DEFINITIVA DE PERSONES ASPIRANTS

L'Òrgan Tècnic de Selecció emetrà relació definitiva de persones aspirants seleccionades, d'acord amb la puntuació obtinguda.

En l'anunci en què es publique la Relació definitiva de persones aspirants seleccionades se les emplaçarà perquè en el termini de 20 dies hàbils presenten per Registre General d'Entrada la documentació original acreditativa del compliment dels requisits exigits en aquestes bases. A aquest efecte presentaran els documents acreditatius dels requisits exigits en la base segona.

La dita certificació ha d'ajustar-se expressament a aquests conceptes, no exclou ulteriors comprovacions i només tindrà validesa quan estiga emesa a partir de la publicació de l'extracte de la Convocatòria en el Boletín Oficial del Estado.

Així mateix, presentaran petició de destinacions, que s'adjudicarà d'acord amb l'ordre obtingut en el procés selectiu i segons l'oferta que prèviament efectue el Consorci.

Qui en el terme indicat no present la documentació o se'n deduïska que no té algun dels requisits exigits, no podrà ser nomenat personal funcionari de carrera del Consorci, sense perjudi de la responsabilitat en què poguera haver incorregut. En aquests casos, la Presidència del Consorci podrà requerir a l'Òrgan Tècnic de Selecció relació de persones aspirants per a cobrir les places que hagen quedat vacants, per al seu nomenament, si és el cas, com a personal funcionari de carrera. En cas de no existir o no requerir-se, les places no cobertes s'addicionaran al torn lliure.

Base setena. Nomenament com a personal funcionari de carrera

Les persones candidates del torn lliure i del torn de mobilitat seran nomenades personal funcionari de carrera del Consorci en el termini d'un mes comptat des de la publicació en el Tauler d'Anuncis de la respectiva Relació Definitiva de Persones Aprovades del Procés Selectiu i hauran de prendre possessió del càrrec en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà a aquell en què li siga notificat el nomenament.

Base huitena. Destinació

Una vegada les persones aspirants hagen pres possessió, passaran a prestar les seues funcions de bomber/a en l'Àrea Operativa i Parc que s'oferisquen d'acord amb les necessitats operatives del Consorci i que els corresponga d'acord amb les peticions de les persones interessades, i en atenció a l'ordre obtingut en el procés selectiu.

Base novena. Borsa de treball

Una vegada finalitzat el procés selectiu es constituirà borsa d'ocupació temporal mitjançant Decret de la Presidència del Consorci. El seu règim de funcionament serà determinat en la Resolució de creació.

Base desena. Incompatibilitats i normativa supletòria

Les persones candidates quedaran subjectes al compliment de les prescripcions contingudes en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques i la resta de normativa aplicable concordant amb el particular.

El present procés selectiu es regirà pel que estableixen les presents bases, i en tot allò no previst caldrà ajustar-se al que disposa la Llei 7/2011, d'1 d'abril, dels SPEIS de la Comunitat Valenciana i normes dictades per la Generalitat Valenciana en desplegament d'aquesta; Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local; Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública; Reial Decret 896/1991, de 7 de juny; Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana; Decret núm. 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el reglament de selecció, provisió de llocs de treball i carrera administrativa del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de Funció Pública Valenciana; Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, aprovatori del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local i Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració de l'Estat i la resta de disposicions aplicables i concordants.

Base onzena. Recursos i al·legacions

Contra aquestes bases i tots els actes administratius que es deriven d'aquesta que esgoten la via administrativa, pot interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant de la Presidència del Consorci en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, o recurs contenciós administratiu davant dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Tot això sense perjudi que s'exerceixi qualsevol altre recurs que es considere oportú.

Davant de les actuacions de l'Òrgan Tècnic de Selecció, podrà interposar-se el recurs d'alçada previst en l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de les seues publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant de la Presidència del Consorci com a òrgan competent per a resoldre'l.

L'al·legació, suggeriment, reclamació o petició de revisió sobre la puntuació atorgada per l'Òrgan Tècnic de Selecció o una altra circumstància relativa al desenvolupament de les proves es realitzarà per les persones aspirants durant els 5 dies naturals següents a la publicació de la puntuació de cada prova o exercici i serà l'Òrgan Tècnic de Selecció el que decidisca sobre elles en la següent sessió, ressenyant-ho en l'acta corresponent.

**CONSORCI PROVINCIAL DE  
 BOMBERS DE VALÈNCIA**


REGISTRE D'ENTRADA/REGISTRO DE ENTRADA	CONVOCATÒRIA NÚM. /CONVOCATORIA
	<b>2016/OP001</b>

**ANNEX I. SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A PROVES SELECTIVES TORN LLIURE/SOLICITUD DE ADMISIÓ A PRUEBAS SELECTIVAS TURNO LIBRE**

1. SUBGRUP/SUBGRUPO <b>C1</b>	2. DESCRIPCIÓ PLAÇA/DESCRIPCIÓN PLAZA <b>BOMBER CONDUCTOR/ BOMBERO CONDUCTOR</b>	3. ACCÉS/ACCESO <b>CONCURS OPOSICIÓ CONCURSO OPOSICIÓN</b>	4. NÚM. I DATA / NUM Y FECHA BOP BOE
----------------------------------	---	---	---

**DADES PERSONALS/DATOS PERSONALES**

5. NIF	6. PRIMER COGNOM/PRIMER APELLIDO	7. SEGON COGNOM/SEGUNDO APELLIDO	8. NOM/NOMBRE
9. DATA NAIXEMENT/FECHA NACIMIENTO	10. PROV. NAIXEMENT/PROV. NACIMIENTO	11. LLOC NAIXEMENT/LUGAR NACIMIENTO	
12. PAÍS DE NAIXEMENT/PAÍS DE NACIMIENTO	13. NACIONALITAT/NACIONALIDAD	14. TELÈFON 1/TELÉFONO 1	15. TELÈFON 2/TELÉFONO 2
16. DOMICILI, VIA/DOMICILIO, VÍA		17. NÚMERO, ESCALA, PIS, PORTA/NÚMERO, ESCALERA, PISO, PUERTA	
18. C. POSTAL	19. MUNICIPI/MUNICIPIO	20. ADREÇA ELECTRÒNICA/CORREO ELECTRÓNICO	

**21. DOCUMENTS PRESENTATS / DOCUMENTOS PRESENTADOS:**

 JUSTIFICANT DE LA TAXA DE DRETS D'EXAMEN/JUSTIFICANTE DE LA TASA DE DERECHOS DE EXAMEN: 

 CERTIFICAT MÈDIC/CERTIFICADO MÉDICO: 

 DNI O PASSAPORT/DNI O PASAPORTE: 

SI ÉS EL CAS/EN SU CASO,

 SOL·LICITUD DE CONVALIDACIÓ DE PROVES FISIQUES I/O PSICOTÈCNiques/SOLICITUD CONVALIDACIÓN PRUEBAS FÍSICAS Y/O PSICOTÉCNICAS: 

 CERTIFICAT DE LA JUNTA QUALIFICADORA DE CONEIXEMENTS DE VALÈNCIA/CERTIFICADO DE LA JUNTA QUALIFICADORA CONEIXEMENTS DE VALÈNCIA: 

 DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL CONEIXEMENT DEL CASTELLÀ/DOCUMENTACION ACREDITATIVA DEL CONOCIMIENTO DEL CASTELLANO: 
**22. IDIOMA DE PREFERÈNCIA / IDIOMA DE PREFERENCIA:**  VALÈNCIA  CASTELLÀ

**23. DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE:**

El sotassnat sol·licita ser admés a les proves selectives a què es refereix aquesta instància i declara que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneix les condicions exigides per a l'ingrés com a empleat públic i les especialment assenyalades en la convocatòria anteriorment esmentada, i es compromet a provar documentalment totes les dades que figuren en aquesta sol·licitud.

*El abajo firmante solicita ser admitido a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en ella, y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso como empleado público y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.*

**Les dades proporcionades per vostè en aquest formulari passaran a formar part d'un arxiu propietat del Consorci. De conformitat amb l'article 5 de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal, vostè té dret a accedir a aquesta informació, a rectificar-la, si les dades són incorrectes, i a donar-se de baixa de l'arxiu mitjançant sol·licitud per escrit dirigida al Consorci.**

Los datos facilitados por Ud. en este formulario pasarán a formar parte de un fichero propiedad del Consorci. De conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal, Ud. tiene derecho a acceder a esta información, a rectificarla si los datos son erróneos, y a darse de baja del fichero mediante la solicitud por escrito dirigida al Consorcio.

VALÈNCIA/VALENCIA, _____ D/DE _____ DE 2016 SIGNATURA DE LA PERSONA INTERESSADA/FIRMA DE LA PERSONA INTERESADA	INGRÉS efectuat a favor del Consorci Provincial de Bombers de València/INGRESO efectuado a favor del Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia <b>IBAN: ES14 2100 4337 8802 0004 5460</b>
	Import/Importe <b>50€</b>

VALIDACIÓ PER L'ENTITAT COL·LABORADORA (Aquest document no serà vàlid sense la certificació mecànica o, en defecte d'això, signatura autoritzada)/

VALIDACIÓN POR LA ENTIDAD COLABORADORA (Este documento no será válido sin la certificación mecánica o, en su defecto, firma autorizada)

SR./SRA. PRESIDENT/A DELEGAT/ADA DEL CONSORCI PROVINCIAL DE BOMBERS DE VALÈNCIA

SR./SRA. PRESIDENTE/A-DELEGADO/A DEL CONSORCIO PROVINCIAL DE BOMBERS DE VALENCIA



### **INSTRUCCIONS**

- (1) Grup: s'indicarà el grup i el subgrup de classificació de la plaça establits en la convocatòria, que s'ajustaran a algun dels següents: Subgrup A1 i A2: Grup B: Subgrup C1 i C2.
- (2) Descripció de la plaça: s'indicarà la denominació establida en les bases de la convocatòria.
- (3) Forma d'accés
- (4) Número i data de BOP i BOE: s'indicarà el número i la data del BOP i el BOE on es publica la convocatòria i l'extracte.
- (5) S'indicarà el DNI/NIF de la persona interessada.
- (6) S'indicarà el primer cognom de la persona interessada.
- (7) S'indicarà el segon cognom de la persona interessada.
- (8) S'indicarà el nom de la persona interessada.
- (9) S'indicarà la data de naixement de la persona interessada.
- (10) S'indicarà la província de naixement.
- (11) S'indicarà la localitat de naixement.
- (12) S'indicarà el país de naixement.
- (13) S'indicarà la nacionalitat de la persona interessada.
- (14) (15) S'indicarà el telèfon o telèfons de contacte.
- (16) S'indicarà el nom del carrer o via publica de residència.
- (17) S'indicaran el nombre, escala, pis i porta del domicili.
- (18) S'indicarà el codi postal del domicili.
- (19) S'indicarà el municipi del domicili consignat.
- (20) S'indicarà, si escau, el correu electrònic de la persona interessada.
- (21) S'assenyalarà la casella quan es presenten documents i s'hi indicarà el nombre de documents presentats.
- (22) S'indicarà l'idioma de preferència per a fer els exercicis del procés selectiu.
- (23) Declaració responsable de les bases que s'acredita amb la signatura de la persona interessada.

### **INSTRUCCIONES**

- (1) *Grupo o Subgrupo: se indicara el grupo o subgrupo de clasificación de la plaza establecido en la convocatoria, ajustándose a alguno de los siguientes: Subgrupo A1 y A2: Grupo B: Subgrupo C1 y C2.*
- (2) *Descripción de la plaza: se indicará la denominación establecida en las bases de la convocatoria.*
- (3) *Forma de acceso.*
- (4) *Número y fecha BOP y BOE: se indicará el número y fecha de BOP y BOE en que se publicó convocatoria y extracto.*
- (5) *Se indicará el DNI/NIF de la persona interesada.*
- (6) *Se indicará el primer apellido de la persona interesada.*
- (7) *Se indicará el segundo apellido de la persona interesada.*
- (8) *Se indicará el nombre de la persona interesada.*
- (9) *Se indicará la fecha de nacimiento de la persona interesada.*
- (10) *Se indicará la provincia de nacimiento.*
- (11) *Se indicará la localidad de nacimiento.*
- (12) *Se indicará el país de nacimiento.*
- (13) *Se indicará la nacionalidad del interesado.*
- (14) (15) *Se indicará teléfono o teléfonos de contacto.*
- (16) *Se indicará en nombre de la calle o vía pública de residencia.*
- (17) *Se indicarán el número, escalera, piso y puerta del domicilio.*
- (18) *Se indicará código postal del domicilio.*
- (19) *Se indicará el municipio del domicilio consignado.*
- (20) *Se indicará, en su caso, el correo electrónico de la persona interesada.*
- (21) *Se señalará la casilla cuando se presenten documentos, indicando el número de documentos presentados.*
- (22) *Se indicará el idioma de preferencia para realizar los ejercicios del proceso selectivo.*
- (23) *Declaración responsable prevista en las bases que se acredita con la firma de la persona interesada.*

**CONSORCI PROVINCIAL DE  
 BOMBERS DE VALÈNCIA**


REGISTRE D'ENTRADA/REGISTRO DE ENTRADA

CONVOCATÒRIA NÚM / CONVOCATORIA

**2016/OP001**
**ANNEX II. SOL·LICITUD D'ADMISIÓ A PROVES SELECTIVES TORN MOBILITAT / SOLICITUD DE ADMISIÓ  
 A PRUEBAS SELECTIVAS TURNO MOVILIDAD**

1. SUBGRUP/SUBGRUPO <b>C1</b>	2. DESCRIPCIÓ PLAÇA/DESCRIPCIÓN PLAZA <b>BOMBER CONDUCTOR/BOMBERO CONDUCTOR</b>	3. ACCÉS/ACCESO <b>CONCURS/ CONCURSO</b>	4. DATA/FECHA BOP	BOE
----------------------------------	--	---	----------------------	-----

**DADES PERSONALS/DATOS PERSONALES**

5. NIF	6. PRIMER COGNOM/ PRIMER APELLIDO	7. SEGON COGNOM/ SEGUNDO APELLIDO	8. NOM/ NOMBRE	
9. DATA NAIXEMENT/ FECHA NACIMIENTO	10. PROV. NAIXEMENT/ PROV. NACIMIENTO	11. LLOC NAIXEMENT/LUGAR NACIMIENTO		
12. PAIS NAIXEMENT/ PAIS NACIMIENTO	13. NACIONALITAT/ NACIONALIDAD	14. TELÈFON 1/ TELÉFONO 1	15. TELÈFON 2/TELÉFONO 2	
16. DOMICILI, VIA/DOMICILIO, VIA		17. NÚMERO, ESCALA, PIS, PORTA/ NÚMERO, ESCALERA, PISO, PUERTA		
18. C. POSTAL	19. MUNICIPI/ MUNICIPIO	20. ADREÇA ELECTRÒNICA/CORREO ELECTRÓNICO		

**21. DOCUMENTS PRESENTATS / DOCUMENTOS PRESENTADOS:**

AUTOBAREMACIÓ RELACIÓ DE MÉRITS (COMPLETEU DARRERE)/AUTOBAREMACIÓN RELACIÓN DE MÉRITOS (COMPLETAR DETRÁS):

 DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE MÉRITS/DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DE MÉRITOS: 
**22. DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE:**

El sotassinat sol·licita ser admés a les proves selectives a què es refereix aquesta instància i declara que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneix les condicions exigides per a l'ingrés com a empleat públic i les especialment assenyalades en la convocatòria anteriorment esmentada, i es compromet a provar documentalment totes les dades que figuren en aquesta sol·licitud.

*El abajo firmante solicita ser admitido a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en ella, y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso como empleado público y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.*

**Les dades proporcionades per vosté en aquest formulari passaran a formar part d'un arxiu propietat del Consorci. De conformitat amb l'article 5 de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal, vosté té el dret a accedir a aquesta informació, a rectificar-la, si les dades són incorrectes, i a donar-se de baixa de l'arxiu mitjançant la sol·licitud per escrit dirigida al Consorci.**

*Los datos facilitados por Ud. en este formulario pasarán a formar parte de un fichero propiedad del Consorcio. De conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal, Ud. tiene derecho a acceder a esta información, a rectificarla si los datos son erróneos, y a darse de baja del fichero mediante la solicitud por escrito dirigida al Consorcio.*

 VALÈNCIA/VALENCIA, \_\_\_\_\_ D'IDE \_\_\_\_\_ DE 2016  
 SIGNATURA DE LA PERSONA INTERESSADA / FIRMA DE LA PERSONA INTERESADA

**AUTOBAREMACIÓ / AUTOBAREMACIÓN**

**VALORACIÓ DE MÈRITS (MÀXIM 16 PUNTS)**

La valoració de mèrits vindrà referida a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies per a participar en el procés selectiu

**1. Experiència professional. Màxim 6 punts.**

	Mesos complets	% jornada	Puntuació
a. Serveis prestats en els Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de les Administracions Públiques (SPEIS) de la Comunitat Valenciana, en llocs de treball vinculats a la categoria de bomber, independentment de la seua naturalesa funcional o laboral.	0,15 punts / mes complet		
b. Serveis prestats en altres SPEIS als quals no els siga aplicable la Llei 7/2011, d'1 d'abril, dels Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana, en llocs de treball vinculats a la categoria de bomber, independentment de la seua naturalesa funcional o laboral, amb funcions assimilades a les establides en la Llei 7/2011 i a les indicades en la fitxa de classificació del lloc de bomber conductor del Consorci de Bombers de València.	0,15 punts / mes complet		
c. Serveis prestats en altres SPEIS als quals no els siga aplicable la Llei 7/2011, d'1 d'abril, dels Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana, en llocs de treball vinculats a la categoria de bomber, independentment de la seua naturalesa funcional o laboral, amb funcions assimilades a les establides en la Llei 7/2011 i a les indicades en la fitxa de classificació del lloc de bomber conductor del Consorci de Bombers de València.	0,05 punts / mes complet		
d. Serveis prestats com a bomber voluntari, sempre que hi haja acreditació per part d'organisme públic.	0,20 punts / any complet	Anys complets	

**TOTAL APARTAT 1**

**2. Títols acadèmics i formació. Màxim 7 punts.**

	Puntuació
2. a. Titulació acadèmica de nivell igual o superior nivell a l'exigit per a pertànyer al subgrup C1, exclosa la que va servir per a participar en el procés. Màxim 3 punts.	
Batxiller, Tècnic de Formació Professional o equivalent (0,5 punts per títol) (Indiqueu el núm. de document)	
Tècnic Superior de Formació Professional o equivalent (0,75 punts per títol) (Indiqueu núm. de document)	
Diplomatura, Enginyeria Tècnica, Arquitectura Tècnica, Grau o equivalent (1 punt per títol) (Indiqueu el núm. de document)	
Llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura, Grau més Màster o equivalent (1,5 punts per títol) (Indiqueu al núm. de document)	

			Subtotal	
2.b. Cursos de formació i perfeccionament en les matèries directament relacionades amb les funcions del lloc de treball. Màxim 4 punts		Doc. núm.	Hores	Puntuació
			Subtotal	
<b>TOTAL APARTAT 2</b>				
<b>3. València. Màxim 3 punts.</b>				
Certificat expedit per la Junta Qualificadora o equivalent reconegut per la Generalitat Valenciana		Doc. núm.	Puntuació	
<b>TOTAL APARTAT 3</b>				
<b>TOTAL CONCURS</b>				

### **INSTRUCCIONS**

- (1) Grup: s'indicarà el grup o el subgrup de classificació de la plaça dels establits en la convocatòria, que s'ajustaran a algun dels següents: Subgrup A1 i A2, Grup B, Subgrup C1 i C2.
- (2) Descripció de la plaça: s'indicarà la denominació establida en les bases de la convocatòria.
- (3) Forma d'accés.
- (4) Número i data de BOP i BOE: s'indicarà el número i la data del BOP i BOE en què es publica la convocatòria i l'extracte.
- (5) S'indicarà el DNI/NIF de la persona interessada.
- (6) S'indicarà el primer cognom de la persona interessada.
- (7) S'indicarà el segon cognom de la persona interessada.
- (8) S'indicarà el nom de la persona interessada.
- (9) S'indicarà la data de naixement de la persona interessada.
- (10) S'indicarà la província de naixement.
- (11) S'indicarà la localitat de naixement.
- (12) S'indicarà el país de naixement.
- (13) S'indicarà la nacionalitat de la persona interessada.
- (14) (15) S'indicarà el telèfon o telèfons de contacte.
- (16) S'indicarà el nom del carrer o la via pública de residència.
- (17) S'indicaran el número, escala, pis i porta del domicili.
- (18) S'indicarà el codi postal del domicili.
- (19) S'indicarà el municipi del domicili consignat.
- (20) S'indicarà, si escau, l'adreça electrònica de la persona interessada.
- (21) S'assenyalarà la casella quan es presenten documents, i s'hi indicarà el nombre de documents presentats.
- (22) Declaració responsable prevista en les bases que s'acredita amb la signatura de la persona interessada.

### **AUTOBAREMACIÓ**

- (1) Es multiplicaran els mesos complets per la puntuació corresponent, aplicant-hi la correcció percentual en cas que siga jornada diferent a la completa.
- (2.a) Es relacionaran els títols aportats, indicant el seu número de document.
- (2.b) Es relacionaran els certificats de cursos aportats, indicant el seu número de document i nombre d'hores certificat
- (3) Es relacionarà el títol de major nivell aportat, indicant el seu número de document.

### **INSTRUCCIONES**

- (1) *Grupo o subgrupo: se indicará el grupo o subgrupo de clasificación de la plaza establecido en la convocatoria, ajustándose a alguno de los siguientes: Subgrupo A1 y A2: Grupo B: Subgrupo C1 y C2.*
- (2) *Descripción de la plaza: se indicará la denominación establecida en las bases de la convocatoria.*
- (3) *Forma de acceso.*
- (4) *Número y fecha BOP y BOE: se indicará el número y fecha de BOP y BOE en que se publicó convocatoria y extracto.*
- (5) *Se indicará el DNI/NIF de la persona interesada.*
- (6) *Se indicará el primer apellido de la persona interesada.*
- (7) *Se indicará el segundo apellido de la persona interesada.*
- (8) *Se indicará el nombre de la persona interesada.*
- (9) *Se indicará la fecha de nacimiento de la persona interesada.*
- (10) *Se indicará la provincia de nacimiento.*
- (11) *Se indicará la localidad de nacimiento.*
- (12) *Se indicará el país de nacimiento.*
- (13) *Se indicará la nacionalidad del interesado.*
- (14) (15) *Se indicará teléfono o teléfonos de contacto.*
- (16) *Se indicará en nombre de la calle o vía pública de residencia.*
- (17) *Se indicarán el número, escalera, piso y puerta del domicilio.*
- (18) *Se indicará código postal del domicilio.*
- (19) *Se indicará el municipio del domicilio consignado.*
- (20) *Se indicará, en su caso, el correo electrónico de la persona interesada.*
- (21) *Se señalará la casilla cuando se presenten documentos, indicando el número de documentos presentados.*
- (22) *Declaración responsable prevista en las bases que se acredita con la firma de la persona interesada.*

### **AUTOBAREMACIÓN**

- (1) *Se multiplicarán los meses completos por la puntuación correspondiente, aplicando la corrección porcentual en caso de que sea jornada distinta a la completa.*
- (2.a) *Se relacionarán los títulos aportados, indicando su número de documento.*
- (2.b) *Se relacionarán los certificados de cursos aportados, indicando su número de documento y número de horas certificado*
- (3) *Se relacionará el título de mayor nivel aportado, indicando su número de documento.*

## ANNEX III — PROGRAMA TEMARI TORN LLIURE

## PART GENERAL

1. La Constitució Espanyola de 1978. Característiques i estructura. Títol preliminar: Principis generals. Títol I. Dels drets i deures fonamentals. Títol VIII, l'organització territorial de l'Estat.
2. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: Títol I. La Comunitat Valenciana. Títol VIII. L'Administració Local.
3. La província: organització i competències.
4. Municipi: organització i competències. Comarques. Àrees metropolitanes. Mancomunitats. Entitats locals menors. Els consorcis.
5. Funció pública. Classes de personal al servei de les Administracions Públiques. Drets i deures. Codi de conducta dels empleats públics. Ordenació de l'activitat professional. Situacions administratives.
6. Règim disciplinari. Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.
7. La responsabilitat civil, penal i administrativa de l'empleat públic en l'exercici de les seues funcions.
8. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: Capítol III. Drets i obligacions. Capítol IV. Serveis de prevenció. Consulta i participació dels treballadors.
9. Normes específiques en la prevenció de riscos. Disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització dels equips de treball (RD 1215/1997). Disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual (RD 773/199).
10. Llei 7/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, dels Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana.

## PART ESPECÍFICA

## Bloc I. Temes generals

1. Consorci Provincial de Bombers de València. Organització i funcionament. Estatuts. Reglament dels grups de bombers voluntaris del consorci. Parc. Dotacions humanes i materials.
2. Territori de la Comunitat Valenciana: Geografia física i econòmica de la Comunitat Valenciana. Factors meteorològics relacionats amb les emergències, pluviometria, temperatura, règim de vents, humitat, riscos naturals que afecten la Comunitat Valenciana, risc hidrològic, risc de nevades, risc sísmic.
3. Cartografia: projeccions cartogràfiques i sistemes de coordenades. Orientació. Lectura i interpretació de mapes. Sistemes de posicionament global GPS.
4. Escales i unitats de mesura: concepte, càlcul i sistema internacional d'unitats de mesura: superfície, volum, força, pressió, treball, energia, potència. Calor i temperatura. Aparells de mesura.

## Bloc II. Incendis

5. Mecanismes d'extinció. Agents extintors. Extintors portàtils d'incendis. Hidrants, BIE'S i columna seca. Sistemes de detecció i extinció automàtica d'incendis: components bàsics de les instal·lacions. Reglament d'Instal·lacions de Protecció contra Incendis (Apèndix 1).
6. Desenvolupament, control i evolució dels incendis d'interior. Flashover, backdraft, explosió de gasos d'incendi. Tècniques d'extinció en incendis d'interiors: mètodes d'extinció. Tècniques de maneig de la llança. Pautes i procediments de treball en incendis d'interior.
7. Intervenció en incendis urbans. Sistemàtica general d'actuació. Busseig en fum: cerca i orientació en interiors.
8. Incendi industrial. Característiques, desenvolupament i evolució dels incendis industrials.
9. Ventilació d'incendis. Principis bàsics i mètodes de ventilació. Equips de ventilació del CPBV.
10. Incendi forestal. Característiques. Bases del comportament del foc forestal. Tècniques d'atac i extinció. Eines i equips. Mitjans terrestres i aeris. Seguretat del personal durant les operacions d'extinció d'incendis forestals: identificació de les situacions de risc, protocol OCELA.

## Bloc III. Salvaments

11. Intervenció en accidents de trànsit. Eines, tècniques i equips d'excarceració del CPBV. Estructures i components dels vehicles: sistemes de seguretat activa i passiva. Vehicles híbrids.
12. Sistemàtica general d'actuació en accidents de trànsit: el cicle de salvament. Maniobres bàsiques d'excarceració en accidents de trànsit. Procediment d'actuació de rescat en accidents de trànsit del Consorci Provincial de Bombers de València.
13. Rescat vertical: tècniques de rescat en l'entorn urbà. Materials i equip de protecció personal davant les caigudes en altura. Cordes, nusos i sistemes de seguretat i ancoratge. Trauma de suspensió o síndrome de l'arnès. Tècniques bàsiques d'actuació: guia tàctica i guies de mètode del CPBV per a treballs en altura.
14. Rescat en rius, riuades i inundacions. Maniobres de salvament en entorns aquàtics.
15. Rescat i actuació en presència d'animals: animals domèstics i animals salvatges. Pautes d'actuació amb animals. Himenòpters: equips i materials. Procediment d'actuació del CPBV en eixams.
16. Alliberament en ascensors i maquinària pesada. Tipologia i característiques dels ascensors. Procediment en el rescat de persones atrapades en ascensors i escales mecàniques.
17. Edificació i instal·lacions. Conceptes bàsics d'edificació. Tipologia i estructura dels edificis. Incendis en l'interior d'edificis: característiques bàsiques del comportament davant del foc de les estructures. Codi Tècnic de l'Edificació (Document bàsic: Seguretat en cas d'incendi): Document IV: Instal·lacions de protecció contra incendis i Document V: Intervenció de bombers.
18. Patologia i lesions de l'edificació. Delimitacions i apuntalaments. Sanejament de façanes i consolidació de construccions. Enderrocament i enfonsament d'edificacions. Salvament i desenrunament: recerca i rescat de persones soterrades. Tècniques d'intervenció en estructures col·lapsades: eines i equips.
19. Suport vital bàsic: primers auxilis, valoració de l'accidentat i principis generals d'actuació davant de ferides, traumatismes, cremades, hemorràgies, xoc, intoxicacions, etc. Mobilització i immobilització de víctimes. Atenció sanitària inicial en catàstrofes: sistemes de tria, SHORT i operatiu. Reanimació cardiopulmonar i desfibril·lació.
20. Psicologia d'emergències: primers auxilis psicològics. Estratègies i pautes generals d'actuació en el procés d'atenció a les víctimes. Principis bàsics de comunicació durant el rescat. Intervenció amb suïcides.

## Bloc IV. Riscos tecnològics

21. La matèria. Composició bàsica i estructura. Estats fonamentals de la matèria. Canvis d'estat de la matèria. Teoria d'incendis. Química i física de l'incendi. Tipus de combustió. Classificació dels focs. Mecanismes de transmissió de calor. Productes de la combustió. Explosions.
22. Matèries perilloses: classificació de les matèries perilloses. Senyalització i identificació de matèries perilloses. Intervenció en sinistres amb matèries perilloses: conceptes bàsics de física i química relacionats amb les matèries perilloses. Procediment bàsic d'intervenció davant

d'accidents en el transport de mercaderies perilloses. Mitigació d'accidents amb matèries perilloses. Nivells de protecció personal. Descontaminació i impacte mediambiental.

23. Risc radiològic: Conceptes bàsics sobre protecció radiològica. Equips de detecció i mesura de la radiació en emergències nuclears. Principis bàsics d'intervenció.

24. Risc elèctric. Components de les instal·lacions elèctriques en alta i baixa tensió. Procediment d'actuació davant el risc elèctric. Eines i materials de treball elèctric. Accidents elèctrics: efectes de l'electricitat sobre l'organisme.

25. Riscos de les instal·lacions de gasos combustibles. Propietats fisicoquímiques dels gasos combustibles. Xarxes de transport i distribució de gas natural. Intervenció davant d'emergències de gas natural. Instal·lacions de GLP: botelles i dipòsits fixos. Emergències que involucren GLP. Equips de detecció i mesura.

Bloc V. Materials i equips

26. Hidràulica. Característiques dels fluids i coneixements generals. Hidrostàtica i hidrodinàmica. Instal·lacions hidràuliques d'extinció: pèrdues de càrrega i càlcul d'instal·lacions. Punt de funcionament d'una instal·lació hidràulica. Bombes contra incendis: generalitats i parts d'una bomba contra incendis. Maneig i operació de bombes contra incendis: Aspiració i mecanismes d'encebament. Cavitació. Material d'eixugada del CPBV: motobombes, electrobombes.

27. Equips d'extinció d'aigua i escuma del CPBV. Instal·lacions amb línies de mànegues. Nocions bàsiques sobre càlcul de línies de mànegues.

28. Vehicles contra incendis i salvament. Classificació, nomenclatura i característiques generals. Dotació i distribució del parc mòbil del CPBV. Recomanacions en la conducció de vehicles en emergència. Seguretat vial.

29. Coneixement de l'equipament operatiu del CPBV: material de tall, elevació i tracció (ràctel, cabestrant, coixins pneumàtics, etc.), material d'il·luminació i senyalització (grups electrògens, focus, etc.), escales portàtils.

30. Radiocomunicació: Conceptes bàsics de comunicacions. Xarxa de comunicacions d'emergència de la Generalitat Valenciana: Xarxa COM-DES. Coneixement dels equips fixos mòbils i portàtils TETRA. Procés d'atenció i mobilització de recursos. Funcionament del 112 i del Centre de Comunicacions i Control del CPBV. Sistema de Gestió d'Emergències del Consorci Provincial de Bombers de València. Protocols de mobilització de recursos. Organització de les comunicacions en els diferents tipus de sinistres.

31. Equips de protecció personal del bomber. Equipament individual contra incendis i equips de protecció química del CPBV. Normativa del CPBV sobre vestuari d'intervenció. Protecció respiratòria: riscos i equips de protecció respiratòria. Normes bàsiques d'actuació amb equips de respiració autònoma.

32. Motoserra: components i parts de la motoserra. Tècniques de tall amb la motoserra. Procediments generals i específics de treball amb motoserres.

#### ANNEX IV - FACTORS A MESURAR EN LES PROVES PSICOTÈCNiques TORN LLIURE

##### I. APTITUDS MENTALS

-Intel·ligència general. Capacitat per a comprendre situacions i esdeveniments, les relacions que hi ha entre ells, poder captar les estructures de les dites relacions i tindre un mètode sistemàtic de raonament.

-Raonament verbal. Constitueix una mesura de l'aptitud per a comprendre conceptes, expressats a través de la paraula. Valora especialment la capacitat per a abstraure, generalitzar i pensar de manera constructiva. Constitueix un valuós índex del nivell ocupacional a què un subjecte pot aspirar, ja que en moltes tasques hi ha relació positiva entre el nivell de responsabilitat que tenen assignat i el grau de profunditat amb què han de ser compreses les idees expressades verbalment.

-Raonament abstracte. Intenta apreciar l'agilitat mental amb formes no verbals, ja que l'habilitat per a raonar amb paraules no és idèntica a l'habilitat per a raonar amb figures, el test de raonament abstracte no substitueix adequadament el de raonament verbal, però pot servir com a element de confrontació.

-Raonament espacial. Constitueix una mesura de l'aptitud espacial no sols per a percebre objectes, sinó relacions entre objectes i per consegüent la seua situació, moviment i la predicció dels canvis d'aqueixos objectes a partir de la seua posició actual.

-Atenció i precisió perceptiva. És una prova que exigeix una gran concentració i resistència a la monotonia. En conseqüència, amb escales d'avaluació d'aquest factor es pot apreciar l'aptitud o la capacitat per a concentrar-se en tasques la principal característica de les quals és la rapidesa perceptiva, junt amb l'atenció continuada.

##### BAREM D'APTITUDS MENTALS

-Intel·ligència general. Puntuació Centil => 40

-Raonament verbal. Puntuació Centil => 40

-Raonament abstracte. Puntuació Centil =>40

-Raonament espacial. Puntuació Centil =>40

-Atenció i precisió perceptiva. Puntuació Centil =>40

##### II. QUALIFICACIÓ

La qualificació de les proves psicotècniques serà d'APTE o NO APTE.

Per a considerar-se Apte l'aspirant ha d'obtenir una puntuació centil igual o superior a 40, en tres factors aptitudinals dels cinc a mesurar, i en tots els casos ha de superar el factor d'Intel·ligència general.

#### ANNEX V. QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES TORN LLIURE

L'aspirant ha d'estar exempt de tota malaltia orgànica, de tota seqüela d'accident i de qualsevol deficiència física o psíquica que pugui constituir una dificultat en la pràctica professional, i com a base es tindran els criteris que s'indiquen a continuació:

Obesitat:

Inferior al 155 del pes teòric, obtingut aquest segons la fórmula:

Pes teòric = (talla en centímetres - 100) × 1,1

Oftalmologia. No patir:

- Agudeses visual inferior a 1/2 (0,5) en l'ull millor i 1/3 (0,3) en l'ull pitjor, mesurament sense correcció (agudeses visual mesurament pel test de Snellen).
- Retinopatia (s'admet la corioretinitis central serosa).
- Retinosi pigmentària.
- Hemeralopia.
- Hemianòpsia.

- Diplopia.
  - Discromatòpsies importants, que puguen alterar el desenrotllament de la funció a judici de l'òrgan tècnic de selecció.
  - Glaucoma.
  - Afàquies, pseudoafàquies.
  - Subluxació del cristal·lí.
  - Distròfia corneal progressiva o amb disminució de l'agudesa visual inferior a la permesa.
  - Queratitis crònica.
  - Alteracions oculomotores importants.
  - Diacriocistitis crònica.
  - Parpelles: Qualsevol patologia o defecte que impedisca la protecció de l'ull a la intempèrie, com ara lagoftàlmies i ptosis palpebrals.
  - Tumors oculars.
  - Amputació important del camp visual en ambdós ulls.
  - Reflexos pupil·lars anormals.
  - Adaptació a l'enlluernament superior a 50.
- Otorinolaringologia:
- No s'hi admetrà audiòfon.
  - Trauma acústic o sordesa professional: en l'agudesa auditiva conversacional s'hi admetran pèrdues entre 1000 i 3000 hertz a 35 decibels o de 4000 hertz a 45 decibels.
- No patir:
- Vertigen.
  - Dificultats importants de la fonació.
  - Perforació timpànica, cicatrius o engrossament de la membrana timpànica.
  - Tartamudesa acusada.
  - Obstrucció crònica de les fosses nasals.
  - Sinusitis crònica.
- Aparell locomotor:
- No s'hi admetran alteracions de la mobilitat de les grans articulacions de membres superiors o inferiors que impliquen una limitació de la funcionalitat.
  - No s'hi admetran lesions o deformitats en les mans que provoquen una limitació de la plena funcionalitat.
  - No s'hi admetran lesions o deformitats en els peus que impliquen una limitació de la plena funció.
  - No s'hi admetran lesions o deformitats greus de qualsevol segment de la columna vertebral.
  - Limitacions de moviments: no s'hi admetran graus de mobilitat inferiors a:
    - A) Extremitats superiors:
      - Muscle:
        - Elevació progressiva a anteversió fins a 180°.
        - Abducció fins a 120°.
      - Colze:
        - Flexió fins a 140°.
        - Extensió fins a 0°.
        - Supinopronació: de 0° a 180°.
      - Canell:
        - Flexoextensió fins a 120°.
      - Mà i dits:
        - Dinamometria: no inferior a 30 quilograms en qualsevol de les mans.
        - Falta o pèrdua de més d'1/3 de la falange distal del primer dit d'una mà.
        - Falta o pèrdua de qualsevol falange de qualsevol dit, excepte la falange distal del 5é dit.
        - Falta d'una mà o de qualsevol part d'aquesta, excepte els dits, segons s'ha descrit anteriorment.
    - B) Extremitats inferiors:
      - Maluc:
        - Flexió fins a 120°.
        - Extensió fins a 10° (més enllà de 0°).
        - Tindre una extremitat inferior més curta que l'altra (major d'1 centímetre).
      - Genoll:
        - Extensió completa.
        - Flexió fins a 130°.
        - Lesions articulares o lligamentoses no reparables.
      - Turmell:
        - Flexoextensió dors planar fins a 45°.
      - Peu:
        - Alteracions ortopèdiques importants que impedisquen o dificulten les funcions pròpies d'un bomber/a a judici de l'òrgan tècnic de selecció.
      - Dits:
        - Limitació de moviments que dificulten caminar, córrer o botar.
        - Falta de qualsevol falange en qualsevol dit.
        - Dits en urpa que impedisquen portar botes de treball.



- Hallux valgus.
- Dit en martell.

C) Columna vertebral:

- Escoliosi major de 10º.
- Costella accessòria que produísca robatori de subclàvia.
- Hèrnia discal.

D) altres processos excloents:

- Fractures que deixen seqüeles i dificulten la funció.
- Osteomielitis.
- Osteoporosi de moderada a severa.
- Condromalàcia oberta (grau II o superior).
- Artritis.
- Luxació recidivant.
- Paràlisi muscular.
- Miotonia congènita.
- Qualsevol altra malaltia osteomuscular que limite la mobilitat dificultant les funcions del bomber/a.

Aparell digestiu. No patir:

- Cirrosi.
- Colitis cròniques i síndromes de mal absorció.
- Hepatopaties cròniques.
- Hepatopaties agudes amb repercussió enzimàtica important.
- Pancreatitis crònica.
- Úlcera sagnant recidivant.
- Eventracions.
- Qualsevol patologia de l'aparell digestiu o intervencions quirúrgiques que presenten seqüeles funcionals amb repercussions orgàniques i que incidisquen negativament en l'exercici del seu treball.
- Hepatopaties agudes amb repercussió enzimàtica important.

Aparell respiratori. No patir:

- Disminució de la capacitat vital per davall de 3,5 litres en els homes i 3 litres en les dones.
- Disminució del VEMS per davall del 80%.
- EPOC.
- Asma bronquial.
- Atelèctasi.
- Emfisema.
- Pneumotòrax recidivant.
- Altres processos respiratoris que incidisquen negativament en les pràctiques físiques que s'han de fer i en les tasques específiques del lloc de treball.

Aparell cardiovascular. No patir:

- Hipertensió arterial major de 155/95 mmHg.
- Insuficiència cardíaca.
- No haver patit cap infart de miocardi anteriorment.
- Coronariopaties.
- Aritmies importants.
- Taquicàrdia sinusal permanent de més de 120 batecs per minut.
- Aleteig (Flutter).
- Fibril·lació auricular.
- Síndromes de preexcitació amb taquicàrdies associades.
- Bloc auriculoventricular de 2n o 3r grau.
- Extrasístoles patològiques.
- Valvulopaties.
- No s'hi admetran pròtesis valvulars.
- Aneurismes cardíacs o de grans gots.
- Insuficiència arterial perifèrica.
- Insuficiència venosa perifèrica que produísca signes d'èxtasi o alteracions tròfiques varicoses importants o qualsevol tipus d'alteració vascular perifèrica, encara sense causar simptomatologia.
- Seqüeles post-tromboembòliques.
- Alteracions circulatòries dels dits i/o les mans, que siguen simptomàtiques o en dificulten la funcionalitat o que produïsquen defectes i deformacions dels dits i/o mans produïts per problemes de circulació.

Sistema Nervios central. No patir:

- Parkinson, corea o bal·lisme.
- Epilèpsia.
- Esclerosi múltiple.
- Atàxia.
- Arteriosclerosi cerebral simptomàtica.

- Vertigen d'origen central.
  - Alteracions psiquiàtriques de base.
  - Qualsevol grau de hipoòsmia.
- Altres processos patològics. No patir:
- Cicatrius que produïsquen limitació funcional important.
  - Diabetis tipus I o II.
  - Diabetis insípida.
  - Malaltia de Cushing.
  - Malaltia d'Addison.
  - Insuficiència renal crònica.
  - Falta d'un renyó.
  - Malalties renals evolutives.
  - Hemopaties cròniques greus.
  - Proves analítiques compatibles amb patologia de base.
  - Tumors malignes invalidants.
  - Tuberculosi activa.
  - Hèrnia inguinal.
  - Qualsevol malaltia infecciosa crònica i rebel al tractament.
  - Anàlisi d'orina: albuminúria i/o cilindrúria importants.
  - No alcoholisme ni drogodependència.
  - Qualsevol altre procés patològic que, a judici de l'òrgan tècnic de selecció mèdic, dificulte o impedisca el desenrotllament de les funcions per a les quals se li contracta.
- Pell i fàneres. No patir:
- Cicatrius que produïsquen limitació funcional important, i aquells processos patològics que, a judici de l'òrgan tècnic de selecció, limiten o s'agreugen amb l'exercici de la funció de bomber/a.
  - Infecte inflamacions cròniques de la pell.
  - Malalties eritematoses, eczematoses, vesiculosos i ampolloses extenses, persistents i/o recidivants.
- Malalties generals. No patir:
- Colagenosi i conectopaties.
  - Artritis reumatoide.
  - Neoplàsies malignes.
  - En general, tot tipus de malalties cròniques o recurrents de qualsevol etiologia.
- Aparell musculoesquelètic. No patir:
- Pèrdua anatòmica o limitació funcional en qualsevol de les extremitats.
  - Acurtament d'una extremitat inferior que produïska asimetria de les articulacions coxofemorals en bipedestació.
  - Rigideses o deformacions que impedisquen la normal rotació o flexió de la columna vertebral.
  - Peu equí var o tal·lus marcats.
  - Peus plans marcats.
  - Anomalies o alteracions facials que dificulten l'ajust de les peces de protecció respiratòria.
- Aparell urinari. No patir:
- Malformacions congènites renals, excepte meduloespongiosi, quistos renals solitaris i ronyó doble.
  - Síndrome d'insuficiència renal.
  - Nefrectomia prèvia.
  - Nefrosclerosi de qualsevol etiologia.
  - Glomerulonefritis de qualsevol etiologia.
  - Hidronefrosi.
  - En general, tot tipus de malalties cròniques o recurrents de caràcter greu.
- Sang i òrgans hematopoètics. No patir:
- Leucosi i malalties del sistema reticulohistiocitari.
  - Xanglot o hiperfunció tiroide, suprarenal, hipofisiària, paratiroide i pancreàtica.
  - Diabetis melitus.
- Trastorns psicològics i psiquiàtrics. No presentar:
- Trastorns mentals avalats per un informe psiquiàtric i/o psicològic especialitzat, que produïsquen alteracions psicosocials i/o de la conducta i puguen impedir el desenrotllament normal de les funcions professionals.
- Directrius d'aplicació:
- La no presentació al reconeixement mèdic o la negativa a fer les proves estipulades suposarà l'exclusió del procés.
- La persona candidata haurà d'omplir el model d'autorització per a sotmetre's a totes les proves mèdiques que determinarà l'equip mèdic.
- Comeses del personal assessor de l'òrgan tècnic de selecció integrant de l'equip mèdic d'avaluació:
- 1.- Marcar els tipus d'exploració mèdica que estime convenient per al diagnòstic de les patologies incloses en el quadre.
  - 2.- L'equip mèdic tindrà l'atribució de sol·licitar els informes pertinents que estime examinar (historial clínic) o als especialistes aliens a l'òrgan tècnic de selecció.
  - 3.- Elevar a l'òrgan tècnic de selecció de l'oposició els resultats en forma d'«Apte» o «No apte».
  - 4.- Informar la persona interessada, prèvia petició per escrit, de la causa d'exclusió, excepte si hi ha una malaltia aguda susceptible de tractament, i en aquest cas s'informaria directament a aquesta o al seu metge de capçalera. En cap cas no es publicaran les llistes de «no aptes» per motius d'exclusió mèdica en els taulers d'anuncis.

5.- Una vegada finalitzades les proves físiques, o durant aquestes, a criteri de l'òrgan tècnic de selecció es podrà fer un control de consum d'estimulants o de qualsevol tipus de droga que altere les condicions físiques de les persones participants, i seran eliminats de l'oposició les que resulten positives.

#### ANNEX VI. QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES TORN MOBILITAT

La persona aspirant ha d'estar exempta de tota malaltia orgànica, de tota seqüela d'accident i de qualsevol deficiència física o psíquica que pugua constituir una dificultat en la pràctica professional, tenint com a base els criteris que s'indiquen a continuació:

##### 1. OFTALMOLOGIA. No patir:

- Agudesa visual llunyana amb/sense correcció de menys de 0,8 en l'ull millor i de 0,4 en el pitjor.
- L'error de refracció en l'examen de salut estarà comprés entre +5 i -6 Dp. La monocularitat implica no aptitud.
- El camp visual binocular ha de ser normal.
- Cada camp monocular no ha de presentar reduccions significatives en cap dels meridians i no s'admeten escotomes absoluts i relatius significatius en la sensibilitat retinal.
- Retinopaties. Retinosis pigmentària i nictalopia. Hemeralopia (ceguera diürna) incapacitat de veure amb llum brillant.
- Hemianòpsia.
- Afàquia, pseudoafàquia i subluxació del cristal·lí.
- Diplopia. Les fòries permeten l'aptitud si són menudes i es manté una capacitat de fusió suficient.
- Alteracions severes en la percepció normal dels colors.
- Adaptació a l'enlluernament superior a 50 segons.
- Tumors oculars.
- Alteracions palpebrals que impedisquen la protecció adequada de l'ull.
- Dacriocistitis crònica.
- Distròfies corneals progressives.
- Glaucoma no controlat amb medicació.
- En cas de cirurgia ocular recent es pot considerar l'inici de l'activitat quan han transcorregut dos mesos per a la cirurgia de cataracta, tres mesos per a la cirurgia refractiva i de glaucoma i sis mesos per a la cirurgia de retina.

##### 2. OTORINOLARINGOLOGIA. No presentar:

- No s'admetrà audiòfon.
- No s'admetran pèrdues d'agudesa auditiva bilateral superiors a:
  - 30 decibels en la freqüència 750 hertz
  - 30 decibels en la freqüència 1.000 hertz
  - 30 decibels en la freqüència 2.000 hertz
  - 50 decibels en la freqüència 4.000 hertz
  - 60 decibels en la freqüència 6.000 hertz
- Presentar vertigen permanent de qualsevol etiologia.
- Dificultats importants de la fonació.
- Tartamudesa acusada.
- Perforació timpànica.
- Obstrucció crònica de les fosses nasals.

##### 3. APARELL LOCOMOTOR. No presentar:

- No s'admetran alteracions de la mobilitat de les grans articulacions de membres superiors o inferiors que impliquen una limitació de la seua funcionalitat.
- No s'admetran lesions o deformitats de les mans que provoquen una limitació de la seua funcionalitat plena.
- No s'admetran lesions o deformitats en els peus que impliquen una limitació de la seua funció plena. Dits d'urpa, hàl-lux valg, dits de martell o qualsevol altra deformitat que impedisca portar botes de treball.
- No s'admetran lesions o deformitats greus de qualsevol segment de la columna vertebral.
- Fractures que deixen seqüeles i dificulten la funció.
- Osteoporosi que provoque limitació funcional significativa.
- Condròmalaquia que provoque limitació funcional significativa sense possibilitat de reparació quirúrgica.
- Artritis que provoque limitació funcional significativa.
- Luxació recidivant irreparable que impedisca les funcions professionals.
- Paràlisi muscular.
- Qualsevol altra malaltia osteomuscular que limite la mobilitat i dificulte de manera important les funcions professionals.
- No s'admetran pròtesis ni de maluc, ni de genoll, ni de muscle, ni de colze.

##### 4. APARELL DIGESTIU. No presentar:

- Cirrosi.
- Hepatopaties cròniques.
- Hepatopaties agudes amb repercussió enzimàtica important.
- No haver sigut sotmés a trasplantament hepàtic.
- Pancreatitis crònica.
- Úlcera sagnant recidivant.
- Pacients sotmesos a cirurgia resectiva abdominal important, portadors o no d'ostomia.
- Eventracions no intervingudes.
- Colitis cròniques i síndromes de malabsorció.
- Qualsevol patologia de l'aparell digestiu amb intervenció o sense quirúrgica que presente seqüeles funcionals amb repercussió orgànica que dificulte les funcions professionals.

**5. APARELL CARDIOVASCULAR. No presentar:**

- Insuficiència cardíaca.
- Marcapassos implantats permanent.
- Miocardiopatia dilatada idiopàtica.
- Miocardiopatia hipertròfica obstructiva.
- Miocardiopatia hipertròfica no obstructiva.
- Valvulopaties. No s'admetran pròtesis valvulars.
- Infart de miocardi, ni haver-lo patit anteriorment.
- Coronariopaties.
- Pericarditis cròniques.
- Taquicàrdies ventriculars.
- Síndrome de Brugada.
- Taquicàrdies auriculars.
- Aleteig auricular.
- Fibril·lació auricular.
- Malaltia del node sinusal.
- Blocatges AV complets.
- Blocatges AV de primer grau i Mobitz I simptomàtics.
- Blocatges AV Mobitz II.
- Síndrome de Wolf-Parkinson-White.
- HTA severa amb repercussió clínica.
- HTA moderada mal tolerada.
- Síncopes vasovagals.
- Aneurismes cardíacs o de grans vasos.
- Insuficiència venosa perifèrica que produïska signes d'estasi o alteracions tròfiques varicoses importants.
- Insuficiència arterial perifèrica.
- Seqüeles post-tromboembòliques.

**6. APARELL RESPIRATORI. No presentar:**

- Disminució de FVC, FEV1 i FEV1/FVC per davall del 65%.
- EPOC.
- Asma bronquial.
- Atelectasi.
- Emfisema.
- Pneumotòrax espontani recidivant.
- Síndrome d'apnea obstructiva del son, els trastorns relacionats amb aquest, ni altres causes de somnolència diürna excessiva.

**7. SISTEMA NERVIÓS CENTRAL. No presentar:**

- Parkinson, corea o bal·lisme.
- Epilèpsia.
- Esclerosi múltiple.
- Atàxia.
- Anòsmia.
- Vertigen d'origen central.
- Accidents cerebrovasculars amb limitacions funcionals.
- Malaltia neuromuscular amb limitacions funcionals.
- Alteracions neuropsiquiàtriques de base.

**8. PELL I FÀNERES. No presentar:**

- Malalties dermatològiques que produïsqen limitació funcional.
- Cicatrius que produïsqen limitació funcional.
- Malalties de la pell extenses, persistents i/o recidivants que limiten o s'agreugen amb l'exercici de les funcions professionals.

**9. PROCESSOS ENDOCRINOLÒGICS. No presentar:**

- Diabetis tipus I insulíndependent.
- Diabetis tipus II de difícil control amb repercussió orgànica o complicacions.
- Malaltia de Cushing.
- Malaltia d'Addison.
- Síndrome metabòlica.
- Obesitat mòrbida constatada amb:

IMC de 40,0 o major

IMC de 35,0 o major en presència d'una altra morbiditat significativa com la diabetis o la hipertensió arterial.

**10. APARELL URINARI. No presentar:**

- Insuficiència renal crònica.
- Nefroesclerosi.
- Glomerulonefritis.
- Hidronefrosis.
- Falta d'un renyó.

• Trasplantaments renals.

• Albuminúria i cilindrúria importants.

11. ALTRES PROCESSOS PATOLÒGICS. No presentar:

• Hemopaties cròniques greus.

• Trasplantament de medul·la òssia.

• Proves analítiques compatibles amb patologia de base amb repercussió orgànica greu.

• Neoplàsies malignes amb repercussió funcional.

• Hèrnies de la paret abdominal no intervingudes, amb repercussió funcional.

• Processos que requerisquen tractament anticoagulant.

• Malalties infeccioses cròniques rebels al tractament. Tuberculosi activa.

• Alcoholisme i altres drogodependències.

12. TRASTORNS PSICOLÒGICS I PSIQUIÀTRICS. No presentar:

• Trastorns mentals avalats per informe especialitzat psiquiàtric i/o psicològic que produïsquen alteracions psicosocials i/o de la conducta i puguin impedir el desenvolupament normal de les funcions professionals.

13. QUALSEVOL ALTRE PROCÉS PATOLÒGIC que, a judici de l'òrgan tècnic de selecció, dificulte o impedisca el desenvolupament de les funcions professionals.

Directrius d'aplicació:

La no presentació al reconeixement mèdic o la negativa a fer les proves estipulades, suposa l'exclusió del procés.

La persona aspirant haurà d'omplir el model d'autorització per a sotmetre's a totes les proves mèdiques que determine l'equip mèdic.

Comeses del personal assessor de l'Òrgan Tècnic de Selecció integrant de l'equip mèdic d'avaluació:

1. Marcar els tipus d'exploració mèdica que estime convenient per al diagnòstic de les patologies incloses en el quadre.

2. L'equip mèdic tindrà l'atribució de sol·licitar els informes que estime pertinents quan examine (historial clínic) o a especialistes aliens a l'Òrgan Tècnic de Selecció.

3. Elevar a l'Òrgan Tècnic de Selecció de l'oposició els resultats en forma d'«apte» o «no apte».

4. Informar la persona interessada, prèvia petició per escrit, de la seua causa d'exclusió, excepte si hi ha malaltia aguda susceptible de tractament, cas en el qual s'informaria la persona directament o al seu metge de capçalera. En cap cas no es publicarien llistes de «no aptes» per motius d'exclusió mèdica en els taulers d'anuncis.

#### ANNEX VII – PROVES FÍSQUES

##### PRIMER BLOC

1. Corda, 6 metres.

Descripció:

L'exercici consisteix a enfilem-se per una corda llisa, partint de la posició d'assegut/da i sense contacte entre els peus i la superfície de partida, sense l'ajuda de les cames, fins a tocar la marca visual o acústica indicadora a 6 metres d'altura, amidats des del sòl.

Posició inicial:

Assegut/da en el sòl i amb almenys un dels braços subjectes a la corda, els peus no estaran en contacte amb la superfície d'eixida.

Execució:

Al senyal d'eixida, quan el/la jutge/essa dona la veu de «ja!», la persona participant iniciarà l'enfilada a braç i sense ajuda de les cames en tot el recorregut. L'exercici acaba quan toca la marca indicadora a l'altura de 6 metres.

La baixada no té rellevància en la valoració de l'exercici.

Regles:

La persona candidata tindrà dos intents per a l'execució d'aquesta prova, amb opció a un segon intent només si el primer és nul. Es permetrà un descans intermedi.

El cronòmetre es posa en marxa amb el senyal d'eixida, quan el/la jutge/essa dona la veu de «ja!», i es deté quan la persona participant toca la marca indicadora, a 6 metres d'altura, amb una mà.

L'exercici serà nul quan comence l'enfilada abans del senyal d'eixida.

El temps invertit s'anotará en segons i es tindran en compte les fraccions de segon.

El temps màxim per a superar aquesta prova és de 15 segons per als homes i 16 segons per a les dones.

La persona candidata serà considerada no apta, quan:

a) Efectue dos exercicis nuls.

b) Supere el temps establert.

c) S'ajude amb els peus o amb les cames en alçar-se des de la posició d'assegut/da, durant l'enfilada, o en el moment de tocar la marca. Es permetrà el fregament de la corda amb qualsevol part del cos, com també el fregament dels peus amb el sòl en el moment de l'eixida, sempre que no hi haja impuls.

d) La persona executant no arribe a la marca assenyalada.

2. Carrera de resistència, 3.000 metres.

Descripció:

L'exercici consisteix a córrer una distància de 3.000 metres llisos en una pista d'atletisme per carrer lliure.

Posició inicial:

La persona participant es col·locarà en la pista en el lloc assenyalat, de peu i darrere de la línia d'eixida sense xafar-la. Per a l'execució d'aquest exercici no es permet l'ús de sabatilles de claus.

Execució:

L'ordre d'eixida la donarà el/la jutge/essa, i a la veu de «als vostres llocs!» les persones participants es col·locaran en posició inicial darrere de la línia d'eixida; a la veu de «preparats!» adoptaran una posició estàtica, i la prova començarà en escoltar el tir o el xiulit, moment en què podran començar a córrer la distància marcada per carrer lliure.

Regles:

La persona candidata tindrà un sol intent per a l'execució d'aquesta prova.

El cronòmetre es posa en marxa en donar el/la jutge/essa el senyal d'eixida i es deté quan la persona aspirant passa per la línia de meta. Per al cronometratge de la prova s'usaran xips electrònics dissenyats per a la presa de temps en carreres.

En cada torn de carrera no podran participar més de quinze aspirants.

L'exercici serà nul quan la persona candidata efectue una eixida falsa, i s'entén per eixida falsa començar a córrer abans de la veu de l'ordre d'eixida (el tir o el xiulit).

El temps invertit s'anota en minuts i segons i es tenen en compte les fraccions de segon.

El temps màxim per a superar aquesta prova és de 12 minuts per als homes i 13 minuts per a les dones.

La persona participant serà considerada no apta quan:

- Faça dos exercicis nuls.
- Supere el temps establert.
- No acabe la carrera.
- No córrega pel camí senyalitzat.
- Obstruísca, espente o moleste a un altre corredor.

#### SEGON BLOC

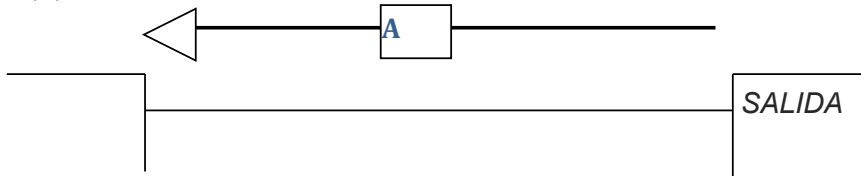
1. Natació amb busseig, 100 metres.

Descripció:

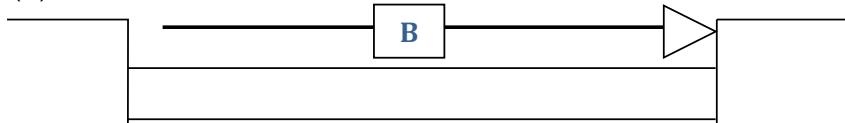
L'exercici consisteix a nadar i bussejar una distància de 100 metres en una piscina de 25 metres, el vas de la qual tindrà una profunditat no inferior a 1'50 metres i no superior a 2'60 metres en qualsevol dels seus punts,

La prova es distribueix en els següents recorreguts, els quals comencen en el costat de la piscina de menor profunditat:

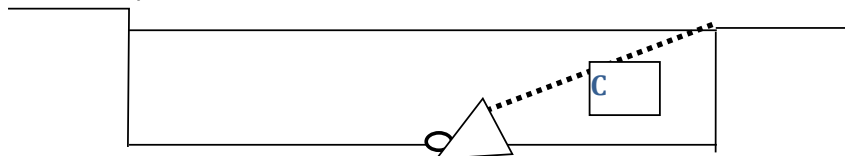
- (A) 25 metres de natació en estil lliure



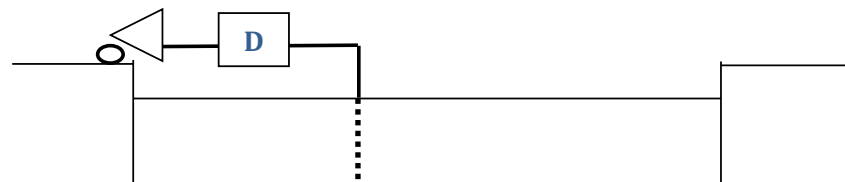
- (B) 25 metres de natació en estil lliure



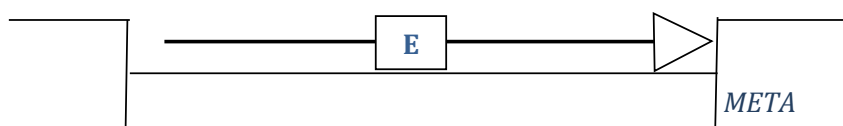
- (C) Busseig, des de la paret, per a recuperar l'objecte/anella situat en el fons de la piscina, a una distància entre 9'75 i 10'25 metres, mesurats horitzontalment, a la vora de la piscina.



- (D) Eixida a la superfície per a nadar la distància restant fins a la vora i dipositar-hi l'objecte/anella.



- (E) 25 metres en estil lliure



Posició inicial:

De peu en el cantell de la piscina en la zona d'eixida, amb banyador i gorra de bany (es permet l'ús d'ulleres de natació).

Execució:

La persona participant a la veu d'avís (als vostres llocs!), se situarà a la vora de la piscina; la prova començarà mitjançant un tir o xiulit, llavors aquella es llançarà a la piscina i iniciarà el recorregut A; a continuació i sense interrupció el B, C, D i E, i l'exercici finalitza quan

toca amb qualsevol part del cos la paret vertical del vas de la piscina en la zona de meta, al final de l'últim recorregut E. Els carrers vindran delimitats per les surades respectives i en el fons de la piscina hi haurà una línia indicadora de carril, com a mínim, fins a la posició de l'anella.

Regles:

Qui participe en la present convocatòria tindrà un sol intent per a l'execució d'aquesta prova.

El cronòmetre es posa en marxa al senyal d'eixida, quan el/la jutge/essa accione el tir o xiulit, i es deté quan la persona aspirant toca la paret al final de l'últim recorregut E, on hi haurà un sensor de desactivació del cronòmetre.

En tot moment la persona aspirant es mantindrà pel carrer assignat i delimitat per les sureres i es podrà impulsar en la paret amb les cames al final de cada un dels recorreguts: A, B, C i D.

Els recorreguts A, B, D i E es consideren realitzats sempre que la persona participant toca la paret amb qualsevol part del seu cos.

La persona candidata haurà de dipositar l'objecte/anella on assenyalé l'òrgan tècnic de selecció en la vora de la piscina, en el final del tram D, després d'haver tocat la paret amb qualsevol part del cos, i per a això podrà recolzar-se o subjectar-se lliurement en la vora.

La prova es farà en instal·lacions adequades a l'època de l'any en què se celebre, segons les necessitats d'aquesta.

L'exercici serà nul quan la persona candidata efectue una eixida falsa; s'entén per eixida falsa llançar-se a la piscina abans de l'ordre d'eixida (tir o xiulit).

La persona participant serà considerada no apta quan:

- Camine pel fons o s'ajude amb les sureres per a finalitzar l'exercici; en aquest cas es considerarà que no ha finalitzat la prova.
- Es canvie de carrer.
- Isca a la superfície de l'aigua a la zona de busseig.
- Faça dos exercicis nuls.
- Llance l'objecte/anella a la vora abans d'aconseguir tocar la paret.
- Supere en la realització de la prova un temps d'1 minut 49 segons 99 centèsimes per als homes i 2 minuts 03 segons 99 centèsimes per a les dones.

El temps invertit s'anota en minuts i segons, i es tindran en compte les fraccions de segon amb dos decimals.

Aquest exercici és puntuable segons el barem de qualificació següent.

Temps homes	Temps dones	Puntuació
Entre 1 min 49 s 00 cent i 1 min 49 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 2 min 03 s 00 cent i 2 min 03 s 99 cent (ambdós inclosos)	5,00
Entre 1 min 48 s 00 cent i 1 min 48 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 2 min 02 s 00 cent i 2 min 02 s 99 cent (ambdós inclosos)	5,17
Entre 1 min 47 s 00 cent i 1 min 47 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 2 min 01 s 00 cent i 2 min 01 s 99 cent (ambdós inclosos)	5,34
Entre 1 min 46 s 00 cent i 1 min 46 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 2 min 00 s 00 cent i 2 min 00 s 99 cent (ambdós inclosos)	5,50
Entre 1 min 45 s 00 cent i 1 min 45 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 59 s 00 cent i 1 min 59 s 99 cent (ambdós inclosos)	5,67
Entre 1 min 44 s 00 cent i 1 min 44 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 58 s 00 cent i 1 min 58 s 99 cent (ambdós inclosos)	5,83
Entre 1 min 43 s 00 cent i 1 min 43 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 57 s 00 cent i 1 min 57 s 99 cent (ambdós inclosos)	6,00
Entre 1 min 42 s 00 cent i 1 min 42 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 56 s 00 cent i 1 min 56 s 99 cent (ambdós inclosos)	6,17
Entre 1 min 41 s 00 cent i 1 min 41 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 55 s 00 cent i 1 min 55 s 99 cent (ambdós inclosos)	6,34
Entre 1 min 40 s 00 cent i 1 min 40 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 54 s 00 cent i 1 min 54 s 99 cent (ambdós inclosos)	6,50
Entre 1 min 39 s 00 cent i 1 min 39 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 53 s 00 cent i 1 min 53 s 99 cent (ambdós inclosos)	6,67
Entre 1 min 38 s 00 cent i 1 min 38 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 52 s 00 cent i 1 min 52 s 99 cent (ambdós inclosos)	6,83
Entre 1 min 37 s 00 cent i 1 min 37 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 51 s 00 cent i 1 min 51 s 99 cent (ambdós inclosos)	7,00
Entre 1 min 36 s 00 cent i 1 min 36 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 50 s 00 cent i 1 min 50 s 99 cent (ambdós inclosos)	7,17
Entre 1 min 35 s 00 cent i 1 min 35 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 49 s 00 cent i 1 min 49 s 99 cent (ambdós inclosos)	7,34
Entre 1 min 34 s 00 cent i 1 min 34 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 48 s 00 cent i 1 min 48 s 99 cent (ambdós inclosos)	7,50
Entre 1 min 33 s 00 cent i 1 min 33 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 47 s 00 cent i 1 min 47 s 99 cent (ambdós inclosos)	7,67
Entre 1 min 32 s 00 cent i 1 min 32 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 46 s 00 cent i 1 min 46 s 99 cent (ambdós inclosos)	7,83
Entre 1 min 31 s 00 cent i 1 min 31 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 45 s 00 cent i 1 min 45 s 99 cent (ambdós inclosos)	8,00
Entre 1 min 30 s 00 cent i 1 min 30 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 44 s 00 cent i 1 min 44 s 99 cent (ambdós inclosos)	8,17
Entre 1 min 29 s 00 cent i 1 min 29 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 43 s 00 cent i 1 min 43 s 99 cent (ambdós inclosos)	8,34
Entre 1 min 28 s 00 cent i 1 min 28 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 42 s 00 cent i 1 min 42 s 99 cent (ambdós inclosos)	8,50
Entre 1 min 27 s 00 cent i 1 min 27 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 41 s 00 cent i 1 min 41 s 99 cent (ambdós inclosos)	8,67
Entre 1 min 26 s 00 cent i 1 min 26 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 40 s 00 cent i 1 min 40 s 99 cent (ambdós inclosos)	8,83
Entre 1 min 25 s 00 cent i 1 min 25 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 39 s 00 cent i 1 min 39 s 99 cent (ambdós inclosos)	9,00
Entre 1 min 24 s 00 cent i 1 min 24 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 38 s 00 cent i 1 min 38 s 99 cent (ambdós inclosos)	9,17
Entre 1 min 23 s 00 cent i 1 min 23 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 37 s 00 cent i 1 min 37 s 99 cent (ambdós inclosos)	9,34
Entre 1 min 22 s 00 cent i 1 min 22 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 36 s 00 cent i 1 min 36 s 99 cent (ambdós inclosos)	9,50
Entre 1 min 21 s 00 cent i 1 min 21 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 35 s 00 cent i 1 min 35 s 99 cent (ambdós inclosos)	9,67
Entre 1 min 20 s 00 cent i 1 min 20 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 1 min 34 s 00 cent i 1 min 34 s 99 cent (ambdós inclosos)	9,83
< 1 min 20 s 00 cent	< 1 min 34 s 00 cent	10,00

2. Pujada a una torre de 18 metres amb 20 quilograms.

Descripció:

L'exercici consisteix a pujar 18 metres d'una torre de maniobres, amb un pes a l'esquena de 20 quilograms, mitjançant un jupetí llastat.

Posició inicial:

La persona candidata se situarà de peu, fora de la torre i darrere de la línia d'eixida sense xafar-la, en el lloc indicat per a això.

Execució:

El senyal d'eixida la donarà el/la jutge/essa mitjançant tir o xiulit. L'exercici finalitza quan sobrepasa la barrera fotoelèctrica situada a l'altura corresponent.

Regles:

La persona candidata tindrà un sol intent per a l'execució d'aquesta prova.

Només es permetrà una eixida nul·la (s'entén per eixida nul·la el fet de començar l'exercici abans de l'ordre d'eixida).

El sistema de cronometratge serà el de barrera fotoelèctrica automàtica.

El cronòmetre es posa en marxa en passar per davant de la barrera fotoelèctrica de la línia d'eixida i es deté en passar per la barrera fotoelèctrica situada en la línia d'arribada, situada en la planta setena.

Es permetrà ajudar-se o impulsar-se amb les parets.

En tot cas la persona candidata farà tot el recorregut amb tota la càrrega.

L'exercici serà nul quan la persona candidata efectue una eixida falsa, i s'entén per eixida falsa començar a córrer abans de la veu de l'ordre d'eixida (tir o xiulit).

La persona participant serà considerada no apta quan:

- Es lleve o perda la càrrega o part de la càrrega durant el recorregut.
- Faça dos exercicis nuls.
- Supere en la realització de la prova un temps de 48 segons 99 centèsimes per als homes i 54 segons 99 centèsimes per a les dones.

El temps invertit s'anota en segons tenint en compte les fraccions de segon.

Aquest exercici es puntuarà segons el barem de qualificació següent:

Temps homes	Temps dones	Puntuació
Entre 48 s 00 cent i 48 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 54 s 00 cent i 54 s 99 cent (ambdós inclosos)	5,00
Entre 47 s 00 cent i 47 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 53 s 00 cent i 53 s 99 cent (ambdós inclosos)	6,00
Entre 46 s 00 cent i 46 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 52 s 00 cent i 52 s 99 cent (ambdós inclosos)	7,00
Entre 45 s 00 cent i 45 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 51 s 00 cent i 51 s 99 cent (ambdós inclosos)	8,00
Entre 44 s 00 cent i 44 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 50 s 00 cent i 50 s 99 cent (ambdós inclosos)	9,00
Entre 43 s 00 cent i 43 s 99 cent (ambdós inclosos)	Entre 49 s 00 cent i 49 s 99 cent (ambdós inclosos)	10,00

3. Press-banca, 43 quilograms (homes) i 33 quilograms (dones), repeticions en 35 segons.

Descripció:

L'exercici consisteix a fer repeticions consecutives d'alçament d'un pes de 43 quilograms per als homes i 34 quilograms per a les dones, en posició decúbit supí sobre un banc, en un temps de 35 segons.

Posició inicial:

Decúbit supí amb els braços estesos suportant el pes.

Execució:

L'ordre de començar la donarà el/la jutge/essa a la veu de «ja!», i la persona participant iniciarà els alçaments el nombre més gran de vegades consecutives. L'exercici finalitza transcorreguts 35 segons.

Regles:

La persona aspirant tindrà un sol intent per a l'execució d'aquesta prova. No es permetrà cap començament nul (s'entén per tal el fet de començar l'exercici abans de l'ordre de qui tinga la condició de jutge/essa).

El cronòmetre es posa en marxa amb l'ordre d'eixida i es deté quan han transcorregut 35 segons, al mateix temps que es dona una veu d'«alto!» o xiulit.

L'alçament es farà amb ambdues mans en una agafada lleugerament superior a l'amplària dels múscles de la persona candidata, en una acció de flexió extensió dels colzes que comença i acaba amb la posició de colzes estesos.

Perquè cada una de les vegades o repeticions de l'alçament siga considerat vàlid i computable es tindrà en compte que:

- Les extensions de colzes siguen completes (màxima amplitud depenent del subjecte).
- Quan s'efectue la flexió del colze, la barra ha de tocar el pit.

Les repeticions es comptaran en veu alta i s'usarà el mateix nombre que l'anterior en cas d'una repetició no vàlida.

La persona participant serà considerada no apta quan:

- No complisca totes les regles establides.
- No aconseguisca les 15 repeticions en el temps establert.

S'anota el nombre de repeticions vàlides.

Aquest exercici és puntuable segons el barem de qualificació següent:

Núm. de repeticions	Puntuació
15	5,00
16	5,45
17	5,91
18	6,36
19	6,82
20	7,27
21	7,73
22	8,18
23	8,64
24	9,09
25	9,55
26	10,00



**CONSORCI PROVINCIAL DE BOMBERS DE VALÈNCIA**



REGISTRE D'ENTRADA/REGISTRO DE ENTRADA	CONVOCATÒRIA NÚM. / CONVOCATORIA
	<b>2016/OP001</b>

**ANNEX VIII. INSTÀNCIA PRESENTACIÓ MÈRITS TORN LLIURE / INSTANCIA PRESENTACIÓN MÉRITOS TURNO LIBRE**

1. SUBGRUP/SUBGRUPO <b>C1</b>	2. DESCRIPCIÓ PLAÇA/ DESCRIPCIÓN PLAZA <b>BOMBER CONDUCTOR BOMBERO CONDUCTOR</b>	3. ACCÉS/ ACCESO <b>CONCURS OPOSICIÓ CONCURSO OPOSICIÓN</b>	4. DATA / FECHA BOP BOE
----------------------------------	---	--	----------------------------

**DADES PERSONALS/DATOS PERSONALES**

5. NIF	6. PRIMER COGNOM/PRIMER APELLIDO	7. SEGON COGNOM/SEGUNDO APELLIDO	8. NOM/ NOMBRE
9. DATA NAIXEMENT/FECHA NACIMIENTO	10. PROV. NAIXEMENT/PROV. NACIMIENTO	11. LLOC NAIXEMENT/LUGAR NACIMIENTO	
12. PAÍS DE NAIXEMENT/PAÍS DE NACIMIENTO	13. NACIONALITAT/NACIONALIDAD	14. TELÈFON 1/TELÉFONO 1	15. TELÈFON 2/TELÉFONO 2
16. DOMICILI, VIA/DOMICILIO, VÍA		17. NÚMERO, ESCALA, PIS, PORTA/NÚMERO, ESCALERA, PISO, PUERTA	
18. C. POSTAL	19. MUNICIPI/MUNICIPIO	20. ADREÇA ELECTRÒNICA/CORREO ELECTRÓNICO	

**21. DOCUMENTS PRESENTATS/DOCUMENTOS PRESENTADOS:**

AUTOBAREMACIÓ RELACIÓ DE MÈRITS (COMPLETEU DARRERE)/AUTOBAREMACION RELACION DE MÉRITOS (COMPLETAR DETRÁS):  
  
 DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE MÈRITS/DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DE MÉRITOS:

**Les dades proporcionades per vosté en aquest formulari passaran a formar part d'un arxiu propietat del Consorci. De conformitat amb l'article 5 de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal, vosté té el dret a accedir a aquesta informació, a rectificar-la, si les dades són incorrectes, i a donar-se de baixa de l'arxiu mitjançant la sol·licitud per escrit dirigida al Consorci.**

*Los datos facilitados por Ud. en este formulario pasarán a formar parte de un fichero propiedad del Consorcio. De conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgànica de Protección de Datos de Carácter Personal, Ud. tiene derecho a acceder a esta información, a rectificarla si los datos son erróneos, y a darse de baja del fichero mediante la solicitud por escrito dirigida al Consorcio.*

VALÈNCIA/VALENCIA, \_\_\_\_\_ D/DE \_\_\_\_\_ DE 2016  
 SIGNATURA DE LA PERSONA INTERESSADA/FIRMA DE LA PERSONA INTERESADA

**AUTOBAREMACIÓ / AUTOBAREMACIÓN**

<b>VALORACIÓ DE MÈRITS (MÀXIM 16 PUNTS)</b>				
La valoració de mèrits vindrà referida a la data de finalització del termini de presentació d'aquestes instàncies				
<b>1. Experiència professional. Màxim 6 punts</b>				
		Mesos complets	% de jornada	Puntuació
a. Serveis prestats en els Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de les Administracions Públiques (SPEIS) de la Comunitat Valenciana, en llocs de treball vinculats a la categoria de bomber, independentment de la seua naturalesa funcional o laboral.	0,15 punts / mes complet			
b. Serveis prestats en altres SPEIS als quals no els siga aplicable la Llei 7/2011, d'1 d'abril, dels Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana, en llocs de treball vinculats a la categoria de bomber, independentment de la seua naturalesa funcional o laboral, amb funcions assimilades a les establides en la Llei 7/2011 i a les indicades en la fitxa de classificació del lloc de bomber conductor del Consorci de Bombers de València	0,15 punts / mes complet			
c. Serveis prestats en altres SPEIS als quals no els siga aplicable la Llei 7/2011, d'1 d'abril, dels Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana, en llocs de treball vinculats a la categoria de bomber, independentment de la seua naturalesa funcional o laboral, amb funcions assimilades a les establides en la Llei 7/2011 i a les indicades en la fitxa de classificació del lloc de bomber conductor del Consorci de Bombers de València	0,05 punts / mes complet			
d. Serveis prestats com a bomber voluntari, sempre que hi haja acreditació per part d'organisme públic.	0,20 punts / any complet	Anys complets		

<b>TOTAL APARTAT 1</b>			
<b>2. Títols acadèmics i formació</b>			
2. a. Titulació acadèmica de nivell igual o superior a l'exigit per a pertànyer al subgrup C1, exclosa la que va servir per a participar en el procés. Màxim 3 punts.	Puntuació		
Batxiller, Tècnic de Formació Professional o equivalent (0,5 punts per títol) (Indiqueu el núm. de document)			
Tècnic Superior de Formació Professional o equivalent (0,75 punts per títol) (Indiqueu el núm. de document)			
Diplomatura, Enginyeria Tècnica, Arquitectura Tècnica, Grau o equivalent (1 punt per títol) (Indiqueu el núm. de document)			
Llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura, Grau més Màster o equivalent (1,5 punts per títol) (Indiqueu el núm. de document)			
	Subtotal		
2.b. Cursos de formació i perfeccionament en les matèries directament relacionades amb les funcions del lloc de treball. Màxim 4 punts.	Doc. núm.	Hores	Puntuació
	Subtotal		
<b>TOTAL APARTAT 2</b>			
<b>3. Valencià. Màxim 2 punts.</b>			
			Puntuació
<b>TOTAL APARTAT 3</b>			

<b>TOTAL CONCURS</b>	
----------------------	--

**INSTRUCCIONS**

- (1) Grup: s'indicarà el grup o el subgrup de classificació de la plaça dels establits en la convocatòria, que ajustarà a algun dels següents: Subgrup A1 i A2, Grup B, Subgrup C1 i C2.
- (2) Descripció de la plaça: s'indicarà la denominació establida en les bases de la convocatòria.
- (3) Forma d'accés.
- (4) Nombre i data BOP i BOE: s'indicarà el número i la data del BOP i BOE en què es publica la convocatòria i l'extracte.
- (5) S'indicarà el DNI/NIF de la persona interessada.
- (6) S'indicarà el primer cognom de la persona interessada.
- (7) S'indicarà el segon cognom de la persona interessada.
- (8) S'indicarà el nom de la persona interessada.
- (9) S'indicarà la data de naixement de la persona interessada.
- (10) S'indicarà la província de naixement.
- (11) S'indicarà la localitat de naixement.
- (12) S'indicarà el país de naixement.
- (13) S'indicarà la nacionalitat de la persona interessada.
- (14) (15) S'indicarà el telèfon o telèfons de contacte.
- (16) S'indicarà en nom del carrer o via pública de residència.
- (17) S'indicaran el número, escala, pis i porta del domicili.
- (18) S'indicarà el codi postal del domicili.
- (19) S'indicarà el municipi del domicili consignat.
- (20) S'indicarà, si escau, l'adreça electrònica de la persona interessada.
- (21) S'assenyalarà la casella quan es presenten documents, indicant-hi el nombre de documents presentats.

**AUTOBAREMACIÓ**

- (1) Es multiplicaran els mesos complets per la puntuació corresponent, aplicant la correcció percentual en cas que siga jornada diferent de la completa.
- (2.a) Es relacionaran els títols aportats, indicant el seu número de document.
- (2.b) Es relacionaran els certificats de cursos aportats, indicant el seu número de document i el nombre d'hores certificat. Si s'han de relacionar més títols o cursos, s'omplirà un full nou 2 i s'hi adjuntarà.
- (3) Es relacionarà el títol de major nivell aportat, indicant el seu número de document.

**INSTRUCCIONES**

- (1) *Grupo o Subgrupo: se indicara el grupo o subgrupo de clasificación de la plaza establecido en la convocatoria, ajustándose a alguno de los siguientes: Subgrupo A1 y A2; Grupo B; Subgrupo C1 y C2.*
- (2) *Descripción de la plaza: se indicará la denominación establecida en las bases de la convocatoria.*
- (3) *Forma de acceso*
- (4) *Número y fecha BOP y BOE: se indicará el número y fecha de BOP y BOE en que se publicó convocatoria y extracto.*
- (5) *Se indicará el DNI/NIF de la persona interesada.*
- (6) *Se indicará el primer apellido de la persona interesada.*
- (7) *Se indicará el segundo apellido de la persona interesada.*
- (8) *Se indicará el nombre de la persona interesada.*
- (9) *Se indicará la fecha de nacimiento de la persona interesada.*
- (10) *Se indicará la provincia de nacimiento.*
- (11) *Se indicará la localidad de nacimiento.*
- (12) *Se indicará el país de nacimiento.*
- (13) *Se indicará la nacionalidad del interesado.*
- (14) (15) *Se indicará teléfono o teléfonos de contacto.*
- (16) *Se indicará en nombre de la calle o vía pública de residencia.*
- (17) *Se indicarán el número, escalera, piso y puerta del domicilio.*
- (18) *Se indicará código postal del domicilio.*
- (19) *Se indicará el municipio del domicilio consignado.*
- (20) *Se indicará, en su caso, el correo electrónico de la persona interesada.*
- (21) *Se señalará la casilla cuando se presenten documentos, indicando el número de documentos presentados.*

**AUTOBAREMACIÓN**

- (1) *Se multiplicarán los meses completos por la puntuación correspondiente, aplicando la corrección porcentual en caso de que sea jornada distinta a la completa.*
- (2.a) *Se relacionarán los títulos aportados, indicando su número de documento*
- (2.b) *Se relacionarán los certificados de cursos aportados, indicando su número de documento y número de horas certificado. Si se precisara relacionar más títulos o cursos, se cumplimentará nueva hoja 2 y se adjuntará.*
- (3) *Se relacionará el título de mayor nivel aportado, indicando su número de documento.*



**ADMINISTRACION CENTRAL**

**Confederación Hidrográfica del Júcar**

*Anuncio de la Confederación Hidrográfica del Júcar sobre concesión de aguas subterráneas renovables, solicitada por Manuel García Martínez, sita en la partida Navazo, término municipal de Utiel, para uso de riego. Expediente: 2014CP0109.*

ANUNCIO

En el expediente instado por MANUEL GARCIA MARTINEZ sobre concesión de aguas subterráneas renovables mediante pozo sito en la partida "NAVAZO" en el término municipal de Utiel (Valencia), con un volumen máximo anual de 1.5882,72 m<sup>3</sup>/año y un caudal máximo instantáneo de 2,03 l/seg., con destino a Riego de 35,1 ha por el sistema de goteo. Sitas en el término municipal de Utiel, se ha resuelto favorablemente con arreglo a las condiciones impuestas por esta Confederación Hidrográfica del Júcar, autorizando dicha legalización en el expediente referencia 2014CP0109.

Lo que de orden de su Presidencia se hace público en cumplimiento de las disposiciones vigentes.

Valencia, 1 de septiembre de 2016.—El jefe del Area de Gestión del D.P.H., José Antonio Soria Vidal.

2016/13449

**Confederación Hidrográfica del Júcar**

*Anuncio de la Confederación Hidrográfica del Júcar sobre expediente 2014RP0037, sobre concesión aguas subterráneas renovables, solicitada por Enrique Valls Canos, en la partida “Escalaes”, para uso riego.*

**ANUNCIO**

En el expediente instado por ENRIQUE VALLS CANOS sobre modificación de características de concesión de aguas subterráneas renovables mediante 3 pozos sitios en la partida “ESCALES” en el término municipal de Alfara de la Baronia (Valencia), con un volumen máximo anual de 39.800 m<sup>3</sup>/año y un caudal máximo instantáneo de 27 l/seg., con destino a Riego de 18,62 ha por el sistema de goteo. Sitas en el término municipal de Alfara de la Baronia, se ha resuelto favorablemente con arreglo a las condiciones impuestas por esta Confederación Hidrográfica del Júcar, autorizando dicha legalización en el expediente referencia 2014RP0037.

Lo que de orden de su Presidencia se hace público en cumplimiento de las disposiciones vigentes.

Valencia, a 1 de septiembre de 2016.—El jefe del Área de Gestión del D.P.H., José Antonio Soria Vidal.

————— 2016/13450

**Confederación Hidrográfica del Júcar**

*Anuncio de la Confederación Hidrográfica del Júcar sobre modificación de características de concesión de aguas subterráneas, solicitada por José Ramón Albert Calatayud, en la partida Puig Gros, término municipal de Carcaixent, para uso de riego. Exp. 2014RP0010.*

ANUNCIO

En el expediente instado por JOSE RAMON ALBERT CALATAYUD sobre modificación de características de concesión de aguas subterráneas renovables mediante pozo sito en la partida "PUIG GROS" en el término municipal de Carcaixent (Valencia), con un volumen máximo anual de 10.247 m<sup>3</sup>/año y un caudal máximo instantáneo de 3,5 l/seg., con destino a Riego de 2,1 ha por el sistema de goteo. Sitas en el término municipal de Carcaixent, se ha resuelto favorablemente con arreglo a las condiciones impuestas por esta Confederación Hidrográfica del Júcar, autorizando dicha legalización en el expediente referencia 2014RP0010.

Lo que de orden de su Presidencia se hace público en cumplimiento de las disposiciones vigentes.

Valencia, a 2 de septiembre de 2016.—El jefe del Area de Gestión del D.P.H., José Antonio Soria Vidal.

2016/13479



# CONVENIOS COLECTIVOS



**Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos,  
Comercio y Trabajo**  
**Dirección Territorial de Valencia**

*Anuncio de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo sobre registro, depósito y publicación del convenio colectivo de trabajo del sector del Comercio Vidrio y Cerámica de la provincia de Valencia. (Código 46000895011982).*

**ANUNCIO**

Resolución de fecha 9 de septiembre de 2016, de la Dirección Territorial de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo de Valencia, por la que se dispone el registro, depósito y publicación del convenio colectivo de trabajo del sector del Comercio de Vidrio y Cerámica de la provincia de Valencia.

Vista la solicitud de inscripción del convenio colectivo señalado anteriormente, suscrito el 12 de junio de 2016 por la comisión negociadora formada, de una parte, por la Asociación Empresarial Valenciana de Almacenistas de Materiales de Construcción (AVAMAC) y, de otra, por las organizaciones sindicales UGT y CC.OO., y de conformidad con lo dispuesto en el art. 90 del R.D. Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, los arts. 2.a) y 8.3 del Real Decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de convenios y acuerdos colectivos de trabajo y los arts. 3 y 4 de la Orden 37/2010, de 24 de septiembre, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo por la que se crea el Registro de la Comunitat Valenciana de convenios y acuerdos colectivos de trabajo.

Esta Dirección Territorial de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, conforme a las competencias legalmente establecidas en el art. 51.1.1ª del vigente Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, y el artículo 22.5 del Decreto 157/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, resuelve:

Primero: Ordenar su inscripción en este Registro de convenios y acuerdos colectivos de trabajo con funcionamiento a través de medios electrónicos, con notificación a la representación a la comisión negociadora y depósito del texto del convenio.

Segundo.- Disponer su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.

Valencia, a 9 de septiembre de 2016.—El director territorial de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, Emiliano Cerdá Esteve.

**V CONVENIO COLECTIVO DE COMERCIO DE VIDRIO Y CERAMICA PARA LA PROVINCIA DE VALENCIA**

**PREAMBULO: PARTES QUE SUSCRIBEN**

El presente Convenio Colectivo se ha pactado de una parte por la Asociación Empresarial Valenciana de Almacenistas de Materiales de Construcción (AVAMAC) y de otra parte por los sindicatos Federación de Servicios a la Movilidad y el Consumo de UGT País Valenciano (SMC UGT) y Federación de Servicios de CC.OO. del País Valenciano. (SERVICIOS-CCOO) Ambas partes se reconocen mutuamente legitimación para la negociación del presente convenio y para suscribirlo en los términos que constan.

Este Convenio Colectivo goza de naturaleza normativa y eficacia general en los términos del Título III del Estatuto de los Trabajadores/as dentro de los ámbitos territorial, funcional y personal del mismo.

**Artículo 1º.-AMBITO DE APLICACION**

El presente Convenio será de aplicación para todas las empresas de Comercio de Vidrio y Cerámica que se encuentren ubicadas en la provincia de Valencia.

**Artículo 2º.- VIGENCIA TEMPORAL**

El presente Convenio extenderá su vigencia desde el 1 de Enero de 2.014 hasta el 31 de Diciembre de 2.016.

Los atrasos se harán efectivos a partir de la publicación del Convenio en el Boletín Oficial de la Provincia, y como máximo deben estar abonados a 31 de diciembre de 2.016

Los ingresos correspondientes a cuotas de Seguridad Social de dichos atrasos se realizarán dentro del mes siguiente al de su abono efectivo.

**Artículo 3º.- DENUNCIA DEL PRESENTE CONVENIO**

Finalizada la vigencia del presente Convenio Colectivo, quedará denunciado automáticamente. En todo caso, durante el periodo que transcurra entre la fecha del vencimiento del presente Convenio y la entrada en vigor del siguiente, permanecerá en vigor en todas sus condiciones.

**Artículo 4º.- TABLA DE SALARIO BASE**

Los salarios base correspondientes a las distintas categorías laborales afectadas por el presente Convenio, son los que figuran en el Anexo II. Se exceptúan los que correspondan a los contratos formativos suscritos al amparo del Real Decreto 2/2.015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido del Estatuto de los Trabajadores.

**Artículo 5º.- CONTRATOS FORMATIVOS**

Los contratos formativos regulados en el artículo 11 del Real Decreto 2/2.015, de 23 de octubre, se regirán por dicha normativa con las siguientes variaciones en cuanto a su retribución salarial y duración temporal de los contratos en formación:

Duración máxima:

Contratos en prácticas: 2 años

Contratos para la formación: 3 años.

Retribución: 100 por 100 del salario de las categorías para las que se contrate y en proporción al tiempo de trabajo efectivo.

El número máximo de contratos a realizar se ajustará a los límites del Real Decreto 2317/1.993, quedando excluidas de esta forma de contratación las categorías de mozo y las comprendidas en el grupo 5º de la Tabla Salarial.

**Artículo 6º.- CONTRATACION DE DURACION DETERMINADA PARA ATENDER CIRCUNSTANCIAS DEL MERCADO, ACUMULACION DE TAREAS O EXCESO DE PEDIDOS.**

La duración máxima de los contratos de duración determinada para atender circunstancias del mercado, acumulación de tareas o exceso de pedidos autorizados en el artículo 1 b) y 3 del Real Decreto 2720/1.998 y 15.1-b) del Estatuto de los Trabajadores, será de 12 meses dentro de un periodo de 18 meses.

En el caso de que se concierten por un plazo inferior, podrán ser prorrogados por una sola vez, mediante acuerdo de las partes, sin que la duración total del contrato pueda exceder del límite máximo.

Finalizado el contrato por expiración del tiempo convenido, el trabajador tendrá derecho a una indemnización de 12 días de salario por año de servicio, prorrateándose por meses los periodos de tiempo inferiores al año.

**Artículo 7º.- INDEMNIZACION POR FINALIZACION CONTRATOS**

Los trabajadores que finalicen los contratos de carácter temporal o eventual no incluidos en el artículo anterior, tendrán derecho a la finalización de dicho contrato, por la expiración del plazo convenido, a una indemnización equivalente a seis días de salario por año de servicio sin perjuicio del derecho al percibo del exceso de indemnización que se establezca por norma legal o reglamentaria, o pacto individual o colectivo.

En el caso del contrato para obra o servicio determinado la indemnización será de cuantía equivalente a la parte proporcional de la cantidad que resultaría de abonar doce días de salario por cada año de servicio sin perjuicio del derecho al percibo del exceso de indemnización que se establezca por norma legal o reglamentaria, o pacto individual o colectivo.

**Artículo 8º.- INCREMENTO SALARIAL**

Para 2.014 el salario base y Plus Convenio afectados por el presente Convenio son los que se especifican en el Anexo I, y en el artículo 12, respectivamente, y suponen un incremento del 0.5% sobre las tablas salariales vigentes a 31 de diciembre de 2.013.

Para el 2.015, se incrementarán en un 0,5%, el salario base y Plus convenio establecidos para el 2.014.

Para el 2016, se incrementará en un 0,5% el salario base y Plus convenio establecidos para 2015.

Para la negociación de 2017, las partes se comprometen incluir en el texto del nuevo convenio cláusula de revisión salarial.

**Artículo 9º.- ANTIGÜEDAD CONSOLIDADA**

Suprimido el derecho a devengar premios de antigüedad a partir del 1 de Enero de 1.997, se respetarán como derechos adquiridos los premios de antigüedad devengados.

Dicha retribución no será absorbible ni compensable.

#### Artículo 10º.- PLUS DE COMPENSACION

El plus de compensación por la congelación de la antigüedad se cuantifica en 148,13 euros y se abonará a todos los trabajadores afectados por el presente Convenio.

Dicho plus tiene el carácter de cotizable y no absorbible ni compensable.

#### Devengo y pago:

El plus se devengará mensualmente por doceavas partes, es decir 12,34 euros/mes, y se hará efectivo en su total anual, junto con la paga de Navidad de cada año o en el momento de finalización del contrato, si su fecha fuera anterior, en la que se hará efectivo en cuantía proporcional al plus devengado en el año.

#### Artículo 11º.- GRATIFICACIONES EXTRAORDINARIAS

Las empresas abonarán cuatro pagas extraordinarias de treinta días (una mensualidad) consistentes en el salario base más antigüedad consolidada.

Estas pagas se harán efectivas los meses de Marzo, Junio, Septiembre y Diciembre; la paga extraordinaria de Septiembre se compensa por los tiempos trabajados a partir de la hora de cierre de los establecimientos para atender a los clientes que estuvieran dentro de la tienda o aquellos trabajos que por su urgencia justificada requieran la permanencia en el puesto de trabajo, siempre que en su conjunto no sobrepasen las 90 horas anuales, las horas que sobrepasen se abonarán como horas extraordinarias en los 15 primeros días del año siguiente.

#### Artículo 12º.- PLUS CONVENIO

Se establece un plus de Convenio de carácter mensual, no compensable ni absorbible con las retribuciones que vengan percibiendo los trabajadores, en las siguientes cuantías:

##### Año 2.014:

Trabajadores con jornada semanal de lunes a viernes: 25,15 euros/mes.

Trabajadores con jornada semanal de lunes a sábado: 26,09 euros/mes.

##### Año 2.015:

Trabajadores con jornada semanal de lunes a viernes: 25,28 euros/mes.

Trabajadores con jornada semanal de lunes a sábado: 26,22 euros/mes.

##### Año 2.016:

Trabajadores con jornada semanal de lunes a viernes: 25,41 euros/mes.

Trabajadores con jornada semanal de lunes a sábado: 26,35 euros/mes.

Este plus no será computable para el cálculo de las pagas extraordinarias.

#### Artículo 13º.- CAMPAÑA DE NAVIDAD Y REYES

En compensación del esfuerzo físico que supone la campaña de Navidad y Reyes, aquellas empresas en las que la autoridad laboral competente autorice la prolongación de la jornada o variación de horarios mercantiles, respetando siempre el horario habitual de entrada, concederán por turno, dos días de permiso retribuido a todo el personal durante el mes de Febrero.

#### Artículo 14º.- SALARIO HORA ANUAL

Para todas las categorías el salario hora anual se obtendrá del siguiente modo:

Primero.- Se sumarán a las doce mensualidades tres pagas extraordinarias.

Segundo.- Se dividirá por las 1.802 horas de jornada anual

Tercero.- A la cantidad resultante se le añadirá el tanto por ciento de antigüedad consolidada correspondiente.

#### Artículo 15º.- DIETAS

Todos los trabajadores que por orden o necesidad de la empresa tengan que efectuar viajes o desplazamientos a poblaciones distintas a las que radique la empresa disfrutarán con independencia del salario, las siguientes compensaciones.

Dieta completa: Se devengará cuando el trabajador venga obligado a pernoctar fuera de su domicilio. La retribución de la dieta comple-

ta será de 40,96 euros diarios para 2.014 y comprende los conceptos de alojamiento y manutención.

Media dieta: Se devengará cuando el trabajador sólo tenga que realizar fuera del lugar habitual la comida del mediodía. Su retribución será de 11,15 euros diarios, referida exclusivamente a gastos de manutención.

No obstante, no tendrá derecho el trabajador a dieta y media dieta, cuando el lugar de trabajo coincida con su residencia habitual.

#### Artículo 16º.- COMPENSACION Y ABSORCION

Las condiciones del presente Convenio, serán absorbibles y compensables en cómputo anual con cualquier otra mejora establecida anteriormente por las empresas o por las normas de carácter general o particular que existan en la actualidad o en lo sucesivo puedan dictarse. Se exceptúan del régimen de compensación y absorción las retribuciones reguladas en los artículos 10 y 12 del Convenio.

#### Artículo 17º.- JORNADA DE TRABAJO

La jornada efectiva de trabajo, sujeta a la normativa legal en su cumplimiento, en cómputo anual, será de 1.802 horas.

Las partes firmantes del presente Convenio sustentan el principio de mantener la inactividad mercantil y laboral en domingo y festivos.

No obstante caso de abrirse los establecimientos en los domingos y festivos considerados comercialmente hábiles por disposición administrativa, prestarán servicio los trabajadores que se adscriban de forma voluntaria, abonándose o compensándose en la forma pactada en cada una de las empresas.

Caso de no existir pacto en este sentido, las empresas afectadas por el presente Convenio colectivo, abonarán las horas que se trabajen en domingos y festivos con un incremento de un 50% sobre el valor de la hora ordinaria, más un día libre por cada domingo o festivo trabajado, el cual será disfrutado dentro de los dos meses siguientes al domingo o festivo trabajado. No teniendo pues, estas horas trabajadas en domingo y/o festivo la consideración de horas extraordinarias.

En ningún caso, el pacto de empresa sobre el trabajo en festivo o domingo podrá recoger condiciones inferiores a las dispuestas en el presente Convenio.

#### Artículo 18º.- VACACIONES

El periodo de vacaciones para todo el personal afectado por el presente Convenio será de treinta días naturales.

La empresa deberá publicar el periodo anual de vacaciones con una antelación mínima de dos meses al comienzo de las mismas y procurando que su disfrute se realice preferentemente, en el periodo de verano, siempre que ello sea posible y no ocasione perjuicios a las empresas.

En caso de fraccionamiento del periodo vacacional, las vacaciones deberán disfrutarse en dos periodos como máximo y necesariamente uno de ellos dentro de los meses de Junio a Septiembre.

El comienzo de vacaciones será lunes o principios de mes. Cuando el primero de mes coincida en sábado, domingo o festivo se empezará a contar los días naturales a partir del lunes siguiente.

Cuando el periodo de vacaciones fijado en el calendario de vacaciones de la Empresa coincida en el tiempo con una incapacidad temporal derivada de embarazo, parto o lactancia natural o con el periodo de suspensión del contrato de trabajo previsto en los artículos 48.4, 48.5 y 48.7 del ET, se tendrá derecho a disfrutar las vacaciones en fecha distinta a la de la incapacidad temporal o la del disfrute del permiso que por aplicación de los preceptos citados le correspondiera, al finalizar el periodo de suspensión, aunque haya finalizado el año natural a que correspondan.

En el supuesto de que el periodo de vacaciones coincida con una incapacidad temporal por contingencias distintas a las señaladas en el párrafo anterior que imposibilite al trabajador disfrutarlas, total o parcialmente, durante el año natural al que corresponden, el trabajador podrá hacerlo una vez finalice su incapacidad y siempre que no hayan transcurrido más de dieciocho meses a partir del final del año en que se hayan originado.

#### Artículo 19º.- FESTIVIDADES

El día 26 de Diciembre y lunes siguiente al Domingo de Resurrección, tendrán carácter de festivos, así como las tardes de los días 24 y 31 de Diciembre.

Asimismo, las empresas deberán pactar otro día festivo con los trabajadores. En ausencia de pacto se incrementará en un día el periodo vacacional.

#### Artículo 20º.- LICENCIAS

1.- El trabajador, previo aviso y justificación, podrá ausentarse del trabajo, con derecho a remuneración, por alguno de los motivos y por el tiempo siguiente:

- Quince días naturales en caso de matrimonio.
- Dos días por el nacimiento de hijo y por el fallecimiento, accidente o enfermedad grave, hospitalización o intervención quirúrgica sin hospitalización que precise reposo domiciliario, de parientes hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad. Cuando, con tal motivo, el trabajador necesite hacer un desplazamiento al efecto, el plazo será de cuatro días.
- Un día por traslado del domicilio habitual.
- Por el tiempo indispensable, para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público y personal, comprendido el ejercicio del sufragio activo.

Cuando el cumplimiento del deber antes referido suponga la imposibilidad de la prestación del trabajo debido en más del veinte por ciento de las horas laborables en un período de tres meses, podrá la empresa pasar al trabajador afectado a la situación de excedencia regulada en el apartado 1 del 46 del Estatuto de los Trabajadores.

En el supuesto de que el trabajador, por cumplimiento del deber o desempeño del cargo, perciba una indemnización, se descontará el importe de la misma del salario a que tuviera derecho en la empresa.

- Para realizar funciones sindicales o de representación del personal en los términos establecidos legal o convencionalmente.

- Por el tiempo indispensable para la realización de exámenes prenatales y técnicas de preparación al parto que deban realizarse dentro de la jornada de trabajo.

b) Los trabajadores, hombres o mujeres, por lactancia de un hijo menor de nueve meses, tendrán derecho a una hora de ausencia del trabajo, que podrán dividir en dos fracciones. El trabajador/a, por su voluntad, podrá sustituir este derecho por una reducción de su jornada en media hora con la misma finalidad. Este permiso podrá ser disfrutado indistintamente por la madre o el padre en caso de que ambos trabajen.

c) En los casos de nacimientos de hijos prematuros o que, por cualquier causa, deban permanecer hospitalizados a continuación del parto, la madre o el padre tendrán derecho a ausentarse del trabajo durante una hora. Asimismo, tendrán derecho a reducir su jornada de trabajo hasta un máximo de dos horas, con la disminución proporcional del salario. Para el disfrute de este permiso se estará a lo previsto en el apartado 5 del presente artículo.

d) Quien por razones de guarda legal tenga a su cuidado directo algún menor de doce años o mujeres/hombres con diversidad funcional que no desempeñe una actividad retribuida, tendrá derecho a una reducción de la jornada de trabajo, con la disminución proporcional del salario entre, al menos, un octavo y un máximo de la mitad de la duración de aquélla.

Tendrá el mismo derecho quien precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo, y que no desempeñe actividad retribuida.

La reducción de jornada contemplada en el presente apartado constituye un derecho individual de los trabajadores, hombres o mujeres. No obstante, si dos o más trabajadores de la misma empresa generasen este derecho por el mismo sujeto causante, el empresario podrá limitar su ejercicio simultáneo por razones justificadas de funcionamiento de la empresa.

5. La concreción horaria y la determinación del período de disfrute del permiso de lactancia y de la reducción de jornada, corresponderá al trabajador, dentro de su jornada ordinaria. El trabajador deberá preavisar al empresario con quince días de antelación la fecha en que se reincorporará a su jornada ordinaria.

Las discrepancias surgidas entre empresario y trabajador sobre la concreción horaria y la determinación de los periodos de disfrute serán resueltas por la jurisdicción competente a través del procedimiento establecido en el artículo 139 de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la jurisdicción Social.

- El derecho a las licencias previstas en el Estatuto de los Trabajadores se extenderá a las parejas de hecho inscritas en el Registro Administrativo de Uniones de Hecho de la Comunidad Valenciana o cualquier otro oficialmente reconocido.

- No dará lugar al ejercicio del derecho a licencia por matrimonio en los supuestos de contraer la misma pareja de hecho posterior matrimonio civil o religioso siempre que hubiera disfrutado anteriormente de este derecho como pareja de hecho.

#### Artículo 21º.- UNIFORMIDAD

Las empresas vendrán obligadas a entregar a los trabajadores de almacén y/o reparto afectados por el presente Convenio, dos equipos completos de verano y dos de invierno de ropa adecuada al desarrollo de sus funciones, para cada dos temporadas, reponiéndose si se les deteriorara antes de finalizar el segundo periodo.

El trabajador vendrá obligado a la utilización de dichas prendas.

#### Artículo 22º.- ESPECIALIDADES

##### CONDUCTOR REPARTIDOR

Sus funciones son las de conducir vehículos de transporte y repartir, cargar y descargar paquetes de mercancías, asimilándose dicha categoría a todos los efectos a la de profesional de oficio de primera, cuando el vehículo que conduzca tenga una tara superior a 3'5 Tn.

En los restantes casos, se asimilará a profesional de oficio de segunda. Se respetarán las categorías adquiridas con anterioridad a la publicación del Convenio.

##### DEPENDIENTES Y AYUDANTES

Los ayudantes con tres años de permanencia en la empresa con esta categoría, pasarán a la de dependiente.

Los trabajadores que ostenten la categoría de dependiente, pasarán, a los cuatro años de permanencia en la misma a la de dependiente de primera.

##### MOZOS

Los trabajadores con la categoría de mozo, pasarán a los tres años de permanencia en la misma a la de mozo especializado.

#### Artículo 23º.- GESTION DE COBRO

En el supuesto de que los dependientes y/o administrativos de mutuo acuerdo con la empresa, realicen alguna gestión de cobro, en ningún caso significará la pérdida de su categoría profesional, salario y demás condiciones que vengán disfrutando.

#### Artículo 24º.- SUPLEMENTO POR INCAPACIDAD TEMPORAL

1.- En caso de enfermedad o accidente común se percibirán las siguientes indemnizaciones.

1.1.- Periodo de incapacidad temporal de los 20 primeros días

Primera baja en el año: días 1 al 20 del periodo de incapacidad temporal, 60 por cien de las bases de cotización, que abonará la empresa con sujeción al sistema de pago delegado.

Segunda baja: 3 primeros días, 50 por cien del salario del trabajador. Días 4 al 20 igual indemnización que en la primera baja (60 por 100).

Tercera y sucesivas bajas: días 4 al 20 del periodo de incapacidad temporal: 60 por 100 de las bases de cotización, con sujeción al sistema de pago delegado.

1.2.- Periodo de incapacidad temporal a partir del día 21 de la baja.

Las empresas completarán el 75 por 100 que abona la Seguridad Social, hasta el 100 por 100 de las bases de cotización. El beneficio de este 25 por 100 complementario tendrá el límite de un año.

2.- En caso de accidente de trabajo o enfermedad profesional, las empresas completarán hasta el cien por cien de las bases de cotización de accidente o enfermedad profesional, sin que en ningún caso la aportación de las empresas supere en los grupos de cotización del 1 al 5 el 25 por ciento de las bases máximas para las contingencias comunes. Estas aportaciones serán a partir del día primero de la baja hasta el límite de un año.

#### Artículo 25º.- RETRIBUCIONES ESPECIALES

Los trabajadores con más de veinte años de antigüedad en la empresa percibirán, durante la vigencia del contrato o simultáneamente a su finalización por cualquier causa sobrevenida, el importe de una mensualidad de las retribuciones del Convenio.

Se exceptúa el supuesto de despido procedente.

#### Artículo 26º.- PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. PLAN DE PREVENCIÓN

Las empresas y los trabajadores recogidos dentro del ámbito del sector de comercio de vidrio y cerámica y afectados por el presente Convenio, con el fin de reducir la siniestralidad laboral y mejorar las condiciones de trabajo de los trabajadores a través de la prevención de los riesgos laborales se comprometen a cumplir con la normativa vigente en esta materia, de acuerdo con lo especificado en la Ley 31/1.995, de 8 de Noviembre de prevención de riesgos laborales y en sus disposiciones de desarrollo complementario.

La empresa realizará reconocimiento médico previo a la admisión y reconocimientos médicos periódicos a todos los trabajadores a su servicio al menos una vez al año, siendo estos últimos de libre aceptación por el trabajador.

#### Artículo 27º.- PROTECCIÓN A LA MATERNIDAD

En el caso de trabajadoras en situación de embarazo, parto reciente y periodo de lactancia se estará a lo dispuesto en el artículo 26 de la Ley 31/95, de Prevención de Riesgos Laborales, o norma que lo sustituya.

#### Artículo 28º.- COMISIÓN PARITARIA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL DEL SECTOR

Dentro del plazo máximo de un mes desde la firma del presente Convenio las organizaciones firmantes del mismo, procederán a constituir esta comisión, con carácter paritario e integrada por cuatro miembros de la representación sindical y cuatro miembros de la representación empresarial, más representativas en el sector.

En dicha comisión podrán integrarse con el fin de facilitar el asesoramiento técnico y adecuado a las partes, y con voz pero sin voto, dos asesores técnicos por cada una de las dos representaciones.

En la reunión de constitución de dicha Comisión, deberá establecerse el calendario de reuniones así como el procedimiento por el que ha de regularse su funcionamiento.

#### Artículo 29º.- ACUERDO NACIONAL DE FORMACIÓN CONTINUA

En materia de formación, será de aplicación lo dispuesto en la Ley 30/2015 por la que se regula el sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral, así como el reglamento que lo desarrolle, y/o leyes que lo sustituyan.

#### Artículo 30º.- PLANTILLAS FIJAS MINIMAS

Se fijan los siguientes criterios para determinar la relación entre el volumen obligatorio de plantilla fija y fija discontinua y la plantilla total de la empresa a partir de la firma del presente Convenio.

- En los centros de trabajo hasta 10 trabajadores y/o trabajadoras, el 30 % de la plantilla.

- En los centros de trabajo entre 10 y 30 trabajadores y/o trabajadoras, el 40% de la plantilla.

c) En los centros de trabajo de más de 30 trabajadores y/o trabajadoras, el 50% de la plantilla. Cada fracción igual o superior a 0'50 se computará como un trabajador.

Las empresas adquieren el compromiso de que en el plazo de un mes a partir de la publicación del Convenio, adecuarán su plantilla a los porcentajes nominados completando el número de fijos que les falten con los trabajadores contratados por riguroso orden de antigüedad y manteniendo las jornadas y periodos de actividad existentes.

Quedan excluidos de la aplicación de este artículo los centros de trabajo durante el primer año de su actividad.

#### Artículo 31º.- COMISIÓN PARITARIA

1.- Las partes negociadoras acuerdan establecer una Comisión Paritaria, como órgano de interpretación, y vigilancia del cumplimiento del presente convenio, con carácter preceptivo, cuyas funciones serán:

- El conocimiento y resolución de las cuestiones derivadas de la aplicación e interpretación del presente Convenio Colectivo.

- Vigilancia del cumplimiento colectivo de lo pactado.

- Intervenir en los procedimientos de interpretación, mediación y arbitraje con carácter preceptivo en los conflictos colectivos sobre interpretación o aplicación del convenio, así como en la resolución de los conflictos que les sean sometidos sobre determinación del calendario laboral y sobre distribución de la jornada en los términos establecidos en los artículos del presente Convenio Colectivo.

- Intervenir en la resolución de las discrepancias surgidas en los periodos de consulta relativos a la no aplicación de las condiciones de trabajo establecidas en el presente Convenio Colectivo.

2. La Comisión Paritaria estará integrada paritariamente por un máximo de 2 miembros por cada una de las representaciones, sindical y empresarial firmantes del presente Convenio Colectivo.

Podrá utilizar los servicios ocasionales o permanentes de Asesores en cuantas materias sean de su competencia. Dichos Asesores serán designados libremente por cada una de las partes.

Se entenderá válidamente constituida la comisión cuando asista la totalidad de sus miembros a la reunión.

- Ambas partes convienen en dar conocimiento a la Comisión Paritaria de cuantas dudas, discrepancias y conflictos pudieran producirse como consecuencia de la interpretación y aplicación del Convenio Colectivo para que la Comisión emita dictamen o actúe en la forma reglamentaria prevista.

- Se procurará que para resolver cualquier consulta planteada a la Comisión se dé audiencia a las partes interesadas.

- En orden a solventar de manera efectiva las discrepancias en la negociación de los acuerdos que deba conocer la Comisión Paritaria, en virtud de lo establecido en el presente Convenio Colectivo o en base a la normativa aplicable, las partes acuerdan que deberán someter la controversia al Tribunal de Arbitraje Laboral de la Comunidad Valenciana.

#### Artículo 32º.- VINCULACIÓN A LA TOTALIDAD

Las condiciones pactadas en este Convenio forman un todo orgánico e indivisible y a efectos de su aplicación práctica, serán consideradas globalmente, por lo que, en el supuesto de que la jurisdicción competente anulara o modificase alguno de sus pactos, tendrá que ser reconsiderado totalmente.

#### Artículo 33º.- NORMAS SUBSIDIARIAS

En lo no previsto en el presente Convenio serán de aplicación las normas contenidas en el Estatuto de los Trabajadores, Ley 31/1.995 de 8 de Noviembre y disposiciones concordantes y complementarias.

#### Artículo 34º.- CLAUSULA DE ADHESIÓN AL ACUERDO PARA LA SOLUCIÓN DE CONFLICTOS LABORALES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA.

Las partes firmantes del presente Convenio, estiman necesario establecer procedimientos voluntarios de la solución de los conflictos de carácter colectivo, y a tal fin, acuerdan adherirse en su totalidad al V Acuerdo de Solución de Conflictos Laborales de la Comunidad Valenciana de 19 de mayo de 2010, (D.O.C.V. número 6.306 de 8 de junio de 2010), y modificaciones posteriores del mismo, que vincula a la totalidad de los centros de trabajo de las empresas del sector y a la totalidad de los/as trabajadores/as de los mismos, siempre dentro del ámbito territorial del presente Convenio.

#### Art. 35º.- APLICACIÓN DE LA LEY ORGANICA PARA LA IGUALDAD EFECTIVA DE MUJERES Y HOMBRES

Las empresas incluidas en el ámbito de aplicación del presente Convenio fomentarán la aplicación y cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres y de cualquier normativa complementaria o en desarrollo de la misma que se apruebe en un futuro.

Se respetará el principio de igualdad de trato y oportunidades en el trabajo y no discriminaciones entre hombres y mujeres, tal y como se recoge en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y de cualquier norma complementaria o sustitutiva que se apruebe en el futuro; especialmente en el acceso al empleo; en la formación profesional; en la promoción profesional; en las condiciones de trabajo, incluidas las retributivas y las de despido; en los permisos y derechos derivados de la maternidad/paternidad, adopción, lactancia y cuidado de menores y familiares; Así como cualquier otra vigente o de futuro desarrollo referida a la materia.

Los sujetos vinculados por el presente convenio llevarán a cabo todas las medidas que resulten necesarias para evitar cualquier tipo de discriminación en el seno de las Empresas.

El sistema de Clasificación Profesional regulado en el Anexo I del presente convenio colectivo se basa en criterios comunes para los trabajadores/as de ambos sexos y se ha establecido excluyendo discriminaciones por razón de sexo.

## ANEXO I

### - SISTEMA DE CLASIFICACIÓN

A los trabajadores/as afectados por el presente Convenio se les encuadrará en un determinado Grupo Profesional.

El desempeño de las funciones derivadas de la citada clasificación son prevalentes y define el contenido básico de la prestación laboral.

Los Grupos Profesionales a los que se refiere el presente Convenio son meramente enunciativos, sin que las empresas vengan obligadas a establecer, en su estructura organizativa, todos y cada uno de ellos.

### 2. FACTORES DE ENCUADRAMIENTO PROFESIONAL

En la clasificación de los trabajadores/as incluidos en el ámbito de aplicación del presente Convenio al Grupo Profesional se han ponderado los siguientes factores:

1. Autonomía, entendida como la mayor o menor dependencia jerárquica en el desempeño de las funciones ejecutadas.

2. Formación, concebida como los conocimientos básicos necesarios para poder cumplir la prestación laboral pactada, la formación continua recibida, la experiencia obtenida y la dificultad en la adquisición del completo bagaje formativo y de las experiencias.

3. Iniciativa, referida al mayor o menor seguimiento o sujeción a directrices, pautas, o normas en la ejecución de las funciones.

4. Mando, configurado como la facultad de supervisión y ordenación de tareas así como la capacidad de interpelación de las funciones ejecutadas por el grupo de trabajadores/as sobre el que se ejerce mando y el número de integrantes del mismo.

5. Responsabilidad, apreciada en términos de la mayor o menor autonomía en la ejecución de las funciones, el nivel de influencia sobre los resultados y la relevancia de la gestión sobre los recursos humanos, técnicos y productivos.

6. Complejidad, entendida como la suma de los factores anteriores que inciden sobre las funciones desarrolladas o puestos de trabajo desempeñados.

### 3. GRUPOS PROFESIONALES.

En función de las aptitudes profesionales, titulaciones y contenido en general de la prestación, se establecen con carácter normativo los siguientes Grupos Profesionales y los contenidos que los definen:

#### Grupo profesional VI.

Criterios generales: Tareas que consisten en operaciones realizadas siguiendo un método de trabajo preciso, según instrucciones específicas, con un total grado de dependencia jerárquica y funcional. Pueden requerir esfuerzo físico. No necesitaría formación específica aunque ocasionalmente pueda ser necesario un breve periodo de adaptación.

Formación: Conocimientos elementales relacionados con las tareas que desempeña.

#### Grupo profesional V.

Criterios generales: Tareas que consisten en la ejecución de trabajos que, aunque se realizan bajo instrucciones precisas, requieren adecuados conocimientos profesionales y aptitudes prácticas y cuya responsabilidad está limitada por una supervisión directa o sistemática.

Formación: Titulación o conocimientos profesionales equivalentes a Graduado Escolar, Formación Profesional de primer grado o educación secundaria obligatoria o conocimientos profesionales equivalentes adquiridos tras una experiencia acreditada.

#### Grupo profesional IV.

Criterios generales: Trabajos de ejecución autónoma que exijan habitualmente iniciativa por parte de los trabajadores/as encargados de su ejecución. Funciones que suponen integración coordinación y supervisión de tareas homogéneas. Pueden suponer corresponsabilidad de mando.

Formación: Titulación o conocimientos profesionales equivalentes al antiguo Bachillerato Unificado Polivalente, 2º Grado de ESO o Bachiller actual, Formación Profesional de Primer o Segundo Grado o conocimientos profesionales equivalentes adquiridos tras una experiencia acreditada.

#### Grupo profesional III.

Criterios generales: Funciones que suponen la integración, coordinación y supervisión de tareas diversas realizadas por un conjunto de colaboradores. Tareas complejas pero homogéneas que aún sin

implicar responsabilidad de mando, tienen un alto grado de contenido intelectual e interrelación humana en un marco de instrucciones generales de alta complejidad técnica.

Formación: Titulación a nivel de educación universitaria, Formación Profesional de Grado Medio o Superior o conocimientos profesionales equivalentes adquiridos tras una experiencia acreditada.

#### Grupo profesional II.

Criterios generales: Funciones que suponen la realización de tareas técnicas complejas y heterogéneas, con objetivos globales definidos y alto grado de exigencia en autonomía, iniciativa y responsabilidad.

Funciones que suponen la integración, coordinación y supervisión de funciones, realizadas por un conjunto de operadores en una misma unidad funcional. Se incluyen también en este grupo profesional funciones que suponen responsabilidades concretas en la gestión de una o varias áreas funcionales de la empresa, a partir de directrices generales muy amplias emanadas del personal perteneciente a la que debe dar cuenta de su gestión. Funciones que suponen la realización de tareas técnicas de más alta complejidad e incluso la participación en la definición de los objetivos concretos a alcanzar en un campo con alto grado de autonomía, iniciativa y responsabilidad.

Formación: Titulación a nivel de educación universitaria, complementada con formación específica en el puesto de trabajo o conocimientos profesionales equivalentes a través de una experiencia acreditada.

#### Grupo profesional I.

Criterios Generales: Pertenecen a este grupo profesional aquellos puestos que, dependiendo de la propiedad, Consejo de Administración o Dirección General de la Empresa, desarrollan las políticas y directrices de la misma, ya sean comerciales, técnicas, de administración, de recursos humanos, de servicios generales, o de inspección, siendo responsabilidad suya la correcta aplicación de dichas políticas en su respectivo ámbito de actuación, contando para ello con la autonomía precisa en este ámbito. Realización de funciones de planificación de medios y tareas para la consecución de los objetivos y supervisión de su cumplimiento, en el más amplio sentido. Funciones que suponen la realización de tareas técnicas de la más alta complejidad e incluso la participación en la definición de los objetivos concretos a alcanzar en un campo, con un alto grado de autonomía, iniciativa y responsabilidad en dicho cargo de especialidad técnica.

Formación: Titulación Universitaria, complementada con una formación específica para el puesto de trabajo o conocimientos profesionales equivalentes tras una dilatada experiencia.

Las actuales categorías profesionales del convenio, a los efectos de lo previsto en el artículo 22 del Estatuto de los Trabajadores y sin perjuicio de su retribución de acuerdo con las tablas salariales anexas a este convenio, se encuadrarán en los Grupos Profesionales, de acuerdo a la siguiente tabla:

GRUPO	ADMISTRACION, CONTABILIDAD Y TESORERIA	COMERCIAL, TAREAS DE VENTA, COMPRA O REPOSICION	MANTENIMIENTO Y SERVICIOS AUXILIARES
VI	Telefonista Auxiliar de Caja	Profesional de oficio 3º	Mozo/a Vigilante Limpieza Portero/a
V	Auxiliar Administrativo/a	Profesional de 2ª Ayudante de dependiente/a	Mozo/a especializado/a Cobrador/a Ayudante de Montaje Delineante
IV	Oficial administrativo/a Cajero/a Taquimecanógrafo/a	Profesional 1º Dependiente/a de 1ª Dependiente/a	Capataz
III	Contable Interprete Secretario/a Jefe/a de Sección	Encargado/a de Establecimiento Viajante o corredor de plaza Jefe/a de Sección Dependiente Mayor	Jefe/a de Almacén Jefe/a de Servicios Jefe/a de Taller
II	Jefe/a de Personal Titulado/a Grado Medio	Jefe/a de Compras Jefe/a de Ventas Encargado/a General Jefe/a de División	
I	Titulado/a Grado Superior Director/a		

## ANEXO II

## TABLAS SALARIALES 2.014

	0,50%
	2.014
<u>GRUPO PRIMERO – PERSONAL TECNICO TITULADO</u>	
TITULADO/A GRADO SUPERIOR	1.052,65 €
TITULADO/A GRADO MEDIO	949,23 €
<u>GRUPO SEGUNDO – PERSONAL MERCANTIL TECNICO NO TITULADO Y PROPIAMENTE DICHO</u>	
DIRECTOR/A	1.106,43 €
JEFE/A DE DIVISION	1.027,76 €
JEFE/A DE PERSONAL	1.012,08 €
JEFE/A DE COMPRAS	1.012,08 €
JEFE/A DE VENTAS	1.012,08 €
ENCARGADO/A GENERAL	1.030,70 €
JEFE/A DE ALMACEN	949,23 €
ENCARGADO/A DE ESTABLECIMIENTO	870,52 €
INTERPRETE	870,52 €
JEFE/A DE SECCION	896,36 €
<u>PERSONAL MERCANTIL PROPIAMENTE DICHO</u>	
VIAJANTE O CORREDOR DE PLAZA	876,87 €
DEPENDIENTE/A MAYOR	940,37 €
DEPENDIENTE/A DE PRIMERA	854,88 €
DEPENDIENTE/A	823,46 €
AYUDANTE	791,97 €
<u>GRUPO TERCERO – PERSONAL TECNICO NO TITULADO ADMINISTRATIVO</u>	
DIRECTOR/A	1.119,61 €
JEFE/A DE DIVISION	1.027,74 €
SECRETARIO/A	861,12 €
CONTABLE	876,82 €
JEFE/A DE SECCION ADMINISTRATIVA	898,27 €
<u>PERSONAL ADMINISTRATIVO</u>	
CAJERO/A, CONTABLE, TAQUIGRAFO/A, TAQUIMECANOGRAFO/A EN IDIOMAS EXTRANJEROS	887,43 €
OFICIAL ADMINISTRATIVO/A, OPERADOR/A DE MAQUINAS O PERFORISTA	854,88 €
AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A DE MAS DE 25 AÑOS	823,46 €
AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A O PERFORISTA HASTA 25 AÑOS	790,30 €
ASPIRANTE DE 16 A 18 AÑOS	648,53 €
AUXILIAR DE CAJA 16 AÑOS	648,53 €
AUXILIAR DE CAJA DE 18 AÑOS	741,81 €
AUXILIAR DE CAJA DE 20 AÑOS	783,92 €
<u>GRUPO CUARTO – PERSONAL DE SERVICIO DE ACTIVIDADES AUXILIARES</u>	
JEFE/A DE SERVICIOS	917,73 €
AYUDANTE DE MONTAJE	747,88 €
DELINEANTE	824,89 €
JEFE/A DE TALLER	817,09 €
PROFESIONAL DE OFICIO DE PRIMERA	791,97 €
PROFESIONAL DE OFICIO DE SEGUNDA	763,69 €
PROFESIONAL DE OFICIO DE TERCERA	754,24 €
CAPATAZ	750,82 €
MOZO/A ESPECIALIZADO/A	757,94 €
TELEFONISTA	741,61 €
MOZO/A	741,61 €
<u>GRUPO QUINTO – PERSONAL SUBALTERNO</u>	
COBRADOR/A	776,87 €
VIGILANTE, ORDENANZA O PORTERO/A	741,61 €
PERSONAL DE LIMPIEZA	741,61 €

**TABLAS SALARIALES 2.015**

 0,50%  
 2.015

GRUPO PRIMERO – PERSONAL TECNICO TITULADO

TITULADO GRADO SUPERIOR	1.057,91 €
TITULADO GRADO MEDIO	953,98 €

GRUPO SEGUNDO – PERSONAL MERCANTIL TECNICO NO TITULADO Y PROPIAMENTE DICHO

DIRECTOR/A	1.111,96 €
JEFE/A DE DIVISION	1.032,90 €
JEFE/A DE PERSONAL	1.017,14 €
JEFE/A DE COMPRAS	1.017,14 €
JEFE/A DE VENTAS	1.017,14 €
ENCARGADO/A GENERAL	1.035,85 €
JEFE/A DE ALMACEN	953,98 €
ENCARGADO/A DE ESTABLECIMIENTO	874,87 €
INTERPRETE	874,87 €
JEFE/A DE SECCION	900,84 €

PERSONAL MERCANTIL PROPIAMENTE DICHO

VIAJANTE O CORREDOR DE PLAZA	881,25 €
DEPENDIENTE/A MAYOR	945,07 €
DEPENDIENTE/A DE PRIMERA	859,15 €
DEPENDIENTE/A	827,57 €
AYUDANTE	795,93 €

GRUPO TERCERO – PERSONAL TECNICO NO TITULADO ADMINISTRATIVO

DIRECTOR/A	1.125,21 €
JEFE/A DE DIVISION	1.032,88 €
SECRETARIO/A	865,43 €
CONTABLE	881,20 €
JEFE/A DE SECCION ADMINISTRATIVA	902,76 €

PERSONAL ADMINISTRATIVO

CAJERO/A, CONTABLE, TAQUIGRAFO/A, TAQUIMECANOGRAFO/A EN IDIOMAS EXTRANJEROS	891,86 €
OFICIAL ADMINISTRATIVO/A, OPERADOR/A DE MAQUINAS O PERFORISTA	859,15 €
AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A DE MAS DE 25 AÑOS	827,58 €
AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A O PERFORISTA HASTA 25 AÑOS	794,25 €
ASPIRANTE DE 16 A 18 AÑOS	651,77 €
AUXILIAR DE CAJA 16 AÑOS	651,77 €
AUXILIAR DE CAJA DE 18 AÑOS	745,52 €
AUXILIAR DE CAJA DE 20 AÑOS	787,84 €

GRUPO CUARTO – PERSONAL DE SERVICIO DE ACTIVIDADES AUXILIARES

JEFE/A DE SERVICIOS	922,32 €
AYUDANTE DE MONTAJE	751,62 €
DELINEANTE	829,01 €
JEFE/A DE TALLER	821,18 €
PROFESIONAL DE OFICIO DE PRIMERA	795,93 €
PROFESIONAL DE OFICIO DE SEGUNDA	767,51 €
PROFESIONAL DE OFICIO DE TERCERA	758,01 €
CAPATAZ	754,57 €
MOZO/A ESPECIALIZADO/A	761,73 €
TELEFONISTA	745,32 €
MOZO/A	745,32 €

GRUPO QUINTO – PERSONAL SUBALTERNO

COBRADOR/A	780,75 €
VIGILANTE ORDENANZA O PORTERO/A	745,32 €
PERSONAL DE LIMPIEZA	745,32 €



**TABLAS SALARIALES 2.016**

	0,50%
	2.016
<b><u>GRUPO PRIMERO – PERSONAL TECNICO TITULADO</u></b>	
TITULADO GRADO SUPERIOR	1.063,20 €
TITULADO GRADO MEDIO	958,75 €
<b><u>GRUPO SEGUNDO – PERSONAL MERCANTIL TECNICO NO TITULADO Y PROPIAMENTE DICHO</u></b>	
DIRECTOR/A	1.117,52 €
JEFE/A DE DIVISION	1.038,06 €
JEFE/A DE PERSONAL	1.022,23 €
JEFE/A DE COMPRAS	1.022,23 €
JEFE/A DE VENTAS	1.022,23 €
ENCARGADO/A GENERAL	1.041,03 €
JEFE/A DE ALMACEN	958,75 €
ENCARGADO/A DE ESTABLECIMIENTO	879,24 €
INTERPRETE	879,24 €
JEFE/A DE SECCION	905,34 €
<b><u>PERSONAL MERCANTIL PROPIAMENTE DICHO</u></b>	
VIAJANTE O CORREDOR DE PLAZA	885,66 €
DEPENDIENTE/A MAYOR	949,80 €
DEPENDIENTE/A DE PRIMERA	863,45 €
DEPENDIENTE/A	831,71 €
AYUDANTE	799,91 €
<b><u>GRUPO TERCERO – PERSONAL TECNICO NO TITULADO ADMINISTRATIVO</u></b>	
DIRECTOR/A	1.130,83 €
JEFE/A DE DIVISION	1.038,04 €
SECRETARIO/A	869,76 €
CONTABLE	885,61 €
JEFE/A DE SECCION ADMINISTRATIVA	907,27 €
<b><u>PERSONAL ADMINISTRATIVO</u></b>	
CAJERO/A, CONTABLE, TAQUIGRAFO/A, TAQUIMECANOGRAFO/A EN IDIOMAS EXTRANJEROS	896,32 €
OFICIAL ADMINISTRATIVO/A, OPERADOR/A DE MAQUINAS O PERFORISTA	863,45 €
AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A DE MAS DE 25 AÑOS	831,72 €
AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A O PERFORISTA HASTA 25 AÑOS	798,22 €
ASPIRANTE DE 16 A 18 AÑOS	655,03 €
AUXILIAR DE CAJA 16 AÑOS	655,03 €
AUXILIAR DE CAJA DE 18 AÑOS	749,25 €
AUXILIAR DE CAJA DE 20 AÑOS	791,78 €
<b><u>GRUPO CUARTO – PERSONAL DE SERVICIO DE ACTIVIDADES AUXILIARES</u></b>	
JEFE/A DE SERVICIOS	926,93 €
AYUDANTE DE MONTAJE	755,38 €
DELINEANTE	833,16 €
JEFE/A DE TALLER	825,29 €
PROFESIONAL DE OFICIO DE PRIMERA	799,91 €
PROFESIONAL DE OFICIO DE SEGUNDA	771,35 €
PROFESIONAL DE OFICIO DE TERCERA	761,80 €
CAPATAZ	758,34 €
MOZO/A ESPECIALIZADO/A	765,54 €
TELEFONISTA	749,04 €
MOZO/A	749,04 €
<b><u>GRUPO QUINTO – PERSONAL SUBALTERNO</u></b>	
COBRADOR/A	784,65 €
VIGILANTE ORDENANZA O PORTERO	749,04 €
PERSONAL DE LIMPIEZA	749,04 €

**ANEXO III****CLAUSULA DE INAPLICACION**

Con sujeción al artículo 82.3 del Estatuto de los Trabajadores, las partes acuerdan la no aplicación de alguna o algunas de las materias recogidas en el mismo del presente Convenio para aquellas empresas que acrediten las causas que se enumeran en dicho artículo.

Dichas circunstancias se justificarán a través de la documentación presentada ante los órganos oficiales del Ministerio de Hacienda y Registro Mercantil, en caso de pérdidas económicas, y de la documentación pertinente en los demás casos que se habrá de hacer llegar a la Comisión Paritaria.

En caso de desacuerdo durante el período de consultas previsto legalmente, cualquiera de las partes podrá someter la discrepancia a la comisión paritaria del convenio, que dispondrá de un plazo máximo de siete días para pronunciarse, a contar desde que la discrepancia fuera planteada. Cuando no se hubiera solicitado la intervención de la Comisión o ésta no hubiera alcanzado un acuerdo, las partes deberán recurrir a los procedimientos que se hayan establecido en los acuerdos interprofesionales de ámbito estatal o autonómico.

**ANEXO IV****ACCION SINDICAL**

Los miembros del Comité de Empresa, así como los Delegados de Personal, podrán acumular las horas sindicales bimensualmente.

Acción sindical de la empresa: la empresa comunicará al Comité de Empresa o Delegado de Personal la imposición de una sanción de carácter muy grave. En el caso de sanciones de carácter muy graves a los miembros del Comité de empresa, la empresa deberá oír al Comité de Empresa o restantes delegados de personal.

**VIOLENCIA DE GÉNERO**

El trabajador/a víctima de violencia de género tendrá derecho, para hacer efectiva su protección o su derecho a la asistencia social integral, a la reducción de la jornada de trabajo con disminución proporcional del salario o a la reordenación del tiempo de trabajo, a través de la adaptación del horario, de la aplicación del horario flexible o de otras formas de ordenación del tiempo de trabajo.

El trabajador/a víctima de violencia de género que se ve obligada a abandonar el puesto de trabajo en la localidad donde venía prestando sus servicios, para hacer efectiva su protección o su derecho a la asistencia social integral, tendrá derecho preferente a ocupar otro puesto de trabajo, del mismo grupo profesional o equivalente que la empresa tenga vacante en cualquier otro de sus centros de trabajo. En tales supuestos, la empresa estará obligada a comunicar al trabajador/a las vacantes existentes en dicho momento o las que se pudieran producir en el futuro. El traslado o cambio de centro de trabajo tendrá una duración inicial de 6 meses, durante los cuales la empresa tendrá la obligación de reservar el puesto de trabajo que venía ocupando el trabajador/a. Terminado este período el trabajador/a podrá optar por el regreso a su puesto de trabajo anterior o a la continuidad en el nuevo; en este último caso, decaerá la mencionada obligación de reserva.

Por decisión del trabajador/a que se ve obligada a abandonar su puesto de trabajo como consecuencia de ser víctima de la violencia de género, el período de suspensión tendrá una duración inicial que no podrá exceder de 6 meses, salvo que de las actuaciones de tutela judicial resultase que la efectividad del derecho de protección de la víctima requiriese la continuidad de la suspensión, en este caso el juez podrá prorrogar la suspensión por periodos de 3 meses, con un máximo de 18 meses. El periodo de suspensión de contrato se considera período de cotización a efectos de las correspondientes prestaciones a la Seguridad Social.

Las ausencias o faltas de puntualidad del trabajador/a, motivadas por la situación física o psicológica derivada de la violencia de género, se considerarán justificadas, cuando así lo determinen los servicios sociales de atención o servicios de salud, sin perjuicio de que dichas ausencias sean comunicadas por el trabajador/a a la empresa a la mayor brevedad.

Si un trabajador/a, víctima de violencia de género, es despedido improcedentemente por el ejercicio de su derecho a la reducción o reordenación de su tiempo de trabajo, movilidad geográfica, cambio de centro de trabajo o suspensión de su contrato, el despido se de-

clarará nulo y el empresario estará obligado a la readmisión del trabajador/a.

Las ausencias al trabajo motivadas por la situación física o psicológica derivada de la violencia de género, acreditada por los servicios sociales de atención o servicios de salud, no podrán ser tenidas en cuenta para justificar en cuenta para justificar el despido del trabajador/a por causas objetivas motivadas por absentismo laboral.

2016/13881



# MUNICIPIOS

### Ayuntamiento de Alginet

*Anuncio del Ayuntamiento de Alginet sobre licitación del contrato del Servicio de Comedor del Centro Ocupacional y Guardería Infantil Municipal.*

#### ANUNCIO

Por Resolución de Alcaldía número 1.107/2016, de ocho de septiembre, se aprobó el expediente de contratación del servicio de Comedor del Centro Ocupacional "Hort de Feliu" y de la Guardería Infantil Municipal "Alcalde Salvador Bosch", el Pliego de cláusulas administrativas particulares y se dispone la apertura del procedimiento de licitación para la adjudicación del contrato mediante tramitación ordinaria, procedimiento abierto y utilización de diversos criterios.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 142 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, se hace pública la licitación siendo las características de la misma las siguientes:

1.- Entidad adjudicadora.

- a) Órgano de contratación: Alcaldía.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría
- c) Número de expediente: 175/2016

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: prestación del servicio de comedor del Centro Ocupacional Municipal "Hort de Feliu" y de la Guardería Infantil Municipal "Alcalde Salvador Bosch", de acuerdo con los días hábiles establecidos para dichos centros por el Ayuntamiento, de conformidad con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

b) CPV-2008 55523100-3 Servicios de comidas para escuelas.

c) Duración del contrato: plazo de ejecución.

El presente contrato tendrá una duración de dos cursos escolares, 2016/2017 y 2017/2018, pudiendo ser objeto de prórroga por un curso escolar más, 2018/2019, siempre que así lo manifiesten expresamente las partes, con una antelación mínima de 3 meses respecto a la fecha de finalización de la duración inicial.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: ordinaria.
- b) Procedimiento: abierto
- c) Forma: Utilización de varios criterios de adjudicación, de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 11 del pliego.

4. Presupuesto base de licitación.

El presupuesto de licitación, para su duración inicial, a la baja será:

a) Guardería infantil: cuarenta y ocho mil setecientos cuarenta y tres euros con veinte céntimos de euro (48.743,20€) más el Impuesto sobre el Valor Añadido al tipo impositivo del 10%, que asciende a cuatro mil ochocientos setenta y cuatro euros con treinta y dos céntimos de euro (4.874,32 €), lo que hace un total de cincuenta y tres mil seiscientos diecisiete euros con cincuenta y dos céntimos de euro (53.617,52€).

b) Centro Ocupacional: ciento veintisiete mil doscientos cuarenta euros (127.240,00€) más el Impuesto sobre el Valor Añadido al 10%, que asciende a doce mil doscientos setecientos veinticuatro euros (12.724,00€), lo que hace un total de ciento treinta y nueve mil novecientos sesenta y cuatro euros (139.964,00€).

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Garantía definitiva. Equivalente al 5% del importe de adjudicación del contrato, excluido el IVA.

7. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alginet
- b) Domicilio: Plaza País Valencia, nº 1
- c) Localidad y código postal: Alginet 46230
- d) Teléfono: 96 1751000
- e) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día en que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

8. Presentación de las ofertas:

a) El plazo de presentación de proposiciones será de QUINCE DÍAS NATURALES siguientes a la publicación del anuncio de licitación en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia.

b) Documentación a presentar: La especificada en la cláusula 13.3 del Pliego.

c) Lugar de presentación: Oficina de Registro (Secretaría general) del Ayuntamiento de Alginet, sito en Plaza País Valencia, nº 1 de Alginet, C.P 46230.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alginet
- b) Domicilio: Plaza País Valencia, 1
- c) Localidad: Alginet
- d) Fecha: De conformidad con el Pliego.

10. Otras informaciones. En la pagina web del Ayuntamiento [www.alginet.es](http://www.alginet.es), perfil del contratante, se insertará el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. Serán satisfechos por el adjudicatario todos los gastos generados en concepto de anuncios de licitación y adjudicación del contrato.

Alginet, a 8 de septiembre de 2016.—El secretario, José Vicente Ibor Ridaura.

2016/13799

**Ayuntamiento de Sinarcas**

*Edicto del Ayuntamiento de Sinarcas sobre licencia ambiental por granja Avicer.*

EDICTO

Por GRANJA AVICER SL ha sido solicitada licencia para crear una AMPLIACIÓN DE EXPLOTACIÓN AVÍCOLA DE BROILERS en POLIGONO 14 PARCELA 26 de este municipio.

Lo que se hace público en virtud de lo dispuesto en el art. 55.1 de la Ley 6/2014 de 25 de julio de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana para que, quiénes se consideren afectados puedan formular por escrito, ante este ayuntamiento las alegaciones que tengan por convenientes en el plazo de 30 días hábiles, a contar desde el de la fecha.

Sinarcas, 8 de septiembre de 2016.—La alcaldesa, M<sup>a</sup> José Clemente Ramírez.

2016/13812

**Ajuntament de Villanueva de Castellón**

*Anunci de l'Ajuntament de Villanueva de Castellón sobre licitació del contracte de Servici de Transport d'Usuaris del Centre Ocupacional Municipal "El Castellet".*

**ANUNCI**

1. Entitat Adjudicatària:
    - Organisme: Ajuntament de Villanueva de Castellón
    - Dependència que tramita l'expedient: Secretaria
    - Número d'expedient: 1468/2016
  2. Objecte del contracte:
    - Descripció de l'objecte: Transport d'usuaris des dels seus domicilis fins el Centre Ocupacional
    - Lloc d'execució: voltants del municipi, dins de la comarca de La Ribera Alta
    - Termini d'execució: 2 anys, prorrogables per uno més
  3. Tramesa: Ordinària
  4. Procediment: Obert
  5. Forma: Diversos criteris d'adjudicació
  6. Pressupost màxim o Preu Tipus per als tres anys, IVA inclòs: 211.860,00 €
  7. Garantia Provisional: No
  8. Obtenció de la documentació:
    - Entitat: Ajuntament de Villanueva de Castellón
    - Domicili: Plaça de l'Ajuntament, 8
    - Localitat: Villanueva de Castellón
    - Telèfon: 962450100
    - Fax / e-mail: 962452040 / secretaria@villanuevadecastellon.es
    - Data límit d'obtenció de documents: Fins el mateix dia de finalització del termini per a presentar proposicions.
  9. Requisits del contractista:
    - a) Classificació o justificació d'experiència similar.
  10. Presentació d'ofertes:
    - Data límit de presentació: 15 dies naturals següents a la publicació al BOPV.
    - Documentació necessària: Els dos sobres indicats al Plec
    - Lloc de presentació: Registre d'Entrada de l'Ajuntament
  11. Obertura de les ofertes:
    - Entitat: Ajuntament de Villanueva de Castellón
    - Domicili: Plaça de l'Ajuntament, 8
    - Localitat: Villanueva de Castellón
    - Data i hora: Es notificarà als licitants i publicarà a la web
  12. Despeses d'anuncis: A càrrec de l'empresa.
- Villanueva de Castellón, 9 de setembre de 2016.—L'alcalde-president, Oscar Noguera Alberola.

**Ajuntament de La Pobla de Vallbona**

*Anunci de l'Ajuntament de La Pobla de Vallbona sobre avocació i delegació de competències per celebrar matrimoni civil el dia 15 de setembre de 2016.*

ANUNCI

En compliment del que es disposa en l'article 13 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, es fa públic que per Resolució de l'Alcaldia número 2137/2016, de 8 de setembre 2016, ha sigut avocada la competència a favor d'aquesta Alcaldia per a la celebració del matrimoni i després delegada en la Regidora Sra Rosana Marín Rausell.

Sra. Rosana Marín Rausell	15 de setembre de 2016 a les 20:30 hores
---------------------------	---

La Pobla de Vallbona, a 8 de setembre de 2016.—L' Alcalde, Josep Vicent García i Tamarit.

— 2016/13836

**Ayuntamiento de Quart de Poblet**

*Anuncio del Ayuntamiento de Quart de Poblet sobre aprobación definitiva de la modificación de la ordenanza reguladora del precio público por la prestación del servicio Matinal Xiquets.*

**ANUNCIO**

Aprobada inicialmente por el Pleno del Ayuntamiento en sesión ordinaria celebrada el día veintiocho de junio de dos mil dieciséis, la modificación de la Ordenanza reguladora del precio público por la prestación del servicio “Matinal Xiquets”, acuerdo publicado en el BOP número 134 de fecha trece de julio de dos mil dieciséis, y finalizado el plazo de exposición pública sin que hayan sido presentadas reclamaciones ni sugerencias, su aprobación ha adquirido carácter definitivo:

“Modificación art. 5. Exenciones, que queda redactado como sigue:

Estarán exentos los obligados al pago del precio, cuyos miembros de la unidad familiar reúnan los siguientes requisitos:

- Que ambos miembros de la pareja, por sus condiciones laborales necesitan hacer uso del servicio.
- No disponer de una renta per cápita superior a 4.920 euros. En el caso de familias monoparentales con hijos/as a su cargo, la renta se calculará dividiendo los ingresos anuales de toda la unidad familiar entre el número de miembros mas uno.”

La presente modificación de la Ordenanza entrará en vigor en la forma prevista en el artículo 70.2, en relación con el art. 65.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Contra este acuerdo, que es definitivo en vía administrativa, cabe interponer directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la publicación de presente edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 10-1.b) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa administrativa y art. 107.3 de la ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Quart de Poblet, a 7 de septiembre de 2016.—La alcaldesa, Carmen Martínez Ramírez.



**Ayuntamiento de Cerdà**

*Anuncio del Ayuntamiento de Cerdà sobre información pública de la aprobación inicial de la ordenanza sobre transparencia.*

ANUNCIO

El Pleno del Ayuntamiento de Cerdà, en sesión ordinaria celebrada el día 29/06/2016, acordó la aprobación provisional de la Ordenanza reguladora sobre Transparencia y Acceso a la Información Pública. Y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado reclamaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

Cerdà, 12 de septiembre de 2016.—El alcalde, José Luis Gijón Segrelles.

2016/13843

**Ayuntamiento de Picassent**

*Anuncio del Ayuntamiento de Picassent sobre extracto de la convocatoria pública para la concesión de ayudas económicas a la rotulación en valenciano para empresas y profesionales de Picassent en el año 2016. BDNS (Identif.): 31549.*

**ANUNCIO**

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

Primero. Requisitos que deben reunir los beneficiarios.

1. Podrán ser beneficiarias de las ayudas económicas reguladas en estas bases, las personas físicas, sociedades civiles, sociedades mercantiles y las comunidades de bienes, que ejerzan en Picassent, una actividad empresarial o profesional, y que cumplan todos y cada uno de los siguientes requisitos:

1.1.- Estar dados de alta en el Impuesto de actividades económicas con establecimiento o local en Picassent.

1.2.- No estar incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones, que inhabiliten para tener la condición de beneficiario de la subvención.

1.3.- Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

1.4.- Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Picassent.

1.5.- No tener pendiente de justificación, fuera de plazo, ninguna subvención concedida por el Ayuntamiento de Picassent.

2.-Se considerará que la entidad beneficiaria está al corriente de obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Picassent, cuando no tenga deudas o sanciones tributarias en período ejecutivo, salvo que estén aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

3.-En el caso de comunidades de bienes deberá indicarse tanto en la solicitud como en la resolución de concesión el porcentaje de participación de cada comunero, que tendrán igualmente la consideración de beneficiarios.

4.-Las comunidades de bienes, no podrán acceder a la condición de beneficiarias de estas ayudas, cuando cualquiera de sus miembros, no cumpla los requisitos exigidos en estas bases.

Segundo. Objeto

El objeto de las presentes bases es regular el procedimiento en régimen de concurrencia competitiva, para la concesión de ayudas económicas, desde el área de Promoción lingüística del Ayuntamiento de Picassent, a comercios, empresas y profesionales de Picassent, destinada al fomento del uso del valenciano en la rotulación de locales y vehículos de empresa.

Tercero.-Bases reguladoras y diario oficial en que están publicadas.

Ordenanza reguladora de las bases específicas, aprobada por acuerdo del Pleno Municipal, en sesión de fecha 26 de mayo de 2016, y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia Núm.143 de fecha 26 de julio de 2016.

Cuarto. Dotación presupuestaria anual

1.- Las subvenciones aprobadas mediante la presente convocatoria por un importe total máximo de 1.000.- €, se tramitarán con cargo a la siguiente partida del presupuesto municipal de 2016: ORG PROG ECON NOMBRE PARTIDA 600 33402 4890000 Subvención para la Promoción del Valenciano

2. El Ayuntamiento podrá autorizar una cantidad adicional, cuya aplicación a la concesión de subvenciones no requerirá una nueva convocatoria. La utilización de la mencionada cantidad adicional, queda condicionada, con carácter previo a la resolución de la concesión, a la aprobación, en su caso, de la modificación presupuestaria que resulte procedente y a la incorporación al expediente del certificado de existencia de crédito suficiente. Antes de la resolución de concesión se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia, por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones la disponibilidad del crédito adicional, sin perjuicio de su publicación en el tablón de anuncios y en la página Web del Ayuntamiento,

sin que tal publicidad implique la apertura de un nuevo plazo de presentación de solicitudes, ni el inicio de un nuevo plazo para resolver.

Quinto. Solicitudes: lugar, plazo y horario de presentación.

5.1-Lugar y horario de presentación de las solicitudes: Las solicitudes, acompañadas de la documentación que resulte preceptiva, se presentarán en el Registro General de entrada,

Oficina de Atención al Ciudadano, Plaza del Ayuntamiento, 2- 46220 Picassent (Valencia). Teléfono: 96 1230100.

Horario:

De lunes a jueves de 9,00-14,00 horas y de 16,00 a 17,45 horas

Viernes de 9,00-14,00 horas

5.2-Plazo de presentación de las solicitudes.

1.- Las solicitudes deberán presentarse desde el día 15 de septiembre de 2016 hasta el 15 de noviembre de 2016 ambos inclusive

2. El incumplimiento del plazo establecido para la presentación de las solicitudes, determinará automáticamente la exclusión de la solicitud por presentación extemporánea.

3. Cuando concurren causas excepcionales, que se deberán acreditar en el expediente, el órgano municipal competente para conceder subvenciones podrá acordar la ampliación del plazo de solicitudes, modificando la convocatoria que seguirá el mismo proceso de tramitación y publicidad que el original.

Sexto. Cuantía individual de las ayudas económicas.

1.-Se concederán las siguientes ayudas, en función del importe del gasto realizado de la acción subvencionable:

1.1.- Importe del gasto realizado, derivado de la acción subvencionable, igual o superior a 1.000 € (IVA no incluido):

- Se subvencionará la cantidad fija de 200 €. Esta cantidad se podrá incrementar en 50 €, esto es 250 €, cuando la leyenda que se subvencione no se limite al nombre comercial y/o la dirección.

1.2.- Importe del gasto realizado, derivado de la acción subvencionable, inferior a 1.000 € (IVA no incluido):

- Se subvencionará la cantidad fija de 100 €. Esta cantidad se podrá incrementar en 50 €, esto es 150 €, cuando la leyenda que se subvencione no se limite al nombre comercial y/o la dirección.

2.-En ningún caso, la ayuda concedida superará el gasto subvencionado.3. Se considera gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado a la fecha de presentación de la solicitud.

Séptimo. Otros datos:Acciones subvencionables

1.- Será objeto de ayuda, el uso "exclusivamente en valenciano", en la rotulación comercial de locales (rótulos interiores y exteriores, toldos, carteles luminosos...) y de vehículos de empresa, siempre que estén en soporte fijo.

2. El texto incluido en los rótulos deberá ser únicamente en valenciano y estar escrito correctamente. A tal efecto, los posibles beneficiarios deberán someterse a los criterios de la Oficina Municipal de Promoción del Valenciano.

3. No se admitirán leyendas en las que la diferencia con el castellano sea nula o mínima.

4. El IVA no se considerará gasto subvencionable.

Documentación.

1.- La solicitud, que se realizará por medio de la presentación de la correspondiente instancia según modelo oficial (modelo anexo 1) que encontrara en la página web del Ayuntamiento de Picassent, deberá estar acompañadas de la siguiente documentación:

1.3.- Fotocopia compulsada del CIF o NIF de la entidad.

1.4.- Fotocopia compulsada del modelo de la declaración censal de alta en el IAE (modelos 840 o 036).

1.5.- En el caso de que la solicitud sea presentada por un representante legal, se deberá aportar la documentación acreditativa de la representación.

1.6.- Declaración responsable del solicitante (contenida en el anexo1) referida a los siguientes aspectos:

a) No hallarse incurso en las circunstancias establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

b) Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

c) No tener pendiente de justificación, fuera de plazo, ninguna subvención concedida por el Ayuntamiento de Picassent.

1.7.- Asimismo, declaración responsable del solicitante (contenida en el anexo 2) que podrá descargarse en la página web del Ayuntamiento de Picassent, referida a los siguientes aspectos:

• No haber obtenido ni solicitado otras ayudas públicas o privadas para financiar el gasto de la actuación para el que se solicita subvención, o en su caso, declaración de las subvenciones solicitadas o que solicitará, y/o obtenidas y el importe de su cuantía; No haber obtenido ayudas con el carácter de mínimis, o las obtenidas, no exceden de 200 000 euros brutos durante el ejercicio fiscal en curso y los dos ejercicios fiscales anteriores.

1.8.- Ficha de mantenimiento de terceros (modelo anexo 3).

1.9.- Original y fotocopia de la/s factura/s, ajustada/s a la legislación vigente, del gasto susceptible de ayuda, según las presentes bases, así como de la documentación acreditativa de su pago. La/s factura/s justificativa/s del gasto de instalación del rótulo, toldo o elemento fijo, en local o vehículo de empresa, deberán estar expedidas a nombre del beneficiario de la ayuda y tener fecha del ejercicio de la convocatoria. No serán válidos como justificantes: albaranes, presupuestos, notas de entrega u otros.

1.10.- Fotografía del rótulo o elemento instalado

Resolución del procedimiento.

1.- La Junta de Gobierno Local, órgano competente para la concesión de subvenciones, de acuerdo con la propuesta formulada por la Concejalía del área de Promoción lingüística, resolverá el procedimiento.

2.- La resolución citada pondrá fin a la vía administrativa y contra ésta las entidades interesadas podrán ejercer las acciones que procedan ante la jurisdicción competente. No obstante, podrán interponer con carácter previo y potestativo recurso de reposición.

3.- La resolución del procedimiento se notificará a las personas interesadas según lo previsto en el artículo 58 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común. La práctica de la notificación o publicación se ajustará a las disposiciones contenidas en el artículo 59 de esta ley.

Picassent a 23 de agosto de 2016.—La Alcaldesa Actal., Belén Bernat Sotelo.

**Ayuntamiento de Chulilla**

*Edicto del Ayuntamiento de Chulilla sobre exposición pública de la cuenta general del presupuesto de 2015.*

**EDICTO**

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas en sesión celebrada el día 8 de septiembre de 2016, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2015, por un plazo de quince días, durante los cuales, y ocho más, quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Chulilla, a 8 de septiembre de 2016.—El alcalde, Vicente G. Polo Burriel.

————— 2016/13846

**Ayuntamiento de Cerdà**

*Edicto del Ayuntamiento de Cerdà sobre aprobación definitiva del expediente 6/2016 de modificaciones de créditos.*

**EDICTO**

De conformidad con lo establecido en el artículo 170.2, en relación con el 169.3, del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se expone al público el expediente número 6/2016 sobre modificaciones de crédito en el Presupuesto del ejercicio de 2016, mediante concesión de créditos extraordinarios, resumido por capítulos.

1.º- Créditos extraordinarios:

Capítulo	Denominación	Créditos extraordinarios Euros	Suplementos créditos Euros
2	Trabajos de otras empresas	25,00	0,000
TOTAL		25,00	0,00

2.º- Financiación de las expresadas modificaciones de crédito de la forma siguiente:

Mediante bajas de créditos siguientes:

Capítulo	Denominación	Importe Euros
2	Actividades culturales y deportivas	25,00
TOTAL		25,00

Total financiación de créditos: 25,00 euros

Contra dicha aprobación definitiva se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a la publicación del presente edicto en el "Boletín Oficial de la Provincia o, en su caso, de la notificación personal a los interesados que presentaron reclamación contra la aprobación inicial de la misma.

Cerdà, 9 de septiembre de 2016.—El alcalde, José Luis Gijón Segrelles.

2016/13847

**Ajuntament de Sollana**

*Edicte de l'Ajuntament de Sollana sobre substitució de l'alcalde en el primer tinent d'alcalde.*

## ANUNCI

Perquè en prengueu coneixement i als efectes pertinents, per la present es publica la Resolució d'Alcaldia n.º 405 de data 8 de setembre de 2016, expedient 1240/2016, de la qual es transcriu literalment:

Vist que l'Alcalde, Juan Roda Gómez, havia resolt la delegació de funcions durant els dies 22 d'agost al 4 de setembre de 2016, tots dos inclusivament.

Vist que amb data 30 d'agost de 2016, es presenta per part de l'Alcalde parte de baixa per malaltia comuna, amb una durada estimada de 61 dies, tipus de procés llarg.

Vist el que és disposa els articles 23 de la Llei 7/1985, Reguladors dels Bases de Règim Local, i 46 a 48 del Reglament de Règim Jurídic, Organització i Funcionament dels Entitats Locals, i en concret en el seu article 47, que literalment diu:

«1. Correspon als Tinents d'Alcalde, quan tals, substituir en la totalitat de les seues funcions i per l'ordre del seu nomenament, a l'Alcalde, en els casos d'absència, malaltia o impediment que impossibilita a aquest per a l'exercici de les seues atribucions, així com exercir les funcions de l'Alcalde en els supòsits de vacant en l'Alcaldia fins que prenga possessió el nou Alcalde.

2. En els casos d'absència, malaltia o impediment, les funcions de l'Alcalde no podran ser assumides pel Tinent d'Alcalde a qui corresponga sense expressa delegació, que reunirà els requisits dels nombres 1 i 2 de l'article 44.

No obstant el disposat en el paràgraf anterior, quan l'Alcalde s'absent del terme municipal per més de vint-i-quatre hores, sense haver conferit la delegació, o quan per causa imprevista li hagués resultat impossible atorgar-la, li substituirà, en la totalitat de les seues funcions, el Tinent d'Alcalde a qui corresponga, adonant a la resta de la Corporació...»

Vist que fins avui no ha sigut possible procedir a la signatura d'una nova resolució de l'Alcalde, i sent que davant aquesta causa imprevista, i en aplicació de la normativa legal citada, li substitueix en la totalitat de les seues funcions, el Tinent d'Alcalde a qui corresponga, donant compte a la resta de la Corporació.

Per tot açò, RESOLC:

Primer. Que el Primer Tinent d'alcalde, Josep Vicent Ferrer i Rodríguez, substitueix en la totalitat dels funcions de l'Alcaldia, durant els dies del 5 al 25 de setembre, tots dos inclusivament.

Segon. Si finalitzat el termini de substitució pel Primer Tinent d'Alcalde, no s'haguera reincorporat al seu càrrec l'Alcalde, s'haurà de substituir per ordre de nomenament dels Tinents d'Alcalde.

Tercer. Si durant el termini de substitucions obtinguera l'alta metgessa, l'Alcalde, Juan Roda Gómez, quedaria sense efecte aquesta resolució des del mateix dia.

Quart. La present resolució serà publicada en el Butlletí Oficial de la Província, adonant-se de el seu contingut al Ple de la Corporació en la primera sessió que aquesta celebre.

Quint. En el no previst expressament en aquesta resolució s'aplicaren directament els previsions de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora dels Bases del Règim Local, i del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Entitats Locals, quant als regles que per a la delegació s'estableixen en aquestes normes.

Sollana, a 11 de setembre de 2016.—El primer tinent d'alcalde, Josep Vicent Ferrer i Rodríguez.

## **Ajuntament d'Algemesí**

*Anunci de l'Ajuntament d'Algemesí sobre aprovació definitiva de l'ordenança municipal reguladora del banc de terres agrícoles d'Algemesí i la creació del fitxer de dades de caràcter personal corresponent.*

### **ANUNCI**

El Ple l'Ajuntament d'Algemesí, en sessió ordinària celebrada el dia 30 de juny de 2016, aprovà inicialment i de forma definitiva, de no produir-se reclamacions, l'ordenança municipal reguladora del banc de terres agrícoles d'Algemesí i la regulació dels corresponents fitxers de dades de caràcter personal.

En compliment del que disposen els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril i l'article 56 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, es va sotmetre a informació pública, mitjançant anunci publicat en el B.O.P. de data 14 de juliol de 2016, i durant el termini de 30 dies, comptadors des de l'endemà de la inserció del present anunci en el butlletí oficial de la província, no es va presentar cap al·legació o reclamació.

De conformitat amb allò disposat en l'esmentat acord i normativa citada, s'eleva a definitiva l'aprovació de l'ordenança municipal reguladora del banc de terres agrícoles d'Algemesí i la regulació dels corresponents fitxers de dades de caràcter personal, i es publica amb el text que es transcriu a continuació:

### **EXPOSICIÓ DE MOTIUS.-**

El Banc de Terres d'Algemesí és una iniciativa del Consell Agrari Municipal, amb la que s'intenta pal·liar l'abandó de les parcel·les rústiques i al mateix temps intentar donar solució a la creixent problemàtica agroambiental derivada de l'abandó dels camps, com ara la proliferació de plagues, rosegadors, erosió del sòl, degradació paisatgística, així com el no menys important risc d'incendi, contribuint d'esta manera al manteniment del paisatge agrari del terme municipal.

La creació d'este Banc de Terres pretén incentivar als propietaris de parcel·les abandonades a la seua posada en cultiu a través de terceres persones, la qual cosa, a mig i a llarg termini, redundaria en una disminució dels problemes agroambientals anteriorment descrits.

Este instrument s'emmarca dins de les finalitats del Consell Agrari Municipal per a realitzar activitats d'interès general per als titulars de les explotacions agrícoles en la seua activitat agrària.

### **ARTICLE 1.- OBJECTE.-**

1.-Constitueix l'objecte de l'Ordenança la creació i el funcionament del Banc de Terres d'Algemesí, la finalitat del qual és:

- Posar en valor les terres agrícoles abandonades o en previsió d'abandó.
- Frenar la pèrdua de superfície útil.
- Evitar situacions d'abandó de cultius pal·liant, en la mesura que siga possible, els problemes agroambientals que genera.

El Banc de Terres pretén així mateix fomentar l'ús de parcel·les agrícoles en el terme d'Algemesí per al cultiu efectiu per persones que ja es dediquen o pretenen dedicar-se a l'activitat agrària, afavorint la continuïtat de l'esmentada activitat mitjançant el cultiu racional, directe i personal de la terra

2.-Amb el Banc de Terres es pretén informar i facilitar el contacte entre els propietaris de parcel·les aptes per a l'explotació agrícola ubicades en el terme municipal i persones interessades en el seu cultiu.

No obstant seran exclusivament les parts interessades les que fixen un possible acord, sense que l'ajuntament d'Algemesí o el Consell Agrari puguen predeterminar, valorar ni condicionar el negoci jurídic que, en el seu cas, celebren lliurement les parts baix la seua responsabilitat i que es regula per la legislació aplicable. Tant l'ajuntament com el Consell Agrari s'abstindran d'intervenir, orientar o assessorar respecte dels negocis jurídics que, en el seu cas, puguen arribar a celebrar els interessats que s'hagen posat en contacte mitjançant el banc de terres.

### **2.- NATURALESA JURÍDICA DEL BANC DE TERRES AGRÍCOLES D'ALGEMESI.-**

1.- El Banc de Terres Agrícoles d'Algemesí és un registre administratiu de caràcter públic que està format per parcel·les aptes per a l'explotació agrícola els propietaris del qual hagen sol·licitat volun-

tàriament la seua inscripció en el banc de terres. Este registre funcionarà com un instrument de posada en contacte entre l'oferta i la demanda de parcel·les rústiques cultivables ubicades en el terme municipal d'Algemesí.

2.- La cessió de dades personals dels propietaris que sol·liciten la inclusió de les parcel·les en el Banc de Terres, serà autoritzada expressament per aquells en la sol·licitud d'alta que portarà adjunta l'autorització a l'Ajuntament d'Algemesí per a cedir les dades incloses en el banc de terres a tercers cultivadors interessats.

Les dades personals incloses en el registre del Banc de Terres ho seran amb finalitat exclusivament administrativa i estaran sotmesos al règim jurídic establert per la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i la seua normativa de desplegament.

3.- El registre del Banc de Terres tindrà únicament caràcter informatiu, sense que produísca cap efecte sobre el règim jurídic de les parcel·les incloses, ni sobre el dret de propietat ni altres drets o gravàmens sobre les mateixes i sense que constituísca prova del dret de propietat o altres drets sobre les finques.

4.-L'inclusió d'una parcel·la en el Banc de Terres Agrícoles no presuposa la disponibilitat de recursos hídrics.

Així mateix, l'aptitud per al seu cultiu vindrà determinada per la normativa urbanística, territorial, ambiental i sectorial d'aplicació. Per tant, qualsevol actuació sobre la parcel·la dirigida a la seua posada en cultiu que puguera comportar desmuntes, explanacions, abancalaments o moviments de terra que excedisquen d'allò imprevisible per a la pràctica ordinària de les feines agrícoles, així com construccions o instal·lacions auxiliars a l'explotació, quedaran subjectes a llicència urbanística o regim de declaració responsable, de conformitat amb la normativa aplicable.

### **3.-FUNCIONAMENT DEL BANC DE TERRES AGRÍCOLES D'ALGEMESI.-**

1.- El Banc de Terres Agrícoles d'Algemesí tindrà la seua seu en el Consell Agrari Municipal d'Algemesí situat en Plaça de la Argentina, 1, 46680 Algemesí.

El registre del Banc de Terres contindrà exclusivament les dades següents:

- Els números de polígons i parcel·les, i superfície de les mateixes incloses en el banc de terres a instància dels titulars que declaren ser els seus legítims propietaris.
- Nom i cognoms, DNI, direcció, telèfon i correu electrònic del titular que ha sol·licitat la inclusió d'una o diverses parcel·les en el Banc de Terres.

La consulta de les dades del registre del Banc de Terres Agrícoles d'Algemesí podrà ser sol·licitada per aquelles persones interessades en el cultiu de parcel·les i tindrà com a única finalitat facilitar el contacte entre propietari i futur cultivador.

El Consell Agrari Municipal s'abstindrà d'intervindre, orientar o assessorar sobre els negocis jurídics que, si és el cas, puguen arribar a celebrar els interessats que s'hagen posat en contacte a través del banc de terres.

2.- Sol·licitud d'alta de parcel·les en el Banc de Terres.

Les persones que sol·liciten l'alta de parcel·les en el registre del banc de terres declararan davall la seua exclusiva responsabilitat que són els seus legítims propietaris, eximint-se l'Ajuntament d'Algemesí de qualsevol responsabilitat de la dita declaració.

Les persones propietàries de parcel·les agrícoles ubicades en el terme municipal d'Algemesí que desitgen la seua inclusió en el banc de terres podran sol·licitar l'alta en el registre d'entrada de l'Ajuntament, per mitjà de l'imprés normalitzat que s'adjunta a les presents bases en l'annex I, el qual contindrà:

- L'autorització expressa del propietari a l'Ajuntament d'Algemesí per a la inclusió de la parcel·la o parcel·les en el banc de terres.
- L'autorització expressa del propietari a l'Ajuntament d'Algemesí per a cedir les seues dades personals bàsiques (Nom i cognoms i telèfon) als tercers interessats en el cultiu quan sol·liciten expressament la seua consulta a través de l'imprés corresponent.

Esta cessió de dades degudament autoritzada serà unidireccional, açò és, se cediran les dades bàsiques del titular o titulars de la parcel·la o parcel·les a aquells interessats en el seu cultiu que sol·liciten expressament la seua consulta en el banc de terres.

### 3.- Sol·licitud de consulta del Banc de Terres.

Qualsevol persona interessada podrà consultar el llistat de parcel·les que hagen sigut donades d'alta en el Banc de Terres Agrícoles d'Algemesí en el Consell Agrari Municipal. Dita llistada contindrà exclusivament els número de polígon, parcel·la i superfície, sense incloure en cap cas dades de caràcter personal.

Una vegada consultada dita llistada, les persones interessades a contactar amb els titulars de determinades parcel·les incloses en el Banc de Terres Agrícoles de d'Algemesí hauran de presentar en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament de d'Algemesí una sol·licitud de consulta per mitjà de l'imprès normalitzat que s'adjunta a les presents bases en l'annex II, en la que constarà el seu nom i cognoms, direcció, telèfon i adreça de correu electrònic, així com la parcel·la o parcel·les concretes amb els titulars de la qual desitgen posar-se en contacte.

La presentació d'esta sol·licitud únicament donarà dret a la consulta de les dades personals bàsiques (nom i cognoms i telèfon) dels propietaris de les parcel·les en el cultiu de la qual estan interessats els sol·licitants de la consulta, i la cessió dels quals a terceres persones interessades haurà sigut expressament autoritzada per aquells.

La sol·licitud de consulta del banc de terres no donarà dret en cap cas a l'obtenció de còpies de les dades del registre, sinó únicament a la seua consulta en la seu del mateix.

### 4.- Sol·licitud de baixa de parcel·les en el Banc de Terres.

El propietari que ja haja arrendat la seua parcel·la, o per qualsevol motiu, ja no desitja oferir el seu cultiu a terceres persones, haurà de comunicar-ho immediatament a través de l'imprès normalitzat que s'adjunta a les presents bases en l'annex III, en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament d'Algemesí.

### 4.-CREACIO D'UN FITXER DE DADES DE CARACTER PERSONAL CORRESPONENT AL BANC DE TERRES D'ALGEMESI

1.-L'article 20 de la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, disposa que la creació, modificació ó supressió dels fitxers de les administracions públiques, sols podrà efectuar-se per mitja de disposició general publicada en el Butlletí Oficial de l'Estat ó Diari Oficial corresponent.

2.-De conformitat amb la norma esmentada, s'afegeix com annex a l'ordenança municipal la creació de fitxers de dades de caràcter personal del Banc de Terres de l'ajuntament d'Algemesí.

#### DISPOSICIÓ FINAL

L'entrada en vigor de la present ordenança es produirà al dia següent de la seua publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, sempre que s'haja complit la resta de requisits exigits per la legislació reguladora del règim local.

#### ANNEX

##### Primer. Objecte.

La present ordenança té com a objecte la creació d'un fitxer de dades de caràcter personal corresponent al Banc de Terres Agrícoles d'Algemesí que es regula igualment en esta norma.

##### Segon. Mesures de seguretat.

El fitxer que es crearà per la present ordenança complix les mesures de seguretat establides en el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Tercer. Drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació de dades. Els drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació de dades de caràcter personal del fitxer de titularitat de l'ajuntament d'Algemesí, que són objecte de creació en virtut de la present ordenança, s'exerciran davant del Departament d'Agricultura, Plaça de l'Argentina, 1, 46680 Algemesí.

### Quart. Publicació.

La present ordenança serà publicada en el Butlletí Oficial de la província de València.

### Quint. Inscripció de la creació del fitxer en el Registre General de Protecció de Dades.

El fitxer relacionat en esta ordenança serà notificat a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, a l'ajuntament d'Algemesí per a la seua inscripció en el Registre General de Protecció de Dades, per mitjà del trasllat, a través del model normalitzat elaborat a este efecte per l'Agència, d'una còpia de la present disposició.

### Sext. Entrada en vigor.

L'entrada en vigor de la present ordenança es produirà l'endemà de la seua publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la província, sempre que s'hagen complit la resta de requisits exigits per la legislació reguladora del règim local.

#### 1. Identificació del fitxer o tractament.

Denominació: Banc de Terres Agrícoles d'Algemesí.

Finalitat: Gestió del registre del Banc de Terres Agrícoles d'Algemesí com a ferramenta dirigida a promoure l'ús racional de les parcel·les rústiques amb vocació agrària ubicades en el terme municipal d'Algemesí, en la busca de la seua conservació a fi d'evitar el seu abandó.

Usos previstos: Agricultura.

#### 2. Origen de les dades.

Col·lectiu de persones sobre els quals es pretén obtindre dades: propietaris de parcel·les rústiques, aptes per a l'ús agrícola ubicades en el terme municipal d'Algemesí, que estiguen interessats a incloure les seues parcel·les en el Banc de Terres Agrícoles d'Algemesí

Procediment d'arregla: Les dades seran facilitats pels propietaris interessats a incloure les seues parcel·les en el Banc de Terres Agrícoles d'Algemesí, els que autoritzaran expressament al Departament d'Agricultura d'Algemesí a cedir les seues dades personals bàsiques a terceres interessats en el seu cultiu que sol·liciten per escrit la seua consulta.

Procedència: el propi interessat o el seu representant legal.

#### 3. Estructura bàsica del fitxer: Descripció detallada de les dades: nom i cognoms, DNI, direcció, telèfon i correu electrònic.

4. Cessions previstes: persones interessades en el cultiu de parcel·les rústiques incloses en el Banc de Terres Agrícoles d'Algemesí i que sol·liciten, per mitjà d'instància, la consulta de l'esmentat Banc de Terres.

#### 5. Transferències internacionals de dades previstes: no es preveuen.

#### 6. Òrgan responsable del fitxer:

- Nom de l'òrgan responsable del fitxer: Ajuntament d'Algemesí -Departament d'Agricultura

- Administració a què pertany: Administració local.

- CIF P4602900E

- Domicili: Plaça Argentina, 1

- Codi postal. Localitat: 46680. Algemesí

- Província: València

- País: Espanya

- Telèfon: Fax: correu electrònic:

7. Servici o Unitat davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Departament d'Agricultura. Plaça Argentina, 1 Algemesí.

#### 8. Nivell de seguretat: bàsic.

9. Encarregat del tractament: Departament d'Agricultura de l'Ajuntament dona Algemesí.

10. Sistema de tractament: mixt.



**ANNEX I – SOL·LICITUD D'ALTA DE PARCEL·LES EN EL BANC DE TERRES**

COGNOMS I NOM		DNI-CIF
DOMICILI		
MUNICIPI	PROVÍNCIA	CODI POSTAL
CORREU ELECTRÒNIC		TELÈFON

**SOL·LICITA:** L'alta en el registre del banc de terres d' Algemesi de les parcel·les següents, que DECLARA, SOTA LA SEUA EXCLUSIVA RESPONSABILITAT, SER-NE EL LEGÍTIM PROPIETARI:

POLÍGON	PARCEL·LA	SUPERFÍCIE (HA)

**I AUTORITZA A:**

1. L'Ajuntament d' Algemesi a incloure les parcel·les indicades del terme municipal d' Algemesí en el banc de terres d' Algemesi.
2. L'Ajuntament d' Algemesi a cedir les dades personals bàsiques del propietari (nom, cognoms, telèfon i correu electrònic) als tercers interessats en el seu cultiu quan sol·liciten expressament la seua consulta a través de la instància corresponent, de conformitat amb el que estableixen les bases reguladores del banc de terres d' Algemesi.

Aquesta cessió de dades, degudament autoritzada pel propietari, serà unidireccional, és a dir, se cediran les dades bàsiques del titular o titulars de les parcel·les a aquells interessats en el seu cultiu que sol·liciten expressament la consulta en el banc de terres.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20 \_\_

(signatura del propietari o propietaris)

**SRA. ALCALDESSA DE L'AJUNTAMENT D'ALGEMESÍ**

Segons la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem que l'Ajuntament d' Algemesí incorporarà les seues dades a fitxers que s'utilitzaran per als propis fins municipals i no se cediran a cap tercer no interessat en la finalitat per a la qual es declara el fitxer, excepte per obligacions legals. Per a exercir el seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació haurà de dirigir-se a l'Ajuntament. Addicionalment, autoritza l'Ajuntament a comprovar i completar les dades necessàries per a aquesta sol·licitud, consultant tant els seus propis arxius com els d'altres administracions públiques que siguin necessaris.

**ANNEX II – SOL·LICITUD DE CONSULTA DE PARCEL·LES EN EL BANC DE TERRES**

COGNOMS I NOM		DNI-CIF
DOMICILI		
MUNICIPI	PROVÍNCIA	CODI POSTAL
CORREU ELECTRÒNIC		TELÈFON

EXPOSA: Que consultat el llistat de les parcel·les incloses en el banc de terres d'Algemesí i atès que està interessat en el cultiu d'una o algunes d'aquestes.

SOL·LICITA: La consulta de les dades personals bàsiques dels titulars de les parcel·les següents:

POLÍGON	PARCEL·LA	SUPERFÍCIE (HA)

El sol·licitant de les dades personals es compromet a usar les dades personals cedides amb l'únic objecte previst en les bases reguladores del banc de terres d'Algemesí

Aquesta cessió de dades, degudament autoritzada pel propietari, serà unidireccional, és a dir, se cediran les dades bàsiques del titular o titulars de les parcel·les a aquells interessats en el seu cultiu que sol·liciten expressament la consulta en el banc de terres.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

(firma)

**SRA. ALCALDESSA DE L'AJUNTAMENT D' ALGEMESÍ**

Segons la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem que l'Ajuntament d'Algemesí incorporarà les seues dades a fitxers que s'utilitzaran per als propis fins municipals i no se cediran a cap tercer no interessat en la finalitat per a la qual es declara el fitxer, excepte per obligacions legals. Per a exercir els seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació haurà de dirigir-se a l'Ajuntament. Addicionalment, autoritza l'Ajuntament a comprovar i completar les dades necessàries per a aquesta sol·licitud, consultant tant els seus propis arxius com els d'altres administracions públiques que siguen necessaris.

**ANNEX III – SOL·LICITUD DE BAIXA DE PARCEL·LES EN EL BANC DE TERRES**

COGNOMS I NOM		DNI-CIF
DOMICILI		
MUNICIPI	PROVÍNCIA	CODI POSTAL
CORREU ELECTRÒNIC		TELÈFON

SOL·LICITA: La baixa en el registre del banc de terres d' Algemesí de les parcel·les següents, de les quals DECLARA, SOTA LA SEUA EXCLUSIVA RESPONSABILITAT, SER-NE EL LEGÍTIM PROPIETARI:

POLÍGON	PARCEL·LA	SUPERFÍCIE (HA)

I AUTORITZA:

L'Ajuntament d' Algemesí a excloure del banc de terres esmentat d' Algemesí les parcel·les indicades al terme municipal d' Algemesí, de conformitat amb el que estableixen les bases reguladores del banc de terres d' Algemesí

\_\_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20\_\_

(signatura del propietari o propietaris)

**SRA. ALCALDESSA DE L'AJUNTAMENT D' ALGEMESÍ**

Segons la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, L'informem que l'Ajuntament d' Algemesí incorporarà les seues dades a fitxers que s'utilitzaran per als propis fins municipals i no se cediran a cap tercer no interessat en la finalitat per a la qual es declara el fitxer, excepte per obligacions legals. Per a exercir els seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació haurà de dirigir-se a l'Ajuntament. Addicionalment, autoritza l'Ajuntament a comprovar i completar les dades necessàries per a aquesta sol·licitud, consultant tant els seus propis arxius com els d'altres administracions públiques que siguen necessaris.

Contra aquest acord, que es definitiu en via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb allò disposat en l'article 10.1.b) en relació amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

En Algemesí, a 12/09/2016.—L'alcaldeessa. Marta Trenzano Rubio.

**Ajuntament de La Font d'En Carròs**

*Edicte de l'Ajuntament de La Font d'En Carròs sobre  
aprovació inicial de la modificació de crèdit 10/2016.*

## EDICTE

El Ple en sessió de 8 de setembre de 2016 ha acordat l'aprovació inicial de l'expedient 10/16 de suplement de crèdits. En virtut de l'article 169.1 de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, se sotmet l'expedient a informació pública pel termini de 15 dies a comptar des de l'endemà de la publicació en el BOP, perquè els interessats puguen examinar-lo i presentar reclamacions. Si transcorreguts els 15 dies, no s'hagueren presentat al·legacions, es considerarà aprovat definitivament.

En La Font d'En Carròs, a 8 de setembre de 2016.—L'alcalde, Pablo Puig Desena.

————— 2016/13868

## **Ayuntamiento de Pedralba**

*Edicto del Ayuntamiento de Pedralba sobre aprobación definitiva de la ordenanza municipal de tenencia de animales potencialmente peligrosos.*

### EDICTO

Aprobado definitivamente, al no presentarse reclamaciones durante el periodo de exposición al público, a tenor de lo establecido en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el acuerdo adoptado por el Pleno del Ayuntamiento, en sesión celebrada el día 31 de mayo del 2016, por el que se aprueba con carácter provisional la Ordenanza Reguladora de la tenencia de animales potencialmente peligrosos.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, se procede a la publicación íntegra del texto de la Ordenanza mencionada.

### “ORDENANZA REGULADORA DE LA TENENCIA DE ANIMALES POTENCIALMENTE PELIGROSOS

#### ARTICULO 1. Objeto.

El objeto de la presente Ordenanza es la regulación de la tenencia de animales potencialmente peligrosos en cumplimiento de lo establecido en la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, para la Tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos, y su Reglamento de desarrollo, por Real Decreto 287/2002, de 22 de marzo, y en la Ley 4/1994, de 8 de julio, de la Generalitat Valenciana, sobre Protección de los Animales de Compañía, y el Decreto 145/2000, de 26 de septiembre, del Gobierno Valenciano, por el que se regula en la Comunidad Valenciana la tenencia de animales potencialmente peligrosos. Y el Real Decreto 1570/2007, de 30 de noviembre, por el que se modifica el real decreto 287/2002, de 22 de marzo, por el que se desarrolla la ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el régimen jurídico de la tenencia de animales potencialmente peligrosos.

Quedan excluidos los señalados en el artículo 1 de la Ley 50/1999, de 23 de diciembre.

#### ARTICULO 2. Ámbito de aplicación.

La Ordenanza será de aplicación en todo el término municipal de esta entidad local y deberá ser cumplida por toda persona física o jurídica, que resida en el Municipio.

#### ARTICULO 3. Definición animales potencialmente peligrosos.

Se consideran animales potencialmente peligrosos a efectos de esta Ordenanza, y de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre Régimen Jurídico de la Tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos, los Anexos I y II del Decreto 287/2002, de 22 de marzo, y los Anexos I y II del Decreto 145/2000, de 26 de septiembre, del Gobierno Valenciano, por el que se regula en la Comunidad Valenciana la tenencia de animales potencialmente peligrosos, los siguientes:

A) Los animales de la fauna salvaje, como son:

1. Clase de los reptiles: todos los cocodrilos, caimanes y ofidios venenosos, y del resto todos los que superen los dos kilogramos de peso actual o adulto.
2. Artrópodos y peces: aquellos cuya inoculación de veneno precise de hospitalización del agredido, siendo el agredido una persona no alérgica al tóxico.
3. Mamíferos: aquellos que superen los diez kilogramos en estado adulto.

B) Animales de la especie canina con más de tres meses de edad que se relacionan a continuación:

a) Razas:

1. American Staffordshire Terrier.
2. Starffordshire Bull Terrier.
3. Perro de Presa Mallorquín.
4. Fila Brasileño.
5. Perro de Presa Canario.
6. Bullmastiff.
7. American Pittbull Terrier.
8. Rottweiler.
9. Bull Terrier.
10. Dogo de Burdeos.
11. Tosa Inu (japonés).
12. Akita Inu
13. Dogo Argentino.
14. Doberman.
15. Mastín napolitano.

También los cruces de razas de los anteriores entre ellos o con otras distintas obteniendo una tipología similar a alguna de estas razas.

C) Los perros, salvo que se trate de perros-guía o de perros de asistencia acreditados y adiestrados en centros oficialmente reconocidos, conforme a la legislación autonómica o, en su caso, estatal, así como aquellos perros que se encuentren en fase de instrucción para adquirir esa condición, que reúnan todas o la mayoría de las características siguientes:

- a). Fuerte musculatura, aspecto poderoso, robusto, configuración atlética, agilidad, vigor y resistencia.
  - b). Marcado carácter y gran valor.
  - c). Pelo corto.
  - d). Perímetro torácico comprendido entre 60 y 80 centímetros, altura a la cruz entre 50 y 70 centímetros y peso superior a 20 kg.
  - e). Cabeza voluminosa, cuboide, robusta, con cráneo ancho y grande y mejillas musculosas y abombadas. Mandíbulas grandes y fuertes, boca robusta, ancha y profunda.
  - f). Cuello ancho, musculoso y corto.
  - g). Pecho macizo, ancho, grande, profundo, costillas arqueadas y lomo musculado y corto.
  - h). Extremidades anteriores paralelas, rectas y robustas y extremidades posteriores muy musculosas, con patas relativamente largas formando un ángulo moderado.
- D) Animales agresivos que hayan mordido a personas o animales, y cuya agresión haya sido notificada o pueda ser demostrada.
- E) Perros adiestrados para el ataque.

Los perros incluidos en los grupos C) y D) que no pertenezcan a las razas del grupo B), perderán la condición de agresivos tras un periodo de adiestramiento,

acreditado posteriormente mediante un certificado expedido por un veterinario habilitado.

**ARTICULO 4. Licencia municipal.**

Toda persona que quiera ser propietaria de un animal potencialmente peligroso, tanto de un perro de una de las razas referidas en el artículo anterior como de un perro con todas o la mayoría de las características enumeradas en el citado precepto, deberá solicitar previamente una licencia.

La obtención de una licencia para la tenencia de animales potencialmente peligrosos devengará una tasa municipal.

**ARTICULO 5. Órgano competente para Otorgar la Licencia**

El Alcalde-Presidente de la Corporación será el competente para poder otorgar las licencias para la tenencia de animales potencialmente peligrosos, en cumplimiento del artículo 21.1.q) de la Ley

7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

**ARTICULO 6. Requisitos para la obtención de la Licencia.**

1. La tenencia de animales potencialmente peligrosos por personas que residan en el municipio de Pedralba o que desarrollen una actividad de comercio o adiestramiento en esta entidad local, requerirá la previa obtención de licencia municipal.

2. La solicitud de licencia se presentará por el interesado en el Registro General del Ayuntamiento, previamente a la adquisición, posesión o custodia del animal, salvo que su tenencia fuese anterior a la entrada en vigor de la presente Ordenanza o en los supuestos de cambio de residencia de su responsable. Se requiere ser mayor de edad.

Junto a la solicitud, en la que se identificará claramente al animal para cuya tenencia se requiere la licencia, el interesado deberá presentar la siguiente documentación, en original con copia autenticada:

- Documento Nacional de Identidad, pasaporte o tarjeta de extranjero del solicitante, cuando se trate de personas físicas o empresarios individuales, o del representante legal, cuando se trate de personas jurídicas.

- Escritura de poder de representación suficiente, si se actúa en representación de otra persona

- Escritura de constitución de entidad jurídica y número de identificación fiscal.

- Certificado de aptitud psicológica para la tenencia de animales de estas características, expedido por psicólogo colegiado. (certificado extendido por un psicólogo titulado dentro de los tres meses anteriores a la fecha de la solicitud de la licencia administrativa. Será semejante al necesario para la posesión de armas). El tenedor deberá informar a través del Registro General de este Ayuntamiento de su renovación anual.

- Declaración responsable ante Notario, autoridad judicial o administrativa de no estar incapacitado físicamente para proporcionar los cuidados necesarios al animal, así como de no haber sido sancionado por infracciones en materia de tenencia de animales.

- Declaración jurada de ser conocedor del Decreto 145/2000 de 26 de septiembre del Gobierno Valenciano por el que se regula la tenencia de animales potencialmente peligrosos, así como de reunir los requisitos exigibles

para obtener la licencia municipal de tenencia de un animal de estas características, no haber sido sancionado por infracciones en materia de tenencia de animales y de cumplir con la idoneidad y seguridad de los locales o viviendas que habrán de albergar a los animales, indicando su emplazamiento

y las medidas de seguridad adoptadas. EL modelo de esta declaración jurada se recoge en el Anexo 1.

- En el caso de adiestradores, acreditación expedida por la Conselleria correspondiente sobre inscripción en el registro de Adiestradores Caninos Capacitados.

- Certificado de la declaración y registro como Núcleo Zoológico por la Administración Autonómica, para las personas titulares de establecimientos dedicados a la cría o venta de animales, residencias, escuelas de adiestramiento y demás instalaciones para el mantenimiento temporal de animales.

- En el supuesto de personas, establecimientos o asociaciones dedicados al adiestramiento, cría, venta, residencia o mantenimiento temporal de animales, deberán aportar la acreditación de la

Licencia Municipal de Actividad correspondiente.

- Certificado de antecedentes penales.

- Acreditación de haber formalizado un seguro de responsabilidad civil por daños a terceros que puedan ser causados por sus animales, por una cuantía mínima de 120.000 €. El tenedor deberá informar a través del Registro General de este Ayuntamiento de su renovación anual cuyo seguro debe cubrir este periodo de tiempo.

- Factura de compra o documento de adopción del animal.

- En el caso de los animales de la fauna salvaje, la obtención de la licencia estará condicionada a la presentación de una Memoria descriptiva en la que se analicen las características técnicas de las instalaciones y se garantice que son suficientes para evitar la salida y/o huida de los animales.

- Dicha memoria deberá estar suscrita por un Técnico competente en ejercicio libre profesional.

3. Admitida la solicitud y a la vista de la documentación presentada, el órgano competente para resolver podrá realizar cuantas diligencias estime necesarias en orden a verificar el cumplimiento de los requisitos por el solicitante, bien requiriendo al interesado la ampliación, mejora o aclaración de la documentación aportada, o bien solicitando informes o dictámenes a los técnicos u organismos competentes en cada caso.

4. Corresponde a la Alcaldía, a la vista del expediente tramitado, resolver, de forma motivada, sobre la concesión o denegación de la licencia. Dicha resolución deberá notificarse al interesado en el plazo máximo de un mes, contado desde la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el registro del Ayuntamiento. Cada licencia expedida será registrada y dotada de un número identificativo.

5. Si se denegase la licencia a un solicitante que estuviere en posesión de un animal potencialmente peligroso, en la misma resolución denegatoria se acordará la obligación de su tenedor de entregarlo inmediatamente en un depósito de instalaciones de recogida de animales autorizado, procediendo a

comunicar su destino por el Registro General de este Ayuntamiento mediante documentación que así lo certifique.

En el plazo de 15 días desde su entrega, el responsable del animal deberá comunicar de forma expresa la persona o entidad, titular en todo caso de la licencia correspondiente, a la que se hará entrega del animal.

Transcurrido dicho plazo sin que el propietario efectúe comunicación alguna, el Ayuntamiento cursará el correspondiente expediente sancionador.

#### ARTICULO 7. Plazo.

La licencia tendrá un período de validez de tres años, antes que finalice el plazo deberá ser renovada por períodos sucesivos de igual duración y por el mismo procedimiento. La licencia perderá su vigencia en el momento en que su titular deje de cumplir con los requisitos necesarios para que le sea concedida.

Cualquier variación de los datos que figuran en la licencia deberá ser comunicada por su titular, en el plazo de quince días desde que se produzca, al Alcalde.

#### ARTICULO 8. Registro municipal de animales potencialmente peligrosos.

1. Sin perjuicio del funcionamiento de otros registros o censos municipales de animales de compañía, este Ayuntamiento dispondrá de un registro especial destinado a la inscripción de todos los Animales Potencialmente Peligrosos que residan en este municipio.

2. Incumbe a los titulares de las licencias reguladas en el artículo anterior, la obligación de solicitar la inscripción en el Registro de Animales Potencialmente Peligrosos de este municipio, de los animales que se encuentren bajo su custodia, dentro de los quince días siguientes a la fecha en que haya obtenido la correspondiente licencia de la Administración competente, o bien, en idéntico plazo, desde que se encuentren bajo su custodia animales de obligada inscripción.

Así mismo, en el plazo máximo de 15 días, los responsables de animales inscritos en el Registro, deberán comunicar cualquier cambio de residencia permanente o por más de tres meses, la esterilización, enfermedad o muerte del animal, así como cualquier incidencia reseñable en relación con el comportamiento o situación del animal; sin perjuicio de que la Administración, de oficio, practique la anotación de las circunstancias de que tenga conocimiento por sus medios, por comunicación de otras autoridades o por denuncia de particulares.

3. En el Registro Municipal de Animales Potencialmente Peligrosos, que se clasificará por especies, se harán constar los siguientes datos:

A) Datos personales del poseedor o titular, es decir, del tenedor:

- Nombre y apellidos o razón social.

- D.N.I. o C.I.F.

- Domicilio.

- Título o actividad por la que está en posesión del animal (propietario, criador, tenedor, importador, etc.), con expresión de la fecha de la factura de compra o documento de adopción.

- Número de licencia y fecha de expedición.

B) Datos del animal:

a) Datos identificativos:

- Tipo de animal y raza.

- Nombre.

- Fecha de nacimiento.

- Sexo.

- Color.

- Signos Particulares (manchas, marcas, cicatrices, etc.).

- Código de identificación (MICROCHIP) y zona de aplicación.

b) Lugar habitual de residencia.

c) Destino del animal (compañía, guarda o vigilancia, protección, defensa, manejo de ganado, caza, etc.).

C) Incidencias:

a) Cualquier incidente producido por el animal a lo largo de su vida, ya sean declarados por el solicitante de la inscripción o conocidos por el Ayuntamiento a través de autoridades administrativas o judiciales, o por denuncia de particulares.

b) Comunicaciones presentadas por las entidades organizadoras de exposiciones de razas caninas sobre exclusión del animal por demostrar actitudes agresivas o peligrosas.

c) Comunicaciones recibidas sobre la venta, traspaso, donación, robo, muerte o pérdida del animal, indicando, en su caso, el nombre del nuevo tenedor.

d) Comunicaciones recibidas sobre el traslado del animal a otra Comunidad Autónoma, sea con carácter permanente o por período superior a tres meses.

e) Certificado de sanidad animal expedido por la autoridad competente, que acredite, con periodicidad anual, la situación sanitaria del animal y la inexistencia de enfermedades o trastornos que lo hagan especialmente peligroso, con indicación de la autoridad que lo expide.

f) Tipo de adiestramiento recibido por el animal e identificación del adiestrador.

g) La esterilización del animal, con indicación de si es voluntaria, a petición del titular o tenedor del animal, u obligatoria, con indicación de la autoridad administrativa o judicial que dictó el mandato o resolución; así como el nombre del veterinario que la practicó.

h) Muerte del animal, ya sea natural o por sacrificio certificado por veterinario o autoridad competente, con indicación, en ambos casos, de las causas que la provocaron. Con la muerte del animal se procederá a cerrar su ficha del Registro.

4. Todas las altas, bajas o incidencias que se inscriban en el Registro Municipal, serán inmediatamente comunicadas al Registro Central informatizado dependiente de la Comunidad Autónoma, RIVIA. Todo ello sin perjuicio de que se notifiquen de inmediato a las autoridades administrativas o judiciales competentes, cualquier incidencia o capítulo de violencia que conste en el Registro para su valoración y, en su caso, adopción de las medidas cautelares o preventivas que se estimen necesarias.

#### ARTICULO 9. Obligaciones de los Tenedores

Los propietarios, criadores o tenedores tendrán las siguientes obligaciones respecto de los animales que se hallen bajo su custodia:

1. Mantenerlos en adecuadas condiciones higiénico-sanitarias y con los cuidados y atenciones necesarios de acuerdo con las necesidades fisiológicas y características propias de la especie o raza del animal.

2. Su transporte habrá de efectuarse de conformidad con la normativa específica sobre bienestar animal, debiéndose adoptar las medidas precautorias que las circunstancias aconsejen para garantizar la seguridad de las personas, bienes y otros animales, durante los tiempos de transporte y espera de carga y descarga. En todo caso el transporte de los animales incluidos en el grupo A) del artículo 3, y la circulación y transporte de los incluidos en el Grupo B) cuando se efectúen por la vía pública, deberán realizarse por una persona mayor de edad, con aptitud idónea para ejercer el control necesario en cada caso.

3. Cumplir todas las normas de seguridad ciudadana, establecidas en la legislación vigente y en particular las que a continuación se detallan, de manera que garanticen la óptima convivencia de estos animales con los seres humanos y otros animales y se eviten molestias a la población:

a) Los locales o viviendas que alberguen animales potencialmente peligrosos deberán reunir las medidas de seguridad necesarias, en su construcción y acceso, para evitar que los animales puedan salir sin la debida vigilancia de sus responsables, o bien que puedan acceder personas sin la presencia y control de éstos. A tal efecto deberán estar debidamente señalizadas mediante un cartel bien visible en todos sus accesos, con la advertencia de que se alberga un animal potencialmente peligroso, indicando la especie y raza del mismo.

Los propietarios de dichos inmuebles deberán realizar los trabajos y obras precisas para mantener en ellos, en todo momento, las condiciones imprescindibles de seguridad adecuadas a la especie y raza de los animales, siendo éste requisito imprescindible para la obtención de las licencias administrativas reguladas en esta Ordenanza.

b) La presencia y circulación en espacios públicos, que se reducirá exclusivamente a los perros, deberá ser siempre vigilada y controlada por el titular de la licencia sobre los mismos, con el cumplimiento de las normas siguientes:

- Los animales deberán estar en todo momento provistos de su correspondiente identificación.

- Será obligatoria la utilización de correa o cadena de menos de dos metros de longitud, no extensible, que permita el dominio del animal en todo momento; así como un bozal homologado y adecuado para su raza que impida la apertura de la mandíbula para morder. Los animales incluidos en el apartado a) del grupo B) del artículo Tercero de la presente Ordenanza podrán eximirse de la conducción con bozal cuando acrediten su adiestramiento y posterior superación de un test de socialización; no obstante esta exención sólo será aplicable cuando quien pasee al perro sea la persona con la que se superó el mencionado test; estas pruebas deberán ser renovadas anualmente.

- En ningún caso podrán ser conducidos por personas menores de edad.

- Se deberá evitar que los animales se aproximen a las personas a distancia inferior a un metro, salvo consentimiento expreso de aquéllos, y en todo caso, a los menores de dieciocho años si éstos no van acompañados de una persona adulta.

- Se evitará cualquier incitación a los animales para arremeter contra las personas u otros animales.

- Se prohíbe la presencia y circulación de estos animales en parques y jardines públicos, así como en las inmediaciones de centros escolares, guarderías infantiles, mercados, centros recreativos o deportivos y en general en las zonas públicas caracterizadas por un tránsito intenso de personas, entre las 7 y las 22 horas. La prohibición se extenderá más allá de dicho horario en el supuesto de presencia de público en general.

c) Los propietarios de los animales incluidos en el Grupo A) del artículo tercero no podrán exhibirlos ni mantenerlos en la vía pública, locales públicos distintos a los autorizados al efecto y zonas comunes de edificios habitados. Deberán mantenerlos confinados en todo momento, de acuerdo con las características biológicas de la especie de que se trate.

d) El propietario, criador o tenedor de un animal que agrede a personas o a otros animales causándoles heridas de mordedura será responsable de que el animal sea sometido a reconocimiento de un veterinario en ejercicio libre de su profesión, en dos ocasiones dentro de los 10 días siguientes a la agresión. Dicho reconocimiento tendrá por objeto comprobar la presencia o ausencia de síntomas de rabia en el animal.

Esta medida tiene la consideración de obligación sanitaria, de acuerdo con el artículo 9 del decreto 145/2000 del Gobierno Valenciano, por el que se regula , en la Comunidad Valenciana, la tenencia de animales potencialmente peligrosos y de acuerdo con la ley 4/1994, de 8 de julio, de la Generalitat Valenciana, sobre protección de los Animales de Compañía, por lo que su incumplimiento tendrá la consideración de infracción grave.

Todas las autoridades sanitarias que conozcan la existencia de una mordedura o una agresión provocada por un animal potencialmente peligroso lo comunicarán inmediatamente al Ayuntamiento, el cual hará conocer al propietario la obligación recogida en el párrafo anterior.

El veterinario actuante emitirá un informe sanitario de la observación del animal, que será entregado al propietario o tenedor del animal. Además deberá informar al registro Informático Valenciano de Identificación Animal (RIVIA) de dicha observación consecuencia de la agresión por mordedura, con lo que se actualizará el dato en este registro. Si el animal mostrase signos de enfermedad infectocontagiosa transmitida por la agresión, informará de inmediato las autoridades de sanidad animal y salud pública de la provincia. Todo ello lo hará dentro de los 15 días posteriores a la última observación.

ARTICULO 10. Infracciones y sanciones.

A). Las infracciones se clasificarán en leves, graves y muy graves.

1. Serán infracciones leves:

a) La posesión de perros no censados.

b) No disponer de los archivos de las fichas clínicas de los animales objeto de vacunación o de tratamiento obligatorio, o que éstos estén incompletos.

c) El transporte de animales con vulneración de los requisitos establecidos.

d) La venta y donación a personas menores de 18 años o incapacitados sin la autorización de quienes tengan su patria potestad o custodia.

e) A los propietarios de animales que por cualquier circunstancia y de una manera frecuente, produzcan molestias al vecindario, sin que se tomen las medidas oportunas para evitarlo o no surja efecto.

f) Cualquier infracción a la presente ordenanza, que no sea calificada como grave o muy grave.

2. Serán infracciones graves:

a) El mantenimiento de animales de especies peligrosas sin autorización previa.

b) La donación de animales como premio, reclamo publicitario, recompensa o regalo de compensación por otras adquisiciones de naturaleza distinta a la transacción onerosa de animales.

c) El mantenimiento de los animales sin la alimentación o en instalaciones indebidas desde el punto de vista higiénico-sanitario o inadecuado para la práctica de los cuidados y la atención necesarios de acuerdo con sus necesidades etológicas, según raza y especie.

d) La no vacunación o la no realización de tratamientos obligatorios a los animales de compañía.

e) El incumplimiento por parte de los establecimientos para el mantenimiento temporal de animales, cría o venta de los mismos, de cualquiera de los requisitos y condiciones establecidas por la presente Ley.

f) La filmación de escenas con animales que simulen crueldad, maltrato o sufrimiento, sin autorización previa del órgano competente de la Comunidad Valenciana.

g) El incumplimiento de la obligación de identificar a los animales, tal como señala el artículo 11 de la Ley 4/1994, de 8 de julio, de la Generalitat Valenciana, sobre protección de los animales de compañía.

h) La negativa o resistencia a suministrar datos o facilitar la información requerida por las autoridades competentes o sus agentes, en orden al cumplimiento de funciones establecidas en la Ley 50/99 de 23 de diciembre sobre el régimen jurídico de la tenencia de animales potencialmente peligrosos, así como el suministro de información inexacta o de documentación falsa.

i) Dejar suelto o no haber adoptado medidas necesarias para evitar su escapada o extravío.

j) Omitir la inscripción en el Registro.



- k) Hallarse, en lugares públicos, sin bozal o no sujeto con cadena.
- l) No comunicar los cambios de datos personales en el registro del Ayuntamiento que dificulten o imposibiliten la comunicación con el titular.
- m) No informar a través del Registro General de este Ayuntamiento de la renovación del seguro anual de responsabilidad civil del animal.
- n) No informar a través del Registro General de este Ayuntamiento de la renovación de los certificados de aptitudes psicofísicas.
- ñ) La reincidencia en una infracción leve.
3. Serán infracciones muy graves:
- a) El sacrificio de los animales con sufrimientos físicos o psíquicos, sin necesidad o causa justificada.
- b) Los malos tratos y agresiones físicas o psíquicas a los animales.
- c) El abandono de los animales.
- d) La filmación de escenas que comportan crueldad, maltrato o padecimiento de animales cuando el daño no sea simulado.
- e) La esterilización, la práctica de mutilaciones y de sacrificio de animales sin control veterinario.
- f) La venta ambulante de animales.
- g) La cría y comercialización de animales sin las licencias y permisos correspondientes.
- h) Suministrarles drogas, fármacos o alimentos que contengan sustancias que puedan ocasionarles sufrimientos, graves trastornos que alteren su desarrollo fisiológico natural o la muerte, excepto las controladas por veterinarios en caso de necesidad.
- i) La utilización de animales de compañía en espectáculos, peleas, fiestas populares, y otras actividades que indiquen crueldad o maltrato pudiendo ocasionarles la muerte, sufrimiento o hacerles sujetos de tratos antinaturales o vejatorios, en este supuesto para la imposición de la sanción correspondiente, se estará a lo dispuesto en la ley 2/1991 de 18 de febrero de Espectáculos, Establecimientos Públicos y Actividades Recreativas.
- j) La incitación a los animales para acometer contra personas u otros animales exceptuando los perros de la policía y los de los pastores.
- k) La reincidencia de una infracción grave, se considerara muy grave.
- l) La asistencia sanitaria a los animales por parte de personas no facultadas a tales efectos por la legislación vigente.
- B). Las sanciones.
1. Las infracciones leves se sancionarán con una multa de 30 a 300 euros.
2. Las infracciones graves se sancionarán con una multa de 301 a 6000 euros.
3. Las infracciones muy graves, de 6.001 a 18.000 euros.
4. En la imposición de sanciones se tendrán en cuenta para graduar la cuantía de las multas y la imposición de sanciones accesorias, los siguientes criterios:
- a). La trascendencia social o sanitaria, y el perjuicio causado por la infracción cometida.
- b). El ánimo de lucro ilícito y la cuantía del beneficio obtenido en la comisión de la infracción.
- c). La reiteración o reincidencia en la comisión.

En su defecto los incumplimientos no previstos en la presente Ordenanza serán sancionados según lo dispuesto en el título VIII de la Ley 4/1994, de 8 de julio, de la Generalitat Valenciana, sobre protección de los Animales de Compañía, y subsidiariamente por la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el Régimen Jurídico de la tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos.

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas en esta Ordenanza, no tipificadas expresamente en dicha legislación tendrán la consideración de infracciones administrativas leves y se sancionarán con la imposición de multa en la cuantía señalada en el artículo 28 de la Ley 4/1994, de 8 de julio, de la Generalitat Valenciana, sobre protección de los Animales de Compañía.

Si la infracción conocida por el Ayuntamiento afecta al ámbito de competencias propio de la Comunidad Autónoma, se dará inmediato traslado al órgano autonómico competente de la denuncia o documento que lo ponga de manifiesto a efectos de que se ejerza la competencia sancionadora.

En los supuestos en que las infracciones pudieran ser constitutivas de delito o falta, se dará traslado inmediato de los hechos al órgano jurisdiccional competente.

Para imponer las sanciones a las infracciones previstas en la presente Ordenanza será necesario seguir el procedimiento sancionador regulado por la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en relación con el real Decreto 1.398/1993, de 4 de agosto, por el que se aprobó el Reglamento del Procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora.

El órgano competente para la imposición de sanciones será el Alcalde.

#### DISPOSICION TRANSITORIA

Se establece un período 3 meses desde la entrada en vigor de la presente Ordenanza para proceder a solicitar por parte de los tenedores de animales potencialmente peligrosos la correspondiente licencia municipal, y proceder a inscribirlo en el Registro Municipal de Animales Potencialmente Peligrosos.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### Disposición final primera.

Para lo no previsto se atenderá a lo dispuesto en la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el Régimen Jurídico de la Tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos, y del Real Decreto 287/2002, de 22 de marzo, y el Decreto 145/2000, de 26 de septiembre, del Gobierno Valenciano, por el que se

regula en la Comunidad Valenciana la tenencia de animales potencialmente peligrosos.

##### Disposición final segunda.

El Ayuntamiento de Pedralba podrá adaptarse al precio de las sanciones que el Gobierno de la Generalitat Valenciana modifique por decreto a fin de tener en cuenta la variación de los índices de precios al consumo.

##### Disposición final tercera.

La presente Ordenanza entrará en vigor el día siguiente a la fecha de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, de su texto definitivamente aprobado.

**ANEXO 1.-**

Yo,  
Don/Doña.....  
....., con Dni/Nie....., con  
domicilio en .....  
como propietario del animal.....raza.....color.....  
nº microchip.....

**JURO que soy conocedor del Decreto 145/2000 de 26 de septiembre del Gobierno Valenciano por el que se regula la tenencia de animales potencialmente peligrosos y que reúno los requisitos exigibles para obtener la licencia municipal de tenencia de un animal de estas características, que no he sido sancionado por infracciones en materia de tenencia de animales y que cumplo con las normas de seguridad ciudadana establecidas en la legislación vigente, de manera que se garantiza que la vivienda reúne las medidas de seguridad necesarias en su construcción y acceso, para evitar que los animales puedan salir sin la debida vigilancia, y respetando la óptima convivencia del animal con los seres humanos y otros animales.**

**Que este animal se encontrará ubicado en la C/....., Pol.....Par..... del municipio de Pedralba, Valencia.**

**Firma.”**

Lo que se hace público para general conocimiento, haciendo constar que contra el presente acuerdo cabe la interposición de recurso contencioso -administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses. Todo ello conforme a lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según redacción dada por la ley 4/1999,y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso- Administrativa. Sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime procedente. Pedralba, a 9 de septiembre de 2016.—El alcalde, Roberto Serigó Andrés.

**Ayuntamiento de La Pobla de Farnals**

*Anuncio del Ayuntamiento de La Pobla de Farnals sobre fijación precios públicos por la venta de artículos promocionales de acuerdo con la ordenanza reguladora de precios públicos por la venta de publicaciones, productos y artículos promocionales.*

**ANUNCIO**

La Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de la Pobla de Farnals, en sesión celebrada el día 5 de septiembre de 2016, adoptó entre otros, el siguiente acuerdo:

Visto que el pasado 1 de septiembre de 2016 fue publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia número 169 la aprobación definitiva de la Ordenanza reguladora del precio público para venta de publicaciones, productos y artículos promocionales del Ayuntamiento de la Pobla de Farnals, se acuerda aprobar los precios públicos de los artículos promocionales que a continuación se detallan, procediendo a la publicación del citado acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia, en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la página web municipal.

Descripción del artículo	Precio (impuestos incluidos)
Camiseta Festival Artalamar	7,00 €
Bolsa de tela Festival Artalamar	5,00 €

En La Pobla de Farnals, 6 de septiembre de 2016.—El alcalde-presidente, Enrique Palanca Torres.

2016/13874

**Ajuntament de Guadassuar**

*Edicte de l'Ajuntament de Guadassuar sobre exposició pública de les llistes cobradores de l'impost de Béns Immobles de Naturalesa Rústica, corresponent a l'exercici 2016.*

**EDICTE**

Aprovat que ha sigut per Resolució de l'Alcaldia número 37 de data 08/09/2016, les llistes cobradores de l'impost de Béns Immobles de Naturalesa Rústica, corresponent a l'exercici 2.016, queden exposades al públic en la Secretària de l'Ajuntament, per Termini de 15 dies hàbils, a explicar des del següent al de la publicació del present en el Butlletí Oficial de la Província, per al seu examen i presentació de reclamacions, quedant definitivament aprovats en cas de no presentar-se cap. Així mateix es fa públic que el període de cobrança en voluntària és el comprès entre: primer termini de l'1 d'octubre al 30 de novembre de l'actual.

Guadassuar, a 8 de setembre de 2016.—L'alcalde, Salvador Montaña Sanz.

2016/13876

## Ayuntamiento de Navarrés

*Anuncio del Ayuntamiento de Navarrés sobre aprobación definitiva de la ordenanza reguladora de los casales de fiestas.*

### ANUNCIO

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el Acuerdo plenario inicial aprobatorio de la Ordenanza municipal reguladora de Casales de peñas, cuyo texto íntegro se hace público, para su general conocimiento y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

#### «ORDENANZA MUNICIPAL SOBRE CASALES DE PEÑAS.

##### Artículo 1. Definición de Casal.

A los efectos de esta ordenanza se entiende por casal cualquier espacio habilitado como local, donde normalmente se reúnan varias personas con fines lúdicos, de ocio y esparcimiento, para lo que no necesitan ningún tipo de autorización al efecto de dicha actividad.

Sin perjuicio del derecho de reunión, los referidos casales, cuya actividad principal es la descrita en el párrafo anterior, deberán de inscribirse en un Registro Municipal, donde se dejará constancia de la identidad de su representante y del propietario del local.

En ningún caso se permitirá el registro de casales a menores. Dicho Registro Municipal estará ubicado en el propio Ayuntamiento, y su custodia y tramitación corresponde a la Secretaría-Intervención de este Ayuntamiento.

##### Artículo 2. Inscripción en el Registro Municipal de Casales.

Para la inscripción de casales será necesario presentar:

- Certificado emitido por técnico municipal, el cual deberá acreditar que se cumplen las condiciones mínimas de habitabilidad y seguridad, indicando asimismo el aforo del local.
- Relación de usuarios del local, con autorización paterna en caso de ser menores de edad.
- Contrato de arrendamiento donde se permita ese uso del local o bien autorización expresa del propietario.
- Seguro de Responsabilidad Civil para la actividad y local descritos.

##### Artículo 3. Medidas de seguridad e higiene.

Los Casales deberán cumplir las siguientes medidas de seguridad:

- No deben contener materiales inflamables o combustibles.
- El aforo máximo será de una persona por metro cuadrado y el mismo deberá ser calculado por los usuarios del local y figurar en cartel visible en la puerta del mismo.
- Las puertas y salidas deberán mantenerse libres de cualquier obstáculo.
- El local deberá reunir las condiciones mínimas de seguridad e higiene y contar con extintores, servicios de WC, agua potable y electricidad propias.

##### Artículo 4. Prohibiciones.

– Queda prohibida en los casales cualquier tipo de actividad con fines lucrativos y el facilitar bebidas alcohólicas o tabaco a menores, así como la venta a terceros con fines lucrativos.

– Los casales que dispongan de equipos de música y otro elemento sonoro o molesto no deberán transmitir a viviendas próximas y colindantes niveles que se perturben la tranquilidad y el descanso del vecindario, los niveles máximos de emisión serán determinados por Bando de la Alcaldía.

– La responsabilidad será exclusiva del propietario del inmueble en el caso de que ceda el uso del mismo sin que cumpla las condiciones establecidas anteriormente.

– En todos los demás casos será responsable la persona mayor de edad infractora y subsidiariamente el responsable del casal que conste en el Registro Municipal.

– Cualquier actividad en la vía pública obstaculice o no la libre circulación de personas y/o vehículos necesitará autorización municipal.

Los casales, además de cumplir con todos los antecedentes referidos a casales, deberán cumplir las siguientes normas:

- No podrán sacarse a la calle, mesas, sillas ni otro tipo de elementos ni instalaciones, salvo que se cuente con la preceptiva autorización municipal, y siempre que deba cortarse el tráfico vial.

b) La vía pública correspondiente a la entrada del casal o el espacio de la misma donde se haya celebrado alguna actividad (concierto, actuación, etc.) deberá dejarse en perfectas condiciones de limpieza antes de las 09:00 horas.

c) Queda totalmente prohibido el servicio de bebidas en la calle fuera del horario de comidas y cenas no pudiendo utilizarse envases o vasos de vidrio.

d) La música se desconectará en los casales a la hora que se establezca por el Bando de la Alcaldía.

e) En cualquier caso, no se permitirá la ubicación en el exterior de los locales de aparatos de megafonía, reproductores de sonido o de cualquier otro aparato susceptible de producir un nivel sonoro superior al ordinario. Exceptuando la celebración de bailes, verbenas u otros actos similares autorizados por el Ayuntamiento.

f) Todos los casales que no cumplan la presente Ordenanza municipal podrán ser objeto del cese de su actividad y cierre o precinto como tal casal, sin perjuicio de las responsabilidades en que incurra cada una de las partes.

##### Artículo 5.- Responsabilidad.

Serán responsables de las infracciones a los preceptos de esta Ordenanza y normativa aplicable:

- Quien cause la perturbación o subsidiariamente quien tenga a su disposición el inmueble o la fuente productora de la perturbación. Si el causante del ruido o perturbación fuera un grupo de personas y no pudiera determinarse la autoría, ni el grado de participación, serán responsables solidarios todas las personas del grupo, entendiéndose como tal aquellas que se hallen en el local donde se ha producido la acción.

2) Los propietarios de los inmuebles, instalaciones y servicios que deberán mantenerlos en las debidas condiciones para cumplir esta ordenanza.

3) En el supuesto de ser menor de edad el/los causante/s de la perturbación, serán responsables los padres o tutores.

##### DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA

Ninguna fuente sonora podrá transmitir niveles de ruido superiores a los límites establecidos en el anexo II de la ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana de Protección contra la Contaminación Acústica, el anexo II del Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat que la desarrolla o normas que las sustituyan. Por Bando de la Alcaldía se regulará el horario y los límites de las emisiones sonoras.

##### DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA

Con la finalidad de ordenar el uso de la vía pública durante las Fiestas de Octubre, para la celebración de cenas, y actividades grupales, desde la Alcaldía se dictarán las instrucciones necesarias para la inscripción de los casales y otros lugares de reunión y poder permitir la utilización de la vía pública para estas actividades.

##### DISPOSICION FINAL

Única. Comunicación, publicación y entrada en vigor.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 56.1, 65.2 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, esta Ordenanza entrará en vigor al día siguiente de su completa publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, después de la tramitación legalmente establecida».

Contra el presente Acuerdo, se interpondrá recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

En Navarrés, a 12 de septiembre de 2016.—La alcaldesa, Estela Darocas Marín.

**Ayuntamiento de Vilamarxant**

*Edicto del Ayuntamiento de Vilamarxant sobre cuenta general relativa al ejercicio 2015.*

**EDICTO**

Presentada que ha sido la Cuenta General de esta Corporación relativa al ejercicio de 2015, queda expuesta al público junto con el expediente, justificantes y dictamen de la Comisión Especial de Cuentas de fecha 09/09/2016 en la Secretaría Municipal por término de 15 días; lo cual se anuncia a los efectos del apartado número 3 del artículo del artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de Marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y a fin de que durante dicho plazo y ocho días más los interesados puedan formular por escrito las reclamaciones, reparos y observaciones a que haya lugar.

En Vilamarxant, a 12 de septiembre de 2016.—El alcalde, Jesús Montesinos Oltra.

— 2016/13879

**Ayuntamiento de Benissanó**

Anuncio del Ayuntamiento de Benissanó sobre aprobación definitiva del presupuesto general y plantilla de personal para el ejercicio 2016.

## ANUNCIO

En cumplimiento de lo dispuesto en los arts. 169.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, 20.3 del R.D. 500/1990, de 20 de abril y art. 127 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril se expone al público el Presupuesto General correspondiente al ejercicio 2016, definitivamente aprobado resumido por Capítulos, así como la Plantilla de Personal.

**PRESUPUESTO GENERAL DE 2016**

<b>GASTOS</b>	<b>IMPORTE</b>	<b>INGRESOS</b>	<b>TOTALES</b>
<b>CAPÍTULOS</b>	<b>EUROS</b>	<b>CAPÍTULOS</b>	<b>EUROS</b>
1. GASTOS DE PERSONAL	497.028,66	1. IMPUESTOS DIRECTOS	815.500,00
2. GASTOS EN BIENES CTES. Y SERV.	606.628,44	2. IMPUESTOS INDIRECTOS	11.000,00
3. GASTOS FINANCIEROS	104.138,92	3. TASAS Y OTROS INGRESOS	234.450,00
4. TRANSFERENCIAS CORRIENTES	29.970,00	4. TRANSFERENCIAS CORRIENTES	380.624,04
6. INVERSIONES REALES	69.200,00	5. INGRESOS PATRIMONIALES	0,00
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	6. ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES	0,00
8. ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
9. PASIVOS FINANCIEROS	287.009,23	8. ACTIVOS FINANCIEROS	0,00
		9. PASIVOS FINANCIEROS	152.401,21
<b>TOTALES</b>	<b>1.593.975,25</b>	<b>TOTALES</b>	<b>1.593.975,25</b>

**PLANTILLA DE PERSONAL 2016**

Clasificación	Nº	Denominación	Grupo/ C. Profes.	C.D.	Situación.	Dedic.
<b>A) Funcionarios de carrera</b>						
1. Habilitación estatal	1	Secretario-Interventor	A1/A2	26	Cubierta	100%
2. Escala Administración General						
2.1 Subescala Administrativa	1	Administrativo	C1	20	Cubierta	100%
2.2 Subescala Auxiliar	1	Auxiliar Advo.	C2	14	1 Vacantes (Cub. Temp.)	100%
3. Escala Administración Especial						
3.1 Subescala Tec.						
3.1.1 Técnicos Medios	1	Técnico Medio Arquitecto	A2	21	Vacante (Cub.. FI)	87,50%
3.2 Subescala Serv Especiales						
3.2.1 Clase Policía Local y Aux.	1 5	Oficial de Policía Agente Policía Local	C1 C1	20 18	C.S. 4 Cubiertas	100% 100%
<b>B) Personal Laboral:</b>						
1. Laboral Fijo	1	Agente.Desarrollo Local	Técnico Medio		Cub.Temp(cto. de interinidad)	100%
	1	Trabajadora Social	Técnico Medio	-	Cub. Temp (cto.obra o servicio)	30,00%
	1	Maestra Escuela Infantil	Profesor	-	Cub. temp(cto. de interinidad)	100%
	1	Técnico de educación Infantil	Titular de Aula		Cub. Temp(cto. Interinidad)	100%
	1	Técnico Aux. Biblioteca	Técnico Auxiliar		Vacante	26,60%
	1	Monitor deportivo	Monitor	-	Cub. Temp(cto. Interinidad)	87,50%
	1	Operario Servicios Varios	Ayudante	-	1 Cub. Temporal	87,50%
	1	Operario Oficinos Múltiples	Operario	-	Cub.temp(cto.interinidad)	87,50%
	1	Profesora inmigración	Profesora		Cub.Temp	46,66%
	2	Conserje	Operario	-	2 Cub.temp(cto. interinidad)	46,66%
2. Laboral Temporal	1	Aux.Ayuda domicilio	Auxiliar		Cub. Temp.	46,66%

Contra el acuerdo de aprobación definitiva, que pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que estime pertinente.

En Benissanó a 12 de septiembre de 2016.—La alcaldesa-presidenta, María Amparo Navarro Bargues.



## Ajuntament de Carlet

*Educite de l'Ajuntament de Carlet sobre aprovació definitiva Reglament Consell Local d'Esport i derogació del reglament i estatuts anteriors.*

### EDICTE

Aprovat per l'Ajuntament en ple municipal, en sessió de 26 de maig de 2016, el Reglament del Consell Local d'Esport i la derogació del reglament i estatuts anteriors, i després d'haver transcorregut el termini d'informació pública previst en l'article 49 de la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local, queda automàticament elevat a definitiu l'acord en els següents termes:

I.- Aprovació del Reglament del Consell Local d'Esport i la derogació del reglament i estatuts anteriors, el contingut del qual queda redactat en els termes següents.

#### Article 1. Naturalesa

El Consell Local d'Esport de Carlet es configura com un òrgan sectorial, a l'empara del que estableix l'article 130 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, amb la finalitat de fomentar la participació ciutadana, per mitjà de les associacions esportives, en assumptes municipals relacionats amb la dita matèria.

El Consell Local d'Esport, que es configura com a òrgan consultori, ascendent i de participació tindrà com a objectiu el foment del diàleg, comunicació i deliberació entre l'Ajuntament de Carlet i les diverses organitzacions, entitats i persones relacionades en els diferents esports que estiguen inscrites en el Registre d'associacions esportives de l'Ajuntament.

El domicili del Consell Local d'Esport es fixa en la Casa Consistorial de Carlet, sita en el carrer de l'Assumpció de Nostra Senyora, número 1.

#### Article 2. Composició i organització

El Consell Local d'Esport està integrat pels membres següents:

- **President/a:** El/La de la corporació, o el regidor/a designat per l'Alcaldia.

- **Vicepresident/a:** El regidor/a d'Esport, si n'hi haguera, o el regidor/a designat per l'Alcaldia.

- **Vocals:** Un representant titular i un suplent per cada grup o associació esportiva inscrita al registre municipal d'associacions de l'Ajuntament de Carlet.

- **Secretari/a:** Un empleat públic de la plantilla de l'Ajuntament designat mitjançant decret de l'alcaldia, que actuarà amb veu i sense vot.

#### Article 3. Funcions del Consell

Les funcions a desenrotllar pel Consell estaran relacionades amb l'informe, assessorament i, si és el cas, proposta en relació amb les matèries de competència municipal relacionades amb l'àmbit de l'esport.

A títol merament enunciatiu, s'establixen com a funcions pròpies del Consell les següents:

- La programació i coordinació d'activitats i/o ofertes esportives.
- Desenrotllament i impartició de l'ensenyança físicoesportiva.
- Seguiment dels programes subvencionats per l'Ajuntament. En particular, hauran de ser escoltats prèviament a la redacció i aprovació de les bases reguladores del procediment de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, així com participar en la proposta d'atorgament de les subvencions que tinguen caràcter nominatiu.
- Elaboració d'estudis i propostes sobre temes esportius.
- Coordinació de la utilització d'instal·lacions esportives municipals.
- Consulta prèvia a la construcció de les instal·lacions esportives que es duguen a terme en la localitat.
- Altres funcions que els conferisca, si és el cas, el Ple de l'Ajuntament en el marc de les seues competències.

#### Article 4. Funcions del president/a

Corresponen al president del Consell les funcions següents:

- Representar el Consell.
- Convocar i presidir les sessions que celebre.

- Dirigir els debats i impulsar les iniciatives adoptades

- Decidir els empats amb el seu vot de qualitat.

- Realitzar propostes i presentar informes sobre temes de competència del Consell sectorial.

- Qualsevol altres que la legislació de règim local atribuïska al president dels òrgans col·legiats.

- Article 5. Funcions del vicepresident/a

Corresponen al vicepresident les funcions següents:

- Substituir el president en casos d'absència, vacant o malaltia.

- Col·laborar amb el president en l'exercici de les funcions que li són pròpies.

#### Article 6. Funcionament

Per a la vàlida constitució del Consell Local de l'Esport, es requereix l'assistència del president/a i el secretari/a, o de les persones que els substituïsquen legalment, i de, com a mínim, 3 vocals dels que integren el Consell.

El Consell celebrarà sessió ordinària amb periodicitat quadrimestral. Així mateix, es reunirà per celebrar sessió extraordinària quan així ho decidisca el president o ho sol·licite, almenys, una quarta part dels membres de dret que formen part del Consell.

Les sessions del Consell Local d'Esport hauran de convocar-se, almenys, amb dos dies hàbils d'antelació al dia en què es celebre la sessió.

El Consell, a més d'allò disposat en aquest reglament, podrà dictar altres normes específiques relatives al seu funcionament. No obstant això, en tot allò que no estiga expressament previst en aquest sentit, serà aplicable supletòriament el que preveu la secció 1ª del Capítol II del Títol VI del Reglament d'Organització i Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Per altra banda, el Consell podrà consultar altres institucions i/o persones, sempre que ho crega necessari i convenient per la importància o relació amb els assumptes a tractar, les quals poden assistir, fins i tot, a tal efecte, a les sessions del Consell, amb veu però sense vot.

De cada sessió es redactarà una acta i els informes o propostes que s'hagen tret o hagen tingut lloc en les dites sessions.

#### Article 7. Acords

Com a regla general, els acords s'adoptaran per majoria simple dels membres presents, que s'aconseguirà quan els vots afirmatius siguen superiors als vots negatius. En els casos d'empat, dirimirà el president amb el seu vot de qualitat.

#### Article 8. Normativa supletòria

Quant a tot allò no previst en este reglament, serà aplicable allò previst en la normativa de règim local vigent sobre el funcionament dels òrgans col·legiats de caràcter complementari.

#### Article 9. Dissolució

El Consell Local d'Esport, com a òrgan sectorial complementari que és, podrà ser dissolt mitjançant un acord del Ple de l'Ajuntament, adoptat amb idèntic quòrum que el necessari per a la seua constitució.

#### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogats tant els estatuts com el reglament de règim intern aprovats per acords plenaris de data 27 de maig i 25 de novembre de 1993, respectivament.

#### DISPOSICIÓ FINAL

El present Reglament entrarà en vigor una vegada que l'acord plenari de la seua aprovació siga ferm i s'haja procedit a la seua publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província.

Contra l'aprovació definitiva podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa-administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'este edicte en el Butlletí Oficial de la Província.

Carlet, a 7 de setembre de 2016.—L'alcaldesa-presidenta, M. Josep Ortega Requena.

**Ayuntamiento de Mislata**

*Edicto del Ayuntamiento de Mislata sobre modificación de plantilla de personal y relación de puestos de trabajo.*

**EDICTO**

El Ayuntamiento de Mislata, por acuerdo plenario de fecha 22 de julio de 2016, aprobó la modificación de la plantilla de personal y relación de puestos de trabajo aprobada por el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el 22 de febrero de 2016, y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia nº 60 de fecha 13 de abril de 2016, acordándose lo siguiente:

1. La anulación de las plazas sin dotación presupuestaria creadas en el ejercicio 2016 siguientes:

- La creación de dos plazas de oficial de la Policía Local (C1 22 B7)
- La creación de una plaza de Administración General A2 22 A1 para desarrollar sus funciones en Intervención.

2. Que se notifique este acuerdo a Delegación de Gobierno en la Comunidad Valenciana, proceder a su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, y dar traslado del mismo a los servicios municipales competentes, así como a la Junta de Personal y Secciones sindicales para su conocimiento y efectos oportunos.

Mislata, 9 de septiembre de 2016.—El alcalde, Carlos Fernández Bielsa.

————— 2016/13904

**Ayuntamiento de Chella**

*Anuncio del Ayuntamiento de Chella sobre aprobación de la Cuenta General 2015.*

ANUNCIO

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, de fecha 12 de septiembre de 2016, con informe FAVORABLE, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2015, por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Chella a 12 de septiembre de 2016.—El alcalde, José Enrique Talón Seguí.

————— 2016/13905

**Excel·lentíssim Ajuntament de València**

*Anunci de l'Excel·lentíssim Ajuntament de València sobre resolució aprobatoria de llista provisional de persones admeses en la convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, de cinc llocs de treball de Cap de Servici (TD).*

## ANUNCI

Vistes les actuacions precedents en el expedient, l'informe del Servei de Personal i en virtut de l'acord de la Junta de Govern Local de data 3 de juliol del 2015, D. Sergi Campillo Fernández. Tinent Alcalde Coordinador General de l'Àrea de Govern Interior, per Resolució núm. CF- 1855, de data 12 de setembre de 2016 hi ha disposat

PRIMER.- Declarar provisionalment admeses en la convocatòria per a la provisió de cinc llocs de treball de Cap de Servici (TD), pel procediment de lliure designació a les següents persones, sense perjudici del seu posterior coneixement per la respectiva Comissió de Valoració aprovada per acord de Junta de Govern Local de 23 de maig de 2014, publicat en el Butlletí Oficial de la Província núm. 131 de 4 de juny de 2014:

COGNOMS I NOM	D.N.I
COLLADO IZQUIERDO, ANTONIO	.....1476
GARCÍA PASTOR, MARTA	.....5993
MOLLÁ CALABUIG, ANTONIO JOSÉ	.....9796
MORANT DEUSA, JOSÉ VICENTE	.....1764
RIERA VILLAGRASA, MATÍAS	.....5686
SANCHO PÉREZ, SILVIA	.....9365
SANTACATALINA ROIG, JOSEP	.....8541

Així mateix, procedix declarar provisionalment exclòs a Amparo Tatay Gimeno, amb D.N.I. ....5743, per la causa següent: incomplir requisits de participació.

SEGON.- Concedir un termini de 10 dies hàbils per a l'esmena, si és el cas, de la causa d'exclusió provisional. Cas de no produir-se reclamació, suggeriment o petició cap d'esmena, esta Resolució esdevindrà definitiva automàticament.

TERCER.- Per la Secretaria es donarà la publicitat deguda a la present Resolució i s'impulsaran d'ofici els tràmits pertinents.

Tot això es fa públic per a general coneixement i efectes oportuns. València, a 12 de setembre de 2016.—El vicesecretari general.

### **Ajuntament de L'Alcúdia de Crespins**

*Edicte de l'Ajuntament de L'Alcúdia de Crespins sobre aprovació definitiva de l'ordenança fiscal reguladora del mercat i venda ambulants en la via pública.*

#### **EDICTE**

Al no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'acord plenari inicial de data 14/04/2016 aprovatori de la ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DEL MERCAT I VENDA AMBULANT EN LA VIA PÚBLICA DE L'ALCÚDIA DE CRESPINS, el text íntegre del qual es fa públic, per al seu general coneixement i en compliment del que es disposa en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

#### **“ORDENANÇA DE MERCATS**

Aprofitament especial de les instal·lacions del mercat a l'engròs. Taxes

Art. 1r. Fonament i naturalesa.

De conformitat amb el que preveu l'art. 20.4.u), del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, l'Ajuntament estableix la taxa per l'aprofitament especial de les instal·lacions del mercat a l'engròs que es regeix per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que preveu la secció 3ª del capítol III de la susdita llei.

Art. 2n. L'obligació de contribuir naix per la naturalesa de l'ús de les instal·lacions. Han de pagar les persones físiques o jurídiques a les quals s'autoritza l'ús de les instal·lacions del mercat a l'engròs.

Art.3er . Liquidació i recaptació.

Venda a l'edifici del mercat de la Plaça Poeta Llorente:

2 dies a la setmana: 40'00 euros per m2 i any.

3 dies a la setmana: 50'00 euros m2 i any.

4 dies a la setmana. 60'00 euros per m2 i any.

A partir de 5 dies a la setmana: 70'00 euros per m2 i any.

Art. 4rt. Disposició final.

Aquesta ordenança fiscal entra en vigor el mateix dia de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i vigeix fins a ser modificada o derogada expressament.

Parades de venda als mercats i ambulants per la via pública.Taxes.

Art. 1r. Fonament i naturalesa.

De conformitat amb el que preveu l'art. 20.3.n), del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, l'Ajuntament estableix la taxa sobre les parades públiques de venda als mercats i ambulants per la via pública que es regeix per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que preveu la secció 3ª del capítol III de la susdita llei.

Art. 2n. Aquesta ordenança, d'aplicació dins tot el terme municipal de L'Alcúdia de Crespins, regula la venda que es fa al mercat a la menuda durant cada dia de la setmana amb els següents termes:

a) Mercat dels dimecres:

1. També és d'aplicació a la venda feta els dimecres de cada setmana a l'entorn del mercat a la menuda i carrers adjacents C/ Castell de Montesa, Pl. Poeta Llorente, C/ San Vicent, Pl. Jaume I, C/ Miguel Hernández i també als camions-botiga o qualsevol altre mitjà en punts aïllats de la via pública. El mercat dels dissabtes ocuparà únicament l'edifici municipal del mercat i la Pl. Poeta Llorente.

2. Les empreses que fan mercat els dimecres podran posar parada també el dissabte, ocupant únicament la Pl. Poeta Llorente i deixant lliures la resta dels carrers.

3. Seran dies hàbils per a la venda de mercat els dimecres i dissabtes sempre que no siguin festius. En cas de resultar festiu el dimecres, es podrà fer el dia immediat hàbil anterior. En cas de ser festiu el dissabte, aquest tipus de mercat no es celebrarà.

b) Mercat-rastre:

1. Els dissabtes/diumenges el mercat-rastre ocuparà el C/ Castell de Montesa, on s'ubicaran les persones particulars del poble que vulguen vendre productes agrícoles de producció pròpia, així com també les persones particulars de L'Alcúdia de Crespins que vulguen vendre objectes familiars de segona mà o d'artesania de producció pròpia i no industrials. Queda reservat també aquest espai per associacions sense ànim de lucre.

2. La resta de parades del mercat-rastre ocuparan la Pl. Jaume I, C/ Miguel Hernández i Corts Valencianes. Aquestes parades estan subjectes a un conveni signat per l'Ajuntament i l'empresa organitzadora, i serà aquesta la responsable de vetlar pel bon funcionament del mercat i perquè totes les llicències dels venedors estiguen correctes.

3. Aquest mercat es podrà realitzar també en el cas que el dissabte siga festiu.

Art. 3r. L'Ajuntament, per causa d'interès general, pot disposar el trasllat de les parades de venda a altres llocs, la reducció del nombre de punts de venda i àdhuc llur total supressió sense que done lloc a cap indemnització.

Art. 4t. El nombre de parades de venda pot incrementar-se d'acord amb les necessitats de la població sempre previ estudi que comporte aquestes necessitats.

Art. 5è. Les autoritzacions es donen prèvia sol·licitud de l'interessat. En les sol·licituds ha de constar:

- Nom i cognoms del sol·licitant.

- Número de DNI.

- Número d'inscripció en el Registre General de Comerciants i Comerç.

- Domicili habitual.

- Articles que hi vol vendre.

- Descripció d'instal·lacions o sistemes de venda.

- Metres que necessita.

Art. 6è. Adjunt a la sol·licitud a què fa referència l'article anterior, ha d'aportar els documents següents:

a) Alta en el Registre General de Comerciants i Comerç.

b) Títol acreditatiu de l'alta en l'epígraf corresponent a la llicència fiscal d'activitats comercials i industrials.

c) Alta i rebut d'ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social.

d) Dues fotografies mida carnet.

e) Carnet de manipulador d'aliments, si s'escau.

Art. 7è. Quan el sol·licitant és llaurador, els documents que haurà d'aportar seran els següents:

a) Rebut de la contribució rústica o contracte d'arrendament.

b) Declaració jurada o promesa que els articles que vendrà són de producció pròpia.

c) Relació de les explotacions agrícoles i dels productes que s'hi conreen.

d) Alta i rebut de l'ingrés de les cotitzacions de la Seguretat Social en el Règim Especial

Agrari.

Art. 8è. Rebuta la sol·licitud i la resta de documents, se sotmetrà als informes següents:

1. Informe de la Delegació de Mercats on es considere el benefici que pot aportar a la població la saturació de l'oferta comercial, el grau d'equilibri del mercat i la professionalitat del sol·licitant.

2. Informe del sanitari local corresponent quan es tracte d'articles d'alimentació, on es dictamina si compleix les condicions establertes en la reglamentació tècnica-sanitària aplicable.

L'Alcaldia, examinada la documentació aportada i atesos els informes fets, resoldrà autoritzar o denegar la sol·licitud.

Art. 9è. A tots els venedors autoritzats se'ls expedirà un carnet d'identificació on constarà, adjuntes a la fotografia del titular, les dades següents:

- Nom i cognoms.

- Número de Registre de Comerciants.

- Període de validesa del permís de venda.

- Articles autoritzats, especificant-hi, si s'escau, si es tracta de col·lectes pròpies.

- Número de la parada assignada i metres que n'ocupa.

Art. 10. La venda de productes alimentaris, amb l'excepció de fruites i verdures, s'ha de fer amb totes les garanties higièniques i sempre seguint les instruccions que indiquen els veterinaris o l'autoritat sanitària corresponent.

En cap cas, hom autoritzarà la venda dels articles següents:

1. Carn, caça, peix i refrigerats i congelats.
2. Productes derivats de la llet en estat fresc.
3. La resta que a judici de l'autoritat sanitària impliquen risc per a la salut dels consumidors.

Queda prohibida la venda de productes alimentaris de tot tipus, amb l'excepció de fruites i verdures, fora de les instal·lacions de l'edifici del Mercat Municipal, o els establiments autoritzats. L'Ajuntament podrà autoritzar de manera puntual la venda d'alguns productes elaborats de manera casera a entitats i associacions sense ànim de lucre.

Art. 11. Els llocs del mercat del dimecres tindran unes dimensions de 4 metres lineals de fatxada com a mínim i 9 metres lineals de fatxada com a màxim, amb una profunditat de 3 metres.

Art. 12. L'exercici de la venda ambulants que es realitza els dimecres, reporta, per metre quadrat i any, la quantitat de 20 €. El pagament de les taxes es farà semestralment.

Art. 13. L'horari d'ocupació de la via pública pel mercat dels dimecres és de 7 a 14:30, deguent quedar l'espai completament net. L'hora límit d'accés dels vehicles al mercat ambulants, per part dels venedors, per a ocupar l'espai assignat, són les 8:30 del matí. La venda conclou a les catorze hores i ha de deixar l'espai lliure i expedit al trànsit a les 14.30 hores.

Art. 14. La neteja corre a càrrec dels venedors, deguent facilitar l'ajuntament els contenidors necessaris per portar-la a terme. En cas de deixar l'espai brut el venedor, serà tipificat com a falta lleu i l'Ajuntament podrà cobrar-li la neteja del seu espai (de 50 € a 150 €) o retirar-li la llicència de venda.

Art. 15. La venda al fallo dels dimecres tindrà una taxa de 11 €.

Art. 16. Els venedors han d'estar en possessió de les factures o els albarans que acrediten la procedència de les mercaderies i presentar-los a requeriment de l'autoritat competent. La manca o negativa a presentar-los pot donar lloc a la qualificació de no identificat i es procedirà a la detenció fins que s'identifique llur procedència, per a la qual cosa tindrà quinze dies de termini, llevat que es tracte d'articles peribles, on és redueix el nombre de dies per tal d'evitar el deteriorament. Finalitzat aquest termini i previ informe facultatiu hom li donarà la destinació que es crega més convenient.

Art. 17. L'autorització és personal i intransferible. Només poden exercir l'activitat en nom del titular, la dona i els fills, acreditats i autoritzats amb el carnet oportú expedit a l'efecte i s'haurà d'exhibir a requeriment de l'agent de l'autoritat i podrà ser retirat i anul·lat si és en poder de qualsevol altra persona que no és l'autoritzada.

Art. 18. Els venedors estaran obligats a complir les següents normes de gestió:

- Mantenir l'ordre i la netedat de l'espai adjudicat i abstenir-se de llençar fem i deixalles fora dels llocs expressament assenyalats a l'efecte.
- Ocupar l'espai adjudicat sense excedir els límits.
- Tots els productes exposats a la venda han de dur el preu en lloc visible.
- Quan la venda no es fa per unitats, s'han d'utilitzar bàscules contrastades amb cal, col·locades de forma que l'operació de pes siga visible pel client.
- L'Autorització queda supeditada a la correcta utilització del lloc i la seua neteja.
- La llicència serà anual i en quant al pagament de la mateixa es fraccionarà, deguent pagar el 50% de l'import total de l'any en març i el 50% restant en octubre. Als titulars pendents de pagament de rebuts se'ls retirarà la llicència.
- Tot titular d'un parada ha de tindre una pòlissa d'una assegurança de responsabilitat civil siga de forma particular o per una associació de venedors, valedora per a l'any en curs.

Art. 19. Les infraccions disposades en aquesta ordenança són sancionades d'acord amb la normativa vigent i el que preveuen la Llei de la Generalitat valenciana 8/86, de 29 de desembre, i el Decret 1.945/83, que regulen les infraccions i sancions en matèria de defensa dels consumidors i producció agroalimentària, prèvia instrucció de l'expedient corresponent, classificant-se en:

Lleus: discussions i escàndols lleus, la falta de neteja, no complir l'horari, la no col·locació dels preus.

Greus: la reincidència d'infraccions lleus, no facilitar als funcionaris la informació requerida o facilitar-la de manera inexacta, no col·locar el permís municipal, ofendre de paraula i fets al públic i/o funcionaris, els altercats que produïsquen escàndols, la informació que produïska engany, qualsevol frau en la qualitat o quantitat del producte, l'absència injustificada al llarg de quatre setmanes, la venda de mercaderies distintes a les que figuren en l'autorització.

Molt greus: la reincidència de faltes greus, els danys causats en les instal·lacions dolosament, la venda practicada fora de les mesures, romandre al lloc persona distinta del titular sense l'autorització per l'Ajuntament, no disposar en el lloc de venda de les factures i documents del gènere de venda, entregar documentació falsa, no disposar de la corresponent autorització, qualsevol agressió física entre venedors, al públic i/o funcionaris municipals o autoritats (Sanció; des de la suspensió del permís fins perdre l'autorització del lloc de venda).

Art. 20. Aquesta ordenança fiscal entra en vigor el mateix dia de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província, s'aplicarà a partir de l'1 de gener de 2016 i vigeix fins a ser modificada o derogada expressament."

Contra aquest acord, que és definitiu en via administrativa, i sense perjudici de l'execució, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant l'òrgan competent, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la notificació o publicació de l'acord, així com qualsevol un altre que es considere oportú.

L'Alcúdia de Crespins, 12 de setembre de 2016.—L'alcalde, Roberto Granero Martín.

2016/13907

### **Ayuntamiento de L'Alcúdia de Crespins**

*Edicto del Ayuntamiento de L'Alcúdia de Crespins sobre aprobación definitiva de la modificación de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por utilización de instalaciones culturales.*

#### **EDICTO**

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el acuerdo plenario inicial de fecha 14/04/2016 aprobatorio de la modificación de la ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR UTILIZACIÓN DE INSTALACIONES CULTURALES, cuyo texto íntegro se hace público, para su general conocimiento y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

“Artículo primero, Segundo párrafo.

A los efectos de aplicación de la presente Ordenanza Fiscal, se consideran instalaciones de carácter cultural los siguientes inmuebles del dominio público local de esta Corporación:

- La Casa de Cultura Municipal, inmueble situado en la Avenida Blasco Ibáñez número 5 de l'Alcúdia de Crespins.
- La Sala Generalitat, inmueble situado en la Plaça Generalitat s/n de l'Alcúdia de Crespins.
- La instalación del auditorio de la casa de la música, situado en la calle Senyera s/n de l'Alcúdia de Crespins.
- Sala Multiusos situada en la plaça Generalitat s/n de l'Alcúdia de Crespins.

Artículo cuarto, Tercer párrafo.

No tendrán la consideración de sujetos pasivos de esta Tasa aquellas asociaciones y entidades de carácter cultural sin ánimo de lucro, cuando la finalidad del uso de las instalaciones sea fomentar la cultura y las tradiciones. Tampoco aquellas personas, asociaciones e instituciones expresamente designados por el Ayuntamiento a través de la concejalía competente en materia de Cultura cuando la finalidad del uso no sea otra que promover la cultura en la localidad.

Artículo quinto, Primer párrafo.

La cuota tributaria resultará de aplicar las siguientes tarifas:

1. Por la utilización de las correspondientes instalaciones por personas físicas o jurídicas, entidades y asociaciones de carácter general.

• Se establecen las siguientes tarifas unitarias, por cada día de utilización de las instalaciones:

- Casa de la Cultura: 100,00 €/ día.
- Sala Generalitat: 50,00 €/ día.
- Auditorio Casa de la Música: 50,00 €/ día.
- Sala Multiusos: 50,00 €/ día.”

Contra este acuerdo, que es definitivo en vía administrativa, y sin perjuicio de la ejecución, se podrá interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el órgano competente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación o publicación del acuerdo, así como cualquier otro que se considere oportuno.

L'Alcúdia de Crespins, 12 de septiembre de 2016.—El Alcalde, Roberto Granero Martín.

**Ajuntament de Villanueva de Castellón**

*Edicte de l'Ajuntament de Villanueva de Castellón sobre delegació en regidor la celebració de matrimoni civil.*

## EDICTE

Per Resolució d'Alcaldia de 7 de setembre de 2016, s'ha delegat en la regidora de l'Ajuntament, Sra. Otilia Ferrando Barberà, la celebració de matrimoni civil entre Vicente-Jesús Sauco Martí i Zara León Rubio, expedient 1201/2016, que tindrà lloc el dia 15 d'octubre de 2016.

El que s'exposa al públic per a general coneixement.

Villanueva de Castellón, 12 de setembre de 2016.—L'Alcalde-President, Oscar Noguera Alberola.

————— 2016/13909



**Ajuntament de l'Alquería de la Comtessa**

*Edicte de l'Ajuntament de l'Alquería de la Comtessa sobre termini de presentació de sol·licituds per a Jutge de Pau titular i substitut.*

EDICTE

SALVADOR FEMENIA PEIRO, Alcalde de l'Ajuntament de l'Alquería de la Comtessa, faig saber:

De conformitat amb l'acordat pel Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, a l'empara del que disposen el article 4, següents i concordants del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau, pel present s'anuncia que estant pròximes les vacants de jutge de pau titular i substitut d'aquest municipi, podran presentar sol·licituds durant el termini de quinze dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació del present edicte en el Butlletí Oficial de la província de València, les persones que estiguen interessades a ser nomenades per a aquests càrrecs i reuneixin els requisits de ser espanyol, major d'edat i no estiguen sotmesos a cap de les causes d'incapacitat que estableix la Llei orgànica del poder judicial.

Les sol·licituds s'han de presentar al Registre de l'Ajuntament durant el termini ressenyat, proposant el ple de la corporació a la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia el nomenament de les persones que estimi idònies per al càrrec i reuneixin les condicions esmentades.

En l'Alquería de la Comtessa, a 12 de septiembre de 2016—  
L'Alcalde, Salvador Femenia Peiró.

————— 2016/13910

**Ajuntament de Villanueva de Castellón**

*Edicte de l'Ajuntament de Villanueva de Castellón sobre l'aprovació definitiva de modificació de crèdit número 01 i 02/2016 Ple, i resta de modificacions Plenari 15/07/2016.*

**EDICTE**

No havent-se presentat reclamació alguna durant el període d'exposició pública, a l'expedient de modificació 01 i 02 de 2016 dels acords del Plenari de 15/07/2016 publicats provisionalment al BOP del 29/07/2016, entén el Ple de la Corporació, que s'eleva a definitiu l'acord d'aprovació provisional del citat expedient sent el resum per capítols és el següent:

MOD.1.- SC finançat amb superàvit (cap. 8 ingressos) Alta cap. 9, 350.000,00 €.

MOD.2.- CE finançat amb superàvit (cap. 8 ingressos) Alta cap. 6, 142.476,26 €

Així mateix, es consideren aprovades definitivament les modificacions de les bases d'execució de les subvencions (banc de bancals, i altres), l'eliminació del límit per import de factures en registre FACe, i el pla estratègic incloent les subvencions del Memorial Pascual Momparler i Cessió d'Activitat-AMMiCC.

Contra la present aprovació definitiva podran, els interessats, interposar directament recurs contenciós administratiu davant la Sala corresponent del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Autònoma Valenciana en el termini de dos mesos a contar des de l'endemà a la inserció del present Edicte en el Butlletí Oficial de la Província de València

En Villanueva de Castellón a 12 de setembre de 2016.—L'Alcalde, Oscar Noguera Alberola.

### **Ajuntament de Carlet**

*Edicte de l'Ajuntament de Carlet sobre aprovació del padró fiscal de la taxa per prestació de serveis en el Conservatori Municipal Perfecto García Chornet.*

#### EDICTE

Per Decret d'Alcaldia número 2158 de data 07 de setembre de 2016 es va aprovar inicialment el padró de la taxa per la prestació del servei del Conservatori Municipal "Perfecto García Chornet" corresponent als trimestres primer, segon i tercer del curs 2016-2017.

El que es fa públic perquè servisca de notificació als interessats i s'expose al públic pel termini de 15 dies als efectes de reclamacions. En el cas que no es presente cap reclamació, el present acord s'entendrà definitiu.

Contra les liquidacions aprovades pel Decret de l'Alcaldia núm. 2158 de 07/09/2016 podrà interposar-se recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes, a partir de l'endemà al de finalització de l'exposició al públic.

El termini de cobrament en període voluntari de les quotes corresponents al curs 2016-2017 serà el següent:

Primer trimestre: (corresponent als mesos octubre, novembre i desembre). El període de cobrament serà del 3 d'octubre al 5 de desembre de 2016. El cobrament domiciliat de les quotes s'efectuarà el 14 d'octubre.

Segon trimestre: (corresponent als mesos gener, febrer i març). El període de cobrament serà del 2 de gener al 2 de març de 2017. El cobrament domiciliat de les quotes s'efectuarà el 16 de gener.

Tercer trimestre: (corresponent als mesos abril, maig i juny). El període de cobrament serà del 3 d'abril al 5 de juny de 2017: El cobrament domiciliat de les quotes s'efectuarà el 18 d'abril.

En cas de devolució del rebut en qualsevol dels trimestres serà necessari arregar la carta de pagament corresponent per a efectuar l'ingrés de les quotes en finestreta en l'entitat Bankia o Banc de Sabadell dins del període voluntari de cobrament.

Transcorregut el termini del període voluntari de pagament, s'iniciarà el procediment executiu i es procedirà al cobrament de les quotes no satisfetes aplicant els recàrrecs corresponents, els costos del procediment, més els interessos de demora.

Carlet, 12 de setembre de 2016.—La alcaldessa, M. Josep Ortega Requena.

**Ayuntamiento de Bétera**

*Edicto del Ayuntamiento de Bétera sobre convocatoria pública para promover puesto de Juez de Paz sustituto.*

**EDICTO**

Recibido acuerdo de 06-09-16 del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana relativo a la próxima finalización del mandato de juez de paz sustituto del municipio, se da comienzo al proceso de convocatoria pública para proveer dicho puesto, pudiendo presentar la correspondiente solicitud cualquier persona interesada en ser elegida para dicho cargo, siempre que reúna los requisitos exigidos en el Reglamento numero 3/1995, de 7 de junio de los Jueces de paz (BOE 25/7/95).

La solicitud deberá presentarse junto con la documentación que acredite que se reúnen tales requisitos, en el plazo de QUINCE DIAS hábiles a contar del siguiente al de publicación de este anuncio en el BOPV y será a través del Registro General de Entrada del Ayuntamiento, de conformidad a lo que establece el art. 38 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de R. Jurídico de las Administraciones Publicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Bétera, a 12 de septiembre de 2016.—La alcaldesa, Cristina Alemany Campos.

————— 2016/13995

**Ajuntament de Canals**  
**Intervenció Local**

*Edicte de l'Ajuntament de Canals sobre el Compte General exercici 2015.*

EDICTE

Havent sigut informada favorablement el Compte General de l'exercici 2015 per la Comissió Especial de Comptes, en sessió de data 19 de setembre de 2016, s'exposa al públic per termini de quinze dies, durant els quals, i vuit més, els interessats poden presentar reclamacions, objeccions o observacions, de conformitat amb l'establert en l'article 212.3 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Els Estats i Comptes han estat confeccionats tal com disposa l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local, quedant a la disposició dels interessats en Intervenció Local.

Canals, a 20 de setembre de 2016.—El alcalde, Joan Carles Perez Pastor.

————— 2016/14279

**Ajuntament de Silla**

*Edicte de l'Ajuntament de Silla sobre exposició del compte general 2015.*

## EDICTE

En compliment del que disposa l'article 212 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, i una vegada que ha sigut dictaminat favorablement per la Comissió Especial De Comptes, s'exposa al públic el Compte general corresponent a l'exercici pressupostari de l'any 2015, per un termini de quinze dies, durant els quals i huit més els que s'estimen interessats podran presentar reclamacions, inconvenients o observacions que tinguen per convenients.

Silla, 20 de setembre de 2016.—L'alcalde-president, Vicente Zaragoza Alberola.

————— 2016/14351



**ORGANISMOS AUTONOMOS**

**Consortio del Pacto Territorial para la Creación de Empleo  
Pactem Nord**

*Edicto del Consortio del Pacto Territorial para la Creación de Empleo Pactem Nord sobre exposición al público de la modificación de ordenanza fiscal reguladora de la tasa por matrícula en el Aula Mentor:*

**EDICTO**

Aprobada inicialmente por Resolución de Presidencia N.º 23 de 22 de junio de 2016, “La Modificación de Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por Matrícula en el Aula Mentor”, se expone en el tablón de anuncios de la Entidad durante treinta días, como mínimo, dentro de los cuales los/as interesados podrán examinar el expediente y presentar la reclamaciones que estimen oportunas, publicándose el anuncio de exposición en el B.O.P. Finalizado el periodo de exposición pública, y en el caso de que no se hubieran presentado reclamaciones, se entenderá definitivamente aprobada la redacción definitiva de la Ordenanza a la que se refiere esta aprobación inicial. Pasándose a publicar el texto íntegro de la modificación de la ordenanza en el B.O.P., sin que entre en vigor hasta su publicación, todo ello de acuerdo con el Art. 17 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales.

La documentación queda a disposición del público en horas de oficina en la sede del Consortio.

Burjassot, a 13 de julio de 2016.—El Presidente del Consortio Pactem Nord, Rafa García García.

————— 2016/13867





# MANCOMUNIDADES MUNICIPALES

**Mancomunidad Intermunicipal Barrio del Cristo,  
Aldaia-Quart de Poblet**

*Anuncio de la Mancomunidad Intermunicipal Barrio del Cristo, Aldaia-Quart de Poblet sobre contratación a través de procedimiento abierto, del Servicio de Ayuda a Domicilio y Taller de Relaciones con el Entorno.*

**ANUNCIO****1. Entidad adjudicadora:**

a) Organismo: Mancomunidad Intermunicipal Barrio del Cristo, Aldaia-Quart de Poblet.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría de la Mancomunidad, sita en el Ayuntamiento de Quart de Poblet.

**2. Objeto del contrato:**

Descripción del contrato: Servicio de ayuda a domicilio y taller de relaciones con el entorno de la Mancomunidad Intermunicipal Barrio del Cristo, Aldaia-Quart de Poblet.

**3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:**

Tramitación: Ordinaria.

Procedimiento: Abierto.

4. Presupuesto base de licitación: Servicio de ayuda a domicilio: 30.400 euros, IVA excluido y Taller de relaciones con el entorno 6.800 euros, IVA excluido.

**5. Garantías:**

Garantía definitiva: 5% del importe de adjudicación.

**6. Obtención de documentación e información:**

a) Entidad: Mancomunidad Intermunicipal Barrio del Cristo, Aldaia-Quart de Poblet.

b) Domicilio: Plaça del País Valencià, 1

c) Localidad y código postal: Quart de Poblet, 46930.

d) Teléfono: 1536210, Ext. 125

e) Telefax: 1521312

f) Página Web de la Mancomunidad: [barriodelcristo.sedelectronica.es](http://barriodelcristo.sedelectronica.es). Perfil del contratante.

**7. Presentación de ofertas:**

a) Durante el plazo de QUINCE días naturales contados desde la publicación del anuncio en el BOP.

b) Documentación que debe presentar: Además de la oferta económica la que figura en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación: Secretaría de la Mancomunidad, Plaça del País Valencià, nº 1, Quart de Poblet, 46930.

**8. Apertura de Ofertas:**

a) Entidad: Mancomunidad: Secretaría.

b) Domicilio: Plaça del País Valencià, nº 1.

c) Localidad: Quart de Poblet.

d) Fecha: El tercer día hábil siguiente a la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: A las 12,30 horas.

**9. Gastos de anuncios: A cuenta del adjudicatario.**

10. Criterios de adjudicación: adecuación del proyecto (hasta 15 puntos), oferta económica (hasta 10 puntos), aportación de mejoras en la prestación del servicio (hasta 5 puntos),

Quart de Poblet, 6 de septiembre de 2016.—El secretario, José Llavata Gascón.—La presidenta, Carmen Martínez Ramírez.

**Mancomunitat de la Valldigna**

*Edicte de la Mancomunitat de la Valldigna sobre el compte general de l'exercici econòmic 2015.*

EDICTE

La Comissió Municipal Informativa Permanent d'Economia, Hisenda i Especial de Comptes, en sessió de 13 de setembre de 2016, va informar favorablement sobre el compte general de l'exercici econòmic 2015.

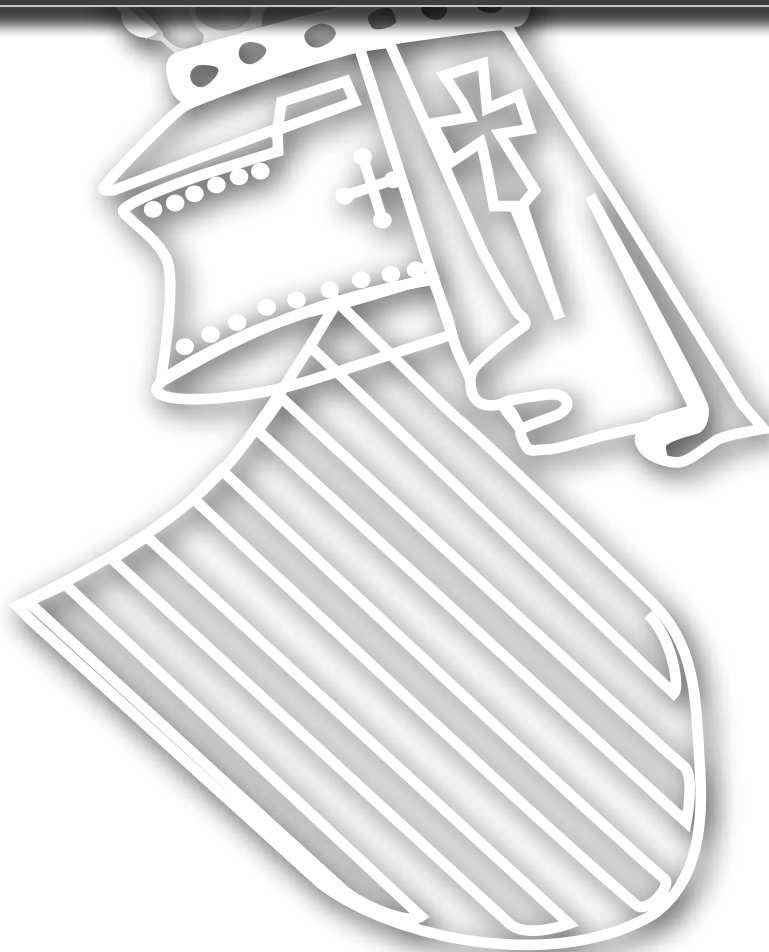
Queden exposats al públic els expedients, juntament amb els justificants i l'informe de la Intervenció municipal, cosa que s'anuncia als efectes del punt 3, de l'article 212 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refòs de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i a fi que, durant el dit termini (quinze dies) i vuit dies més, els interessats puguen formular per escrit les objeccions i observacions que siguen escaients.

Benifairó de la Valldigna, 13 de setembre de 2016.—El President, Vicent Ribera Solanes.

— 2016/14031



# JUSTICIA



**Juzgado de Primera Instancia número diecisiete  
Valencia**

*Edicto del Juzgado de Primera Instancia número diecisiete de Valencia sobre sobre jurisdicción voluntaria número 1.057/13 contra José Antonio Marín Gil y otros.*

EDICTO

ARCHICOFRADIA DE LOS INOCENTES MARTIRES Y DESAMPARADOS DE VALENCIA

Procuradora: López Quintana, Remedios

Contra: JOSE ANTONIO MARIN GIL, MARIA DE LAS MERCEDES MARIN GIL, JUSTO CUADRADO MARIN y FRANCISCA CUADRADO MARIN.

Diligencia de ordenación.

Secretario: César Manuel Barona Sanchis.

En Valencia, a 4 de febrero de 2014.

Recibido el precedente escrito, documentos que se acompañan, poder y copias, de la procuradora Remedios López Quintana, incóese el expediente de dominio para la reanudación del tracto sucesivo interrumpido, en el que se le tendrá por personado en nombre y representación de LA ARCHICOFRADIA DE LOS INOCENTES Y DESAMPARADOS DE VALENCIA, entendiéndose con él/ella las sucesivas notificaciones y diligencias, en virtud del poder presentado que, previo testimonio en autos, se le devolverá.

Dése traslado del escrito presentado al Ministerio Fiscal entregándole las copias del escrito y documentos y cítese a JUSTO CUADRADO MARIN, FRANCISCA CUADRADO MARIN, JOSE ANTONIO MARIN GIL y MARIA MERCEDES MARIN GIL como persona/s que podrían estar interesadas, dado que aparecen actualmente en el Registro de la Propiedad como titulares de la finca, a fin de que dentro del término de diez días puedan comparecer en el expediente alegando lo que a su derecho convenga, citando a aquellos cuyo domicilio se desconoce por medio de edictos que se fijarán en el tablón de anuncios del Juzgado y se publicarán en el Boletín Oficial de la provincia. Convóquese a las personas ignoradas a quienes pudiera perjudicar la inscripción solicitada por medio de edictos que se fijarán en los tablonos de anuncios del Ayuntamiento y del Juzgado y se publicarán en el Boletín Oficial de la provincia, para que dentro del término de diez días puedan comparecer en el expediente a los efectos expresados.

Asimismo y en orden a la convocatoria por medio de edictos de las personas ignoradas a quienes pudiera perjudicar la inscripción, dése traslado a la parte actora a fin de que, y a tenor del valor del inmueble, indique al Juzgado en qué periódico de la provincia solicita la publicación de los mencionados edictos, que se publicaran ademas en el Boletín Oficial de la provincia y en el tablón de anuncios de este Juzgado.

MODO DE IMPUGNACIÓN: recurso de reposición en el plazo de cinco días, desde su notificación, ante el secretario que la dicta.

Así lo acuerdo y firmo. Doy fe.

El/la secretario judicial.

**Juzgado de lo Social número tres**  
**Valencia**

*Edicto del Juzgado de lo Social número tres de Valencia sobre ejecución número 2.454/2015-MJ contra Planetelekom 2010, S.L.*

**EDICTO**

Domingo Fernández Soriano, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número tres de los de Valencia.

Hago saber: Que en este Juzgado, se sigue ejecución número 2.454/2015-MJ, en la que el día 7/9/2016 se ha dictado resolución de interés para PLANETELEKOM 2010, S.L., y frente a la que no cabe interponer recurso alguno”.

Y para que conste y sirva de notificación a PLANETELEKOM 2010, S.L., que se encuentra en ignorado paradero, así como para su inserción en el tablón de anuncios y publicación en el “Boletín Oficial” de la provincia, haciéndole saber al mismo que las restantes notificaciones que hayan de efectuársele se le harán en la forma legalmente establecida, expido el presente en Valencia, a 9 de septiembre de 2016.—El letrado de la Administración de Justicia, Domingo Fernández Soriano.

————— 2016/13780

**Juzgado de lo Social número quince**  
**Valencia**

*Cédula de citación del Juzgado de lo Social número quince de Valencia sobre expediente número 717/2016/D para Restaurante Mar de Denia, S.L.*

**CEDULA DE CITACION**

Sagrario Plaza Golvano, secretaria del Juzgado de lo Social número quince de los de Valencia.

Hago saber: Que en este Juzgado, se sigue expediente número 717/2016/D, a instancias de SERGIO RUBIO PASTOR contra Fogasa y RESTAURANTE MAR DE DENIA, S.L., en reclamación por despido en el que, por medio del presente se cita a RESTAURANTE MAR DE DENIA, S.L., quien se halla en ignorado paradero para que comparezca ante este Juzgado de lo Social, sito en avenida del Saler, 14-4º, Amarilla; al objeto de celebrar acto de conciliación y, en su caso, juicio, y practicar prueba de interrogatorio DE PARTE, con apercibimiento de que, de no comparecer, se tendrán por ciertos en la sentencia los hechos a que se refieran las preguntas, estando señalado el día 27 de febrero de 2017, a las 11:00 horas, con advertencia de que el juicio no se suspenderá por la incomparecencia injustificada de las partes.

Igualmente se le advierte que las siguientes comunicaciones se harán en estrados, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

En Valencia, a 5 de septiembre de 2016.—La secretaria, Sagrario Plaza Golvano.

— 2016/13783

**Juzgado de lo Social número tres**  
**Valencia**

*Edicto del Juzgado de lo Social número tres de Valencia  
sobre ejecución número 1.037/16-PP contra Industria  
Elaboradora Cárnica Idelcar, S.L.*

**EDICTO**

Domingo Fernández Soriano, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número tres de los de Valencia.

Hago saber: Que en este Juzgado, se sigue ejecución número 1.037/16-PP, en la que el día 9 de septiembre de 2016 se ha dictado resolución de interés para INDUSTRIA ELABORADORA CARNICA IDELCAR, S.L., y frente a la que cabe interponer recurso de reposición ante este Juzgado de lo Social en el plazo de tres días hábiles desde su notificación y con los requisitos establecidos en el apartado 1 del artículo 187 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social”.

Y para que conste y sirva de notificación a INDUSTRIA ELABORADORA CARNICA IDELCAR, S.L., que se encuentra en ignorado paradero, así como para su inserción en el tablón de anuncios y publicación en el “Boletín Oficial” de la provincia, haciéndole saber al mismo que las restantes notificaciones que hayan de efectuársele se le harán en estrados, en la forma legalmente establecida, expido el presente en Valencia, a 9 de septiembre de 2016.—El letrado de la Administración de Justicia, Domingo Fernández Soriano.

2016/13786



**Juzgado de lo Social número cuatro  
Valencia**

*Edicto del Juzgado de lo Social número cuatro de Valencia sobre autos número 219/2015 contra Active Pro, S.L., y otro.*

**EDICTO**

Encarnación Alhambra Peña, letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número cuatro de los de Valencia.

Hago saber: Que en este Juzgado, se siguen autos número 219/2015, a instancias de JUAN PABLO SILVESTRE FUSTER contra ACTIVE PRO, S.L., y Fogasa, en la que el día 27 de julio de 2016 se ha dictado auto que copiado literalmente dice:

“Juzgado de lo Social número cuatro.

Autos número 219/2015.

Auto.— De incidente de no readmisión.

En Valencia, a 26 de julio de 2016.

**ANTECEDENTES DE HECHO.**

PRIMERO.— En fecha 22 de enero de 2016 se dictó sentencia en las presentes actuaciones, seguidas a instancia de JUAN PABLO SILVESTRE FUSTER contra ACTIVE PRO, S.L., y Fogasa en cuyo fallo se declaró la improcedencia del despido objeto del enjuiciamiento.

SEGUNDO.— La parte actora, en escritos de fecha 9 de mayo de 2016 y 6 de julio de 2016 instó la ejecución de la sentencia alegando que la parte demandada no había cumplido de forma regular la obligación de readmisión impuesta en la misma.

TERCERO. En el día de la fecha se ha celebrado la preceptiva comparecencia incidental, con el resultado que aparece en el acta al efecto levantada.

CUARTO. El trabajador con posterioridad al despido ha prestado servicios para terceros, y figurado de alta en RETA, percibiendo un total de 21.792,33 euros.

**FUNDAMENTOS JURIDICOS.**

UNICO. La parte demandada no ha acreditado haber readmitido al actor en los términos establecidos en la parte dispositiva de la sentencia, por lo que, de conformidad con lo establecido en los artículos 280 y 281 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social, procede sustituir la obligación de hacer por la indemnización prevista en el último de los preceptos citados, con la obligación asimismo, de abonar los salarios de tramitación dejados de percibir desde la fecha del despido a la de esta resolución, con descuento de los periodos de prestación de servicios para terceros, y de alta en RETA, según la documentación aportada por el Fogasa (578 días x60 =34.680,00 menos 21.792,33 euros hace un total de 12.887,67 euros).

Vistos los preceptos legales citados,

Dispongo:

Declarar extinguida la relación laboral que unía a la parte actora con la empresa ACTIVE PRO, S.L., con efectos del día de la fecha y condenar a esta última a abonar las siguientes cantidades por los conceptos de indemnización y salarios de tramitación:

Indemnización: 5.610 euros.

Salarios de tramitación: 12.887,67 euros.

Asimismo, y habiéndose determinado en el presente auto las cantidades liquidadas a cuyo pago viene condenada la demandada, requiérase a la parte actora para que en plazo de cinco días manifieste si dicha suma le ha sido abonada, sin perjuicio de que, no correspondiendo la ejecución dineraria a este Juzgado, sino al Juzgado Social número tres, Especial de Ejecuciones, en caso contrario proceda la parte actora a instar el seguimiento de la ejecución dineraria correspondiente a la que se dará el oportuno trámite, con remisión al Juzgado de lo Social número tres Especial de Ejecuciones, con apercibimiento de que transcurrido dicho plazo sin verificar dicha solicitud, se procederá al archivo de las actuaciones, sin perjuicio de la reapertura si la parte actora lo solicitara.

Notifíquese esta resolución a las partes y terceros interesados, en su caso, a quienes se hará saber que contra ella cabe recurso de reposición ante este mismo juzgado, en el plazo de tres días, y en la forma y con los requisitos señalados en el artículo 186 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social.

Así lo manda y firma la ilustrísima señora Ana Concepción Remuzgo Salas, magistrada-juez del Juzgado de lo Social número cuatro de Valencia.”

Y para que conste y sirva de notificación a ACTIVE PRO, S.L., que se encuentra en ignorado paradero, así como para su inserción en el tablón de anuncios y publicación en el “Boletín Oficial” de la provincia, expido el presente en Valencia, a 9 de septiembre de 2016.— La letrada de la Administración de Justicia, Encarnación Alhambra Peña.

2016/13788

**Juzgado de lo Social número diecisiete**  
**Valencia**

*Edicto del Juzgado de lo Social número diecisiete de Valencia sobre autos número 530/2015 contra Electrotecnia Comercial, S.A.*

**EDICTO**

Carmen Rausell Rausell, letrada de la Administración de Justicia, del Juzgado de lo Social número diecisiete de los de Valencia.

Hago saber: Que en este Juzgado, se siguen autos número 530/2015, a instancias de ANTONIO OLMO GARCIA contra ELECTROTECNIA COMERCIAL, S.A., en la que el día 10/6/2016, se ha dictado sentencia número 247/16, cuya parte dispositiva dice:

“Fallo: Con estimación de la demanda por despido presentada por ANTONIO OLMO GARCIA contra la empresa ELECTROTECNIA COMERCIAL, S.A., debo declarar y declaro la improcedencia del despido enjuiciado de fecha de efectos 15 de abril de 2015, y no siendo posible la readmisión del trabajador por hallarse la empresa cerrada y sin actividad, debo declarar y declaro la extinción de la relación laboral del actor con la empresa demandada, condenando a la empresa a abonar al trabajador demandante la cantidad de 2.722,5 euros en concepto de indemnización.

Asimismo, con estimación de la demanda sobre reclamación de cantidad presentada por ANTONIO OLMO GARCIA contra la empresa ELECTROTECNIA COMERCIAL, S.A., debo condenar y condeno a la empresa demandada a abonar al trabajador demandante la cantidad de 3.093,40 euros brutos en concepto de principal.

Notifíquese la presente sentencia a las partes, haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer recurso de suplicación para ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, que deberá anunciarse dentro de los cinco días siguientes a la notificación de la presente resolución, bastando para ello la mera manifestación de la parte, su abogado o representante de su propósito de entablar tal recurso, o por comparecencia o por escrito ante este Juzgado.

Al tiempo de interponerse el recurso, el recurrente que no gozare de justicia gratuita, deberá hacer entrega en la Secretaría de este Juzgado, de resguardo, independiente o distinto de la consignación para recurrir, acreditativo del depósito de 300 euros, en cualquier oficina del SANTANDER en la cuenta depósitos y consignaciones abierta a nombre del juzgado, la cantidad objeto de la condena, pudiendo sustituirse la consignación en metálico por el aseguramiento mediante aval bancario, en el que deberá hacerse constar la responsabilidad solidaria del avalista. de hacer consignación en metálico, deberá efectuarse en la cuenta de expediente número 3123/0000/65/0530/15 de hacer transferencia bancaria: IBAN: ES55-0049-3569-92-0005001274, Beneficiario: Juzgado de lo Social número diecisiete de Valencia, Observaciones o concepto de la transferencia: 3123/0000/65/0530/15.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo”.

Y para que conste y sirva de notificación a ELECTROTECNIA COMERCIAL, S.A., que se encuentra en ignorado paradero, así como para su inserción en el tablón de anuncios y publicación en el “Boletín Oficial” de la provincia VALENCIA, expido el presente.

En Valencia, a 6 de septiembre de 2016.—La letrada de la Administración de Justicia, Carmen Rausell Rausell.

**Juzgado de lo Social número dieciséis**  
**Valencia**

*Edicto del Juzgado de lo Social número dieciséis de Valencia sobre autos número 1.113/2015 contra Transcanyamelar, S.L., y otro.*

EDICTO

Regina Sobreviela García, letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número dieciséis de los de Valencia.

Hago saber: Que en este Juzgado, se siguen autos número 1.113/2015, a instancias de PENCHO GEORGIEV ATANASOV contra Fogasa y TRANSCANYAMELAR, S.L., en los que el día 9 de septiembre de 2016 se ha dictado sentencia, en la que se estima la demanda y se acuerda:

Se advierte que la resolución anterior no es firme y contra la misma cabe recurso de suplicación para ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, que deberá anunciarse dentro de los cinco días siguientes a esta notificación, bastando, para ello, la mera manifestación de la parte o de su abogado, graduado social colegiado o representante, al hacerle la notificación, de su propósito de entablar tal recurso, o por comparecencia o por escrito, también de cualquiera de ellos, ante este Juzgado de lo Social. Siendo requisitos necesarios que, al tiempo de hacerse el anuncio, se haga el nombramiento del letrado o Graduado Social colegiado que ha de interponerlo, entendiéndose que asume la representación y dirección técnica del recurrente el mismo que hubiera actuado con tal carácter en la instancia, salvo que se efectúe expresamente nueva designación; y que el recurrente que no gozare del derecho de asistencia jurídica gratuita presente en la Secretaría del Juzgado de lo Social, también al hacer el anuncio, el documento que acredite haber consignado en cualquier oficina del Banesto, en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones abierta a nombre del juzgado, la cantidad objeto de la condena, pudiendo sustituirse la consignación en metálico por el aseguramiento mediante aval bancario, de duración indefinida y pagadero a primer requerimiento, emitido por entidad de crédito.

De hacer consignación en metálico, deberá efectuarse en la cuenta de expediente número 4410 0000 65 1113 15.

Igualmente, y al tiempo de anunciar el recurso, el recurrente que no gozare del derecho de asistencia jurídica gratuita deberá hacer entrega en la Secretaría de este Juzgado de resguardo, independiente o distinto del anterior, acreditativo del depósito de 300 euros en la misma cuenta de expediente”.

Y para que conste y sirva de notificación a TRANSCANYAMELAR, S.L., que se encuentra en ignorado paradero, así como para su inserción en el tablón de anuncios y publicación en el “Boletín Oficial” de la provincia, haciéndole saber al mismo, que las restantes notificaciones que hayan de efectuársele, se le harán en estrados en la forma legalmente establecida, expido el presente en Valencia, a 9 de septiembre de 2016.—La letrada de la Administración de Justicia.

**Juzgado de lo Social número dieciséis**  
**Valencia**

*Edicto del Juzgado de lo Social número dieciséis de Valencia sobre autos número 729/2015 contra Obras y Servicios Retromar, S.L.L.*

**EDICTO**

Regina Sobreviela García, letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número dieciséis de los de Valencia.

Hago saber: Que en este Juzgado, se siguen autos número 729/2015, a instancias de JOSE MARTINEZ LUJAN y MERCEDES GARCIA BAREA contra OBRAS y SERVICIOS RETROMAR, S.L.L., en los que el día 9 de septiembre de 2016 se ha dictado sentencia, en la que se estima la demanda y se acuerda:

Se advierte que la resolución anterior no es firme y contra la misma cabe recurso de suplicación para ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, que deberá anunciarse dentro de los cinco días siguientes a esta notificación, bastando, para ello, la mera manifestación de la parte o de su abogado, graduado social colegiado o representante, al hacerle la notificación, de su propósito de entablar tal recurso, o por comparecencia o por escrito, también de cualquiera de ellos, ante este Juzgado de lo Social. Siendo requisitos necesarios que, al tiempo de hacerse el anuncio, se haga el nombramiento del letrado o Graduado Social colegiado que ha de interponerlo, entendiéndose que asume la representación y dirección técnica del recurrente el mismo que hubiera actuado con tal carácter en la instancia, salvo que se efectúe expresamente nueva designación; y que el recurrente que no gozare del derecho de asistencia jurídica gratuita presente en la Secretaría del Juzgado de lo Social, también al hacer el anuncio, el documento que acredite haber consignado en cualquier oficina del Banco de Santander, en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones abierta a nombre del juzgado, la cantidad objeto de la condena, pudiendo sustituirse la consignación en metálico por el aseguramiento mediante aval bancario, de duración indefinida y pagadero a primer requerimiento, emitido por entidad de crédito.

De hacer consignación en metálico, deberá efectuarse en la cuenta de expediente número 4410 0000 65 0729 15.

Igualmente, y al tiempo de anunciar el recurso, el recurrente que no gozare del derecho de asistencia jurídica gratuita deberá hacer entrega en la Secretaría de este Juzgado de resguardo, independiente o distinto del anterior, acreditativo del depósito de 300 euros en la misma cuenta de expediente”.

Y para que conste y sirva de notificación a OBRAS y SERVICIOS RETROMAR, S.L.L., que se encuentra en ignorado paradero, así como para su inserción en el tablón de anuncios y publicación en el “Boletín Oficial” de la provincia, haciéndole saber al mismo, que las restantes notificaciones que hayan de efectuársele, se le harán en estrados en la forma legalmente establecida, expido el presente en Valencia, a 9 de septiembre de 2016.—La letrada de la Administración de Justicia.

**Juzgado de lo Social número seis**  
**Alicante**

*Edicto de Juzgado de lo Social número seis de Alicante sobre procedimiento número 540/13 contra Esabe Valenciana de Seguridad, S.A., y otros.*

EDICTO

En el procedimiento número 540/2013 entre las partes que se dirán, se ha dictado la que en su encabezamiento y fallo dicen literalmente:

Sentencia número 487/16.

En Alicante, a 29 de julio de 2016.

Vistos por la Ilma. Sra. magistrada del Juzgado de lo Social número seis de Alicante y su provincia, Ana Belén Cordero Naharro, los presentes autos número 540/2013 seguidos a instancia de JOSE FELIPE SERRANO frente a CONSEJERÍA DE SANIDAD, SEQUOR SEGURIDAD, S.A., su administrador concursal PEDRO JUEZ MARTEL, ESABE AUXILIARES, S.A., ESABE VIGILANCIA SA (antes BUBOS SECURITAS, S.A.), su ADMINISTRADOR CONCURSAL FORENSIC SOLUTIONS SLP, ESABE VALENCIANA DE SEGURIDAD, S.A., y FONDO DE GARANTÍA SALARIAL sobre cantidad.

FALLO:

Estimo parcialmente la demanda origen de las presentes actuaciones, promovida por JOSE FELIPE SERRANO frente a CONSEJERÍA DE SANIDAD, SEQUOR SEGURIDAD, S.A., su ADMINISTRADOR CONCURSAL PEDRO JUEZ MARTEL, ESABE AUXILIARES, S.A., ESABE VIGILANCIA, S.A. (antes BUBOS SECURITAS, S.A.), su ADMINISTRADOR CONCURSAL FORENSIC SOLUTIONS, SLP, ESABE VALENCIANA DE SEGURIDAD, S.A., y FONDO DE GARANTÍA SALARIAL sobre cantidad, y condeno a las empresas demandadas a que abone a JOSE FELIPE SERRANO la cantidad de 6.962'37 euros, más otros 2.619 euros de interés por mora.

Absuelvo a la CONSEJERÍA DE SANIDAD de las pretensiones deducidas en su contra.

El FOGASA, en su condición de responsable legal subsidiario, a estar y pasar por dicha declaración.

Notifíquese esta resolución a las partes, haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer recurso de suplicación ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, anunciándolo ante este Juzgado por comparecencia o por escrito en el plazo de los cinco días hábiles siguientes a la notificación del presente fallo, de conformidad con lo dispuesto por los arts. 194 y ss LRJS; siendo indispensable que, la parte que no ostente el carácter de trabajador y no goce del beneficio de justicia gratuita, acredite haber consignado el importe íntegro de la condena en el Banco Santander, cuyos dígitos son ES55 0049 3569 9200 0500 1274, debiendo poner en el campo concepto los 16 dígitos correspondientes a la cuenta-expediente receptora de la cantidad 0116 0000 65 0540 13 o presentar aval solidario de entidad financiera por el mismo importe.

Igualmente, en el citado momento del anuncio, deberá acreditar que ha constituido un depósito por un importe de 300 euros en la cuenta mencionada del mismo banco, presentado el resguardo correspondiente.

En el momento de interposición del recurso de suplicación se deberá presentar justificante del pago de la tasa con arreglo al modelo oficial 696 aprobado por el Ministerio de Hacienda.

Incorpórese la presente al libro de sentencias y librese testimonio de la misma para su constancia en autos.

Así por esta mi sentencia lo pronuncio, mando y firmo.

Y para su publicación en el Boletín Oficial de la provincia y tablón de anuncios de este Juzgado a fin de que sirva de notificación a la parte demandada, ESABE VALENCIANA DE SEGURIDAD, S.A., expido y firmo el presente edicto en Alicante, a 29 de julio de 2016.— La letrada de la Administración de Justicia, María Dolores Millán Pérez.

**Juzgado de lo Social número catorce**  
**Valencia**

*Edicto del Juzgado de lo Social número catorce de Valencia sobre autos número 1.184/2014 contra Gestión Grupo Prosant, S.L., y otro.*

**EDICTO**

María Piedad Rubio Fernández, letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número catorce de los de Valencia.

Hago saber: Que en este Juzgado, se siguen autos número 1.184/2014, a instancias de MIGUEL ANGEL CANO BENITO contra GESTION GRUPO PROSANT, S.L., y Fogasa, en la que el día 28 de junio de 2016 se ha dictado resolución cuya parte dispositiva dice:

“Que estimando la demanda interpuesta por Miguel Angel Cano Benito, asistido por la letrada María Amparo Ferriol Mari contra la empresa Gestión Grupo Prosant, S.L., y el Fondo de Garantía Salarial, quienes no comparecen pese a estar citados en legal forma, se condena a la empresa Gestión Grupo Prosant, S.L., a abonar a Miguel Angel Cano Benito la cantidad de 2.607,07 euros brutos, devengándose los intereses en la forma descrita en el Fundamento de Derecho Tercero de la presente resolución, declarando la responsabilidad del Fondo de Garantía Salarial dentro de los límites establecidos en el artículo 33 del Estatuto de los Trabajadores.

Notifíquese esta sentencia a las partes haciéndoles saber que contra la misma no cabe interponer recurso alguno.

Así lo acuerda, manda y firma, la ilustrísima señora María Zaera Casado, magistrado del Juzgado de lo Social número catorce de Valencia”.

Y para que conste y sirva de notificación a GESTION GRUPO PROSANT, S.L., que se encuentra en ignorado paradero, así como para su inserción en el tablón de anuncios y publicación en el “Boletín Oficial” de la provincia, expido el presente en Valencia, a 9 de septiembre de 2016.—La letrada de la Administración de Justicia.

—2016/13802

**Juzgado de lo Social número quince**  
**Valencia**

*Edicto del Juzgado de lo Social número quince de Valencia sobre autos número 331/2016/I contra Manuel García Ruiz de Velasco y otros.*

EDICTO

Sagrario Plaza Golvano, secretaria del Juzgado de lo Social número quince de los de Valencia.

Hago saber: Que en este Juzgado, se siguen autos número 331/2016/I, a instancias de YOLANDA ESCUDERO RODRIGUEZ contra MANUEL GARCIA RUIZ DE VELASCO, I.N.S.S., y UMIVALE MATEPSS N 15, en la que el día 29 de julio de 2016 se ha dictado resolución cuya parte dispositiva dice:

“Fallo: Estimando parcialmente la demanda promovida por María Yolanda Escudero Rodríguez contra el INSTITUTO NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL, MUTUA UMIVALE MATEPSS, número 15 y la empresa Manuel García de Velasco (Taberna Galleja Aldara) declaro el derecho de la actora al percibo de la prestación de incapacidad temporal correspondiente al período de baja médica 02/05/2.015 al 04/10/2015, sobre una base reguladora diaria de 47,33 euros, condenando a la Mutua demandada a abonarle la diferencia respecto de lo ya abonado por importe de 2.969,86 euros en concepto de anticipo, con derecho a repetir contra la empresa demandada, a quien se condena solidariamente al pago de dicha suma como responsable directa y con absolución del I.N.S.S.

Notifíquese la presente resolución a las partes con advertencia de que no es firme y que contra la misma cabe recurso de suplicación para ante la SALA DE LO SOCIAL DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA, que deberá anunciarse dentro de los cinco días siguientes a su notificación, lo que podrá efectuar el interesado al hacerle la notificación con la mera manifestación de la parte o de su abogado o representante de su propósito de entablar tal recurso, o bien por comparecencia o por escrito presentado, también de cualquiera de ellos, ante este Juzgado de lo Social. Es requisito necesario que, al tiempo de hacer el anuncio, se haga el nombramiento de letrado o Graduado Social que ha de interponerlo.

Igualmente, y al tiempo de interponer el recurso, el recurrente que no gozare del beneficio de justicia gratuita, que no sea trabajador o causahabiente suyo o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, deberá hacer entrega en la Secretaría de este Juzgado de resguardo acreditativo del depósito de 300,00 euros efectuado en la oficina de Banesto, en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones, número de cuenta: 4470-0000-62-1290-11, abierta a nombre del juzgado, cuyo impreso tiene a su disposición en la referida entidad bancaria.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo”.

Y para que conste y sirva de notificación a MANUEL GARCIA RUIZ DE VELASCO que se encuentra en ignorado paradero, así como para su inserción en el tablón de anuncios y publicación en el “Boletín Oficial” de la provincia, expido el presente en Valencia, a 29 de julio de 2016.—La secretaria, Sagrario Plaza Golvano.

**Juzgado de lo Social número diecisiete**  
**Valencia**

*Edicto del Juzgado de lo Social número diecisiete de Valencia sobre autos número 628/2015 contra Central Doméstica, S.L., y otros.*

**EDICTO**

María Piedad Rubio Fernández, letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número diecisiete de los de Valencia.

Hago saber: Que en este Juzgado, se siguen autos número 628/2015, a instancias de JOAQUIN LLINARES PALLARES contra CENTRAL DOMESTICA, S.L., Fogasa y ESTRUCH CONSULTORES MERCANTILES, SLP. (ADM. CONCURSAL), en la que el día 9 de septiembre de 2016 se ha dictado resolución cuya parte dispositiva dice:

“Acuerdo:

Se tiene al demandante por desistido de la demanda a que se refiere el hecho primero de esta resolución; archívese lo actuado.

Adviértase a las partes que esta resolución puede ser recurrida en revisión ante este mismo juzgado, en el plazo de tres días, y en la forma prevista en el artículo 188 de la Ley 36/11 de 10 de octubre”.

Y para que conste y sirva de notificación a CENTRAL DOMESTICA, S.L., que se encuentra en ignorado paradero, así como para su inserción en el tablón de anuncios y publicación en el “Boletín Oficial” de la provincia, expido el presente en Valencia, a 9 de septiembre de 2016.—La letrada de la Administración de Justicia.

— 2016/13808



**Juzgado de lo Social número tres**  
**Valencia**

*Edicto del Juzgado de lo Social número tres de Valencia sobre ejecución número 1.658/16-PA contra Vimacomer, S.L.*

EDICTO

Domingo Fernández Soriano, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número tres de los de Valencia.

Hago saber: Que en este Juzgado, se sigue ejecución número 1.658/16-PA, en la que el día 9 de septiembre de 2016 se ha dictado resolución de interés para VIMACOMER, S.L., y frente a la que cabe interponer recurso de reposición ante este Juzgado de lo Social en el plazo de tres días hábiles desde su notificación y con los requisitos establecidos en el apartado 1 del artículo 187 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social”.

Y para que conste y sirva de notificación a VIMACOMER, S.L., que se encuentra en ignorado paradero, así como para su inserción en el tablón de anuncios y publicación en el “Boletín Oficial” de la provincia, haciéndole saber al mismo que las restantes notificaciones que hayan de efectuársele se le harán en estrados, en la forma legalmente establecida, expido el presente en Valencia, a 9 de septiembre de 2016.—El letrado de la Administración de Justicia, Domingo Fernández Soriano.

— 2016/13814

**Juzgado de lo Social número dieciséis**  
**Valencia**

*Cédula de citación del Juzgado de lo Social número dieciséis de Valencia sobre expediente número 556/2016 para Arteco Levante, S.L.L.*

**CEDULA DE CITACION**

Regina Sobreviela García, letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número dieciséis de los de Valencia.

Hago saber: Que en este Juzgado, se sigue expediente con el número del Juzgado: 556/2016, a instancias de FUNDACION LABORAL DE LA CONSTRUCCION (FLC) contra ARTECO LEVANTE, S.L.L., en reclamación por cantidad, en el que, por medio del presente se cita a ARTECO LEVANTE, S.L.L., quien se halla en ignorado paradero para que comparezca ante este Juzgado de lo Social, sito en Valencia, Ciudad de la justicia, avenida Profesor López Piñero número 14, en la Sala número 6; al objeto de celebrar acto de conciliación y, en su caso, juicio, el día 24 de mayo de 2017 a las 10:50 horas, con advertencia de que el juicio no se suspenderá por la incomparecencia injustificada de las partes.

Se cita al legal representante de la empresa demandada ARTECO LEVANTE, S.L.L., para la prueba de confesión judicial, con el apercibimiento del artículo 91.2 de la L.P.L., para el caso de no comparecer.

Igualmente se le advierte que las siguientes comunicaciones se harán en estrados, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Valencia, a 5 de septiembre de 2016.—La letrada de la Administración de Justicia, Regina Sobreviela García.

**Juzgado de lo Social número quince**  
**Valencia**

*Edicto del Juzgado de lo Social número quince de Valencia sobre autos número 333/2016/B contra el Café de la Plaça, S.L., y otro.*

EDICTO

Sagrario Plaza Golvano, secretaria del Juzgado de lo Social número quince de los de Valencia.

Hago saber: Que en este Juzgado, se siguen autos número 333/2016/B, a instancias de PATMAN ZHORZHOLIANI contra EL CAFE DE LA PLAÇA, S.L., y Fogasa, en la que el día 9 de septiembre de 2016 se ha dictado resolución cuya parte dispositiva dice:

“Dispongo: Que procede aclarar la sentencia de fecha 12 de julio de 2016 dictada en el presente procedimiento en los términos expuestos en el fundamento jurídico segundo de la presente resolución.

Notifíquese el presente auto a las partes, con advertencia de que no cabe recurso sin perjuicio del que proceda contra la sentencia que se aclara.

Así lo acuerda y firma la ilustrísima señor Eva Perelló Faubell, magistrada juez de refuerzo del Juzgado de lo Social número quince de Valencia”.

Y para que conste y sirva de notificación a EL CAFE DE LA PLAÇA, S.L., que se encuentra en ignorado paradero, así como para su inserción en el tablón de anuncios y publicación en el “Boletín Oficial” de la provincia, expido el presente en Valencia, a 9 de septiembre de 2016.—La secretaria, Sagrario Plaza Golvano.

2016/13821

**Juzgado de lo Social número quince**  
**Valencia**

*Edicto del Juzgado de lo Social número quince de Valencia sobre autos número 340/2016/A contra Inspección Provincial de Trabajo y Seguridad Social de Valencia.*

**EDICTO**

Sagrario Plaza Golvano, secretaria del Juzgado de lo Social número quince de los de Valencia.

Hago saber: Que en este Juzgado, se siguen autos número 340/2016/A, a instancias de PREVENTIVA, S.A., CIA DE SEGUROS y REASEGUROS contra INSPECCION PROVINCIAL DE TRABAJO y SEGURIDAD SOCIAL DE VALENCIA, en la que el día 29 de julio de 2016 se ha dictado resolución cuya parte dispositiva dice:

“Fallo: Que desestimando la demanda interpuesta por la empresa PREVENTIVA, S.A., CIA DE SEGUROS y REASEGUROS contra la Dirección General de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social debo confirmar la sanción impuesta a la parte actora en la resolución con fecha 26 de junio de 2012 confirmada posteriormente por resolución dictada en alzada de fecha 11 de febrero de 2016.

Notifíquese a las partes la presente resolución, con advertencia de que la resolución es firme y contra la misma no cabe interponer recurso de suplicación.

Así por esta mi sentencia, la pronuncio, mando y firmo”.

Y para que conste y sirva de notificación a MARIA TERESA MARTINEZ GIMENEZ que se encuentra en ignorado paradero, así como para su inserción en el tablón de anuncios y publicación en el “Boletín Oficial” de la provincia, expido el presente en Valencia, a 9 de septiembre de 2016.—La secretaria, Sagrario Plaza Golvano.

2016/13829

**Juzgado de lo Social número siete  
Valencia**

*Edicto del Juzgado de lo Social número siete de Valencia  
sobre expediente número 899/2014 contra Loar Gestores  
Financieros, S.L., y otros.*

EDICTO

María Dolores Valle Contreras, letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número siete de los de Valencia.

Hago saber: Que en este Juzgado, se sigue expediente número 899/2014, a instancias de SANDRA ROCATTI GALINDO contra LOAR GESTORES FINANCIEROS, S.L., SOLIPANO CARMINE y Fogasa., en la que el día 22 de julio de 2016 se ha dictado resolución cuya parte dispositiva dice:

“Fallo: Se condena a la empresa LOAR GESTORES FINANCIEROS, S.L., a pagar a SANDRA ROCATTI GALINDO la cantidad de 1.224,10 euros con los intereses del artículo 29.3 ET.

2. Se desestima la demanda respecto de SOLIPANO CARMINE.

Notifíquese la presente resolución a las partes en legal forma.

Contra la presente sentencia no cabe interponer recurso de suplicación.

Así por esta mi sentencia lo pronuncio mando y firmo.”

Y para que conste y sirva de notificación a LOAR GESTORES FINANCIEROS, S.L., y SOLIPANO CARMINE que se encuentran en ignorado paradero, así como para su inserción en el tablón de anuncios y publicación en el “Boletín Oficial” de la provincia, haciéndole saber al mismo, que las restantes notificaciones que hayan de efectuársele, se le harán en estrados en la forma legalmente establecida, expido el presente en Valencia, a 6 de septiembre de 2016.—La letrada de la Administración de Justicia.



**ANUNCIOS PARTICULARES**

**Clotilde Mifsut Rodríguez**

*Anuncio de Clotilde Mifsut Rodríguez sobre venta de la acción B 198 de Sporting Tennis Valencia, S.A.*

ANUNCIO

Doña Clotilde Mifsut Rodríguez, con D.N.I. 19.901.473-X, anuncia la venta de la acción B 198 de Sporting Tennis Valencia, S.A. por la cantidad de 18.000 euros, gastos de tramitación a cargo del comprador y pagadero al contado, para que los socios de la mencionada entidad puedan ejercitar su derecho de adquisición preferente por un plazo de quince días a contar desde la fecha de esta publicación.

En Valencia, a 12 de septiembre de 2016.—Clotilde Mifsut Rodríguez.

2016/14088

## TARIFES

SUBSCRIPCIÓ UNIVERSAL A INTERNET: GRATUÏTA

## INSERCIÓ D'ANUNCIS

- a) Els instats per ajuntaments, organismes autònoms dependents d'estos i mancomunitats municipals, sempre que no siguen repercutibles a tercers (per caràcter tipogràfic, inclosos els espais en blanc) ..... 0,050 euros
- b) Els instats per particulars, organismes oficials, administracions públiques, etc., fins i tot per ajuntaments, organismes autònoms i mancomunitats municipals, en cas que hi haja la possibilitat de la seua repercussió a tercers (per caràcter tipogràfic, inclosos els espais en blanc) ..... 0,075 euros
- c) Aquells que incloguen mapes, imatges, gràfics i quadres resum, amb independència de per qui siguen instats (per pàgina o la part proporcional que ocupe la imatge) ..... 270,00 euros
- d) Els de caràcter urgent a l'empara del que preveu l'article 7.3 de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, Reguladora dels Butlletins Oficials de les Províncies, s'aplicarà el doble de les tarifes regulades en els apartats anteriors.
- e) Import mínim per inserció ..... 110,00 euros

«BOP»:  
 ADMINISTRACIÓ: C/ Juan de Garay, 23 - 46017 València  
 Tels.: 96 388 38 77 - Fax: 96 388 38 88

e-mail: bop@dival.es

«B.O.P.» en Internet: <http://bop.dival.es>

Depòsit legal: V. 1-1958

## TARIFAS

SUSCRIPCION UNIVERSAL A INTERNET: GRATUITA

## INSERCIÓN DE ANUNCIOS

- a) Los instados por ayuntamientos, organismos autónomos dependientes de los mismos y mancomunidades municipales, siempre que no sean repercutibles a terceros (por carácter tipográfico, incluido los espacios en blanco) ..... 0,050 euros
- b) Los instados por particulares, organismos oficiales, administraciones públicas, etc., incluso por ayuntamientos, organismos autónomos y mancomunidades municipales, en el supuesto de que exista la posibilidad de su repercusión a terceros (por carácter tipográfico, incluido los espacios en blanco) ..... 0,075 euros
- c) Aquellos que incluyan mapas, imágenes, gráficos y estadillos, con independencia de por quién sean instados (por página o la parte proporcional que ocupe la imagen) ..... 270,00 euros
- d) Los de carácter urgente al amparo de lo previsto en el artículo 7.3 de la Ley 5/2002, de 4 de abril, Reguladora de los Boletines Oficiales de las Provincias, se aplicará el doble de las tarifas reguladas en los apartados anteriores.
- e) Importe mínimo por inserción ..... 110,00 euros

«BOP»:  
 ADMINISTRACION: C/ Juan de Garay, 23 - 46017 Valencia  
 Tels.: 96 388 38 77 - Fax: 96 388 38 88

e-mail: bop@dival.es

«B.O.P.» en Internet: <http://bop.dival.es>

Depósito legal: V. 1-1958